

**Istotne Postanowienia Umowy**

**§ 1.**

1. Zleceniobiorca będzie świadczył na rzecz Zleceniodawcy usługi nadzoru nad migracją środowiska bazodanowego ZSRK-HANA oraz konsultacji/warsztatów w zakresie konfiguracji BASIS systemu ZSRK zgodnie z załącznikiem nr 1 do Umowy.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do realizacji usług, stanowiących przedmiot umowy.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do terminowego i rzetelnego wykonywania przedmiotu umowy, z zachowaniem najwyższej staranności, zgodnie z najlepszą wiedzą i doświadczeniem, przy zachowaniu instrukcji Zleceniodawcy oraz właściwych przepisów prawa, w tym przepisów wewnętrznych obowiązujących w Ministerstwie Sprawiedliwości.
4. Zleceniodawca zobowiązuje się do zapewnienia Zleceniobiorcy dostępu do pomieszczeń Zleceniodawcy oraz udostępnienia infrastruktury, w tym sprzętu niezbędnego do realizacji przedmiotu umowy.
5. Zleceniodawca ma prawo i obowiązek udzielania Zleceniobiorcy instrukcji w celu umożliwienia Zleceniobiorcy realizacji przedmiotu umowy zgodnie z oczekiwaniami Zleceniodawcy.
6. Zleceniobiorca może powierzyć świadczenie usług osobie trzeciej. Zleceniodawca może zgłosić sprzeciw w zakresie powierzenia osobie trzeciej wykonania usług, w przypadku gdy w jego ocenie nie daje ona rękojmi należytego wykonania umowy. Zgłoszony przez Zleceniodawcę sprzeciw jest wiążący dla Zleceniobiorcy i osoby trzeciej, której Zleceniobiorca powierzył wykonanie usługi i zobowiązana jest ona do natychmiastowego zaprzestania realizacji przedmiotu umowy.

**§ 2.**

Przedmiot umowy będzie realizowany od dnia zawarcia umowy do dnia 30 listopada 2021 r. lub do wyczerpania liczby roboczogodzin określonych w pkt.5 Załącznika nr 1 do umowy, w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.  
lub do wyczerpania liczby roboczogodzin określonych w pkt.5 Załącznika nr 1 do umowy, w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.

**§ 3.**

1. Zleceniodawca zleca świadczenie usług określonych w § 1 ust. 1 na formularzu zlecenia, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Umowy. Okresem rozliczeniowym jest jeden miesiąc kalendarzowy.
2. Po zakończeniu okresu rozliczeniowego Zleceniobiorca jest zobowiązany do sporządzenia Protokołu odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy, w którym świadczył swoje usługi. Zleceniobiorca zobowiązany jest przedstawić Protokół do zatwierdzenia przedstawicielowi Zleceniodawcy, o których mowa w § 5. Zatwierdzony Protokół odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy, stanowi podstawę do wystawienia przez Zleceniobiorcę rachunku, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.

**§ 4.**

1. Łączne wynagrodzenie należne Zleceniobiorcy z tytułu świadczenia usług, stanowiących przedmiot umowy w okresie jej trwania nie przekroczy kwoty ..... zł (słownie: .....) brutto.

2. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości ..... zł (słownie: .....) brutto za jedną roboczogodzinę świadczonych usług.
3. Wynagrodzenie miesięczne stanowi iloczyn liczby godzin, w których Zleceniobiorca faktycznie świadczył usługi w danym miesiącu kalendarzowym i wynagrodzenia brutto za jedną godzinę świadczenia usług określoną w ust. 2.
4. Kwota określona w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty Zleceniobiorcy poniesione w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, w tym należny podatek i ubezpieczenie.
5. Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie w terminie do 21 dni od daty dostarczenia rachunku do siedziby Zleceniodawcy, przelewem na konto Zleceniobiorcy wskazane w rachunku, po potwierdzeniu należytego wykonania usług przez przedstawiciela Zleceniodawcy.
6. Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie tylko za należycie wykonane usługi.
7. Za datę płatności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.
8. Zleceniobiorcy nie przysługuje roszczenie w przypadku niewykorzystania w trakcie trwania umowy całkowitej kwoty umowy, przewidzianej w ust. 1

#### § 5.

Dla celów wykonania niniejszej umowy, w tym zatwierdzenia protokołów odbioru, o których mowa w § 3 ust. 3, Zleceniodawca wyznacza swoich Przedstawicieli:

- 1) ....., tel. ...., e-mail: .....
- 2) ....., tel. ...., e-mail: .....

#### § 6

1. Informacją w rozumieniu Umowy są wszelkie informacje, dokumenty lub dane przekazane Zleceniobiorcy przez Zleceniodawcę, uzyskane przez Zleceniobiorcę w związku z realizacją Umowy oraz wytworzone przez Zleceniobiorcę na potrzeby realizacji Umowy.
2. Informacje stanowią własność Ministerstwa Sprawiedliwości.
3. Zleceniobiorca może przetwarzać powierzone mu przez Zleceniodawcę informacje tylko przez okres obowiązywania Umowy.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji, a także sposobów zabezpieczenia informacji, zarówno w trakcie trwania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.
5. Zleceniobiorca zobowiązany jest do zastosowania wszelkich niezbędnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzania informacji, a w szczególności powinien zabezpieczyć informacje przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem postanowień Umowy, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
6. Zleceniobiorca zobowiązuje się do dołożenia najwyższej staranności w celu zabezpieczenia informacji uzyskanych w związku z realizacją Umowy przed bezprawnym dostępem, rozpowszechnianiem lub przekazaniem osobom trzecim.
7. Zleceniobiorca zobowiązany jest zapewnić wykonanie obowiązków w zakresie bezpieczeństwa informacji, w szczególności dotyczącego zachowania w tajemnicy informacji, także przez jego pracowników i osoby, przy pomocy których wykonuje Umowę. Odpowiedzialność za naruszenie powyższego obowiązku spoczywa na Zleceniobiorcy. Naruszenie bezpieczeństwa informacji, w szczególności ujawnienie jakiegokolwiek informacji w okresie obowiązywania Umowy, uprawnia Zleceniodawcę do odstąpienia od Umowy.

8. Zleceniobiorca może udostępniać informacje jedynie osobom, którym będą one niezbędne do wykonania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim muszą mieć do nich dostęp dla celów wykonania Umowy.
9. Osoby wykonujące Umowę w imieniu Zleceniobiorcy zobowiązane są przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu Umowy do podpisania *Zobowiązania do zachowaniu poufności informacji*, którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do Umowy. Podpisane zobowiązanie należy przed przystąpieniem do wykonania usług przekazać Zleceniodawcy.
10. Zleceniobiorca ponosi wszelką odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich jak i wobec Zleceniodawcy, za szkody powstałe w związku z nienależytą realizacją obowiązków dotyczących informacji.
11. Zleceniobiorca zobowiązany jest do natychmiastowego powiadamiania i raportowania Zleceniodawcy o nieuprawnionym ujawnieniu lub udostępnieniu informacji lub o naruszeniu poufności informacji: na adres e-mail: ....., .....
12. Zleceniobiorca zobowiązuje się po zakończeniu realizacji Umowy do zwrotu Zleceniodawcy wszelkich informacji, wraz z nośnikami, a w przypadku utrwalenia przez Zleceniobiorcę informacji – usunięcia z nośników tych informacji, w tym również sporządzonych kopii zapasowych oraz zniszczenia wszelkich dokumentów i danych mogących posłużyć do odtworzenia, w całości lub części, informacji. Zleceniobiorca złoży Zleceniodawcy na tę okoliczność stosowne oświadczenie,
13. Zleceniobiorca nie może zwielokrotniać, rozpowszechniać, korzystać w celach niezwiązanych z realizacją Umowy oraz ujawniać informacji osobom trzecim, bez uzyskania w powyższym zakresie pisemnej zgody Zleceniodawcy, o ile takie informacje nie zostały już podane do publicznej wiadomości lub nie są publicznie dostępne. Powyższe zobowiązanie nie dotyczy specjalistów Zleceniobiorcy i podwykonawcy, o ile taki został wcześniej uzgodniony z Zleceniodawcą, jednakże Zleceniobiorca może przekazać informacje specjalistom jedynie w celu realizacji Umowy.
14. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za zachowanie w tajemnicy ww. informacji przez osoby, przy pomocy których wykonuje umowę.
15. Zleceniobiorca zobowiązany jest:
  - 1) zapewnić kontrolę nad tym, jakie informacje, kiedy, przez kogo oraz komu są przekazywane, zwłaszcza gdy przekazuje się je za pomocą teletransmisji danych,
  - 2) zapewnić, aby osoby, o których mowa w pkt. 1, zachowywały w tajemnicy informacje oraz sposoby ich zabezpieczeń.

## § 7.

1. Zleceniobiorca w ramach należnego mu wynagrodzenia przenosi na Zleceniodawcę, na zasadzie wyłączności, autorskie prawa majątkowe do utworów w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231 z późn. zm.) oraz prawo wykonywania zależnego prawa autorskiego i prawa wyłącznego zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, powstałych w wyniku realizacji niniejszej Umowy, obejmujące prawo jego wykorzystywania na następujących polach eksploatacji:

- a) utrwalanie i zwielokrotnianie w całości lub w części dowolną techniką i w dowolnej liczbie egzemplarzy, w szczególności techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego i zapisu elektroniczno-cyfrowego,
- b) wprowadzanie do pamięci komputerów na nieograniczonej liczbie stanowisk i serwerów sieci komputerowych,

- c) obrót oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
- d) wykorzystanie przez Zleceniodawcę w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- e) publiczne udostępnianie utworów, publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w szczególności na stronach internetowych administrowanych przez Zleceniodawcę,
- f) wykorzystywanie w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audiowizualnych i komputerowych,
- g) udostępnianie osobom trzecim.

2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do utworów nastąpi w chwili dokonania odbioru usług za miesiąc, którego dotyczyło wykonanie tych utworów. Na okres pomiędzy dostarczeniem utworów Zleceniodawcy a przeniesieniem autorskich praw majątkowych do utworów, Zleceniobiorca udziela Zleceniodawcy nieodwołalnej oraz wyłącznej licencji na korzystanie z utworów na polach eksploatacji wskazanych w ust. 1.

1. Zleceniobiorca oświadcza, że prawa autorskie, o których mowa w ust. 1, nie są ograniczone lub obciążone prawami osób trzecich. Wyłączną odpowiedzialność z tytułu ewentualnych wad prawnych utworów ponosi Zleceniobiorca.
2. Z chwilą otrzymania określonych Umową egzemplarzy utworów i nośników Zleceniodawca, w ramach wynagrodzenia określonego w § 4, nabywa własność przekazanych egzemplarzy utworów oraz nośników, na których utwory utrwalono.
3. Zleceniobiorca oświadcza i gwarantuje, iż:
  - 1) utwory, ani korzystanie z tych utworów przez Zleceniodawcę, nie będzie naruszać praw własności intelektualnej osób trzecich, w tym praw autorskich oraz patentów;
  - 2) prawa autorskie i prawa zależne określone w ust. 1 nie są i nie będą w żaden sposób ograniczone,
  - 3) wykonane utwory lub utwory, z których Wykonawca skorzysta do wykonania przedmiotu Umowy, nie będą posiadały wad fizycznych lub prawnych,
  - 4) rozporządzanie utworami lub przeniesienie licencji/sublicencji nie będzie naruszało własności przemysłowej i intelektualnej.
4. Przeniesienie wszelkich autorskich praw majątkowych oraz zależnych praw autorskich i wyłącznego prawa zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego zostaje dokonane na czas nieokreślony i jest nieograniczone terytorialnie.
5. Zleceniobiorca upoważnia Zleceniodawcę do wyłącznego wykonywania w imieniu Zleceniobiorcy praw osobistych do Utworów.

## **§ 8.**

1. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 0,1% całkowitej wartości brutto umowy, określonej w § 4 ust. 1, za każdy przypadek nienależytego wykonania umowy.
2. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 10% całkowitej wartości brutto umowy określonej w § 4 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek ujawnienia,

w okresie obowiązywania Umowy lub po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy, informacji poufnych lub danych osobowych, których administratorem jest Zleceniodawca lub które zostały powierzone Zleceniodawcy .

3. Zleceniodawca ma prawo potrącić kary umowne z wynagrodzenia Zleceniobiorcy.
4. W przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają faktycznie poniesionych szkód, Strony mają prawo dochodzić, na zasadach ogólnych, odszkodowania uzupełniającego.
5. Zleceniodawca może naliczyć kary umowne, o których mowa w niniejszym paragrafie, do wysokości 100% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 Umowy.

### **§ 9.**

1. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy:
  - 1) Zleceniobirca nie przystąpił do realizacji usługi w terminie określonym w § 2 - bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu,
  - 2) Zleceniobirca wykonuje usługę wadliwie lub w sposób sprzeczny z instrukcjami Zleceniodawcy.
2. Zleceniodawca może wykonać prawo odstąpienia w terminie 30 dni od daty powzięcia informacji o przyczynie odstąpienia.
3. Każda ze Stron może niniejszą umowę wypowiedzieć z zachowaniem okresu wypowiedzenia, który wynosi 30 dni.

### **§ 10.**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy prawa, mające związek z przedmiotem umowy.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy, wypowiedzenie, rozwiązanie za zgodą obu Stron lub odstąpienie od niej będą dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zleceniodawcy i jeden dla Zleceniobiorcy.
4. Spory powstałe w związku z Umową będą rozstrzygane przez Strony przede wszystkim na drodze polubownej. Przed wniesieniem powództwa, każda ze Stron obowiązana jest co najmniej wezwać listem poleconym drugą Stronę do próby ugodowej.
5. W przypadku nie osiągnięcia porozumienia spory powstałe w związku z Umową będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.
6. Gdyby jakiegokolwiek postanowienie Umowy okazało się nieważne albo bezskuteczne, nie wpływa to na ważność i skuteczność pozostałych jej postanowień. W takim przypadku Strony zastąpią postanowienie uznane za nieważne lub bezskuteczne innym, zgodnym z prawem, postanowieniem realizującym możliwie najbardziej zbliżony cel gospodarczy i odzwierciedlającym pierwotną intencję Stron.
7. Załączniki stanowiące integralną część Umowy:  
Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia  
Załącznik nr 2 – Wzór formularza zlecenia  
Załącznik nr 3 – Wzór protokołu odbioru  
Załącznik nr 4 – Wzór rachunku  
Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia o zachowaniu poufności informacji.

**ZLECENIODAWCA:**

**ZLECENIOBIORCA:**

Opis Przedmiotu Zamówienia

**Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Zleceniobiorcę usług nadzoru nad migracją środowiska bazodanowego ZSRK oraz konsultacji w zakresie konfiguracji BASIS systemu ZSRK.**

**1. Usługi świadczone w ramach umowy będą obejmowały następujące prace:**

- 1.1. Analiza konfiguracji systemów na poziomie HW, OS, DB i aplikacyjnym dla systemów SAP (czasochłonność określana każdorazowo na podstawie wymagań co do analizy).
- 1.2. Nadzór nad wykonywaniem prac związanych z migracją HW/OS/DB systemów SAP
- 1.3. Analiza błędów i rozwiązywanie problemów.
- 1.4. Tworzenie procedur administracyjnych dla systemów SAP.
- 1.5. Instalacja poprawek na systemach SAP (patchowanie).
- 1.6. Konsultacje godzinowe zdalne dla Administratorów BASIS kilka razy w miesiącu, po godz. 17:00 lub weekendy.
- 1.7. Wsparcie w zakresie administracji systemów opartych o technologię LINUX
- 1.8. Wsparcie w zakresie analizy i przygotowania koncepcji konfiguracji klastrów HA dla produkcyjnych baz danych SAP HANA.
- 1.9. wsparcie w zakresie analizy i przygotowania koncepcji wdrożenia SAP SSO

**2. Ponadto Zleceniobiorca w ramach Umowy jest w szczególności zobowiązany do:**

- 2.1. wykonywania wskazanych w pkt 1 czynności z należytą starannością, wymaganą od profesjonalnego Zleceniobiorcy usług tego typu,
- 2.2. niezwłocznego raportowania Zleceniodawcy odnośnie wykonywanych usług, na każde jego żądanie, w tym przekazywania Zleceniodawcy wyników wszelkich analiz i raportów związanych z realizacją usług,
- 2.3. dostarczaniu Zleceniodawcy instrukcji dla administratorów i użytkowników Systemu oraz innej stosownej dokumentacji technicznej w związku z wykonywaniem usług będących przedmiotem Umowy; dokumenty te będą zawierały metryki z wykazami zmian,

**3. Specyfikacja zgłaszania i sposobu realizacji usług**

- 3.1. Wszystkie prace związane z realizacją umowy będą wykonywane zdalnie w siedzibie Zleceniobiorcy lub w siedzibie Zleceniodawcy w Ministerstwie Sprawiedliwości w Warszawie za wyjątkiem Konsultacji w siedzibie Zleceniodawcy.
- 3.2. Usługi będą realizowane w siedzibie Zleceniodawcy tylko w z góry ustalonym terminie.
- 3.3. Usługi zlecone przez Zleceniodawcę mogą być wykonane przez Zleceniobiorcę zdalnie i rozliczone wg stawki za osobodzień określonej w § 4 ust.2 Umowy.
- 3.4. Zleceniodawca będzie zgłaszał zapotrzebowanie na realizację Usług mailowo na adres mailowy wskazany w § 3 ust. 3 Umowy, po uprzednim kontakcie telefonicznym.
- 3.5. Prawidłowo i kompletnie przekazany przez Zleceniodawcę formularz zlecenia oraz podpisany przez Zleceniobiorcę jest warunkiem przystąpienia do jego realizacji.
- 3.7. Usługi będą świadczone przez Zleceniobiorcę w dni robocze po godz. 17.00. oraz w ustalone weekendy i dni wolne.

#### **4. Dodatkowe obowiązki**

- 4.1. Zleceniodawca w swojej siedzibie zapewni pomieszczenie z możliwością zalogowania się do systemu ZSRK poprzez VPN i dostęp do Internetu w celu wykonywania usług objętych Umową, jak również zapewni dostęp do zdalnego połączenia z systemem ZSRK poprzez VPN.
- 4.2. Zleceniodawca będzie współdziałał ze Zleceniobiorcą przy wykonywaniu usług objętych Umową.

#### **5. Liczba roboczogodzin**

Przewidywana liczba roboczogodzin świadczenia usług objętych umową - 480.  
Zleceniodawca nie ma obowiązku wykorzystać wszystkich roboczogodzin.

**Formularz zlecenia**

Temat	Założenia	Wycena			
		Planowana data wykonania usługi	Ilość osobodni	Stawka za osobodzień	Kwota razem
<b>RAZEM kwota brutto</b>					

.....  
Zleceniobiorca  
*imię, nazwisko*

.....  
Zleceniodawca  
*imię, nazwisko*



**PROTOKÓŁ ODBIORU**

Temat	Osoba zlecająca usługę	Wycena			
		Data	Ilość osobodni	Stawka za osobodzień	Kwota razem
<b>RAZEM kwota brutto:</b>					

.....  
Zleceniobiorca  
*imię, nazwisko*

.....  
Zleceniodawca  
*imię, nazwisko*

Załącznik nr 4 do Umowy nr .....z dnia .....

**WYKONAWCA**

.....  
( Nazwisko i imię )  
.....  
.....  
( adres )

**ODBIORCA**  
**Ministerstwo Sprawiedliwości**  
**Al. Ujazdowskie 11**  
**00-567 Warszawa**  
**NIP: 526-16-73-166**

**RACHUNEK za m-c.....**  
**data wystawienia.....**

Nazwisko.....Imiona.....  
Imiona rodziców.....  
Data i miejsce urodzenia.....PESEL.....  
Miejsce zamieszkania:.....  
(miejscowość, kod pocztowy, ulica, nr domu)

Urząd Skarbowy.....  
Jestem pracownikiem.....  
np. umowa o pracę/ umowa cywilnoprawna/ student/ emeryt

Nazwa usługi: Wykonanie przedmiotu umowy nr .....z dnia.....  
.....  
(podać rodzaj wykonywanych usług)  
.....słownie:.....  
(wartość brutto)

Sposób odebrania wynagrodzenia.....  
(kasa/ nr konta)

W miesiącu ..... świadczyłem/łam usługi w wymiarze.....godzin.

**Oświadczam, że  
powyższe dane są  
zgodne ze stanem  
faktycznym**

.....  
(data i podpis)

## OŚWIADCZENIE O ZACHOWANIU POUFNOŚCI

Ja niżej podpisany/a niniejszym oświadczam, że:

- 1) nie ujawnię bez stosownego pisemnego upoważnienia wydanego przez Ministerstwo Sprawiedliwości, żadnych informacji, w szczególności prawnie chronionych, a także o sposobach zabezpieczenia stosowanych w Ministerstwie Sprawiedliwości, o ile wejdę w ich posiadanie, oraz nie przyczynię się do ich ujawnienia lub innych działań związanych z ich przetwarzaniem lub utratą itp. mogących spowodować szkodę dla Ministerstwa Sprawiedliwości, innych osób i podmiotów lub naruszenie przepisów prawa, w tym regulacji Ministerstwa Sprawiedliwości, zarówno w trakcie wykonywania prac w związku z zawartą przez .....umową ..... jak i po ich zakończeniu oraz będę przestrzegał/a wszelkich przepisów w tym zakresie;
- 2) zobowiązuję się nie wykraczać poza nadane mi uprawnienia oraz zobowiązuję się wykorzystywać przydzielone mi środki pracy, w tym systemy i sprzęt informatyczny, tylko do celów realizacji ww. umowy;
- 3) zobowiązuję się przestrzegać oraz jestem świadomy/a odpowiedzialności za naruszenie obowiązujących zasad, wynikających w szczególności z:
  - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),
  - b) ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 412),
  - c) rozdziału XXXIII ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2017 r., poz. 2204 z późn. zm.).

_____	_____	_____
imię i nazwisko	PESEL	podpis
_____	_____	
miejsowość	data	

1. Dane osobowe zawarte w oświadczeniu są przetwarzane przez Ministra Sprawiedliwości z siedzibą w Warszawie, Al. Ujazdowskie 11 (00-950), który jest administratorem tych danych osobowych.
2. Dane osobowe zawarte w oświadczeniu są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05. 2016, str. 1).
3. Dane osobowe zawarte w oświadczeniu są przetwarzane w celu wykonania umowy oraz realizacji obowiązków Wykonawcy wynikających z umowy.
4. Dane osobowe zawarte w oświadczeniu nie będą przetwarzane w innym celu niż określony w pkt 3.

5. Dane osobowe zawarte w oświadczeniu nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.
6. Dane osobowe zawarte w oświadczeniu będą przechowywane przez okres 50 lat od dnia zakończenia realizacji umowy.
7. Ma Pan/Pani prawo żądać od administratora danych osobowych dostępu do danych osobowych zawartych w oświadczeniu, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania i przenoszenia danych.
8. Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
9. Przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
10. Dane osobowe zawarte w oświadczeniu nie będą podlegały profilowaniu (zautomatyzowanemu przetwarzaniu)
11. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa ich podania uniemożliwi realizację przez Pana/Panią obowiązków wynikających z zawartej z Wykonawcą umowy.
12. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych ([iod@ms.gov.pl](mailto:iod@ms.gov.pl)).