



WOJEWODA  
ZACHODNIOPOMORSKI

Szczecin, r.

Znak: WZPS-5.431.6.2.2023.DK

**Pan  
Piotr Jedliński  
Prezydent Miasta Koszalin**

### **WYSTĄPIENIE POKONTROLNE**

Na podstawie art. 6 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r., poz. 224) zespół inspektorów Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie w składzie:

- Dorota Kowalska – główny specjalista - osoba kierująca zespołem,
- Aneta Łątka – starszy inspektor wojewódzki,

przeprowadził w dniach 6-8 listopada 2023 r. kontrolę w trybie zwykłym w Urzędzie Miejskim w Koszalinie (75-007 Koszalin, Rynek Staromiejski 6-7). Czynności kontrolne prowadzone były w Centrum Usług Społecznych w Koszalinie (75-412 Koszalin, Aleja Monte Cassino 2). Kontrolą objęto realizację zadań zleconych Gminie z zakresu ustawy o świadczeniach rodzinnych. Kontrolą objęto okres zasiłkowy 2022/2023.

*Akta kontroli str. 1-11*

**Na podstawie analizy losowo wybranej dokumentacji działalność Urzędu Miejskiego w Koszalinie w zakresie objętym kontrolą oceniono pozytywnie\*.**

Formułując ocenę uwzględniono w szczególności: sposób rejestrowania i przechowywania dokumentacji, kompletność złożonego wniosku, prawidłowość kwalifikowania do świadczeń, poprawność obliczenia dochodu w rodzinie, sposób przygotowania dokumentacji stanowiącej podstawę do przyznania świadczeń (tryb postępowania w sprawach) oraz terminowość wydawania decyzji administracyjnych i wypłaty świadczeń.

W Gminie Miejskiej Koszalin zadania związane z przyznawaniem i wypłatą świadczeń rodzinnych realizuje Centrum Usług Społecznych zlokalizowany przy Alei Monte Cassino 2, 75-412 Koszalin. Cele i zadania Centrum, w tym między innymi ustalanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych, określono w Statucie wprowadzonym Uchwałą Nr XXXIII/541/2021 Rady Miejskiej w Koszalinie z dnia 27 maja 2021 r.

Dyrektorem Centrum Usług Społecznych w Koszalinie jest od dnia 1 lipca 2021 r. Pani Bogumiła Szczepanik powołana na to stanowisko Zarządzeniem Nr 450/1478/21 Prezydenta Miasta Koszalin z dnia 22 czerwca 2021 r.

---

\* Do oceny kontrolowanego podmiotu stosuje się 4-stopniową skalę ocen: pozytywna, pozytywna z uchybieniami, pozytywna z nieprawidłowościami i negatywna.

Upoważnienia do prowadzenia postępowań w sprawie świadczeń rodzinnych, w tym do wydawania decyzji administracyjnych przewidzianych w ustawie o świadczeniach rodzinnych oraz występowania jako wierzyciel żądający wykonania egzekucji administracyjnej posiadają:

Pani Bogumiła Szczepanik – Dyrektor Centrum Usług Społecznych w Koszalinie,

Pani Urszula Borzęcka – Zastępca Dyrektora ds. Wspierania Rodziny Centrum Usług Społecznych w Koszalinie,

Pani Violetta Jakubowska – Zastępca Dyrektora ds. Rozwoju Usług Centrum Usług Społecznych w Koszalinie.

Ponadto w kontrolowanym okresie dziewięciu pracowników Centrum posiadało upoważnienia do prowadzenia postępowań w sprawach świadczeń rodzinnych oraz wydawania decyzji administracyjnych w tych sprawach na podstawie art. 20 ust. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2020 r., poz. 111).

W celu dokonania oceny kontrolujący szczegółowo zbadali wybraną losowo dokumentację dwudziestu dziewięciu spraw zakończonych wydaniem decyzji na podstawie ustawy o świadczeniach rodzinnych. W wyniku analizy dokumentów stwierdzono, że we wszystkich skontrolowanych przypadkach decyzje zostały wydane na podstawie kompletnych wniosków, świadczenia przyznawano w sposób zasadny i zgodnie z ustalonymi kryteriami. Ustalenie prawa do świadczeń rodzinnych nastąpiło w terminach określonych w art. 26 ust. 1-4a ustawy o świadczeniach rodzinnych, a wypłat świadczeń dokonywano przelewem bankowym na wskazane przez klienta konto. Ustalono również, że wnioski rejestrowane były w systemie informatycznym, a dokumentacja przechowywana była w zabezpieczonym pomieszczeniu.

*Akta kontroli str. 12-14*

### **Weryfikacja losowo wybranych akt:**

1. Jedno postępowanie administracyjne zakończone wydaniem decyzji odmawiającej prawa do świadczenia pielęgnacyjnego. W toku postępowania odwoławczego Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Koszalinie decyzją z dnia 25 września 2023 r. uchylił zaskarżoną decyzję w całości i przekazał sprawę do ponownego rozpatrzenia organowi pierwszej instancji.
2. Jedno postępowanie administracyjne zakończone wydaniem decyzji przyznającej prawo do świadczenia pielęgnacyjnego.
3. Dziesięć postępowań administracyjnych zakończonych wydaniem decyzji przyznających prawo do zasiłku rodzinnego wraz z następującymi dodatkami:
  - dodatek z tytułu wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej – przyznany w 3 sprawach,
  - dodatek z tytułu rozpoczęcia roku szkolnego – przyznany w 9 sprawach,
  - dodatek z tytułu podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania – przyznany w 1 sprawie,
  - dodatek z tytułu urodzenia dziecka – przyznany w 1 sprawie,
  - dodatek z tytułu samotnego wychowywania dziecka – przyznany w 3 sprawach,

- dodatek z tytułu kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego – przyznany w 1 sprawie.
- 4. Jedno postępowanie administracyjne zakończone wydaniem decyzji odmawiającej przyznania prawa do zasiłku rodzinnego z uwagi na przekroczenie kryterium dochodowego rodziny.
- 5. Jedno postępowanie administracyjne zakończone uchycieniem decyzji przyznającej prawo do zasiłku rodzinnego (uzyskanie dochodu).
- 6. Dwa postępowania administracyjne zakończone wydaniem decyzji przyznających prawo do jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka.
- 7. Cztery postępowania administracyjne zakończone wydaniem decyzji przyznających prawo do świadczenia rodzicielskiego.
- 8. Dwa postępowania administracyjne zakończone wydaniem decyzji przyznających prawo do specjalnego zasiłku opiekuńczego.
- 9. Sześć postępowań administracyjnych zakończonych wydaniem decyzji przyznających prawo do zasiłku pielęgnacyjnego.
- 10. Jedno postępowanie administracyjne zakończone uchycieniem decyzji przyznającej prawo do zasiłku pielęgnacyjnego.

Decyzje zawierały elementy wskazane w art. 107 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego, tj. oznaczenie organu administracji publicznej, datę wydania, oznaczenie strony lub stron, powołanie podstawy prawnej, rozstrzygnięcie, uzasadnienie faktyczne i prawne, pouczenie, czy i w jakim trybie służy od niej odwołanie oraz o prawie do zrzeczenia się odwołania i skutkach zrzeczenia się odwołania, podpis z podaniem i nazwiska oraz stanowiska służbowego pracownika organu upoważnionego do wydania decyzji.

*Akta kontroli str. 15-77*

Wystąpienie pokontrolne sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla:

- Prezydenta Miasta Koszalin,
- Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie.

Kontrolę odnotowano w książce kontroli Urzędu Miejskiego w Koszalinie pozycją nr 14/2023.

.....  
Podpisy na oryginale