

Z upoważnienia Dyrektora Generalnego  
Ministerstwa Obrony Narodowej

**ZATWIERDZAM**

Dyrektor

Departamentu Administracyjnego

  
Marcin BOMBRYCH

dnia 10.10.2024 r.



**nr sprawy 11/BSU-III/DA/24**

**Zamawiający:**

Ministerstwo Obrony Narodowej

**Adres do korespondencji:**

Departament Administracyjny

al. Niepodległości 218

00-911 Warszawa

## ZAPROSZENIE DO UDZIAŁU

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest dostawa i wymiana sprzętu systemu alarmowego wraz z oprogramowaniem i dokumentacją powykonawczą SSWiN oraz dostawa i wymiana monitorów z uchwytnymi ściennymi w budynkach Urzędu MON położonych przy ul. Klonowej 1 oraz al. Niepodległości 218 w Warszawie,

**nr sprawy 11/BSU-III/DA/24**

prowadzonym:

1. z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), zwanej dalej „ustawą pzp”, na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 3 ustawy pzp;
2. na podstawie standardów przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z dnia 27 września 2024 r., dalej zwanych „standardami”.

nr sprawy: 11/BSU-III/DA/24

## Rozdział I Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i wymiana sprzętu systemu alarmowego wraz z oprogramowaniem i dokumentacją powykonawczą SSWiN oraz dostawa i wymiana monitorów z uchwytnymi ściennymi w budynkach Urzędu MON położonych przy ul. Klonowej 1 oraz al. Niepodległości 218 w Warszawie. Zakres zamówienia obejmuje:

1) zakup i dostawę urządzeń wchodzących w skład zamówienia:

- **Centrala GALAXY DIMENSION C520-D – ilość: szt. 1**

Liczba linii	520
Liczba linii na płycie	16
Zasilacz na płycie	2,5 A
Magistrale RS-485	4
Użytkownicy	1000
Typy linii dozorowych	52
Rejestr zdarzeń	1500
Prac wielu użytkowników	Tak
Moduł Ethernet	Opcja
Obudowa	Metalowa, miejsce na akumulator 17 Ah
Zgodność z normą EN50131	Grade 3
Gwarancja	min. 2 lata

- **Moduł Galaxy RIO P026 – ilość: szt. 5**

Typ koncentratora	Przewodowy
Wbudowany zasilacz	2,75A/12V
Kompatybilność	Galaxy Dimension
Liczba wejść	8
Liczba wyjść	4
Typ wyjść	Tranzystorowe
Zabezpieczenie antysabotażowe	Tak
Obudowa	Metal, miejsce na akumulator 17 Ah
Zgodność z normą EN50131	Grade 3
Gwarancja	min. 2 lata

- **Klawiatura Galaxy CP037 – ilość: szt. 6**

Wyświetlacz	LCD, 2x16 znaków
Podświetlenie	Zielone
Komunikacja	RS485
Zabezpieczenie antysabotażowe	Tak
Obudowa	Biały plastik, z klapką
Zasilanie	12VDC
Zgodność z normą EN50131	Grade 3
Gwarancja	min. 2 lata

- **Obudowa klawiatury – ilość: szt. 6**

Wymiary	169 x 190 x 50 (+/- 2mm)(
Płyta montażowa	Blacha
Zabezpieczenia	Tamper
Zamykanie	Zamek na kluczyk
Montaż	Nadtynkowy
Wykonanie	Blacha
Stopień szczelności	IP 20

Gwarancja min. 2 lata

• **Moduł Ethernet – ilość: szt. 2**

Kompatybilność	Centrale Galaxy
Interfejs	TCP/IP
Protokół	TCP, UDP
Szybkość komunikacji	10Mb/s
Enkrypcja przesyłanych danych	128 bit
Gniazdo	RJ45
Zasilanie	12-15 VDC
Gwarancja	min. 2 lata

• **Czujka PIR – ilość: szt. 6**

Zakres detekcji	16 x 22m
Optyka	Lustrzana
Wbudowane rezystory	1k, 2.2k, 4.7k, 5.6k
Terminal zaciskowy	typ „Plug-in”
Temperatura pracy	-10~55°C
Uchwyt montażowy	Kompatybilny z obudową
Zgodność z normą EN50131	Grade 3
Gwarancja	in. 2 lata

• **Czujka MW – ilość: szt. 6**

Metoda detekcji	2 x MW (efekt Dopplera)
Częstotliwość MW	A – 10,525GHz, B – 24GHz (pasmo K)
Typ pracy	AND
Typ emitowanego sygnału	Impulsowa wiązka mikrofalowa
Zasięg detekcji	do 12m
Kąt detekcji	80°
Antymasking	Tak
Zasilanie	12VDC
Zgodność z normą EN50131	Grade 3
Gwarancja	min. 2 lata

• **Kontaktron – ilość: szt. 12**

Typ	Kontaktron nawierzchniowy
Sposób montażu	Nawierzchniowy
Szczelina działania	28~30mm
Ochrona antysabotażowa	Tak
Funkcja przełącznika	NC
Wyprowadzenie	Zaciski śrubowe
Obudowa	Plastikowa
Zgodność z normą EN50131	Grade 3
Gwarancja	min. 2 lata

• **Czujka zbitcia – ilość: szt. 4**

Metoda detekcji	Mikrofon (GB)
Zabezpieczenie sabotażowe	Tak
Napięcie	7 ~ 30VDC
Wyjście alarmowe	NC
Klasa szczelności	IP 31
Zgodność z normą EN50131	Grade 3
Gwarancja	min. 2 lata

- **Akumulator – ilość: szt. 5**

Pojemność	min. 17Ah
Napięcie	12V
Żywotność	Ponad 5 lat
Terminal	Śruba M5
Gwarancja	min. 2 lata

- **Przewód – ilość: 200mb**

Pole przekroju żyły	0,75mm <sup>2</sup>
Materiał żył	Miedź
Ilość par	2
Ilość żył	4
Izolacja żyły	PVC
Ekran wspólny	Oplot
Identyfikacja żył	Kolor
Klasa reakcji na ogień(CPR)	Eca
Gwarancja	min. 2 lata

- **Przewód – ilość: 100mb**

Pole przekroju żyły	0,5mm <sup>2</sup>
Ilość par	4
Ilość żył	8
Ośrodek	Cztery pary żył skręconych w środek
Identyfikacja żył	Kolor
Powłoka	PVC
Kategoria	min. 5E
Gwarancja	min. 2 lata

- **Monitor – ilość: szt. 10**

Rozmiar ekranu	27"
Rozdzielczość	min. 3840 x 2160 (4K)
Typ wyświetlacza	IPS
Czas reakcji	min. 5 ms
Współczynnik kształtu	16:9
Jasność	min. 350 nitów
Współczynnik kontrastu	1000:1
Obrót	+/- 45°
Orientacja	+/- 90°
Zakres regulacji wysokości	min 150mm
Pochylenie	od -5° do +20°
Kąt widzenia w poziomie	178°
HDMI	min. 1
DisplayPort	min. 1
Gwarancja	min. 2 lata

- **Monitor – ilość: szt. 2**

Rozmiar	40-45"
Rozdzielczość	min. 3840 x 2160 (4K)
Typ wyświetlacza	IPS
Współczynnik kształtu	16:9
Kąt widzenia w poziomie	178°
Czas reakcji	min. 5 ms

Współczynnik kontrastu	1000:1
HDMI	min. 1
DisplayPort	min. 1
Uchwyt ścienny z wysięgnikiem	Tak
Gwarancja	min. 2 lata

- 2) demontaż istniejących urządzeń,
- 3) montaż, podłączenie wraz z instalacją urządzeń – uzupełnienie/wymianę okablowania strukturalnego i teletechnicznego,
- 4) uruchomienie wszystkich zainstalowanych urządzeń wraz z przeprowadzeniem testów,
- 5) sporządzenie dokumentacji powykonawczej dotyczącej systemu alarmowego lub naniesienie zmian na istniejącej dokumentacji znajdującej się w posiadaniu Zamawiającego, w zależności od stopnia posiadanego przez Wykonawcę świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego,
- 6) utylizację zdemontowanych urządzeń, potwierdzoną protokołem.

Do urządzeń musi być załączona, w formie papierowej lub elektronicznej, dokumentacja techniczna oraz instrukcje obsługi w języku polskim, a także deklaracje zgodności potwierdzające wykonanie urządzeń zgodnie z obowiązującymi normami.

#### **Klasyfikacja według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:**

Główny przedmiot zamówienia:

35120000-1 – Systemy i urządzenia nadzoru i bezpieczeństwa

Pozostałe kody:

35121700-5 – Systemy alarmowe

31625300-6 – Alarmy antywłamaniowe

## **Rozdział II**

### **Postanowienia ogólne**

1. Zamawiający wszczyna postępowanie zamieszczając na stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/obrona-narodowa/aktualnie-prowadzone-postepowania> zaproszenie do udziału w postępowaniu, dalej zwane „zaproszeniem”.
2. W niniejszym postępowaniu, w odpowiedzi na zaproszenie, wykonawcy składają wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a oferty mogą składać wykonawcy zaproszeni do składania ofert.
3. Zamawiający zaprasza do składania ofert wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz wykazali brak podstaw wykluczenia.
4. Jeżeli liczba wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, jest mniejsza niż 2, aby zapewnić konkurencję, zamawiający może:
  - 1) unieważnić postępowanie lub
  - 2) zawiesić postępowanie i zamieścić na stronie internetowej ponowne zaproszenie.O zawieszeniu postępowania zamawiający informuje wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu i wykazali brak podstaw wykluczenia.

5. W przypadku, o którym mowa w pkt. 4, zamawiający zaprasza do złożenia oferty wszystkich wykonawców, którzy odpowiedzieli na pierwsze i drugie zaproszenie, spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz wykazali brak podstaw wykluczenia.
6. Zamawiający przekaze informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na realizację przedmiotowego zamówienia bezpośrednio przed otwarciem ofert.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
8. Wykonawca może powierzyć część zamówienia podwykonawcom spełniającym wymagania w zakresie ochrony informacji niejawnych, co najmniej takim jak wykonawca przy realizacji tej części zamówienia.
9. Zamawiający dopuszcza wspólną realizację zamówienia w ramach konsorcjum.

### **Rozdział III**

#### **Termin wykonania zamówienia**

Termin realizacji zamówienia: do 30 dni od daty zawarcia umowy.

### **Rozdział IV**

#### **Wymagania zamawiającego**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
  - 1) **nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu.**

Zamawiający z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczy wykonawcę:

    - a) który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
    - b) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
      - udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
      - handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
      - o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
      - finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
      - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
      - powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

- przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- c) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w lit. b;
- d) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- e) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- f) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te wnioski niezależnie od siebie;
- g) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w ust. 49 standardów doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- h) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- i) będącego osobą fizyczną, spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną albo osobą prawną, jeżeli, odpowiednio, w stosunku do takiej osoby, wspólnika, partnera lub członka zarządu, komplementariusza,

urzędującego członka organu zarządzającego, lub w związku z podejmowanym przez niego działaniem lub zaniechaniem podjęto decyzję o cofnięciu poświadczenia bezpieczeństwa, o której mowa w art. 33 ust. 11 pkt 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych;

- j) którego uznano za nieposiadającego wiarygodności niezbędnej do wykluczenia zagrożenia dla obronności lub bezpieczeństwa państwa, także w inny sposób niż w drodze wydania decyzji o cofnięciu świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego, o której mowa w art. 66 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych.

Przez inny sposób zamawiający rozumie w szczególności umieszczenie wykonawcy na listach publikowanych przez Generalnego Inspektora Informacji Finansowej, w związku z art. 118 ust. 1 ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723, 1843, z 2024 r. poz. 850, 1222);

- k) który ma siedzibę albo miejsce zamieszkania w innym państwie niż państwa, o których mowa w ust. 48 standardów;
- l) wobec którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2024 poz. 507).

## 2) spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu:

### Dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej

Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie.

### Dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie.

### Dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej

#### 1. Wymagania zamawiającego:

- a) Wykonawca musi posiadać zdolność, w myśl ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2024 r., poz. 632, 1222), do ochrony informacji niejawnych o klauzuli „poufne”.
- b) Wykonawca zobowiązany jest skierować do realizacji zamówienia co najmniej dwie osoby, posiadające ważne poświadczenia bezpieczeństwa uprawniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli minimum „poufne”, wydane na podstawie ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2024 r., poz. 632, 1222) oraz zaświadczenia stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych, zgodne ze wzorem opublikowanym w załączniku do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia



2010 r. w sprawie wzorów zaświadczeń stwierdzających odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych oraz sposobu rozliczania kosztów przeprowadzenia szkolenia przez Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego lub Służbę Kontrwywiadu Wojskowego (Dz. U. z 2015 r., poz. 205 t.j.) oraz zgodne ze wzorem opublikowanym w załączniku do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 lipca 2020 r. w sprawie wzorów zaświadczeń stwierdzających odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych oraz sposobu rozliczania kosztów przeprowadzenia szkolenia przez Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego lub Służbę Kontrwywiadu Wojskowego (Dz. U. z 2020 r., poz. 1256).

- c) Wykonawca zobowiązany jest posiadać akredytowany system teleinformatyczny uprawniający do wytwarzania (przetwarzania) informacji niejawnych o klauzuli „poufne” (wytworzona przez wykonawcę dokumentacja powykonawcza musi zostać oznaczona klauzulą „poufne”). Zamawiający dopuszcza możliwość rezygnacji z tego warunku w przypadku sporządzenia przez wykonawcę dokumentacji powykonawczej SSWiN w formie naniesienia zmian na istniejącej dokumentacji znajdującej się w posiadaniu zamawiającego, wyłącznie w siedzibie zamawiającego.
  - d) Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że posiada wiedzę i doświadczenie polegające na należyтым wykonaniu w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – co najmniej dwóch zamówień o wartości min. 50 000,00 zł każde, polegających na dostawie i montażu rozproszonego systemu alarmowego z graficznym odwzorowaniem, z podaniem ich wartości, przedmiotu zamówienia, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których zamówienia te zostały wykonane, oraz załączyć dokumenty potwierdzające, że wymienione zamówienia zostały wykonane należycie.
  - e) Zamawiający wymaga, aby przy realizacji umowy co najmniej dwie spośród osób skierowanych do realizacji umowy dysponowały dokumentami potwierdzającymi posiadanie kwalifikacji, tzn. przeszkolenia producentów instalowanych urządzeń SSWiN (Honeywell).
2. Ocena spełniania wymagań zamawiającego określonych w ust. 1, dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w Rozdziale V ust. 1 i 2 niniejszego zaproszenia. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż wykonawca spełnił wymagania, o których mowa w ust. 1, pkt. 2 oraz brak podstaw wykluczenia, o których mowa w ust. 1, pkt. 1.
  3. **Wykonawca zobowiązany jest wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu spełnianie wymagań, o których mowa w ust. 1, pkt. 2 oraz brak podstaw wykluczenia, o których mowa w ust. 1, pkt. 1.**
  4. Brak wykazania spełnienia któregośkolwiek z warunków udziału w postępowaniu lub niewykazanie podstaw wykluczenia, skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania, z zastrzeżeniem ust. 24 i 25 standardów.
  5. Wymagania dodatkowe zamawiającego wobec wykonawcy:

- a) Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 120 000,00 PLN.
- b) Wykonawca zobowiązany jest udzielić gwarancji na dostarczone urządzenia oraz wykonane prace montażowe przez okres co najmniej 24 miesięcy, licząc od daty podpisania przez obie strony bezusterkowego protokołu odbioru. W ramach gwarancji wykonawca zobowiązany będzie do bezpłatnego usuwania wad lub usterek w czasie nie dłuższym niż 4 godziny od momentu ich zgłoszenia przez przedstawiciela zamawiającego oraz do wykonywania dwa razy w roku bezpłatnych przeglądów i konserwacji dostarczonych urządzeń.
- c) Osoby skierowane przez wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy muszą posiadać obywatelstwo polskie lub, w przypadku cudzoziemców, muszą uzyskać pozwolenie jednorazowe na wstęp na teren chronionego obiektu wojskowego, wydane zgodnie z Decyzją nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 roku w sprawie organizacji współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2021 r., poz. 177 z późn. zm.) oraz nie mogą być skazane prawomocnym wyrokiem na karę pozbawienia wolności za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego, także popełnione za granicą lub umyślne przestępstwo skarbowe. W przypadku braku zgody zamawiającego na wstęp osoby/osób z personelu wykonawcy na teren obiektu, w którym realizowany będzie przedmiot umowy, wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia nowego personelu realizującego umowę.
- d) Zabrania się pracownikom wykonawcy wnoszenia do stref ochronnych zamawiającego urządzeń służących do rejestracji obrazu i dźwięku (w tym telefonów komórkowych i wszelkich urządzeń „smart”, spełniających powyższe wymagania), zgodnie z wymaganiami określonymi w Decyzji Nr 77/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 9 czerwca 2020 r. w sprawie zasad używania urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku oraz organizacji ochrony informacji niejawnych podczas przedsięwzięć realizowanych w komórkach i jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych (Dz. Urz. MON z 2020 r., poz. 94). W wyjątkowych okolicznościach pozwolenia na wnoszenie telefonów komórkowych przez pracowników wykonawcy do strefy ochronnej III może udzielić zamawiający w formie pisemnej na umotywowany wniosek wykonawcy.

## **Rozdział V**

### **Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy**

1. W celu potwierdzenia spełnienia wymagań zamawiającego, o których mowa w Rozdziale IV ust. 1, pkt 2 zaproszenia, wykonawca składa n.w. oświadczenia i dokumenty:

- 1) ważne świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego pierwszego stopnia, potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli „poufne” lub wyższej; dopuszcza się posiadanie przez wykonawcę świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego drugiego lub trzeciego stopnia pod warunkiem wykonania przez niego dokumentacji powykonawczej SSWiN w formie naniesienia zmian na istniejącej dokumentacji znajdującej się w posiadaniu zamawiającego, wyłącznie w siedzibie zamawiającego;
  - 2) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2 do zaproszenia** wraz z dokumentami potwierdzającymi posiadanie kwalifikacji przez co najmniej dwie osoby, tzn. przeszkolenia w zakresie instalacji urządzeń SSWiN (Honeywell).
  - 3) **oświadczenie**, oświadczenie wykonawcy w zakresie spełniania warunku określonego przez zamawiającego w rozdziale IV ust. 1 pkt 2 lit. c.
  - 4) **wykaz usług** – zamówień wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie – wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których zamówienia te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te zamówienia zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego zamówienia zostały wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy.
2. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia, na podstawie przesłanek, o których mowa w Rozdziale IV ust. 1, pkt 1 lit. b ÷ k zaproszenia, z zastrzeżeniem ust. 9, wykonawca składa nw. oświadczenia i dokumenty:
- 1) informację, sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przesłanek opisanych w rozdziale IV ust. 1 pkt 1 lit. b, c i e zaproszenia;
  - 2) oświadczenie wykonawcy o przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie ze **wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do zaproszenia** (w zakresie przesłanek opisanych w rozdziale IV ust. 1 pkt 1 lit. f zaproszenia);
  - 3) oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z powodu okoliczności wskazanych w rozdziale IV ust. 1 pkt 1 lit. d, f, g, i, j, k, l zaproszenia, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3 do zaproszenia**;

- 4) aktualny na dzień złożenia odpis lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w zakresie przesłanek opisanych w rozdziale IV ust. 1 pkt 1 lit. h zaproszenia, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

**W przypadku wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu składanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty składa każdy z wykonawców oddzielnie.**

3. Dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

Zamiast:

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 2 pkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;
  - 2) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 2 pkt. 4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument ten, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w rozdziale IV ust. 1 pkt 1 lit. b, c i e zaproszenia, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.
  5. Zamawiający nie wzywa do złożenia ww. dokumentów, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy o informatyzacji.
  6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w rozdziale V, jeżeli:

- 1) zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy o informatyzacji,
  - 2) zamawiający posiada te dokumenty, a wykonawca wskaże te dokumenty oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
7. Dokumenty określone w rozdziale V ust. 1-4 należy złożyć **w formie pisemnej**, w oryginale albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę, wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby, w zakresie dokumentów, których każdego z nich dotyczą.
8. **Ponadto należy złożyć następujące dokumenty:**
- 1) wypełniony i podpisany **Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do zaproszenia**,
  - 2) pełnomocnictwa w przypadku, gdy wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu podpisuje pełnomocnik,
9. **Wykonawcy, którzy zostaną zaproszeni do złożenia oferty**, będą musieli złożyć w szczególności:
- 1) wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy**, którego wzór będzie załączony do zaproszenia do składania ofert,
  - 2) pełnomocnictwo, w przypadku, gdy ofertę podpisuje pełnomocnik.
10. Zamawiający informuje, że jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdziale V, aktualnych na dzień ich złożenia.
11. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w rozdziale V nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdziale V, aktualnych na dzień ich złożenia.
12. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
13. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, w szczególności poprzez załączenie do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zobowiązania do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do zaproszenia. **ZOBOWIĄZANIE MUSI BYĆ PODPISANE PRZEZ PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY.**

14. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
15. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
16. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
17. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 12, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 12.

## Rozdział VI

### **Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

1. Językiem postępowania jest język polski:
  - 1) wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę,
  - 2) zamawiający dopuszcza używanie w oświadczeniach, ofercie oraz innych dokumentach określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. *o języku polskim* (Dz. U. z 2021 r., poz. 672, z 2023 r. poz. 1672) oraz nazw własnych w języku obcym,
2. **Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy złożyć w formie pisemnej.**
3. O ile nie zastrzeżono innej formy przekazania, oświadczenia, wnioski (w tym wnioski o wyjaśnienie treści zaproszenia do udziału w postępowaniu), zawiadomienia oraz informacje wykonawca i zamawiający mogą przekazywać:
  - w formie pisemnej, **adres do korespondencji:** Ministerstwo Obrony Narodowej  
Departament Administracyjny, Al. Niepodległości 218, 00-911 Warszawa.
  - faksem na nr: 261 874 189
  - drogą elektroniczną na adres: **zamowienia@mon.gov.pl.**
4. W przypadku otrzymania wniosku o wyjaśnienie treści zaproszenia do udziału w postępowaniu, zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że ww. wniosek wpłynął

do zamawiającego nie później niż 2 dni przed terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zaproszenia do udziału w postępowaniu, wpłynął po upływie ww. terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
6. Zamawiający przekaże wyjaśnienia treści zaproszenia do udziału w postępowaniu jednocześnie wszystkim wykonawcom zaproszonym do udziału w postępowaniu, bez ujawniania źródła zapytania.
7. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zmienić treść zaproszenia do udziału w postępowaniu. Dokonane w ten sposób uzupełnienie / zmiana stanie się integralną częścią zaproszenia.
8. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zmienić treść zaproszenia do udziału w postępowaniu oraz zmienić termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Przedłużenie terminu nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
9. Wszelka korespondencja prowadzona w niniejszym postępowaniu musi być opatrzona numerem sprawy: **11/BSU-III/DA/24**.

## **Rozdział VII**

### **Zaliczki**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczek na realizację przedmiotu zamówienia.

## **Rozdział VIII**

### **Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **Rozdział IX**

### **Kryteria oceny ofert i ich znaczenie**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert:

<b>L.p.</b>	<b>Kryterium</b>	<b>Waga kryterium</b>	<b>Maks. liczba punktów możliwa do uzyskania</b>
1.	Cena (C)	60%	60 pkt.
2.	Okres gwarancji (O)	40%	40 pkt.
Razem			100 pkt.

2. W kryterium „cena” (C) wykonawca może otrzymać maksymalnie 60 punktów. Liczba punktów w ww. kryterium obliczona zostanie wg wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60$$

gdzie:

**C** – liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena” (C)

**najniższa oferowana cena** – to najniższa cena oferty spośród ofert ważnych i nie podlegających odrzuceniu,

**cena oferty badanej** – to cena ocenianej oferty.

3. W kryterium „okres gwarancji” (O) wykonawca będzie zobowiązany udzielić co najmniej 24-miesięcznej gwarancji na dostarczone urządzenia i prace montażowe. W przedmiotowym kryterium oferta wykonawcy może otrzymać maksymalnie 40 pkt.

Punkty za „okres gwarancji” będą przyznawane w następujący sposób:

- okres gwarancji: 24 miesiące	– 0 pkt.,
25-36 miesięcy	– 20 pkt.,
37-48 miesięcy	– 40 pkt.

Deklarowany okres gwarancji należy wskazać w pełnych miesiącach. W przypadku braku wskazania okresu gwarancji w formularzu ofertowym zamawiający przyjmie, że wykonawca zaoferował okres gwarancji wynoszący 24 miesiące. Oferta wykonawcy, który zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 24 miesiące, nie zostanie rozpatrzona na dalszym etapie badania ofert. Oferta wykonawcy, który zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 48 miesięcy, otrzyma 40 pkt.

Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę ważną, która uzyska najwyższą liczbę punktów, obliczoną jako sumę punktów uzyskanych w kryteriach określonych powyżej, zgodnie ze wzorem:

$$S = C + O$$

gdzie:

S – łączna liczba punktów uzyskanych przez ofertę,

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena”,

O – liczba punktów uzyskanych w kryterium „okres gwarancji”.

4. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów, obliczoną jako sumę punktów uzyskanych w kryteriach określonych powyżej.
5. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej liczbie punktów, zamawiający wybierze ofertę o niższej cenie. Jeżeli nadal nie można wybrać najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach. W przypadku, gdy wykonawca w ofercie dodatkowej zaoferuje cenę wyższą niż zaoferowana w złożonej ofercie, oferta wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu.

## Rozdział X



### Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez 30 dni począwszy od dnia upływu terminu składania ofert.
2. Zamawiający, na co najmniej 1 dzień przed upływem terminu związania ofertą, może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres.

### Rozdział XI

#### Opis sposobu przygotowania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

1. Wykonawca do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu sporządzonego z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia musi załączyć oświadczenia i dokumenty wymienione w Rozdziale V niniejszego zaproszenia.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem wniosku.
3. Treść wniosku musi odpowiadać treści niniejszego zaproszenia.
4. Wymaga się aby wniosek był sporządzony na piśmie, w języku polskim, trwałym i czytelnym pismem.
5. Wymagane we wniosku dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Wszelkie zmiany w treści wniosku, załączonych oświadczeń lub dokumentów, (poprawki, przekreślenia, dopiski) naniesione przez wykonawcę po sporządzeniu wniosku powinny być podpisane lub parafowane przez osobę podpisującą ofertę – w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
7. Wielkość i układ załączonych do niniejszego zaproszenia formularzy i wzorów mogą zostać przez Wykonawcę zmienione, jednak treść wniosku winna odpowiadać treści zaproszenia.
8. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Wykonawca wykaże zamawiającemu umocowanie do złożenia wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, np. w przypadku spółki cywilnej może to być umowa spółki cywilnej a jeżeli z treści umowy spółki nie wynika stosowne umocowanie danego wspólnika lub wspólników, dla ważności wniosku konieczne jest jej podpisanie przez wszystkich wspólników albo wspólnika umocowanego w drodze odrębnej uchwały wspólników, stanowiącej załącznik do umowy spółki cywilnej bądź też przez pełnomocnika.
9. W przypadku, gdy wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu podpisuje pełnomocnik, do wniosku należy załączyć **pełnomocnictwo** rodzajowe do reprezentowania wykonawcy w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo musi być przedstawione w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii.** Wymagane, a nie złożone lub wadliwe pełnomocnictwa podlegać będą uzupełnieniu na warunkach określonych w ust. 24 decyzji.
10. Dokumenty złożone w formie kserokopii powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy.
11. Zaleca się, aby wszystkie strony wniosku były ponumerowane i trwale spięte.

12. Wykonawca może przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zmienić lub wycofać wniosek. Zamawiający może zwrócić wniosek przed upływem terminu do składania wniosków na pisemne żądanie wykonawcy. Zmiana wniosku, wniosek o wycofanie wniosku, wniosek o zwrot wniosku musi być złożony w formie pisemnej. Koperta zawierająca powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wniosek o wycofaniu wniosku/zwrocie wniosku powinna być oznaczona nr sprawy 11/BSU-III/DA/24 oraz informacją „ZMIANA – NIE OTWIERAĆ” lub „WYCOFANIE/ZWROT – NIE OTWIERAĆ” oraz zgodnie z oznakowaniem o treści wskazanej w Rozdziale XII, ust. 1. Zamawiający uzna, że oświadczenie w przedmiocie wycofania/zwrotu wniosku zostało wniesione skutecznie, jeżeli zostanie złożone w formie pisemnej przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
13. W przypadku, gdy wniosek o wycofanie lub zwrot wniosku podpisuje pełnomocnik, wykonawca wykaże zamawiającemu umocowanie do czynności wycofania lub zwrotu. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii.
14. Wykonawca nie może wycofać wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu i wprowadzić zmian we wniosku po upływie ostatecznego terminu składania wniosków.
15. Wnioski i oferty składane w niniejszym postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania wniosków lub ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:
  - 1) przez tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
  - 2) stosowne zastrzeżenie wykonawca winien złożyć na wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. W przeciwnym razie cały wniosek zostanie ujawniony na życzenie każdego podmiotu. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
  - 3) wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w ust. 21 standardów.
16. Jeżeli zastrzeżone przez wykonawcę informacje nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów standardów lub odrębnych przepisów, zamawiający zobowiązany

jest do ujawnienia tych informacji w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

17. W przypadku podpisania wniosku oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy, należy do wniosku dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
18. Zaleca się, aby każda zapisana strona wniosku była ponumerowana kolejnymi numerami, a cały wniosek wraz z załącznikami były w trwały sposób ze sobą połączone oraz zawierał spis treści.
19. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) we wniosku, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą wniosek.

## **Rozdział XII**

### **Miejsce oraz termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.**

1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy złożyć w punkcie podawczym Kancelarii Jawnej (wejście od strony ul. Filtrowej), mieszczącej się w Warszawie przy al. Niepodległości 218, **do dnia 30.10.2024 r. do godziny 12<sup>00</sup>** i zaadresować zgodnie z poniższym opisem:

**Ministerstwo Obrony Narodowej  
Departament Administracyjny  
al. Niepodległości 218  
00-911 Warszawa**

z oznakowaniem:

**„Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,  
którego przedmiotem jest dostawa i wymiana sprzętu systemu alarmowego wraz  
z oprogramowaniem i dokumentacją powykonawczą SSWiN oraz dostawa i wymiana  
monitorów z uchwytami ściennymi w budynkach Urzędu MON  
położonych przy ul. Klonowej 1 oraz al. Niepodległości 218 w Warszawie,  
nr sprawy 11/BSU-III/DA/24.  
Nie otwierać przed 30.10.2024 r., godz. 12:00”**

2. Zamawiający może przedłużyć termin, o którym mowa w ust. 1, samodzielnie lub na wniosek wykonawcy, o ile wniosek taki zostanie złożony zamawiającemu nie później niż 3 dni robocze przed terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
3. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu złożony po wyznaczonym terminie składania wniosków zostanie zwrócony wykonawcy.
4. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu ma data i godzina wpływu wniosku do zamawiającego, a nie data jego wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

## **Rozdział XIII**

### **Umowa w sprawie zamówienia publicznego**

1. Językiem umowy będzie język polski.
2. Specyfikacja warunków zamówienia wraz z projektowanymi postanowieniami umowy oraz Instrukcją bezpieczeństwa przemysłowego zostanie przekazana wykonawcom zaproszonym do złożenia oferty.

## **Rozdział XIV**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **Rozdział XVI**

### **Informacje dotyczące danych osobowych osób fizycznych.**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO tj. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zamawiający informuje wykonawcę, że:
  - 1) administratorem danych osobowych jest Minister Obrony Narodowej/Ministerstwo Obrony Narodowej z siedzibą w Warszawie, przy al. Niepodległości 218, tel. +48 22 628 00 31;
  - 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować poprzez pocztę elektroniczną na adres: [iod@mon.gov.pl](mailto:iod@mon.gov.pl) lub listownie na adres: Ministerstwo Obrony Narodowej, al. Niepodległości 218, 00-911 Warszawa, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”;
  - 3) dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
  - 4) dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora, a także osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
  - 5) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej;
  - 6) dane osobowe pozyskane w związku z postępowaniem będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - 7) w odniesieniu do danych osobowych osób uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
  - 8) osobie, której dane osobowe dotyczą przysługuje prawo do:
    - a) dostępu do danych osobowych (w przypadku korzystania z tego prawa należy sprecyzować we wniosku nazwę lub datę zakończonego postępowania);

- b) żądania ich sprostowania lub uzupełnienia przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym ze standardami i zaproszeniem oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
  - c) ograniczenia przetwarzania, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Informuję przy tym, że wniosek o ograniczenie przetwarzania danych osobowych wyłącznie do ich przechowywania będzie mógł zostać zrealizowany dopiero po zakończeniu postępowania.
  - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2);
- 9) osobie, której dane osobowe dotyczą nie przysługuje:
- a) prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) prawo do sprzeciwu, o którym mowa w art. 21 RODO.
- 10) obowiązek podania przez wykonawcę danych osobowych bezpośrednio jego dotyczących oraz danych osobowych osób uczestniczących w postępowaniu jest wymogiem określonym w zaproszeniu, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno – prawnych związanych z udziałem w postępowaniu, w tym obowiązków wynikających z RODO. W związku z powyższym, wykonawca zobowiązany jest do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO, zgodnie z treścią zawartą w załączniku nr 1 do zaproszenia.
3. Podwykonawca jest zobowiązany podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą, i od których dane te bezpośrednio pozyskał.
4. Powyższe postanowienia dotyczą danych osobowych osób fizycznych, bezpośrednio od nich pozyskanych, a w szczególności danych osobowych:
- 1) wykonawcy będącego osobą fizyczną;
  - 2) wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą;
  - 3) pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie);
  - 4) członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną.

## **Rozdział XVI**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w zaproszeniu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2024 r. poz. 1061, 1237).
2. Załącznikami do zaproszenia są:

- 1) Załącznik nr 1 – Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- 2) Załącznik nr 2 – Wykaz osób;
- 3) Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia;
- 4) Załącznik nr 4 – Informacja o przynależności do grupy kapitałowej;
- 5) Załącznik nr 5 – Zobowiązanie do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

nazwa wykonawcy: .....

adres wykonawcy: .....

telefon: ..... faks: .....

e-mail: .....

nr NIP / KRS .....

**Ministerstwo Obrony Narodowej  
al. Niepodległości 218  
00-911 Warszawa**

**WNIOSEK O DOPUSZCZENIE  
DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Nawiązując do zaproszenia do udziału w postępowaniu, zwanego dalej „zaproszeniem”, składamy wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **dostawa i wymiana sprzętu systemu alarmowego wraz z oprogramowaniem i dokumentacją powykonawczą SSWiN oraz dostawa i wymiana monitorów z uchwytami ściennymi w budynkach Urzędu MON położonych przy ul. Klonowej 1 oraz al. Niepodległości 218 w Warszawie, nr sprawy 11/BSU-III/DA/24**

**1. Oświadczam/Oświadczamy, że:**

- 1) zapoznaliśmy się z warunkami udziału w postępowaniu i nie wnosimy do nich uwag;
- 2) zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu i przyjmujemy warunki określone w zaproszeniu;
- 3) wypełniłem/wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;<sup>2)</sup>

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>2)</sup> w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (**usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie**).

**2. Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów:**

- w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w rozdz. IV zaproszenia do udziału w postępowaniu **nie polegam** na zasobach innych podmiotów;\*

- w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w rozdz. IV zaproszenia do udziału w postępowaniu **polegam** na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:\*

a) .....

b) .....

(wskazać podmiot, tj. podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG oraz określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

\* niepotrzebne skreślić

**Należy wypełnić w przypadku, gdy wykonawca polega na zasobach innych podmiotów:**

3. **Oświadczam/Oświadczamy**, że: w stosunku do ww. podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu:

**nie zachodzą\* / zachodzą\***

podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz **załączam Zobowiązanie ww. podmiotu/podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów** na potrzeby realizacji zamówienia, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 5 do zaproszenia**.

\* niepotrzebne skreślić

4. Niniejszy wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu składa się z ..... kolejno ponumerowanych stron.

5. Integralną część wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu stanowią następujące załączniki:

1) informacja, **sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, z **Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie przesłanek opisanych w rozdziale IV ust. 1 pkt 1 lit. b, c i e zaproszenia;

2) aktualny na dzień złożenia wniosku odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w zakresie przesłanek opisanych w rozdziale IV ust. 1 pkt 1 lit. h zaproszenia, sporządzone **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

3) **wykaz osób** skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2 do zaproszenia**;

4) oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3 do zaproszenia**;

5) **oświadczenie wykonawcy o przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2024 r. poz. 594, 1237), wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4 do zaproszenia**;



6) pełnomocnictwa w przypadku, gdy wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu podpisuje pełnomocnik;

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis osoby/osób uprawnionych  
do występowania w imieniu Wykonawcy)

## Wykaz osób

Składając wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **dostawa i wymiana sprzętu systemu alarmowego wraz z oprogramowaniem i dokumentacją powykonawczą SSWiN oraz dostawa i wymiana monitorów z uchwytyami ściennymi w budynkach Urzędu MON położonych przy ul. Klonowej 1 oraz al. Niepodległości 218 w Warszawie, nr sprawy 11/BSU-III/DA/24**, oświadczamy, że do realizacji przedmiotowego zamówienia zostaną skierowane następujące osoby:

<p>Wykonawca zobowiązany jest skierować do realizacji zamówienia co najmniej dwie osoby, posiadające ważne poświadczenia bezpieczeństwa uprawniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli minimum „poufne”, wydane na podstawie ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2024 r., poz. 632 t.j.) oraz zaświadczenia stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych, zgodne ze wzorem opublikowanym w załączniku do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2010 r. w sprawie wzorów zaświadczeń stwierdzających odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych oraz sposobu rozliczania kosztów przeprowadzenia szkolenia przez Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego lub Służbę Kontrwywiadu Wojskowego (Dz. U. z 2015 r., poz. 205 t.j.) oraz zgodne ze wzorem opublikowanym w załączniku do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 lipca 2020 r. w sprawie wzorów zaświadczeń stwierdzających odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych oraz sposobu rozliczania kosztów przeprowadzenia szkolenia przez Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego lub Służbę Kontrwywiadu Wojskowego (Dz. U. z 2020 r., poz. 1256).</p>		
<p>Wykonawca zobowiązany jest skierować do realizacji zamówienia co najmniej 2 osoby, które do realizacji umowy dysponują dokumentami potwierdzającymi posiadanie kwalifikacji, tzn. przeszkolenia producentów instalowanych urządzeń SSWiN (Honeywell).</p>		
<p>Osoba posiadająca doświadczenie polegające na dostawie i montażu rozproszonego systemu alarmowego z graficznym odwzorowaniem</p>		
L.p.	Imię i nazwisko	..... .....
1	Kwalifikacje z instalacji i obsługi urządzeń SSWiN (Honeywell)	Nr uprawnień/zaświadczenia: ..... Organ wydający: .....
	Ważne poświadczenie bezpieczeństwa uprawniające do dostępu do informacji niejawnych lub pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej	Numer poświadczenia/upoważnienia: ..... Klauzula dostępu do inf. niejawnych: ..... Termin ważności poświadczenia/upoważnienia: ..... Organ wydający poświadczenie/upoważnienie: .....
	Zaświadczenie o odbyciu szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych	Numer zaświadczenia: ..... Data wystawienia: ..... Podmiot wydający zaświadczenie: .....
	Zakres wykonywanych czynności w przedmiotowym postępowaniu	..... .....
	Informacja o podstawie do dysponowania osobą *	Podstawa dysponowania osobą **: <ul style="list-style-type: none"> <li>- umowa o pracę,</li> <li>- umowa zlecenie,</li> <li>- umowa o dzieło,</li> <li>- właściciel (osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą),</li> <li>- zobowiązanie innego podmiotu *,</li> <li>- inne (podać jakie, np. oświadczenie własne o osobistym oddaniu się do dyspozycji):</li> <li>- .....</li> </ul>

Osoba posiadająca doświadczenie polegające na dostawie i montażu rozproszonego systemu alarmowego z graficznym odwzorowaniem		
L.p.	Imię i nazwisko	..... .....
2	Kwalifikacje z instalacji i obsługi urządzeń SSWiN (Honeywell)	Nr uprawnień/zaświadczenia: ..... Organ wydający: .....
	Ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych lub pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej	Numer poświadczenia/upoważnienia: ..... Klauzula dostępu do inf. niejawnych: ..... Termin ważności poświadczenia/upoważnienia: ..... Organ wydający poświadczenie/upoważnienie: .....
	Zaświadczenie o odbyciu szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych	Numer zaświadczenia: ..... Data wystawienia: ..... Podmiot wydający zaświadczenie: .....
	Zakres wykonywanych czynności w przedmiotowym postępowaniu	..... .....
	Informacja o podstawie do dysponowania osobą *	Podstawa dysponowania osobą **: <ul style="list-style-type: none"> <li>- umowa o pracę,</li> <li>- umowa zlecenie,</li> <li>- umowa o dzieło,</li> <li>- właściciel (osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą),</li> <li>- zobowiązanie innego podmiotu *,</li> <li>- inne (podać jakie, np. oświadczenie własne o osobistym oddaniu się do dyspozycji):</li> <li>- .....</li> </ul>

Zgodnie z rozdziałem V ust. 13 zaproszenia do udziału w postępowaniu, wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, w szczególności poprzez załączenie do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zobowiązania do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do zaproszenia do udziału w postępowaniu.

\* Należy wskazać podstawę do dysponowania.

\*\* Niewłaściwe skreślić.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis osoby/osób uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr 3 do zaproszenia do udziału w postępowaniu

.....  
.....  
.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

**„WZÓR”  
OŚWIADCZENIE**

Składając wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **dostawa i wymiana sprzętu systemu alarmowego wraz z oprogramowaniem i dokumentacją powykonawczą SSWiN oraz dostawa i wymiana monitorów z uchwytemi ściennymi w budynkach Urzędu MON położonych przy ul. Klonowej 1 oraz al. Niepodległości 218 w Warszawie, nr sprawy 11/BSU-III/DA/24**, w imieniu:

.....  
(pełna nazwa wykonawcy)

**oświadczam(y)**, że na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu brak jest podstaw wykluczenia Mnie/Nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu okoliczności wskazanych w rozdziale IV ust. 1 pkt 1 lit. d, f, g, i, j, k, l zaproszenia do udziału w postępowaniu.

.....  
(miejsce i data)

.....  
(podpis osoby/osób uprawnionych  
do występowania w imieniu Wykonawcy)

.....  
.....  
.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

„WZÓR”

**Informacja o przynależności do grupy kapitałowej**

Składając wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **dostawa i wymiana sprzętu systemu alarmowego wraz z oprogramowaniem i dokumentacją powykonawczą SSWiN oraz dostawa i wymiana monitorów z uchwytami ściennymi w budynkach Urzędu MON położonych przy ul. Klonowej 1 oraz al. Niepodległości 218 w Warszawie, nr sprawy 11/BSU-III/DA/24**, w imieniu:

.....  
(pełna nazwa wykonawcy)

Informuję, że na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu :

1. **nie należę do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2024 r. poz. 594, 1237).\*
  
2. **należę do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2024 r. poz. 594, 1237), i poniżej **przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej\***:
  - 1) .....
  - 2) .....

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejszą informację składa każdy z wykonawców.

\* niepotrzebne skreślić. Jeżeli wykonawca nie dokona skreślenia zamawiający uzna, iż wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis osoby/osób uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy)

.....  
.....  
.....  
(nazwa i adres podmiotu)

„WZÓR”  
SKŁADA PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY

**Zobowiązanie do oddania wykonawcy do dyspozycji  
niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia**

Oświadczam, że na podstawie ust. 46 standardów oddaję do dyspozycji wykonawcy:

.....  
(pełna nazwa i adres Wykonawcy)

niezbędne, niżej wymienione, zasoby na potrzeby wykonania zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **dostawa i wymiana sprzętu systemu alarmowego wraz z oprogramowaniem i dokumentacją powykonawczą SSWiN oraz dostawa i wymiana monitorów z uchwytem ściennymi w budynkach Urzędu MON położonych przy ul. Klonowej 1 oraz al. Niepodległości 218 w Warszawie, nr sprawy 11/BSU-III/DA/24.**

1. zdolność techniczna lub zawodowa\*

W celu oceny przez zamawiającego, czy wykonawca będzie dysponował moimi, wyżej wymienionymi zasobami na potrzeby realizacji ww. zamówienia, informuję że:

1. zakres dostępnych wykonawcy moich zasobów to:

.....

2. sposób wykorzystania moich zasobów przez wykonawcę, przy wykonaniu ww. zamówienia będzie polegał na\*\*:

.....

3. charakter stosunku, jaki będzie łączył mnie z wykonawcą, będzie polegał na:

.....

4. mój zakres udziału przy wykonaniu zamówienia będzie polegał na:

.....

5. mój okres udziału przy wykonaniu zamówienia będzie wynosił:

.....

\* niepotrzebne skreślić

\*\* np. konsultacje, doradztwo, podwykonawstwo.

W przypadku gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, niniejszy dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis osoby/osób uprawnionych  
do występowania w imieniu Podmiotu)