

znak sprawy: ZOOiI.2232.9.2022.ARO

Załącznik nr 2 do umowy nr .... /2022 zawartej w dniu ... .. 2022 r.

## WZÓR

### PROTOKÓŁ ODBIORU

zgodnie z umową nr .... / 2022 zawartą w dniu ... .. 2022 r. w Szczecinie

w okresie od ..... (wpisz: **dzień, miesiąc, rok**) do ..... (wpisz: **dzień, miesiąc, rok**) w siedzibie RDOŚ w Szczecinie przy ul. Teofila Firlika 20 na pierwszym i drugim piętrze w pomieszczeniach biurowych, socjalnych oraz na powierzchni ciągów komunikacyjnych

w ramach świadczenia usługi sprzątnięcia zostały wykonane prace wskazane w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do ww. umowy.

Komisja Odbioru Zamawiającego w składzie:

1. .... – Starszy Inspektor ZOOiI
2. .... – Kierownik ZOOiI

stwierdza, że usługa sprzątnięcia w miesiącu: ..... (wpisz: **miesiąc, rok**) w pomieszczeniach siedziby RDOŚ w Szczecinie przy ul. Teofila Firlika 20 o łącznej powierzchni 753m<sup>2</sup>:

<b>Została wykonana należycie</b> , bez zastrzeżeń i zgodnie z umową. W związku z powyższym potwierdzamy wykonanie usługi sprzątnięcia.	<i>Tak*</i>	<i>Nie*</i>
Zamawiający, w dodatkowo wyznaczonym terminie, zrealizował/wykonał należycie prace wskazane w protokole oceny pracy za miesiąc poprzedni	<i>Tak*</i>	<i>Nie*</i>
<b>Została wykonana z naruszeniem warunków umowy.</b>	<i>Tak*</i>	<i>Nie*</i>
Zamawiający sporządził protokół oceny pracy zawierający uwagi oraz wyznaczył termin na zrealizowanie umowy w sposób należyty.	<i>Tak*</i>	<i>Nie*</i>
Zamawiający nałożył na Wykonawcę kary umowne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy mimo wyznaczenia dodatkowego terminu na zrealizowanie umowy w sposób należyty.	<i>Tak*</i>	<i>Nie*</i>

\* Wypełnia Zamawiający zakreślając właściwe.

Komisja Odbioru Zamawiającego:

Imię i nazwisko:

.....

Podpis: .....

Data: ..... r.

Osoba upoważniona przez Wykonawcę:

Imię i nazwisko:

.....

Podpis: .....

Data: ..... r.

Imię i nazwisko:

.....

Podpis: .....

Data: ..... r.