

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Symbol formularza

W-1/6.2**WNIOSEK**Potwierdzenie przyjęcia przez Oddział Regionalny
ARiMR
/pieczęć/**o przyznanie pomocy finansowej na operacje typu
„Premie na rozpoczęcie działalności pozarolniczej” w ramach poddziałania 6.2. „Pomoc na
rozpoczęcie pozarolniczej działalności gospodarczej na obszarach wiejskich” objętego
Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020****OPERACJA ZWIĄZANA Z PODEJMOWANIEM POZAROLNICZEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**.....
Data przyjęcia i podpis.....
Znak sprawy**W celu poprawnego wypełnienia wniosku podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy
powinien zapoznać się z instrukcją jego wypełniania****I. CEL ZŁOŻENIA:**

(wybierz z listy)

II. IDENTYFIKACJA PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O PRYZYCNANIE POMOCY**1. Numer identyfikacyjny****1.1. podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**2. Rodzaj podmiotu ubiegającego się o
przyznanie pomocy**

(wybierz z listy)

3. Dane podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy

3.1. Nazwisko

3.2. Pierwsze imię

3.3. PESEL/data urodzenia

3.4. NIP

3.5. Kod kraju

3.6. Seria i numer paszportu lub innego dokumentu tożsamości

(wybierz z listy)

3.7. Płeć*

3.8. Stan cywilny

(wybierz z listy)

(wybierz z listy)

4. Adres podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy (miejsce zamieszkania i adres)

4.1. Kraj

4.2. Województwo

4.3. Powiat

4.4. Gmina

(wybierz z listy)

(wybierz z listy)

4.5. Kod pocztowy

4.6. Poczta

4.7. Miejscowość

4.8. Ulica

4.9. Nr domu

4.10. Nr lokalu

4.11. Telefon komórkowy*

4.12. Telefon stacjonarny*

4.13. E-mail*

5. Adres do korespondencji (wypełnić, jeśli jest inny niż w pkt 4 lub ustanowiono pełnomocnika)

5.1. Kraj

5.2. Województwo

5.3. Powiat

5.4. Gmina

(wybierz z listy)

(wybierz z listy)

5.5. Kod pocztowy

5.6. Poczta

5.7. Miejscowość

5.8. Ulica

5.9. Nr domu

5.10. Nr lokalu

5.11. Telefon komórkowy*

5.12. Telefon stacjonarny*

5.13. E-mail*

6. Dane pełnomocnika podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy

6.1. Nazwisko

6.2. Pierwsze imię

* Dane nieobowiązkowe.

II.A. DANE IDENTYFIKACYJNE PODMIOTU POBIERAJĄCEGO JEDNOLITĄ PŁATNOŚĆ OBSZAROWĄ:** **WSPÓLPOSIADACZA
GOSPODARSTWA ROLNEGO** **MAŁŻONKA PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO
SIĘ O PRYZYKANIE POMOCY** **ROLNIKA W GOSPODARSTWIE
KTÓREGO UBEZPIECZONY JEST
DOMOWNIK****1. NUMER IDENTYFIKACYJNY: 1.1.**

1.2. Wpisany numer jest numerem nadanym osobie, której dane zawarto poniżej

(wybierz z listy)**2. Rodzaj podmiotu:****(wybierz z listy)****3. Dane identyfikacyjne:**

3.1. Nazwisko / Nazwa	3.2. Pierwsze imię
	3.3. PESEL/data urodzenia

3.4. NIP

3.5. KRS

3.6. Płeć*

(wybierz z listy)

3.7. Kod kraju

(wybierz z listy)

3.8. Seria i numer paszportu lub innego dokumentu tożsamości
--

4. Adres (miejsce zamieszkania i adres osoby fizycznej albo siedziba i adres w przypadku pozostałych form prawnych)

4.1. Kraj (wybierz z listy)	4.2. Województwo (wybierz z listy)	4.3. Powiat	4.4. Gmina
4.5. Kod pocztowy	4.6. Poczta	4.7. Miejscowość	4.8. Ulica
4.9. Nr domu	4.10. Nr lokalu	4.11. Telefon komórkowy*	
4.12. Telefon stacjonarny*		4.13. E-mail*	

5. Adres do korespondencji (wypełnić, jeśli jest inny niż w pkt 4 lub ustanowiono pełnomocnika)

5.1. Kraj (wybierz z listy)	5.2. Województwo (wybierz z listy)	5.3. Powiat	5.4. Gmina
5.5. Kod pocztowy	5.6. Poczta	5.7. Miejscowość	5.8. Ulica
5.9. Nr domu	5.10. Nr lokalu	5.11. Telefon komórkowy*	5.12. Telefon stacjonarny*
		5.13. E-mail*	

6. Dane osób upoważnionych do reprezentowania podmiotu (dotyczy podmiotów niebędących osobą fizyczną)

Lp.	Nazwisko	Imię	PESEL
6.1.			
6.2.			
6.3.			

7. Dane pełnomocnika**

7.1. Nazwisko	7.2. Pierwsze imię

8. Rozdzielność majątkowa małżonków**8.1. Posiadam rozdzielność majątkową z podmiotem wskazanym w sekcji II pkt. 3****(wybierz z listy)**

_____ miejscowość i data

(czytelny podpis współposiadacza/małżonka/rolnika albo pełnomocnika współposiadacza/małżonka/rolnika)

** Jeśli dotyczy

* Dane nieobowiązkowe.

III. OPIS PLANOWANEJ OPERACJI

1. Zgodność operacji z celami Programu										
1.1. Cel szczegółowy										
Ułatwianie różnicowania działalności, zakładania i rozwoju małych przedsiębiorstw, a także tworzenia miejsc pracy										
1.1.1. Planowane do realizacji i utrzymania wskaźniki osiągnięcia celu operacji										
1.1.1.1. Wykonywanie działalności gospodarczej określonej w biznesplanie co najmniej do dnia upływu: TAK										
<ul style="list-style-type: none"> - 3 lat od dnia wypłaty drugiej raty pomocy w odniesieniu do działalności, która wymaga wpisu do ewidencji prowadzonej przez jednostkę samorządu terytorialnego obowiązującą do prowadzenia odpowiedniego typu szkół i placówek publicznych - 5 lat od dnia wypłaty pierwszej raty pomocy, w odniesieniu do pozostałych rodzajów działalności objętych wsparciem 										
1.1.1.2. Utworzenie i utrzymanie liczby miejsc pracy (wliczając samozatrudnienie) w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne w okresie co najmniej 2 lat od dnia wypłaty drugiej raty pomocy (wybierz z listy)										
2. Lokalizacja operacji										
2.1 Operacja jest związana z budową, przebudową, remontem połączonym z modernizacją, wyposażeniem lub zagospodarowaniem nieruchomości objętej operacją (wybierz z listy)										
<i>Uwaga: Szczegółowe dane dotyczące działek ewidencyjnych wchodzących w skład nieruchomości na której będzie realizowana operacja związana z budową, przebudową, remontem połączonym z modernizacją, wyposażeniem lub zagospodarowaniem nieruchomości objętej operacją, należy umieścić w pkt. 2.5.</i>										
2.2. Główne miejsce wykonywania działalności pozarolniczej										
2.2.1. Województwo (wybierz z listy)			2.2.2. Powiat			2.2.3. Gmina				
2.2.4. Ulica/Nazwa, nr obrębu i nr działki			2.2.5. Nr domu		2.2.6. Nr lokalu		2.2.7. Miejscowość			
2.2.8. Kod pocztowy		2.2.9. Poczta								
2.3. Miejsce realizacji operacji (związanej z budową, przebudową, remontem połączonym z modernizacją, wyposażeniem lub zagospodarowaniem nieruchomości)										
2.3.1. Województwo (wybierz z listy)			2.3.2. Powiat			2.3.3. Gmina				
2.3.4. Ulica/Nazwa, nr obrębu i nr działki			2.3.5. Nr domu		2.3.6. Nr lokalu		2.3.7. Miejscowość			
2.3.8. Kod pocztowy		2.3.9. Poczta								
2.4. Miejsce przechowywania/garażowania (inne niż wskazane w pkt 2.2 lub 2.3) (wybierz z listy)										
2.4.1. Województwo (wybierz z listy)			2.4.2. Powiat			2.4.3. Gmina				
2.4.4. Ulica/Nazwa, nr obrębu i nr działki			2.4.5. Nr domu		2.4.6. Nr lokalu		2.4.7. Miejscowość			
2.4.8. Kod pocztowy		2.4.9. Poczta								
2.5. Informacja o działkach ewidencyjnych wchodzących w skład nieruchomości, na których realizowana będzie operacja związana z budową, przebudową, remontem połączonym z modernizacją, wyposażeniem lub zagospodarowaniem nieruchomości objętej operacją										
Lp.	Położenie działki ewidencyjnej			Dane wg ewidencji gruntów i budynków					Informacje szczegółowe (w tym elektroniczny numer księgi wieczystej)	
	Województwo	Powiat	Gmina	Nazwa obrębu ewidencyjnego	Nr obrębu ewidencyjnego	Nr arkusza mapy	Nr działki ewidencyjnej	Powierzchnia całkowita działki ewidencyjnej (w ha)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
2.5.1	(wybierz z listy)								(wybierz z listy)	
	Czy dana działka położona jest na obszarze o niekorzystnych warunkach gospodarowania (ONW)?							(wybierz z listy)		
2.5.2	(wybierz z listy)								(wybierz z listy)	
	Czy dana działka położona jest na obszarze o niekorzystnych warunkach gospodarowania (ONW)?							(wybierz z listy)		
2.5.3	(wybierz z listy)								(wybierz z listy)	
	Czy dana działka położona jest na obszarze o niekorzystnych warunkach gospodarowania (ONW)?							(wybierz z listy)		
Razem:								0,00		

3. Zakres i charakterystyka podejmowanej działalności pozarolniczej**3.1. Kod i nazwa podejmowanej działalności pozarolniczej (podklasy wg "SZCZEGÓŁOWEGO WYKAZU DZIAŁALNOŚCI POZAROLNICZYCH, W ZAKRESIE KTÓRYCH MOŻE BYĆ PRYZNANA POMOC")**

Lp.	Kod PKD i nazwa działalności
3.1.1.	(wybierz z listy)
3.1.2.	(wybierz z listy)
3.1.3.	(wybierz z listy)

3.2. Charakterystyka podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy**3.2.1. Określenie wielkości przedsiębiorstwa zgodnie z definicją zawartą w Załączniku I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu**

3.2.1.1. Podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy jest przedsiębiorstwem:

(wybierz z listy)

3.2.2. Data zarejestrowania działalności gospodarczej w CEIDG (w formacie rok-miesiąc-dzień)

IV. INFORMACJE DOTYCZĄCE GOSPODARSTWA**1. Charakterystyka gospodarstwa rolnego, w którym pracuje podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy**

1.1. Typ rolniczy

(wybierz z listy)

1.2. Miejsce położenia gospodarstwa rolnego

1.2.1. Województwo

(wybierz z listy)

1.2.2. Powiat

1.2.3. Gmina

1.3. Informacje dotyczące siedziby stada świń - numer siedziby stada

1.3.1. P L

1.3.4. P L

1.3.2. P L

1.3.5. P L

1.3.3. P L

1.3.6. P L

2. Podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy uzyskał pomoc finansową:2.1. w ramach działania *Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej* objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007–2013

(wybierz z listy)

2.2. w ramach działania *Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju* dla operacji, które odpowiadają warunkom przyznania pomocy w ramach działania *Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej* objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007–2013

(wybierz z listy)

2.3. na operacje typu *Premie dla młodych rolników* w ramach poddziałania *Pomoc w rozpoczęciu działalności gospodarczej na rzecz młodych rolników* objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020

(wybierz z listy)

2.4. na operacje typu *Restrukturyzacja małych gospodarstw* w ramach poddziałania *Pomoc na rozpoczęcie działalności gospodarczej na rzecz rozwoju małych gospodarstw* objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020

(wybierz z listy)

2.5. w ramach poddziałania *Platności na rzecz rolników kwalifikujących się do systemu dla małych gospodarstw, którzy trwale przekazali swoje gospodarstwo innemu rolnikowi* objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 lub taką pomoc uzyskał małżonek podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy, o ile nie została ustanowiona rozdzielność majątkowa.

(wybierz z listy)

V. FINANSOWANIE OPERACJI

1. Kwota premii (w zł)	(wybierz z listy)
------------------------	-------------------

2. Przysługująca pomoc de minimis:						
2.1. Obowiązujący podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy limit pomocy de minimis (w EUR)						(wybierz z listy)
2.2. Wielkość uzyskanej pomocy de minimis (w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających go latach podatkowych)						
2.2.1. Oświadczam, iż	(wybierz z listy)					
Organ udzielający pomocy	Dzień udzielenia pomocy	Podstawa prawna otrzymanej pomocy	Nr rozporządzenia unijnego	Nr decyzji lub umowy	Forma pomocy	Wielkości pomocy brutto (w EUR)
pomoc de minimis w rolnictwie, rybołówstwie i pozostała						
			(wybierz z listy)		(wybierz z listy)	0,00 €
			(wybierz z listy)		(wybierz z listy)	0,00 €
			(wybierz z listy)		(wybierz z listy)	0,00 €
			(wybierz z listy)		(wybierz z listy)	0,00 €
pomoc de minimis uzyskana na mocy rozporządzenia 360/2012						
			360/2012		(wybierz z listy)	0,00 €
2.2.2. Łączna wartość pomocy de minimis uzyskanej przez podmioty powiązane <small>(zgodnie z danymi wskazanymi w pkt 9) Formularza informacji przedstawionych przy ubieganiu o pomoc de minimis)</small>						0,00 €
2.2.3. Suma uzyskanej pomocy de minimis						0,00 €
2.3. Pozostały do wykorzystania limit pomocy de minimis					w EUR	0,00
					w PLN	0,00

3. Kwota do wykorzystania	w PLN	0,00
---------------------------	-------	------

4. Planowane koszty realizacji operacji

Rodzaje kosztów		Całkowity koszt operacji (w zł)	Koszty operacji (w zł)
4.1	Szacunkowe koszty związane z inwestycjami w środki trwałe:		
4.1.1.	Inwestycje związane z zakupem nowych maszyn, urządzeń, środków transportu oraz wyposażenia		
4.1.2.	Inwestycje związane z budową, przebudową, remontem połączonym z modernizacją lub zagospodarowaniem nieruchomości		
4.2	Szacunkowe koszty udziału w szkoleniach		
4.3	Szacunkowe koszty korzystania z usług doradczych		
4.4	Inne koszty		
4.5. Suma pkt. 4.1. - 4. 4.:		0,00	0,00
4.6. Suma szacunkowych kosztów związanych z inwestycjami w środki trwałe pkt. 4.1.1. - 4.1.2.:		0,00	0,00
4.7. Udział szacunkowych kosztów związanych z inwestycjami w środki trwałe w kwocie pomocy:			0%

5. Podział na etapy planowanej do realizacji operacji

Etapy	Planowany termin złożenia (miesiąc/rok)	Kwota płatności
5.1. I wniosek o płatność	<input type="text"/> - <input type="text"/>	
5.2. II wniosek o płatność	<input type="text"/> - <input type="text"/>	
5.3. Suma pkt. 5.1. - 5.2.:		0,00

6. Wartość dodana brutto

6.1. Planowana wartość dodana brutto (w zł)

VI. INFOMACJA O ZAŁĄCZNIKACH

Lp.	Nazwa załącznika	Liczba załączników	Tak	ND
1.	Kopia wniosku o wpis do ewidencji producentów, o której mowa w przepisach o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności, jeżeli podmiotowi ubiegającemu się o przyznanie pomocy nie został nadany numer identyfikacyjny, a w przypadku składania wniosku o wpis tego podmiotu do tej ewidencji łącznie z wnioskiem o przyznanie pomocy – oryginał wniosku.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Biznesplan sporządzony na formularzu udostępnionym przez ARiMR na stronie internetowej administrowanej przez ARiMR, stanowiącym Załącznik nr 1 do Wniosku o przyznanie pomocy, oraz wydruk podsumowania biznesplanu ¹⁾		<input type="checkbox"/>	
3.	Zaświadczenie o okresie podlegania ubezpieczeniu społecznemu z tytułu prowadzenia działalności rolniczej w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej lub państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) oraz o zakresie tego ubezpieczenia wydane nie wcześniej niż dwa miesiące przed dniem złożenia wniosku o przyznanie pomocy - dotyczy rolnika, małżonka rolnika lub domownika - oryginał		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Oświadczenie podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy o wielkości przedsiębiorstwa, potwierdzające, że prowadzi mikro lub małe przedsiębiorstwo - sporządzone na formularzu opracowanym i udostępnionym przez ARiMR - oryginał		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis zawierający informacje, o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311, z 2013 r. poz. 276 oraz z 2014 r. poz. 1543) - oryginał		<input type="checkbox"/>	
6.	Wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w okresie poprzedzających go 2 lat - w przypadku gdy podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy nie wypełnił oświadczenia o wielkości pomocy de minimis zawartego w sekcji V.2.2 Wniosku o przyznanie pomocy - kopie		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	Dokumenty potwierdzające posiadanie kwalifikacji z zakresu podejmowanej działalności pozarolniczej - dotyczy podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy, który takie kwalifikacje posiada, z wyłączeniem podmiotu realizującego operację związaną z rozpoczynaniem pozarolniczej działalności gospodarczej oraz zaprzestaniem chowu i hodowli świń na obszarach wiejskich objętych ASF -kopia		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	Dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości, na której będzie realizowana operacja, tj. umowa dzierżawy, najmu lub użyczenia nieruchomości na podstawie której podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy posiada tę nieruchomość, na której będzie realizowana operacja, zawarta na okres co najmniej 6 lat od dnia złożenia wniosku o przyznanie pomocy - kopia przy czym w przypadku posiadania samoistnego nieruchomości, dla której księga wieczysta jest prowadzona w systemie teleinformatycznym, o którym mowa w art. 25 ¹ ustawy z dnia 6 lipca 1982 r. o księgach wieczystych i hipotece (Dz. U. z 2019 r. poz. 2204) , wystarczające jest podanie numeru księgi wieczystej w kol. 10 w sekcji III.2.5 Wniosku o przyznanie pomocy		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.	Oświadczenie właściciela albo współwłaściciela nieruchomości o wyrażeniu zgody na realizację operacji związanej z budową, przebudową lub remontem połączonym z modernizacją, w przypadku gdy operacja będzie realizowana na nieruchomości niestanowiącej własności podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy albo stanowiącej współwłasność tego podmiotu - na formularzu opracowanym i udostępnionym przez ARiMR stanowiącym Załącznik nr 2 do Wniosku o przyznanie pomocy - oryginał		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.	Oświadczenie właściciela albo współwłaściciela gospodarstwa o wyrażeniu zgody na realizację operacji oraz o zaprzestaniu i nie podejmowaniu chowu lub hodowli świń w gospodarstwie - na formularzu opracowanym i udostępnionym przez ARiMR stanowiącym Załącznik nr 3 do Wniosku o przyznanie pomocy - oryginał		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

11.	Kosztorys inwestorski - w przypadku, gdy biznesplan przewiduje realizację inwestycji budowlanej		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.	Oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa/upoważnienia udzielonego przez podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy do występowania w jego imieniu - jeżeli zostało udzielone		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dodatkowe załączniki wymagane do przeprowadzenia weryfikacji wniosku następcy prawnego				
13.	Uzasadnienie wniosku następcy prawnego o przyznanie pomocy - oryginał		<input type="checkbox"/>	
14.	Dokument potwierdzający fakt zaistnienia następstwa prawnego a jeżeli nie zostało zakończone postępowanie sądowe o stwierdzenie nabycia spadku albo postępowanie w przedmiocie wydania europejskiego poświadczenia spadkowego, spadkobierca beneficjenta dołącza do wniosku następcy oświadczenie o trwającym postępowaniu sądowym o stwierdzenie nabycia spadku albo postępowaniu w przedmiocie wydania europejskiego poświadczenia spadkowego ze wskazaniem sądu prowadzącego sprawę i z podaniem sygnatury akt sprawy		<input type="checkbox"/>	
15.	Oświadczenie następcy prawnego Beneficjenta o jego wstąpieniu w prawa i obowiązki Beneficjenta wynikające z decyzji o przyznaniu pomocy, sporządzone na formularzu udostępnionym przez ARiMR, stanowiącym Załącznik nr 4 do Wniosku o przyznanie pomocy - oryginał		<input type="checkbox"/>	

¹⁾ Jeżeli biznesplan nie jest składany w formie dokumentu elektronicznego na elektroniczną skrzynkę podawczą w rozumieniu art. 3 pkt 17 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695 i 1517), składa się go na informatycznym nośniku danych (CD lub DVD) wraz z wydrukiem podsumowania biznesplanu.

UWAGA:

Kopie dokumentów dołącza się w formie kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez pracownika ARiMR lub podmiot, który wydał dokument, albo poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza lub przez występującego w sprawie pełnomocnika będącego radcą prawnym albo adwokatem. Podczas stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii ogłoszonego na podstawie ustawy o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2 lub stanu nadzwyczajnego wprowadzonego w związku z zakażeniami tym wirusem, kopie dokumentów wymagających potwierdzenia za zgodność z oryginałem przez pracownika ARiMR lub podmiot, który wydał dokument, albo poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza, albo przez występującego w sprawie pełnomocnika będącego radcą prawnym albo adwokatem, można dołączyć bez wymaganego potwierdzenia lub poświadczenia za zgodność z oryginałem.

VII. OŚWIADCZENIE PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O PRYZNANIE POMOCY

1. Oświadczam, że znane mi są zasady ubiegania się o przyznanie pomocy określone w przepisach rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 25 lipca 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania, wypłaty oraz zwrotu pomocy finansowej na operacje typu „Premie na rozpoczęcie działalności pozarolniczej” w ramach poddziałania „Pomoc na rozpoczęcie pozarolniczej działalności gospodarczej na obszarach wiejskich” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz. U. z 2016 r. poz. 1196, z 2017 r. poz. 1013, z 2018 r. poz. 1071, z 2019 r. poz. 922 oraz z 2020 r. poz. 1594) oraz wymagania uszczegółowione w Instrukcji wypełniania wniosku o przyznanie pomocy.
2. Oświadczam, iż koszty związane z inwestycjami w środki trwałe i inne środki związane z działalnością pozarolniczą nie będą finansowane z innych środków publicznych.
3. Oświadczam, iż nie podlegam zakazowi dostępu do środków publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869, z późn. zm.), na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu.
Jednocześnie zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania ARiMR o zakazie dostępu do środków publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu, orzecznym w stosunku do mnie po złożeniu wniosku o przyznanie pomocy.
4. Oświadczam, iż jestem świadomy, że zgodnie z art. 35 ust. 5 oraz ust. 6 rozporządzenia delegowanego Komisji (UE) nr 640/2014 z dnia 11 marca 2014 r. uzupełniającego rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1306/2013 w odniesieniu do zintegrowanego systemu zarządzania i kontroli oraz warunków odmowy lub wycofania płatności oraz do kar administracyjnych mających zastosowanie do płatności bezpośrednich, wsparcia rozwoju obszarów wiejskich oraz zasady wzajemnej zgodności (Dz. Urz. UE L 181 z 20.06.2014, str. 48, z późn. zm.) w przypadku ustalenia poważnej niezgodności/przedstawienia fałszywych dowodów w celu otrzymania wsparcia lub w wyniku zaniedbania nie dostarczenia niezbędnych informacji, wsparcia odmawia się lub cofa się je w całości oraz że zostaną wykluczony z takiego samego środka lub rodzaju operacji w roku kalendarzowym, w którym stwierdzono niezgodność, oraz w kolejnym roku kalendarzowym.
5. Oświadczam, iż znane mi są regulacje art. 59 ust. 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1306/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie finansowania wspólnej polityki rolnej, zarządzania nią i monitorowania jej oraz uchylającego rozporządzenia Rady (EWG) nr 352/78, (WE) nr 165/94, (WE) nr 2799/98, (WE) nr 814/2000, (WE) nr 1290/2005 i (WE) nr 485/2008 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 549, z późn. zm.) stanowiące, iż wniosek o przyznanie pomocy jest odrzucany, jeżeli podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy lub jego przedstawiciel uniemożliwia przeprowadzenie kontroli na miejscu, z wyjątkiem przypadków siły wyższej lub nadzwyczajnych okoliczności.
6. Oświadczam, iż znane mi są regulacje dotyczące prowadzenia oddzielnego systemu rachunkowości albo korzystania z odpowiedniego kodu rachunkowego, o których mowa w art. 66 ust. 1 lit. c pkt i rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2005 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 487, z późn. zm.), dla wszystkich transakcji związanych z realizacją operacji, w ramach prowadzonych ksiąg rachunkowych albo przez prowadzenie zestawienia faktur lub równoważnych dokumentów księgowych na formularzu udostępnionym przez ARiMR, gdy beneficjent nie jest zobowiązany do prowadzenia ksiąg rachunkowych na podstawie przepisów odrębnych.
7. Przyjmuję do wiadomości, iż Prezes ARiMR poda do publicznej wiadomości, na stronie internetowej administrowanej przez ARiMR informację o kolejności przysługiwania pomocy, ustalonej przy zastosowaniu kryteriów oceny operacji.
8. Przyjmuję do wiadomości, że moje dane mogą być przetwarzane przez organy audytowe i dochodzeniowe Unii Europejskiej i państw członkowskich dla zabezpieczenia interesów finansowych Unii.
9. Przyjmuję do wiadomości, że informacja o przyznaniu mi pomocy z publicznych środków finansowych, w tym przyznana kwota płatności z tytułu udzielonej pomocy na operacje typu „Premie na rozpoczęcie działalności pozarolniczej” w ramach poddziałania „Pomoc na rozpoczęcie pozarolniczej działalności gospodarczej na obszarach wiejskich” będzie publikowana na stronie internetowej MRiRW.
10. Oświadczam, iż jestem świadomy obowiązku każdorazowego informowania ARiMR o wysokości uzyskanej pomocy publicznej jako pomocy de minimis (w tym również pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie) do chwili wydania decyzji administracyjnej w sprawie o przyznanie pomocy przez podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy oraz podmioty powiązane w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1), rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014, str. 45).
11. Oświadczam, że podejmuję**:
 po raz pierwszy prowadzenie działalności gospodarczej - zgodnie z § 2a ust. 1b pkt 1 rozporządzenia wskazanego w pkt 1 niniejszego Oświadczenia albo
 działalność ponownie po upływie co najmniej 24 miesięcy od dnia jej ostatniego zawieszenia lub zakończenia, poprzedzających dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy - zgodnie z § 2a ust. 1b pkt 2 rozporządzenia wskazanego w pkt 1 niniejszego Oświadczenia, albo
 działalność w określonym przedmiocie działalności gospodarczej według Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) na poziomie podklasy po raz pierwszy albo ponownie po upływie co najmniej 24 miesięcy od dnia jej wykreślenia z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, poprzedzających dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy - zgodnie z § 2a ust. 1b pkt 3 rozporządzenia wskazanego w pkt 1 niniejszego Oświadczenia.
12. Oświadczam, że podlegam ubezpieczeniu społecznemu rolników w pełnym zakresie, nieprzerwanie co najmniej od 12 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy.
13. Oświadczam, że gospodarstwo rolne, w którym pracuję spełnia warunki określone dla mikroprzedsiębiorstw lub małych przedsiębiorstw zgodnie z Zaleceniem Komisji 2003/361/WE, opublikowanym w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej L 124 z dnia 20 maja 2003 r., str. 36.
14. Jestem świadomy obowiązku każdorazowego informowania ARiMR o wygaśnięciu decyzji o przyznaniu pomocy lub uchyleniu decyzji o przyznaniu pomocy w ramach poddziałania „Płatności na rzecz rolników kwalifikujących się do systemu dla małych gospodarstw, którzy trwale przekazali swoje gospodarstwo innemu rolnikowi” (dotyczy wyłącznie beneficjentów tego poddziałania oraz ich małżonków).
15. Oświadczam, iż informacje zawarte we wniosku oraz jego załącznikach są prawdziwe i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym; znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń wynikające z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1444 i 1517).

miejscość i data

(czytelny podpis podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy/ppełnomocnika tego podmiotu)

** Zaznaczyć właściwie

VIII. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ AGENCJĘ RESTRUKTURYZACJI I MODERNIZACJI ROLNICTWA DLA PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O PRYZNANIE POMOCY /PEŁNOMOCNIKA/WSPÓLPOSIADACZA/MALŻONKA PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O PRYZNANIE POMOCY/ROLNIKA, W GOSPODARSTWIE KTÓREGO UBEZPIECZONY JEST PODMIOT UBIEGAJĄCY SIĘ O PRYZNANIE POMOCY

W związku z treścią art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2), dalej: "RODO" Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych, zwanym dalej "administratorem danych", jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa;
- 2) z administratorem danych może Pani/Pan kontaktować się poprzez adres e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa;
- 3) administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny administratora danych, wskazany w pkt 2;
- 4) Pani/Pana zebrane dane osobowe będą przetwarzane przez administratora danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych (dane obowiązkowe) lub art. 6 ust. 1 lit. a RODO, tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych, która obejmuje zakres danych szerszy, niż to wynika z powszechnie obowiązującego prawa (dane nieobowiązkowe);
- 5) Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia RODO będą przetwarzane przez administratora danych w celu realizacji zadań określonych w art. 6 ust. 2 w zw. z art. 3 ust. 1 pkt 6 lit. b ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2020 r. poz. 217, 300, 695 i 1440) w zw. z rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 25 lipca 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania, wypłaty oraz zwrotu pomocy finansowej na operacje typu „Premie na rozpoczęcie działalności pozarolniczej” w ramach poddziałania „Pomoc na rozpoczęcie pozarolniczej działalności gospodarczej na obszarach wiejskich” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2016 r. poz. 1196, z 2017 r. poz. 1013, z 2018 r. poz. 1071, z 2019 r. poz. 922 oraz z 2020 r. poz. 1594), tj. w celu przyznania pomocy finansowej;
- 6) Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom publicznym uprawnionym do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora danych w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy, np. dostawcom wsparcia informatycznego;
- 7) Pani/Pana dane osobowe zebrane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO będą przetwarzane przez okres realizacji zadań, o których mowa w pkt 5, związanych z przyznawaniem pomocy w ramach poddziałania „Pomoc na rozpoczęcie pozarolniczej działalności gospodarczej na obszarach wiejskich” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 na operacje typu „Premie na rozpoczęcie działalności pozarolniczej” w tym:
 - a) w przypadku przyznania pomocy - przez okres realizacji zobowiązań do dnia upływu 5 lat od wypłaty pierwszej raty pomocy oraz przez okres 5 lat przewidziany na potrzeby archiwizacji, licząc od dnia 1 stycznia roku następującego po roku, w którym upływie okres zobowiązań,
 - b) w przypadku odmowy przyznania pomocy - przez okres jaki upływie do uprawomocnienia decyzji o odmowie przyznania pomocy oraz przez okres 5 lat przewidziany na potrzeby archiwizacji, licząc od dnia 1 stycznia roku następującego po roku, w którym decyzja o odmowie przyznania pomocy stała się prawomocna.Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez administratora danych;
- 8) Pani/Pana dane osobowe zebrane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych (dane nieobowiązkowe) będą przetwarzane w okresach wskazanych w pkt 7 w tym przez okres realizacji celów, o których mowa w sekcji IX, lub do czasu odwołania tej zgody lub jej zmiany;
- 9) przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, w przypadkach określonych w RODO. Ponadto w zakresie danych oznaczonych jako nieobowiązkowe tj. pozyskiwanych na podstawie odrębnej zgody, przysługuje Pani/Panu prawo do przeniesienia tych danych;
- 10) w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 11) podanie Pani/Pana danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO we wniosku o przyznanie pomocy w ramach poddziałania „Pomoc na rozpoczęcie pozarolniczej działalności gospodarczej na obszarach wiejskich” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 na operacje typu „Premie na rozpoczęcie działalności pozarolniczej” wynika z obowiązku zawartego w przepisach powszechnie obowiązujących, a konsekwencją niepodania tych danych osobowych będzie pozostawienie wniosku bez rozpoznania bądź pozostawienie wniosku bez rozpoznania po uprzednim jednokrotnym wezwaniu do jego uzupełnienia.

IX. ZGODA PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O PRYZNANIE POMOCY/PEŁNOMOCNIKA /WSPÓLPOSIADACZA/MALŻONKA PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O PRYZNANIE POMOCY/ROLNIKA W GOSPODARSTWIE KTÓREGO UBEZPIECZONY JEST PODMIOT UBIEGAJĄCY SIĘ O PRYZNANIE POMOCY

(aby wyrazić zgodę należy wybrać z listy rozwijanej X)

Podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa (adres do korespondencji: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa), jako administratora danych osobowych, danych podanych w zakresie szerszym, niż jest to wymagane na podstawie przepisów powszechnie obowiązujących prawa, oznaczonych w formularzu „Wniosku o przyznanie pomocy na operacje typu „Premie na rozpoczęcie działalności pozarolniczej” w ramach poddziałania 6.2 „Pomoc na rozpoczęcie pozarolniczej działalności gospodarczej na obszarach wiejskich” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020” jako „dane nieobowiązkowe”, w celu ułatwienia kontaktu ze mną w sprawach dotyczących przyznania pomocy finansowej.

Pełnomocnik

Podanie ww. danych jest dobrowolne, a ich niepodanie nie wpływa na proces przyjęcia i rozpatrzenia wniosku o pomoc na operacje realizowane w ramach poddziałania „Pomoc na rozpoczęcie pozarolniczej działalności gospodarczej na obszarach wiejskich” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020. Niepodanie tych danych uniemożliwi jedynie realizację celu wskazanego w treści powyższej zgody. Powyższą zgodę można wycofać w dowolnym momencie, poprzez przesłanie "oświadczenia o wycofaniu zgody" na adresy korespondencyjne administratora danych z dopiskiem "Ochrona danych osobowych" lub na adresy e-mail: info@arimr.gov.pl, iod@arimr.gov.pl.

Współposiadacz/ małżonek/rolnik

Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

miejsowość i data

(czytelny podpis podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy/pełnomocnika tego podmiotu)

miejsowość i data

(czytelny podpis pełnomocnika)

miejsowość i data

(czytelny podpis Współposiadacza/malżonka/rolnika)

X. Oświadczenie wobec ARiMR o wypełnieniu obowiązku informacyjnego wobec innych osób fizycznych

ARiMR informuje, że staje się administratorem danych osobowych osób fizycznych, pozyskanych od wnioskodawcy, które to dane osobowe wnioskodawca bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu przyznania pomocy finansowej.

1. Oświadczam, że dane osobowe innych osób fizycznych przetwarzam zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie regulacjami prawnymi i jestem uprawniony do ich przekazania ARiMR oraz uczyniłem zadość wszelkim obowiązkom związanym z ich przekazaniem, a w szczególności poinformowałem osobę/osoby, których dane przekazuję, o fakcie i celu ich przekazania.
2. Oświadczam, iż poinformowałem inne osoby fizyczne, których dane osobowe pozyskałem w celu przyznania pomocy finansowej, o treści klauzuli stanowiącej Załącznik nr 5 do wniosku o przyznanie pomocy.
3. Jednocześnie zobowiązuję się poinformować osoby fizyczne, których dane osobowe będę przekazywał do ARiMR w celu przyznania pomocy finansowej na operacje typu „Premie na rozpoczęcie działalności pozarolniczej” w ramach poddziałania „Pomoc na rozpoczęcie pozarolniczej działalności gospodarczej na obszarach wiejskich” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 o treści klauzuli, stanowiącej Załącznik nr 5 do wniosku o przyznanie pomocy.

miejsowość i data

(czytelny podpis podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy/pełnomocnika tego podmiotu)

<i>Imię i Nazwisko/Nazwa</i>
<i>Adres zamieszkania/Adres siedziby*</i>
<i>PESEL/NIP¹</i>

W-1.2/6.2

Oświadczenie

właściciela albo współwłaściciela nieruchomości o wyrażeniu zgody na realizację operacji związanej z budową, przebudową lub remontem połączonym z modernizacją, w przypadku gdy operacja będzie realizowana na nieruchomości niestanowiącej własności podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy albo stanowiącej współwłasność tego podmiotu

Oświadczam, iż wyrażam zgodę na ubieganie się o przyznanie pomocy przez:

--

(Imię i nazwisko podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy, adres, PESEL)

na realizację operacji typu „Premie na rozpoczęcie działalności pozarolniczej” w ramach poddziałania „Pomoc na rozpoczęcie pozarolniczej działalności gospodarczej na obszarach wiejskich” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020, polegającej na:

--

(zakres operacji)

w nieruchomości, której jestem właścicielem/współwłaścicielem² w skład której wchodzi/ą:

--

(nr działki/działek będących we współwłasności/ rodzaj nieruchomości)

Jednocześnie wyrażam zgodę na utrzymanie przedmiotowej operacji do dnia upływu 6 lat od dnia złożenia wniosku o przyznanie pomocy.

miejsowość i data

(czytelny podpis właściciela/współwłaściciela nieruchomości albo osoby reprezentującej właściciela/współwłaściciela nieruchomości albo pełnomocnika właściciela/współwłaściciela nieruchomości)

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa dla podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy /pełnomocnika/współposiadacza/malżonka podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy/rolnika w gospodarstwie którego ubezpieczony jest podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy

W związku z treścią art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2), dalej: "RODO" Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych, zwanym dalej "administratorem danych", jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa;
- 2) z administratorem danych może Pani/Pan kontaktować się poprzez adres e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa;
- 3) administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny administratora danych, wskazany w pkt 2;
- 4) Pani/Pana zebrane dane osobowe będą przetwarzane przez administratora danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych (dane obowiązkowe) lub art. 6 ust. 1 lit. a RODO, tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych, która obejmuje zakres danych szerszy, niż to wynika z powszechnie obowiązującego prawa (dane nieobowiązkowe);
- 5) Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia RODO będą przetwarzane przez administratora danych w celu realizacji zadań określonych w art. 6 ust. 2 w zw. z art. 3 ust. 1 pkt 6 lit. b ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2020 r. poz. 217, 300, 695 i 1440) w zw. z rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 25 lipca 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania, wypłaty oraz zwrotu pomocy finansowej na operacje typu „Premie na rozpoczęcie działalności pozarolniczej” w ramach poddziałania „Pomoc na rozpoczęcie pozarolniczej działalności gospodarczej na obszarach wiejskich” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2016 r. poz. 1196, z 2017 r. poz. 1013, z 2018 r. poz. 1071 z 2019 r. poz. 922 oraz z 2020 r. poz. 1594), tj. w celu przyznania pomocy finansowej;
- 6) Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom publicznym uprawnionym do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora danych w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy, np. dostawcom wsparcia informatycznego;
- 7) Pani/Pana dane osobowe zebrane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, będą przetwarzane przez okres realizacji zadań, o których mowa w pkt 5, związanych z przyznawaniem pomocy w ramach poddziałania „Pomoc na rozpoczęcie pozarolniczej działalności gospodarczej na obszarach wiejskich” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 na operacje typu „Premie na rozpoczęcie działalności pozarolniczej” w tym:
 - a) w przypadku przyznania pomocy - przez okres realizacji zobowiązań do dnia upływu 5 lat od wypłaty pierwszej raty pomocy oraz przez okres 5 lat przewidziany na potrzeby archiwizacji, licząc od dnia 1 stycznia roku następującego po roku, w którym upłynie okres zobowiązań,
 - b) w przypadku odmowy przyznania pomocy - przez okres jaki upłynie do uprawomocnienia decyzji o odmowie przyznania pomocy oraz przez okres 5 lat przewidziany na potrzeby archiwizacji, licząc od dnia 1 stycznia roku następującego po roku, w którym decyzja o odmowie przyznania pomocy stała się prawomocna.Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez administratora danych;
- 8) Pani/Pana dane osobowe zebrane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych (dane nieobowiązkowe) będą przetwarzane w okresach wskazanych w pkt 7 w tym przez okres realizacji celów, o których mowa w sekcji IX, lub do czasu odwołania tej zgody lub jej zmiany;
- 9) przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, w przypadkach określonych w RODO. Ponadto w zakresie danych oznaczonych jako nieobowiązkowe tj. pozyskiwanych na podstawie odrębnej zgody, przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia tych danych;
- 10) w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 11) podanie Pani/Pana danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO we wniosku o przyznanie pomocy na operacje typu „Premie na rozpoczęcie działalności pozarolniczej” w ramach poddziałania „Pomoc na rozpoczęcie pozarolniczej działalności gospodarczej na obszarach wiejskich” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 wynika z obowiązku zawartego w przepisach powszechnie obowiązujących, a konsekwencją niepodania tych danych osobowych będzie pozostawienie wniosku bez rozpoznania bądź pozostawienie wniosku bez rozpoznania po uprzednim jednokrotnym wezwaniu do jego uzupełnienia.

¹ Obowiązek podawania numeru NIP nie dotyczy osób fizycznych objętych rejestrem PESEL, nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług.

* Dane nieobowiązkowe.

<i>Imię i Nazwisko/Nazwa</i>
<i>Adres zamieszkania/Adres siedziby*</i>
<i>PESEL/NIP¹</i>

W-1.3/6.2

Oświadczenie

**właściciela albo współwłaściciela gospodarstwa
o wyrażeniu zgody na realizację operacji oraz o zaprzestaniu i niepodejmowaniu
chowu lub hodowli świń w gospodarstwie**

Oświadczam, iż wyrażam zgodę na ubieganie się o przyznanie pomocy przez:

--

(Imię i nazwisko podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy, adres, PESEL)

na realizację operacji typu „Premie na rozpoczęcie działalności pozarolniczej” w ramach poddziałania „Pomoc na rozpoczęcie pozarolniczej działalności gospodarczej na obszarach wiejskich” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020, polegającej na:

--

(zakres operacji)

w gospodarstwie, którego jestem właścicielem/współwłaścicielem² w skład którego wchodzi następujące siedziby stad świń (numery siedzib stad):

a)

P	L																		
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

b)

P	L																		
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

c)

P	L																		
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

d)

P	L																		
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

e)

P	L																		
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

f)

P	L																		
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Ponadto zobowiązuję się do:

- zaprzestania chowu i hodowli świń w gospodarstwie w terminie 9 miesięcy od dnia doręczenia decyzji o przyznaniu pomocy w ramach ww. operacji,
- niepodejmowania chowu i hodowli świń w gospodarstwie co najmniej do dnia upływu 5 lat od dnia wypłaty pierwszej raty pomocy i jestem świadomy, iż w przypadku naruszenia ww. zobowiązań podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy zostanie zobowiązany do zwrotu wypłaconych środków.

miejsce i data

(czytelny podpis właściciela/współwłaściciela gospodarstwa rolnego albo osoby reprezentującej właściciela/współwłaściciela gospodarstwa rolnego albo pełnomocnika właściciela/współwłaściciela gospodarstwa rolnego)

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa dla podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy /pełnomocnika/współposiadacza/małżonka podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy/rolnika w gospodarstwie którego ubezpieczony jest podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy

W związku z treścią art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2), dalej: "RODO" Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych, zwanym dalej "administratorem danych", jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa;
- 2) z administratorem danych może Pani/Pan kontaktować się poprzez adres e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa;
- 3) administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny administratora danych, wskazany w pkt 2;
- 4) Pani/Pana zebrane dane osobowe będą przetwarzane przez administratora danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych (dane obowiązkowe) lub art. 6 ust. 1 lit. a RODO, tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych, która obejmuje zakres danych szerszy, niż to wynika z powszechnie obowiązującego prawa (dane nieobowiązkowe);
- 5) Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia RODO będą przetwarzane przez administratora danych w celu realizacji zadań określonych w art. 6 ust. 2 w zw. z art. 3 ust. 1 pkt 6 lit. b ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2020 r. poz. 217, 300, 695 i 1440) w zw. z rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 25 lipca 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania, wypłaty oraz zwrotu pomocy finansowej na operacje typu „Premie na rozpoczęcie działalności pozarolniczej” w ramach poddziałania „Pomoc na rozpoczęcie pozarolniczej działalności gospodarczej na obszarach wiejskich” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2016 r. poz. 1196, z 2017 r. poz. 1013, z 2018 r. poz. 1071 z 2019 r. poz. 922 oraz z 2020 r. poz. 1594), tj. w celu przyznania pomocy finansowej;
- 6) Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom publicznym uprawnionym do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora danych w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy, np. dostawcom wsparcia informatycznego;
- 7) Pani/Pana dane osobowe zebrane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, będą przetwarzane przez okres realizacji zadań, o których mowa w pkt 5, związanych z przyznawaniem pomocy w ramach poddziałania „Pomoc na rozpoczęcie pozarolniczej działalności gospodarczej na obszarach wiejskich” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 na operacje typu „Premie na rozpoczęcie działalności pozarolniczej” w tym:
 - a) w przypadku przyznania pomocy - przez okres realizacji zobowiązań do dnia upływu 5 lat od wypłaty pierwszej raty pomocy oraz przez okres 5 lat przewidziany na potrzeby archiwizacji, licząc od dnia 1 stycznia roku następującego po roku, w którym upływie okres zobowiązań,
 - b) w przypadku odmowy przyznania pomocy - przez okres jaki upływie do uprawomocnienia decyzji o odmowie przyznania pomocy oraz przez okres 5 lat przewidziany na potrzeby archiwizacji, licząc od dnia 1 stycznia roku następującego po roku, w którym decyzja o odmowie przyznania pomocy stała się prawomocna.Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez administratora danych;
- 8) Pani/Pana dane osobowe zebrane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych (dane nieobowiązkowe) będą przetwarzane w okresach wskazanych w pkt 7 w tym przez okres realizacji celów, o których mowa w sekcji IX, lub do czasu odwołania tej zgody lub jej zmiany;
- 9) przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, w przypadkach określonych w RODO. Ponadto w zakresie danych oznaczonych jako nieobowiązkowe tj. pozyskiwanych na podstawie odrębnej zgody, przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia tych danych;
- 10) w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 11) podanie danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO we wniosku o przyznanie pomocy na operacje typu „Premie na rozpoczęcie działalności pozarolniczej” w ramach poddziałania „Pomoc na rozpoczęcie pozarolniczej działalności gospodarczej na obszarach wiejskich” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 wynika z obowiązku zawartego w przepisach powszechnie obowiązujących, a konsekwencją niepodania tych danych osobowych będzie pozostawienie wniosku bez rozpoznania bądź pozostawienie wniosku bez rozpoznania po uprzednim jednokrotnym wezwaniu do jego uzupełnienia.

¹ Obowiązek podawania numeru NIP nie dotyczy osób fizycznych objętych rejestrem PESEL, nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług.

² Niepotrzebne skreślić.

* Dane nieobowiązkowe.

W-1.4/6.2

<i>Imię i Nazwisko/Nazwa</i>
<i>Adres zamieszkania/Adres siedziby</i>
<i>PESEL/NIP¹</i>

Oświadczenie następcy prawnego Beneficjenta

Oświadczam, że wstąpiłem w prawa i obowiązki Beneficjenta wynikające z decyzji o przyznaniu pomocy nr:

--

(numer decyzji o przyznaniu pomocy Beneficjentowi)

wydanej przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa na rzecz:

--

(Imię i Nazwisko beneficjenta, Adres, PESEL, NIP¹)

w związku z zaistnieniem następstwa prawnego w dniu

--

(data w formacie rok-miesiąc-dzień)

(data i czytelny podpis podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy - następcy prawnego/osoby reprezentującej podmiot/pełnomocnika podmiotu)

¹ Obowiązek podawania numeru NIP nie dotyczy osób fizycznych objętych rejestrem PESEL, nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług.

W-1.5/6.2

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa danych osobowych osób fizycznych, które zostaną przekazane przez Podmiot ubiegający się o pomoc

W związku z treścią z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2.), dalej: "RODO", w odniesieniu do danych osób fizycznych, które zostały przekazane przez wnioskodawcę w dokumentach aplikacyjnych w celu przyznania pomocy finansowej na operacje typu „Premie na rozpoczęcie działalności pozarolniczej” w ramach poddziałania „Pomoc na rozpoczęcie pozarolniczej działalności gospodarczej na obszarach wiejskich” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w związku z realizacją zadań, o których mowa w pkt 3 poniżej, jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
- 2) administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym może Pan/Pani kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora wskazanych w pkt 1.
- 3) Pani/Pana dane osobowe zebrane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO będą przetwarzane przez administratora danych w celu realizacji zadań określonych w art. 6 ust. 2 w zw. z art. 3 ust. 1 pkt 6 lit. b ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2020 r. poz. 217, 300, 695 oraz 1440) w zw.z rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 25 lipca 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania, wypłaty oraz zwrotu pomocy finansowej na operacje typu „Premie na rozpoczęcie działalności pozarolniczej” w ramach poddziałania „Pomoc na rozpoczęcie pozarolniczej działalności gospodarczej na obszarach wiejskich” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2016 r. poz. 1196, z 2017 r. poz. 1013, z 2018 r. poz. 1071, z 2019 r. poz. 922 oraz z 2020 r. poz. 1594), tj. w celu przyznania pomocy finansowej.
- 4) administrator będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych: dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe.
- 5) Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom publicznym uprawnionym do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora danych w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy, m.in. dostawcom wsparcia informatycznego.
- 6) Pani/Pana dane osobowe zebrane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji zadań, o których mowa w pkt 3, związanych z przyznawaniem pomocy na operacje typu „Premie na rozpoczęcie działalności pozarolniczej” w ramach poddziałania „Pomoc na rozpoczęcie pozarolniczej działalności gospodarczej na obszarach wiejskich” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, w tym:
 - a) w przypadku przyznania pomocy - przez okres realizacji zobowiązań do dnia upływu 5 lat od wypłaty pierwszej raty pomocy oraz przez okres 5 lat przewidziany na potrzeby archiwizacji, licząc od dnia 1 stycznia roku następującego po roku, w którym upłynie okres zobowiązań,
 - b) w przypadku odmowy przyznania pomocy - przez okres jaki upłynie do uprawomocnienia decyzji o odmowie przyznania pomocy oraz przez okres 5 lat przewidziany na potrzeby archiwizacji, licząc od dnia 1 stycznia roku następującego po roku, w którym decyzja o odmowie przyznania pomocy stała się prawomocna.Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora.
- 7) przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania.
- 8) w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 9) Pani/Pana dane Administrator uzyskał od podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy.