

INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA

WNIOSKÓW

O UDZIELENIE WSPARCIA FINANSOWEGO Z TYTUŁU STRAT W PRODUKCJI DROBIU PONIESIONYCH NA SKUTEK ZASTOSOWANIA PRZEPISÓW WETERYNARYJNYCH W ZWIĄZKU Z WYSTĄPIENIEM WYSOCE ZJADLIWEJ GRYPY PTAKÓW W LATACH 2019-2021

INFORMACJE OGÓLNE

1. Cel mechanizmu

Celem mechanizmu „Nadzwyczajne środki wspierania rynku w sektorze jaj i mięsa drobiowego za straty poniesione w latach 2019-2021” jest udzielenie wsparcia producentom rolnym, którzy ponieśli straty w produkcji drobiarskiej, w wyniku zastosowania środków zdrowia zwierząt i środków weterynaryjnych na obszarach objętych ograniczeniami, wprowadzonych w związku z wystąpieniem ognisk wysoce zjadliwej grypy ptaków między dniem 29 grudnia 2019 r., a dniem 13 maja 2020 r. oraz między dniem 24 listopada 2020 r., a dniem 28 lipca 2021 r., polegających między innymi na wydłużeniu okresów zakazu utrzymywania drobiu, zakazie wstawień drobiu do gospodarstwa oraz ograniczeniach w przemieszczaniu zwierząt i jaj.

2. Podstawy prawne

Wsparcie finansowe w ramach przedmiotowego mechanizmu, zwane dalej „wsparciem”, udziela się na podstawie *Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 czerwca 2023 r. w sprawie realizacji przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa zadań związanych z ustanowieniem nadzwyczajnych środków wspierania rynku w sektorach jaj i mięsa drobiowego w Polsce (Dz. U. z 2023 r., poz. 1063)*, zwanego dalej „rozporządzeniem RM” w związku z *Rozporządzeniem wykonawczym Komisji (UE) 2022/2406 z dnia 8 grudnia 2022 r. w sprawie nadzwyczajnych środków wspierania rynku w sektorach jaj i mięsa drobiowego w Polsce (Dz. U. L 317 z 9.12.2022, s.56)*, zwanego dalej „rozporządzeniem 2022/2406”.

3. Warunki udzielenia wsparcia

3.1 Wsparcie jest udzielane producentowi rolnemu w rozumieniu art. 3 pkt 3 ustawy z dnia 18 grudnia 2003 r. o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw

rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności (Dz. U. z 2023 r. poz. 885), zwanemu dalej „producentem rolnym”, który w okresach :

— **29 grudnia 2019 r. – 13 maja 2020 r.;**

lub

— **24 listopada 2020 r. – 28 lipca 2021 r. ;**

prowadził gospodarstwo drobiarskie, o którym mowa w art. 2 ust. 1 lit. b rozporządzenia 2022/2406, w zakresie działalności, o której mowa w art. 1 pkt 1 lit. h lub n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U. z 2020 r. poz. 1421 oraz z 2022 r. poz. 1570), zwane dalej „gospodarstwem”:

1) które znajdowało się:

a) na obszarze zapowietrzonym lub zagrożonym, o których mowa w § 10 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 18 grudnia 2007 r. w sprawie zwalczania grypy ptaków (Dz. U. poz. 1752), wyznaczonym w rozporządzeniu wojewody lub powiatowego lekarza weterynarii ustawiającym te obszary, w związku wystąpieniem ognisk wysoce zjadliwej grypy ptaków, o których mowa w pkt 1, oraz

b) na obszarach, o których mowa w przepisach Unii, wymienionych w załączniku do rozporządzenia 2022/2406,

2) w którym zastosowano w tych okresach środki, o których mowa w § 11 ust. 1–3 lub § 17 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 18 grudnia 2007 r. w sprawie zwalczania grypy ptaków oraz w art. 2 ust. 1 lit. a rozporządzenia 2022/2406 (tj. środki obowiązujące na obszarach zapowietrzonych i zagrożonych, ustanowionych w rozporządzeniach wojewody lub powiatowego lekarza weterynarii w związku wystąpieniem ognisk wysoce zjadliwej grypy ptaków), zwane dalej „środkami w zakresie zdrowia zwierząt”.

3.2 Wsparcie udzielane jest jedynie za straty poniesione w okresie stosowania w gospodarstwie środków w zakresie zdrowia zwierząt, o których mowa w pkt 3.1 ppkt 2, zwanym dalej „okresem stosowania środków w zakresie zdrowia zwierząt”.

3.3 Wsparcie nie przysługuje producentowi rolnemu, z tytułu wnioskowanych strat w produkcji jaj i drobiu, jeżeli ubiega się albo przyznano mu jakiegokolwiek wsparcie finansowe z budżetu państwa lub budżetu UE albo z tytułu ubezpieczenia.

3.4 Wsparcie nie przysługuje producentowi rolnemu, którego gospodarstwo było położone w obszarze zapowietrzonym lub zagrożonym w związku z wystąpieniem wysoce zjadliwej

grypy ptaków, i w stosunku do którego w okresie stosowania w gospodarstwie środków w zakresie zdrowia zwierząt, powiatowy lekarz weterynarii, na podstawie art. 48b ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt, nakazał, w drodze decyzji, zabicie lub ubój drobiu oraz zakazał utrzymywania w gospodarstwie drobiu (*dotyczy przypadków, gdy producent nie stosował się do nakazów, zakazów lub ograniczeń, wydanych w związku ze zwalczaniem wysoce zjadliwej grypy ptaków*).

- 3.5 W przypadku śmierci producenta rolnego, wsparcie jest udzielane spadkobiercy, jeżeli mimo niespełnienia warunków, o których mowa w pkt 3.1, objął w posiadanie gospodarstwo zmarłego producenta rolnego, który spełnił te warunki.
- 3.6 Jeżeli gospodarstwo, o którym mowa w pkt 3.5, jest przedmiotem współposiadania, wsparcie jest udzielane temu ze współposiadaczy, co do którego pozostali współposiadacze wyrazili pisemną zgodę.
- 3.7 Spadkobierca producenta rolnego, o którym mowa w pkt 3.5 zobowiązany jest dołączyć do wniosku:
- a) odpis prawomocnego postanowienia sądu o stwierdzeniu nabycia spadku albo zarejestrowany akt poświadczenia dziedziczenia sporządzony przez notariusza dotyczące spadku obejmującego gospodarstwo, lub kopie tych dokumentów – w przypadku gdy o wsparcie ubiega się spadkobierca producenta rolnego;
 - b) zgodę, o której mowa w pkt 3.6 – w przypadku gdy gospodarstwo, o którym mowa w pkt 3.5, jest przedmiotem współposiadania.
- 3.8 Zgodnie z ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. z 2023 r., poz.129, z późn. zm.) podmioty, w stosunku do których zastosowano środki sankcyjne, jak również podmioty, które są powiązane osobowo lub kapitałowo oraz organizacyjnie i gospodarczo z osobami /podmiotami, w stosunku do których zastosowano środki sankcyjne, nie mogą ubiegać się o wsparcie.
- Lista osób i podmiotów, wobec których zastosowano środki sankcyjne, o których mowa powyżej, opublikowana jest na stronie internetowej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji (pod linkiem: <https://www.gov.pl/web/mswia/lista-osob-i-podmiotow-objetych-sankcjami>).

4. Rodzaje udzielanego wsparcia w ramach mechanizmu

W ramach mechanizmu „Nadzwyczajne środki wspierania rynku w sektorze jaj i mięsa drobiowego za straty poniesione w latach 2019-2021” udzielane będą następujące rodzaje wsparcia:

- 1) Wsparcie z tytułu strat w produkcji jaj wylęgowych,
- 2) Wsparcie z tytułu strat w produkcji jaj spożywczych,
- 3) Wsparcie z tytułu niepodjęcia produkcji w gospodarstwie,
- 4) Wsparcie z tytułu sprzedaży zwierząt po obniżonej cenie,
- 5) Wsparcie z tytułu strat związanych z wydłużonymi okresami tuczu.

5. Zasady ustalania kwoty wsparcia z tytułu strat w produkcji jaj wylęgowych

5.1 Producentom jaj wylęgowych może być przyznane wsparcie z tytułu:

- 1) zniszczenia jaj wylęgowych gęsi objętych kodem CN 0407 19 11, łącznie w ramach mechanizmu do maksymalnie 3 778 sztuk jaj,
- 2) zniszczenia jaj wylęgowych kaczki objętych kodem CN 0407 19 19, łącznie w ramach mechanizmu do maksymalnie 1 200 sztuk jaj,
- 3) zaszeregowania do niższej kategorii jaj wylęgowych gęsi objętych kodem CN 0407 19 11 w okresie stosowania środków w zakresie zdrowia zwierząt, łącznie w ramach mechanizmu do maksymalnie 2 703 sztuk jaj,
- 4) zaszeregowania do niższej kategorii jaj wylęgowych kury nioski objętych kodem CN 0407 11 00 w okresie stosowania środków w zakresie zdrowia zwierząt, łącznie w ramach mechanizmu do maksymalnie 2 782 641 sztuk jaj.

5.2 Wsparcie, o którym mowa w pkt 5.1 ppkt 1) i 2), nie przysługuje do jaj zniszczonych z nakazu organu Inspekcji Weterynaryjnej w związku ze zwalczaniem wysoce zjadliwej grypy ptaków, o której mowa w pkt 1.

5.3 Za zaszeregowanie do niższej kategorii jaj wylęgowych, o którym mowa w pkt 5.1 ppkt 3) i 4), uważa się sprzedaż jaj wylęgowych w okresie stosowania środków w zakresie zdrowia zwierząt po obniżonej cenie.

5.4 Za sprzedaż jaj wylęgowych po obniżonej cenie, o której mowa w pkt 5.3, uznaje się sprzedaż jaja wylęgowego po cenie netto niższej o co najmniej 20 % niż:

- 1) 0,89 zł za sztukę – w przypadku jaja wylęgowego kury nioski,
- 2) 5,20 zł za sztukę – w przypadku jaja wylęgowego gęsi.

5.5 Wysokość wsparcia ustala się jako iloczyn:

- 1) liczby sztuk jaj wylęgowych poszczególnych gatunków drobiu określonych w pkt 5.1, poddanych zniszczeniu albo sprzedanych po obniżonej cenie, w okresie stosowania w gospodarstwie środków w zakresie zdrowia zwierząt (liczba jaj wynikająca z dokumentów załączonych do wniosku, o których mowa w sekcji IV pkt 1 ppkt 1) i 2) albo ppkt 3) niniejszej instrukcji); oraz
- 2) stawki za zniszczone lub sprzedane po obniżonej cenie jajo wylęgowe określonej dla poszczególnych gatunków drobiu, wymienionych w pkt 5.1.

5.6 Stawki, o których mowa w pkt 5.5 ppkt 2) wynoszą:

- 1) 6,948615 zł - za sztukę zniszczonego jaja wylęgowego gęsi objętego kodem CN 0407 19 11;
- 2) 1,287126 zł - za sztukę zniszczonego jaja wylęgowego kaczki objętego kodem CN 0407 19 19;
- 3) 0,699525 zł - za sztukę sprzedanego po obniżonej cenie jaja wylęgowego gęsi objętego kodem CN 0407 19 11;
- 4) 0,74616 zł - za sztukę sprzedanego po obniżonej cenie jaja wylęgowego kury nioski objęte kodem CN 0407 11 00;

5.7 W przypadku, gdy w załączonych do wniosku dokumentach, o których mowa w sekcji IV pkt 1 ppkt 1) i 2) albo ppkt 3), ilość jaj wylęgowych poddanych zniszczeniu albo sprzedanych po obniżonej cenie wyrażona jest w jednostkach masy, uznaje się, że:

- 1) 1 kg jaj wylęgowych gęsi jest równy 5,3 sztuki tych jaj;
- 2) 1 kg jaj wylęgowych kaczki jest równy 11,6 sztuki tych jaj;
- 3) 1 kg jaj wylęgowych kur niosek jest równy 17,5 sztuki tych jaj.

5.8 W przypadku gdy liczba wyrażająca ilość jaj wylęgowych, za które przysługuje wsparcie danemu wnioskodawcy, jest wyrażona liczbą inną niż liczba całkowita, liczbę tę zaokrągla się:

- 1) w górę - do pełnych sztuk, jeżeli wartość po przecinku wynosi 0,5 i więcej;
- 2) w dół - do pełnych sztuk, jeżeli wartość po przecinku wynosi mniej niż 0,5.

6. Zasady ustalania kwoty wsparcia z tytułu strat w produkcji jaj spożywczych

6.1 Producentom jaj spożywczych może być przyznane wsparcie z tytułu:

- 1) zniszczenia jaj spożywczych objętych kodem CN 0407 11 00, łącznie w ramach mechanizmu do maksymalnie 750 960 sztuk jaj,

- 2) zaszeregowania do niższej kategorii jaj spożywczych objętych kodem CN 0407 11 00 w okresie stosowania w gospodarstwie środków w zakresie zdrowia zwierząt, łącznie w ramach mechanizmu do maksymalnie 52 355 320 sztuk jaj.
- 6.2 Wsparcie, o którym mowa w pkt 6.1 ppkt 1), nie przysługuje do jaj spożywczych zniszczonych z nakazu organu Inspekcji Weterynaryjnej w związku ze zwalczaniem wysoce zjadliwej grypy ptaków, o której mowa w pkt. 1.
- 6.3 Za zaszeregowanie do niższej kategorii jaj spożywczych, o którym mowa w pkt 6.1 ppkt 2), uważa się sprzedaż jaj spożywczych w okresie stosowania w gospodarstwie środków w zakresie zdrowia zwierząt, po obniżonej cenie.
- 6.4 Za sprzedaż jaj spożywczych po obniżonej cenie, o której mowa w pkt 6.3, uznaje się sprzedaż jaja spożywczego po cenie netto niższej o co najmniej 20 % niż średnia cena netto sprzedaży jaja spożywczego w zakładach pakowania jaj notowana w tygodniu, w którym jajo spożywcze zostało sprzedane, i opublikowana w biuletynie informacyjnym urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw rynków rolnych, wydawanym na podstawie przepisów o rolniczych badaniach rynkowych, zwanym dalej „biuletynem informacyjnym”.
- 6.5 Jajo spożywcze podlega zaszeregowaniu do niższej kategorii w odniesieniu do poszczególnych kategorii wagowych jaj spożywczych z uwzględnieniem systemów chowu drobiu, jeżeli ceny za jaja spożywcze w odniesieniu do poszczególnych kategorii wagowych tych jaj spożywczych z uwzględnieniem systemów chowu drobiu zostały odnotowane w biuletynie informacyjnym odnoszącym się do tygodnia, w którym producent rolny sprzedał jajo spożywcze po obniżonej cenie.
- 6.6 Jeżeli w biuletynie informacyjnym odnoszącym się do tygodnia, w którym producent rolny sprzedał jajo spożywcze, ceny za jaja spożywcze w odniesieniu do poszczególnych kategorii wagowych tych jaj spożywczych nie zostały odnotowane z uwzględnieniem systemów chowu drobiu, za zaszeregowanie jaja spożywczego do niższej kategorii w odniesieniu do poszczególnych kategorii wagowych jaj spożywczych uważa się sprzedaż tego jaja spożywczego po cenie netto niższej niż średnia cena netto sprzedaży jaja spożywczego w danej kategorii wagowej notowana w zakładach pakowania jaj w tygodniu, w którym jajo spożywcze zostało sprzedane, i opublikowana w biuletynie informacyjnym.
- 6.7 W przypadku, gdy na fakturach potwierdzających sprzedaż jaj spożywczych cena za sztukę sprzedanego jaja spożywczego nie ma odniesienia do kategorii wagowych jaj spożywczych, za zaszeregowanie do niższej kategorii jaja spożywczego uważa się sprzedaż tego jaja spożywczego z uwzględnieniem systemów chowu drobiu po cenie netto niższej o co najmniej 20% niż średnia cena netto sprzedaży jaja spożywczego klasy L notowana

w zakładach pakowania jaj, w tygodniu, w którym jaja spożywcze zostały sprzedane, i opublikowana w biuletynie informacyjnym.

6.8 W przypadku, gdy cena jaj spożywczych uzyskana przez producenta rolnego odnosi się do jednostki masy, za zaszeregowanie do niższej kategorii jaja spożywczego uważa się sprzedaż tego jaja spożywczego z uwzględnieniem systemów chowu drobiu po cenie netto niższej o co najmniej 20% niż średnia cena netto sprzedaży jaja spożywczego klasy L w zakładach pakowania jaj notowana w tygodniu, w którym jaja spożywcze zostały sprzedane, i opublikowana w biuletynie informacyjnym.

6.9 Wysokość wsparcia ustala się jako iloczyn:

- 1) liczby sztuk jaj spożywczych, o których mowa w pkt 6.1, poddanych zniszczeniu albo sprzedanych po obniżonej cenie w okresie stosowania w gospodarstwie środków w zakresie zdrowia zwierząt (liczba jaj wynikająca z dokumentów załączonych do wniosku, o których mowa w sekcji IV pkt 2 ppkt 1) i 2) albo ppkt 3) niniejszej instrukcji); oraz
- 2) stawki wynoszącej:
 - a) 0,242502 zł - za sztukę zniszczonego jaja objętego kodem CN 0407 11 00;
 - b) 0,139905 zł - za sztukę sprzedanego po obniżonej cenie jaja objętego kodem CN 0407 11 00.

6.10 W przypadku, gdy w załączonych do wniosku dokumentach, o których mowa w sekcji IV pkt 2 ppkt 1) i 2) albo ppkt 3), ilość jaj spożywczych poddanych zniszczeniu albo sprzedanych po obniżonej cenie wyrażona jest w jednostkach masy, uznaje się, że 1 kg jaj spożywczych jest równy 18 sztukom tych jaj.

6.11 W przypadku gdy liczba wyrażająca ilość jaj spożywczych, za które przysługuje wsparcie danemu wnioskodawcy, jest wyrażona liczbą inną niż liczba całkowita, liczbę tę zaokrągla się:

- 1) w górę - do pełnych sztuk, jeżeli wartość po przecinku wynosi 0,5 i więcej;
- 2) w dół - do pełnych sztuk, jeżeli wartość po przecinku wynosi mniej niż 0,5.

7. Zasady ustalania kwoty wsparcia z tytułu niepodejmowania produkcji w gospodarstwie

7.1 Producentom zwierząt przyznawane jest wsparcie za niepodejmowanie produkcji w gospodarstwach w odniesieniu do następujących gatunków zwierząt:

- 1) kur niosek objętych kodem CN 0105 94 00, łącznie w ramach mechanizmu w odniesieniu do maksymalnie 5 669 560 sztuk zwierząt;

- 2) brojlerów objętych kodem CN 0105 94 00, łącznie w ramach mechanizmu w odniesieniu do maksymalnie 37 526 825 sztuk zwierząt;
 - 3) gęsi objętych kodem CN 0105 99 20, łącznie w ramach mechanizmu w odniesieniu do maksymalnie 462 698 sztuk zwierząt;
 - 4) kaczek objętych kodem CN 0105 99 10, łącznie w ramach mechanizmu w odniesieniu do maksymalnie 1 615 850 sztuk zwierząt;
 - 5) indyków objętych kodem CN 0105 99 30, łącznie w ramach mechanizmu w odniesieniu do maksymalnie 2 423 042 sztuk zwierząt;
 - 6) perliczek objętych kodem CN 0105 99 50, łącznie w ramach mechanizmu w odniesieniu do maksymalnie 12 822 sztuk zwierząt;
 - 7) kurcząt chowanych na kury nioski objętych kodem CN 0105 94 00, łącznie w ramach mechanizmu w odniesieniu do maksymalnie 1 981 450 sztuk zwierząt;
 - 8) indyków z odchowalni objętych kodem CN 0105 99 30, łącznie w ramach mechanizmu w odniesieniu do maksymalnie 20 791 sztuk zwierząt;
 - 9) kaczek z odchowalni objętych kodem CN 0105 99 10, łącznie w ramach mechanizmu w odniesieniu do maksymalnie 63 282 sztuk zwierząt;
 - 10) perliczek z odchowalni objętych kodem CN 0105 99 50, łącznie w ramach mechanizmu w odniesieniu do maksymalnie 10 000 sztuk zwierząt;
 - 11) kur niosek reprodukcyjnych objętych kodem CN 0105 94 00, łącznie w ramach mechanizmu w odniesieniu do maksymalnie 1 812 885 sztuk zwierząt;
 - 12) gęsi reprodukcyjnych objętych kodem CN 0105 99 20, łącznie w ramach mechanizmu w odniesieniu do maksymalnie 25 616 sztuk zwierząt;
 - 13) kaczek reprodukcyjnych objętych kodem CN 0105 99 10, łącznie w ramach mechanizmu w odniesieniu do maksymalnie 340 737 sztuk zwierząt;
 - 14) indyków reprodukcyjnych objętych kodem CN 0105 99 30, łącznie w ramach mechanizmu w odniesieniu do maksymalnie 23 171 sztuk zwierząt;
- 7.2 Wysokość wsparcia ustala się jako iloczyn:
- 1) liczby sztuk zwierząt danego gatunku, określonego w pkt 7.1, w odniesieniu do którego produkcja w gospodarstwie nie była podejmowana w okresie stosowania środków w zakresie zdrowia zwierząt, oraz
 - 2) stawki na dzień za sztukę określonej dla poszczególnych gatunków drobiu, wymienionych w pkt 7.1, oraz
 - 3) liczby dni niepodejmowania w gospodarstwie produkcji danego gatunku drobiu, określonego w pkt 7.1.
- 7.3 Stawki, o których mowa w pkt 7.2 ppkt 2) wynoszą:
- 1) 0,083943 zł - na dzień za kurę niosek objętą kodem CN 0105 94 00,
 - 2) 0,018654 zł - na dzień za brojlera objętego kodem CN 0105 94 00,
 - 3) 0,195867 zł - na dzień za gęś objętą kodem CN 0105 99 20,
 - 4) 0,046635 zł - na dzień za kaczkę objętą kodem CN 0105 99 10,

- 5) 0,074616 zł - na dzień za indyka objętego kodem CN 0105 99 30,
- 6) 0,018654 zł - na dzień za perliczkę objętą kodem CN 0105 99 50,
- 7) 0,065289 zł - na dzień za kurczę chowane na kurę nioskę objęte kodem CN 0105 94 00,
- 8) 0,018654 zł - na dzień za indyka z odchowalni objętego kodem CN 0105 99 30,
- 9) 0,018654 zł - na dzień za kaczkę z odchowalni objętą kodem CN 0105 99 10,
- 10) 0,009327 zł - na dzień za perliczkę z odchowalni objętą kodem CN 0105 99 50,
- 11) 0,055962 zł - na dzień za kurę nioskę reprodukcyjną objętą kodem CN 0105 94 00,
- 12) 0,317118 zł - na dzień za gęś reprodukcyjną objętą kodem CN 0105 99 20,
- 13) 0,009327 zł - na dzień za kaczkę reprodukcyjną objętą kodem CN 0105 99 10,
- 14) 0,09327 zł - na dzień za indyka reprodukcyjnego objętego kodem CN 0105 99 30.

7.4 Liczba dni niepodejmowania w gospodarstwie produkcji danego gatunku drobiu, o której mowa w pkt 7.2 ppkt 3), odpowiada okresowi, który:

1) rozpoczyna się:

- a) w dniu następującym po dniu wydania decyzji administracyjnej, w której został wprowadzony nakaz zabicia lub poddania ubojowi tego gatunku zwierząt przez powiatowego lekarza weterynarii na podstawie art. 44 ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt, albo
- b) w dniu następującym po dniu przemieszczenia ptaków z gospodarstwa objętego wnioskiem do rzeźni lub do innego gospodarstwa, za zgodą powiatowego lekarza weterynarii – w przypadku gdy cykl produkcyjny bezpośrednio poprzedzający okres niepodejmowania produkcji w gospodarstwie zakończył się w okresie stosowania środków w zakresie zdrowia zwierząt, albo
- c) pierwszego dnia stosowania w gospodarstwie środków w zakresie zdrowia zwierząt - w przypadku gdy cykl produkcyjny bezpośrednio poprzedzający okres niepodejmowania produkcji w gospodarstwie zakończył się przed okresem stosowania środków w zakresie zdrowia zwierząt i w dniu rozpoczęcia tego okresu, w gospodarstwie zwierzęta te nie były utrzymywane ze względu na okresową przerwę technologiczną,

2) kończy się:

- a) ostatniego dnia stosowania w gospodarstwie środków w zakresie zdrowia zwierząt, albo

b) w dniu poprzedzającym dzień, w którym za zgodą powiatowego lekarza weterynarii możliwe było wprowadzenie zwierząt do gospodarstwa w okresie stosowania środków w zakresie zdrowia zwierząt.

7.5 W przypadku o którym mowa w pkt 7.4 ppkt 1) lit. c), jeżeli przed pierwszym dniem okresu stosowania w gospodarstwie środków w zakresie zdrowia zwierząt, w gospodarstwie objętym wnioskiem zwierzęta, z gatunków wymienionych w pkt 7.1, nie były utrzymywane przez okres dłuższy niż:

- 1) 9 dni – w przypadku brojlera objętego kodem CN 0105 94 00,
- 2) 14 dni – w przypadku pozostałych zwierząt z gatunków drobiu, wymienionych w pkt 7.1,

wówczas wsparcie z tytułu niepodejmowania produkcji, w odniesieniu do takiego gospodarstwa nie przysługuje.

7.6 Za liczbę sztuk zwierząt, o której mowa w pkt 7.2 ppkt 1) uznaje się:

- 1) liczbę sztuk zwierząt, poszczególnych gatunków drobiu, o których mowa w pkt 7.1, zabitych lub poddanych ubojowi z nakazu powiatowego lekarza weterynarii w związku ze zwalczaniem wysoce zjadliwej grypy ptaków w okresach, o którym mowa w pkt 1, lub padłych w wyniku zastosowania zabiegów nakazanych przez organy Inspekcji Weterynaryjnej w związku ze zwalczaniem wysoce zjadliwej grypy ptaków, lub padłych z powodu zachorowania na wysoce zjadliwą grypę ptaków, wskazanych w protokole szacowania zwierząt – w przypadku, o którym mowa w pkt 7.4 ppkt 1) lit. a),
- 2) liczbę sztuk zwierząt poszczególnych gatunków drobiu, o których mowa w pkt 7.1, przemieszczonych z gospodarstwa objętego wnioskiem do rzeźni lub do innego gospodarstwa w odniesieniu do cyklu produkcyjnego bezpośrednio poprzedzającego okres niepodejmowania w tym gospodarstwie produkcji - w przypadku, o którym mowa w pkt 7.4 ppkt 1) lit. b) i c).

7.7 Wsparcie z tytułu niepodejmowania produkcji w gospodarstwie w odniesieniu do gatunków drobiu określonych w pkt 7.1 ppkt 1) – 6), przysługuje w przypadku gospodarstw, prowadzących działalność, o której mowa w art. 1 pkt 1 lit. **n** ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt

7.8 Wsparcie z tytułu niepodejmowania produkcji w gospodarstwie w odniesieniu do gatunków drobiu określonych w pkt 7.1 ppkt 7) – 14), przysługuje w przypadku gospodarstw, prowadzących działalność, o której mowa w art. 1 pkt 1 lit. **h** ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt.

8. Zasady ustalania kwoty wsparcia z tytułu sprzedaży zwierząt po obniżonej cenie

8.1 Wsparcie z tytułu sprzedaży zwierząt po obniżonej cenie ze względu na ograniczenia w przemieszczaniu drobiu na obszarach objętych ograniczeniami, ustanowionych w związku z wystąpieniem ognisk wysoce zjadliwej grypy ptaków w okresie, o którym w pkt 1, udzielane jest w odniesieniu do następujących gatunków drobiu:

- 1) brojlerów objętych kodem CN 0105 94 00, łącznie w ramach mechanizmu w odniesieniu do maksymalnie 15 286 496 sztuk zwierząt,
- 2) kaczek objętych kodem CN 0105 99 10, łącznie w ramach mechanizmu w odniesieniu do maksymalnie 76 488 sztuk zwierząt,
- 3) indyków objętych kodem CN 0105 99 30, łącznie w ramach mechanizmu w odniesieniu do maksymalnie 4 340 804 sztuk zwierząt.

8.2 Wysokość wsparcia ustala się jako iloczyn:

- 1) wyrażonej w kilogramach masy żywych zwierząt danego gatunku drobiu, określonego w pkt 8.1, sprzedanych w okresie stosowania w gospodarstwie środków w zakresie zdrowia zwierząt po obniżonej cenie, oraz
- 2) stawki za kilogram żywych zwierząt, określonej dla poszczególnych gatunków drobiu, wymienionych w pkt 8.1.

8.3 Stawki, o których mowa w pkt 8.2 ppkt 2) wynoszą:

- 1) 0,671544 zł - za kg za brojlera zaszeregowanego do niższej kategorii, objętego kodem CN 0105 94 00,
- 2) 2,089248 zł - za kg kaczki zaszeregowanej do niższej kategorii objętej kodem CN 0105 99 10,
- 3) 1,063278 zł - za kg indyka zaszeregowanego do niższej kategorii objętego kodem CN 0105 99 30.

8.4 Za zaszeregowanie zwierzęcia z gatunków wymienionych w pkt 8.1 do niższej kategorii, uważa się sprzedaż tego zwierzęcia po obniżonej cenie w okresie stosowania w gospodarstwie środków w zakresie zdrowia zwierząt.

8.5 Za sprzedaż zwierzęcia po obniżonej cenie, o której mowa w pkt 8.4, uznaje się sprzedaż tego zwierzęcia w okresie stosowania środków w zakresie zdrowia zwierząt po cenie netto niższej o co najmniej 20% niż średnia cena netto skupu tych zwierząt w zakładach drobiarskich, notowana w skali kraju, w tygodniu, w którym te zwierzęta zostały sprzedane, i opublikowana w biuletynie informacyjnym.

8.6 W przypadku, gdy załączone do wniosku dokumenty, o których mowa w sekcji IV pkt 4 ppkt 1) i 2), nie określają liczby sprzedanych zwierząt, wówczas uznaje się, że średnia masa:

- 1) 1 sztuki brojlera objętego kodem CN 0105 94 00 wynosi 2,43 kg,
- 2) 1 sztuki kaczki objętej kodem CN 0105 99 10 wynosi 3,13 kg,
- 3) 1 sztuki indyka objętego kodem CN 0105 99 30 wynosi 12,91 kg.

8.7 Wsparcie, o którym mowa w pkt 8.1 nie przysługuje do zwierząt:

- 1) ze stad hodowlanych (tj. zwierząt w odniesieniu do których dokonano wpisu rodu hodowlanego lub stada reprodukcyjnego do księgi hodowlanej lub wpisu stada reprodukcyjnego do rejestru mieszańców), oraz
- 2) ze stad towarowych kur niosek, sprzedanych do rzeźni w związku z likwidacją stada (np. z uwagi na zakończenie okresu produkcji jaj).

9. Zasady ustalania kwoty wsparcia z tytułu strat związanych z wydłużonymi okresami tuczu

9.1 Producentom zwierząt udzielane jest wsparcie za straty związane z wydłużonymi okresami tuczu ze względu na ograniczenia w przemieszczaniu drobiu w obszarach objętych ograniczeniami ustanowionych w związku z wystąpieniem ognisk wysoce zjadliwej grypy ptaków w okresie o którym w pkt 1, w odniesieniu do następujących gatunków drobiu:

- 1) brojlerów objętych kodem CN 0105 94 00, łącznie w ramach mechanizmu w odniesieniu do maksymalnie 1 142 044 sztuk zwierząt,
- 2) gęsi objętych kodem CN 0105 99 20, łącznie w ramach mechanizmu w odniesieniu do maksymalnie 14 598 sztuk zwierząt,
- 3) kaczek objętych kodem CN 0105 99 10, łącznie w ramach mechanizmu w odniesieniu do maksymalnie 59 334 sztuk zwierząt,
- 4) indyków objętych kodem CN 0105 99 30, łącznie w ramach mechanizmu w odniesieniu do maksymalnie 95 361 sztuk zwierząt.

9.2 Wysokość wsparcia ustala się jako iloczyn:

- 1) liczby sztuk zwierząt, poszczególnych gatunków drobiu określonych w 9.1, których tucz **uległ wydłużeniu w okresie stosowania w gospodarstwie środków w zakresie zdrowia zwierząt** (tj. liczby zwierząt w odniesieniu do których pierwszy dzień tuczu

po upływie normalnego okresu ich tuczu miał miejsce w okresie stosowania w gospodarstwie środków w zakresie zdrowia zwierząt), oraz

- 2) stawki na dzień za zwierzę, określonej dla poszczególnych gatunków drobiu, wymienionych w pkt 9.1, oraz
- 3) liczby dni tuczu danego gatunku drobiu, o którym mowa w pkt 9.1, następujących po upływie normalnego okresu tuczu dla danego gatunku, kwalifikujących się do objęcia wsparciem.

9.3 Za liczbę sztuk zwierząt, o której mowa w pkt 9.2 ppkt 1), uznaje się liczbę sztuk zwierząt poszczególnych gatunków drobiu, o których mowa w pkt 9.1, sprzedanych do rzeźni w celu uboju po zakończeniu wydłużonego okresu tuczu.

9.4 Stawki, o których mowa w pkt 9.2 ppkt 2), wynoszą:

- 1) 0,382407 zł - na dzień tuczu trwającego po upływie normalnego okresu tuczu w odniesieniu do brojlera objętego kodem CN 0105 94 00,
- 2) 0,596928 zł - na dzień tuczu trwającego po upływie normalnego okresu tuczu w odniesieniu do gęsi objętej kodem CN 0105 99 20,
- 3) 0,065289 zł - na dzień tuczu trwającego po upływie normalnego okresu tuczu w odniesieniu do kaczki objętej kodem CN 0105 99 10,
- 4) 0,942027 zł - na dzień tuczu trwającego po upływie normalnego okresu tuczu w odniesieniu do indyka objętego kodem CN 0105 99 30.

9.5 Liczbę dni tuczu, kwalifikujących się do objęcia wsparciem, o której mowa w pkt 9.2 ppkt 3), stanowi liczba dni pomiędzy ostatnim dniem normalnego okresu tuczu dla danego gatunku drobiu, a dniem:

- 1) sprzedaży zwierząt w celu uboju – w przypadku gdy sprzedaż ta nastąpiła w okresie stosowania w gospodarstwie środków w zakresie zdrowia zwierząt, **albo**
- 2) następującym po ostatnim dniu stosowania w gospodarstwie środków w zakresie zdrowia zwierząt – w przypadku gdy sprzedaż zwierząt w celu uboju nastąpiła po okresie stosowania w tym gospodarstwie środków w zakresie zdrowia zwierząt.

9.6 Za normalny okres tuczu, o którym mowa w pkt 9.2 ppkt 1) i 3) oraz pkt 9.4 – 9.5, uważa się okres wynoszący:

- 1) 45 dni w przypadku brojlera objętego kodem CN 0105 94 00,
- 2) 112 dni w przypadku gęsi objętej kodem CN 0105 99 20,
- 3) 47 dni w przypadku kaczki objętej kodem CN 0105 99 10,
- 4) 147 dni w przypadku indyka objętego kodem CN 0105 99 30.

9.7 W przypadku, gdy załączone do wniosku dokumenty, o których mowa w sekcji IV pkt 5 ppkt 2) i 3), potwierdzające sprzedaż zwierząt danego gatunku drobiu, nie określają liczby sprzedanych zwierząt, których tucz uległ wydłużeniu, wówczas uznaje się, że średnia masa:

- 1) 1 sztuki brojlera objętego kodem CN 0105 94 00 wynosi 2,67 kg;
- 2) 1 sztuki gęsi objętej kodem CN 0105 99 20 wynosi 5,52 kg
- 3) 1 sztuki kaczki objętej kodem CN 0105 99 10 wynosi 3,97 kg;
- 4) 1 sztuki indyka objętego kodem CN 0105 99 30 wynosi 15,86 kg.

10. Źródła finansowania wsparcia oraz limity kwotowe

10.1 Wsparcie udzielane w ramach mechanizmu „Nadzwyczajne środki wspierania rynku w sektorze jaj i mięsa drobiowego za straty poniesione w latach 2019-2021” finansowane jest:

- 1) w 50 % z budżetu Unii Europejskiej;
- 2) w 50 % ze środków krajowych.

10.2 Maksymalna kwota wsparcia udzielonego w ramach mechanizmu, jaka może być sfinansowana z budżetu Unii Europejskiej wynosi 17,043 mln EUR.

10.3 Mając na względzie zapisy pkt 10.1 oraz 10.2, łączna maksymalna kwota wsparcia jaka może zostać wypłacona producentom w ramach mechanizmu wynosi **158 960 592,60 zł**. Do przeliczenia kwot wsparcia z PLN na EUR stosuje się kurs wymiany wg EBC z dnia 30 listopada 2022 r. (tj. 1 euro = 4,6635 zł).

11. Miejsce i termin składania wniosków o udzielenia wsparcia

11.1 Wnioski o udzielenie poszczególnych rodzajów wsparcia, o których mowa w pkt 4, należy składać:

- 1) do **Dyrektora Oddziału Regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dyrektora OR)**, właściwego ze względu na miejsce zamieszkania albo siedzibę producenta rolnego;
- 2) w postaci papierowej na formularzach udostępnionych na stronie internetowej administrowanej przez ARiMR (www.gov.pl/web/arimr);
- 3) w terminie **do dnia 30 czerwca 2023 r.**

11.2 W odniesieniu do gospodarstwa i każdego z okresów tj.:

— 29 grudnia 2019 r. - 13 maja 2020 r.

oraz

— 24 listopada 2020 r. - 28 lipca 2021 r.,

producent rolny może ubiegać się wyłącznie o jeden rodzaj wsparcia, spośród rodzajów wsparcia określonych w pkt 4 niniejszej instrukcji, składając wniosek na stosownym formularzu, tj.:

- 1) Wniosek o udzielenie wsparcia finansowego z tytułu strat w produkcji jaj wylęgowych poniesionych na skutek zastosowania przepisów weterynaryjnych w związku z wystąpieniem wysoce zjadliwej grypy ptaków w latach 2019 – 2021 (*symbol formularza W-1/656*), **albo**
- 2) Wniosek o udzielenie wsparcia finansowego z tytułu strat w produkcji jaj spożywczych poniesionych na skutek zastosowania przepisów weterynaryjnych w związku z wystąpieniem wysoce zjadliwej grypy ptaków w latach 2019 – 2021 (*symbol formularza W-2/656*), **albo**
- 3) Wniosek o udzielenie wsparcia finansowego z tytułu niepodejmowania produkcji w gospodarstwie na skutek zastosowania przepisów weterynaryjnych w związku z wystąpieniem wysoce zjadliwej grypy ptaków w latach 2019 – 2021 (*symbol formularza W-3/656*), **albo**
- 4) Wniosek o udzielenie wsparcia finansowego z tytułu sprzedaży zwierząt po obniżonej cenie na skutek zastosowania przepisów weterynaryjnych w związku z wystąpieniem wysoce zjadliwej grypy ptaków w latach 2019 – 2021 (*symbol formularza W-4/656*), **albo**
- 5) Wniosek o udzielenie wsparcia finansowego z tytułu strat związanych z wydłużonymi okresami tuczu na skutek zastosowania przepisów weterynaryjnych w związku z wystąpieniem wysoce zjadliwej grypy ptaków w latach 2019 – 2021 (*symbol formularza W-5/656*).

11.3 Jeżeli w odniesieniu do **tego samego gospodarstwa** i każdego okresu, o którym mowa w pkt. 3.1, producent rolny złoży **więcej niż jeden wniosek**, tj.:

- 1) złoży wnioski o udzielenie kilku rodzajów wsparcia, określonych w pkt 4, lub
- 2) złoży kilka wniosków o udzielenie tego samego rodzaju wsparcia,

wówczas Producent rolny zostanie wezwany do wskazania, który ze złożonych wniosków ma być rozpatrywany i jest zgodny z treścią żądania Producenta.

W przypadku, gdy jeden wnioskodawca złoży więcej niż jeden wniosek dotyczący udzielenia różnych rodzajów wsparcia określonych w pkt 4 w odniesieniu do tego samego

gospodarstwa i tego samego okresu, i pomimo wezwania nie wskaże, o który rodzaj wsparcia chce się ubiegać, wówczas rozpatrzeniu podlegać będzie ostatni ze złożonych w terminie wniosków jako ostateczne sformułowanie żądania. W przypadku, gdy jeden wnioskodawca złoży więcej niż jeden wniosek o udzielenie jednego rodzaju wsparcia określonego w pkt 4 w odniesieniu do tego samego gospodarstwa i tego samego okresu, a zakresy żądania wniosków będą się krzyżowały (częściowo pokrywały), i pomimo wezwania nie wskaże, który wniosek powinien być rozpatrywany, wówczas rozpatrzeniu podlegać będzie ostatni ze złożonych w terminie wniosków jako ostateczne sformułowanie żądania.

W odniesieniu do pozostałych wniosków dotyczących tego samego bądź innych rodzajów wsparcia w każdym z okresów, Dyrektor OR wydaje decyzje o odmowie udzielenia wsparcia w tym zakresie (wsparcie nie zostanie przyznane), w związku z warunkiem, określonym w pkt 11.2.

11.4 Do wniosku należy dołączyć załączniki, określone w sekcji IV niniejszej instrukcji.

11.5 Wniosek można złożyć:

- 1) bezpośrednio w kancelarii właściwego OR ARiMR,
- 2) przesyłką, za pośrednictwem wyznaczonego operatora pocztowego (tj. Poczty Polskiej), bądź operatora pocztowego innego niż operator wyznaczony, bądź firmy kurierskiej, nadaną na adres właściwego OR ARiMR,
- 3) przez platformę ePUAP lub za pośrednictwem usługi mObywatel.

Adresy oddziałów regionalnych ARiMR znajdują się na stronie internetowej ARiMR pod adresem: <https://www.gov.pl/web/arimr/oddzialy-regionalne-i-biura-powiatowe>

Instrukcja składania wniosków do ARiMR przez platformę ePUAP dostępna jest na stronie: <https://www.gov.pl/web/arimr/uslugi-arimr-na-e-puap>

W przypadku składania wniosku o udzielenie wsparcia za pośrednictwem usługi mObywatel, uruchamiamy proces z ikony „Zaloguj” na stronie www.gov.pl -> wybieramy "Katalog usług" --> następnie wybieramy funkcję "Pismo ogólne" --> "wyślij pismo ogólne" --> **wpisujemy nazwę Oddziału Regionalnego do którego chcemy wysłać wniosek** --> zatwierdzamy klikając lewym klawiszem myszy na nazwę wybranego OR z listy rozwijanej --> wybieramy rodzaj pisma --> uzupełniamy tytuł pisma i treść pisma.

11.6 Termin złożenia wniosku uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem wniosek:

- 1) został złożony bezpośrednio w kancelarii OR ARiMR,
- 2) nadano za pośrednictwem wyznaczonego operatora pocztowego (tj. Poczty Polskiej),

- 3) dostarczono za pośrednictwem operatora pocztowego innego niż operator wyznaczony lub firmy kurierskiej, o ile przesyłka wpłynęła do OR ARiMR najpóźniej w dniu 30 czerwca 2023 r.,
- 4) wysłano przez platformę ePUAP lub za pośrednictwem usługi mObywatel.

12. Ustalanie wsparcia w ramach mechanizmu

12.1 W przypadku, gdy z rozpatrzonych wniosków o udzielenie poszczególnych rodzajów wsparcia, o których mowa w pkt 5 – 9, wynika, że dla poszczególnych rodzajów wsparcia łączna liczba jaj lub łączna liczba zwierząt poszczególnych gatunków drobiu, kwalifikujących się do objęcia wsparciem, jest większa niż maksymalna liczba jaj lub maksymalna liczba zwierząt tych gatunków określona w zależności od rodzaju wsparcia odpowiednio w pkt 5.1, 6.1, 7.1, 8.1 lub 9.1, Prezes Agencji, w terminie 45 dni od dnia zakończenia składania wniosków o udzielenie wsparcia, ustala współczynnik redukcji wnioskowanej liczby jaj lub liczby sztuk drobiu danego gatunku dla danego rodzaju wsparcia i podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej administrowanej przez Agencję informację o wysokości ustalonego współczynnika.

12.2 Współczynnik redukcji, o którym mowa w pkt 12.1, stanowi iloraz:

- 1) maksymalnej liczby jaj lub liczby zwierząt danego gatunku drobiu określonej dla danego rodzaju wsparcia w pkt 5.1, 6.1, 7.1, 8.1 lub 9.1 (zgodnie z art. 3 ust. 1 rozporządzenia 2022/2406) oraz odpowiednio
- 2) łącznej liczby jaj lub łącznej liczby zwierząt danego gatunku drobiu, dla tego rodzaju wsparcia, kwalifikujących się do objęcia wsparciem, wynikającej z rozpatrzonych wniosków o udzielenie wsparcia.

12.3 Współczynnik redukcji, o którym mowa w pkt 12.1, ustala się z dokładnością do czterech miejsc po przecinku, zaokrąglając ten współczynnik w dół.

12.4 Współczynnik redukcji, o którym mowa w pkt 12.1, stosuje się do ustalenia w ramach poszczególnych wniosków liczby jaj albo liczby zwierząt drobiu danego gatunku, w odniesieniu do których wsparcie może zostać udzielone, w danym rodzaju wsparcia w zaokrągleniu do pełnych sztuk w dół.

12.5 W przypadku, gdy po zastosowaniu redukcji, o której mowa w pkt 12.1, łączne zapotrzebowanie na środki finansowe niezbędne do wypłaty wsparcia w ramach mechanizmu nie przekracza kwoty 158 960 592,60 zł, niewykorzystane środki przeznacza

się na zwiększenie wysokości wsparcia dla poszczególnych rodzajów wsparcia wymienionych w pkt 5 - 9, których dotyczyła redukcja, o której mowa w pkt 12.1.

12.6 Łączna kwota środków finansowych jaka może zostać wykorzystana na zwiększenie wsparcia zgodnie pkt 12.5, nie może przekroczyć kwoty 15 896 059,26 zł.

12.7 Prezes Agencji w terminie, o którym mowa w pkt 12.1, ustala:

- 1) kwotę niewykorzystanych środków finansowych, o której mowa w pkt 12.5, oraz
- 2) wysokość łącznej kwoty, jaka może zostać wypłacona dla poszczególnych rodzajów wsparcia, o których mowa w pkt 5 – 9, na zwiększenie wsparcia zgodnie z pkt 12.5, oraz
- 3) współczynnik zwiększenia wsparcia dla poszczególnych rodzajów wsparcia, o których mowa w pkt 5 – 9, w przypadku których zastosowano współczynnik redukcji, o którym mowa w pkt 12.1 i podaje do publicznej wiadomości informację o wysokości ustalonych współczynników na stronie internetowej administrowanej przez Agencję.

12.8 Współczynnik zwiększenia wsparcia, o którym mowa w pkt 12.7 ppkt 3), stanowi iloraz:

- 1) łącznej kwoty wsparcia dla poszczególnych rodzajów wsparcia, o których mowa w pkt 5 - 9, jaka może zostać wypłacona, oraz
- 2) łącznej kwoty wsparcia dla poszczególnych rodzajów wsparcia, o których mowa w pkt 5 - 9, wynikającej z rozpatrzonych wniosków o udzielenie poszczególnych rodzajów wsparcia, po zastosowaniu współczynnika redukcji, o którym mowa w pkt 12.1.

12.9 Współczynnik zwiększenia wsparcia, o którym mowa w pkt 12.7 ppkt 3), ustala się z dokładnością do czterech miejsc po przecinku, zaokrąglając ten współczynnik w dół.

12.10 Współczynnik zwiększenia wsparcia, o którym mowa w pkt 12.7 ppkt 3), stosuje się w odniesieniu do każdego z rodzajów wsparcia, którego dotyczyła redukcja, o której mowa w pkt 12.1, do zwiększenia w ramach poszczególnych wniosków wysokości wsparcia, wynikającej ze zredukowanej ilości jaj lub zwierząt poszczególnych gatunków drobiu, zgodnie z pkt 12.4.

12.11 W przypadku gdy z rozpatrzonych wniosków o udzielenie wsparcia, o którym mowa w pkt 5 – 9, z uwzględnieniem redukcji, o której mowa w pkt 12.1 (o ile miała zastosowanie), wynika, że łączne zapotrzebowanie na środki finansowe niezbędne do wypłaty wsparcia w ramach mechanizmu przekracza kwotę 158 960 592,60 zł, Prezes Agencji w terminie, o którym mowa w pkt 12.1 ustala współczynnik przydziału wsparcia i podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej administrowanej przez Agencję informację o wysokości tego współczynnika.

12.12 Współczynnik przydziału wsparcia, o którym mowa w pkt 12.11, stanowi iloraz:

- 1) kwoty 158 960 592,60 zł, oraz
 - 2) łącznej kwoty zapotrzebowania na środki finansowe, wynikającej ze wszystkich rozpatrzonych wniosków o udzielenie wsparcia w ramach mechanizmu, z uwzględnieniem redukcji, o której mowa w pkt 12.1, o ile miała zastosowanie.
- 12.13 Współczynnik przydziału wsparcia, o którym mowa w pkt 12.11, ustala się z dokładnością do czterech miejsc po przecinku, zaokrąglając ten współczynnik w dół.
- 12.14 Współczynnik przydziału wsparcia, o którym mowa w pkt 12.11, stosuje się w odniesieniu do wszystkich rodzajów wsparcia, o którym mowa w pkt 5 – 9, do redukcji kwoty wsparcia w ramach poszczególnych wniosków, ustalonej/wyliczonej zgodnie z zasadami opisanymi w pkt 5 - 9, z zastrzeżeniem pkt 12.1–12.4.

13. Udzielanie i wypłata wsparcia

- 13.1 Wsparcie udzielane jest na wniosek producenta rolnego, w drodze decyzji administracyjnej wydawanej przez Dyrektora Oddziału Regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa właściwego ze względu na miejsce zamieszkania albo siedzibę producenta rolnego ubiegającego się o wsparcie.
- 13.2 Środki finansowe z tytułu wsparcia wypłaca się w terminie 21 dni od dnia wydania decyzji administracyjnej, o której mowa w pkt 13.1, lecz nie później niż do dnia 30 września 2023 r. na rachunek bankowy producenta rolnego lub rachunek tego producenta prowadzony w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej wskazany w krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności.
- 13.3 Po rozpatrzeniu złożonych wniosków, wsparcie finansowe może zostać wypłacone wobec kwalifikujących się wnioskodawców, w przypadku których kontrole administracyjne zostały zakończone, jednakże przed ustaleniem wyników z kontroli na miejscu, przeprowadzanych w gospodarstwach wytypowanych do tych kontroli wnioskodawców.
- 13.4 W przypadku ustalenia, że producent rolny nie spełnił wszystkich warunków niezbędnych do udzielenia wsparcia, a środki finansowe zostały wypłacone, wówczas ustalana jest kwota nienależnie pobranych środków. Producent zobowiązany jest do zwrotu nienależnie pobranej kwoty wsparcia, po uprzednim doręczeniu wezwania ARiMR wskazującym termin oraz numer rachunku bankowego, na który należy zwrócić środki finansowe.
- 13.5 Producenci rolni uczestniczący w mechanizmie „Nadzwyczajne środki wspierania rynku w sektorze jaj i mięsa drobiowego za straty poniesione w latach 2019-2021”

zobowiązani są poddać się wszelkim kontrolom i czynnościom sprawdzającym przeprowadzanym przez upoważnione instytucje, w celu potwierdzenia uprawnień beneficjenta do uzyskania wsparcia, a także oceny należytego przestrzegania zasad realizacji mechanizmu oraz przepisów krajowych i UE.

13.6 Producenci rolni zobowiązani są do przechowywania wszelkiej dokumentacji związanej z udziałem w mechanizmie „Nadzwyczajne środki wspierania rynku w sektorze jaj i mięsa drobiowego za straty poniesione w latach 2019-2021” przez okres 5 lat licząc od dnia 1 stycznia roku następującego po roku, w którym wsparcie zostało wypłacone.

14 Zwrot wsparcia i sankcje

Jeżeli w wyniku czynności kontrolnych prowadzonych po wypłacie wsparcia, kwalifikowalność producenta rolnego (Wnioskodawcy) nie zostanie potwierdzona, udzielone wsparcie podlega zwrotowi oraz stosuje się sankcje w formie kary pieniężnej stanowiącej 10 % otrzymanej kwoty wsparcia, wymierzanej w drodze decyzji administracyjnej przez Dyrektora Oddziału Regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa.

SPOSÓB WYPEŁNIANIA WNIOSKU

Informacje ogólne

1. Przed wypełnieniem formularza *Wniosku o udzielenie wsparcia finansowego (...)* w ramach mechanizmu **należy zapoznać się** z zasadami udzielania wsparcia finansowego zawartymi w rozporządzeniu RM, rozporządzeniu 2022/2406 oraz niniejszą instrukcją.
2. Wnioski na poszczególne rodzaje wsparcia należy składać wyłącznie na formularzach udostępnionych przez ARiMR:
 - na stronie internetowej ARiMR pod adresem: www.gov.pl/web/arimr,
 - w Centrali oraz Oddziałach Regionalnych ARiMR.

Do wniosku należy dołączyć wymagane załączniki i wyszczególnić je w sekcji **IV ZAŁĄCZNIKI**.

3. Formularz Wniosku jest uniwersalny. Wnioskodawca wypełnia formularz wniosku jeśli:
 - występuje o udzielenie wsparcia,
 - na pisemne wezwanie ARiMR dokonuje korekty treści złożonego wcześniej wniosku,
 - chce, z własnej inicjatywy, dokonać zmian w treści wniosku złożonego wcześniej,

- po złożeniu wniosku, chce zrezygnować z ubiegania się o udzielenie danego rodzaju wsparcia.
4. Wniosek powinien być czytelnie wypełniony, drukowanymi literami, bez skreśleń i poprawek, a następnie własnoręcznie podpisany przez producenta rolnego albo osoby uprawnione do jego reprezentowania albo przez jego pełnomocnika w wyznaczonych do tego miejscach w sposób czytelny wraz z podaniem daty podpisania wniosku (dopuszczalne jest złożenie parafki wraz z pieczętą imienną) oraz opatrzony pieczęcią firmy (o ile posiada).
 5. Producent rolny zobowiązany jest do wypełnienia wszystkich stron wniosku w obowiązujących polach, o których mowa w niniejszej instrukcji, z wyjątkiem pól, które nie dotyczą producenta rolnego.
 6. Informacje zawarte we wniosku powinny być aktualne i zgodne ze stanem faktycznym i możliwe do zweryfikowania w oparciu o materiały źródłowe przechowywane w siedzibie producenta rolnego.
 7. Przed złożeniem wniosku należy upewnić się, czy:
 - wypełnione zostały wszystkie wymagane pola wniosku dotyczące producenta rolnego oraz wnioskowanego wsparcia,
 - załączono do wniosku wszystkie wymagane załączniki,
 - formularz wniosku został prawidłowo podpisany we wszystkich wymaganych polach.Złożenie niekompletnego wniosku (bez wymaganych załączników), bądź złożenie wniosku bez wypełnienia wszystkich wymaganych pól, może skutkować wydłużeniem czasu na rozpatrywanie wniosku. Złożenie niekompletnego wniosku powoduje konieczność wezwania do uzupełnienia braków bądź złożenia wyjaśnień, czego konsekwencją jest wydłużenie czasu na wydanie rozstrzygnięcia administracyjnego.
 8. W momencie składania wniosku producent rolny zobowiązany jest posiadać nadany numer EP lub też wystąpić o jego nadanie do biura powiatowego ARiMR, właściwego terytorialnie ze względu na miejsce zamieszkania lub siedzibę producenta rolnego najpóźniej w dniu złożenia wniosku. Dane we wniosku powinny być zgodne z danymi, jakie zostały podane we *Wniosku o wpis do ewidencji producentów (EP)*. W przypadku, gdy dane dotyczące podmiotu ubiegającego się o wsparcie są inne niż dane w EP, wnioskodawca powinien niezwłocznie zgłosić aktualizację danych do właściwego biura powiatowego ARiMR. Brak zgodności danych będzie powodował konieczność składania

wyjaśnień, a w uzasadnionych przypadkach odmowę przyznania wsparcia w ramach niniejszego mechanizmu.

Formularz *Wniosku o wpis do ewidencji producentów* jest dostępny na stronie internetowej ARiMR: www.gov.pl/web/arimr/ewidencja-producentow

9. Formularze Wniosków umożliwiają ubieganie się o udzielenie jednego rodzaju wsparcia w odniesieniu do jednego gospodarstwa.

Jeżeli producent rolny zamierza ubiegać się o wsparcie w odniesieniu do dwóch lub więcej gospodarstw, należy złożyć oddzielny wniosek dla każdego gospodarstwa.

10. Wnioskodawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów RODO, w tym realizacji obowiązków informacyjnych wynikających z art. 13 i 14 RODO wobec wszystkich osób, których dane pozyskiwać będzie pośrednio lub bezpośrednio w związku z udziałem w mechanizmie „Nadzwyczajne środki wspierania rynku w sektorze jaj i mięsa drobiowego za straty poniesione w latach 2019-2021”.

11. W formularzach wniosków występują następujące rodzaje sekcji/pól:

[SEKCJA/POLE OBOWIĄZKOWE] - pozycje obowiązkowe do wypełnienia przez producenta rolnego poprzez wpisanie odpowiednich danych lub zaznaczenie odpowiedniego pola;

[POLE WYPEŁNIA PRACOWNIK ARiMR] - pole wypełniane przez pracownika ARiMR;

[SEKCJA/POLE OBOWIĄZKOWE O ILE DOTYCZY] - pozycje obowiązkowe o ile dotyczą producenta rolnego.

Instrukcja wypełniania poszczególnych punktów wniosku

Potwierdzenie przyjęcia przez Oddział Regionalny ARiMR/pieczęć/ [POLE WYPEŁNIA PRACOWNIK ARiMR]

Znak sprawy - [POLE WYPEŁNIA PRACOWNIK ARiMR]

Numer wniosku/dokumentu - [POLE WYPEŁNIA PRACOWNIK ARiMR]

Data przyjęcia, podpis - [POLE WYPEŁNIA PRACOWNIK ARiMR]

I. CEL ZŁOŻENIA [SEKCJA OBOWIĄZKOWA]:

Wstawić „X” w ten kwadrat, który określa cel, w jakim składa się formularz, tzn. w pole o treści:

wniosek - jeśli producent rolny ubiega się o przyznanie wsparcia (nowy wniosek),

korekta wniosku - jeśli producent rolny na wezwanie ARiMR składa korektę do wcześniej

złożonego wniosku,

zmiana wniosku - jeśli dane w złożonym wcześniej wniosku uległy zmianie oraz gdy producent rolny wykrył błąd i chce go poprawić,

wycofanie wniosku - jeśli producent rolny chce wycofać złożony wniosek o udzielenie wsparcia.

II. DANE PRODUCENTA ROLNEGO UBIEGAJĄCEGO SIĘ O UDZIELENIE WSPARCIA [SEKCJA OBOWIĄZKOWA]

1. NUMER IDENTYFIKACYJNY [SEKCJA OBOWIĄZKOWA]

Dla podmiotów posiadających wpis w ewidencji producentów, zgodnie z ustawą z dnia 18 grudnia 2003 r. o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności (Dz. U. z 2023 r. poz. 885), w polu 1 należy wpisać numer identyfikacyjny producenta nadany zgodnie z ww. ustawą przez właściwe ze względu na siedzibę beneficjenta Biuro Powiatowe ARiMR.

Dane we wniosku powinny być zgodne z danymi, jakie zostały podane we wniosku o wpis do ewidencji producentów (EP). W przypadku, gdy dane dotyczące producenta są inne niż dane w EP, beneficjent powinien niezwłocznie zgłosić aktualizację danych do właściwego Biura Powiatowego ARiMR. Brak zgodności danych będzie powodował konieczność składania wyjaśnień.

2. FORMA ORGANIZACYJNO- PRAWNA PRODUCENTA ROLNEGO [SEKCJA OBOWIĄZKOWA]

Znakiem „X” należy zaznaczyć jedną z pozycji określających formę organizacyjno-prawną producenta rolnego.

3. DANE IDENTYFIKACYJNE PRODUCENTA ROLNEGO [SEKCJA OBOWIĄZKOWA]

W zależności od statusu prawnego uczestnika mechanizmu należy wypełnić odpowiednie pola, zgodnie ze stanem faktycznym.

3.1 NAZWISKO/NAZWA [POLE OBOWIĄZKOWE] pozycja wymagana dla wszystkich uczestników mechanizmu.

W przypadku osoby prawnej, jednostki organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej/spółki cywilnej w polu 3.1 należy wpisać pełną, oficjalną nazwę, jaka została podana przy zgłoszeniu do odpowiedniego organu rejestrowego. Należy zwrócić uwagę na wpisanie występujących w nazwie myślników, cudzysłówów, znaków specjalnych.

W przypadku osób fizycznych, w polu 3.1 należy wpisać wyłącznie nazwisko (jeżeli osoba

fizyczna prowadzi działalność gospodarczą, nie należy wpisywać nazwy firmy, pod którą osoba fizyczna prowadzi tę działalność).

3.2 IMIĘ [POLE OBOWIĄZKOWE O ILE DOTYCZY]

Pole wymagane dla producenta rolnego będącego osobą fizyczną.

3.3 PESEL [POLE OBOWIĄZKOWE O ILE DOTYCZY]

Producent ROLNY będący osobą fizyczną wpisuje numer PESEL.

3.4 NIP [POLE OBOWIĄZKOWE O ILE DOTYCZY]

Numer NIP wpisują obowiązkowo wszyscy uczestnicy mechanizmu, którym numer ten został nadany. Należy wpisać numer NIP w poprawnym formacie (wymagana ilość znaków liczbowych).

Pole nie dotyczy osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług (VAT).

3.5 REGON [POLE NIEOBOWIĄZKOWE]

Numer REGON wpisują dobrowolnie wszyscy uczestnicy mechanizmu, którym numer ten został nadany.

3.6 NUMER W KRS [POLE OBOWIĄZKOWE O ILE DOTYCZY]

Numer nadany w Krajowym Rejestrze Sądowym wpisują uczestnicy mechanizmu, którzy posiadają ten numer.

Należy wpisać numer w KRS w poprawnym formacie (wymagana ilość znaków liczbowych).

3.7 Kod kraju, numer paszportu lub innego dokumentu stwierdzającego tożsamość [POLE OBOWIĄZKOWE O ILE DOTYCZY]

Pole wypełniają wnioskodawcy będący osobami fizycznymi nieposiadającymi numeru PESEL.

4. MIEJSCE ZAMIESZKANIA I ADRES ALBO SIEDZIBA I ADRES PRODUCENTA ROLNEGO [SEKCJA OBOWIĄZKOWA]

W zależności od formy prawno – organizacyjnej producenta rolnego należy wpisać:

- w przypadku osób fizycznych - miejsce zamieszkania i adres
- w pozostałych przypadkach – adres siedziby producenta rolnego (zgodnie z dokumentami rejestrowymi)

Pola *4.11 Telefon komórkowy* oraz *4.12 E-mail* są to pola nieobowiązkowe, jednakże ich podanie umożliwi szybki kontakt Oddziału Regionalnego ARiMR

z Wnioskodawcą, np. w przypadku konieczności ewentualnego uzupełnienia danych we wniosku bądź złożenia dodatkowych wyjaśnień.

Numer telefonu stacjonarnego należy podać wraz z numerem kierunkowym.

5. DANE PEŁNOMOCNIKA PRODUCENTA ROLNEGO [SEKCJA OBOWIĄZKOWA O ILE DOTYCZY]

W sprawach związanych z uzyskaniem wsparcia, w imieniu producenta rolnego może występować pełnomocnik, któremu producent udzielił stosownego pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi być sporządzone w formie pisemnej oraz określać w swojej treści, w sposób niebudzący wątpliwości, rodzaj czynności, do których pełnomocnik jest umocowany. Oryginał pełnomocnictwa należy załączyć do wniosku i odnotować ten fakt w sekcji **IV ZAŁĄCZNIKI** w polu *UWAGI*.

Dane pełnomocnika wpisane w niniejszej sekcji powinny być zgodne z załączonym do wniosku pełnomocnictwem.

6. ADRES DO KORESPONDENCJI (JEŻELI JEST INNY NIŻ W PKT 4 LUB WSKAZANO PEŁNOMOCNIKA) [SEKCJA OBOWIĄZKOWA O ILE DOTYCZY]

Należy wypełnić w przypadku, gdy adres do korespondencji jest inny niż adres zamieszkania/ adres siedziby producenta rolnego albo producent rolny ustanowił pełnomocnika. W przeciwnym razie w polach sekcji *Adres do korespondencji* należy pozostawić niewypełnione.

Pola *6.11 Telefon komórkowy* oraz *6.12 E-mail* są to pola nieobowiązkowe, jednakże ich podanie umożliwi szybki kontakt Oddziału Regionalnego ARiMR z Wnioskodawcą lub pełnomocnikiem, np. w przypadku konieczności ewentualnego uzupełnienia danych we wniosku bądź złożenia dodatkowych wyjaśnień.

Numer telefonu stacjonarnego należy podać wraz z numerem kierunkowym.

Wszelka korespondencja związana z realizacją mechanizmu będzie przesyłana wyłącznie na wskazany we wniosku adres do korespondencji. Jeżeli producent rolny ustanowił pełnomocnika, w sekcji tej należy wpisać adres pełnomocnika.

W przypadku, gdy producent rolny wpisał w sekcji 5 dane pełnomocnika, ale nie dołączył ważnego i poprawnego pełnomocnictwa, korespondencja będzie wysyłana tylko na adres podany w sekcji 4.

7. INFORMACJE DOTYCZĄCE UCZESTNICTWA PRODUCENTA ROLNEGO W GRUPIE, O KTÓREJ MOWA W ART. 2 PKT 11 DYREKTYWY 2013/34/UE [SEKCJA OBOWIĄZKOWA]

Do celów niniejszej sekcji stosuje się następujące definicje:

„grupa” o której mowa w art. 2 ust. 11 dyrektywy 2013/34/UE - oznacza jednostkę dominującą i wszystkie jej jednostki zależne,

„jednostka” - oznacza podmiot prowadzący działalność w formie spółki akcyjnej, spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, spółki komandytowo-akcyjnej, spółki jawnej lub spółki komandytowej,

„jednostka zależna” - oznacza jednostkę kontrolowaną przez jednostkę dominującą, w tym dowolną jednostkę zależną jednostki dominującej najwyższego szczebla,

„jednostka dominująca” – oznacza jednostkę, która kontroluje co najmniej jedną jednostkę zależną,

„jednostka dominująca najniższego szczebla” – oznacza jednostkę, która jest jednostką zależną od innej jednostki i jednocześnie jest jednostką dominującą w stosunku do co najmniej jednej innej jednostki,

„jednostka dominująca najwyższego szczebla” oznacza jednostkę, która nie jest kontrolowana bezpośrednio ani pośrednio przez żadną inną jednostkę.

Uznaje się, że jednostka dominująca sprawuje kontrolę nad jednostką zależną, w szczególności gdy występuje co najmniej jeden z przypadków określonych poniżej:

- a) posiada bezpośrednio lub pośrednio większość ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym jednostki zależnej, także na podstawie porozumień z innymi uprawnionymi do głosu, wykonującymi prawa głosu zgodnie z wolą jednostki dominującej, lub
- b) jest udziałowcem jednostki zależnej i jest uprawniona do kierowania polityką finansową i operacyjną tej jednostki zależnej w sposób samodzielny lub przez wyznaczone przez siebie osoby lub jednostki na podstawie umowy zawartej z innymi uprawnionymi do głosu, posiadającymi na podstawie statutu lub umowy spółki, łącznie z jednostką dominującą, większość ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym, lub
- c) jest udziałowcem jednostki zależnej i jest uprawniona do powoływania i odwoływania większości członków organów zarządzających, nadzorujących lub administrujących tej jednostki zależnej, lub

- d) jest udziałowcem jednostki zależnej, której więcej niż połowę składu organów zarządzających, nadzorujących lub administrujących w poprzednim roku obrotowym, w ciągu bieżącego roku obrotowego i do czasu sporządzenia sprawozdania finansowego za bieżący rok obrotowy stanowią osoby powołane do pełnienia tych funkcji w rezultacie wykonywania przez jednostkę dominującą prawa głosu w organach tej jednostki zależnej, chyba że inna jednostka lub osoba ma w stosunku do tej jednostki zależnej prawa, o których mowa w lit. a, c lub e, lub
- e) jest udziałowcem jednostki zależnej i uprawnioną do kierowania polityką finansową i operacyjną tej jednostki zależnej, na podstawie umowy zawartej z tą jednostką zależną albo statutu lub umowy tej jednostki zależnej.

7. 1 Uczestnictwo w grupie [SEKCJA OBOWIĄZKOWA]

Producent rolny niebędący spółką akcyjną, spółką z ograniczoną odpowiedzialnością, spółką komandytowo-akcyjną, spółką jawną albo spółką komandytową, wstawia znak „X” w polu c „nie dotyczy”.

Producent rolny będący spółką akcyjną, spółką z ograniczoną odpowiedzialnością, spółką komandytowo-akcyjną, spółką jawną albo spółką komandytową, wstawia znak „X” w polu a lub b.

W przypadku zaznaczenia pola b lub c, należy przejść do sekcji *Informacje dotyczące wnioskowanego wsparcia*.

7. 2 Wskazanie charakteru uczestnictwa Producenta rolnego w grupie [SEKCJA OBOWIĄZKOWA O ILE DOTYCZY]

Należy wstawić znak „X” we właściwym polu.

7. 3 Dane jednostki dominującej w grupie [SEKCJA OBOWIĄZKOWA O ILE DOTYCZY]

Wypełnić w przypadku zaznaczenia w sekcji 7.2 pola a lub b.

Należy podać nazwę i NIP spółki będącej jednostką dominującą w stosunku do producenta rolnego.

7. 4 Dane jednostki dominującej najwyższego szczebla [SEKCJA OBOWIĄZKOWA O ILE DOTYCZY]

Wypełnić w przypadku zaznaczenia w sekcji 7.2 pola a lub b.

7. 5 Dane jednostki zależnej/jednostek zależnych w grupie [SEKCJA OBOWIĄZKOWA O ILE DOTYCZY]

Wypełnić w przypadku zaznaczenia w sekcji 7.2 pola b lub c.

Należy podać nazwę i NIP spółki/spółek kontrolowanej/kontrolowanych przez Producenta rolnego.

III. INFORMACJE DOTYCZĄCE WNIOSKOWANEGO WSPARCIA [SEKCJA OBOWIĄZKOWA]

1. Dane identyfikacyjne gospodarstwa objętego wnioskiem

Należy w pkt 1 i 2 wpisać odpowiednio adres oraz weterynaryjny numer identyfikacyjny (o ile został nadany) gospodarstwa w odniesieniu do którego producent rolny ubiega się o wsparcie.

2. Rodzaj wsparcia

W niniejszym punkcie określony jest rodzaj wsparcia o który producent rolny ubiega się w niniejszym wniosku (brak pól do wypełnienia)

3. W pkt 3 należy wskazać okres w odniesieniu do którego wnioskodawca ubiega się o wsparcie wstawiając znak „X” we właściwe pole. Wniosek może dotyczyć jednego z okresów wymienionych w pkt 3, tj.:

- 29 grudnia 2019 r. – 13 maja 2020 r., lub
- 24 listopada 2020 r. – 28 lipca 2021 r.,

bądź też wnioskodawca może w składanym wniosku ubiegać się o wsparcie w odniesieniu do obydwu ww. okresów – w takim przypadku w pkt 3 należy wstawić znak „X” w dwa pola.

4. W pkt 4 niniejszej sekcji należy wpisać w zależności o rodzaju wnioskowanego wsparcia, informacje dotyczące jaj wylęgowych lub jaj spożywczych lub zwierząt w odniesieniu do których producent ubiega się o wsparcie, tj.:

1) w przypadku *wniosku o udzielenie wsparcia finansowego z tytułu strat w produkcji jaj wylęgowych (...)* - symbol formularza **W-1/656**:

- a) w tabeli 1 należy podać w sztukach ilość jaj wylęgowych poszczególnych gatunków drobiu do objęcia wsparciem z tytułu zniszczenia i/lub z tytułu sprzedaży po obniżonej cenie.
- b) w tabeli 2 należy podać szczegółowe informacje dotyczące zniszczonych jaj wylęgowych wskazanych w tabeli 1 tj.:
 - daty przekazania jaj do zniszczenia (data dostarczenia jaj np. do zakładu przetwórczego/spalarni),
 - ilości jaj poddanych zniszczeniu w sztukach, w stosownych przypadkach również w kg,

(jeżeli w dokumentach, o których mowa w sekcji IV pkt 1 ppkt 1 i 2, potwierdzających zniszczenie jaj, ilość zniszczonych jaj wyrażona jest wyłącznie w jednostkach masy, należy podać ilość zniszczonych w kg oraz w sztukach, przy

czy liczbę jaj w sztukach należy wyliczyć w oparciu o zasady określone w pkt 5.7 i 5.8 niniejszej instrukcji),

- numery faktur potwierdzających zniszczenie jaj,
- c) w tabeli 3 należy podać szczegółowe informacje dotyczące sprzedanych jaj wylęgowych wskazanych w tabeli 1, tj.:
- daty sprzedaży jaj (data dostawy jaj wskazana na fakturze),
 - ilości sprzedanych jaj w sztukach, w stosownych przypadkach również w kg,
*(jeżeli w fakturach, o których mowa w sekcji IV pkt 1 ppkt 3, potwierdzających sprzedaż jaj, ilość sprzedanych jaj wyrażona jest **wyłącznie** w jednostkach masy, należy podać ilość sprzedanych w **kg oraz w sztukach**, przy czy liczbę jaj w sztukach należy wyliczyć w oparciu o zasady określone w pkt 5.7 i 5.8 niniejszej instrukcji),*
 - numery faktur potwierdzających sprzedaż jaj.
- 2) w przypadku wniosku o udzielenie wsparcia finansowego z tytułu strat w produkcji jaj spożywczych (...) - symbol formularza **W-2/656**, należy podać informacje dotyczące jaj spożywczych do których wnioskodawca ubiega się o wsparcie, tj.:
- a) w tabeli 1 w zakresie wsparcia z tytułu zniszczenia jaj:
- daty przekazania jaj do zniszczenia (data dostarczenia jaj np. do zakładu przetwórczego/spalarni),
 - ilości jaj poddanych zniszczeniu w sztukach, w stosownych przypadkach również w kg
*(jeżeli w dokumentach, o których mowa w sekcji IV pkt 2 ppkt 1 i 2 potwierdzających zniszczenie jaj, ilość zniszczonych jaj wyrażona jest **wyłącznie** w jednostkach masy, wówczas należy podać ilość zniszczonych jaj w **kg oraz w sztukach**, przy czy liczbę jaj w sztukach należy wyliczyć w oparciu o zasady określone w pkt 6.9 i 6.10 niniejszej instrukcji),*
 - numery faktur potwierdzających zniszczenie jaj,
- b) w zakresie wsparcia z tytułu sprzedaży jaj po obniżonej cenie:
- oznaczenie budynku/budynków (oznaczenie budynku wchodzącego w skład gospodarstwa objętego wnioskiem, w którym odbywała się produkcja sprzedanych jaj, z którego pozyskano sprzedane jaja, np. „kurnik nr 1”, „K-1”, itp.),
 - określenie systemu chowu kur jaki jest stosowany w budynku z którego pozyskano sprzedane jaja (należy wskazać jedną z następujących opcji: ekologiczny, wolnowybiegowy, ściółkowy, klatkowy),

- daty sprzedaży jaj (data dostawy jaj wskazana na fakturze),
 - ilości sprzedanych jaj w sztukach, w stosownych przypadkach również w kg (jeżeli w fakturach, o których mowa w sekcji IV pkt 2 ppkt 3, potwierdzających sprzedaż jaj, ilość sprzedanych jaj spożywczych wyrażona jest wyłącznie w jednostkach masy, wówczas należy podać ilość sprzedanych jaj w **kg oraz w sztukach**, przy czy liczbę jaj w sztukach należy wyliczyć w oparciu o zasady określone w pkt 6.9 i 6.10 niniejszej instrukcji),
 - numery faktur potwierdzających sprzedaż jaj.
- 3) w przypadku wniosku o udzielenie wsparcia finansowego z tytułu niepodejmowania produkcji w gospodarstwie (...) - symbol formularza **W-3/656**, należy podać liczbę zwierząt danego gatunku/gatunków drobiu do których producent ubiega się o wsparcie (Tabela 1), z wyszczególnieniem (w Tabeli 2):
- oznaczenia budynku/budynków wchodzących w skład gospodarstwa objętego wnioskiem, w których prowadzona była produkcja danego gatunku drobiu przed okresem niepodejmowania produkcji,
 - gatunku drobiu,
 - liczby zwierząt danego gatunku utrzymywanych w danym budynku/budynkach na zakończenie ostatniego cyklu produkcyjnego poprzedzającego okres niepodejmowania produkcji, tj.
 - ✓ liczby sprzedanych zwierząt w ramach tego cyklu albo
 - ✓ liczby zwierząt zabitych lub poddanych ubojowi z nakazu organu Inspekcji Weterynaryjnej oraz padłych, o których mowa w pkt 7.7 ppkt 1,
 - datę zakończenia cyklu produkcyjnego w danym budynku/budynkach, poprzedzającego okres niepodejmowania produkcji, którą stanowi:
 - ✓ data przemieszczenia (wydysponowania) wszystkich zwierząt z budynku, albo
 - ✓ data wydania decyzji wprowadzającej nakaz zabicia lub poddania ubojowi zwierząt utrzymywanych w budynku – w przypadku, o którym mowa w pkt 7.4 ppkt 1 lit a,
 - datę zasiedlenia budynku/budynków (wprowadzenia ptaków) po okresie niepodejmowania produkcji.

Jeżeli produkcja danego gatunku drobiu była prowadzona w gospodarstwie przed okresem niepodejmowania produkcji w kilku budynkach, wówczas budynki, w odniesieniu do których data zakończenia cyklu produkcyjnego poprzedzającego okres niepodejmowania produkcji oraz data zasiedlenia budynku/budynków (wprowadzenia

ptaków) po okresie niepodejmowania produkcji jest taka sama, należy ująć w jednym wierszu tabeli 2, podając łączną liczbę zwierząt na zakończenie cyklu w tych budynkach oraz wpisując oznaczenia tych budynków w jednym polu.

4) w przypadku wniosku o udzielenie wsparcia finansowego z tytułu sprzedaży zwierząt po obniżonej cenie (...) - symbol formularza **W-4/656**, w Tabeli 1 należy podać liczbę zwierząt danego gatunku/gatunków drobiu, do których producent ubiega się o wsparcie oraz ich masę w wadze żywej w kg, z wyszczególnieniem (w Tabeli 2):

- gatunku drobiu
- daty sprzedaży/dostawy zwierząt do rzeźni,
- masy sprzedanych zwierząt w wadze żywej w kg,
- liczby sprzedanych zwierząt w celu uboju,
- numeru faktury potwierdzającej sprzedaż zwierząt w celu uboju,

5) w przypadku wniosku o udzielenie wsparcia finansowego z tytułu strat związanych z wydłużonymi okresami tuczu (...) - symbol formularza **W-5/656**, w Tabeli 1 należy podać liczbę zwierząt danego gatunku/gatunków drobiu, do których producent ubiega się o wsparcie, z wyszczególnieniem w Tabeli 2:

- oznaczenia budynku/budynków wchodzących w skład gospodarstwa objętego wnioskiem, w których prowadzony był wydłużony tucz zwierząt danego gatunku drobiu, wskazanego w Tabeli 1,
- daty wstawienia/zakupu piskląt do budynku,
- liczbę wstawionych zwierząt,
- numer faktury potwierdzającej zakup zwierząt wstawionych/wprowadzonych do budynku
- datę sprzedaży zwierząt (dostawy do rzeźni),
- liczbę sprzedanych zwierząt (dostarczonych do rzeźni),
- numer faktury potwierdzającej sprzedaż zwierząt w celu uboju.

Jeżeli tucz danego gatunku drobiu odbywał się w gospodarstwie w kilku budynkach, wówczas budynki, w przypadku których data rozpoczęcia i zakończenia tuczu były takie same, należy ująć w jednym wierszu tabeli 2 podając łączną liczbę wstawionych zwierząt oraz łączną liczbę sprzedanych zwierząt, wpisując oznaczenia tych budynków w jednym polu (analogicznie numery faktur).

IV. ZAŁĄCZNIKI [SEKCJA OBOWIĄZKOWA]

W niniejszej sekcji w składanym wniosku (dotyczy wszystkich rodzajów wsparcia) należy wskazać, poprzez wstawienie znaku „X” w odpowiednie pola, jakie załączniki zostały dołączone przez wnioskodawcę do wniosku.

W polu „UWAGI” należy wyszczególnić dokumenty jakie ewentualnie wnioskodawca załączył do wniosku poza wymienionymi poniżej, np. pełnomocnictwo bądź inne dodatkowe dokumenty złożone z własnej inicjatywy, jak również można zamieścić ewentualne uwagi lub wyjaśnienia dotyczące składanego wniosku i wnioskowanego wsparcia.

1. Do wniosku o udzielenie wsparcia finansowego z tytułu strat w produkcji jaj wylęgowych (...) - symbol formularza **W-1/656**, należy dołączyć:

- 1) kopie faktur potwierdzających zniszczenie jaj wylęgowych w okresie stosowania w gospodarstwie środków w zakresie zdrowia zwierząt,
- 2) kopie dokumentu handlowego stosowanego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przy przewozie produktów pochodzenia zwierzęcego nieprzeznaczonych do spożycia przez ludzi lub produktów pochodnych - dotyczy wsparcia za zniszczenie jaj (*dokument wystawiony w związku z przewozem jaj wylęgowych z gospodarstwa np. do zakładu przetwórczego/spalarni*),
- 3) kopie faktur potwierdzających sprzedaż jaj wylęgowych po obniżonych cenach w okresie stosowania w gospodarstwie środków w zakresie zdrowia zwierząt,
- 4) kopie decyzji powiatowego lekarza weterynarii zezwalających na przemieszczenie z gospodarstwa jaj wylęgowych,
- 5) kopię dokumentu o dokonaniu wpisu rodu hodowlanego lub stada reprodukcyjnego do księgi hodowlanej lub wpisu stada reprodukcyjnego do rejestru mieszkańców – dotyczy zwierząt od których pochodzą zniszczone lub sprzedane jaja wylęgowe,
- 6) oświadczenie producenta rolnego, że z tytułu strat, o których mowa w art. 3 ust. 1 lit. a-c rozporządzenia 2022/2406, poniesionych w wyniku zastosowania w gospodarstwie środków w zakresie zdrowia zwierząt, w związku z wystąpieniem wysoce zjadliwej grypy ptaków w okresie od dnia 29 grudnia 2019 r. do dnia 13 maja 2020 r. lub od dnia 24 listopada 2020 r. do dnia 28 lipca 2021 r., nie ubiega się i nie przyznano mu wsparcia finansowego z budżetu państwa, ubezpieczenia lub budżetu Unii Europejskiej,
- 7) odpis prawomocnego postanowienia sądu o stwierdzeniu nabycia spadku albo zarejestrowany akt poświadczenia dziedziczenia sporządzony przez notariusza,

dotyczące spadku obejmującego gospodarstwo wskazane we wniosku lub kopie tych dokumentów – w przypadku, gdy o wsparcie ubiega się spadkobierca producenta rolnego,

- 8) zgodę pozostałych współposiadaczy na udzielenie wsparcia wnioskodawcy – w przypadku, gdy o wsparcie ubiega się spadkobierca producenta rolnego, a gospodarstwo jest przedmiotem współposiadania.

2. Do wniosku o udzielenie wsparcia finansowego z tytułu strat w produkcji jaj spożywczych (...) - symbol formularza **W-2/656**, należy dołączyć:

- 1) kopie faktur potwierdzających zniszczenie jaj spożywczych w okresie stosowania w gospodarstwie środków w zakresie zdrowia zwierząt,
- 2) kopie dokumentu handlowego stosowanego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przy przewozie produktów pochodzenia zwierzęcego nieprzeznaczonych do spożycia przez ludzi lub produktów pochodnych - dotyczy wsparcia za zniszczenie jaj (*dokument wystawiony w związku z przewozem jaj spożywczych z gospodarstwa np. do zakładu przetwórczego/spalarni*),
- 3) kopie faktur potwierdzających sprzedaż jaj spożywczych po obniżonych cenach w okresie stosowania w gospodarstwie środków w zakresie zdrowia zwierząt,
- 4) kopie decyzji powiatowego lekarza weterynarii zezwalających na przemieszczenie jaj spożywczych z gospodarstwa, w okresie stosowania w gospodarstwie środków w zakresie zdrowia zwierząt,
- 5) oświadczenie producenta rolnego, że z tytułu strat, o których mowa w art. 3 ust. 1 lit. a-c rozporządzenia 2022/2406, poniesionych w wyniku zastosowania w gospodarstwie środków w zakresie zdrowia zwierząt, w związku z wystąpieniem wysoce zjadliwej grypy ptaków w okresie od dnia 29 grudnia 2019 r. do dnia 13 maja 2020 r. lub od dnia 24 listopada 2020 r. do dnia 28 lipca 2021 r., nie ubiega się i nie przyznano mu wsparcia finansowego z budżetu państwa, ubezpieczenia lub budżetu Unii Europejskiej,
- 6) odpis prawomocnego postanowienia sądu o stwierdzeniu nabycia spadku albo zarejestrowany akt poświadczenia dziedziczenia sporządzony przez notariusza, dotyczące spadku obejmującego gospodarstwo wskazane we wniosku lub kopie tych dokumentów – w przypadku, gdy o wsparcie ubiega się spadkobierca producenta rolnego,

- 7) zgodę pozostałych współposiadaczy na udzielenie wsparcia wnioskodawcy – w przypadku, gdy o wsparcie ubiega się spadkobierca producenta rolnego, a gospodarstwo jest przedmiotem współposiadania.
3. Do wniosku o udzielenie wsparcia finansowego z tytułu niepodejmowania produkcji w gospodarstwie (...) - symbol formularza **W-3/656**, należy dołączyć:
- 1) kopię decyzji administracyjnej wydanej przez powiatowego lekarza weterynarii na podstawie art. 44 ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt, w której został wprowadzony nakaz zabicia lub poddania ubojowi drobiu utrzymywanego w gospodarstwie – w przypadku, o którym mowa w pkt 7.4 ppkt 1) lit. a),
 - 2) kopię decyzji powiatowego lekarza weterynarii, o której mowa w art. 49 ust. 8 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt wraz z kopią protokołu szacowania zwierząt sporządzonego przed jej wydaniem, jeżeli zostało przyznane odszkodowanie za zwierzęta zabite, poddane ubojowi z nakazu organów Inspekcji Weterynaryjnej lub padłe w wyniku zastosowania zabiegów nakazanych przez te organy w związku ze zwalczaniem wysoce zjadliwej grypy ptaków – w przypadku, o którym mowa w pkt 7.4 ppkt 1) lit. a),
 - 3) kopię decyzji, o której mowa w art. 50 ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt wraz z kopią protokołu szacowania zwierząt określającego liczbę padłych zwierząt z powodu zachorowania na wysoce zjadliwą gripę ptaków przed dokonaniem zawiadomienia zgodnie z art. 42 ust. 1 pkt 1 tej ustawy – w przypadku, o którym mowa w pkt 7.4 ppkt 1) lit. a), jeżeli dotyczy,
 - 4) kopię dokumentu potwierdzającego zakaz zasiedlania kurnika wydanego przez powiatowego lekarza weterynarii – w przypadku, o którym mowa w pkt 7.4 ppkt 1) lit. a), jeżeli dotyczy ,
 - 5) kopię decyzji powiatowego lekarza weterynarii zezwalającej na przemieszczenie zwierząt z gospodarstwa do rzeźni lub do innego gospodarstwa w odniesieniu do cyklu produkcyjnego bezpośrednio poprzedzającego okres niepodejmowania produkcji w gospodarstwie przed okresową przerwą technologiczną - w przypadku, o którym mowa w pkt 7.4 ppkt 1) lit. b),
 - 6) kopie świadectw zdrowia dla zwierząt transportowanych do rzeźni – w przypadku, o którym mowa w pkt 7.4 ppkt 1) lit. b) i c),
 - 7) kopie faktur potwierdzających sprzedaż zwierząt do rzeźni lub do innego gospodarstwa w odniesieniu do ostatniego cyklu produkcyjnego w gospodarstwie bezpośrednio

- poprzedzającego okres niepodejmowania w tym gospodarstwie produkcji przed okresową przerwą technologiczną – w przypadku, o którym mowa w pkt 7.4 ppkt 1) lit. b) i c),
- 8) kopię dokumentu potwierdzającego liczbę sztuk zwierząt sprzedanych do rzeźni, jeżeli faktury, o których mowa w ppkt 7), nie określają liczby sprzedanych sztuk zwierząt (np. rozliczenie dostawy drobiu, protokół z uboju, itp.) – w przypadku o którym mowa w pkt 7.4 ppkt 1) lit. b) i c),
 - 9) kopie faktur potwierdzających zakup zwierząt w odniesieniu do ostatniego cyklu produkcyjnego chowu tych zwierząt w gospodarstwie bezpośrednio poprzedzającego okres niepodejmowania w tym gospodarstwie produkcji przed okresową przerwą technologiczną (*kopie faktur zakupu piskląt/odchowanych zwierząt*) – w przypadku, o którym mowa w pkt 7.4 ppkt 1) lit. b) i c),
 - 10) kopię decyzji powiatowego lekarza weterynarii zezwalającej na przemieszczenie zwierząt do gospodarstwa (*zasiedlenie kurnika po okresie przestoju*) – w przypadku, o którym mowa w pkt 7.4 ppkt 2) lit. b),
 - 11) kopię dokumentu o dokonaniu wpisu rodu hodowlanego lub stada reprodukcyjnego do księgi hodowlanej lub wpisu stada reprodukcyjnego do rejestru mieszańców – w przypadku, gdy producent rolny ubiega się o wsparcie w odniesieniu do kur, gęsi, kaczek, indyków – reprodukcyjnych,
 - 12) oświadczenie producenta rolnego, że z tytułu strat, o których mowa w art. 3 ust. 1 lit. a-c rozporządzenia 2022/2406, poniesionych w wyniku zastosowania w gospodarstwie środków w zakresie zdrowia zwierząt, w związku z wystąpieniem wysoce zjadliwej grypy ptaków w okresie od dnia 29 grudnia 2019 r. do dnia 13 maja 2020 r. lub od dnia 24 listopada 2020 r. do dnia 28 lipca 2021 r., nie ubiega się i nie przyznano mu wsparcia finansowego z budżetu państwa, ubezpieczenia lub budżetu Unii Europejskiej,
 - 13) odpis prawomocnego postanowienia sądu o stwierdzeniu nabycia spadku albo zarejestrowany akt poświadczenia dziedziczenia sporządzony przez notariusza, dotyczące spadku obejmującego gospodarstwo wskazane we wniosku lub kopie tych dokumentów – w przypadku, gdy o wsparcie ubiega się spadkobierca producenta rolnego,
 - 14) zgodę pozostałych współposiadaczy na udzielenie wsparcia wnioskodawcy – w przypadku, gdy o wsparcie ubiega się spadkobierca producenta rolnego, a gospodarstwo jest przedmiotem współposiadania.

4. Do wniosku o udzielenie wsparcia finansowego z tytułu sprzedaży zwierząt po obniżonej cenie (...) - symbol formularza **W-4/656**, należy dołączyć:
- 1) kopie faktur potwierdzających sprzedaż zwierząt do rzeźni po obniżonych cenach w okresie stosowania w gospodarstwie środków w zakresie zdrowia zwierząt;
 - 2) kopię dokumentu potwierdzającego liczbę sztuk zwierząt sprzedanych do rzeźni jeżeli faktury, o których mowa w ppkt. 1), nie określają tej liczby (np. rozliczenie dostawy drobiu, protokół z uboju, itp.);
 - 3) kopie świadectw zdrowia dla zwierząt transportowanych do rzeźni;
 - 4) kopię decyzji powiatowego lekarza weterynarii zezwalającej na przemieszczenie zwierząt z gospodarstwa do rzeźni w celu uboju, w okresie stosowania w gospodarstwie środków w zakresie zdrowia zwierząt;
 - 5) kopie faktur zakupu zwierząt (dotyczy zwierząt w odniesieniu do których wnioskodawca ubiega się o wsparcie),
 - 6) oświadczenie producenta rolnego, że z tytułu strat, o których mowa w art. 3 ust. 1 lit. a-c rozporządzenia 2022/2406, poniesionych w wyniku zastosowania w gospodarstwie środków w zakresie zdrowia zwierząt, w związku z wystąpieniem wysoce zjadliwej grypy ptaków w okresie od dnia 29 grudnia 2019 r. do dnia 13 maja 2020 r. lub od dnia 24 listopada 2020 r. do dnia 28 lipca 2021 r., nie ubiega się i nie przyznano mu wsparcia finansowego z budżetu państwa, ubezpieczenia lub budżetu Unii Europejskiej,
 - 7) odpis prawomocnego postanowienia sądu o stwierdzeniu nabycia spadku albo zarejestrowany akt poświadczenia dziedziczenia sporządzony przez notariusza, dotyczące spadku obejmującego gospodarstwo wskazane we wniosku lub kopie tych dokumentów – w przypadku, gdy o wsparcie ubiega się spadkobierca producenta rolnego,
 - 8) zgodę pozostałych współposiadaczy na udzielenie wsparcia wnioskodawcy – w przypadku, gdy o wsparcie ubiega się spadkobierca producenta rolnego, a gospodarstwo jest przedmiotem współposiadania.
5. Do wniosku o udzielenie wsparcia finansowego z tytułu strat związanych z wydłużonymi okresami tuczu (...) - symbol formularza **W-5/656**, należy dołączyć:
- 1) kopie faktur zakupu piskląt, potwierdzających rozpoczęcie okresu tuczu;
 - 2) kopie faktur potwierdzających sprzedaż zwierząt do rzeźni w celu uboju;

- 3) kopię dokumentu potwierdzającego liczbę sztuk zwierząt sprzedanych do rzeźni, jeżeli faktury o których mowa w ppkt 2) nie określają liczby sprzedanych sztuk zwierząt (np. rozliczenie dostawy drobiu, protokół z uboju, itp.);
- 4) kopię decyzji powiatowego lekarza weterynarii zezwalającej na przemieszczenie zwierząt z gospodarstwa do rzeźni – w przypadku gdy sprzedaż zwierząt do rzeźni, kończąca wydłużony okres tuczu, miała miejsce w okresie stosowania w gospodarstwie środków w zakresie zdrowia zwierząt;
- 5) kopie świadectw zdrowia dla zwierząt transportowanych do rzeźni,
- 6) oświadczenie producenta rolnego, że z tytułu strat, o których mowa w art. 3 ust. 1 lit. a-c rozporządzenia 2022/2406, poniesionych w wyniku zastosowania w gospodarstwie środków w zakresie zdrowia zwierząt, w związku z wystąpieniem wysoce zjadliwej grypy ptaków w okresie od dnia 29 grudnia 2019 r. do dnia 13 maja 2020 r. lub od dnia 24 listopada 2020 r. do dnia 28 lipca 2021 r., nie ubiega się i nie przyznano mu wsparcia finansowego z budżetu państwa, ubezpieczenia lub budżetu Unii Europejskiej,
- 7) odpis prawomocnego postanowienia sądu o stwierdzeniu nabycia spadku albo zarejestrowany akt poświadczenia dziedziczenia sporządzony przez notariusza, dotyczące spadku obejmującego gospodarstwo wskazane we wniosku lub kopie tych dokumentów – w przypadku, gdy o wsparcie ubiega się spadkobierca producenta rolnego,
- 8) zgodę pozostałych współposiadaczy na udzielenie wsparcia wnioskodawcy – w przypadku, gdy o wsparcie ubiega się spadkobierca producenta rolnego, a gospodarstwo jest przedmiotem współposiadania.

V. OŚWIADCZENIA PRODUCENTA ROLNEGO

Należy zapoznać się z oświadczeniami zawartymi w niniejszej sekcji.

Składając podpis w sekcji X, wnioskodawca potwierdza, że zapoznał się z ich treścią.

VI. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH (dotyczy wnioskodawcy, osób upoważnionych do reprezentowania wnioskodawcy oraz pełnomocnika wnioskodawcy)

Należy zapoznać się z treścią informacji dotyczących przetwarzania danych osobowych.

W tej sekcji znajdują się niezbędne informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych zgodnie z art. 13 RODO.

VII. ZGODA WNIOSKODAWCY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Zgoda wymagana w przypadku, gdy Wnioskodawca podał we wniosku dane oznaczone jako „dane nieobowiązkowe”.

Po zapoznaniu się z treścią zgody dotyczącej przetwarzania danych osobowych, wnioskodawca będący osobą fizyczną/pełnomocnik składa czytelny podpis (dopuszcza się złożenie parafki wraz z pieczętą imienną), udzielając tym samym ARiMR zgody na wymienione w treści czynności, oraz wpisuje datę i miejsce podpisania przedmiotowej zgody.

VIII. ZGODA PEŁNOMOCNIKA WNIOSKODAWCY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Zgoda wymagana w przypadku, gdy Wnioskodawca ustanowił pełnomocnika, który podał we wniosku dane oznaczone jako „dane nieobowiązkowe”.

Po zapoznaniu się z treścią zgody dotyczącej przetwarzania danych osobowych, pełnomocnik składa czytelny podpis (dopuszcza się złożenie parafki wraz z pieczętą imienną), udzielając tym samym ARiMR zgody na wymienione w treści czynności, oraz wpisuje datę i miejsce podpisania przedmiotowej zgody.

IX. OŚWIADCZENIE WOBEC ARiMR O WYPEŁNIENIU OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO WOBEC INNYCH OSÓB FIZYCZNYCH

W sekcji IX Wnioskodawca/pełnomocnik składa czytelny podpis (dopuszcza się złożenie parafki wraz z pieczętą imienną), oświadczając tym samym, że wypełnił obowiązki informacyjne wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane przez wnioskodawcę w związku z ubieganiem się o wsparcie w ramach mechanizmu „Nadzwyczajne środki wspierania rynku w sektorach jaj i mięsa drobiowego w odniesieniu do strat poniesionych w latach 2019-2021”.

X. DATA I PODPIS WNIOSKODAWCY

Producent rolny lub osoba (osoby) upoważniona (upoważnione) do reprezentowania producenta rolnego lub pełnomocnik producenta rolnego składa czytelny podpis (dopuszcza się złożenie parafki wraz z pieczętą imienną) oraz wpisuje datę i miejsce wypełnienia wniosku, potwierdzając tym samym prawdziwość danych podanych we wniosku oraz złożonych w sekcji V oświadczeń, a także zapoznanie się z informacjami w sekcji VI.

Załącznik do wniosku o udzielenie wsparcia (...).

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa danych osobowych osób fizycznych, które zostaną przekazane przez Wnioskodawcę

Załączona do wniosku „Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa danych osobowych osób fizycznych, które zostaną przekazane przez Wnioskodawcę”, nie stanowi załącznika do wniosku o udzielenie wsparcia (...) w rozumieniu przepisów rozporządzenia RM i nie należy jej składać wraz z wnioskiem.

Przedmiotową klauzulą należy się posłużyć w celu wypełnienia obowiązku informacyjnego, o którym mowa w sekcji IX wniosku.