

Informacja dodatkowa

I Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:	
1.	
1.1	Nazwa jednostki Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Kutnie
1.2	Siedziba jednostki 99-300 Kutno, ul.1-go Maja 7
1.3	Adres jednostki 99-300 Kutno, ul.1-go Maja 7
1.4	Podstawowy przedmiot działalności jednostki Ochrona przeciwpożarowa
2.	Okres objęty sprawozdaniem 01.01.2022 - 31.12.2022
3.	Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne Nie występuje
4.	Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) W roku obrotowym 2022 stosowano zasady wynikające z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021r., poz. 217 ze zm.), z uwzględnieniem szczególnych zasad wyceny zawartych w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2020r., poz. 342). a) Metody wyceny rzeczowych składników majątkowych: - środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wycenia się według cen nabycia pomniejszonych o odpisy umorzeniowe, - środki trwałe, materiały otrzymane od innych jednostek nieodpłatnie lub w formie darowizny wycenia się według wartości rynkowej na dzień nabycia lub wartości określonej na podstawie decyzji właściwego organu, - zakupione materiały odpisuje się w ciężar kosztów w miesiącu zakupu albo przyjmuje na stan magazynowy po rzeczywistych cenach zakupu. b) Stosowane stawki amortyzacji składników majątku trwałego: - środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości przekraczającej wielkości ustalone w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych podlegają umorzeniu w cyklach rocznych metodą liniową przy zastosowaniu stawek ustalonych dla danego składnika majątku w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego do używania. - środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalone w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych podlegają umorzeniu jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania. c) Zasady wyceny należności i zobowiązań: - należności wycenia się na koniec roku w kwocie wymagającej zapłaty z zachowaniem zasady ostrożności, - zobowiązania wycenia się na koniec roku w kwocie wymagającej zapłaty, - należności i zobowiązania powstałe w ciągu roku ujmuje się w księgach rachunkowych w wartości nominalnej określonej przy ich powstawaniu. d) Metody wyceny środków pieniężnych - środki pieniężne wycenia się według wartości nominalnej. e) Zasady ewidencji i rozliczania kosztów – ewidencja kosztów działalności podstawowej prowadzona jest w zespole 4 i jednocześnie w podziałkach klasyfikacji budżetowej wydatków. f) Ustalanie wyniku finansowego – wynik finansowy jednostki ustalany jest zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysków i strat na koniec roku obrotowego.
5.	inne informacje Komenda Powiatowa PSP w Kutnie jest użytkownikiem majątku Skarbu Państwa. Prowadzi ewidencję analityczną i nie wykazuje tego majątku w bilansie. Ewidencję syntetyczną prowadzi Komenda Wojewódzka PSP w Łodzi. W bilansie wykazywany jest majątek zakupiony przez Komendę Powiatową PSP w Kutnie po 01.01.1999 roku.
II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
1.	
1.1.	Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia Tabela nr 1 i tabela nr 2
1.2.	Aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami Nie występują
1.3.	Kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych Nie występują
1.4.	Wartość gruntów użytkowanych wieczysto Nie występują
1.5.	Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu Nie występują
1.6.	Liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych Nie występują
1.7.	Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych) Nie występują
1.8.	Dane o stanie rezerw wg celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym Nie występują
1.9.	Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty: a) powyżej 1 roku do 3 lat b) powyżej 3 do 5 lat c) powyżej 5 lat Nie występują
1.10.	Kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a wg przepisów o rachunkowości byłyby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego

	Nie występują
1.11.	Łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie występują
1.12.	Łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie występują
1.13.	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Nie występują
1.14.	Łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Nie występują
1.15.	Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Tabela nr 14
1.16.	Inne informacje
	W 2022 roku Komendzie Powiatowej PSP w Kutnie przyznano środki finansowe na wydatki bieżące z Funduszu Pomocy Ukrainie w wysokości 110.685,06 zł.
2.	
2.1	Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie występują
2.2.	Koszty wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Nie występują
2.3.	Kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Nie występują
2.4.	Informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie występują
2.5.	Inne informacje
	Nie występują
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę majątkową i finansową oraz wynik finansowy jednostki
	Nie występują

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Amulka
asp. mgr Monika Olesińska

KOMENDANT POWIATOWY
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

Dariusz Lusa
bryg. mgr inż. Dariusz Lusa

Tabela Nr 1 - Zmiany stanu wartości początkowej środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na 01.01.2022 rok	Zwiększenie środków trwałych	Zmniejszenie środków trwałych	Stan na 31.12.2022 rok
Środki trwałe zaewidencjonowane na koncie 011					
1.	Grunty- grupa 0	-	-	-	-
2.	Budynki- grupa I	154 000,00	-	-	154 000,00
3.	Budowle- grupa II	-	-	-	-
4.	Kotły (...)- grupa III	-	-	-	-
5.	Maszyny i urządzenia- grupa IV	188 880,37	-	-	188 880,37
6.	Specjalistyczne maszyny (...)- grupa V	-	-	-	-
7.	Urządzenia techniczne- grupa VI	629 810,42	18 640,78	-	648 451,20
8.	Środki transportu- grupa VII	1 126 686,20	-	913 590,00	213 096,20
9.	Narzędzia, przyrządy (...)- grupa VIII	80 839,86	-	-	80 839,86
	Razem 011	2 180 216,85	18 640,78	913 590,00	1 285 267,63
10.	Konto 013-	583 651,53	35 999,66	3 292,00	616 359,19
11.	Konto 014-	-	-	-	-
12.	Konto 020-	44 061,72	-	-	44 061,72
	Ogółem (011,013,014,020)	2 807 930,10	54 640,44	916 882,00	1 945 688,54

GLÓWNY KSIĘGOWY

Olesińska
asp. mgr Monika Olesińska

KOMENDANT POWIATOWY
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

Lusa
bryg. mgr inż. Dariusz Lusa

KOMENDA POWIATOWA
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
w Kutnie woj. łódzkie
99-300 Kutno, ul. 1-go Maja 7

Tabela Nr 2 - Zmiany stanu umorzenia środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych - korekta

Lp	Wyszczególnienie	Umorzenia- stan na 01.01.2022 rok	Zwiększenie wartości umorzenia	Zmniejszenie wartości umorzenia	Umorzenia- stan na 31.12.2022 rok
1.	Budynki - grupa I	152 460,00	1 540,00	-	154 000,00
2.	Budowle - grupa II	-	-	-	-
3.	Kotły (...) - grupa III	-	-	-	-
4.	Maszyny i urządzenia - grupa IV	188 880,37	-	-	188 880,37
5.	Specjalistyczne maszyny (...) - grupa V	-	-	-	-
6.	Urządzenia techniczne - grupa VI	471 069,28	46 624,42	-	517 693,70
7.	Środki transportu - grupa VII	1 103 786,16	10 973,52	913 590,00	201 169,68
8.	Narzędzia, przyrządy (...)- grupa VIII	41 019,44	11 121,48	-	52 140,92
	Razem	1 957 215,25	70 259,42	913 590,00	1 113 884,67

GLÓWNY KSIĘGOWY

Monika Olesińska
asp. mgr Monika Olesińska

KOMENDANT POWIATOWY
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

Dariusz Lusa
bryg. mgr inż. Dariusz Lusa

**KOMENDA POWIATOWA
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ**
w Kutnie woj. łódzkie
99-300 Kutno, ul. 1-go Maja 7

Tabela Nr 14 - Wyplacone środki na świadczenia pracownicze

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość za poprzedni okres	Wartość za obecny okres
1	2	3	4
1.	Wynagrodzenia oraz składki społeczne - § 401, § 402, § 404, § 405, § 406, § 407, § 411, § 412, § 417, § 418	7 024 801,38	7 453 759,46
2.	Nagrody jubileuszowe	92 409,65	100 658,25
3.	Odprawy emerytalne i inne świadczenia należne z tytułu rozwiązania stosunku pracy	146 991,60	111 504,00
4.	Odpiśy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	5 756,64	5 266,07
5.	Odzież ochronna i robocza oraz ekwiwalenty wynikające z zasad BHP	9 878,62	18 487,36
6.	Badania lekarskie wstępne, okresowe i kontrolne	7 270,00	19 074,00
7.	Okulary korygujące	1 792,00	4 752,80
8.	Wydatki osobowe niezaliczane do uposażeń wypłacane żołnierzom i funkcjonariuszom - § 307 (pomoc mieszkaniowa, równoważnik za remont lokalu mieszkalnego, równoważniki z tytułu braku lokalu mieszkalnego, dopłaty do wypoczynku dla funkcjonariuszy i ich rodzin, przejazdy raz w roku dla funkcjonariuszy i ich rodzin, zasiłek na zagospodarowanie, zasiłki pogrzebowe)	241 732,68	245 473,82
9.	Razem	7 530 632,57	7 958 975,76

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Olesińska
asp. mgr *Monika Olesińska*

KOMENDANT POWIATOWY
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

Dariusz Lusa
brzg. mgr inż. *Dariusz Lusa*