

DECYZJA NR 2/2024/OH
PEŁNOMOCNIKA WSPÓLNIKA

Przemysłowego Instytutu Maszyn Budowlanych Sp. z o.o. z siedzibą w Kobyłce
z dnia 29.04.2024 r.

w sprawie: **wszczęcia postępowania kwalifikacyjnego na funkcję Prezesa Zarządu Spółki Przemysłowy Instytut Maszyn Budowlanych Sp. z o.o. z siedzibą w Kobyłce**

Działając na podstawie § 33 pkt 1 Aktu Założycielskiego i uchwały nr 4 Zwyczajnego Zgromadzenia Wspólników Spółki z dnia 27 czerwca 2018 r. w sprawie ustalenia zasad i trybu przeprowadzania postępowania kwalifikacyjnego na członka Zarządu Spółki, Pełnomocnik Wspólnika ustala, co następuje.

§1

1. Pełnomocnik Wspólnika wszczyna postępowanie kwalifikacyjne na funkcję Prezesa Zarządu Spółki Przemysłowy Instytut Maszyn Budowlanych Sp. z o.o. z siedzibą w Kobyłce.
2. Pełnomocnik ustala poniższe zasady i tryb przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego, zgodnie z wymogami uchwały nr 4 Zwyczajnego Zgromadzenia Wspólników Spółki z dnia 27 czerwca 2018 r. w sprawie ustalenia zasad i trybu przeprowadzania postępowania kwalifikacyjnego na członka Zarządu Spółki.

§2

1. Kandydat na funkcję Prezesa Zarządu Spółki, musi spełniać łącznie następujące warunki:
 - a) posiadać wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,
 - b) posiadać co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - c) posiadać co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - d) spełniać inne wymogi określone w przepisach prawa, w tym w szczególności nie naruszać ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych,
 - e) korzystać z pełni praw publicznych i posiadać pełną zdolność do czynności prawnych,
2. Kandydatem nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:
 - a) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - b) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
 - c) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,

Hand

- d) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
- e) aktywność społeczna lub zarobkowa kandydata rodzi konflikt interesów wobec działalności Spółki.

§3

1. W celu potwierdzenia spełnienia wymogów, o których mowa w §2, kandydat zobowiązany jest przedstawić w zgłoszeniu następujące dokumenty:

- a) dokument potwierdzający posiadanie wykształcenia wyższego;
- b) dokumenty potwierdzające co najmniej 5 letni okres zatrudnienia, w tym świadectwa pracy lub zaświadczenia o zatrudnieniu, zaświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej lub odpisy z KRS bądź inne dokumenty potwierdzające staż pracy;
- c) dokumenty potwierdzające co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek, w tym świadectwa pracy lub zaświadczenia o zatrudnieniu, zaświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej lub odpisy z KRS bądź inne dokumenty potwierdzające wymagane doświadczenie pracy;
- d) oświadczenie kandydata o spełnianiu innych wymogów określonych w przepisach odrębnych, w szczególności oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych oraz pełnej zdolności do czynności prawnych i nienaruszaniu ograniczeń i zakazów zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych;
- e) oświadczenie kandydata o niespełnianiu warunków określonych w §2 pkt 2;
- f) aktualne (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed datą złożenia dokumentów) zaświadczenie o niekaralności (w przypadku zaświadczenia wydanego za pośrednictwem systemu e-KRK wersję elektroniczną na płycie CD lub DVD) oraz oświadczenie kandydata o wszczętych i toczących się postępowaniach karnych lub karnoskarbowych przeciw kandydatowi);
- g) oświadczenie kandydata o sankcjach administracyjnych nałożonych na kandydata lub inne podmioty w związku z zakresem odpowiedzialności kandydata;
- h) oświadczenie o złożeniu oświadczenia lustracyjnego, o którym mowa w art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów albo oświadczenie o złożeniu informacji o uprzednim złożeniu oświadczenia lustracyjnego, zgodnie z art. 7 ust. 3 i ust. 3a tej ustawy (dotyczy Kandydatów urodzonych przed dniem 1 sierpnia 1972 r.);
- i) własnoręcznie podpisane oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów postępowania kwalifikacyjnego oraz poinformowania Ministra Aktywów Państwowych o treści: *„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Spółkę Przemysłowy Instytut Maszyn Budowlanych Sp. z o.o. z siedzibą w Kobyłce, Pełnomocnika Wspólnika Spółki, Ministerstwo Aktywów Państwowych oraz Kancelarię Prezesa Rady Ministrów dla celów postępowania kwalifikacyjnego, zgodnie z obowiązującą ustawą o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wraz ze wskazaniem numeru telefonu i adresu e-mail do kontaktów dla celów postępowania kwalifikacyjnego;*
- j) list motywacyjny (w oryginale);

- k) życiorys zawodowy, zawierający opis dotychczasowych doświadczeń i osiągnięć kandydata w pracy zawodowej, w tym informacje dotyczące funkcji pełnionych w organach innych podmiotów;

§4

1. Termin przyjmowania zgłoszeń upływa w dniu 17 maja 2024 r. o godzinie 15:00 (decyduje data i godzina doręczenia zgłoszenia do siedziby Ministerstwa Aktywów Państwowych).
2. Zgłoszenia składa się w siedzibie Ministerstwa Aktywów Państwowych, adres: ul. Krucza 36/Wspólna 6, 00-522 Warszawa, pokój 268, w zaklejonych kopertach z dopiskiem „*Pełnomocnik Wspólnika Spółki Przemysłowy Instytut Maszyn Budowlanych Sp. z o.o. z siedzibą w Kobyłce. Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Prezesa Zarządu*”.
3. Zgłoszenia kandydatów złożone po upływie terminu określonego do ich przyjmowania nie podlegają rozpatrzeniu i zostaną zwrócone kandydatom.

§5

1. Ustala się, że kandydaci, po podpisaniu *Oświadczenia o zachowaniu poufności* (stanowiącego załącznik nr 1 do decyzji), mogą uzyskiwać, informacje o Spółce w siedzibie Ministerstwa Aktywów Państwowych, ul. Krucza 36/Wspólna 6, 00-522 Warszawa, pokój 268, do dnia 16 maja 2024 r., w dniach roboczych, w godz. od 9.00 do 14.00, tel.: +48 22 695 98 71.
2. Zakres informacji, które mogą zostać przekazane kandydatom, to:
 - a) sprawozdanie finansowe za okres 01.01.2023 r. – 31.12.2023 r.;
 - b) sprawozdanie biegłego rewidenta z badania sprawozdania finansowego za okres 01.01.2023 r. - 31.12.2023 r.;
 - c) sprawozdanie F01 za IV kwartał 2023 r.;
 - d) Akt Założycielski;
 - e) aktualny odpis Spółki z Rejestru Przedsiębiorców KRS.

§6

Otwarcie zgłoszeń nastąpi w dniu 20 maja 2024 r. o godzinie 10.00.

§7

1. Oceny pod względem formalnym i merytorycznym przesłanych zgłoszeń dokona Pełnomocnik Wspólnika Spółki.
2. Dopuszczenie kandydatów do rozmów kwalifikacyjnych następuje w drodze decyzji Pełnomocnika Wspólnika.
3. Pełnomocnik Wspólnika dopuszcza do rozmów kwalifikacyjnych wszystkich kandydatów, których zgłoszenia spełniają wymogi formalne.
4. Dopuszczenie do rozmowy kwalifikacyjnej choćby jednego kandydata wystarcza do przeprowadzenia dalszego postępowania kwalifikacyjnego.

§8

1. Kandydaci, których Pełnomocnik dopuści do rozmów kwalifikacyjnych, zostaną zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną.
2. Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami przeprowadzane będą w dniu 21 maja 2024 r. w siedzibie Ministerstwa Aktywów Państwowych. Podczas rozmowy kwalifikacyjnej każdy kandydat zobowiązany będzie do okazania aktualnego dowodu tożsamości.
3. Każdy kandydat zostanie poinformowany telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej o godzinie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej.
4. Decyzją Pełnomocnika termin, o którym mowa w zdaniu poprzednim, może zostać zmieniony.
5. Pełnomocnik Wspólnika powiadomi kandydatów niedopuszczonych do rozmów kwalifikacyjnych wskazując jako przyczynę: brak rozpatrzenia zgłoszenia wobec złożenia go po upływie wymaganego terminu albo niespełnienie wymogów formalnych zgłoszenia.

§9

Ustała się, że zakres zagadnień będących przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej z każdym z kandydatów obejmować będzie w szczególności:

- a) wiedzę o zakresie działalności Spółki oraz o sektorze, w którym działa Spółka;
- b) znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem spółką handlową i kierowaniem zespołami pracowników;
- c) znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem Skarbu Państwa, zasad wynagradzania w spółkach z udziałem Skarbu Państwa, ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne, znajomość zasad nadzoru właścicielskiego;
- d) wiedzę w zakresie rachunkowości oraz audytu i kontroli finansowej przedsiębiorstwa;
- e) wiedzę z zakresu polityki kadrowej;
- f) doświadczenie niezbędne do wykonywania funkcji członka zarządu w spółce.

§10

1. Pełnomocnik Wspólnika ustali listę pytań, które będą zadawane wszystkim kandydatom dopuszczonym do rozmów kwalifikacyjnych.
2. Każdemu kandydatowi zostaną zadane te same pytania.
3. Kwalifikacje, predyspozycje oraz odpowiedź na każde pytanie, sprawdzające wiedzę kandydata, oceniane będą liczbą punktów od 0 do 10.

§11

1. Pełnomocnik Wspólnika ustali ranking kandydatów po zsumowaniu liczby punktów, otrzymanych przez poszczególnych kandydatów.

2. Za najlepszego kandydata uznany zostanie kandydat, który uzyskał największą liczbę punktów.
3. W przypadku uzyskania równej liczby punktów przez dwóch lub więcej kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę punktów, Pełnomocnik przeprowadzi z tymi kandydatami dodatkową rozmowę kwalifikacyjną.
4. Na podstawie ustaleń dokonanych zgodnie z pkt. 1 - 3, Pełnomocnik Wspólnika podejmie decyzję w sprawie wyłonienia najlepszego kandydata na stanowisko prezesa zarządu.

§12

1. Pełnomocnik Wspólnika powiadomi pisemnie lub elektronicznie, na podany adres, kandydatów uczestniczących w postępowaniu kwalifikacyjnym o jego wynikach.
2. O wynikach postępowania kwalifikacyjnego Pełnomocnik Wspólnika może również powiadomić kandydatów uczestniczących w postępowaniu telefonicznie.

§13

1. Z kandydatem na członka Zarządu ustalane są warunki świadczenia usług zarządczych w ramach pełnienia funkcji członka Zarządu, po ustaleniu których kandydat składa w formie pisemnej oświadczenie o wyrażeniu zgody na powołanie.
2. Jeżeli wyłoniony kandydat nie wyraził zgody na powołanie w skład Zarządu, Pełnomocnik Wspólnika może złożyć propozycję powołania na stanowisko członka Zarządu kolejnemu najwyżej ocenionemu kandydatowi albo wszcząć nowe postępowanie kwalifikacyjne.

§14

Postępowanie kwalifikacyjne może być zakończone w każdym czasie, bez podania przyczyn, bez wyłonienia kandydata.

§15

Ustala się treść ogłoszenia o wszczęciu postępowania kwalifikacyjnego na funkcję Prezesa Zarządu Spółki Przemysłowy Instytut Maszyn Budowlanych Sp. z o.o. z siedzibą w Kobyłce, które stanowi załącznik nr 2 do decyzji.

§16

Po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego kandydaci, którzy nie zostali wybrani w wyniku przeprowadzonego postępowania mogą odebrać zgłoszenia w terminie do 2 tygodni po otrzymaniu informacji o wyniku postępowania kwalifikacyjnego. Zgłoszenia, które nie zostaną odebrane w ww. terminie zostaną zniszczone.

§17

Spółka nie zwraca kandydatom kosztów związanych z uczestnictwem w postępowaniu kwalifikacyjnym.

§18

Kandydatom nie przysługuje możliwość odwoływania się od decyzji podejmowanych przez Pełnomocnika Wspólnika w trakcie postępowania kwalifikacyjnego.

§19

Zobowiązuje się Zarząd Spółki do:

1. Opublikowania ogłoszenia o wszczęciu postępowania kwalifikacyjnego na funkcję Prezesa Zarządu Spółki na stronie internetowej Spółki do 30 kwietnia 2024 roku. Ogłoszenie powinno być widoczne na tej stronie co najmniej do 17 maja 2024 r.
2. Zabezpieczenia dokumentacji z całego przebiegu postępowania.

§ 20

Decyzja wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załączniki:

Załącznik nr 1: *Oświadczenia o zachowaniu poufności*

Załącznik nr 2 : *Ogłoszenie o wszczęciu postępowania kwalifikacyjnego na funkcję Prezesa Zarządu Spółki Przemysłowy Instytut Maszyn Budowlanych Sp. z o.o. z siedzibą w Kobyłce.*

PEŁNOMOCNIK WSPÓLNIKA

Oskar Hoder

Oskar Hoder

Otrzymują:

1. Ministerstwo Aktywów Państwowych,
2. Przemysłowy Instytut Maszyn Budowlanych Sp. z o.o. z siedzibą w Kobyłce.

....., dnia

Oświadczenie o zachowaniu poufności

1. Ja niżej podpisany, z zastrzeżeniem postanowień punktu 2, zobowiązuję się zachować w poufności wszelkie informacje i dokumenty (dalej: Informacje Poufne), które zostały lub zostaną mi udostępnione w związku z zamiarem uczestniczenia w postępowaniu kwalifikacyjnym na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki Przemysłowy Instytut Maszyn Budowlanych Sp. z o.o. z siedzibą w Kobyłce.
2. Informacje Poufne nie obejmują informacji:
 - które zostały lub zostaną podane do wiadomości publicznej, w inny sposób niż bezpośrednio lub pośrednio w wyniku naruszenia przez potencjalnego kandydata niniejszego Oświadczenia;
 - co do których potencjalny kandydat może dowieść, że w chwili ich otrzymania od Spółki znajdowały się one już w posiadaniu kandydata i zostały otrzymane przez potencjalnego kandydata w sposób zgodny z prawem;
 - co do których istnieje obowiązek lub zostało wystosowane żądanie ich ujawnienia na podstawie postanowienia sądu lub innego właściwego organu, na podstawie przepisów prawa.
3. Powyższe zobowiązanie ma charakter bezterminowy.

.....

podpis potencjalnego kandydata

HA

**OGŁOSZENIE O WSZCZĘCIU POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO
na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki
Przemysłowy Instytut Maszyn Budowlanych Sp. z o.o. z siedzibą
w Kobyłce**

**Pełnomocnik Wspólnika Spółki
Przemysłowy Instytut Maszyn Budowlanych Sp. z o.o. z siedzibą
w Kobyłce
ogłasza wszczęcie postępowania kwalifikacyjnego
na stanowisko Prezesa Zarządu**

1. Kandydat na Prezesa Zarządu Spółki **Przemysłowy Instytut Maszyn Budowlanych Sp. z o.o. z siedzibą w Kobyłce, adres: ul. Napoleona 2, 05-230 Kobyłka**, musi spełniać łącznie następujące warunki:
 - a) posiadać wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie przepisów odrębnych,
 - b) posiadać co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - c) posiadać co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - d) spełniać inne wymogi określone w przepisach prawa, w tym w szczególności nie naruszać ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych,
 - e) korzystać z pełni praw publicznych i posiadać pełną zdolność do czynności prawnych.

2. Kandydatem nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:
 - a) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - b) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
 - c) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - d) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
 - e) aktywność społeczna lub zarobkowa kandydata rodzi konflikt interesów wobec działalności Spółki.

3. W celu potwierdzenia spełnienia wymogów, o których mowa w pkt 1 i 2, kandydat zobowiązany jest przedstawić w zgłoszeniu następujące dokumenty:
 - a) dokument potwierdzający posiadanie wykształcenia wyższego, zgodnie z pkt 1 lit. a);
 - b) dokumenty potwierdzające co najmniej 5 letni okres zatrudnienia, w tym świadectwa pracy lub zaświadczenia o zatrudnieniu, zaświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej lub odpisy z KRS bądź inne dokumenty potwierdzające staż pracy, zgodnie z pkt 1 lit. b);

- c) dokumenty potwierdzające co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek, w tym świadectwa pracy lub zaświadczenia o zatrudnieniu, zaświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej lub odpisy z KRS bądź inne dokumenty potwierdzające wymagane doświadczenie pracy, zgodnie z pkt 1 lit. c);
 - d) oświadczenie kandydata o spełnianiu innych wymogów określonych w przepisach odrębnych, w szczególności oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych oraz pełnej zdolności do czynności prawnych i nienaruszaniu ograniczeń i zakazów zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych;
 - e) oświadczenie kandydata o niespełnianiu warunków określonych w pkt 2;
 - f) aktualne (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed datą złożenia dokumentów) zaświadczenie o niekaralności (w przypadku zaświadczenia wydanego za pośrednictwem systemu e-KRK wersję elektroniczną na płycie CD lub DVD) oraz oświadczenie kandydata o wszczętych i toczących się postępowaniach karnych lub karnoskarbowych przeciw kandydatowi);
 - g) oświadczenie kandydata o sankcjach administracyjnych nałożonych na kandydata lub inne podmioty w związku z zakresem odpowiedzialności kandydata;
 - h) oświadczenie o złożeniu oświadczenia lustracyjnego, o którym mowa w art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów albo oświadczenie o złożeniu informacji o uprzednim złożeniu oświadczenia lustracyjnego, zgodnie z art. 7 ust. 3 i ust. 3a tej ustawy (dotyczy Kandydatów urodzonych przed dniem 1 sierpnia 1972 r.);
 - i) własnoręcznie podpisane oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów postępowania kwalifikacyjnego oraz poinformowania Ministra Aktywów Państwowych o treści: *„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Spółkę Przemysłowy Instytut Maszyn Budowlanych Sp. z o.o. z siedzibą w Kobyłce, Pełnomocnika Wspólnika Spółki, Ministerstwo Aktywów Państwowych oraz Kancelarię Prezesa Rady Ministrów dla celów postępowania kwalifikacyjnego, zgodnie z obowiązującą ustawą o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wraz ze wskazaniem numeru telefonu i adresu e-mail do kontaktów dla celów postępowania kwalifikacyjnego.*
4. Oświadczenia kandydata, o których mowa powyżej, w pkt 3, kandydat zobowiązany jest złożyć w oryginale, natomiast dokumenty, o których mowa powyżej w pkt 3 mogą być złożone w kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez kandydata – w takiej sytuacji kandydat, który spełnia wymogi formalne, jest zobowiązany do przedstawienia oryginałów lub urzędowych odpisów poświadczonych przez siebie dokumentów podczas rozmowy kwalifikacyjnej, pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania kwalifikacyjnego.
5. Niezależnie od oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 3 i 4, kandydat zobowiązany jest przedłożyć w zgłoszeniu:
- a) list motywacyjny (w oryginale),
 - b) życiorys zawodowy, zawierający opis dotychczasowych doświadczeń i osiągnięć kandydata w pracy zawodowej, w tym informacje dotyczące funkcji pełnionych w organach innych podmiotów;
6. Termin przyjmowania zgłoszeń upływa w dniu **17 maja 2024 r. o godzinie 15:00** (decyduje data i godzina doręczenia zgłoszenia do siedziby Ministerstwa Aktywów Państwowych). Zgłoszenia składa się w siedzibie Ministerstwa Aktywów Państwowych, adres: ul. Krucza

36/Wspólna 6, 00-522 Warszawa, pokój 268, w zaklejonnych kopertach z dopiskiem „Pełnomocnik Wspólnika Spółki Przemysłowy Instytut Maszyn Budowlanych Sp. z o.o. z siedzibą w Kobyłce. Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Prezesa Zarządu”. Zgłoszenia kandydatów złożone po upływie terminu określonego do ich przyjmowania nie podlegają rozpatrzeniu i zostaną zwrócone kandydatom.

7. Kandydaci mogą uzyskiwać informacje o Spółce w siedzibie Ministerstwa Aktywów Państwowych, adres: ul. Krucza 36/Wspólna 6, 00-522 Warszawa, pokój 268, do dnia 16 maja 2024 r., w dniach roboczych, w godz. od 9.00 do 14.00, tel.: +48 22 695 98 71, po uprzednim telefonicznym umówieniu terminu. Zakres informacji, które mogą zostać przekazane kandydatom, to:
 - a) sprawozdanie finansowe za okres 01.01.2023 r. – 31.12.2023 r.;
 - b) sprawozdanie biegłego rewidenta z badania sprawozdania finansowego za okres 01.01.2023 r. - 31.12.2023 r. ;
 - c) sprawozdanie F01 za IV kwartał 2023 r.;
 - d) Akt Założycielski;
 - e) aktualny odpis Spółki z Rejestru Przedsiębiorców KRS.
8. Otwarcie zgłoszeń nastąpi w dniu **20 maja 2024 r. o godzinie 10:00.**
9. Oceny pod względem formalnym i merytorycznym przesłanych zgłoszeń dokona Pełnomocnik Wspólnika Spółki.
10. Kandydaci, którzy spełnią wymogi formalne, zostaną zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną. Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami przeprowadzane będą w dniu **21 maja 2024 r.**, w siedzibie Ministerstwa Aktywów Państwowych. Podczas rozmowy kwalifikacyjnej każdy kandydat zobowiązany będzie do okazania aktualnego dowodu tożsamości. Każdy kandydat zostanie poinformowany telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej o godzinie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej. Decyzją Pełnomocnika termin, o którym mowa w zdaniu poprzednim, może zostać zmieniony.
11. Zakres zagadnień będących przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej z każdym z kandydatów obejmować będzie w szczególności:
 - a) wiedzę o zakresie działalności Spółki oraz o sektorze, w którym działa Spółka;
 - b) znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem spółką handlową i kierowaniem zespołami pracowników;
 - c) znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem Skarbu Państwa, zasad wynagradzania w spółkach z udziałem Skarbu Państwa, ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne, znajomość zasad nadzoru właścicielskiego;
 - d) wiedzę w zakresie rachunkowości oraz audytu i kontroli finansowej przedsiębiorstwa;
 - e) wiedzę z zakresu polityki kadrowej;
 - f) doświadczenie niezbędne do wykonywania funkcji członka zarządu w spółce.
12. Pełnomocnik Wspólnika powiadomi pisemnie lub elektronicznie, na podany adres, kandydatów uczestniczących w postępowaniu kwalifikacyjnym o jego wynikach. O wynikach postępowania kwalifikacyjnego Pełnomocnik Wspólnika może również powiadomić kandydatów uczestniczących w postępowaniu telefonicznie.

13. Z kandydatem na członka Zarządu ustalane są warunki świadczenia usług zarządczych w ramach pełnienia funkcji członka Zarządu, po ustaleniu których kandydat składa w formie pisemnej oświadczenie o wyrażeniu zgody na powołanie.
14. Jeżeli wyłoniony kandydat nie wyraził zgody na powołanie w skład Zarządu Pełnomocnik Wspólnika może złożyć propozycję powołania na stanowisko członka Zarządu kolejnemu najwyżej ocenionemu kandydatowi albo wszcząć nowe postępowanie kwalifikacyjne.
15. Postępowanie kwalifikacyjne może być zakończone w każdym czasie, bez podania przyczyn, bez wyłonienia kandydata.
16. Po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego kandydaci, którzy nie zostali wybrani w wyniku przeprowadzonego postępowania mogą odebrać zgłoszenia w terminie do 2 tygodni po otrzymaniu informacji o wyniku postępowania kwalifikacyjnego. Zgłoszenia, które nie zostaną odebrane w ww. terminie zostaną zniszczone.
17. Spółka nie zwraca kandydatom kosztów związanych z uczestnictwem w postępowaniu kwalifikacyjnym.
18. Kandydatom nie przysługuje możliwość odwoływania się od decyzji podejmowanych przez Pełnomocnika Wspólnika w trakcie postępowania kwalifikacyjnego.

Oskar Modr