

OPIS ISTOTNYCH ZAGADNIENÍ
DO ZADANIA NA DRUGI DZIEŃ EGZAMINU KOMORNICZEGO 2017 R.

W ocenie Zespołu do przygotowania pytań testowych i zadań pisemnych na egzamin konkursowy i komorniczy, rozwiązując zadanie na drugi dzień egzaminu komorniczego należy zwrócić uwagę na następujące zagadnienia związane z prowadzeniem egzekucji:

I. Pod względem merytorycznym:

- 1) Wezwać Skarb Państwa reprezentowany przez Wojewodę Lubelskiego do uzupełnienia braku formalnego wniosku o wszczęcie egzekucji, stosując tryb postępowania przewidziany w przepisach art. 130 k.p.c. w zw. z art. 13 § 2 k.p.c., przez złożenie pełnomocnictwa procesowego dla Ewy Białej, która udzieliła dalszego pełnomocnictwa procesowego radcy prawnemu; wniosek był dotknięty brakiem formalnym, ponieważ nie dołączono do niego pełnomocnictwa procesowego dla osoby, która udzieliła pełnomocnictwa radcy prawnemu, który podpisał wniosek. Pełnomocnictwo procesowe podpisała osoba nie pełniąca funkcji organu, a mogąca być co najwyżej pełnomocnikiem procesowym.
- 2) Wezwać Skarb Państwa reprezentowany przez Wojewodę Lubelskiego do złożenia tytułu wykonawczego obejmującego również rozstrzygnięcie co do kosztów postępowania odwoławczego zawarte w wyroku Sądu Okręgowego w Lublinie.
- 3) Wszczęć postępowanie egzekucyjne na podstawie wniosku i dołączonych tytułów wykonawczych.
- 4) Zająć wierzytelność z tytułu czynszu najmu (art. 896 k.p.c.).
- 5) W zawiadomieniu o wszczęciu egzekucji i w zajęciu wierzytelności należy określić prawidłową wysokość kosztów wierzyciela w postępowaniu egzekucyjnym poniesionych z tytułu wynagrodzenia pełnomocnika wierzyciela będącego radcą prawnym, w tym postępowaniu.
- 6) Oddalić wniosek Zofii Sadowskiej o zawieszenie postępowania egzekucyjnego ze względu na brak ustawowych podstaw zawieszenia – wydać postanowienie i je uzasadnić.
- 7) Po uzyskaniu odpowiedzi od Ewy Andrzejewicz, że nie będzie przekazywać Komornikowi kwot z tytułu czynszu najmu, Komornik powinien poinformować ją, iż jest ona zobowiązana do przekazywania zajętego czynszu ze względu na fakt, że

podana przez nią przyczyna nie stanowi przeszkody do wykonania zajęcia wierzytelności (art. 902 w zw. z art. 886 k.p.c.).

- 8) Sporządzić protokół z czynności terenowych dokonanych w dniu 13 grudnia 2016 r. (art. 809 k.p.c.), sporządzić protokół zajęcia ruchomości (art. 847 k.p.c.). Ze względu na informację zawartą w dalszej części stanu faktycznego zadania, że Komornik sprzedał w drodze licytacji publicznej w pierwszym terminie licytacji, w cenie wywołania, zajęty pojazd za cenę 15 000 zł, Komornik powinien oszacować wartość pojazdu w protokole zajęcia na kwotę 20 000 zł (art. 867 § 2 k.p.c.). Odpis protokołu zajęcia doręczyć dłużnikowi (art. 847 k.p.c.).
- 9) Uzyskać informację w centralnej informacji o zastawach rejestrowych czy zajęty pojazd nie jest obciążony zastawem rejestrowym (art. 805¹ k.p.c.).
- 10) Dokonać wszelkich czynności wymaganych prawem do przeprowadzenia licytacji i udzielenia przybiccia (art. 864 do art. 874 k.p.c.).
- 11) Po uzyskaniu kwoty 15 000 zł ze sprzedaży samochodu zakończyć postępowanie egzekucyjne i ustalić koszty egzekucyjne, wydając stosowne postanowienie w związku z wyegzekwowaniem kwot objętych wnioskiem wraz z kosztami egzekucji. Wniosek wierzyciela o zajęcie nieruchomości nie zasługuje na uwzględnienie.
- 12) Wszelkich doręczeń dla wierzyciela Komornik powinien dokonywać zgodnie z przepisami art. 133 § 3 zd. 2 w zw. z art. 13 § 2 k.p.c., a więc organowi uprawnionemu do reprezentowania wierzyciela przed sądem (w tym wypadku Wojewodzie Lubelskiemu) lub do rąk pracownika upoważnionego do odbioru pism.

II. Pod względem finansowym:

- 1) W razie wezwania wierzyciela, zgodnie z art. 40 ust. 1 u.k.s.e., do uiszczenia zaliczki na pokrycie wydatków, należy prawidłowo dokonać operacji finansowych na karcie rozliczeniowej związanych z rozliczeniem tej zaliczki.
- 2) Prawidłowo dokonać operacji finansowych związanych z:
 - a) kwotami uzyskanymi z zajęcia czynszu najmu nieruchomości od października 2016 r. do marca 2017 r.,
 - b) - kwotą wpłaconą przez dłużnika w dniu 21 grudnia 2016 r.,
 - kwotą rękojmi wpłaconej stosownie do art. 867¹ § 1 k.p.c.,
 - kwotą uzyskaną ze sprzedaży ruchomości z dnia 24 lutego 2017 r.,(wpłaty gotówkowe objęte pkt 2 lit. b) powinny być udokumentowane w sposób przewidziany w § 31 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 20 grudnia

- 2005 r. w sprawie określenia szczegółowych przepisów o biurowości i ewidencji operacji finansowych kancelarii komorniczych),
- 3) od wszystkich wyegzekwowanych kwot pobrać opłatę egzekucyjną w wysokości 15% wartości wyegzekwowanego roszczenia przy uwzględnieniu wartości wymagalnego i należnego egzekwowanego roszczenia (art. 49 ust. 1 u.k.s.e.),
 - 4) wyegzekwowane, należne świadczenia, przekazać wierzycielowi,
 - 5) przekazać dłużnikowi kwotę nadwyżki pozostałej po zaspokojeniu roszczeń wierzyciela,
 - 6) ustalić wydatki ewentualnie uwzględniające opłatę za przekaz z tytułu przekazania dłużnikowi nadwyżki pozostałej po zaspokojeniu roszczenia wierzyciela, chyba że Komornik zwróci dłużnikowi tę nadwyżkę gotówką, zgodnie z § 34 ust. 1 w zw. z § 27 ust. 3 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 20 grudnia 2005 r. w sprawie określenia szczegółowych przepisów o biurowości i ewidencji operacji finansowych kancelarii komorniczych.
 - 7) operacje finansowe Komornika powinny być odzwierciedlone wpisami na karcie rozliczeniowej.

III. Pod względem biurowym:

- 1) Założyć i następnie prowadzić akta, spełniając wymogi § 21 – 23 rozporządzenia w sprawie określenia szczegółowych przepisów o biurowości i ewidencji operacji finansowych kancelarii komorniczych, a po zakończeniu postępowania egzekucyjnego zaznaczyć na tytule wykonawczym wynik egzekucji, po czym tytuł zwrócić wierzycielowi, gdyż świadczenie objęte tytułem nie zostało zaspokojone całkowicie (co do części należności głównej oraz odsetek, nieobjętych wnioskiem egzekucyjnym).
- 2) Dokonać czynności związanych z archiwizacją, przy uwzględnieniu, że egzekucja jest prowadzona z udziałem Skarbu Państwa (§ 6 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 7 października 2011 r. w sprawie przechowywania akt spraw komorniczych oraz zamkniętych urzędów ewidencyjnych).