



KOMENDA POWIATOWA
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
11- 500 GIŻYCKO UL. BIAŁOSTOCKA 2
TEL.(47) 732-93-50
NIP 845-16-80-739 REGON 790676040

ZAMAWIAJĄCY:

Komenda Powiatowa PSP w Giżycku
ul. Białostocka 2, 11 - 500 Giżycko

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Znak postępowania: PT.2370.1.2024

Przebudowa budynku Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej z siedzibą Jednostki
Ratowniczo- Gaśniczej PSP w Giżycku- etap II

Tryb postępowania: podstawowy bez negocjacji poniżej 5 538 000 euro

KOMENDANT POWIATOWY PSP w Giżycku
/-/ st. bryg. mgr Tomasz Siemieniuk

styczeń 2024 r.

Dział I. Informacje ogólne dot. Zamawiającego i postępowania oraz trybu udzielenia zamówienia

1. Zamawiający:

Komenda Powiatowa PSP w Giżycku, ul. Białostocka 2, 11 - 500 Giżycko, NIP: 8451680739, REGON: 790676040, tel. 47 732 93 50, faks: 47 732 93 55, e- mail: sekretariat.gizycko@kwpsp.olsztyn.pl, zaprasza do udziału w **postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji**, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn.zm.), zwanej dalej ustawą Pzp, zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej SWZ.

Adres strony prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-93789b7b-b06e-11ee-a06e-7a3efa199397>

Adres strony, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-93789b7b-b06e-11ee-a06e-7a3efa199397>

Niniejsze zamówienie zakwalifikowane zostało do kategorii robót budowlanych, główny kod CPV: 45000000-7- Roboty budowlane.

2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwane dalej Rozporządzenie, Zamawiający informuje, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający, tj. Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Giżycku, adres kontaktowy: 11-500 Giżycko, ul. Białostocka 2, tel. 47 732 93 50, fax. 47 732 93 55, e-mail: sekretariat.gizycko@kwpsp.olsztyn.pl,

2) W Komendzie Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez e-mail: iod@kwpsp.olsztyn.pl lub pisemnie na adres 10-045 Olsztyn, ul. Niepodległości 16, tel. 47 731 95 36, fax. 47 731 95 05. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia, wynikającego z aktów prawnych związanych z realizacją zadań administratora, tj. związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia pn. Przebudowa budynku Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej z siedzibą Jednostki Ratowniczo-Gaśniczej PSP w Giżycku- etap II, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji stosownie do ustawy Pzp oraz innych obowiązujących przepisów prawa.

4) W związku z przetwarzaniem danych w celach, wskazanych powyżej, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp. Udostępnianie protokołu postępowania oraz załączników do tego protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1

Rozporządzenia, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w pkt 6 lit. c niniejszego ustępu i art. 18 ust. 3-6 ustawy Pzp, stosuje się odpowiednio.

5) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane przez administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane, z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach archiwalnych oraz zgodnie z art. 78 ustawy Pzp.

6) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych:

- przysługują Pani/Panu następujące prawa:

- a) dostępu do treści danych osobowych jej dotyczących, na podstawie art. 15 Rozporządzenia¹⁾;
- b) sprostowania danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia²⁾;
- c) ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia³⁾, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia³⁾.

- nie przysługują Pani/Panu prawa:

- a) usunięcia danych, na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia;
- b) prawo do przenoszenia danych – na podstawie art. 20 Rozporządzenia;
- c) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzanych danych, na podstawie art. 21 Rozporządzenia.

¹⁾ w przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 Rozporządzenia, Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

²⁾ skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników

³⁾ wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.

7) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.

8) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

9) Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

3. Zamawiający informuje, że będzie udostępniał dane osobowe, o których mowa w art. 10 Rozporządzenia, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.

Dział II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest przebudowa budynku Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej z siedzibą Jednostki Ratowniczo- Gaśniczej PSP w Giżycku- etap II. Budynek główny strażnicy zlokalizowany jest w Giżycku (miasto), ul. Białostocka 2, 11-500 Giżycko na działce nr 739. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa dokumentacja projektowa, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, harmonogram rzeczowo- finansowy i pozwolenie na budowę, które stanowią załączniki do SWZ.

Zamawiający informuje, że na stronie internetowej została zamieszczona kompletna dokumentacja projektowa oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót dotyczące przebudowy i rozbudowy budynku Komendy Powiatowej PSP. Przedmiotowe zamówienie stanowi Etap II inwestycji pn. „Przebudowa budynku Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej z siedzibą Jednostki Ratowniczo- Gaśniczej PSP w Giżycku”. Przedmiotem II etapu realizacji ww. inwestycji są roboty budowlane polegające na przebudowie istniejącej części garażowo-socjalnej oraz części garażowo-biurowej. Planowana w dokumentacji projektowej rozbudowa i przebudowa budynku głównego strażnicy KP PSP nie będzie objęta całościowo w realizacji II etapu inwestycji, dlatego też zakres prac objętych II etapem inwestycji, będących przedmiotem niniejszego zamówienia, będzie obejmował:

I. Roboty organizacyjne i przygotowawcze związane z przygotowaniem zaplecza budowy

II. Przebudowa istniejącej części garażowo-socjalnej w zakresie:

1) Roboty elewacyjne:

- roboty rozbiórkowe i przygotowawcze,
- montaż stolarki okiennej z obróbką osadzenia, parapetów zewnętrznych i wewnętrznych przewidzianych w projekcie,
- ocieplenie ścian zewnętrznych i ościeży ze styropianu gr 16 cm i 3 cm o łącznej pow. 390,17m² wraz z warstwą wykończenia,
- docieplenie i izolacja ścian fundamentowych ze styropianu gr 12 cm AQUA o pow. 56,16m²,

2) Roboty zewnętrzne związane z wykonaniem części opaski oraz odtworzeniem nawierzchni rozebranych w celu izolacji cokołu,

3) Przebudowa pomieszczeń poddasza:

- roboty rozbiórkowe związane z rozbiórką istniejącej posadzki betonowej,
- przebudowę wewnętrznych elementów konstrukcji dachu
- zabudowa i izolacja z wełny gr 25cm skosów dachu i sufitu poddasza przewidzianą w dokumentacji o pow. 221,30m²
- ocieplenie od wewnątrz ścian szczytowych poddasza ze styropianu na siatce gr 8 cm

III. Przebudowa istniejącej części garażowo-biurowej w zakresie:

1) Wymiany pokrycia i przebudowy konstrukcji dachu:

- roboty rozbiórkowe i demontażowe,

- roboty naprawcze związane z wzmocnieniem konstrukcji dachu i jej naprawy przewidzianej w dokumentacji,
- przebudowa kominów ponad dachem oraz wykonanie kanałów kominowych projektowanych,
- przebudowa zadaszenia nad klatką schodową przewidzianą w dokumentacji wraz z pracami murowymi i konstrukcją zadaszenia,
- roboty pokrywcze dachu z blachodachówki modułowej o pow. 344,93m², wraz z pokryciem z papy i nowym ołączeniu,
- wykonanie nowych obróbek blacharskich i orywnowania,
- montaż okien dachowych
- montaż niezbędnych akcesoriów dachowych tej części dachu przewidzianych w projekcie.

2) Roboty elewacyjne:

- roboty rozbiórkowe i przygotowawcze,
- roboty murowe i betonowe związane z przebudową istniejącej loggii - zgodnie z dokumentacją projektową,
- montaż stolarki okiennej z obróbką osadzenia, parapetów zewnętrznych i wewnętrznych przewidzianych w projekcie,
- montaż okien przeznaczonych do instalacji oddymiania i napowietrzania - bez automatyki powiązanej z oddymianiem,
- ocieplenie ścian zewnętrznych i ościeży ze styropianu gr 16 cm, 12cm, 8 cm i 3 cm o łącznej pow. 483,32m² wraz z warstwą wykończenia,
- remont zadaszenia nad bramami garażowymi od strony elewacji frontowej o pow.10,49m²,
- docieplenie i izolacja ścian piwnic ze styropianu gr 12 cm AQUA o pow. 58,70m²,

3) Roboty zewnętrzne związane z odtworzeniem nawierzchni rozebranych w celu izolacji cokołu,

4) Przebudowa pomieszczeń poddasza:

- roboty rozbiórkowe związane z rozbiórką istniejącej izolacji z wełny, desek, polep i ślepego pułapu stropu drewnianego,
- wykonanie podłogi pomieszczeń poddasza wraz z izolacją, konstrukcją z belek drewnianych i podłogą z płyt o pow. 167,00m²
- zabudowa i izolacja z wełny gr 25cm skosów dachu i sufitu poddasza przewidzianą w dokumentacji o pow. 323,64m²
- roboty wykończeniowe w pomieszczeniach magazynowych poddasza i klatce schodowej na kondygnacji poddasza,

5) Przebudowa pomieszczeń w piwnicy:

- roboty rozbiórkowe i demontażowe
- wykonanie podbudowy i izolacji posadzek
- roboty murowe, tynki i zabudowy

- roboty wykończeniowe (stolarka drzwiowa, wykończenie ścian i podłóg w tym schodów wewnętrznych do piwnicy),

6) Przebudowa schodów zewnętrznych wraz z wykonaniem kanału c.o.:

- roboty rozbiórkowe i przygotowawcze,
- roboty ziemne, betonowe i izolacyjne,
- wykonanie konstrukcji schodów zewnętrznych i pochylni (bez wykończenia)

W ramach zakresu prac II Etapu wchodzi roboty instalacyjne (instalacji sanitarnej i elektrycznej) w pomieszczeniach w piwnicy i poddaszu podlegających przebudowie. Dodatkowo zakres prac przewiduje wykonanie instalacji odgromowej na częściach budynku podlegających przebudowie oraz wykonanie nowego przyłącza c.o. wraz z węzłem i jego wyposażeniem. Przewiduje się również wykonanie przebudowy wewnątrz budynku przyłącza wody z uwzględnieniem zamontowania zaworu pierwszeństwa dla instalacji hydrantowej.

Etap II inwestycji nie obejmuje prac związanych z:

- rozbiórką środkowej części budynku wraz z jej podpiwniczeniem w celu rozbudowy obiektu o część garażową z zapleczem sanitarno-szatniowym oraz dodatkowym zapleczem biurowym wraz z salą konferencyjną na poddaszu,
- przebudową wewnętrzną istniejących pomieszczeń (dotyczy parteru, piętra i części poddasza),
- modernizacją istniejących pomieszczeń (dotyczy parteru, piętra i części poddasza),
- wykonaniem i wymianą instalacji elektrycznej, sanitarnej i wentylacji mechanicznej wraz z oprzyrządowaniem (dotyczy parteru, piętra i części poddasza),
- pracami wykończeniowymi i instalacyjnymi przewidzianymi w ramach rozbudowy obiektu,

ETAP I inwestycji został już zrealizowany i obejmował przebudowę istniejącej części garażowo-socjalnej w zakresie wymiany pokrycia i przebudowy konstrukcji dachu, w tym:

- roboty rozbiórkowe i demontażowe,
- roboty naprawcze związane z wzmocnieniem konstrukcji dachu i jej naprawy przewidzianej w dokumentacji,
- przebudowa kominów ponad dachem,
- roboty pokrywcze dachu z blachodachówki modułowej o pow. 256,63m², wraz z pokryciem z papy i nowym ołączeniu,
- wykonanie nowych obróbek blacharskich i orynowania,
- montaż okien dachowych
- montaż niezbędnych akcesoriów dachowych tej części dachu przewidzianych w projekcie.

Zamawiający informuje, że roboty budowlane będą prowadzone w obiekcie czynnym. W związku z tym wszelkie prace należy wykonywać w sposób niestwarzający zagrożenia dla osób przebywających w obiekcie, a sposób prowadzenia prac nie może wpływać na jego funkcjonowanie.

Opis równoważności:

a) W przypadku, gdy przedmiot zamówienia został odniesiony do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający informuje, że dopuszcza

rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi i roboty budowlane w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.

b) Zamawiający informuje, że tam, gdzie przedmiot zamówienia został opisany przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, dopuszcza rozwiązania równoważne opisanym.

c) W każdym przypadku użycia w opisie przedmiotu zamówienia norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca powinien przyjąć, że odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

d) W przypadku użycia w dokumentacji projektowej odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca analizując dokumentację projektową powinien założyć, że każdemu odniesieniu użytemu w dokumentacji projektowej towarzyszy wyraz „lub równoważne”.

e) W przypadku, gdy w dokumentacji projektowej lub SWZ zostały użyte znaki towarowe, oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne, lecz o parametrach technicznych i jakościowych podobnych lub lepszych, których zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań przyjętych w dokumentacji projektowej. Wykonawca, który zastosuje urządzenia lub materiały równoważne będzie obowiązany wykazać w trakcie realizacji zamówienia, że zastosowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

f) Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia ujęto zapis wynikający z KNR lub KNNR wskazujący na konieczność wykorzystywania przy realizacji zamówienia konkretnego sprzętu o konkretnych parametrach Zamawiający dopuszcza używanie innego sprzętu, o ile zapewni to osiągnięcie zakładanych parametrów projektowych i nie spowoduje ryzyka niezgodności wykonanych prac z dokumentacją techniczną.

2. Zamawiający informuje, że nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3. Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp określa następujące wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465) w następujący sposób:

a) Wszystkie osoby wykonujące prace fizyczne (np. budowlane, instalacyjne, montażowe) opisane w dokumentacji postępowania muszą być zatrudnione w oparciu o umowę o pracę. Zamawiający nie określa wymiaru etatu zatrudnienia, z tym, że każda godzina wykonywanej pracy przez każdego pracownika Wykonawcy (Podwykonawcy) musi być realizowana w ramach umowy o pracę.

b) Zamawiający wymaga, aby zatrudnienie na podstawie umowy o pracę przy realizacji zamówienia trwało w całym okresie realizacji zamówienia, a zatrudnione osoby zobowiązane będą do osobistego wykonywania pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy,

c) W uzasadnionych przypadkach, nie leżących po stronie Wykonawcy oraz w przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną lub przez Wykonawcę (Podwykonawcę) przed zakończeniem realizacji zamówienia, Wykonawca (Podwykonawca) będzie zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby posiadającej odpowiednie kwalifikacje zawodowe pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie powyższe wymagania, co do sposobu zatrudnienia na cały okres realizacji zamówienia.

d) Zmiana osób, o których mowa w pkt. a) nie wymaga aneksu do umowy (Wykonawca przedstawi korektę listy osób wykonujących zamówienie do wiadomości Zamawiającego). Wykonawca zobowiązany będzie do zmiany pracowników na wniosek Zamawiającego, w przypadku zaistnienia uzasadnionych zarzutów Zamawiającego, co do osoby pracownika Wykonawcy.

e) Obowiązek określony powyżej dotyczy także Podwykonawców- Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące Podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt. a).

4. Zamawiający informuje poniżej o sposobie dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 3:

a) Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawi Zamawiającemu pisemne oświadczenie, że wymagane przez Zamawiającego osoby są zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Takie oświadczenie Wykonawca będzie zobowiązany załączyć do każdej faktury wystawionej za realizację przedmiotowego zamówienia.

5. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 3 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

6. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 3 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz

ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony) o którym mowa w pkt a). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności¹ bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu oraz zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania;

c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS lub organu zajmującego się realizacją zadań z zakresu ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych określonego w analogicznych przepisach państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub państwa poza terytorium Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

7. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 3 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy stanowiącym Załącznik Nr 7 do SWZ. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 3 czynności i będzie podstawą do naliczenia kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy stanowiącym Załącznik Nr 7 do SWZ .

8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

9. Przed złożeniem oferty Zamawiający **wymaga odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej** w obiekcie, w którym planowane jest wykonywanie prac związanych z przedmiotowym zamówieniem. W celu dokonania oceny realizacji inwestycji należy przeprowadzić wizję lokalną wraz z przedstawicielem Zamawiającego, po uprzednim umówieniu telefonicznym, w godzinach 8:00-15:00 (Osoba do kontaktu: mł.

¹Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami w/w. ustawy.

asp. Jacek Banaszekiewicz, tel. 500 206 859). **W przypadku, gdy oferta zostanie złożona przez Wykonawcę bez odbycia wizji lokalnej Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18 ustawy Pzp.**

Dział III. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia: **9 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

Dział IV. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 ustawy Pzp

1. O udzielnie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu

a) z postępowania wyklucza się Wykonawców w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust.1 ustawy Pzp,

b) Zamawiający przewiduje również wykluczenie Wykonawcy na podstawie:

- art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, tj. Zamawiający wykluczy Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

c) z postępowania wyklucza się również Wykonawców o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 z późn.zm.), zwaną dalej ustawą sankcyjną, tj:

- wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej,

- wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn.zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej,

- wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn.zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz SWZ dotyczące:

2.1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

- Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań.

2.2.) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

2.3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

- Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań,

2.4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Na potwierdzenie spełniania tego warunku Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że:

a) nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat od dnia w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, **wykonał co najmniej 2 roboty budowlane o wartości nie mniejszej niż 700 000 zł brutto** (słownie: siedemset tysięcy złotych) **każda**, polegające na budowie, odbudowie, przebudowie, rozbudowie, nadbudowie lub remoncie budynku użyteczności publicznej.

Przez budynek użyteczności publicznej należy rozumieć, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1225), budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny.

b) **dysonuje lub będzie dysponował** osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą realizować zamówienie, w tym:

- co najmniej jedną osobą która posiada **uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń** w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów albo uprawnienia do sprawowania samodzielnej funkcji na podstawie odrębnych przepisów prawa, **w specjalności konstrukcyjno- budowlanej** oraz minimum **dwuletnie doświadczenie zawodowe** w kierowaniu robotami budowlanymi liczone od daty wydania uprawnień. Ww. osoba będzie jednocześnie pełniła rolę kierownika robót,

- co najmniej jedną osobą, która posiada **uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń** w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów albo uprawnienia do sprawowania samodzielnej funkcji na podstawie odrębnych przepisów prawa, **w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych** oraz minimum **dwuletnie doświadczenie zawodowe** w kierowaniu robotami elektrycznymi liczone od daty wydania uprawnień,

- co najmniej jedną osobą, która posiada **uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń** w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów albo uprawnienia do sprawowania samodzielnej funkcji na podstawie odrębnych przepisów prawa, w **specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych** oraz minimum **dwuletnie doświadczenie zawodowe** w kierowaniu robotami sanitarnymi liczone od daty wydania uprawnień.

Zamawiający wymaga od ww. osób, zgodnie z wymogami ustawy Prawo budowlane, ważnych zaświadczeń o przynależności do izby samorządu zawodowego.

W przypadku Wykonawców zagranicznych dopuszcza się również kwalifikacje zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. 2023 poz. 334).

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia **lub inny podmiotowy środek dowodowy** potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

4. **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**, o którym mowa w ust. 3, **potwierdza**, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów **oraz określa** w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy Pzp, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

7. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

8. **Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on** w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

9. W przypadku **Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.**

11. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, oraz podania przez Wykonawcę nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.

12. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących zamówienia.

13. Zamawiający informuje, że nie będzie badał, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i art. 109 ust. 1 pkt 4, w stosunku do Podwykonawcy nie będącego podmiotem udostępniającym zasoby.

14. Zamawiający informuje, że może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

15. Zamawiający informuje, że oferta Wykonawcy wykluczonego z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej zostanie odrzucona na podstawie art. 7 ust. 3 ustawy sankcyjnej.

Dział V. Wykaz oświadczeń i podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia określonych w Dziale IV SWZ, **Wykonawca musi złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:**

1.1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w:

- 1) Załączniku Nr 2 do SWZ- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- 2) Załączniku Nr 3 do SWZ- oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu.

Ww. oświadczenia stanowiąc będą dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia Wykonawca składa zgodnie ze wzorami stanowiącymi Załącznik Nr 2 i 3 do niniejszej SWZ.

1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt 1.1, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

1.3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniami, o których mowa w ust. 1.1, także **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa powyżej, należy złożyć na Załączniku nr 4 do SWZ.

2. Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego:

Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, następujących podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia:

a) wykazu robót budowlanych, o których mowa w Dziale IV ust. 1 pkt 2 ppkt 2.4 lit. a), wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat liczonych od dnia w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- inne odpowiednie dokumenty- zgodnie z Załącznikiem Nr 5 do niniejszej SWZ, Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz o którym mowa powyżej, dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu Wykonawca bezpośrednio uczestniczył.

b) wykazu osób, o których mowa w Dziale IV ust. 1 pkt 2 ppkt 2.4 lit. b), skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami- zgodnie z Załącznikiem Nr 6 do niniejszej SWZ,

c) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

d) dokumentów wymienionych w pkt c dotyczących podmiotów udostępniających zasoby, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt c-d składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Dokumenty, o których mowa w lit. a, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w niniejszym ustępie, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Terminy określone w niniejszym ustępie stosuje się.

4. Zamawiający nie wezwie Wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 2, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, **o ile Wykonawca wskaże w oświadczeniach stanowiących Załącznik Nr 2 i Załącznik Nr 3 do SWZ, dane umożliwiające dostęp do tych środków.**

Jeżeli dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym są sporządzone w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.

5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 2, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te dokumenty oraz potwierdzi ich prawdziwość i aktualność.

6. Zamawiający informuje, że w celu potwierdzenia braku istnienia okoliczności, o których mowa w Dziale IV ust. 1 pkt 1 lit. c SWZ, zastrzega możliwość samodzielnego badania ogólnodostępnych rejestrów, w tym Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Krajowego Rejestru Sądowego oraz Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych.

Dział VI. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych

i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.

W przypadku przekazania dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz innych informacji za pomocą poczty elektronicznej datą ich przesłania będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej dokument/informację z serwera pocztowego Zamawiającego.

2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-93789b7b-b06e-11ee-a06e-7a3efa199397>

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przełóżaj postępowania/konkursy”).

5. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:

ocds-148610-93789b7b-b06e-11ee-a06e-7a3efa1993976

6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452)- zwanego dalej „rozporządzeniem PRM”.

9. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia PRM, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U z 2017 r., poz. 2247 ze zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem RM”, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.

W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

10. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia PRM, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

1) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia RM (i przekazuje się jako załącznik), lub
2) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).

11. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

12. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem PRM opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

13. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

14. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

15. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 25 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

16. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

17. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

18. W przypadku, gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający opublikuje w Biuletynie Zamówień Publicznych stosowne ogłoszenie.

19. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SWZ. Każda wprowadzona przez zamawiającego zmiana SWZ stanie się jej integralną częścią.

20. Zamawiający informuje, że w przypadku przesyłania przez Wykonawcę dokumentów elektronicznych skompresowanych (w tym oferty) dopuszczone są wyłącznie formaty danych wskazane w załączniku nr 2 Rozporządzenia RM. Powyższe oznacza, że **Zamawiający nie dopuszcza przesyłania dokumentów elektronicznych (w tym oferty) skompresowanych formatem .rar.**

21. Ofertę, oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu, o których mowa w Dziale V ust. 1 SWZ, podmiotowe środki dowodowe, oświadczenie o którym mowa w Dziale IV ust. 10 SWZ, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w Dziale IV ust. 3 i 4 SWZ, pełnomocnictwa sporządza się w postaci elektronicznej w formatach danych określonych w załączniku nr 2 do rozporządzenia RM. Informacje, oświadczenia lub dokumenty inne niż określone w zdaniu pierwszym, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej w formatach danych określonych w załączniku nr 2 do rozporządzenia RM lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w ust. 1.

22. W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku (plikach).

23. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, **zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.**

24. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, **zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu** opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

25. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 24, dokonuje w przypadku:

1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania- odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie

zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

2) innych dokumentów- odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

26. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 24, może dokonać również notariusz.

27. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w ust. 24–26, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

28. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w Dziale IV ust. 10 SWZ, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, **niewystawione przez upoważnione podmioty**, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

29. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym Dziale IV ust. 10 SWZ, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, **niewystawione przez upoważnione podmioty** lub pełnomocnictwo, **zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu** opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

30. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 29, dokonuje w przypadku:

1) podmiotowych środków dowodowych- odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;

2) oświadczenia, o którym mowa w Dziale IV ust. 10 SWZ, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby- odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

3) pełnomocnictwa- mocodawca.

31. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 29, może dokonać również notariusz.

32. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- Marcin Dobrzyński, tel. +48 507 192 387- w sprawach dot. przedmiotu zamówienia,

- Małgorzata Krześniewska- Ksepka, tel. +48 667 994 954- w sprawach dot. procedury.

Informacje telefoniczne udzielane są od poniedziałku do piątku w godz. 7³⁰ - 15⁰⁰ z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

33. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ kierując swoje zapytania poprzez Platformę e- Zamówienia.

34. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Zamawiający nie ma obowiązku udzielenia wyjaśnień.

35. Zamawiający informuje, że nie będzie komunikował się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w ust. 1.

Dział VII. Informacje dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości **25 000,00 zł** (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych 00/100).

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, tj. **do 7 lutego 2024 r. do godz. 10⁰⁰**.

Wadium może być wniesione w następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) gwarancjach bankowych;
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 462 z późn.zm.).

2. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Giżycku, 11- 500 Giżycko, ul. Białostocka 2, nr: 05 9343 0005 0013 0257 2000 0040 z dopiskiem: „**Wadium - Przebudowa budynku KP PSP- Etap II**”.

Za termin wniesienia wadium w pieniądzu zostanie **przyjęty termin uznania rachunku bankowego Zamawiającego**.

3. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

4. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 1 pkt 2-4, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

5. Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia winno zawierać w swej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie się do zapłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie, bez konieczności dołączania jakichkolwiek dokumentów.

6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

7. Zamawiający zwraca wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1 ustawy Pzp oraz na wniosek Wykonawcy w przypadkach określonych w art. 98 ust. 2 ustawy Pzp .

Dział VIII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę stanowi wypełniony formularz ofertowy [wg załącznika Nr 1 do SWZ]. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej (oznacza to postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

- 1) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu [na Załączniku Nr 2 i Załączniku Nr 3 do SWZ]; oświadczenie należy złożyć w formie elektronicznej (oznacza to postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 2) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby- tylko w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby [na Załączniku Nr 4 do SWZ]; oświadczenie należy złożyć w formie elektronicznej (oznacza to postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 3) dokument potwierdzający wniesienie wadium; dokument należy złożyć w formie elektronicznej (oznacza to postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 4) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów- tylko w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby; zobowiązanie należy złożyć w formie elektronicznej (oznacza to postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 5) dokument (np. pełnomocnictwo) ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 58 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, jeżeli umocowanie do ich reprezentacji nie wynika z odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru- tylko w przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia; dokument ten należy złożyć w formie elektronicznej (oznacza to postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 6) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy- tylko w przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia; oświadczenie należy złożyć w formie elektronicznej (oznacza to postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 7) dokument potwierdzający prawo do reprezentowania podmiotu przez osobę/-y podpisującą/-e ofertę- tylko w przypadku podpisania oferty i innych dokumentów przez osobę/-y, której/-ych umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru; dokument ten należy złożyć w formie elektronicznej (oznacza to postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

3. Zamawiający zaleca, aby oferta została utworzona w formacie .pdf oraz podpisana wewnętrznym podpisem elektronicznym. W przypadku zastosowania podpisu zewnętrznego należy pamiętać o obowiązku dołączenia do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu.

4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać wymaganiom SWZ.

6. Oferta powinna być napisana w języku polskim i musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

7. Ofertę napisaną w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez tłumacza przysięgłego.

8. Oświadczenia, podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

9. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty- odrębny plik lub pliki elektroniczne. Plik (pliki) należy opatrzyć dopiskiem „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” lub innym. Nazwa pliku powinna jednoznacznie wskazywać, iż dane w nim zawarte stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

10. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one identyczne, co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego.

11. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12. Zamawiający przewiduje możliwość składania ofert wspólnych. Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 58 ust. 1 i 2 ustawy Pzp. Korespondencja

prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem). Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika (lidera).

12. Zamawiający **nie udostępnia interaktywnego „Formularza ofertowego”** na Platformie e-Zamówienia w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”. **Wykonawca nie przygotowuje oferty przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” na Platformie e-Zamówienia.**

13. „Formularz oferty” podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

14. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem PRM opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

15. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

16. Zamawiający informuje, że w przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentów elektronicznych skompresowanych (w tym oferty) dopuszczone są wyłącznie formaty danych wskazane w załączniku nr 2 Rozporządzenia RM. Powyższe oznacza, że **Zamawiający nie dopuszcza przesyłania dokumentów elektronicznych (w tym oferty) skompresowanych formatem .rar.**

Dział IX. Sposób i termin składania ofert oraz termin otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, zgodnie z wyborem Wykonawcy:

1) w formie elektronicznej (oznacza to postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub

2) w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2. Zamawiający zaleca, aby oferta została utworzona w formacie .pdf oraz podpisana wewnętrznym podpisem elektronicznym. W przypadku zastosowania podpisu zewnętrznego należy pamiętać o obowiązku dołączenia do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu.

2. **Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami** wskazanymi w Dziale VIII ust. 2 SWZ należy złożyć za pośrednictwem strony <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-93789b7b-b06e-11ee-a06e-7a3efa199397> za pomocą zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
3. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany (tj. opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym) „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
4. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
5. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
6. **Ofertę należy złożyć w terminie do 07.02.2024 r. do godz. 10⁰⁰.**
7. Otwarcie ofert nastąpi **07.02.2024 r. o godz. 10¹⁵.**
8. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
9. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
10. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
11. Przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni na stronie prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
12. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie prowadzonego postępowania informację o nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz cenach zawartych w ofertach.
13. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

Dział X. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą został wyznaczony na 7 marca 2024 r. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

Dział XI. Sposób obliczenia ceny

1. Cena oferty jest ceną ryczałtową i powinna obejmować wszystkie elementy wyszczególnione przy określeniu przedmiotu zamówienia oraz zawierać podatek VAT.
2. Cena musi być podana w złotych polskich, cyfrowo do dwóch miejsc po przecinku i musi być wyliczona zgodnie z matematyczną zasadą zaokrąglania liczb do części setnych.
3. Podstawą wyliczenia ceny oferty stanowi opracowana dokumentacja projektowa, przedmiary robót, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, oraz harmonogram rzeczowo- finansowy. Wykonawca zobowiązany jest do przeanalizowania w/w dokumentacji uwzględniając w ofercie wycenę pełnego zakresu robót.
4. **Cenę ofertową jak i zakres oraz ilość przewidzianych do wykonania prac, Wykonawca ustala także wtedy, gdy nie zostały one ujęte w dokumentacji projektowej, a bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia. Przedmiary robót załączone do SWZ mają charakter pomocniczy.** Wykonawca zobowiązany jest do dokładnego sprawdzenia ilości robót z dokumentacją wskazaną w ust. 3. Z uwagi na to, że umowa o roboty jest umową ryczałtową, w przypadku wystąpienia w trakcie prowadzenia robót większej ilości robót w jakiegokolwiek pozycji przedmiarowej nie będzie mogło być uznane za roboty dodatkowe z żądaniem dodatkowego wynagrodzenia. Ewentualny brak w przedmiarze robót robót koniecznych do wykonania wynikających z dokumentacji wskazanej w ust. 3 nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku ich wykonania w cenie umownej.

W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to między innymi następujące koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, wywozu materiałów z rozbiórki, zagospodarowania placu budowy, utrzymania zaplecza budowy (naprawy, woda, energia elektryczna), dozoru budowy, odtworzenia dróg, chodników, wywozu nadmiaru gruntu, uporządkowania placu budowy, doprowadzenia do stanu pierwotnego z wyrównaniem ewentualnych szkód, sporządzenie planu BIOZ (bezpieczeństwa i ochrony zdrowia), prac geodezyjnych, sporządzenia dokumentacji powykonawczej i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ofercie.

Dział XII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert

1. Kryteria, wg których będą rozpatrywane oferty:

Cena (C)- waga- 60%

Okres gwarancji (G)- waga- 40%

a) **(C)- cena za wykonanie przedmiotu zamówienia**

Ilość punktów według kryterium cena przyznawana będzie według wzoru:

$$(C) = \frac{\text{cena brutto oferty z najniższą kwotą} / \text{cena brutto oferty ocenianej}}{1} \times 60 \text{ pkt}$$

b) **(G)- okres gwarancji na przedmiot zamówienia**

Ilość punktów według kryterium okres gwarancji przyznawana będzie według wzoru:

$$(G) = \frac{\text{okres gwarancji z oferty ocenianej} / \text{okres gwarancji z oferty z najdłuższym okresem gwarancji}}{1} \times 40 \text{ pkt}$$

Minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego to 36 miesięcy.

UWAGA: Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym nie określi okresu gwarancji na przedmiot zamówienia lub określi okres gwarancji niezgodnie z zapisami SWZ (np. określi okres gwarancji krótszy niż minimalny wymagany przez Zamawiającego), to Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje 36- miesięczny okres gwarancji a Wykonawcy zostaną przyznane punkty według powyższego wzoru.

SUMA = Ilość punktów C + ilość punktów G

Zamawiający dokona wyboru oferty o najwyższej łącznej liczbie uzyskanych punktów w wyżej określonych kryteriach, nie odrzuconej, złożonej przez Wykonawcę niepodlegającego wykluczeniu.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1570 z późn.zm.), Zamawiający dla celów zastosowania kryterium ceny doliczy do przedstawionej w ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. **Wykonawca, w ofercie, ma obowiązek:**

- poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
- wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
- wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
- wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Dział XIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopelnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty poinformuje o wynikach postępowania równocześnie wszystkich Wykonawców oraz zamieści te wyniki na stronie prowadzonego postępowania.
2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o sposobie podpisania umowy.

3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w Dziale XIV SWZ. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej/bankowej Wykonawca zobowiązany jest do wcześniejszego uzgodnienia treści gwarancji z Zamawiającym. Zamawiający wskazuje, iż gwarancja powinna być bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego.

4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:

1) poświadczone za zgodność z oryginałem kserokopie odpowiednich uprawnień zawodowych osób wymienionych w załączniku nr 6 do SWZ złożonym przez Wykonawcę oraz kserokopie dokumentów potwierdzających przynależności do właściwej izby samorządu budowlanego zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 551),

2) kosztorys ofertowy. Kosztorys ofertowy będzie stanowił podstawę obliczenia wynagrodzenia Wykonawcy należnego mu z tytułu: wykonania części przedmiotu zamówienia w przypadku przerwania realizacji robót budowlanych objętych niniejszą umową lub rezygnacji z wykonania części robót, zlecenia robót nieujętych w dokumentacji projektowej lub STWiORB, wykonania robót zamiennych. Kosztorysy muszą wskazywać sposób wyliczenia ceny ofertowej z podziałem na branże i zakres rzeczowy zamówienia z wyszczególnieniem zastosowanych w kosztorysie ofertowym składników cenotwórczych (stawka r-g w zł; Kp- koszty pośrednie w % od R i S; Kz- koszty zakupu w % od M; Z- zysk w % od R, S, Kp). Wartość kosztorysu ofertowego musi być zbieżna z wartością oferty,

3) wypełniony harmonogram rzeczowo- finansowy- według Załącznika Nr 11 do SWZ. Zamawiający informuje, że dopuszcza wprowadzenie zmian w składanym przez Wykonawcę harmonogramie rzeczowo- finansowym w stosunku do opublikowanego harmonogramu rzeczowo- finansowego. Zmiany mogą dotyczyć następujących przypadków: zmiana kolejności wykonywania robót i związana z tym zmiana terminu wykonywania poszczególnych robót, zmiana zakresu robót do wykonania w poszczególnych etapach, z zastrzeżeniem, że zmianie nie mogą ulec termin rozpoczęcia i zakończenia robót w poszczególnych etapach. Ponadto Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania weryfikacji złożonego przez Wykonawcę harmonogramu rzeczowo- finansowego i wprowadzenia ewentualnych zmian.

4) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia przez cały okres realizacji umowy na kwotę brutto wynikającą ze złożonej oferty,

5) umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w której Wykonawcy wskażą Pełnomocnika uprawnionego do kontaktów z Zamawiającym oraz wystawiania dokumentów związanych z płatnościami- w przypadku, gdy jako najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą (z najwyższą łączną liczbą punktów) spośród pozostałych ofert po ponownym zbadaniu i ocenie ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważni postępowanie.

Dział XIV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie, najpóźniej w dniu podpisania umowy.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione, według wyboru Wykonawcy, w następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 462 z późn.zm.).

Zabezpieczenie złożone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Giżycku, 11- 500 Giżycko, ul. Białostocka 2, nr: 05 9343 0005 0013 0257 2000 0040.

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

3. Zamawiający wymaga, aby wnoszone zabezpieczenie, w tym gwarancje bankowe lub ubezpieczeniowe, miało bezwarunkowy charakter.

4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.

5. Jeżeli wniesione zabezpieczenie nie będzie spełniało wszystkich warunków określonych w SWZ, uznane zostanie za nie wniesione. Jeżeli Wykonawca nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający dokona ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców i wybierze najkorzystniejszą ofertę albo unieważni postępowanie zgodnie art. 263 ustawy Pzp.

6. Zwrot zabezpieczenia:

- 1) 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
- 2) kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady w wysokości 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

Dział XV. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy zawiera Załącznik Nr 7 do SWZ- wzór umowy.

Dział XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX Środki ochrony prawnej ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn.zm.).

Dział XVII. Wymagania dotyczące podwykonawstwa.

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących zamówienia.
2. Wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały zawarte w § 7 Załącznika Nr 7 do SWZ- wzór umowy.

Dział XVIII. Pozostałe informacje.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający informuje, że zamówienie nie zostało podzielone na części z następujących względów:

- zamówienie obejmuje wykonanie robót funkcjonalnie ze sobą związanych, które ze względów technicznych, organizacyjnych i ekonomicznych tworzą nierozdzielalną całość. Podział zamówienia na części groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Potrzeba skoordynowania działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Niedokonanie podziału zamówienia podyktowane było zatem względami technicznymi, organizacyjnym oraz charakterem przedmiotu zamówienia;
- rozdzielenie robót groziłoby niedającymi się wyeliminować problemami organizacyjnymi związanymi z odpowiedzialnością za poszczególne elementy robót wykonywanych przez różnych Wykonawców;
- przy tego typu robotach wykonywanych przez różnych Wykonawców istnieją przesłanki do podważenia przez Wykonawców zasad odpowiedzialności OC czy warunków gwarancji i rękojmi;
- przy tego typu robotach wykonywanych przez różnych Wykonawców opóźnienie jednego z wykonawców wpłynęłoby negatywnie na terminowość wykonania innych elementów inwestycji zależnych od terminowego wykonania prac przez danego Wykonawcę, co może wiązać się z problemami Zamawiającego;
- przesłanką ekonomiczną do braku podziału zamówienia na części jest kwestia finansowa, tzn. Zamawiający przy ograniczonych środkach finansowych przeznaczonych na realizację przedmiotu zamówienia, zlecając jednemu Wykonawcy całość robót może osiągnąć korzystniejszy wynik finansowy całego przedsięwzięcia;
- szacunkowy koszt realizacji inwestycji nie wyklucza udziału w postępowaniu wykonawców z sektora msp (wartość zamówienia poniżej progów unijnych).

Zamawiający nie wymaga oraz nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje wymagań związanych z realizacją zamówienia dotyczących zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

Zamawiający przewiduje konieczność przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej, o której mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych. Rozliczenia z Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę/poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań dotyczących zamówienia.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej i wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie wymaga oraz nie dopuszcza możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

Załączniki do SWZ:

1. Załącznik Nr 1 - formularz ofertowy
2. Załącznik Nr 2 - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3. Załącznik Nr 3 - oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu
4. Załącznik Nr 4 - oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
5. Załącznik Nr 5 - wykaz wykonanych robót budowlanych
6. Załącznik Nr 6 - wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia
7. Załącznik Nr 7 - wzór umowy
8. Załącznik Nr 8 - dokumentacja projektowa
9. Załącznik Nr 9 - specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót
10. Załącznik Nr 10 - przedmiary robót
11. Załącznik Nr 11 - harmonogram rzeczowo- finansowy
12. Załącznik Nr 12 - pozwolenie na budowę

.....
/Nazwa i adres Wykonawcy/

.....
/Miejscowość i data/

.....
/Adres poczty elektronicznej/

**Komenda Powiatowa PSP w Giżycku
ul. Białostocka 2, 11 - 500 Giżycko**

FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na ogłoszenie o postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na przebudowę budynku Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej z siedzibą Jednostki Ratowniczo- Gaśniczej PSP w Giżycku- etap II, zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ, oferuję/oferujemy realizację roboty budowlanej będącej przedmiotem zamówienia za cenę:

.....zł brutto,

w tym należny podatek VAT %, tj. zł

Na realizację przedmiotu zamówienia udzielam/-y gwarancji na okres miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. (okres gwarancji zaoferowany przez Wykonawcę nie może być krótszy niż 36 miesięcy)

Podana w ofercie cena za przedmiot zamówienia jest ceną ryczałtową. Podana cena zawiera wszystkie koszty prac i materiałów koniecznych do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia wg opisu podanego w SWZ.

Oświadczam/-y, że:

- jestem mikroprzedsiębiorcą [] Tak [] Nie
- jestem małym przedsiębiorcą [] Tak [] Nie
- jestem średnim przedsiębiorcą [] Tak [] Nie
- jestem osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą i niezatrudniającą osób [] Tak [] Nie
- jestem osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej [] Tak [] Nie

Powyższe informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych. Definicje zostały określone w Zaleceniach Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczących definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Definicje:

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Dziale IV. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 ustawy Pzp SWZ, powołuję/-jemy się/ nie powołuję/-jemy się na zasoby poniższych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp:**

a) nazwa (firma) podmiotu: _____ w zakresie _____

b) nazwa (firma) podmiotu: _____ w zakresie _____

Zamierzam/-y / Nie zamierzam/-y powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:**

wykonanie części dotyczącej _____ podwykonawcy² _____

Oświadczam/-y, że:

1. Robotę budowlaną stanowiącą przedmiot niniejszego zamówienia zrealizuję/-jemy w okresie 9 miesięcy od dnia podpisania umowy.
2. Zapoznałem/Zapoznaliśmy się z treścią SWZ (w tym ze wzorem umowy) i nie wnoszę/wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmuję/-jemy warunki w nich zawarte.
3. Wadium wniesione w formie pieniężnej należy zwrócić na rachunek bankowy nr:

4. Uważam/-y się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
5. W przypadku przyznania mi/nam zamówienia, zobowiązuję/-jemy się do zawarcia umowy w sposób wskazany przez Zamawiającego.

Wykonawca lub właściwie umocowany przedstawiciel Wykonawcy

²nazwa podwykonawcy i jego adres (o ile te dane są już Wykonawcy znane)

*podpisuje dokument kwalifikowanym podpisem
elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym*

***niepotrzebne skreślić*

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 Rozporządzenia treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Wykonawca:

.....
/Pełna nazwa i adres Wykonawcy, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG /

reprezentowany przez:

.....
/Imię i nazwisko, stanowisko/ podstawa do reprezentacji/

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(dalej jako: ustawa Pzp),

O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Przebudowa budynku Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej z siedzibą Jednostki Ratowniczo- Gaśniczej PSP w Giżycku- etap II**, znak postępowania: **PT.2370.1.2024**, prowadzonego przez Komendę Powiatową PSP w Giżycku, oświadczam, co następuje:

1. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w *Dziale IV. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 ustawy Pzp* Specyfikacji Warunków Zamówienia.

2. WSKAZANIE DOKUMENTÓW

Wskazuję podmiotowe środki dowodowe, które Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, np. KRS, CEiDG:

.....

3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

*Wykonawca lub właściwie umocowany przedstawiciel Wykonawcy
podpisuje dokument kwalifikowanym podpisem
elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym*

Wykonawca:

.....
/Pełna nazwa i adres Wykonawcy, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG /

reprezentowany przez:

.....

/Imię i nazwisko, stanowisko/ podstawa do reprezentacji/

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Przebudowa budynku Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej z siedzibą Jednostki Ratowniczo- Gaśniczej PSP w Giżycku- etap II**, znak postępowania: **PT.2370.1.2024**, prowadzonego przez Komendę Powiatową PSP w Giżycku, oświadczam, co następuje:

1. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- 1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
- 2) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
- 3) Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

- 4) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej.

2. WSKAZANIE DOKUMENTÓW

Wskazuję podmiotowe środki dowodowe, które Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, np. KRS, CEIDG:

.....

3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

*Wykonawca lub właściwie umocowany przedstawiciel Wykonawcy
podpisuje dokument kwalifikowanym podpisem
elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym*

Podmiot udostępniający zasoby:

.....
/Pełna nazwa i adres Podmiotu udostępniającego zasoby, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL,
KRS/CEiDG /

reprezentowany przez:

.....
/Imię i nazwisko, stanowisko/ podstawa do reprezentacji/

OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Przebudowa budynku Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej z siedzibą Jednostki Ratowniczo- Gaśniczej PSP w Giżycku- etap II**, znak postępowania: **PT.2370.1.2024**, prowadzonego przez Komendę Powiatową PSP w Giżycku, oświadczam, co następuje:

1. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:

- 1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
- 2) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
- 3) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej.
- 4) Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na moje zasoby.

2. WSKAZANIE DOKUMENTÓW

Wskazuję podmiotowe źródła dowodowe, które Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, np. KRS, CEiDG:

.....

3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

*Podmiot udostępniający zasoby lub właściwie umocowany przedstawiciel podmiotu
podpisuje dokument kwalifikowanym podpisem
elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym*

.....
/Nazwa i adres Wykonawcy/**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Przebudowa budynku Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej z siedzibą Jednostki Ratowniczo- Gaśniczej PSP w Giżycku- etap II**, znak postępowania: **PT.2370.1.2024**, przedkładam(-y) wykaz robót budowlanych polegających na:

- wykonaniu **co najmniej 2 robót budowlanych o wartości nie mniejszej niż 700 000 zł brutto** (słownie: siedemset tysięcy złotych) **każda**, polegające budowie, odbudowie, przebudowie, rozbudowie, nadbudowie lub remoncie budynku użyteczności publicznej.

L.p.	Rodzaj i miejsce wykonanej roboty budowlanej	Wartość brutto (PLN) wykonanej roboty budowlanej	Data wykonania	Podmiot, na rzecz którego zamówienie zostało wykonane
1	2	3	4	6
1.				
2.				

Uwaga:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca załączył do ww. wykazu dowody potwierdzające należyte wykonanie wykazanych robót budowlanych, tj. referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- inne odpowiednie dokumenty.

*Wykonawca lub właściwie umocowany przedstawiciel Wykonawcy
podpisuje dokument kwalifikowanym podpisem
elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym*

.....
/Nazwa i adres Wykonawcy/

WYKAZ OSÓB
skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Przebudowa budynku Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej z siedzibą Jednostki Ratowniczo- Gaśniczej PSP w Giżycku- etap II**, znak postępowania: **PT.2370.1.2024**, oświadczam, **że skieruję do realizacji zamówienia** następujące osoby:

L.p.	Imię nazwisko	Wykształcenie, kwalifikacje zawodowe* zgodnie z Działem IV ust. 1 pkt 2 ppkt 2.4 lit. b) SWZ-	Doświadczenie** zgodnie z Działem IV ust. 1 pkt 2 ppkt 2.4 lit. b) SWZ	Zakres wykonywanych czynności w realizacji przedmiotu zamówienia	Forma dysponowania osobą
1.					
2.					
3.					

* wpisać posiadane wykształcenie oraz rodzaj posiadanych uprawnień wraz z numerem uprawnień

** wpisać doświadczenie w latach w kierowaniu robotami liczone od daty wydania uprawnień

Uwaga: W przypadku wskazania osób, którymi Wykonawca będzie dysponował na podstawie innej niż umowa o pracę czy umowa cywilnoprawna, do oferty należy dołączyć pisemne zobowiązanie innego/innych podmiotu/- ów do oddania do dyspozycji osoby/osób zdolnej/-ych do realizacji zamówienia.

*Wykonawca lub właściwie umocowany przedstawiciel Wykonawcy
podpisuje dokument kwalifikowanym podpisem
elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym*

UMOWA O ROBOTY BUDOWLANE

zawarta 2024 roku w Giżycku pomiędzy:

Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Giżycku, ul. Białostocka 2, 11 - 500 Giżycko, NIP: 8451680739, REGON: 790676040, reprezentowaną przez:

-- **Komendanta Powiatowego PSP w Giżycku,**

przy kontrasygnacie- Głównego Księgowego Komendy Powiatowej PSP w Giżycku,
zwanym Zamawiającym

a

.....,

reprezentowaną przez

.....,

zwanym Wykonawcą,

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn.zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot zamówienia

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na **przebudowie budynku Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej z siedzibą Jednostki Ratowniczo- Gaśniczej PSP w Giżycku- etap II.**
2. Szczegółowy zakres i sposób realizacji prac określa dokumentacja projektowa, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB), harmonogram rzeczowo- finansowy, pozwolenie na budowę oraz SWZ, które stanowią załączniki do niniejszej umowy.

§ 2

Termin wykonania przedmiotu umowy

1. Wykonawca wykona roboty budowlane stanowiące przedmiot umowy w terminie **9 miesięcy od dnia podpisania umowy.**
2. Roboty budowlane będą prowadzone w oparciu o harmonogram rzeczowo – finansowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać powyższych terminów i wykonać przedmiot umowy w terminach zapisanych w niniejszej umowie.
4. Za termin wykonania przedmiotu umowy rozumie się wykonanie i zgłoszenie do odbioru końcowego całego przedmiotu umowy Zamawiającemu.

§ 3

Obowiązki stron umowy

1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:

- 1) przekazanie Wykonawcy protokołem w dniu podpisania umowy terenu budowy, dokumentacji projektowej, dziennika budowy i wszelkich posiadanych dokumentów dotyczących przedmiotu umowy,
- 2) wskazanie miejsca poboru wody i energii elektrycznej,
- 3) sprawowanie nadzoru inwestorskiego do dnia odbioru robót budowlanych,
- 4) dokonanie odbiorów częściowych i odbioru końcowego przedmiotu umowy,
- 5) zapłata wynagrodzenia za wykonane roboty budowlane.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- 1) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SWZ, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, harmonogramem rzeczowo- finansowym, pozwoleniem na budowę, z zachowaniem zasad rzetelnej wiedzy technicznej, najwyższej staranności, jakości i estetyki, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej oraz zachowaniem wymagań obowiązujących przepisów techniczno-budowlanych, a w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn.zm.) i przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz innych właściwych obowiązujących przepisów, w tym przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 2) wykonanie przedmiotu umowy przy pomocy osób posiadających odpowiednie uprawnienia, kwalifikacje, przeszkolonych w zakresie przepisów bhp i przeciwpożarowych oraz wyposażonych w odpowiedni sprzęt, narzędzia i odzież,
- 3) sporządzenie planu BIOZ (bezpieczeństwa i ochrony zdrowia),
- 4) urządzenie, oznakowanie i zabezpieczenie terenu budowy,
- 5) dostarczenie na własny koszt i ryzyko, w ramach wynagrodzenia, o którym stanowi § 5 ust. 1 umowy, wszelkich niezbędnych materiałów, wyposażenia technicznego, sprzętu, maszyn i urządzeń; Materiały, wyposażenie techniczne i sprzęt, o których mowa w zdaniu pierwszym, powinny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie w rozumieniu przepisów, w tym ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn.zm.),
- 6) prowadzenie systematycznych prac porządkowych w czasie realizacji robót,
- 7) utrzymanie w należytej sprawności oznakowania i zabezpieczenia placu budowy, a także w trakcie prowadzenia robót- zabezpieczenie i uniemożliwienie dostępu na plac budowy osobom postronnym, oraz zabezpieczenie ruchu pieszych w strefie zagrożenia,
- 8) zabezpieczenie zdemontowanych materiałów i urządzeń w sposób niezagrożający życiu i zdrowiu pracowników i osób trzecich oraz ich składowanie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego lub inspektora nadzoru,
- 9) naprawa uszkodzeń sieci uzbrojenia podziemnego i nadziemnego oraz budowli znajdujących się w bezpośrednim sąsiedztwie placu budowy, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca,
- 10) uporządkowanie placu po wykonanych robotach w terminie nie późniejszym niż termin odbioru końcowego wykonanych robót,
- 11) doprowadzenie przez Wykonawcę, po zakończeniu robót budowlanych, elementów nieobjętych zakresem przedmiotu zamówienia do stanu sprzed rozpoczęcia robót budowlanych,

12) okazanie, na każde żądanie Zamawiającego i Inspektora nadzoru, w stosunku do wskazanych materiałów, wyposażenia technicznego i sprzętu: certyfikatu zgodności, deklaracji zgodności lub aprobaty technicznej. Jeżeli, mimo okazania przez Wykonawcę dokumentów, jakość materiałów będzie budziła zastrzeżenia, na każde żądanie Zamawiającego materiały te zostaną poddane badaniom w wybranym przez strony laboratorium lub przez wybranego przez strony specjalistę, gdy badanie możliwe będzie do przeprowadzenia na placu budowy. Jeżeli w wyniku badań okaże się, że materiały te są nieprawidłowe, koszty badań pokryje Wykonawca, w przeciwnym wypadku Zamawiający.

13) niezwłoczne zawiadamianie Zamawiającego o wykrytych wadach dokumentacji projektowej lub STWiORB oraz wszelkich okolicznościach ujawnionych w toku robót, które mogą mieć wpływ na terminową i zgodną z dokumentacją projektową oraz wiedzą techniczną realizację przedmiotu zamówienia,

14) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody na osobach i mieniu wyrządzone na tym terenie prowadzonych robót aż do momentu protokolarnego zdania terenu prac Zamawiającemu,

15) usuwanie usterek i wad stwierdzonych w czasie realizacji robót oraz ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji,

16) umożliwienie Zamawiającemu w każdym czasie przeprowadzenia kontroli terenu budowy, realizowanych robót, stosowanych w ich toku wyrobów oraz wszelkich okoliczności dotyczących bezpośredniej realizacji umowy,

17) wykonanie dokumentacji powykonawczej (protokoły, pomiary, atesty oraz inne niezbędne dokumenty potrzebne do zgłoszenia zakończenia budowy) i przekazanie jej Zamawiającemu w dniu odbioru.

3. Wykonawca oświadcza, że spełnienia wymóg określony w art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 875 z późn.zm.).

4. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotowego zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465) w następujący sposób:

a) Wszystkie osoby wykonujące prace fizyczne (np. budowlane, instalacyjne, montażowe) opisane w dokumentacji postępowania muszą być zatrudnione w oparciu o umowę o pracę. Zamawiający nie określa wymiaru etatu zatrudnienia, z tym, że każda godzina wykonywanej pracy przez każdego pracownika Wykonawcy (Podwykonawcy) musi być realizowana w ramach umowy o pracę.

b) Zamawiający wymaga, aby zatrudnienie na podstawie umowy o pracę przy realizacji zamówienia trwało w całym okresie realizacji zamówienia, a zatrudnione osoby zobowiązane będą do osobistego wykonywania pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy,

c) W uzasadnionych przypadkach, nie leżących po stronie Wykonawcy oraz w przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną lub przez Wykonawcę (Podwykonawcę) przed zakończeniem realizacji zamówienia, Wykonawca (Podwykonawca) będzie zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby posiadającej odpowiednie kwalifikacje zawodowe pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie powyższe wymagania, co do sposobu zatrudnienia na cały okres realizacji zamówienia.

d) Zmiana osób, o których mowa w pkt. a) nie wymaga aneksu do umowy (Wykonawca przedstawi korektę listy osób wykonujących zamówienie do wiadomości Zamawiającego). Wykonawca zobowiązany będzie do zmiany pracowników na wniosek Zamawiającego, w przypadku zaistnienia uzasadnionych zarzutów Zamawiającego, co do osoby pracownika Wykonawcy.

e) Obowiązek określony powyżej dotyczy także Podwykonawców- Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące Podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt. a).

5. Zamawiający informuje poniżej o sposobie dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 4:

a) Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu pisemne oświadczenie, że wymagane przez Zamawiającego osoby są zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Takie oświadczenie Wykonawca będzie zobowiązany załączyć do każdej faktury wystawionej za realizację przedmiotowego zamówienia.

6. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 4 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

7. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 4 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony) o którym mowa w pkt a). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności³ bez adresów, nr PESEL pracowników).

³Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami w/w. ustawy.

Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu oraz zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania;

c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS lub organu zajmującego się realizacją zadań z zakresu ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych określonego w analogicznych przepisach państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub państwa poza terytorium Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

8. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 4 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokościach określonych w § 11 ust. 1 pkt 11 niniejszej umowy.

9. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 4 czynności i będzie podstawą do naliczenia kary umownej w wysokości określonej w § 11 ust. 1 pkt 12 niniejszej umowy.

§ 4

Personel Wykonawcy i Zamawiającego

1. Wykonawca ustanawia:

1) kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w osobie:, nr upr. budowlanych, przynależność do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, posiadającego uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, pełniącego jednocześnie rolę kierownika robót,

2) kierownika robót branży elektrycznej w osobie:, nr upr. budowlanych, przynależność do Okręgowej izby Inżynierów Budownictwa, posiadającego uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,

3) kierownika robót branży sanitarnej w osobie:, nr upr. budowlanych, przynależność do Okręgowej izby Inżynierów Budownictwa, posiadającego uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.

2. Nadzór nad prawidłową realizacją przedmiotu umowy z ramienia Zamawiającego sprawować będzie(nr upr. budowlanych, przynależność do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa).
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany personelu wskazanego w ust. 1 na zasadach określonych w ust. 4.
4. Zmiana personelu, o którym mowa w ust. 1, w trakcie wykonywania umowy musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego, pod rygorem nieważności tej zmiany. Zmiana personelu zostanie zaakceptowana wyłącznie w przypadku, gdy kwalifikacje, doświadczenie i wykształcenie proponowanej nowej osoby będą spełniały wymagania określone w stosunku do tych osób w SWZ.
5. Zmiana personelu w trakcie wykonywania umowy, bez zgody Zamawiającego, stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego na podstawie § 10 ust. 1 pkt 4 lub naliczenia kar umownych, o których mowa w § 11 ust. 1 pkt 13.
6. Zakres nadzoru inwestorskiego oraz obowiązki kierownika budowy określa ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn.zm.).

§ 5

Wynagrodzenie i zasady dokonywania płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają **wynagrodzenie ryczałtowe** w wysokości **zł brutto** (słownie:), w tym należny podatek VAT ...% w wysokości zł.
2. Strony ustalają następujące warunki płatności:
 - 1) Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie płatne w rozbiciu na etapy wynikające z harmonogramu rzeczowo- finansowego;
 - 2) Podstawą wystawienia faktury częściowej będzie protokół odbioru kończący dany etap wynikający z harmonogramu rzeczowo- finansowego, potwierdzony przez Inspektora nadzoru inwestorskiego;
 - 3) Faktura końcowa zostanie wystawiona po dokonaniu wszystkich odbiorów i podpisaniu przez strony umowy protokołu odbioru końcowego robót;
 - 4) W przypadku powierzenia części robót Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy Wykonawca jest zobowiązany załączyć do każdej wystawionej faktury zestawienie kwot umówionych wynagrodzeń wszystkich zgłoszonych Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców wraz z dowodami zapłaty wymagalnego w tym okresie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy. Dowodem zapłaty będzie potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia przelewu wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią faktury stanowiącą podstawę zapłaty;
 - 5) Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury w formie oryginału dostarczonego do siedziby Komendy Powiatowej PSP w Giżycku, tj. ul. Białostocka 2, 11 - 500 Giżycko lub ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przesłanej do Komendy Powiatowej PSP w Giżycku, ul. Białostocka 2, 11 - 500 Giżycko, za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania.

3. W przypadku konieczności zaniechania lub niewykonania części zakresu przedmiotu umowy objętego dokumentacją projektową lub STWiORB, strony przewidują, że wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiednio zmniejszeniu o wartość prac niewykonanych. Zgodnie z dyspozycją art. 433 pkt 4 ustawy Pzp Zamawiający nie zleci Wykonawcy mniejszego zakresu prac niż 70 % całego zakresu zamówienia.

4. Strony przewidują możliwość zmiany umowy poprzez zlecenie wykonania prac nieobjętych dokumentacją projektową lub STWiORB na zasadach określonych w art. 455 ustawy Pzp za dodatkowym wynagrodzeniem. Wykonawca nie może wykonywać prac nieobjętych dokumentacją projektową bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie przez osoby umocowane do reprezentowania Zamawiającego- pod rygorem odmowy zapłaty za wykonane prace.

5. Wykonawca przed podpisaniem umowy złożył Zamawiającemu kosztorysy wskazujące sposób wyliczenia ceny ofertowej z podziałem na branże i zakres rzeczowy zamówienia z wyszczególnieniem zastosowanych w kosztorysie ofertowym składników cenotwórczych (stawka r-g w zł; Kp - koszty pośrednie w % od R i S; Kz – koszty zakupu w % od M; Z- zysk w % od R, S, Kp).

6. Kosztorysy, o których mowa w ust. 5, będą służyły do obliczenia należnego wynagrodzenia Wykonawcy w szczególności w przypadku:

- 1) odstąpienia od umowy,
- 2) rezygnacji z wykonania części przedmiotu umowy- zgodnie z ust. 3,
- 3) zlecenia robót nieujętych w dokumentacji projektowej lub STWiORB- zgodnie z ust. 4;
- 4) robót zamiennych (wystąpienia równoległe sytuacji określonej w ust. 3 i 4).

7. Kosztorysy, o których mowa w ust. 5, wskazują sposób kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego (uwzględniający wszystkie przewidziane przedmiotem zamówienia branże).

8. Kosztorysy, o których mowa w ust. 5, wykonano jako kosztorysy uproszczone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 poz. 2458).

9. W przypadku, gdyby ceny robót dodatkowych określonych w ust. 6 pkt 3) nie były objęte kosztorysem, przy rozliczeniu obowiązywać będą następujące zasady:

- 1) roboty dodatkowe zostaną rozliczone w oparciu o kosztorysy sporządzone przez Wykonawcę wykonanymi metodą uproszczoną, sporządzonymi na podstawie potwierdzonego przez Inspektora Nadzoru przedmiaru robót oraz według danych wyjściowych do kosztorysowania (Stawka roboczogodziny, Koszty zakupu materiałów (Kz), Koszty pośrednie od R+S (Kp), Zysk od R+S+Kp), jak w kosztorysie, o którym mowa w ust. 5;
- 2) ceny materiałów będą przyjmowane według ceny z faktury zakupu (cena po upuście, jeżeli taka na fakturze występuje) jednak w wysokości nie wyższej niż 100% średniej ceny materiału z aktualnego w dniu rozliczenia wydawnictwa Sekocenbud +% Kz j.w.;
- 3) ceny pracy sprzętu będą przyjmowane według ceny z faktury zakupu (cena po upuście, jeżeli taka na fakturze występuje) jednak w wysokości nie wyższej niż 100% średniej ceny pracy sprzętu z aktualnego

w dniu rozliczenia wydawnictwa Sekocenbud +% Kz j.w.

4) w przypadku braku wyceny danego elementu roboty w kosztorysie, o którym mowa w ust. 5, oraz w wydawnictwie Sekocenbud zastosowanie znajdzie wycena własna Wykonawcy po jej akceptacji przez Inspektora nadzoru i wykazaniu przez Wykonawcę, że wycena ta jest wyceną nie wyższą od średnich cen rynkowych na podstawie minimum trzech wycen wykonawców/dostawców/producentów.

10. Ewentualne roboty dodatkowe nieobjęte w ogóle dokumentacją projektową lub STWIORB realizowane będą w wyniku zmiany umowy, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt. 1), 3) i 4) oraz ust. 2 ustawy Pzp. Powyższe nie dotyczy robót ujętych w którejkolwiek części projektu ogólnego lub wykonawczego, a nieujętych w przedmiarze oraz robót przewidzianych w projekcie, których wykonanie okaże się niezbędne w większym niż zaprojektowany obmiarze – które są objęte ryzykiem ryczałtowym.

11. Rozpoczęcie wykonywania robót, o których mowa w ust. 10, może nastąpić jedynie na podstawie protokołu konieczności, potwierdzonego pisemnie przez Inspektora nadzoru, i samego Zamawiającego oraz zawarciu stosownej zmiany do umowy. Bez zatwierdzenia protokołu konieczności przez Zamawiającego oraz zawarcia stosownej zmiany do umowy Wykonawca nie może rozpocząć wykonywania robót dodatkowych.

12. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego mogą być wykonywane jedynie prace niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii.

13. Spisany przez Strony protokół konieczności zawierający zakres robót stanowić będzie podstawę do zawarcia aneksu do umowy. Roboty nie ujęte w protokole konieczności nie podlegają zapłacie.

14. Wszelkie składniki dotyczące ustalania cen, przyjęte przez Wykonawcę do wyceny oferty stanowiącej przedmiot umowy będą stosowane do wyceny zamówień dodatkowych, które mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówienia dodatkowe przy jednoczesnym zachowaniu tych samych norm, standardów i parametrów technicznych, co w zamówieniu podstawowym.

15. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.

16. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 15, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

17. Bezpośrednia zapłata, o której mowa w ust. 15, obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.

18. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, o której mowa w ust. 15, Wykonawca, w terminie 7 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego pisemnej informacji o zamiarze dokonania bezpośredniej płatności, będzie mógł zgłosić pisemne uwagi dotyczące zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia

Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.

19. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 18, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

20. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

21. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktur zawierających następujące dane:

Komenda Powiatowa PSP w Giżycku, ul. Białostocka 2, 11 - 500 Giżycko, NIP: 8451680739.

22. Za dzień zapłaty wynagrodzenia strony przyjmują datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

23. Płatność na rzecz Wykonawcy może zostać pomniejszona o naliczone kary umowne, jeżeli taka forma zapłaty kary umownej zostanie wybrana przez Zamawiającego zgodnie z § 11 ust. 4 umowy.

24. Zamawiający dokona zapłaty stosując mechanizm podzielonej płatności wyłącznie na rachunek bankowy, który został zgłoszony do prowadzonego przez Krajową Administrację Skarbową rejestru płatników VAT – art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (dotyczy tylko czynnych podatników VAT)

25. Wykonawca oświadcza, że wskazany przez niego na fakturze VAT rachunek jest rachunkiem zgłoszonym do prowadzonego przez Krajową Administrację Skarbową rejestru płatników VAT – art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, z otwartym rachunkiem VAT (dotyczy tylko czynnych podatników VAT).

§ 6

Zmiana wynagrodzenia

1. Zamawiający dopuszcza zmianę (zmniejszenie lub zwiększenie) wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia w oparciu o wskaźnik cen produkcji budowlano- montażowej w układzie *miesiąc poprzedni = 100*, pozycja *Ogółem*, który jest publikowany przez Główny Urząd Statystyczny (GUS) w *Informacji sygnałnej w Tablicy 1: Wskaźniki cen produkcji budowlano montażowej*. W przypadku, gdyby ww. wskaźnik przestał być dostępny, strony umowy uzgodnią inny, najbardziej zbliżony wskaźnik publikowany przez GUS.

2. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić na wniosek Wykonawcy w sytuacji, gdy średnia arytmetyczna miesięcznych wskaźników cen produkcji budowlano- montażowej, począwszy od miesiąca otwarcia ofert do ostatniego miesiąca danego okresu rozliczeniowego, za który zostanie wystawiona faktura, przekroczy poziom 105%.

3. Zmiana, o której mowa w ust. 2, będzie dokonana w następujący sposób:

$$[(1-a) \times A] \times (B\% - 105\%) = C,$$

gdzie:

a- stały współczynnik o wartości 0,2 obrazujący część wynagrodzenia, która nie podlega waloryzacji (element niewaloryzowany),

A- kwota wynagrodzenia netto Wykonawcy za dany okres rozliczeniowy zgodny z harmonogramem rzeczowo- finansowym,

B – średnia arytmetyczna miesięcznych wskaźników cen produkcji budowlano- montażowej w układzie *miesiąc poprzedni = 100, pozycja Ogółem*, liczona od miesiąca otwarcia ofert do ostatniego miesiąca danego okresu rozliczeniowego za który została wystawiona faktura,

C - wartość zmiany wynagrodzenia netto.

4. Wniosek Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2, powinien zawierać szczegółowe wyliczenia oraz dokumenty poświadczające dokonane kalkulacje i wyliczenia, na podstawie których będzie określone prawo do zmiany wynagrodzenia i wielkość zmiany.

5. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić na podstawie pisemnej informacji Zamawiającego złożonej Wykonawcy w przypadku, gdy średnia arytmetyczna miesięcznych wskaźników cen produkcji budowlano- montażowej, począwszy od miesiąca otwarcia ofert do ostatniego miesiąca danego okresu rozliczeniowego, za który zostanie wystawiona faktura, spadnie poniżej poziomu 95%.

6. Zmiana, o której mowa w ust. 5, będzie dokonana w następujący sposób:

$$[(1-a) \times A] \times (95\% - B\%) = C,$$

gdzie:

a- stały współczynnik o wartości 0,2 obrazujący część wynagrodzenia, która nie podlega waloryzacji (element niewaloryzowany),

A- kwota wynagrodzenia netto Wykonawcy za dany okres rozliczeniowy zgodny z harmonogramem rzeczowo- finansowym,

B – średnia arytmetyczna miesięcznych wskaźników cen produkcji budowlano- montażowej w układzie *miesiąc poprzedni = 100, pozycja Ogółem*, liczona od miesiąca otwarcia ofert do ostatniego miesiąca danego okresu rozliczeniowego za który została wystawiona faktura,

C - wartość zmiany wynagrodzenia netto.

7. Informacja Zamawiającego powinna zawierać szczegółowe wyliczenia proponowanej nowej wysokości wynagrodzenia oraz dokumenty poświadczające dokonane kalkulacje i wyliczenia, na podstawie których będzie określone prawo do zmiany wynagrodzenia i wielkość zmiany.

8. Wniosek i informację, o których mowa w ust. 2- 7, można złożyć nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, zatem zmiana wynagrodzenia może nastąpić od 7 miesiąca po podpisaniu umowy (początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia). Ceny netto za wykonane roboty budowlane mogą podlegać waloryzacji nie częściej niż co 3 miesiące liczone od początkowego terminu ustalenia zmiany wynagrodzenia.

9. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia dodatkowych wyliczeń i dokumentów, jeżeli przedstawione przez Wykonawcę uzna za niewystarczające. Zamawiający zobowiązuje się do uwzględniania

prawidłowo wyliczonych zmian i zawarcia stosownego aneksu do umowy, w terminie 30 dni od dnia otrzymania wniosku wraz z kompletem żądanych dokumentów. Zmiana wysokości wynagrodzenia nastąpi od dnia zawarcia aneksu do umowy.

10. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia jaką Zamawiający dopuszcza w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, o których mowa w niniejszym paragrafie, nie przekroczy 5% całkowitej wartości umowy określonej w § 5 ust.1.

11. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy i odpowiednio Podwykonawca dalszemu Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:

- 1) przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi,
- 2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

Przepisy § 7 ust. 8 i 15 umowy stosuje się odpowiednio. Zmiana wynagrodzenia będzie odbywać się na analogicznych zasadach jak zmiana wynagrodzenia Wykonawcy z zastrzeżeniem, że zmiana wynagrodzenia będzie kalkulowana w odniesieniu do dnia zawarcia umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą, lub Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą.

12. Brak zmiany umowy o podwykonawstwo zgodnie z ust. 11 będzie podstawą do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości określonej w § 11 ust. 1 pkt 10 umowy.

§ 7

Podwykonawstwo

1. Wykonawca wykona własnymi siłami następujące roboty budowlane stanowiące przedmiot niniejszej umowy:, a Podwykonawcom powierzy wykonanie następujących robót budowlanych stanowiących przedmiot niniejszej umowy:

2. Powierzenie wykonania części niniejszego zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie niniejszego zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania.

3. Umowa o podwykonawstwo zawarta z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:

- a) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku,
- b) wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w SWZ i jej załącznikach,
- c) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,

d) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do spełnienia wymagań określonych w § 2 ust. 4- 7 umowy dotyczących zatrudnienia na podstawie umowy o pracę,

e) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo.

4. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu, za pośrednictwem inspektora nadzoru inwestorskiego, projektu tej umowy nie później niż 14 dni przed jej zawarciem, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

5. Projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 10 dni od dnia przedłożenia mu projektu, nie zgłosi w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, zastrzeżeń. Za dzień przedłożenia projektu przez Wykonawcę uznaje się dzień przedłożenia projektu inspektorowi nadzoru inwestorskiego.

6. Zamawiający zgłosi w terminie określonym w ust. 5 w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:

a) niespełniania przez projekt wymagań dotyczących umowy o podwykonawstwo, określonych w ust. 3,

b) zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty za realizację przedmiotu umowy od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego lub odpowiednio od zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę za realizację przedmiotu umowy przez Podwykonawcę;

c) zamieszczenia w projekcie postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Wykonawcą a Zamawiającym,

d) gdy projekt zawiera postanowienia uzależniające zwrot kwot zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę Podwykonawcy od zwrotu Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego,

e) gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany umową zawartą między Wykonawcą a Zamawiającym dla tych robót,

f) gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiające rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie zawartej pomiędzy nimi umowy.

7. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego, w terminie określonym w ust. 5, zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada, w terminie 7 dni od dnia przedłożenia ww. zastrzeżeń, zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.

8. Postanowienia zawarte w ust. 4- 7 stosuje się odpowiednio do projektu zmian umowy o podwykonawstwo.
9. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy.
10. Zamawiający zgłosi Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 10 dni od dnia jej przedłożenia, w przypadkach określonych w ust. 6. Za dzień przedłożenia umowy przez Wykonawcę uznaje się dzień przedłożenia projektu inspektorowi nadzoru inwestorskiego.
11. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 10 dni od dnia przedłożenia tej umowy nie zgłosi do niej, w formie pisemnej, sprzeciwu.
12. Wykonawca, Podwykonawca, lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy, przy czym wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług o wartości większej niż 50 000 zł.
13. W przypadku, o którym mowa ust. 12, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również Wykonawcy.
14. W przypadku, o którym mowa ust. 12, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 3 lit. a), Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy i określenia terminu zapłaty wynagrodzenia zgodnego z określonym w ust. 3 lit. a). Brak zmiany umowy w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia, o której mowa powyżej, będzie podstawą do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości określonej w § 11 ust. 1 pkt 9 umowy.
15. Postanowienia zawarte w ust. 9- 14 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
16. Zawarcie umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
17. Zamawiający dopuszcza zmianę albo rezygnację z Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot niniejszej umowy wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w ust. 4 – 15.
18. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu

wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

19. W przypadku, gdy projekt umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany umowy o podwykonawstwo, a także umowy o podwykonawstwo i ich zmiany sporządzane są w języku obcym, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie na język polski, a w przypadku kopii umowy o podwykonawstwo i ich zmian- tłumaczenie przysięgłe na język polski.

20. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.

21. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa określonych umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej umowy.

22. Zawarcie przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą bez zgody Zamawiającego stanowi rażące naruszenie niniejszej umowy.

23. Za każdy przypadek naruszenia, o którym mowa w ust. 21, Zamawiający nałoży na Wykonawcę kary umowne w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, lub może odstąpić od umowy.

24. Przepisy § 7 ust. 4- 21 umowy stosuje się odpowiednio w stosunku do Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy.

§ 8

Odbiór przedmiotu umowy

1. Po zakończeniu robót, dokonaniu wpisu w dzienniku budowy przez kierownika budowy i potwierdzeniu gotowości odbioru przez inspektora nadzoru inwestorskiego, Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o gotowości do odbioru robót. Przy zawiadomieniu Wykonawca załączy dokumenty, o których mowa w art. 57 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn.zm.).

2. Zamawiający wyznaczy datę i rozpoczęcie czynności odbioru końcowego robót stanowiących przedmiot umowy w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia o gotowości do odbioru i powiadomi uczestników odbioru.

3. Protokół odbioru końcowego robót sporządzi Zamawiający i doręczy Wykonawcy w dniu zakończenia odbioru.

4. Osobą upoważnioną do podpisania protokołu po stronie Zamawiającego jest, przy udziale inspektora nadzoru inwestorskiego.

5. Jeśli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1) Jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający dokona odbioru. W protokole odbioru strony dokonają szczegółowego opisu zausterkowanych robót, sporządzą wykaz wszystkich ujawnionych wad oraz określą terminy ich usunięcia.

2) Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:

a) Jeżeli nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,

b) Jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie budynku zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać właściwego wykonania przedmiotu umowy.

6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.

7. Postanowienia zawarte w ust. 1- 6 stosuje się odpowiednio do częściowego odbioru robót.

§ 9

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca **udziela**- miesięcznej gwarancji jakości na wykonane prace w zakresie objętym przedmiotem umowy, zgodnie ze złożoną ofertą, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

2. Wykonawcę **obowiązuje ustawowy 5- letni okres odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady** przedmiotu umowy liczony od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.

3. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wszelkich ujawnionych usterkach w terminie 14 dni od dnia ich ujawnienia.

4. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia usterek w ciągu 14 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o ujawnionych usterkach.

5. Strata lub szkoda w robotach lub materiałach zastosowanych do wykonania umowy, w okresie między datą rozpoczęcia terminów gwarancji, a zakończeniem terminów gwarancji, powinna być naprawiona przez Wykonawcę na jego koszt, jeżeli utrata lub zniszczenie wynika z działań lub zaniedbania Wykonawcy.

5. Jeżeli Wykonawca nie wypełni obowiązku usunięcia usterek w wyznaczonym terminie, Zamawiający będzie upoważniony do zlecenia usunięcia usterek podmiotowi trzeciemu, a Wykonawca zostanie obciążony kosztami takiego zlecenia, bez utraty uprawnień wynikających z tytułu gwarancji jakości.

6. Wykonawca w okresie rękojmi zobowiązuje się do usunięcia wad i usterek na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. Jeżeli Wykonawca nie wypełni obowiązku usunięcia wady w wyznaczonym terminie, Zamawiający będzie upoważniony do zlecenia usunięcia wady podmiotowi trzeciemu, a Wykonawca zostanie obciążony kosztami takiego zlecenia, bez utraty uprawnień wynikających z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady. Koszty usuwania wad będą pokrywane z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający, poza przypadkami określonymi w umowie, może odstąpić od umowy, jeżeli strona narusza postanowienia umowy w szczególności, gdy:

- 1) Wykonawca realizuje roboty budowlane stanowiące przedmiot zamówienia w sposób niezgodny z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, wskazaniami Zamawiającego, wskazaniami inspektora nadzoru inwestorskiego lub postanowieniami umowy pomimo dwukrotnego wezwania Wykonawcy do zaniechania naruszeń i bezskutecznego upływu terminu wskazanego w tych wezwaniach,
- 2) Wykonawca nie rozpoczął robót budowlanych bez uzasadnionej przyczyny w okresie 30 dni od dnia przekazania mu placu budowy i nie podjął ich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- 3) zwłoka w wykonaniu przedmiotu zamówienia przekroczy 30 dni,
- 4) Wykonawca dokona zmiany personelu określonego w § 4 ust. 1 umowy bez zgody Zamawiającego,
- 5) Wykonawca bez upoważnienia ze strony Zamawiającego wstrzymuje roboty na co najmniej 14 dni,
- 6) Wykonawca w sposób rażąco narusza przepisy bhp i p. poż. podczas wykonywania robót,

2. Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 1, traktowane jest jako spowodowane z winy Wykonawcy.

3. Niezależnie od przypadków określonych w ust. 1 Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:

- 1) określonym w art. 456 ustawy Pzp,
- 2) konieczności co najmniej trzykrotnego dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.

4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji robót w trybie natychmiastowym oraz zabezpieczenia robót, a następnie opuszczenia terenu budowy.

5. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji robót wg stanu na dzień odstąpienia, potwierdzonej przez Zamawiającego, która będzie podstawą rozliczenia stron na zasadach określonych w umowie.

6. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie terenu budowy, o jakim stanowi ust. 4, oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od umowy ponosi Wykonawca.

7. Wykonawca może odstąpić od umowy w przypadku nieprzekazania przez Zamawiającego terenu budowy, w ustalonych terminach.

§ 11

Kary umowne

1. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach:

- 1) w przypadku odstąpienia od umowy w całości przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy,
- 2) w przypadku odstąpienia od umowy w trakcie jej realizacji przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za część prac, od której odstąpiono,

- 3) za każdy dzień zwłoki w zakończeniu realizacji umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy,
- 4) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, w okresie gwarancji lub rękojmi za wady – w wysokości 0,1% wynagrodzenia, określonego w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
- 5) z tytułu braku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy,
- 6) z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
- 7) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy,
- 8) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy,
- 9) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy,
- 10) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie zmiany wynagrodzenia zgodnie z § 6 ust. 11 w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy,
- 11) z tytułu niespełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 3 ust. 4 umowy czynności w wysokości 1/30 kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia tych osób) za każdy dzień w okresie realizacji umowy, w którym nie dopełniono przedmiotowego wymogu w stosunku do jednej osoby,
- 12) z tytułu niezłożenia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów, o których mowa w § 3 ust. 7, na potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu, o którym mowa w § 3 ust. 4 umowy, w wysokości 0,01 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust.1 umowy,
- 13) z tytułu zmiany personelu określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego w wysokości 0,01 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust.1 umowy .

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy w całości przez Zamawiającego z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności w wysokości 10% wartości umowy brutto określonej w § 5 ust.1, z wyjątkiem odstąpienia z przyczyn wskazanych w art. 456 ust. 1 ustawy Pzp.

3. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych.

4. Roszczenia z tytułu kar umownych będą pokrywane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub przez Wykonawcę na podstawie noty obciążeniowej, w zależności od wyboru Zamawiającego.

5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych naliczonych przez którąkolwiek ze stron umowy nie może przekroczyć 30% wartości umowy brutto określonej w § 5 ust.1 umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.

§ 12

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie w kwocie (słownie:), w formie:
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, oraz roszczeń z tytułu rękojmi za wady powstałych w okresie 60 miesięcy od dnia odbioru końcowego.
3. Beneficjentem zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest Zamawiający.
4. Strony ustalają, że:
 - 1) 70% wniesionego zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, tj. od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót,
 - 2) 30% wniesionego zabezpieczenia przeznaczone jest na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócona w terminie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 13

Zmiany umowy

1. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 455 ustawy Pzp, strony dopuszczają możliwość wprowadzania zmiany umowy w zakresie:
 - 1) **przedłużenia terminu realizacji zamówienia**, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy, które może nastąpić w przypadku:
 - a) wystąpienia okoliczności siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenia niezależne od żadnej ze stron, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia, które nastąpiło po dniu wejścia w życie umowy, w szczególności: wojny, akty terroryzmu, klęski żywiołowe, strajki oraz akty władzy i administracji publicznej, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni odpowiadającą okresowi występowania okoliczności siły wyższej,
 - b) skierowania przez Zamawiającego do Wykonawcy pisemnego żądania wstrzymania robót budowlanych stanowiących przedmiot zamówienia lub wydania zakazu prowadzenia robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia przez organ administracji publicznej lub eksploratorów infrastruktury, o ile żądanie lub wydanie zakazu nie nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni, odpowiadającą okresowi na jaki Wykonawcy nakazano wstrzymanie robót budowlanych lub zakazano prowadzenia robót budowlanych,
 - c) wystąpienia kolizji z instalacjami wewnętrznymi i zewnętrznymi nieujawnionymi w dokumentacji projektowej, lub innymi robotami prowadzonymi przez innego Wykonawcę, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni niezbędną Wykonawcy na usunięcie kolizji z instalacjami

wewnętrznymi nieujawnionymi w dokumentacji projektowej lub o liczbę dni niezbędnych do wykonania robót przez innego Wykonawcę – o ile usunięcie kolizji wymagać będzie przedłużenia terminu realizacji,

d) wystąpienia konieczności wprowadzenia w dokumentacji projektowej zmian powodujących wstrzymanie lub przerwanie robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni niezbędną do wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej oraz do przeprowadzenia uzgodnień (ustaleń) z właściwymi organami, uzyskania opinii właściwych organów oraz wydania decyzji przez właściwe organy, przy czym wprowadzenie w dokumentacji projektowej zmian nie może skutkować zwiększeniem (zmianą) zakresu świadczenia Wykonawcy zawartego w ofercie, stanowiącej załącznik do niniejszej umowy oraz zwiększeniem wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy,

e) wystąpienia warunków geologicznych lub hydrologicznych lub archeologicznych lub innych, odmiennych od założonych w dokumentacji projektowej i powodujących konieczność wstrzymania robót lub konieczność ich wykonania przy wykorzystaniu odmiennych od zaprojektowanych rozwiązań technicznych, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni niezbędną do wyeliminowania utrudnień związanych z ich wystąpieniem,

f) w zakresie niezbędnym do wykonania robót dodatkowych zleconych na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1, 3, 4 lub ust. 2 ustawy Pzp,

2) zmiany terminu wykonania zamówienia lub zakresu świadczeń lub sposobu wykonywania zamówienia, które może nastąpić w przypadku:

a) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym bezpośredni wpływ na termin realizacji przedmiotu zamówienia lub zakres świadczeń stron umowy lub sposób jej wykonywania,

b) o ile będą konieczne do zagwarantowania zgodności umowy z wchodzącymi w życie po terminie składania ofert lub po zawarciu umowy przepisami prawa w szczególności przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie wynikającym z tych przepisów,

c) konieczności wykonania robót nieujętych w dokumentacji projektowej,

3) zmiany harmonogramu rzeczowo- finansowego, które mogą nastąpić wskutek zmiany kolejności wykonywania robót i związanej z tym zmiany terminu wykonywania poszczególnych robót, zmiany zakresu robót do wykonania w poszczególnych etapach,

4) zmiany sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy, które może nastąpić wskutek zaistnienia przyczyn organizacyjnych lub finansowych leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności wynikających ze zmiany zasad finansowania inwestycji objętej niniejszą umową,

5) zmiany wysokości wynagrodzenia wypłaconego w poszczególnych transzach rozliczeniowych, która ulegnie zmianie w sytuacji, gdy konieczne będzie dostosowanie tych wysokości do wprowadzonych zmian w harmonogramie rzeczowo- finansowym,

6) zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, które może nastąpić:

a) w związku z wykonaniem robót dodatkowych zleconych na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1, 3, 4 lub ust. 2 ustawy Pzp,

b) zgodnie z § 6 umowy,

7) **zmiany jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu robót lub zmiana technologii**- w stosunku do wskazanych w dokumentacji projektowej, pod warunkiem, że oferowane zmiany będą o takich samych, lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych i użytkowych, po uzyskaniu pisemnej zgody inspektora nadzoru inwestorskiego.

8) **zmiany w przepisach ustawowych i aktach wykonawczych związanych z przedmiotem zamówienia**, które nastąpiły po dniu zawarcia umowy, w tym zmiany stawki podatku VAT, jeżeli zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Stawka i kwota podatku oraz wynagrodzenie brutto ulegną zmianie odpowiednio do przepisów prawa wprowadzających zmianę stawki podatku, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia i zwiększenia wynagrodzenia brutto o kwotę równą różnicy wynikającej ze zmienionej stawki podatku - dotyczy to części wynagrodzenia za roboty budowlane, których w dniu zmiany stawki podatku jeszcze nie wykonano.

2. Zamawiający przewiduje również możliwość zmiany umowy w odniesieniu do:

a) zakresu lub sposobu świadczenia Wykonawcy,

b) wynagrodzenia wykonawcy, będącą konsekwencją zmian zakresu lub sposobu świadczenia wykonawcy,

c) terminu jej wykonania,

w zakresie w jakim będzie to niezbędne lub potrzebne do dostosowania umowy w zakresie sposobu wykonywania robót budowlanych do zmian ustawy Prawo budowlane, które wejdą w życie podczas trwania umowy.

3. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 8, część wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, płatna po zaistnieniu ww. okoliczności, ulegnie zmianie o wartość różnicy pomiędzy nową wartością podatku od towarów i usług (ustaloną w oparciu o stawkę podatku od towarów i usług po zmianie), a dotychczasową wartością podatku od towarów i usług (ustaloną w oparciu o stawkę podatku od towarów i usług przed zmianą). W takiej sytuacji wynagrodzenie brutto będzie obejmowało stawkę i wartość obowiązującą w dniu wystawienia faktury. Wynagrodzenie netto Wykonawcy nie ulegnie zmianie.

2. Zmiany postanowień umowy następują zgodnie z zasadami określonymi w umowie oraz przy zastosowaniu przepisów ustawy Pzp i nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy lub do całkowitej zmiany rodzaju zamówienia.

3. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmiany umowy każda ze Stron może wystąpić z wnioskiem na piśmie w sprawie możliwości dokonania takiej zmiany. We wniosku należy uzasadnić okoliczności warunkujące zmianę oraz dołączyć stosowne dokumenty – dotyczy to przypadków kiedy dla potwierdzenia dokonania zmiany zasadnym jest przedłożenie odpowiednich dokumentów.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy strony będą rozstrzygać ugodowo, a w braku ugodowego rozstrzygnięcia rozstrzygał będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

3. W kwestiach nieunormowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w tym ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

4. Niniejsza umowa została spisana w trzech jednobrzmiących egzemplarzach- jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

5. Załącznikami do niniejszej umowy są :

- 1) specyfikacja warunków zamówienia,
- 2) dokumentacja projektowa,
- 3) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,
- 4) pozwolenie na budowę,
- 5) oferta Wykonawcy,
- 6) harmonogram rzeczowo- finansowy.

5. Każda ze stron oświadcza, iż przeczytała osobiście niniejszą umowę w pełni ją rozumie i akceptuje, na dowód czego składa poniżej własnoręcznie swoje podpisy i pieczęcie.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA