

Umowa o współpracy

określająca realizowany przez Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych drugiego stopnia o profilu ogólnoakademickim w ramach kierunku *Rachunkowość i controlling* ścieżka *Doradztwo podatkowe* program kształcenia obejmujący zakres wiedzy i umiejętności wymaganych w części pisemnej egzaminu na doradcę podatkowego

Umowa zawarta na podstawie art. 22 ust. 13a ustawy z dnia 5 lipca 1996 r. o doradztwie podatkowym (Dz.U. z 2020 r. poz. 130, z późn. zm.) w dniu 4 marca 2021 r. w Warszawie pomiędzy:

Państwową Komisją Egzaminacyjną do Spraw Doradztwa Podatkowego, zwaną dalej „Komisją Egzaminacyjną”, reprezentowaną przez Przewodniczącą Komisji Egzaminacyjnej prof. zw. dr hab. Jadwigę Glumińską-Pawlic,

a

Uniwersytetem Ekonomicznym we Wrocławiu, ul. Komandorska 118/120, 53-345 Wrocław, NIP 8960006997, zwanej dalej „Uczelnią”, reprezentowaną przez Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, prof. dr hab. Andrzeja Kaletę.

§ 1.

1. Strony ustalają, że zakres wiedzy i umiejętności wymaganych w części pisemnej egzaminu na doradcę podatkowego jest realizowany przez Uczelnię na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych drugiego stopnia o profilu ogólnoakademickim w ramach kierunku *Rachunkowość i controlling* ścieżka *Doradztwo podatkowe* w ramach przedmiotów wymienionych w załączniku nr 1 do umowy, stanowiącym integralną jej część.
2. Weryfikacja umiejętności sporządzania pism procesowych następuje w ramach zaliczenia z przedmiotu *Podania i pisma w sprawach podatkowych*.
3. Egzaminy i zaliczenia z przedmiotów, o których mowa w ust. 1, Uczelnia przeprowadza w formie pisemnej w sposób zapewniający zobiektywizowaną weryfikację indywidualnej wiedzy i umiejętności kandydata.
4. W przypadku zaistnienia nadzwyczajnych okoliczności, w szczególności w sytuacji obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii, i w wyniku których w terminie przeprowadzania egzaminów i zaliczeń będzie obowiązywał zakaz ich przeprowadzania w formie stacjonarnej, obowiązek Uczelni, o którym mowa w ust. 3 uważa się za spełniony, jeżeli egzaminy oraz zaliczenia, inne niż wskazane w ust. 2, zostaną przeprowadzone na odległość, przy łącznym spełnieniu następujących warunków:
 - a) nastąpi weryfikacja tożsamości osoby egzaminowanej poprzez okazanie w trakcie egzaminu dokumentu tożsamości w sposób umożliwiający odczytanie jej imienia i nazwiska oraz zidentyfikowanie jej na podstawie zdjęcia;
 - b) przeprowadzania egzaminu z użyciem narzędzia informatycznego, które zapewni ujawnienie osobie egzaminowanej treści pytań nie wcześniej niż w momencie rozpoczęcia egzaminu, uniemożliwi osobie egzaminowanej udzielanie odpowiedzi po upływie wyznaczonego czasu oraz zarejestruje w sposób trwały treść wszystkich odpowiedzi najpóźniej w momencie zakończenia egzaminu;

- c) zapewnienia przez osobę egzaminowaną, przez cały czas trwania egzaminu, w czasie rzeczywistym, możliwości jej obserwowania i słuchania przez egzaminatora (włączona kamera i mikrofon);
- d) zarejestrowania przez Uczelnię przebiegu egzaminu w formie nagrania audio-video.

§ 2.

Prace egzaminacyjne i zaliczeniowe z przedmiotów oraz nagrania audio-video z przebiegu egzaminu, o których mowa w § 1 ust. 1, są przechowywane przez Uczelnię przez okres co najmniej 3 lat od dnia przeprowadzenia egzaminu lub zaliczenia i są udostępniane Komisji Egzaminacyjnej na jej wniosek.

§ 3.

Uczelnia niezwłocznie informuje Komisję Egzaminacyjną o zmianach w programie kształcenia mających wpływ na ustalenia, o których mowa w § 1.

§ 4.

1. Umowa ulega rozwiązaniu bez wypowiedzenia, jeżeli przestaną być spełnione warunki, o których mowa w § 1 i 2.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, umowa ulega rozwiązaniu ze skutkiem od początku roku akademickiego, w którym Komisja Egzaminacyjna powzięła informację o niespełnieniu przez Uczelnię warunków, o których mowa w § 1 i 2.

§ 5.

Informacja o zawarciu niniejszej umowy podlega zamieszczeniu przez Komisję Egzaminacyjną w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw finansów publicznych.

§ 6.

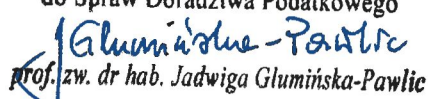
Umowa zawarta jest na czas określony i obowiązuje do dnia 31 grudnia 2024 r.

§ 7.

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania i ma zastosowanie do kandydatów, którzy rozpoczęli studia stacjonarne lub niestacjonarne drugiego stopnia o profilu ogólnoakademickim w ramach kierunku *Rachunkowość i controlling* ścieżka *Doradztwo podatkowe* począwszy od roku akademickiego 2019/2020.

§ 8.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

PRZEWODNICZĄCA
Państwowej Komisji Egzaminacyjnej
do Spraw Doradztwa Podatkowego

prof. zw. dr hab. Jadwiga Glumińska-Pawlic

.....

Państwowa Komisja Egzaminacyjna
do Spraw Doradztwa Podatkowego

REKTOR

prof. dr hab. Andrzej Kaleta

.....

Uniwersytet Ekonomiczny
we Wrocławiu

Załącznik nr 1.

Lista przedmiotów, o których mowa w § 1 ust. 1 umowy o współpracy z dnia ___ określającej realizowane przez Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych drugiego stopnia o profilu ogólnoakademickim w ramach kierunku *Rachunkowość i controlling* ścieżka *Doradztwo podatkowe* program kształcenia obejmujący zakres wiedzy i umiejętności wymaganych w części pisemnej egzaminu na doradcę podatkowego:

1. Analizy i decyzje podatkowe
2. Finanse zakładów ubezpieczeń i zakładów reasekuracji
3. Międzynarodowe i wspólnotowe prawo podatkowe
4. Organizacja controllingu
5. Podania i pisma w sprawach podatkowych
6. Postępowanie i kontrola podatkowa
7. Prawo administracyjne
8. Prawo celne i dewizowe
9. Prawo podatkowe II
10. Rachunkowość finansów publicznych i ubezpieczycieli
11. Rachunkowość podatkowa
12. Raportowanie w controllingu
13. Standardy sprawozdawczości finansowej
14. Ubezpieczenia społeczne i emerytalne
15. Zaawansowana rachunkowość finansowa
16. Zaawansowana rachunkowość zarządcza
17. Zarządzanie kosztami
18. Zarządzanie podatkami.