



WOJEWODA
ZACHODNIOPOMORSKI

Szczecin, 07.10.2024 r.

Znak: WZPS-5.431.3.13.2024.JP

**Pan
Janusz Bojkowski
Wójt Gminy Postomino**

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 186 ust. 1 pkt 3 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej¹ oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli², w dniach 24 – 27 czerwca 2024 r. przeprowadzona została kontrola w trybie zwykłym w Gminie Postomino. Czynności kontrolne wykonywane były w siedzibach Urzędu Gminy Postomino oraz Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Postominie - Postomino 30.

Kontrolę przeprowadził zespół inspektorów Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie na podstawie upoważnienia nr 65/2024 z dnia 17 maja 2024 r. w składzie: Joanna Płachta – starszy inspektor wojewódzki, osoba kierująca zespołem i Joanna Dunajewska – inspektor wojewódzki.

Kontrolą objęto sposób realizacji wybranych zadań z zakresu wspierania rodziny, w szczególności zapewnienie rodzinom przeżywającym trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych, wsparcia i pomocy asystenta oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa, a także realizacja zaleceń pokontrolnych z kontroli przeprowadzonej w dniach 11 – 13 maja 2021 r. w Gminie Postomino, w okresie od 1 stycznia 2022 r. do 27 czerwca 2024 r.

Ustaleń dokonano na podstawie analizy dokumentacji dostępnej w Urzędzie Gminy Postomino i w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Postominie, a także wyjaśnień udzielonych przez Zastępcę Wójta i Wójta Gminy Postomino oraz kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Postominie.

Akta kontroli str. 1 – 17

Działalność Gminy Postomino w zakresie objętym kontrolą oceniam pozytywnie z uchybieniami³.

¹ Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2024 r., poz. 177 z późn. zm.),

² Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2015 r. w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli (Dz. U. z 2015 r., poz. 1477),

³ Do oceny kontrolowanego podmiotu stosuje się 4-stopniową skalę ocen: pozytywna, pozytywna z uchybieniami, pozytywna z nieprawidłowościami i negatywna.

Wójtem Gminy Postomino jest pan Janusz Bojkowski. Kierownikiem Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Postominie jest pani Anita Mikołajczyk. W okresie objętym kontrolą nie było zmian na ww. stanowiskach.

Oceny dokonano na podstawie analizy sposobu realizacji przez Gminę Postomino następujących zadań z zakresu wspierania rodziny.

1. Rodziny przeżywające trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych bez wsparcia asystenta – monitoring sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych.

Z informacji uzyskanych podczas kontroli wynika, że w Gminie Postomino, na dzień kontroli, trzy rodziny, u których pracownik socjalny zdiagnozował w wywiadzie środowiskowym niewydolność opiekuńczo – wychowawczą, z uwagi na brak zgody na objęcie wsparciem asystenta, nie były objęte jego wsparciem. Analizie poddano jeden z ww. przypadków: pozycja 3, tabela 2 – [tekst wyłączony z jawności] Rodzinie dwukrotnie proponowano objęcie wsparciem asystenta – odmówiła. Została objęta monitoringiem pracownika socjalnego, który motywował do podjęcia leczenia, pomocy dzieciom w nauce, utrzymywał kontakt ze szkołą, monitorował środowisko z policją. [tekst wyłączony z jawności]

Zgodnie z art. 176 pkt 7 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, do zadań własnych gminy należy prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczej. Za rodziny, które znalazły się w sytuacji kryzysowej należy uznać m. in. te, w których wystąpiła przemoc, problem uzależnienia lub zaistniały inne trudne sytuacje mogące mieć wpływ na funkcjonowanie rodziny (np. śmierć w rodzinie, nagła choroba, próba samobójcza).

Zgodnie z art. 9h ust. 2 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej⁴, po zakończeniu procedury „Niebieskie Karty” prowadzone są działania monitorujące przez okres 9 miesięcy. Zmiany w zakresie prowadzenia monitoringu zostały wprowadzone art. 1 pkt 19 ustawy o zmianie ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie i niektórych innych ustaw⁵ i obowiązują od dnia 22 czerwca 2023 r. W związku z powyższym, podczas kontroli analizowano monitoring prowadzony w rodzinach, w których procedura prowadzona była w okresie od 1 stycznia 2022 r. do 21 czerwca 2023 r., czyli do momentu wejścia w życie nowelizacji ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej wprowadzającej obowiązkowy monitoring po zakończeniu procedury „Niebieskie Karty”.

Z informacji uzyskanych podczas kontroli wynika, że w gminie było 5 rodzin, które w okresie objętym kontrolą znalazły się w sytuacji kryzysowej, w tym: 1 – próba samobójcza, 1 – śmierć rodzica oraz 3 – procedura „Niebieskie Karty” (1 - objęta tydzień przed momentem wejścia w życie nowelizacji ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej).

W jednym przypadku (pozycja 1, tabela 6) zgodnie z wyjaśnieniami kierownika ośrodka rodzina nie wyraziła zgody na przeprowadzenie wywiadu środowiskowego - brak udokumentowania odmowy na przeprowadzenie wywiadu środowiskowego w aktach rodziny. Rodzina nie wyraziła także zgody na wsparcie asystenta – złożyła oświadczenie na piśmie. W jednym przypadku (pozycja 4, tabela 6) – [tekst wyłączony z jawności]

⁴ Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz. U. z 2021, poz. 1249 z późn. zm.)

⁵ Ustawa z dnia 9 marca 2023 r. o zmianie ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie i niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r., poz. 535)

nie wyraziła zgody na przeprowadzenie wywiadu środowiskowego oraz objęcie wsparciem asystenta - brak udokumentowania odmowy na przeprowadzenie wywiadu środowiskowego i objęcia wsparciem asystenta w aktach rodziny. Pouczono, aby w sytuacjach braku zgody na przeprowadzenie wywiadu środowiskowego i objęcia wsparciem asystenta, pozyskiwać od rodzin pisemne potwierdzenia w tym zakresie.

W jednym przypadku (pozycja 2, tabela 6) [tekst wyłączony z jawności]

W wywiadzie brak rzetelnej diagnozy sytuacji rodziny pod kątem zasadności przydzielenia asystenta. Zaproponowano pomoc w formie asystenta - pisemna odmowa w aktach rodziny.

Prowadzono monitoring sytuacji rodziny - w aktach rodziny notatka z wizyty, [tekst wyłączony z jawności]

W jednym przypadku (pozycja 3, tabela 6) - [tekst wyłączony z jawności]

brak przeprowadzenia wywiadu środowiskowego w rodzinie i propozycji objęcia wsparciem asystenta rodziny. Stanowi to naruszenie art. 11 ust. 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Akta kontroli str. 19 - 20, 32 - 36, 102 - 103, 126 - 158

2. Rodziny przeżywające trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczych objęte wsparciem asystenta rodziny.

W Gminie Postomino, w okresie objętym kontrolą, były 22 rodziny, a na dzień kontroli 12 rodzin przejawiających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczych objętych wsparciem asystenta rodziny.

Oceny pracy asystentów dokonano na podstawie analizy indywidualnej 7 przypadków rodzin objętych wsparciem w kontrolowanym okresie (pozycje: 3, 6, 8, 12, 19, 20, 21, tabela 3), w tym jedna zobowiązana do współpracy z asystentem przez sąd oraz trzy, z którymi asystenci zakończyli współpracę.

Przeanalizowano sposób przydzielenia asystenta rodzinom. We wszystkich przypadkach przyznanie asystenta rodzinie następowało po przeprowadzeniu wywiadu środowiskowego i złożeniu wniosku przez pracownika socjalnego. W jednym przypadku (pozycja 6, tabela 3) zgodę na objęcie rodziny wsparciem asystenta wyraził tylko jeden członek rodziny. W jednym przypadku (pozycja 20, tabela 3) w wywiadzie brak kompleksowej diagnozy sytuacji rodziny, szczególnie pod względem wypełniania przez nią funkcji opiekuńczo - wychowawczych.

Analizie poddano 8 planów pracy z rodzinami opracowanych w okresie objętym kontrolą. Plany zawierały wszystkie elementy wymagane ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz były sporządzane bez zbędnej zwłoki od objęcia rodziny asystenturą. W 3 przypadkach (pozycje: 3, 8, 12 tabela 3) plany pracy z rodziną podpisane z innym pracownikiem socjalnym niż ten, który przeprowadzał wywiad w rodzinie ze względu na zmianę przydziału terenowego pracowników socjalnych lub absencję. W jednym przypadku (pozycja 3, tabela 3) plan podpisany tylko z matką dziecka. W jednym przypadku (pozycja 6, tabela 3) działania ujęte w planie nie były adekwatne do możliwości i potrzeb rodziny - brak działań dotyczących problemów opiekuńczo - wychowawczych.

Zgodnie z art. 15 ust. 1 pkt 15 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, do zadań asystenta rodziny należy dokonywanie okresowej oceny sytuacji rodziny nie rzadziej niż co pół roku i przekazywanie jej podmiotowi organizującemu pracę z rodziną. Analizie poddano 18 ocen, których asystenci dokonali w kontrolowanym okresie. Wszystkie oceny zostały dokonane terminowo i przekazane podmiotowi organizującemu pracę z rodziną.

W 3 analizowanych przypadkach (pozycje: 6, 8, 12, tabela 3) zakończono współpracę z asystentem. W dwóch przypadkach monitoring sytuacji rodziny prowadził asystent rodziny (pozycje 6 i 12, tabela 3). W jednym przypadku nie prowadzono monitoringu, ze względu na zmianę miejsca zamieszkania rodziny poza gminę (pozycja 8, tabela 3) - wysłano pismo do właściwego ośrodka pomocy społecznej.

Podczas kontroli wskazano, aby:

- w wywiadzie dokonywać kompleksowej diagnozy sytuacji rodziny, szczególnie pod względem wypełniania przez nią funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
- zgody na objęcie rodziny wsparciem asystenta pozyskiwać od obojga rodziców,
- w planach pracy z rodziną ujmować działania adekwatnie do możliwości i potrzeb rodziny,
- plany pracy z rodziną, w których działaniami objęci są obydwój rodzice, konsultować z obojgiem z nich.

Praca asystentów została poddana analizie także pod względem merytorycznym:

1. pozycje 3 i 8, tabela 3 – w dokumentacji pracy asystent nie wskazywał godzin wejść w środowisko rodzinne.
2. pozycja 6, tabela 3 – brak rzetelnego dokumentowania współpracy asystenta z instytucjami na rzecz dziecka i rodziny. W dokumentacji pracy asystent nie wskazywał godzin wejść w środowisko rodzinne.
3. pozycja 12, tabela 3 – przez pierwsze 3 miesiące asystentury brak informacji o relacjach panujących w rodzinie, [tekst wyłączony z jawności]
W dokumentacji pracy asystent nie wskazywał godzin wejść w środowisko rodzinne.
4. pozycja 19, tabela 3 – w dokumentacji pracy asystenta brakowało informacji w zakresie obserwacji relacji panujących w rodzinie, sposobie sprawowanej opieki nad dzieckiem. Brak dokumentowania współpracy z instytucjami na rzecz dziecka i rodziny. W dokumentacji pracy asystent nie wskazywał godzin wejść w środowisko rodzinne.
5. pozycja 20, tabela 3 – w przypadku najmłodszego dziecka (wiek do 6 miesięcy) brak dokumentowania współpracy z pielęgniarką środowiskową, ośrodkiem zdrowia. W dokumentacji pracy asystent nie wskazywał godzin wejść w środowisko rodzinne.
6. pozycja 21, tabela 3 – brak dokumentowania współpracy z psychologiem i Regionalnym Centrum Kryzysowym oraz weryfikacji informacji dotyczących opieki psychologicznej nad dzieckiem przez psychologa szkolnego. W dokumentacji pracy asystenta rodziny [tekst wyłączony z jawności] brak informacji o jego samopoczuciu psychicznym, nastroju.

Podczas kontroli pouczono, aby asystenci:

- wskazywali w dokumentacji swojej pracy godziny wejść asystenta w środowisko rodzinne,
- w dokumentacji dotyczącej pracy z rodziną dokonywali zapisów o panujących w rodzinie relacjach, sposobie sprawowanej opieki nad dziećmi, poczynionych przez nich obserwacjach, które powinny dotyczyć wszystkich członków rodziny,
- rzetelnie dokumentowali współpracę z podmiotami zewnętrznymi działającymi na rzecz dziecka i rodziny.

W kontrolowanym okresie ośrodek objął wsparciem jedną rodzinę w ramach realizacji ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”⁶. Opracowano katalog możliwego do uzyskania wsparcia. Asystent towarzyszył rodzinie, udzielał wsparcia i pomocy oraz podejmował działania zgodnie z jej potrzebami i oczekiwaniami. Nie stwierdzono nieprawidłowości w tym zakresie.

Akta kontroli str. 18, 21 – 26, 37 – 101

3. Rodziny z dziećmi przebywającymi w pieczy zastępczej.

Zgodnie z art. 10 ust. 4 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej praca z rodziną jest prowadzona także w przypadku czasowego umieszczenia dziecka poza rodziną. Na dzień kontroli, w pieczy zastępczej przebywało łącznie 20 dzieci z 7 rodzin (15 dzieci zostało umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie objętym kontrolą).

Na dzień kontroli, w Gminie Postomino żadna rodzina, z której dzieci przebywały w pieczy zastępczej nie była objęta wsparciem asystenta. Z analizy przedłożonych dokumentów wynika, że jedna rodzina odmówiła objęcia wsparciem asystenta rodziny (opis przypadku na stronie 2). Natomiast przyczyną braku wsparcia asystenta w przypadku pozostałych rodzin było m.in.: rodzina wcześniej objęta wsparciem asystenta, zamieszkuje poza terenem gminy (jedna rodzina), matka wcześniej objęta wsparciem asystenta, zmiana miejsca zamieszkania poza teren gminy, ojciec zamieszkuje poza terenem gminy (jedna rodzina), matka nie żyje, ojciec wcześniej objęty wsparciem asystenta, zmiana miejsca zamieszkania poza teren gminy (jedna rodzina), ojciec nie żyje, matka wcześniej objęta wsparciem asystenta, jej sytuacja zdrowotna nie rokuje na powrót dziecka do domu (jedna rodzina), rodzina wcześniej objęta wsparciem asystenta, następnie dwukrotnie odmówiła jego wsparcia (jedna rodzina), matka zamieszkuje poza terenem gminy, ojciec wcześniej objęty wsparciem asystenta, asystentura zakończona z powodu braku współpracy, pozbawiony władzy rodzicielskiej (jedna rodzina).

Analizie poddano sytuację trzech rodzin z dziećmi przebywającymi w pieczy zastępczej – pozycje: 2, 5, 7, tabela 5. W jednym przypadku (pozycja 5, tabela 5) przed umieszczeniem dzieci w pieczy wywiad środowiskowy w rodzinie przeprowadzony nierzetelnie, bez pełnej diagnozy sytuacji rodziny pomimo informacji ze szkoły i sądu o trudnościach opiekuńczo – wychowawczych i zaniedbaniach względem dzieci. Z przedłożonych dokumentów wynikało, że po umieszczeniu dzieci w pieczy zastępczej rodzinie zaproponowano ustnie pomoc w formie asystenta rodziny. Rodzina odmówiła ustnie objęcia wsparciem asystenta i napisania oświadczenia w tej sprawie, argumentując, że będzie dążyć do odzyskania dzieci, współpracując z pracownikiem socjalnym. Podczas kontroli wskazano na konieczność dokumentowania składanej propozycji asystentury oraz braku zgody rodziny na podpisanie oświadczenia dotyczącego odmowy.

Rodzina podjęła współpracę z pracownikiem socjalnym, która ma na celu dążenie do poprawy swojej sytuacji i odzyskania dzieci z pieczy zastępczej.

Analiza szczegółowa dokumentacji dwóch rodzin z dziećmi przebywającymi w pieczy zastępczej objętych asystenturą pozwala stwierdzić, że plany pracy z rodzinami były sporządzane zgodnie z art. 15 ust. 1 pkt 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

⁶ Ustawa z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (Dz. U. z 2023 r., poz. 1923).

Z informacji uzyskanych w jednostce wynika, że w kontrolowanym okresie ośrodek otrzymał 34 zaproszenia do udziału w posiedzeniach dotyczących oceny sytuacji dziecka przebywającego w pieczy zastępczej. W 22 posiedzeniach uczestniczył pracownik socjalny, a w 7 kontaktował się telefonicznie. Natomiast asystent rodziny uczestniczył w 5 posiedzeniach.

Akta kontroli, str. 26 – 31, 55 – 71, 104 – 125, 195 – 197

4. Zapewnienie dostępu do specjalistycznego poradnictwa dla rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczych.

Z informacji uzyskanych podczas kontroli wynika, że Gmina Postomino zapewnia rodzinom zagrożonym kryzysem lub przeżywającym trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczych dostęp do specjalistycznego poradnictwa, terapii i pomocy prawnej.

W Gminnym Punkcie Konsultacyjnym porad udziela:

- psycholog (w środę w godzinach 9.00 - 11.00. i 15.00 - 17.00),
- terapeuta uzależnień (w czwartek w godzinach 9.00 - 11.00.).

W Urzędzie Gminy Postomino pomocy prawnej udziela dwóch radców prawnych w wymiarze 17 godzin tygodniowo:

- w poniedziałek w godzinach 9.00 - 11.00.,
- we wtorek i piątek w godzinach 9.00 - 15.00.,
- w czwartek w godzinach 12.30 - 15.30.

W szkołach funkcjonujących na terenie Gminy Postomino prowadzone jest poradnictwo pedagogiczne.

Informacje o dostępności specjalistów umieszczone są w Gminnym Punkcie Konsultacyjnym, Placówkach Wsparcia Dziennego, na tablicach informacyjnych Urzędu Gminy Postomino i na stronie internetowej ośrodka, gminy, szkół oraz publikowane są cyklicznie w lokalnym miesięczniku „Szept Postomina”.

Akta kontroli, str. 191 – 194

5. Prowadzenie placówek wsparcia dziennego oraz zapewnienie w nich miejsc dla dzieci.

Na dzień kontroli w Gminie Postomino funkcjonowała placówka wsparcia dziennego prowadzona w formie opiekuńczej w świetlicy środowiskowej w Królewie oraz trzy w formie pracy podwórkowej w świetlicach środowiskowych w Staniewicach, Pieszczu i Korlinie. Zgodnie z zarządzeniem nr 7/2023 Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Postominie placówki w Chudaczewie, Pieńkowie i Postominie zostały zawieszane od 01.09.2023 r.

Placówka działa w ramach struktury organizacyjnej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Postominie i łącznie zapewnia 60 miejsc dla dzieci. Regulamin placówki został nadany Zarządzeniem Nr 8/2023 Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Postominie z dnia 1 września 2023 r. Lokal, w którym prowadzona jest placówka w formie opiekuńczej posiada dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań przeciwpożarowych i sanitarnych. Funkcję kierownika placówki sprawuje kierownik ośrodka, który spełnia wymogi określone w ustawie w zakresie wykształcenia, w jego aktach znajdują się stosowne oświadczenia. Kierownik placówki został zweryfikowany w Rejestrze Przystępstw na tle seksualnym po zatrudnieniu. W jego aktach było zaświadczenie KRK.

W strukturze organizacyjnej ośrodka z wykazem stanowisk, który stanowi załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 8/2022 Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Postominie

z dnia 20.09.2022 r. nie były ujęte osoby zatrudnione w placówce wsparcia dziennego. Do czasu sporządzenia wystąpienia pokontrolnego przesłano Zarządzenie NR 5/2024 Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Postominie z dnia 3 lipca 2024 r. zmieniające powyższy regulamin w tym zakresie.

Akta kontroli, str. 201 – 218

6. Realizacja zaleceń pokontrolnych.

W dniach 11 – 13 maja 2021 r. przeprowadzono kontrolę w trybie zwykłym w Gminie Postomino. Jednostkę oceniono pozytywnie mimo stwierdzonych nieprawidłowości. Wydano zalecenia pokontrolne:

znaczące:

- 1) *przed nawiązaniem stosunku pracy weryfikować osoby pod kątem zamieszczenia ich danych w rejestrze z dostępem ograniczonym, zgodnie z art. 21 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym;* W okresie objętym kontrolą zostały zatrudnione dwie osoby podlegające obowiązkowi weryfikacji w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym, tj. wychowawcy placówki wsparcia dziennego. Jeden wychowawca został zweryfikowany pod kątem zamieszczenia jego danych w ww. Rejestrze przed nawiązaniem stosunku pracy. Natomiast drugi wychowawca został zweryfikowany pod kątem zamieszczenia jego danych w ww. Rejestrze po nawiązaniu stosunku pracy, ale przed dopuszczeniem do prowadzenia zajęć z dziećmi i realizacją programów profilaktycznych w placówkach. W jego aktach było zaświadczenie KRK. W okresie objętym kontrolą nie zatrudniano nowych osób na stanowisku asystenta rodziny – **zalecenie zrealizowane,**

zwykłe:

- 2) *zachować ciągłość w opracowaniu i realizacji gminnych programów wspierania rodziny – art. 176 pkt 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;* Uchwałą nr XXXII/275/21 Rady Gminy Postomino z 29 kwietnia 2021 r. przyjęto Gminny Program Wspierania Rodziny na lata 2021 – 2023 w Gminie Postomino. Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Uchwałą NR LXXII/647/24 Rady Gminy Postomino z dnia 31 stycznia 2024 r. przyjęto Gminny Program Wspierania Rodziny na lata 2024 – 2026 w Gminie Postomino, uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Uchwałą Nr IV/37/24 Rady Gminy Postomino z dnia 11 lipca 2024 r. zmieniającą ww. uchwałę w powyższym zakresie zmieniono jej brzmienie, że wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2024 r. - **zalecenie zrealizowane,**
- 3) *terminowo składać radzie gminy roczne sprawozdania z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny oraz przedstawiać potrzeby związane z realizacją zadań, zgodnie z art. 179 ust. 1 ustawy;* W kontrolowanym okresie, Wójt Gminy Postomino trzykrotnie, tj. za rok 2021, 2022 i 2023, przekazał Radzie Gminy Postomino sprawozdania z realizacji zadań wynikających z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej wraz z potrzebami związanymi z ich realizacją, zgodnie z obowiązującym terminem - **zalecenie zrealizowane.**
- 4) *terminowo dokonywać okresowej oceny sytuacji rodziny zgodnie z art. 15 ust. 1 pkt 15 ustawy - zalecenie zrealizowane,*
- 5) *prowadzić kontrolę nad podmiotem organizującym pracę z rodziną oraz placówką wsparcia dziennego w myśl art. 28a ustawy;* Na podstawie Zarządzenia Nr 182/2021 Wójta Gminy Postomino z 17.08.2021 r. w okresie od 30.10 do 04.11.2023 r. była przeprowadzona kontrola nad podmiotem organizującym pracę z rodziną. Po kontroli

sporządzono protokół z 04.11.2023 r. w zakresie prawidłowości realizacji zadań przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Postominie, nie stwierdzono nieprawidłowości, ustalono pozytywną ocenę realizacji zadania. Przeprowadzone zostały dwie kontrole w ramach audytu w placówce wsparcia dziennego. Upoważnienia do kontroli z 1 lutego i 18 kwietnia 2023 r. były na podstawie ustawy o finansach publicznych. Niemniej jednak przedłożony zakres kontroli, informacja dotycząca sprawozdań z przeprowadzonych audytów z dnia 27.04.2023 r. oraz informacja w zakresie zrealizowanych zaleceń pokontrolnych z dnia 29.06.2023 r. wskazują, że kontrole dotyczyły także ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej - **zalecenie zrealizowane**.

Akta kontroli str. 171 – 190, 198 – 200, 219 – 220

Podsumowanie ustaleń kontroli

1) stwierdzone uchybienia / nieprawidłowości:

- brak przeprowadzenia wywiadu środowiskowego w rodzinach przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczej i dokonywania analizy ich sytuacji pod kątem zasadności przydzielenia asystenta

2) przyczyny stwierdzonych uchybień / nieprawidłowości:

- błędna interpretacja prawna

3) skutki stwierdzonych uchybień / nieprawidłowości:

- niewystarczające wsparcie dla rodzin zagrożonych kryzysem lub przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych

4) osoby odpowiedzialne za stwierdzone uchybienia / nieprawidłowości:

- Wójt Gminy Postomino,
- kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Postominie,
- pracownicy ośrodka

5) uprawnienia jednostki kontrolowanej:

- zgodnie z art. 197d ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz § 14 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli, jednostka kontrolowana może zgłosić umotywowane zastrzeżenia do wystąpienia pokontrolnego w terminie 7 dni od daty jego otrzymania.

6) wpis w książce kontroli:

- 1

7) wystąpienie otrzymują:

- Wójt Gminy Postomino,
- Wojewoda Zachodniopomorski

W celu podniesienia efektywności pracy Gminy Postomino
w zakresie wspierania rodziny

**wydaję
zalecenie znaczące:**

po powzięciu informacji o rodzinie przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczej, przeprowadzać w niej wywiad środowiskowy i dokonywać rzetelnej analizy jej sytuacji pod kątem zasadności przydzielenia asystenta – art. 11 ust. 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

W przypadku braku zastrzeżeń do zalecenia pokontrolnego proszę poinformować mnie w ciągu 30 dni od daty otrzymania wystąpienia o sposobie realizacji zalecenia pokontrolnego.

Z upoważnienia
Wojewody Zachodniopomorskiego
Dawid Krystek
II Wicewojewoda Zachodniopomorski

Zespół inspektorów:
Joanna Płachta
Starszy inspektor wojewódzki
Joanna Dunajewska
Inspektor wojewódzki

Zastępca Dyrektora
Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej
Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego
Izabela Wojtczak – Sikorska

Klauzula anonimizacji

- A. **Zakres wyłączenia:** informacje mogące bezpośrednio lub w kontekście ujawnić dane osobowe osoby fizycznej.
- B. **Podstawa prawna wyłączenia i przetwarzania:** art. 5 ust.2 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej(Dz. U. z 2022r poz. 902 – tekst jednolity), art. 5 ust.1. lit. B oraz art.6 ust.1 lit. C Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE
- C. **Osoba, która dokonała wyłączenia:** Dyrektor Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej
- D. **Podmiot w interesie którego dokonano wyłączenia z jawności:** art. 8 ust. 5 w związku z art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej: (osoby fizyczne)