

Zarządzenie nr 33/18
Głównego Inspektora Pracy

z dnia 11 kwietnia 2018 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego
Okręgowemu Inspektoratowi Pracy w Katowicach

Na podstawie § 5 ust. 3 statutu Państwowej Inspekcji Pracy, stanowiącego załącznik do zarządzenia Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 27 sierpnia 2007 r. w sprawie nadania statutu Państwowej Inspekcji Pracy (M. P. poz. 657, z 2009 r. poz. 76, z 2011 r. poz. 19 i 851 oraz z 2017 r. poz. 1189), zarządza się, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu nr 21/17 Głównego Inspektora Pracy z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Okręgowemu Inspektoratowi Pracy w Katowicach w załączniku „Regulamin organizacyjny Okręgowego Inspektoratu Pracy w Katowicach” wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 4 uchyla się pkt 4;
- 2) w § 8 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Stanowisko, o którym mowa w ust. 1, realizując zadania współpracuje z Departamentem Kadr i Szkoleń w Głównym Inspektoracie Pracy oraz Ośrodkiem Szkolenia Państwowej Inspekcji Pracy im. Profesora Jana Rosnera we Wrocławiu.”;
- 3) uchyla się § 9;
- 4) w § 10 w pkt 1 lit. d otrzymuje brzmienie:

„d) Sekcji Analiz,”;
- 5) w § 12 uchyla się pkt 11;
- 6) w § 18 w ust. 2:
 - a) pkt 8 otrzymuje brzmienie:

„8) Sekcja Analiz (NAI-A),”;
 - b) uchyla się pkt 18;
- 7) w § 21 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Skład osobowy sekcji liczy co najmniej 11 osób, włącznie z koordynatorem albo kierownikiem sekcji. Przepisu nie stosuje się do Sekcji Finansowo-Księgowej, Sekcji Analiz oraz Sekcji Prewencji i Promocji.”;
- 8) § 26 otrzymuje brzmienie:

„§ 26. 1. Do zadań Sekcji Analiz należy w szczególności:

 - 1) wprowadzanie danych do systemu informatycznego związanych z działalnością kontrolno-nadzorczą i prewencyjną;
 - 2) sporządzanie raportów na potrzeby Inspektoratu i Głównego Inspektoratu Pracy;

- 3) sporządzanie okresowych informacji o realizacji decyzji nakazowych i wystąpień pokontrolnych;
- 4) sporządzanie statystycznych informacji okresowych oraz ich terminowe przekazywanie do Departamentu Planowania, Analiz i Statystyki w Głównym Inspektoracie Pracy;
- 5) uczestnictwo w opracowywaniu materiałów pomocniczych do realizacji kontroli tematycznych oraz planowania i realizacji działalności prewencyjno-promocyjnej (oprogramowanie, raporty);
- 6) gromadzenie i przechowywanie bieżącej dokumentacji z działalności kontrolnej inspektorów pracy;
- 7) instruktaż i wsparcie techniczne dla użytkowników systemów służących do gromadzenia i przetwarzania danych z działalności kontrolno-nadzorczej i prewencyjnej;
- 8) wdrażanie procedur bezpieczeństwa systemów informatycznych i sprzętu w porozumieniu z administratorem bezpieczeństwa informacji;
- 9) udział w pracach komisji inwentaryzacyjnej Inspektoratu w części dotyczącej zasobów IT, w tym wartości niematerialnych i prawnych (gospodarka licencjami);
- 10) zapewnienie prawidłowego funkcjonowania programów komputerowych działających w Inspektoracie;
- 11) prowadzenie rejestru nadzorowanych przez Inspektorat zakładów pracy.

2. W ramach wykonywanych zadań, o których mowa w ust. 1 pkt 1-9, Sekcja Analiz współpracuje z Departamentem Planowania, Analiz i Statystyki w Głównym Inspektoracie Pracy.

3. W ramach zadań z obszaru IT Sekcja Analiz współpracuje z Departamentem Informatyki w Głównym Inspektoracie Pracy.”;

- 9) w § 28 w pkt 22 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 23 w brzmieniu:
„23) przygotowywanie dokumentacji pokontrolnej i przekazywanie jej wnioskodawcom, zgodnie przepisami o dostępie do informacji publicznej.”;
- 10) załącznik do Regulaminu organizacyjnego Okręgowego Inspektoratu Pracy w Katowicach otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

GŁÓWNY INSPEKTOR PRACY

WIESŁAW ŁYSZCZEK