

**Projektowane Postanowienia Umowy  
UMOWA nr [...]**

(zwana dalej „Umową”)

zawarta w dniu ... / elektronicznie w Warszawie pomiędzy:

**Narodowym Centrum Badań i Rozwoju** z siedzibą w Warszawie, ul. Chmielna 69, 00-801 Warszawa, posiadającym REGON 141032404 oraz NIP 701-007-37-77, działającym na podstawie Ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju (tj. Dz. U z 2022 r. poz. 2279, ze zm.), zwanym dalej „**NCBR**” lub „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

... – ... działającego na podstawie pełnomocnictwa nr [...] z dnia [...]

... (kopia pełnomocnictwa do reprezentowania NCBR stanowi Załącznik nr 1 do Umowy)

a

... z siedzibą w ..., adres: ul. ..., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla ... w ... , .... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: ..., posiadającą NIP: .... oraz REGON: ..., kapitał zakładowy w wysokości: ... zł, opłacony w całości, zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

....

albo

... zamieszkałą/zamieszkałym w ... (...-...), przy ul. ..., prowadzącą/prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą „...”, przy ul. ..., wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającą/posiadającym NIP: ... oraz REGON: ..., zwaną/zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

(wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS Wykonawcy, kopia upoważnienia do reprezentowania Wykonawcy stanowi Załącznik nr 2 do Umowy)

łącznie dalej zwanymi „**Stronami**” a każda z osobna „**Stroną**”

Pełnomocnicy i osoby upoważnione przez Strony oświadczają, że udzielone im pełnomocnictwa/upoważnienia nie wygasły, ani nie zostały odwołane a ich treść nie uległa zmianie.

Strony oświadczają, że na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2023, poz.1605, 1720, dalej jako: „**PZP**”, do Umowy nie stosuje się przepisów tej ustawy.

## § 1

### Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług cateringowych (dalej jako: „**Przedmiot Umowy**” lub „**Usługi**”).
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, na warunkach i w terminach określonych w Umowie oraz zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy (dalej jako: „OPZ”). .
3. Zamawiający gwarantuje podczas trwania Umowy realizację Usług o łącznej wartości min. 70 % maksymalnej wartości brutto Umowy wskazanej w § 6 ust. 1 Umowy.
4. Częstotliwość świadczenia Usług będzie uzależniona od zaistniałych bieżących potrzeb Zamawiającego, w związku z czym Zamawiający zastrzega, że okresowo może nastąpić kumulacja Usług lub ich brak.

## § 2

### Okres obowiązywania Umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia **07.02.2024 r.** do dnia **28.02.2025 r.** albo do wyczerpania maksymalnej kwoty wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.
2. Usługi będą świadczone podczas spotkań organizowanych przez Zamawiającego w jego siedzibie przy ul. Chmielnej 69 w Warszawie w godzinach 8:00-16:30 w dni robocze.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia terminu realizacji Przedmiotu Umowy do czasu wykorzystania wszystkich środków, o których mowa w § 6 ust. 1 Umowy, jednak nie dłużej niż 12 miesięcy. O zamiarze skorzystania z tego prawa, poinformuje drogą elektroniczną Koordynatora Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 3 pkt 2 Umowy, nie później niż na 1 (jeden) miesiąc przed upływem terminu zakończenia obowiązywania Umowy. Skorzystanie Zamawiającego z prawa przedłużenia terminu realizacji Przedmiotu Umowy nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.

## § 3

### Oświadczenia i zobowiązania Stron, Personel Stron

1. W ramach realizacji obowiązków wynikających z Umowy, Wykonawca:
  - 1) oświadcza, że posiada odpowiednie środki, uprawnienia, umiejętności i kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy;
  - 2) zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zapewniając wysoki standard wykonania Przedmiotu Umowy;

- 3) zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy z zachowaniem należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności;
- 4) oświadcza, że nie są mu znane żadne przeszkody natury technicznej, prawnej ani finansowej, które mogą uniemożliwić lub utrudnić wykonanie Przedmiotu Umowy;
- 5) ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za prawidłową realizację Umowy, w tym za zapewnienie wysokich kwalifikacji osób kierowanych do jej wykonywania oraz dobór należytych środków i metod, mających na celu zapewnienie realizacji Przedmiotu Umowy o wysokiej jakości;
- 6) ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za nadzór nad osobami wyznaczonymi do realizacji Przedmiotu Umowy oraz dopełnienie wszelkich prawnych zobowiązań związanych z ich zatrudnieniem i wynagrodzeniem oraz za ogólną i techniczną kontrolę nad wykonaniem Przedmiotu Umowy;
- 7) ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób, którymi posługuje się przy realizacji Umowy, jak za własne działania lub zaniechania;
- 8) zapewnia prawidłową i terminową realizację Przedmiotu Umowy zgodnie z warunkami określonymi w Umowie;
- 9) oświadcza że zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego Przedmiotu umowy bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów;
- 10) zobowiązuje się - na żądanie Zamawiającego - w terminie do 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia żądania do udostępnienia Zamawiającemu do wglądu wszelkich informacji i dokumentów mających związek z realizacją Usług;
- 11) ponosi pełną odpowiedzialność za:
  - a) sprawy związane z bezpieczeństwem i higieną pracy, w tym wypadki powstałe z tytułu nie dochowania warunków bezpieczeństwa i higieny pracy;
  - b) prawidłowe wyposażenie i bezpieczeństwo osób wykonujących Przedmiot Umowy;
  - c) szkody poczynione w siedzibie Zamawiającego – miejsce świadczenia Usług przez te osoby w związku z niewykonaniem bądź nienależytym wykonaniem obowiązków wynikających z niniejszej umowy;
  - d) szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków, które powstały w związku z niewykonaniem bądź nienależytym wykonaniem obowiązków wynikających z niniejszej umowy; w przypadku powstania szkody w mieniu Zamawiającego, bądź w mieniu oddanym do dyspozycji Wykonawcy, obowiązek odszkodowawczy obejmuje naprawienie szkody w pełnej wysokości, o ile jest ona następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków przez Wykonawcę;
  - e) za naruszenie przepisów sanitarnych, p. poż. oraz BHP, a także brak stosownych zezwoleń na prowadzenie działalności związanej z Przedmiotem Umowy.

2. W ramach gwarancji jakości Wykonawca gwarantuje:
  - 1) realizację Usług zgodnie z obowiązującymi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przepisami, w szczególności przestrzeganie przepisów prawnych i obowiązujących norm w zakresie przechowywania, przygotowywania i transportu artykułów spożywczych (m. in. Ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1448 z późn. zm.) oraz wymogami aktualnych wytycznych Narodowego Instytutu Zdrowia Publicznego – Państwowego Zakładu Higieny;
  - 2) świadczenie Usług na zasadach i standardach określonych w stosownych przepisach obowiązującego prawa, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania posiłków o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości i bezpieczeństwem zgodnie z normami HACCP;
  - 3) przestrzeganie zaleceń Głównego Inspektora Sanitarnego (GIS);
  - 4) do realizacji Usług kierowanie osób, które posiadają należyte przygotowanie do wykonywania tego typu czynności, posiadają doświadczenie oraz wymagane przepisami prawa badania, w tym posiadają:
    - a) aktualne badania lekarskie, stwierdzające zdolność do pracy na zajmowanym stanowisku pracy;
    - b) aktualne szkolenie bhp;
    - c) przeszkolenie instruktazowo-stanowiskowe na danym stanowisku pracy;
    - d) pełne wyposażenie w ochrony osobiste wymagane na danym stanowisku pracy;
    - e) zapoznanie pracowników z oceną ryzyka zawodowego;
  - 5) pobieranie i przechowywanie próbek wszystkich potraw wchodzących w skład każdego posiłku zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 17.04.2007 r. w sprawie pobierania i przechowywania próbek żywności przez zakłady żywienia zbiorowego typu zamkniętego (Dz.U.2007.80.545).
3. Dla celów realizacji Umowy, w tym do uzgodnień oraz do podpisywania protokołów, o których mowa w § 5 Umowy Strony wyznaczają Koordynatorów Umowy:
  - 1) **ze strony Zamawiającego:**
    - [...] (imię i nazwisko), [...] (tel. kom.), [...] (adres e-mail);
    - [...] (imię i nazwisko), [...] (tel. kom.), [...] (adres e-mail);
    - [...] (imię i nazwisko), [...] (tel. kom.), [...] (adres e-mail);- upoważnionych również do składania zamówień na Usługi oraz kontroli jakości posiłków. Każdy z Koordynatorów ze strony Zamawiającego jest uprawniony do samodzielnego podejmowania wszystkich czynności wskazanych w niniejszym ust. 3. W szczególności, w zakresie podpisywania protokołów, o których mowa w § 5 Umowy wystarczające jest złożenie podpisu przez jednego z Koordynatorów ze strony Zamawiającego.

2) **ze strony Wykonawcy:**

[...] (imię i nazwisko), [...] (tel. kom.), [...] (adres e-mail);

[...] (imię i nazwisko), [...] (tel. kom.), [...] (adres e-mail);

- w zakresie podpisywania protokołów, o których mowa w § 5 Umowy niezbędne jest złożenie podpisu przez wszystkich Koordynatorów ze strony Wykonawcy działających łącznie.

4. Komunikacja Stron będzie się odbywać pomiędzy Koordynatorami Umowy za pomocą poczty elektronicznej lub telefonicznie.
5. Zmiana danych, o których mowa w ust. 3 wymaga poinformowania drugiej Strony w formie dokumentowej. Zmiana taka nie wymaga zmiany Umowy.

**§ 4**

**Warunki realizacji Przedmiotu Umowy**

1. Wykonawca zobowiązany jest sukcesywnie, zgodnie ze składanymi przez Koordynatora Zamawiającego Zamówieniami, świadczyć Usługi wchodzące w zakres Przedmiotu Umowy.
2. Kontroli prawidłowości wykonania Usług pod względem ilościowym i jakościowym dokonuje każdorazowo, w dniu realizacji Zamówienia Koordynator Umowy Zamawiającego wskazany w § 3 ust. 3 pkt. 1 Umowy.
3. Szczegółowy sposób realizacji Usług, składanie Zamówień, specyfikacja zestawów cateringowych zostały szczegółowo opisane w załączniku nr 3 do Umowy.

## § 5

### Odbiór wykonanych Usług

1. Potwierdzenie należytego wykonania przez Wykonawcę Usługi następuje każdorazowo w drodze podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron protokołu odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do Umowy (zwany dalej: „**Protokołem**”).
2. Protokół sporządza Wykonawca w terminie do 7 (siedmiu) dni kalendarzowych po zakończeniu realizacji Usługi i przesyła go na adres e-mail Koordynatora Zamawiającego (wskazany w § 3 ust. 3 pkt. 1 Umowy) celem jego podpisu (w postaci skanu podpisanego dokumentu lub dokumentu opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
3. W przypadku podpisania przez Zamawiającego Protokołu z zastrzeżeniami wskazującymi, w jakim zakresie Usługa została wykonana nienależycie lub została niewykonana, Wykonawca w terminie do 2 (dni) dni roboczych ma prawo do przekazania wyjaśnień. Termin, o którym mowa w zdaniu poprzednim, liczony będzie od dnia przekazania Wykonawcy podpisanego Protokołu z zastrzeżeniami na adres mailowy Koordynatora ze strony Wykonawcy wskazany w § 3 ust. 3 pkt 2 Umowy.
4. Uwzględnienie przez Zamawiającego wyjaśnień Wykonawcy w stosunku do zgłoszonych zastrzeżeń, stanowi podstawę do sporządzenia Protokołu bez zastrzeżeń lub naniesienia odręcznej adnotacji potwierdzającej uwzględnienie wyjaśnień Wykonawcy na Protokole.
5. Nie uwzględnienie przez Zamawiającego wyjaśnień Wykonawcy w stosunku do zgłoszonych zastrzeżeń będzie skutkowało naliczeniem kary umownej Wykonawcy zgodnie z § 7 Umowy.
6. Strony uzgadniają, że w razie uchylania się przez Wykonawcę od podpisania Protokołu odbioru w terminie wskazanym w ust. 2, Zamawiający może z upływem wyznaczonego terminu naliczyć Wykonawcy karę umową określoną w § 7 Umowy lub sporządzić jednostronny Protokół.

## § 6

### Wynagrodzenie

1. Maksymalna wartość przedmiotu umowy wynosi łącznie **128.000,00 zł netto** (słownie: sto dwadzieścia osiem tysięcy złotych) powiększone o należny podatek VAT, co stanowi łącznie kwotę ... **zł brutto** (słownie: ...złotych). Ceny jednostkowe poszczególnych zestawów cateringowych określa Oferta Wykonawcy stanowiąca załącznik nr 5 do Umowy. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie równe sumie faktycznie zrealizowanych Usług, obliczone zgodnie z ust. 4 poniżej.
2. Maksymalna wartość przedmiotu umowy jest całkowitą kwotą wynagrodzenia należną Wykonawcy z tytułu należytego wykonania Przedmiotu Umowy, obejmuje wszystkie elementy Przedmiotu Umowy oraz pokrywa wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, w tym koszty transportu i zaspokaja wszelkie roszczenia finansowe Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy. Wykonawcy

poza kwotę wynagrodzenia określonego w ust. 1 powyżej, nie przysługują żadne roszczenia majątkowe wobec NCBR z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy.

3. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę za faktycznie świadczone i wykonane Usługi.
4. Należne Wykonawcy wynagrodzenie zostanie obliczone na podstawie iloczynu liczby i rodzaju Zestawów oraz ich cen jednostkowych wskazanych przez Wykonawcę w Ofercie stanowiącej załącznik nr 4 do Umowy.
5. Każdorazowo podstawą wystawienia faktury będzie podpisany Protokół, o którym mowa w § 5, potwierdzający wykonanie danej Usługi.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi każdorazowo na podstawie prawidłowo wystawionej i doręczonej Zamawiającemu faktury, w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia jej doręczenia Zamawiającemu w formie:
  - papierowej (doręczonej do siedziby Zamawiającego) lub
  - przesłanej w formie elektronicznej na adres e-mail: [fakturydaz@ncbr.gov.pl](mailto:fakturydaz@ncbr.gov.pl) lub
  - odebranej przez Zamawiającego ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przesłanej przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, w sposób wskazany w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.).Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze, znajdujący się w wykazie podatników VAT udostępnianym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych.
7. Brak rachunku bankowego Wykonawcy, znajdującego się w wykazie podatników VAT udostępnianym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych, uprawnia Zamawiającego do poinformowania o tym fakcie Wykonawcę drogą elektroniczną i wstrzymania płatności z faktury do czasu spełnienia przez Wykonawcę wymogu opisanego w zdaniu poprzednim, a termin płatności z danej faktury ulega wydłużeniu o czas tej zwłoki. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują odsetki za nieterminową płatność ani uprawnienie do wstrzymania lub braku realizacji obowiązków wynikających z Umowy.
8. W przypadku gdy termin zapłaty za fakturę przekroczyłby 30 (trzydzieści) dni kalendarzowych, do którego zachowania Zamawiający jest zobowiązany na podstawie art. 8 ust. 2 ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych z dnia 8 marca 2013 r. (Dz. U. z 2023 poz. 1790), liczonych od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, Zamawiający zrealizuje płatność na rachunek wskazany przez Wykonawcę i i na podstawie art. 117 ba § 1 w związku z § 3 pkt 2 Ustawy ordynacja podatkowa z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 2022 poz. 2651 ze zm.) złoży zawiadomienie o zapłacie należności na ten rachunek do naczelnika urzędu skarbowego właściwego dla Wykonawcy w terminie 3 (trzech) dni od dnia zlecenia przelewu oraz poinformuje Wykonawcę drogą elektroniczną o płatności.

9. Wykonawca na fakturze, w której kwota należności ogółem stanowi kwotę, o której mowa w art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U. z 2023 r. poz. 221 ze zm.), obejmującej świadczone na rzecz Zamawiającego usługi, o których mowa w załączniku nr 15 do ustawy o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2023 r. poz. 1570, ze zm.) umieści wyrazy „mechanizm podzielonej płatności” zgodnie z art. 106e ust. 1 pkt 18a ustawy o podatku od towarów i usług.
10. Nieprawidłowo wystawiona faktura nie będzie stanowiła podstawy do zapłaty wynagrodzenia i zostanie zwrócona Wykonawcy. W takim przypadku termin zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia rozpoczyna bieg od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
11. Za dzień zapłaty uważa się dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Wykonawca nie jest uprawniony, bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, do przenoszenia na osoby trzecie przysługujących mu z Umowy wierzytelności.
13. W przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego w okresie obowiązywania Umowy pełnej kwoty wynagrodzenia brutto, o której mowa w ust. 1, Wykonawcy nie będzie przysługiwało z tego tytułu żadne roszczenie odszkodowawcze .

## **§ 7**

### **Kary umowne**

1. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w przypadku:
  - 1) za zrealizowanie Usługi niezgodnie z Umową pod względem niedoborów ilościowych - w wysokości 300,00 zł (słownie: trzysta złotych) za każdy stwierdzony przypadek dotyczący danego Zamówienia;
  - 2) za zrealizowanie Usługi niezgodnie z Umową pod względem jakościowym (np. nieświeże produkty, niewłaściwa temperatura podanych potraw, brak zadeklarowanych dodatków) - w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych) za każdy stwierdzony przypadek;
  - 3) złego stanu technicznego używanego wyposażenia oraz sprzętu lub za niewłaściwą ilość (za małą) lub czystość zastawy stołowej - w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych) za każdy stwierdzony przypadek;
  - 4) za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminów realizacji rozpoczęcia Usługi (godziny wskazanej przez Zamawiającego) – w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdy przypadek;
  - 5) stwierdzonego przez Zamawiającego przypadku zatrucia pokarmowego, zakażenia bakteryjnego, zakażenia chorobą zakaźną lub pasożytniczą, spowodowanego wykonywaniem Umowy przez Wykonawcę, w szczególności spowodowanego jakością i zawartością potraw - w wysokości 5% maksymalnej wartości wynagrodzenia brutto określonej w § 6 ust. 1 Umowy za każdy stwierdzony przypadek zatrucia lub zakażenia. Każdy stwierdzony przypadek, o którym mowa w



zdaniu powyżej oznacza, każdą osobę, u której stwierdzono zatrucie lub zakażenie, na warunkach wskazanych powyżej;

- 6) niewykonywania lub zaprzestania wykonywania Umowy - w wysokości 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych);
  - 7) za wykonywanie przedmiotu Umowy z naruszeniem postanowień określonych w Umowie innych niż wymienione w pkt powyżej, co zostanie ujęte na Protokole - w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych) za każdy stwierdzony przypadek;
  - 8) wypowiedzenia Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 15% maksymalnej wartości wynagrodzenia brutto Umowy określonej w § 6 ust. 1 Umowy.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ewentualnych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia netto, o którym mowa § 6 ust. 1 Umowy, choćby którakolwiek z wierzytelności przedstawionych do potrącenia przez Zamawiającego była niewymagalna lub niezaskarżalna. W przypadku braku pokrycia nałożonych kar umownych w kwotach pozostałych do zapłaty, Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania kary w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu noty obciążeniowej w formie pisemnej lub wezwania do zapłaty.
  3. W przypadku spełnienia przesłanek do naliczania kar umownych z więcej niż jednego tytułu, kary umowne będą naliczane niezależnie od siebie (podlegają sumowaniu).
  4. W przypadku zawarcia umowy o zachowaniu poufności, w przypadku naruszenia zasad poufności, w tym danych osobowych przez Wykonawcę, Zamawiający może naliczyć karę umowną – zgodnie z postanowieniami umowy o zachowaniu poufności.
  5. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania Umowy.
  6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, jaką Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę nie może przekroczyć 30% maksymalnej wartości brutto Umowy, o której mowa w § 6 ust 1.
  7. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego będzie większa od naliczonych kar umownych.

## § 8

### Zobowiązanie do zachowania poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie informacje techniczne, technologiczne, ekonomiczne, finansowe, handlowe, prawne, organizacyjne, informacje zawierające dane osobowe i dotyczące sposobów zabezpieczenia danych osobowych, analizy, informacje dotyczące stosowanych systemów informatycznych w tym systemów bezpieczeństwa, informacje z zakresu własności intelektualnej, informacje należące do podmiotów trzecich (np. wnioskodawców, beneficjentów), a także informacje na temat pracowników oraz współpracowników Zamawiającego i inne informacje dotyczące Zamawiającego posiadające ekonomiczną/gospodarczą wartość, które nie są powszechnie znane, uzyskane w związku z realizacją Umowy, niezależnie od sposobu lub formy pozyskania informacji, w tym przekazywane przez

Zamawiającego (niezależnie od tego, czy Wykonawca otrzymał je bezpośrednio od Zamawiającego, osób współpracujących z Zamawiającym, pracowników lub współpracowników Zamawiającego bądź w inny sposób), wyrażone za pomocą mowy, pisma, obrazu, rysunku, znaku, dźwięku albo zawarte w urządzeniu, przyrządzie lub innym przedmiocie, a także wyrażone w jakikolwiek inny sposób, bez konieczności ich oznaczenia przez Zamawiającego jako poufne (dalej jako „**Informacje**”).

2. Wykonawca zobowiązuje się nie kopiować, nie powielać, ani w jakikolwiek inny sposób rozpowszechniać Informacji lub ich części, za wyjątkiem przypadków, gdy jest to konieczne do realizacji celów ściśle związanych ze współpracą Stron wynikającą z postanowień Umowy. Wykonawca zobowiązuje się również do zastosowania właściwych środków w celu ochrony Informacji i ich zabezpieczenia przed ujawnieniem nieupoważnionym osobom trzecim, przed ich utratą, kradzieżą i innym nieuprawnionym dostępem.
3. Wymogi zawarte w niniejszym paragrafie nie będą miały zastosowania odnośnie jakichkolwiek Informacji, które zostały opublikowane lub podane do publicznej wiadomości.
4. W przypadku skierowania przez uprawniony organ żądania ujawnienia Informacji, Wykonawca dokona natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o wystąpieniu takiego żądania i jego okolicznościach towarzyszących.
5. Jeżeli ujawnienie Informacji jest konieczne z uwagi na obowiązujące przepisy prawa, Wykonawca ujawniający Informacje zobowiązuje się dołożyć wszelkich starań dla uzyskania wiarygodnego zapewnienia od podmiotu, któremu Informacje są ujawniane, że nie będą ujawniane dalej.
6. Powyższe nie dotyczy ujawniania Informacji pracownikom Wykonawcy, jego pełnomocnikom oraz osobom związanym z realizacją Umowy, którym ujawnienie Informacji będzie niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy oraz przypadków, gdy ujawnienie Informacji będzie wymagane przez przepisy prawa.
7. Informacje Wykonawca zobowiązuje się wykorzystywać wyłącznie w celu realizacji Umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania osób, przy pomocy których wykonuje Umowę i które będą miały dostęp do Informacji, o wynikających z Umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Wykonawca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego paragrafu przez wszystkie osoby, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy.
9. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków dotyczących Informacji, w tym danych osobowych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 3.000,00 PLN (słownie: trzech tysięcy złotych) za każdy przypadek naruszenia. Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania kary w terminie 14 (słownie: czternastu) dni kalendarzowych od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty/noty obciążeniowej. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia

odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

10. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, Zamawiający będzie miał prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszenia i usunięcia jego skutków. Wezwanie do zaniechania naruszeń i usunięcia jego skutków powinno być wysłane Wykonawcy w formie pisemnej z wyznaczeniem co najmniej terminu 14 (słownie: czternastu) dni do ustosunkowania się do niego.
11. Zobowiązanie określone w niniejszym paragrafie pozostaje w mocy przez cały okres obowiązywania Umowy, jak również przez okres 5 (słownie: pięć) lat po zakończeniu Umowy, niezależnie od przyczyny (wykonanie, wygaśnięcie, rozwiązanie, odstąpienie, wypowiedzenie Umowy) chyba, że przepisy powszechnie obowiązującego prawa przewidują dłuższy okres ochrony.

## § 9

### Ochrona danych osobowych

1. Strony oświadczają, że przetwarzanie w zakresie udostępnionych im przez drugą Stronę Umowy danych osobowych dokonywane będzie przez każdą ze Stron jako administratora danych osobowych w celu zawarcia i realizacji Umowy.
2. Dane osobowe przedstawicieli Stron udostępniane będą drugiej Stronie, która stanie się ich administratorem danych osobowych i przetwarzane będą przez nią w celu zawarcia i realizacji Umowy.
3. Wszelkie informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez NCBR jako administratora danych osobowych znajdują się w klauzuli informacyjnej o której mowa w art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej jako: „RODO”), która stanowi Załącznik nr 6 do Umowy.
4. W przypadku, gdy NCBR będzie przetwarzał w ramach Umowy dane pracowników lub współpracowników Wykonawcy, w tym osób wskazanych w § 4 ust. 7 pkt 2 Umowy, NCBR realizuje obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 14 RODO, poprzez klauzulę informacyjną stanowiącą Załącznik nr 7 do Umowy i zobowiązuje Wykonawcę do przekazania tej klauzuli informacyjnej wskazanym osobom.
5. Zmiana klauzul informacyjnych nie wymaga zmiany Umowy, Zamawiający może aktualizować dane zawarte w klauzulach informacyjnych w formie dokumentowej.

## § 10

### Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej

#### i zezwolenie na prowadzenie działalności

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (dalej: „**Polisa OC**”) za szkody wyrządzone działaniem lub zaniechaniem ubezpieczonego w

okresie ubezpieczenia, w związku prowadzoną działalnością, obejmującą przygotowywanie i dostarczenie żywności dla odbiorców zewnętrznych (catering), na sumę gwarancyjną ubezpieczenia OC nie mniejszą niż **500.000,00 PLN** (słownie: pięćset tysięcy złotych), w szczególności zawierającą klauzule dotyczące zdarzenia:

- 1) zatruc pokarmowych, zakażeń bakteryjnych, zakażeń chorobami zakaźnymi, których źródło stwierdzono w zakładzie Wykonawcy;
  - 2) utraty lub uszczerbku na zdrowiu wskutek nieuwagi pracowników Wykonawcy podczas wydarzenia (np. poparzenia, zniszczenie ubrań uczestników) w sytuacji roszczeń klientów i szkód poniesionych podczas wydarzenia; ważną na dzień zawarcia umowy, o którym mowa w komparycji umowy.
2. Polisa OC będzie opłacona i ważna przez cały okres obowiązywania Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy. Kopia polisy stanowi Załącznik nr 8a do Umowy.
  3. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności obejmującej przygotowywanie i dostarczenie żywności dla odbiorców zewnętrznych (catering), zgodne z PKD, wydane przez właściwy organ inspekcji sanitarnej, na podstawie Ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2023 r. poz. 1448 ze zm.) (dalej: „**Zezwolenie**”). Kopia Zezwolenia stanowi załącznik nr 8b do Umowy.
  4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości Polisy OC oraz Zezwolenia przez cały okres obowiązywania Umowy.
  5. W przypadku gdyby Polisa OC/ Zezwolenie straciło ważność przed końcem obowiązywania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu nowej Polisy OC/ Zezwolenia, za pośrednictwem poczty elektronicznej, najpóźniej na trzy dni robocze przed końcem ważności. Nowa Polisa OC/ Zezwolenie będzie ważne do końca obowiązywania Umowy.
  6. W przypadku nieprzedłużenia ważności Polisy OC/ Zezwolenia po upływie wygaśnięcia, Zamawiający ma prawo wypowiedzenia Umowy zgodnie z § 11 umowy i naliczenia kary umownej zgodnie z § 7 ust. 1 pkt 8 Umowy.

## § 10

### Zmiany Umowy

1. Z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w Umowie, zmiana treści Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i musi być zgodna z art. 77 Kodeksu cywilnego (KC).
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy m. in. w przypadkach:
  - 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy;
  - 2) gdy zaistnieją okoliczności związane z wystąpieniem stanu epidemii lub stanu zagrożenia epidemicznego na terytorium Polski, które wpływają lub mogą wpłynąć na należyte wykonanie Umowy;

- 3) zmiany stanu faktycznego powodującego nieracjonalność lub niecelowość dalszej realizacji Umowy na zasadach określonych w Umowie;
  - 4) działania siły wyższej rozumianej jako nadzwyczajne okoliczności niezależne od Stron, których nie można było przewidzieć, jak m.in.: wojna, stany wyjątkowe, strajki generalne, blokady, embargo, działania sił przyrody o charakterze klęsk żywiołowych jak huragany, powodzie, trzęsienia ziemi, pożary, epidemie, pandemie itp., uniemożliwiającej realizację w części lub w całości przedmiotu Umowy na zasadach określonych w Umowie;
  - 5) działania osób trzecich, za które żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności;
  - 6) rozbieżności lub niejasności w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
  - 7) gdy wystąpią uzasadnione zmiany w zakresie sposobu realizacji Przedmiotu Umowy;
  - 8) gdy nastąpi konieczność zmiany warunków i terminów płatności;
  - 9) w przypadku uzasadnionych przyczyn technicznych lub funkcjonalnych powodujących konieczność zmiany sposobu wykonania Umowy, na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
  - 10) zaistnieją nadzwyczajne okoliczności, których Zamawiający działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, powodujące że realizacja Przedmiotu Umowy w sposób i w zakresie określonym pierwotnie w Umowie nie leży w interesie publicznym.
3. Każda ze Stron Umowy może zawnieć o jej zmianę w przypadkach wskazanych powyżej. W celu dokonania zmiany Umowy, Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie pisemnej propozycji zmiany w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany
4. Strony dopuszczają możliwość zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w zakresie cen za zestawy cateringowe, o których mowa w Ofercie w przypadku zmiany:
- 1) stawki podatku od towarów i usług;
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów Ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 2207);
  - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
  - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 46).
5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 4 każda ze Stron Umowy, w terminie 60 (sześćdziesięciu) dni kalendarzowych od dnia wejścia w życie przepisów

dokonujących tych zmian, może zwrócić się z pisemnym wnioskiem do drugiej Strony o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wysokości wynagrodzenia.

6. Wniosek, o którym mowa w ust. 5 powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia po zmianie Umowy, w szczególności Strona będzie zobowiązana wykazać związek pomiędzy wnioskowaną zmianą wynagrodzenia wynikającego z Umowy, a zmianą przepisów prawa. Wniosek powinien obejmować jedynie te koszty realizacji Umowy, które Strona obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą przepisów prawa.
7. Zmiana wynagrodzenia następuje jedynie o wartość, o jaką ulegną zmianie koszty związane bezpośrednio z realizacją pozostałej do wykonania, na chwilę podpisania aneksu, części Umowy.
8. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 4, na koszty wykonania Umowy należy do Strony składającej wniosek, pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez drugą Stronę.
9. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 4 pkt 2-4 następuje od chwili podpisania stosownego aneksu. Zmiana Umowy w związku ze zmianą stawki VAT, o której mowa w ust. 4 pkt 1 następuje z dniem wejścia w życie zmiany stawki VAT.
10. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości (zwiększenia lub zmniejszenia) cen za zestawy cateringowe, o których mowa w Ofercie, na następujących zasadach:
  - 1) dla potrzeb wyliczenia zmiany wynagrodzenia Strony przyjmują średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem za rok ubiegły, publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (dalej „**wskaźnik GUS**”);
  - 2) zmiana wynagrodzenia może nastąpić pod warunkiem, że zmiana wskaźnika GUS ma rzeczywisty wpływ na zmianę kosztów wykonania zamówienia będącego przedmiotem niniejszej Umowy, tj. wskaźnik GUS, o którym mowa w pkt 1, uprawniający:
    - a) do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy, wzrośnie o co najmniej 10% (inflacja);
    - b) do zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy, spadnie o co najmniej 10% (deflacja);
  - 3) w przypadku, o którym mowa w ust. 9 pkt 2 pkt lit. a, Wykonawca składa do Zamawiającego pisemny wniosek uzasadniający faktyczny wzrost kosztów świadczenia usług, mający wpływ na zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy w szczególności Wykonawca zobowiązany będzie wykazać związek pomiędzy wnioskowaną zmianą wynagrodzenia umownego, a zmianą kosztów związanych z realizacją Umowy;
  - 4) w przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt b, Zamawiający przekazuje do Wykonawcy informację o uzasadnionym zmniejszeniu wynagrodzenia wynikającym ze spadku wartości wskaźnika, o którym mowa w pkt 1;
  - 5) zwiększenie lub zmniejszenie wynagrodzenia przez Zamawiającego może być dokonane nie wcześniej niż po 6 miesiącach od zawarcia Umowy;

- 6) zmiana wynagrodzenia może być dokonana wyłącznie raz w trakcie trwania Umowy. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, nie może przekroczyć 30% całkowitego wynagrodzenia o którym mowa w § 6 ust. 1, w całym okresie obowiązywania Umowy.
11. Każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmiany (z zachowaniem formy dokumentowej) w niniejszej Umowie w zakresie:
- 1) danych rejestrowych;
  - 2) danych teleadresowych;
  - 3) wskazanych telefonów, adresów e-mail;
  - 4) osób wskazanych w § 3 ust. 3;
  - 5) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy
  - 6) załączników nr 6 i 7;
- Zmiana ta wywołuje skutek od dnia doręczenia jej drugiej Stronie.

## **§ 11**

### **Wypowiedzenie od Umowy**

1. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykonuje Umowy lub jej części lub wykonuje Umowę w sposób nienależyty lub narusza jej postanowienia, Zamawiający może wypowiedzieć Umowę, z zachowaniem 14 (czternastu) dni kalendarzowych okresu wypowiedzenia.
2. Zamawiający może także wypowiedzieć Umowę z zachowaniem 14 (czternastu) dni kalendarzowych okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy zachodzi co najmniej jedna z poniższych okoliczności:
  - 1) zaistnienie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
  - 2) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji Umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie podejmuje jej realizacji, pomimo wezwania go do tego przez Zamawiającego;
  - 3) gdy w celu zawarcia Umowy Wykonawca przedstawił fałszywe oświadczenia lub dokumenty;
  - 4) gdy suma naliczonych przez Zamawiającego kar umownych przekroczy 30% maksymalnej wartości brutto Umowy określonej w § 6 ust. 1;
  - 5) gdy znajdzie udokumentowany przypadek zatrucia pokarmowego lub zakażenia, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 5 Umowy.;
  - 6) w przypadku nieprzedłużenia Polisy OC / Zezwolenia po upływie ich wygaśnięcia;
  - 7) innych uchybień ze strony Wykonawcy dotyczących wykonywania Umowy, powodujących, że dalsze wykonywanie Umowy jest niemożliwe lub niecelowe.
3. Wypowiedzenie Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Wypowiedzenie Umowy nie powoduje odpowiedzialności odszkodowawczej Zamawiającego w związku ze skróceniem okresu obowiązywania Umowy.
5. W przypadkach wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia z tytułu należytego wykonania części Przedmiotu Umowy do momentu zakończenia okresu obowiązywania Umowy.
6. W razie wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego na warunkach określonych w niniejszym paragrafie, Zamawiający zachowuje prawo do naliczenia kar umownych.
7. Odstąpienie od Umowy nie powoduje odpowiedzialności odszkodowawczej Zamawiającego w związku ze skróceniem okresu obowiązywania Umowy.

## § 12

### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Prawa i obowiązki Wykonawcy oraz wierzytelności wobec Zamawiającego wynikające z Umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności.
3. Za dzień roboczy Strony przyjmują dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, zgodnie z obowiązującą na terenie RP Ustawą z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (tj. Dz.U. z 2020 poz. 1920).
4. W przypadku stwierdzenia, że którekolwiek z postanowień Umowy jest z mocy prawa nieważne lub bezskuteczne, okoliczność ta nie będzie miała wpływu na ważność i skuteczność pozostałych postanowień, chyba że z okoliczności wynikać będzie w sposób oczywisty, że bez postanowień nieważnych lub bezskutecznych, Umowa nie zostałaby zawarta.
5. Wszelkie niejasności i spory, związane z realizacją Umowy, będą rozstrzygane przez Strony w drodze negocjacji. W przypadku braku możliwości osiągnięcia przez Strony porozumienia w sposób wskazany w zdaniu poprzedzającym, spory te rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa zostanie zawarta w formie *papierowej z dniem podpisania jej przez ostatnią ze Stron / elektronicznej w rozumieniu art. 78<sup>1</sup> § 1 Kodeksu cywilnego co oznacza, że zawarcie umowy nastąpi w momencie opatrzenia Umowy ostatnim wymaganym do jej zawarcia kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku zawarcia Umowy w formie elektronicznej każda ze Stron będzie uprawniona do druku dowolnej liczby egzemplarzy Umowy.*
7. Część Umowy stanowią następujące załączniki:
  - 1) **Załącznik nr 1** - kopia pełnomocnictwa do reprezentowania Zamawiającego;
  - 2) **Załącznik nr 2** - wydruk z *Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z*



*rejestr przedsiębiorców KRS Wykonawcy, kopia dokumentu, który upoważnia przedstawiciela Wykonawcy do zawarcia Umowy;*

- 3) Załącznik nr 3 –Opis Przedmiotu Zamówienia;
- 4) Załącznik nr 4 – Wzór Protokołu;
- 5) Załącznik nr 5 – Oferta Wykonawcy;
- 6) Załącznik nr 6 – Klauzula informacyjna z art. 13 RODO NCBR;
- 7) Załącznik nr 7 – Klauzula informacyjna z art. 14 RODO NCBR;
- 8) Załącznik nr 8a – Polisa OC;
- 9) Załącznik nr 8b – Zezwolenie.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**Załącznik nr 4  
do Umowy nr ....**

**PROTOKÓŁ ODBIORU z dnia .....**

**Zamawiający: Narodowe Centrum Badań i Rozwoju**

**Wykonawca: ....**

Data realizacji Zamówienia: .....

Umowa została wykonana zgodnie z postanowieniami w niej zawartymi.\*

Umowa została wykonana niezgodnie z postanowieniami w niej zawartymi w zakresie: \*

.....

Uwagi: .....

**Zamawiający**

**Wykonawca:**

*\*Niepotrzebne skreślić*

**Załącznik nr 6  
do umowy nr ....**

**Klauzula Informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej ogólne rozporządzenie o ochronie danych, „RODO”), informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (dalej NCBR)** z siedzibą w Warszawie (00-801), ul. Chmielna 69;
- 2) w sprawie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych może Pani/Pan skontaktować się z powołanym w NCBR inspektorem ochrony danych (IOD) poprzez adres e-mail: [iod@ncbr.gov.pl](mailto:iod@ncbr.gov.pl) lub korespondencyjnie na powyższy adres NCBR, z dopiskiem „IOD”;
- 3) Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy nr ... zawartej pomiędzy NCBR a „...”, z siedzibą w ....., przy ul.: ....., NIP: .....
- 4) przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w wyżej wskazanym celu jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit b RODO);
- 5) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i realizacji ww. umowy. Niepodanie przez Panią/Pana danych osobowych może skutkować brakiem możliwości zawarcia lub realizacji ww. umowy;
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w okresie realizacji ww. umowy, do czasu wykonania wszystkich obowiązków i ewentualnych roszczeń wynikających z ww. umowy, a następnie będą przechowywane w celach archiwalnych przez okres przechowywania zgodny z instrukcją kancelaryjną NCBR i Jednolitym Rzecзовym Wykazem Akt;
- 7) odbiorcami Pani/Panadanych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej oraz inne podmioty, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa, a także podmioty świadczące usługi niezbędne do realizacji zadań przez NCBR, w szczególności takim podmiotem jest NCBR+ sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (00-801), ul. Chmielna 69. Dane te mogą być także przekazywane partnerom IT, podmiotom realizującym wsparcie techniczne lub organizacyjne na rzecz NCBR;
- 8) przysługują Pani/Panu prawa w stosunku do NCBR do: żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także do przenoszenia danych. W sprawie realizacji praw może Pani/Pan kontaktować się z inspektorem ochrony danych pod adresem mailowym lub na adres korespondencyjny wskazane w pkt 1 i 2 powyżej;

- 9) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 10) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego;
- 11) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

### **Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej ogólne rozporządzenie o ochronie danych, „RODO”), informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (dalej NCBR)** z siedzibą w Warszawie (00-801), ul. Chmielna 69;
- 2) w sprawie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych może Pani/Pan skontaktować się z powołanym w NCBR inspektorem ochrony danych (IOD) poprzez adres e-mail: [iod@ncbr.gov.pl](mailto:iod@ncbr.gov.pl) lub korespondencyjnie na powyższy adres NCBR, z dopiskiem „IOD”;
- 3) NCBR będzie przetwarzać następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych: imię, nazwisko, miejsce zatrudnienia, stanowisko, adres e-mail, numer telefonu;
- 4) Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy nr ... zawartej pomiędzy NCBR a „...”, z siedzibą w ....., przy ul.:....., NIP: .....
- 5) przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w wyżej wskazanym celu jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez NCBR polegających na działaniach związanych z zawarciem i realizacją ww. umowy oraz ułatwieniem komunikacji związanej z jej wykonaniem, a także ustaleniem osób odpowiedzialnych za realizację i uprawnionych do kontaktów w ramach wykonywania ww. umowy (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
- 6) Pani/Pana dane osobowe zostały pozyskane od podmiotu wskazanego w pkt 4 powyżej;
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w okresie realizacji ww. umowy, do czasu wykonania wszystkich obowiązków i ewentualnych roszczeń wynikających z ww. umowy, a następnie będą przechowywane w celach archiwalnych przez okres przechowywania zgodny z instrukcją kancelaryjną NCBR i Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt;
- 8) odbiorcami Pani/Panadanych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej oraz inne podmioty, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa, a także podmioty świadczące usługi niezbędne do realizacji zadań przez NCBR, w szczególności takim podmiotem jest NCBR+ sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (00-801), ul. Chmielna 69. Dane te mogą być także przekazywane partnerom IT, podmiotom realizującym wsparcie techniczne lub organizacyjne na rzecz NCBR;
- 9) przysługują Pani/Panu prawa w stosunku do NCBR do: żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania dotyczących Pani/Pana danych osobowych. W sprawie realizacji praw może Pani/Pan kontaktować się z inspektorem ochrony danych pod adresem mailowym lub na adres korespondencyjny wskazane w pkt 1 i 2 powyżej;

- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 11) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego;
- 12) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.