..............................., dnia \_ \_. \_ \_. \_ \_ \_ \_ r.

Nr rej.: ……………………………

….................................................................

….................................................................

.....................................................................

**POSTANOWIENIE**

**w sprawie nałożenia grzywny w celu przymuszenia**

Na podstawie art. 119 § 1 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2023 r. poz. 2505, z późn. zm.) postanawiam, co następuje:

1. Nakładam na...................................................................................................................................

*(imię i nazwisko, nazwa, adres)*

grzywnę w kwocie............................. zł i wzywam do jej uiszczenia w terminie 30 dni od daty doręczenia niniejszego postanowienia na rachunek bankowy Okręgowego Inspektoratu Pracy w...................., nr ……….........................................................................................................

*( nr rachunku bankowego)*

W przypadku nieuiszczenia grzywny w terminie zostanie ona przymusowo ściągnięta w trybie egzekucji administracyjnej należności pieniężnych.

2. Wzywam do wykonania obowiązku wskazanego w tytule wykonawczym nr ............................   
z dnia \_ \_. \_ \_. \_ \_ \_ \_ r., wystawionym przez ……………………………………..…………………….,

w terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego postanowienia. W przypadku niewykonania obowiązku w terminie, nakładane będą grzywny w tej samej lub wyższej kwocie, a w przypadku obowiązku wynikającego z przepisów bhp będzie orzeczone wykonanie zastępcze (art. 122 § 2 pkt 2 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji).

Uzasadnienie:

............................................................................................................................................................. .............................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................

**Pouczenie:**

Na niniejsze postanowienie służy zażalenie do Okręgowego Inspektora Pracy w ............................, adres:................................................................................, w terminie 7 dni od daty jego doręczenia,   
za pośrednictwem organu, który wydał postanowienie.

Przed upływem terminu do wniesienia zażalenia strona może zrzec się prawa do wniesienia zażalenia wobec organu administracji publicznej, który wydał postanowienie. Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia zażalenia postanowienie staje się ostateczne i prawomocne (art. 127a Kodeksu postępowania administracyjnego).

W przypadku niewykonania w całości obowiązku podlegającego egzekucji administracyjnej zobowiązany ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić o zmianie adresu miejsca zamieszkania   
lub siedziby inspektora pracy po doręczeniu odpisu tytułu wykonawczego. W razie niewykonania obowiązku zawiadomienia doręczenie pisma wierzyciela lub organu egzekucyjnego   
pod dotychczasowym adresem jest skuteczne.

Z chwilą doręczenia niniejszego postanowienia po stronie zobowiązanego powstaje obowiązek zapłaty opłaty za jego wydanie w kwocie........................ zł (art. 64a § 1 pkt 1 oraz § 2 pkt 1 ww. ustawy), którą należy wpłacić na rachunek bankowy wskazany w postanowieniu. Opłata ta  podlega ściągnięciu w trybie egzekucji administracyjnej należności pieniężnych.

………........................................................

*(podpis i pieczęć albo podpis elektroniczny   
organu egzekucyjnego)*