

**PROTOKÓŁ**  
kontroli kompleksowej przeprowadzonej  
w Urzędzie Gminy w Radowie Małym w dniach 7-9 listopada 2023 roku.

**I. Informacje ogólne.**

|   |   |
|---|---|
| Nazwa i adres organu kontrolującego   | Wojewoda Zachodniopomorski<br>Wały Chrobrego 4<br>70-502 Szczecin   |
| Adres jednostki kontrolowanej   | Urząd Gminy w Radowie Małym<br>Radowo Małe 21<br>72-314 Radowo Małe   |
| Osoba kierująca jednostką kontrolowaną w okresie objętym kontrolą i na dzień kontroli | Mariusz Sira – Wójt Gminy Radowo Małe   |
| Zakres kontroli   | <p>Sposób realizacji zadań nałożonych na gminę przepisami ustawy z 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz. U. z 2024 r., poz. 424 ze zm.), a w szczególności zagadnienia dotyczące:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) zabezpieczenia w budżecie gminy środków finansowych na realizację zadań wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej oraz z Rządowego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej,</li><li>2) opracowania i realizacji gminnego programu przeciwdziałania przemocy domowej i ochrony osób doznających przemocy domowej,</li><li>3) prowadzenia poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą domową,</li><li>4) zapewnienia osobom dotkniętym przemocą domową miejsc w ośrodkach wsparcia,</li><li>5) utworzenia i funkcjonowania zespołu interdyscyplinarnego,</li><li>6) prowadzenia procedury „Niebieskie Karty”,</li><li>7) realizacji zadań wynikających z Rządowego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej/w Rodzinie w 2022 i 2023 roku,</li><li>8) pomocy świadczonej w czasie pandemii COVID-19 osobom doświadczającym przemocy,</li></ol> |
| Okres objęty kontrolą   | Od 1 stycznia 2022 r. do dnia kontroli.<br>Opracowanie i realizację gminnego programu przeciwdziałania przemocy domowej i ochrony osób doznających przemocy domowej kontrolowano również za rok 2021.   |

|  |   |
|--|---|
| Termin kontroli                                | 7-9 listopada 2023 r.   |
| Kontrolujący                                   | Agnieszka Sameluk- inspektor wojewódzki - legitymacja służbowa Nr 1/2022 - osoba kierująca zespołem,<br>Anna Jasina – główny specjalista - legitymacja służbowa Nr 2/2022.  |
| Upoważnienie do kontroli                       | Nr 38 / 2023 z 27 października 2023 roku.   |
| Podstawa prawa do przeprowadzenia kontroli     | – art. 7 ust. 1 pkt 5 i ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie/domowej<br>– rozporządzenie Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 20 czerwca 2023 r. w sprawie nadzoru i kontroli nad realizacją zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej.  |
| Osoby udzielające wyjaśnień                    | Mariusz Sira - Wójt Gminy Radowo Małe,<br>Dominika Zauliczna - Przewodnicząca Zespołu Interdyscyplinarnego.   |
| Podstawy dokonanych w trakcie kontroli ustaleń | Informacje przekazane przez Przewodniczącą Zespołu Interdyscyplinarnego, analiza dokumentacji dotyczącej działań podejmowanych przez gminę na rzecz przeciwdziałania przemocy domowej, działalności Zespołu Interdyscyplinarnego oraz analiza dokumentacji związanej z prowadzeniem procedury „Niebieskie Karty”.   |
| Skróty użyte w protokole                       | OPS – Ośrodek Pomocy Społecznej<br>PCPR – Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie<br>KPP – Komenda Powiatowa Policji<br>NK- Niebieska Karta<br>gr – grupa robocza<br>g d-p grupa diagnostyczno-pomocowa<br>ZI – zespół interdyscyplinarny<br>GKRPA–Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych<br>RPPPD – Rządowy Program Przeciwdziałania Przemocy Domowej<br>SOW – Specjalistyczny Ośrodek Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie/Domowej<br>PIK – Punkt Interwencji Kryzysowej<br>odp- osoba doznająca przemocy<br>osp – osoba stosująca przemoc<br>BIP – biuletyn informacji publicznej |

*akta kontroli str. 1-14*

## II. Ustalenia kontroli

W Gminie Radowo Małe jednostką realizującą zadania określone w art. 6 ust. 2 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Radowie Małym.

### 1. Środki finansowe przeznaczone na realizację zadań gminy.

Gmina Radowo Małe na realizację zadań w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie/domowej w 2021 r. wydatkowała 12.830,00 zł. Kwotę przeznaczono na: wynagrodzenia specjalistów, profilaktyczny program Unplugged, warsztaty dla dzieci. W 2022 r. gmina wydatkowała kwotę 17.260,00 zł. Środki wydatkowano na te same zadania co w roku 2021 rozszerzając je o animacje z elementami profilaktyki dla dzieci. W roku 2023 do dnia kontroli gmina wydała 18.760,00 zł na wynagrodzenie specjalistów, program Unplugged pokaz historyczny z elementami profilaktyki oraz animacje z elementami profilaktyki dla dzieci.

*akta kontroli str. 15-16*

### 2. Opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy domowej i ochrony osób doznających przemocy domowej.

Zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 1 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej do zadań własnych gminy należy opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy domowej i ochrony osób doznających przemocy domowej.

W okresie objętym kontrolą obowiązywał Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie Gminy Radowo Małe - na lata 2022-2025, przyjęty uchwałą Nr XXX/198/2022 z dnia 12 maja 2022 r. Rady Gminy Radowo Małe. Program na lata 2022-2025 zawierał diagnozę zjawiska przemocy, opracowaną z instytucjami pracującymi w obszarze przeciwdziałania przemocy domowej na terenie gminy. Diagnoza zawierała dane z obszarów związanych z funkcjonowaniem adresatów gminnego programu m.in. dzieci i młodzieży w aspekcie przemocy rówieśniczej oraz osób z niepełnosprawnością i seniorów. Gminny program opisywał zasoby jakimi dysponuje gmina, wyznaczał główne działania na rzecz rodzin dotkniętych przemocą oraz zagrożonych wystąpieniem tego zjawiska, zawierał terminy realizacji zadań, określał realizatorów. Na dzień kontroli gmina nie posiadała jeszcze uaktualnionego, zgodnego z obowiązującą ustawą gminnego programu. W związku z powyższym Przewodnicząca złożyła oświadczenie na piśmie, że Zespół Interdyscyplinarny zobowiązał się do dnia 17 listopada 2023 r. przedstawić projekt takiego programu.

Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej na lata 2024-2027, został przyjęty Uchwałą Rady Gminy Radowo Małe Nr XLI/301/2023 w dniu 21.12.2023 r.

Realizacja programu w latach 2021-2023 przedstawia się następująco:

| lp. | zadanie określone w programie | informacja o realizacji lub przyczyny braku realizacji |
|-----|-------------------------------|--|
| 1.  | Podjęmowanie działań          | Działania podejmowane są poprzez prowadzenie           |

|    |  |   |
|----|--|---|
|    | w celu zapewnienia pomocy, poradnictwa specjalistycznego, wsparcia terapeutycznego, psychologicznego i prawnego dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie   | poradnictwa psychologicznego, prawnego, socjalnego, medycznego (współpraca z ośrodkiem zdrowia, pielęgniarką środowiskową, lekarzem). Ponadto pracownicy socjalni na bieżąco podejmują pracę z osobami dotkniętymi przemocą, m.in. kierując do specjalistów.  |
| 2. | Współuczestnictwo w kampaniach i programach społecznych dotyczących przemocy w rodzinie.   | Gmina Radowo Małe włącza się w ogólnopolskie kampanie dotyczące przeciwdziałania przemocy, udostępniając informacje oraz plakaty na BIP oraz tablicach ogłoszeń. W ramach współpracy ulotki są przekazywane do szkół, ośrodka zdrowia, urzędu gminy, centrum kultury. Podczas corocznych dożynek prowadzone są kampanie informujące o instytucjach pomocowych dla osób doświadczających przemocy.   |
| 3. | Podnoszenie wiedzy społeczności lokalnej na temat przemocy w rodzinie.   | Podnoszenie wiedzy odbywa się m. in. poprzez umieszczenie na stronie BIP OPS w Radowie Małym informacji o:<br>- wydarzeniach promujących przeciwdziałanie przemocy: kampania „16 dni bez przemocy”, Tydzień Pomocy Osobom Pokrzywdzonym Przestępstwem,<br>- instytucjach udzielających wsparcia osobom dotkniętym zjawiskiem przemocy: Telefon Zaufania Młodych, Informator Instytucji Rządowych i Samorządowych, które realizują działania adresowane do osób stosujących przemoc w rodzinie/domową,<br>- gminnych imprezach dla mieszkańców typu dożynki podczas których propaguje się informację dotyczące przeciwdziałania przemocy np. poprzez rozdawanie ulotek,<br>- podjęcie współpracy z kościołem w sprawie upowszechniania wiedzy na temat przeciwdziałania przemocy w rodzinie. |
| 4. | Prowadzenie wśród dzieci i młodzieży z terenu Gminy Radowo Małe profilaktyki agresji i przemocy, m.in. poprzez organizowanie zajęć w ramach szkolnego programu profilaktyki, np. z udziałem przedstawicieli Policji oraz specjalistów. | W szkole podstawowej w Radowie Małym zespół pedagogów odbywa raz w miesiącu spotkania w celu omówienia bieżących problemów uczniów zwłaszcza z rodzin zagrożonych dysfunkcją i występowaniem przemocy. Grono pedagogiczne występuje z propozycją pomocy w formie zajęć rozwijających kompetencje emocjonalno-społeczne, porad psychologa, pedagoga na wniosek rodziców lub wychowawcy klasy oraz realizacji zaleceń z orzeczeń. Zajęcia odbywają się na terenie szkoły. W gminie organizowane są dla uczniów profilaktyczne spotkania ze specjalistami:   |

|     |   |  |
|-----|---|--|
|     |   | policjantem, kuratorem, psychologiem.<br>Odbyły się warsztaty dla uczniów z umiejętności radzenia sobie z negatywnymi emocjami.  |
| 5.  | Poszerzenia wiedzy ze zjawiska przemocy przez pracowników OPS w Radowie Małym   | Działanie realizowane jest poprzez uczestnictwo członków ZI/g d-p w szkoleniach:<br>- „Psychoedukacja i profilaktyka zjawiska kryzysu”,<br>- „Najnowsze zmiany w systemie przeciwdziałania przemocy”,<br>- „Standardy pomocy interpersonalnej świadczonej osobom pokrzywdzonym przestępstwem”,<br>- korzystanie z bezpłatnych webinarów OTI.   |
| 6.  | Oddziaływanie na sprawców przemocy w rodzinie poprzez motywowanie ich i kierowanie do udziału w programach korekcyjno-edukacyjnych              | Kierowanie sprawców przemocy domowej do uczestnictwa w programach korekcyjno-edukacyjnych.   |
| 7.  | Systematyczna edukacja, współdziałanie i wymiana informacji między służbami.  | Prowadzenie grupy wsparcia dla osób pracujących bezpośrednio z osobami dotkniętymi przemocą i osobami stosującymi przemoc. Spotkania odbyły się: we wrześniu 2021 r., grudniu 2021 r., maju 2022 r., lutym 2023 r., październiku 2023 r.   |
| 8.  | Zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia, OPS ZI   | Działanie realizowane poprzez kierowanie osób potrzebujących do specjalistów udzielających pomocy takich jak psycholog lub radca prawny. Kierowanie do programu korekcyjno-edukacyjnego dla stosujących przemoc. W razie potrzeby zapewnienie osobom potrzebującym całodobowego schronienia w ośrodkach wsparcia poprzez kierowanie do SOW w Białogardzie.   |
| 9.  | Kontynuowanie wizyt w rodzinach zagrożonych i dotkniętych przemocą, przez pracowników socjalnych, przedstawicieli policji i kuratorów sądowych. | Wizyty realizowane przez pracowników socjalnych i dzielnicowego oraz członków ZI.  |
| 10. | Szersza współpraca ze specjalistycznymi ośrodkami wsparcia dla ofiar przemocy w rodzinie.   | ZI w ramach swojej działalności współpracuje z GKRPA, przy której działa punkt poradnictwa rodzinnego w którym osoby dotknięte przemocą mogą uzyskać pomoc oraz wsparcie psychologa i terapeuty uzależnień. ZI współpracuje z Ośrodkiem Pomocy Pokrzywdzonym Przystępstwem mieszczącym się w budynku PCPR w Łobzie w zakresie uzyskania wsparcia psychologicznego, prawnego, finansowego (w postaci bonów żywnościowych, towarowych). Skierowana osoba |

|     |   |   |
|-----|---|---|
|     |   | uzyskuje wsparcie u osoby pierwszego kontaktu (interwenta). Ośrodek w razie potrzeby kieruje do mieszkania chronionego w Szczecinie.  |
| 11. | Kontynuowanie działalności ZI ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie. | Uchwała Nr XXXVIII/273/2023 Rady Gminy Radowo Małe z dnia 26 czerwca 2023 r. w sprawie trybu i sposobu powoływania oraz odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej w Gminie Radowo Małe. |

*akta kontroli str. 17-25*

### **3. Prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie.**

Działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie/domową nie zostały uwzględnione w Gminnym Programie Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie. Działania realizowane były przez placówkę oświatową, w której organizowano profilaktyczne spotkania ze specjalistami: przedstawicielem Komendy Powiatowej Policji w Łobzie ds. Nietletnich, dzielnicowym gminy Radowo Małe, z kuratorem Sądu Rejonowego w Łobzie, z psychologiem z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Łobzie. Dla uczniów klas IV-VIII przeprowadzono warsztaty z umiejętności radzenia sobie z negatywnymi emocjami oraz przemocowymi zachowaniami innych uczniów. W szkole realizowano również oddziaływania rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne. Zajęcia odbywały się na wniosek rodziców lub wychowawcy klasy. Zespół pedagogów odbywał raz w miesiącu spotkania w celu omówienia bieżących problemów uczniów zwłaszcza z rodzin zagrożonych dysfunkcją i występowaniem przemocy. W ramach działalności Placówka Wsparcia Dziennego organizowała spotkania rodziców z kuratorem sądowym związane z występowaniem przemocy. Ponadto z rodzicami prowadzone były spotkania indywidualne i wspierające.

W gminie Radowo Małe prowadzony jest Punkt Poradnictwa Rodzinnego gdzie mieszkańcy mogą uzyskać pomoc: psychologa, terapeuty, terapeuty uzależnień.

Umowy zawarte między gminą Radowo Małe a psychologiem, terapeutą oraz terapeutą uzależnień w swojej treści nie zawierały działań kierowanych do osób doświadczających przemocy domowej, objętych procedurą „Niebieskie Karty”. Wskazano na konieczność poszerzenia katalogu odbiorców w umowach zawartych w 2024 r.

*akta kontroli str. 26-30*

### **4. Zapewnienie osobom dotkniętym przemocą domową miejsc w ośrodkach wsparcia.**

Zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej do zadań własnych gminy należy zapewnienie osobom dotkniętym przemocą domową miejsc w ośrodkach wsparcia.

Gmina Radowo Małe nie prowadzi ośrodka wsparcia. W sytuacji wymagającej umieszczenia osoby doświadczającej przemocy w ośrodku wsparcia, gmina współpracowałaby ze Specjalistycznym Ośrodkiem Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Białogardzie lub Świnoujściu. W związku z powyższym stwierdzono brak realizacji zadania z art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie/domowej.

*akta kontroli str. 31-32*

## **5. Utworzenie i funkcjonowanie zespołu interdyscyplinarnego.**

Zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 4 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej do zadań własnych gminy należy tworzenie zespołów interdyscyplinarnych. Kwestie związane z powoływaniem zespołów interdyscyplinarnych i ich działalnością zostały uregulowane w art. 9a – 9c ustawy:

- zespół powołuje wójt, burmistrz albo prezydent miasta. Rada Gminy w drodze uchwały określa tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania, zespół działa na podstawie porozumień zawartych między wójtem, burmistrzem albo prezydentem miasta a podmiotami, których przedstawiciele wchodzi w skład zespołu, z wyjątkiem kuratorów sądowych,

### **- w skład zespołu wchodzi przedstawiciele:**

- 1) jednostek organizacyjnych pomocy społecznej,
  - 2) gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych,
  - 3) Policji,
  - 4) oświaty,
  - 5) ochrony zdrowia,
  - 6) organizacji pozarządowych,
  - 7) w skład zespołu wchodzi także przedstawiciele Żandarmerii Wojskowej jeżeli Żandarmeria Wojskowa złoży taki wniosek do wójta, burmistrza albo prezydenta miasta w związku z zamieszkiwaniem na obszarze gminy żołnierza pełniącego czynną służbę wojskową,
  - 8) kuratorzy sądowi,
  - 9) w skład zespołu mogą wchodzić także prokuratorzy oraz przedstawiciele innych podmiotów działających na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
- zespół interdyscyplinarny powołuje grupy diagnostyczno-pomocowe w celu dokonania diagnozy, a także realizacji zadań o których mowa w art. 9b ust 8 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej.

### **- w skład grupy diagnostyczno-pomocowej wchodzi przedstawiciele:**

- 1) pracownik socjalny,
  - 2) funkcjonariusz policji,
- W skład grupy diagnostyczno-pomocowej mogą także wchodzić:
- 1) pracownik socjalny SOW;
  - 2) asystent rodziny;

- 3) nauczyciel wychowawca będący wychowawcą klasy lub nauczyciel znający sytuację domową małoletniego;
- 4) osoby wykonujące zawód medyczny, w tym lekarz, pielęgniarka, położna lub ratownik medyczny
- 5) przedstawiciel gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych;

|  |  |
|--|--|
| <b>Powołanie Zespołu Interdyscyplinarnego</b>  | Zarządzenie Nr 437/2023 Wójta Gminy Radowo Małe z dnia 15 września 2023 r., w dokumentacji znajdowały się także wcześniejsze zarządzenia dot. powołania i zmian składu osobowego zespołu.  |
| <b>Warunki funkcjonowania Zespołu oraz tryb i sposób powoływania członków</b>  | Funkcjonowanie ZI reguluje Uchwała Nr XXXIX/274/2023 Rady Gminy Radowo Małe z dnia 7 sierpnia 2023 r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania. Gmina podjęła działania w celu dostosowania dokumentów do nowych przepisów wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej. |
| <b>Zgodność składu zespołu z obowiązującymi przepisami</b>   | W skład zespołu weszli przedstawiciele: pomocy społecznej, GKRPA, policji, oświaty, ochrony zdrowia, organizacji pozarządowej, kuratorskiej służby sądowej, prokuratury.   |
| <b>Porozumienia zawarte między Wójtem Gminy Radowo Małe a podmiotami, których przedstawiciele weszli w skład zespołu.</b>  | W dokumentacji znajdowały się wszystkie porozumienia.  |
| <b>Oświadczenia wszystkich członków zespołu o zachowaniu poufności informacji i danych, które uzyskali przy realizacji zadań zgodnie z treścią określoną w obowiązujących przepisach</b> | W dokumentacji znajdowały się oświadczenia wszystkich członków zespołu.  |
| <b>Posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego - zgodnie z art. 9a ust. 7 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie</b>   | Posiedzenia Zespołu odbywały się rzadziej niż raz na trzy miesiące.  |
| <b>Zabezpieczenie dokumentacji dotyczącej prac zespołu</b>   | W metalowej szafie zamykanej na klucz.   |
| <b>Sposób powiadamiania o wpłynięciu nowego formularza „Niebieska Karta</b>  | Członkowie zespołu/grupy roboczej o wpłynięciu nowego formularza „Niebieska Karta – A” oraz o spotkaniu dotyczącym konkretnej rodziny  |



|   |  |
|---|--|
| <b>- A" oraz sposób powiadamiania o spotkaniu dotyczącym konkretnej rodziny</b> | powiadamiani są pisemnie, telefonicznie lub drogą elektroniczną e-mailowo. |
|---|--|

Z przedstawionej dokumentacji wynika że posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego odbywały się rzadziej niż raz na trzy miesiące co stanowi naruszenie art. 9a pkt 7 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oraz rzadziej niż raz na dwa miesiące co stanowi to naruszenie art. 9 pkt 7 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej. Kontrolujący pouczyli o konieczności zachowania terminów posiedzeń Zespołu Interdyscyplinarnego zgodnie ze znowelizowaną ustawą.

*akta kontroli str. 33-41*

## **6. Prowadzenie procedury „Niebieskie Karty”.**

Kwestie związane z prowadzeniem procedury „Niebieskie Karty” zostały określone w art. 9d ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie/domowej oraz w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta”.

W okresie objętym kontrolą wszczęto 33 procedury „Niebieskie Karty”.

Zgodnie z obowiązującymi przepisami:

- przewodniczący zespołu, po otrzymaniu formularza „Niebieska Karta-A” przekazuje go niezwłocznie, nie później niż w ciągu 3 dni od dnia jego otrzymania członkom zespołu/grupy diagnostyczno-pomocowej,
- członkowie zespołu zapraszają na posiedzenie zespołu lub grupy diagnostyczno-pomocowej osobę, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą, w obecności tej osoby powinna być dokonana analiza sytuacji rodziny i wypełniony formularz „Niebieska Karta - C”,
- członkowie zespołu/grupy diagnostyczno-pomocowej opracowują indywidualny plan pomocy dla osoby, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie i jej rodziny, który zawiera propozycje działań pomocowych,
- przewodniczący zespołu interdyscyplinarnego wzywa na spotkanie zespołu/grupy diagnostyczno-pomocowej osobę, wobec której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie,
- spotkania z osobami, co do których istnieje podejrzenie, że są dotknięte przemocą w rodzinie/domową oraz osobami, wobec których istnieje podejrzenie, że stosują przemoc w rodzinie/domową, nie mogą być organizowane w tym samym miejscu i czasie,
- zakończenie procedury następuje w przypadku, ustania przemocy i uzasadnionego przypuszczenia o zaprzestaniu jej dalszego stosowania oraz po zrealizowaniu indywidualnego planu pomocy albo w przypadku rozstrzygnięcia o braku zasadności podejmowania działań,
- zakończenie procedury wymaga udokumentowania w formie protokołu podpisanego przez przewodniczącego zespołu,
- o zakończeniu procedury powiadamia się podmioty w niej uczestniczące.

Analizy formalnej dokonano na podstawie kontroli dziesięciu procedur „Niebieskie Karty” wszczętych w okresie 01.01.2022 r. – do 06.07.2023 r.

Tabela nr 1 Analiza formalna procedur „Niebieskie Karty”

| Lp. | Znak sprawy/inicjały rodziny/data wszczęcia | Ustalenia dotyczące spełnienia wymogów formalnych <sup>1</sup>  |
|-----|---|---|
| 1.  | (...)<br>(...)                              | - procedura spełnia wymogi formalne,<br>- procedura zakończona. |
| 2.  | (...)<br>(...)                              | - procedura spełnia wymogi formalne<br>- procedura zakończona.  |
| 3.  | (...)<br>(...)                              | - procedura spełnia wymogi formalne,<br>- procedura zakończona. |
| 4.  | (...)<br>(...)                              | - procedura spełnia wymogi formalne,<br>- procedura zakończona. |
| 5.  | (...)<br>(...)                              | - procedura spełnia wymogi formalne,<br>- procedura zakończona. |
| 6.  | (...)<br>(...)                              | - procedura spełnia wymogi formalne,<br>- procedura zakończona. |
| 7.  | (...)<br>(...)                              | - procedura spełnia wymogi formalne,<br>- procedura zakończona. |
| 8.  | (...)<br>(...)                              | - procedura spełnia wymogi formalne,<br>- procedura zakończona. |
| 9.  | (...)<br>(...)                              | - procedura spełnia wymogi formalne<br>- procedura zakończona.  |
| 10. | (...)<br>(...)                              | - procedura spełnia wymogi formalne,<br>- procedura zakończona. |

*akta kontroli str. 34-39*

Wszystkie kontrolowane procedury zostały wszczęte przez podmiot uprawniony. W każdej z kontrolowanych procedur formularze „NK-A” przekazane zostały w ciągu 3 dni członkom gr/ZI. We wszystkich kontrolowanych procedurach wypełniono formularz Niebieska Karta „C”. W sześciu z dziesięciu przypadków nie zostały wypełnione formularze Niebieska Karta „D”, osoby podejrzane o stosowanie przemocy nie stawiały się mimo poprawnie dostarczonego wezwania. Wszystkie kontrolowane

<sup>1</sup> elementy podlegające ocenie: procedura została wszczęta przez podmiot uprawniony i dotyczyła osób określonych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, formularz „Niebieska Karta-A” został przekazany w ciągu 3 dni członkom zespołu interdyscyplinarnego/grupy roboczej od daty wpływu do przewodniczącego zespołu, zaproszono osobę, co do której istniało podejrzenie, że jest dotknięta przemocą na posiedzenie grupy roboczej, wypełniono formularz „Niebieska Karta-C”, wezwano (wezwanie podpisał przewodniczący zespołu) osobę, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc na posiedzenie grupy roboczej, wypełniono formularz „Niebieska Karta-D”, działania prowadzone w ramach procedury były dokumentowane, protokół kończący procedurę był zgodny z przepisami, powiadomiono podmioty uczestniczące w procedurze o jej zakończeniu

procedury miały sporządzone protokoły kończące procedurę, a podmioty uczestniczące zostały powiadomione o jej zakończeniu. Wszystkie procedury spełniały wymogi formalne. Nie stwierdzono nieprawidłowości w powyższych obszarach.

Sposób prowadzenia procedury „Niebieskie Karty” sprawdzono w 6 losowo wybranych przypadkach.

Tabela nr 2 ocena merytoryczna procedur „Niebieska Karta”

| Lp. | Znak sprawy /inicjały rodziny/ data wszczęcia | Ustalenia dotyczące działań merytorycznych <sup>2</sup>  |
|-----|---|--|
| 1.  | (...)<br>(...)                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- posiedzenie grupy roboczej odbyło się niezwłocznie po wszczęciu procedury,</li> <li>- prawidłowo zdiagnozowano sytuację w rodzinie,</li> <li>- zaplanowane działania adekwatne do problemów zdiagnozowanych w rodzinie,</li> <li>- wszystkie działania były dokumentowane (praca socjalna, wizyty sprawdzające dzielnicowego),</li> <li>- spotkanie odp i osp nie było zorganizowane w tym samym miejscu i czasie,</li> <li>- rodzina objęta pomocą asystenta rodziny,</li> <li>- rodzina objęta nadzorem kuratora,</li> <li>- poddanie się przez osp farmakologicznemu leczeniu choroby alkoholowej,</li> <li>- procedura w trakcie realizacji.</li> </ul> |
| 2.  | (...)<br>(...)                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- posiedzenie grupy roboczej odbyło się niezwłocznie po wszczęciu procedury,</li> <li>- prawidłowo zdiagnozowano sytuację w rodzinie,</li> <li>- zaplanowane działania adekwatne do problemów zdiagnozowanych w rodzinie,</li> <li>- wszystkie działania były dokumentowane (praca socjalna, wizyty sprawdzające dzielnicowego),</li> <li>- spotkanie odp i osp nie było zorganizowane w tym samym miejscu i czasie,</li> <li>- kontakt ze szkołami do których uczęszczały dzieci,</li> <li>- zaplanowane działania aktywizowały członków rodziny,</li> </ul>   |

<sup>2</sup> elementy podlegające ocenie: adekwatność planu pomocy do problemów zdiagnozowanych w rodzinie, zaplanowane działania przynosiły efekty, a w przypadku ich braku proponowano inne działania, zaplanowane działania aktywizowały członków rodziny, skład grup roboczych był adekwatny do struktury rodziny i problemów w niej występujących, pierwsze posiedzenie grupy roboczej odbyło się niezwłocznie po wszczęciu procedury, ocena sytuacji w rodzinie była dokonywana zgodnie z ustaleniami zawartymi w formularzu „NK-C”, spotkanie z osobą, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy oraz z osobą, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc nie były organizowane w tym samym miejscu i czasie, na posiedzenie grupy roboczej nie zapraszano dziecka, zakończenie procedury wyczerpywało przesłanki określone w przepisach

|    |                |   |
|----|----------------|---|
|    |                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- rodzina objęta nadzorem kuratora,</li> <li>- procedura zakończona,</li> <li>- zakończenie procedury wyczerpywało przesłanki określone w przepisach,</li> <li>-w dokumentacji brakowało protokołu kończącego procedurę.</li> </ul>  |
| 3. | (...)<br>(...) | <ul style="list-style-type: none"> <li>- posiedzenie grupy roboczej odbyło się niezwłocznie po wszczęciu procedury,</li> <li>- prawidłowo zdiagnozowano sytuację w rodzinie,</li> <li>- spotkanie odp i osp nie było zorganizowane w tym samym miejscu i czasie,</li> <li>- osp skierowana do GKRPA,</li> <li>- odp wyprowadziła się z miejsca zamieszkania,</li> <li>- procedura zakończona,</li> <li>- zakończenie procedury wyczerpywało przesłanki określone w przepisach.</li> </ul>   |
| 4. | (...)<br>(...) | <ul style="list-style-type: none"> <li>posiedzenie grupy roboczej odbyło się niezwłocznie po wszczęciu procedury,</li> <li>- prawidłowo zdiagnozowano sytuację w rodzinie,</li> <li>- zaplanowane działania adekwatne do problemów zdiagnozowanych w rodzinie,</li> <li>- wszystkie działania były dokumentowane (praca socjalna, wizyty sprawdzające dzielnicowego),</li> <li>- spotkanie odp i osp nie było zorganizowane w tym samym miejscu i czasie,</li> <li>- propozycja mediacji między małżonkami,</li> <li>- brak współpracy odp z ZI/g d-p,</li> <li>- procedura w trakcie realizacji.</li> </ul>  |
| 5. | (...)<br>(...) | <ul style="list-style-type: none"> <li>- posiedzenie grupy roboczej odbyło się niezwłocznie po wszczęciu procedury,</li> <li>- prawidłowo zdiagnozowano sytuację w rodzinie,</li> <li>- zaplanowane działania adekwatne do problemów zdiagnozowanych w rodzinie,</li> <li>- wszystkie działania były dokumentowane (praca socjalna, wizyty sprawdzające dzielnicowego),</li> <li>- spotkanie odp i osp nie było zorganizowane w tym samym miejscu i czasie,</li> <li>- (...),</li> <li>- (...),</li> <li>- (...),</li> <li>- powiadomienie sądu rodzinnego o sytuacji rodziny,</li> <li>- odp skierowana na grupę wsparcia dla współuzależnionych,</li> <li>- skierowanie osp do GKRPA,</li> <li>- zakończenie procedury wyczerpywało przesłanki określone w przepisach</li> <li>- procedura zakończona.</li> </ul> |
| 6. | (...)<br>(...) | <ul style="list-style-type: none"> <li>- posiedzenie grupy roboczej odbyło się niezwłocznie po wszczęciu procedury,</li> <li>- prawidłowo zdiagnozowano sytuację w rodzinie,</li> </ul>   |

|  |  |
|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- spotkanie odp i osp nie było zorganizowane w tym samym miejscu i czasie,</li> <li>- wszystkie działania były dokumentowane (praca socjalna, wizyty sprawdzające dzielnicowego),</li> <li>- osp skierowana do GKRPA,</li> <li>- odp motywowana do podjęcia leczenia medycznego,</li> <li>- procedura zakończona,</li> <li>- zakończenie procedury wyczerpywało przesłanki określone w przepisach,</li> <li>- osp została osadzona w Zakładzie Karnym.</li> </ul> |
|--|--|

*akta kontroli str. 42-157*

We wszystkich sprawdzonych procedurach posiedzenie grypy roboczej/gd-p odbyło się niezwłocznie po wszczęciu procedury, prawidłowo diagnozowano sytuację rodziny, spotkania osób doświadczających przemocy i osób stosujących przemoc nie odbywały się w tym samym czasie i miejscu. Działania były dokumentowane. We wszystkich zakończonych procedurach wyczerpane zostały przesłanki określone w przepisach. W jednej z sześciu zakończonych procedur brakowało sporządzonego protokołu, co stanowi naruszenie § 18 ust 2 Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta” z dnia 13 września 2011 r./ § 20 pkt 1 Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta” z dnia 6 września 2023 r. – pouczono w tym zakresie.

### **7. Realizacja zadań wynikających z Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w roku 2022 i 2023.**

| Lp. | Zadanie określone w KPPPwR  | Informacja o realizacji, w tym uzyskane efekty  |
|-----|---|---|
| 1.  | Diagnoza zjawiska przemocy na terenie gminy, ustalenie odsetka populacji rodzin zagrożonych przemocą w rodzinie.    | Diagnozę zjawiska przemocy ujęto w Gminnym Programie Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Gminie Radowo Małe na lata 2022-2025.  |
| 2.  | Prowadzenie lokalnych kampanii społecznych dotyczących przemocy w rodzinie.   | Zrealizowane. Propagowanie działań poprzez umieszczanie na stronie BIP OPS w Radowie Małym informacji o:<br>- wydarzeniach promujących przeciwdziałanie przemocy w kampaniach „16 dni akcji bez przemocy”, Tydzień Pomocy Osobom Pokrzywdzonym Przystępstwem. |
| 3.  | Współpraca między organami samorządu terytorialnego a kościołami lub związkami wyznaniowymi na danym terenie w celu | Porozumienie o współpracy zawarte z Parafią Rzymskokatolicką w Radowie Małym w dniu 1 lutego 2022 r.  |

|    |   |   |
|----|---|---|
|    | wprowadzenia elementów informacji i edukacji na temat zjawiska przemocy w rodzinie w ramach poradni prowadzonych przez kościoły lub związki wyznaniowe lub programów nauk przedmażeńskich.  |   |
| 4. | Współpraca między organami samorządu terytorialnego a organizacjami pozarządowymi, w celu wprowadzenia elementów edukacji na temat zjawiska przemocy w rodzinie w ramach działania projektów prowadzonych przez organizacje pozarządowe.  | Współpraca realizowana z Ośrodkiem Pomocy Pokrzywdzonym Przepęstwem z Łobza, Stowarzyszeniem „Współistnienie” w Łobzie.   |
| 5. | Prowadzenie poradnictwa, w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych, alternatywnych wobec stosowania przemocy metod i kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie oraz w stosunku do grup ryzyka, np. małoletnich w ciąży.            | Działania edukacyjne zapewnione były w formie warsztatów dla rodziców pod nazwą „Co z tymi dziećmi”. Był to cykl spotkań na które składały się trzy działania: „Wspieranie małych dzieci”, „Problemy współczesnej młodzieży- m.in. cyberprzemoc, uzależnienia”, „Depresja dzieci i młodzieży”. W ramach działalności Placówki Wsparcia Dziennego odbywały się spotkania rodziców z kuratorem sądowym. Ponadto rodzicom udzielano wsparcia i porad w ramach indywidualnych konsultacji, spotkań wspierających. |
| 6. | Opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy domowej oraz ochrony osób doznających przemocy domowej.  | Gmina realizuje Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy Domowej i Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej na lata 2024-2027, przyjęty Uchwałą Rady Gminy Radowo Małe Nr XLI/301/2023 w dniu 21.12.2023 r.  |
| 7. | Utworzenie i funkcjonowanie zespołów interdyscyplinarnych.  | W Gminie Radowo Małe funkcjonuje Zespół Interdyscyplinarny, powołany Zarządzeniem Burmistrza Nr 437/2023 z dnia 15 września 2023 r.   |
| 8. | Rozbudowa sieci i poszerzanie oferty placówek wspierających i udzielających pomocy osobom dotkniętym przemocą w rodzinie (punkty konsultacyjne, ośrodki wsparcia, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, ośrodków interwencji kryzysowej, innych placówek świadczących specjalistyczną pomoc. | W gminie przy GKRPA działa Punkt Poradnictwa Rodzinnego udzielający wsparcia psychologicznego i terapeutycznego. Dodatkowo pomocy udziela Ośrodek Pomocy Pokrzywdzonym Przepęstwem przy PCPR w Łobzie oraz Centrum Zdrowia Psychicznego w Łobzie.   |
| 9. | Nawiązywanie i wzmacnianie współpracy pomiędzy instytucjami rządowymi i samorządowymi oraz organizacjami pozarządowymi w zakresie pomocy osobom dotkniętym przemocą w rodzinie.   | Współpraca realizowana jest z PCPR w Łobzie, GKRPA, szkołą, policją, sądem, prokuraturą rejonową.   |

|     |   |   |
|-----|---|---|
| 10. | Upowszechnianie informacji w zakresie możliwości i form uzyskania m.in. pomocy: medycznej, psychologicznej, pedagogicznej, prawnej, socjalnej, zawodowej i rodzinnej.   | Upowszechnianie informacji odbywa się w formie dystrybucji ulotek, broszur, ogłoszeń na tablicach informacyjnych oraz zamieszczania ich na stronie internetowej gminy. Dodatkowo informacje takie udzielane są bezpośrednio w czasie wizyt w środowisku przez pracowników socjalnych. |
| 11. | Opracowanie i realizacja indywidualnych i grupowych działań edukacyjnych kierowanych do osób dotkniętych przemocą domową/w rodzinie w szczególności w zakresie rozwiązań prawnych i zagadnień psychologicznych dotyczących reakcji na przemoc w rodzinie.   | Nie realizowano.  |
| 12. | Realizowanie przez instytucje publiczne zajmujące się pomocą osobom dotkniętym przemocą domową/w rodzinie pomocy w formie poradnictwa: medycznego, psychologicznego, pedagogicznego, prawnego, socjalnego i rodzinnego, terapii indywidualnej lub grupowej, pomocy w formie grup wsparcia lub innych grup samopomocowych. | Poradnictwo specjalistyczne realizowane jest przez specjalistów zatrudnionych w: Punkcie Poradnictwa Rodzinnego, Centrum Zdrowia Psychicznego w Łobzie, Stowarzyszenie Współistnienie w Łobzie, Ośrodek Pomocy Pokrzywdzonym Przemocą w Łobzie.                                       |
| 13. | Realizacja programów terapeutycznych i pomocy: psychologicznej, pedagogicznej, prawnej, socjalnej, rodzinnej dla osób dotkniętych przemocą domową/w rodzinie, w tym na rzecz reintegracji rodzin.   | Nie zrealizowano.   |
| 14. | Zapewnienie osobom dotkniętym przemocą domową/w rodzinie pomocy przez punkty konsultacyjne.   | Realizowane przez Punkt Poradnictwa Rodzinnego w Radowie Małym.   |
| 15. | Zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie/domową miejsc w ośrodkach wsparcia, w ośrodkach interwencji kryzysowej, domach samotnej matki.  | Gmina nie zapewnia miejsc w ośrodkach wsparcia. W przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowej osoba pokrzywdzona kierowana byłaby do SOW w Białogardzie lub Świnoujściu.  |
| 16. | Tworzenie i zwiększanie zakresu działania oraz dostępności do lokalnych telefonów zaufania, interwencyjnych lub informacyjnych dla osób dotkniętych przemocą domową/w rodzinie.   | Na stronach OPS Radowo Małe umieszczone są ogólnopolskie, interwencyjne całodobowe numery telefonów dla osób dotkniętych przemocą. Ponadto w godzinach pracy OPS dostępny jest numer telefonu do pracowników socjalnych.  |
| 17. | Czy na terenie gminy lub powiatu znajduje się przyjazny pokój przesłuchań?  | Tak, w placówce opiekuńczo-wychowawczej Dom Dziecka w Łobzie.   |
| 18. | Zapewnienie bezpieczeństwa krzywdzonym dzieciom w trybie art. 12a ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie /domowej.   | W kontrolowanym czasie odbyła się interwencja w trybie 12a ustawy (...). (...).   |

|     |   |  |
|-----|---|--|
| 19. | Tworzenie warunków umożliwiających osobom dotkniętym przemocą w rodzinie otrzymanie w pierwszej kolejności mieszkań socjalnych.   | Uchwała Rady Gminy w Radowie Małym Nr XI/81/2020, w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy. (roz. 4 § 6 pkt 6). |
| 20. | Monitoring skuteczności działań pomocowych udzielanych rodzinom dotkniętym przemocą.  | Monitoring prowadzony poprzez pracowników socjalnych, dzielnicowego oraz członków Zespołu Interdyscyplinarnego.  |
| 21. | Rozpowszechnianie informatorów przez podmioty, o których mowa w pkt 3.1.2 Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na 2023 rok w podległych pionach organizacyjnych i umieszczanie informatorów na stronach internetowych dwa razy do roku: do 15 lutego i do 15 sierpnia. | Zamieszczane na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń: OPS, urzędu gminy, ośrodka zdrowia.   |
| 22. | Realizowanie programów psychologiczno – terapeutycznych dla osób stosujących przemoc w rodzinie, monitorowanie udziału tych osób w oddziaływaniach psychologiczno – terapeutycznych.  | Nie zrealizowano.  |
| 23. | Badanie skuteczności programów psychologiczno-terapeutycznych dla osób stosujących przemoc domowej/w rodzinie.  | Nie dotyczy.   |
| 24. | Opracowanie i realizacja oddziaływań edukacyjnych lub/i wspierających dla osób stosujących przemoc w rodzinie, które ukończyły program korekcyjno – edukacyjny lub psychologiczno – terapeutyczny.  | Nie zrealizowano.  |
| 25. | Diagnozowanie potrzeb szkoleniowych członków zespołu interdyscyplinarnego oraz grup roboczych w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie.  | Szkolenia zostały zaplanowane. Szkolenia zostaną zrealizowane w ciągu 12 miesięcy.   |
| 26. | Wdrożenie systemu wsparcia dla osób pracujących bezpośrednio z osobami dotkniętymi przemocą w rodzinie i osobami stosującymi przemoc w formie m.in. superwizji, coachingu, grup wsparcia.   | W ramach systemu wsparcia osoby pracujące bezpośrednio z osobami dotkniętymi przemocą korzystają z grup wsparcia prowadzonych przy PCPR w Łobzie.          |

W Gminie Radowo Małe nie zrealizowano czterech zadań z Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2022 i 2023:

- 1) nie opracowano i nie realizowano indywidualnych i grupowych działań edukacyjnych kierowanych do osób dotkniętych przemocą w rodzinie/domową w szczególności w zakresie rozwiązań prawnych i zagadnień psychologicznych dotyczących reakcji na przemoc w rodzinie,



- 2) nie realizowano programów terapeutycznych i pomocy: psychologicznej, pedagogicznej, prawnej, socjalnej, rodzinnej dla osób dotkniętych przemocą domową/w rodzinie, w tym na rzecz reintegracji rodzin,
- 3) nie realizowano programów psychologiczno – terapeutycznych dla osób stosujących przemoc w rodzinie, monitorowanie udziału tych osób w oddziaływaniach psychologiczno – terapeutycznych,
- 4) nie opracowano i nie realizowano oddziaływań edukacyjnych lub/i wspierających dla osób stosujących przemoc w rodzinie, które ukończyły program korekcyjno – edukacyjny lub psychologiczno – terapeutyczny.

*akta kontroli str. 159-165*

### **8. Rodzaje oraz formy udzielanego wsparcia osobom doznającym przemocy w czasie pandemii.**

| Lp. | Rodzaj udzielanego wsparcia, formy pomocy  | Informacja o realizacji lub braku realizacji  |
|-----|--|---|
| 1.  | <p>Zabezpieczenie na terenie gminy całodobowego schronienia dla osób doznających przemocy lub pozostających w kryzysie w okresie pandemii COVID-19, gotowość placówki do świadczenia wsparcia w formie schronienia, opracowanie wewnętrznych procedur dotyczących funkcjonowania w okresie pandemii, w tym procedury przyjmowania nowych osób.</p> <p>Zabezpieczenie schronienia w przypadku braku na terenie gminy ośrodka wsparcia/ośrodka interwencji kryzysowej.</p> | <p>Na terenie gminy nie znajdowała się placówka zabezpieczająca całodobowe schronienie dla osób doświadczających przemocy domowej lub pozostających w kryzysie w okresie pandemii Covid 19.</p> <p>W przypadku wystąpienia takiej potrzeby, gmina umieściłaby taką osobę w Ośrodku Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w Białogardzie.</p> |
| 2.  | <p>Prowadzenie przez gminę poradnictwa specjalistycznego dla osób doświadczających przemocy, uzyskanie informacji o możliwości korzystania ze wsparcia w czasie pandemii, rodzaj poradnictwa i częstotliwość jego udzielania, możliwość używania zdalnych środków komunikacji, współpraca z instytucjami, organizacjami i fundacjami.</p>  | <p>W gminie świadczone było poradnictwo psychologiczne i prawne. Poradnictwo specjalistyczne odbywało się na bieżąco, poprzez kontakt osobisty z zachowaniem środków ostrożności. Informacje na temat uzyskania pomocy zamieszczone były na stronie internetowej BIP M-GOPS i na tablicach ogłoszeń</p>                                       |

|    |  |       |
|----|--|-------|
|    |  |       |
| 3  | Czy gmina wdrożyła Instrukcję Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej dotyczącą sposobu organizacji ZI/GR w związku z pandemią                               | Tak.  |
| 4. | Umieszczenie w gminie dzieci w pieczy zastępczej (rodzinnej instytucjonalnej) w okresie trwania pandemii, prowadzenie procedury „Niebieskie Karty” w rodzinie dziecka. | (...) |

akta kontroli str. 166-169

### 9. Podsumowanie.

|   |  |
|---|--|
| Stwierdzone uchybienia/ <b>nieprawidłowości</b>           | - nie zapewniono miejsc w ośrodkach wsparcia osobom dotkniętym przemocą w rodzinie/domową art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej/w rodzinie,<br>Nie zrealizowano czterech zadań z Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w roku 2022 i 2023:<br>- nie opracowano i nie realizowano indywidualnych i grupowych działań edukacyjnych kierowanych do osób dotkniętych przemocą w rodzinie/domową w szczególności w zakresie rozwiązań prawnych i zagadnień psychologicznych dotyczących reakcji na przemoc w rodzinie, pkt (2.2.2),<br>- nie realizowano programów terapeutycznych i pomocy: psychologicznej, pedagogicznej, prawnej, socjalnej, rodzinnej dla osób dotkniętych przemocą domową/w rodzinie, w tym na rzecz reintegracji rodzin, pkt (2.3.3),<br>- nie realizowano programów psychologiczno – terapeutycznych dla osób stosujących przemoc w rodzinie, monitorowanie udziału tych osób w oddziaływaniach psychologiczno – terapeutycznych, pkt (3.4.1). |
| Stwierdzone <b>uchybień</b> /nieprawidłowości             | - nie opracowano i nie realizowano oddziaływań edukacyjnych lub/i wspierających dla osób stosujących przemoc w rodzinie, które ukończyły program korekcyjno – edukacyjny lub psychologiczno –terapeutyczny pkt (3.5.1).  |
| Skutki stwierdzonych uchybień/ <b>nieprawidłowości</b>    | - niepełny katalog działań pomocowych dla osób stosujących przemoc oraz osób doświadczających przemocy.  |
| Przyczyny stwierdzonych uchybień/ <b>nieprawidłowości</b> | - brak środków finansowych,<br>- brak diagnozy zapotrzebowania na programy w środowisku.   |

|   |   |
|---|---|
| Ocena jednostki kontrolowanej                       | <b>Działalność Gminy Radowo Małe w zakresie objętym kontrolą oceniam pozytywnie z nieprawidłowościami.<sup>i</sup></b>  |
| Uprawnienia przedstawiciela kontrolowanej jednostki | 1) przed podpisaniem protokołu kontroli kontrolowany może zgłosić umotywowane zastrzeżenia na piśmie, co do jego treści w ciągu 7 dni od dnia otrzymania do podpisu<br><br>2) prawo odmowy podpisania protokołu powinno być poprzedzone złożeniem pisemnych przyczyn odmowy, co nie stanowi przeszkody do wszczęcia postępowania pokontrolnego. |
| Data sporządzenia protokołu                         | 2 sierpnia 2024 rok.  |
| Protokół otrzymują                                  | - Urząd Gminy Radowo Małe - egzemplarz nr 1<br>- Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki - egzemplarz nr 2   |

Radowo Małe dnia.....r.

Kierownik jednostki kontrolowanej:

kontrolujący:

Protokół otrzymałam dnia.....

pieczętka i podpis kierownika kontrolowanej jednostki

Właściwe podpisy w oryginale

<sup>i</sup> Do oceny kontrolowanego podmiotu stosuje się 4-stopniową skalę ocen: pozytywna, pozytywna z uchybieniami, pozytywna z nieprawidłowościami i negatywna.