

Tarnów, dnia 13.12.2024 r.

**Znak sprawy: SEK.26.7.2024**

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

pn.: „Dostawa drukarek 3D dla potrzeb Liceum Sztuk Plastycznych w Tarnowie (II)”

### **I. ZAMAWIAJĄCY:**

1. Liceum Sztuk Plastycznych w Tarnowie, ul. Stanisława Westwalewicza 6, 33-100 Tarnów,
2. Nazwiska osób upoważnionych do reprezentowania Zamawiającego, w tym do podpisywania pism informujących o decyzjach Zamawiającego: Dyrektor Liceum Sztuk Plastycznych w Tarnowie – Janusz Jędrzejczyk
3. Telefon: /14/ 622 21 41
4. Poczta elektroniczna (e-mail): zamowienia@plastyk.tarnow.pl
5. Godziny pracy Zamawiającego: 7:00 – 15:00

### **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

1. Niniejsze postępowanie z uwagi na wartość szacunkową jest prowadzone na podstawie wewnętrznego *Regulaminu udzielania zamówień publicznych, którego wartość jest niższa niż 130 000 zł. netto* (dalej: „Regulamin”) z zachowaniem zasady konkurencyjności, ocenianym zgodnie z kryteriami oceny określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. Zamawiający nie jest zobowiązany, dla niniejszego postępowania, do stosowania Ustawy prawo zamówień publicznych.

### **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa drukarek 3D na potrzeby Liceum Sztuk Plastycznych w Tarnowie.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

Zamawiający wymaga, aby drukarki były fabrycznie nowe, nieużywane, znajdowały się w stanie nieuszkodzonym, technicznie sprawnym, kompletnym i gotowym do użytkowania spełniały wymagane polskim prawem normy, w ilościach określonych w niniejszym zamówieniu. Zamawiający wyklucza dostawę sprzętu powystawowego.

**Zamawiający informuje, że dla niniejszego przedmiotu zamówienia będzie się ubiegał się o otrzymanie zaświadczenia dla zastosowania preferencyjnej stawki podatku VAT 0%.**

### **IV. MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Liceum Sztuk Plastycznych w Tarnowie, ul. Stanisława Westwalewicza 6, 33-100 Tarnów.

### **V. TERMIN REALIZACJI ZADANIA**

Zamówienie winno zostać wykonane w terminie do **24.12.2024 r. godz. 13.00.**

## VI. WARUNKI UDZIAŁU:

Z postępowania wyklucza się wykonawców w stosunku do których zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. 2024 poz. 507). Celem potwierdzenia braku istnienia powyższej przesłanki Wykonawca składając ofertę będzie musiał złożyć stosowne oświadczenie znajdujące się w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego.

## VII. KRYTERIA OCENY OFERT:

1. Cena oferty brutto – 100%

### KRYTERIUM: CENA OFERTY BRUTTO

Wykonawcy wskazują w formularzu ofertowym wynagrodzenie w postaci ryczałtu za całość dostawy.

Oferta powinna zawierać **cenę netto, oraz cenę ryczałtową brutto z zastosowaniem stawki 0% VAT.**

Wynagrodzenie winno zawierać wszelkie koszty niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia oraz zysk Wykonawcy i być wyrażone w polskich złotych, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie wypłacane jednorazowo po wykonaniu całej dostawy, po podpisaniu przez Strony protokołu zdawczo—odbiorczego.

Ocena w tym kryterium będzie przeprowadzona wg następującego wzoru matematycznego:

$$Pc = (C_{min} / Cb) \times 100$$

gdzie:

**Pc** – liczba punktów za kryterium ceny

**C<sub>min</sub>** – najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert

**Cb** – cena badanej oferty

2. Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, niepodlegającą odrzuceniu, z najniższą ceną brutto zamówienia.

## VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawca przedstawia ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania (załącznik nr 2 zapytania ofertowego).
2. Zamawiający zastrzega dla oferty formę pisemną pod rygorem nieważności.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim i podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy lub posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo. Do oferty należy dołączyć załączniki o których mowa w pkt. X ust. 1 niniejszego zapytania.
4. W przypadku pełnomocnictwa wymagane jest złożenie skanu pełnomocnictwa, z którego treści będzie wynikać umocowanie do co najmniej podpisania i złożenia oferty.
5. Oferta powinna zawierać cenę netto, oraz cenę ryczałtową brutto z zastosowaniem stawki 0% VAT.
6. Gwarancja: minimum 12 miesięcy.

## IX. WADIUM

Zamawiający nie ustanawia konieczności wniesienia wadium.

#### X. FORMA DOKUMENTÓW:

1. **Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.** Wraz z ofertą Wykonawca składa:

- **dokument określający status prawny Wykonawcy** (wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) – dotyczy osób prawnych i osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, nie starsze niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.

- **pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy**, o ile ofertę składa pełnomocnik.

Dokumenty potwierdzające prawo do reprezentowania Wykonawcy, Wykonawca, lub osoba/osoby uprawnione do składania oferty opieczetowuje „za zgodność z oryginałem” (uwaga: podpis nieczytelny jest dopuszczalny wyłącznie z pieczęcią imienną osoby składającej podpis). Zamawiający wymaga, aby „za zgodność z oryginałem” była podpisana każda zapisana strona kopii dokumentów zawierająca jakąkolwiek treść. Dopuszcza się możliwość złożenia skanów dokumentów.

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość samodzielnego pobrania z publicznych baz danych odpisów z Krajowego Rejestru Sądowego lub informację z Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej dotyczącej Wykonawców, w celu weryfikacji uprawnienia do podpisywania i złożenia oferty.

3. Ofertę Wykonawca składa w oryginale lub przesyła skan oryginału.

#### XI. INFORMACJE DODATKOWE:

1. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni od dnia jej złożenia, przy czym pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert.

2. W razie wątpliwości pytania należy kierować na adres e-mail: [zamowienia@plastyk.tarnow.pl](mailto:zamowienia@plastyk.tarnow.pl)  
**Pytania można przysyłać do dnia 17 grudnia 2024 r. do godziny 12:00.**

3. W umowie zawieranej z Wykonawcą uwzględniony zostanie obowiązek zapłaty kar umownych przez Wykonawcę w przypadku niezrealizowania istotnych elementów zamówienia.

#### XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT, OTWARCIE OFERT:

1. Miejsce złożenia oferty wraz z załącznikami – drogą elektroniczną lub w wersji papierowej:

a. drogą mailową na adres: [zamowienia@plastyk.tarnow.pl](mailto:zamowienia@plastyk.tarnow.pl). Oferta powinna zawierać skany oryginalnych dokumentów (PDF) podpisanych podpisem kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem tradycyjnym. W temacie maila należy wpisać tekst „Oferta drukarki 3D LSP (II)”. **Ofertę należy zaszyfrować w programie 7-ZIP – instrukcję szyfrowania stanowi załącznik nr 4.**

b. w wersji papierowej dostarczonej osobiście na adres: Liceum Sztuk Plastycznych w Tarnowie, ul. Stanisława Westwalewicza 6, 33-100 Tarnów – do sekretariatu szkolnego. Oferta złożona w wersji papierowej powinna być złożona w zamkniętej kopercie. Koperta powinna być oznaczona adnotacją: „Oferta drukarki 3D LSP (II)”.

2. Termin złożenia oferty:

a. Ofertę należy przesłać/złożyć do dnia **18 grudnia 2024 r. do godz. 13:00**. Hasło do otwarcia zakodowanej w programie 7-ZIP oferty należy przesłać w osobnej wiadomości mailowej po

zakończeniu terminu przyjmowania ofert tj. **18 grudnia 2024 r. od godz. 13:00 do godz.13:20.**

- b. za wiążące spełnienie powyższego warunku Zamawiający uznaje datę wpływu maila na skrzynkę Zamawiającego lub dostarczenie oferty do sekretariatu szkoły.
3. Opis sposobu przesłania oferty:
- a. **Złożona ofert powinna spełniać wymogi formalne, być kompletna oraz dostarczona przed upływem terminu o którym mowa w pkt. XII ust. 2 a.**
  - b. Zamawiający w toku badania i oceny ofert może wezwać Wykonawców do uzupełnienia oferty, w szczególności o brakujące lub prawidłowe dokumenty, pełnomocnictwa i oświadczenia wyznaczając w tym celu odpowiedni termin, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub oferta nie może zostać wybrana jako najkorzystniejsza. Zamawiający może także wezwać, w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, wymaganych oświadczeń lub dokumentów.
  - c. Zamawiający może dokonać poprawek w ofercie wyłącznie tych, które dotyczą:
    - oczywistych omyłek pisarskich,
    - oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
    - innych omyłek polegających na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.
  - d. Zamawiający informuje Oferentów o poprawieniu omyłek wskazanych w ust. c.
  - e. Oferta złożona lub przesłana po wyznaczonym terminie nie będzie rozpatrywana.
  - f. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podpisania umowy zgodnie z wzorem Umowy (załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego).
  - g. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów którzy złożyli swoje oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej.
  - h. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty zawarcia umowy w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.
  - i. Wykonawcy nie przysługują żadne środki odwoławcze.
  - j. Osoby upoważnione do kontaktu z wykonawcami: Paweł Gurak, Aneta Banek, tel. 14 622 21 41.
4. **Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu 18 grudnia 2024 r. o godz. 13:40** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Stanisława Westwalewicza 6 w Tarnowie.
5. Ocena zgodności ofert z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów, jakie wykonawca zawarł w swojej ofercie.
  6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji cenowych z Wykonawcą, który w oparciu o przyjęte kryterium złożył najkorzystniejszą ofertę. Negocjacje cenowe zostaną podjęte w szczególności, gdy zaferowana cena będzie wyższa od kwoty założonej przez Zamawiającego, jaką zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.
  7. W przypadku uzyskania najwyższej liczby punktów przez dwie lub więcej ofert, Zamawiający przewiduje dodatkowe negocjacje w sprawie wysokości oferowanej ceny, z udziałem tych Wykonawców, którzy złożyli równorzędne oferty.
  8. Ustalenia negocjacji dotyczących cen oferty utrwała się na piśmie.
  9. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania, na każdym jego etapie bez podania przyczyny a także pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
  10. Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu zamknięcia lub unieważnienia postępowania przez Zamawiającego.

11. Zamawiający zawrze umowę niezwłocznie po przekazaniu informacji o wyborze oferty.
12. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

### **XIII. Informacje na temat ochrony danych osobowych:**

Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

- administratorem Pani/Pana (Wykonawcy) danych osobowych jest: Liceum Sztuk Plastycznych w Tarnowie, ul. Stanisława Westwalewicza 6, 33-100 Tarnów, tel. /14/ 622 21 41.
- Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest przez adres email: iod@zsp.tarnow.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego p.n.: „Dostawa drukarek 3D dla potrzeb Liceum Sztuk Plastycznych w Tarnowie (II)” numer sprawy: SEK.26.7.2024
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o treść Regulaminu;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem treści Regulaminu, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych skutkować będą odrzuceniem oferty;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących\*;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

\* Wyjaśnienie: w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

\*\* Wyjaśnienie: Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników .

\*\*\* Wyjaśnienie: W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania. W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679. prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

**Wykaz załączników:**

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Formularz oferty.
3. Wzór umowy.
4. Instrukcja szyfrowania.

Tarnów, dnia 13 grudnia 2024 r.

**ZATWIERDZAM**