

OGŁOSZENIE

o zamówieniu o wartości mniejszej niż 130.000,00 PLN lub wyłączonym spod stosowania przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych

Zamawiający:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Białymstoku, ul. Zwycięstwa 2,
15-703 Białystok

Przedmiot zamówienia (określenie rodzaju, ilości dostaw, usług, robót budowlanych oraz ich przeznaczenie):

**Dostawa artykułów biurowych na potrzeby GDDKiA Oddział w Białymstoku
i Rejonów.**

Formularz ofertowy należy przesyłać na adres:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Białymstoku,
ul. Zwycięstwa 2, 15-703 Białystok:

- pocztą lub osobiście złożyć w Punkcie Obsługi Klienta,
lub

- e-mailem na adres: bpolakowska@gddkia.gov.pl

do dnia **19.08.2024 r. do godz. 12.00.**

Osoba prowadząca sprawę: **Barbara Polakowska tel. 85 66 45 811**

(imię i nazwisko, tel.)

Termin realizacji zamówienia¹⁾: **24 m-ce od dnia podpisania umowy** lub do wyczerpania
kwoty całkowitego wynagrodzenia brutto, lub do dnia, w którym pozostała do
wykorzystania kwota całkowitego wynagrodzenia brutto będzie niewystarczająca do
zlecenia dostaw objętych przedmiotem umowy, w zależności od tego co nastąpi wcześniej.

Warunki płatności:

Płatność wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie nastąpi
w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej
faktury VAT. Za datę realizacji płatności uważa się datę, obciążenia rachunku bankowego
Zamawiającego.

Inne dane²⁾:

Kryterium: cena (C) - waga 100%

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu
zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.

Niniejsze zamówienie jest: **zamówieniem do 130 tys. zł netto**

**Zamawiający zastrzega sobie unieważnienie postępowania bez podania
przyczyny.**

Oferty należy przesyłać na załączonym formularzu ofertowym wraz z formularzem
asortymentowo-cenowym.

A K C E P T U J Ę

Dokument podpisany elektronicznie przez:

Elżbieta Falkowska
dnia 12-08-2024 r

imię i nazwisko Dyrektora lub osoby upoważnionej

-
- 1) Np. 14 dni od dnia złożenia pisemnego (e-mailem) zamówienia przez Zamawiającego albo 14 dni od podpisania umowy.
 - 2) Wskazać w szczególności kryteria oceny ofert, opis tych kryteriów oraz ich wagi, a także wymagania co do zakresu usług, dostaw, robót budowlanych które powinna obejmować oferowana przez Wykonawcę cena, oraz istotne postanowienia umowy (jeżeli są znane na tym etapie postępowania)