

Poznań, 26.10.2017 r.

**WYSTĄPIENIE POKONTROLNE Z KONTROLI PROBLEMOWEJ/  
~~SPRAWDZAJĄCEJ\*~~  
PRZEPROWADZONEJ PRZEZ  
PRACOWNIKÓW ODDZIAŁU HIGIENY DZIECI I MŁODZIEŻY  
WOJEWÓDZKIEJ STACJI SANITARNO – EPIDEMIOLOGICZNEJ W POZNANIU  
W POWIATOWEJ STACJI SANITARNO – EPIDEMIOLOGICZNEJ  
W GOSTYNIU  
ul. Przy Dworcu 4, 63-800 Gostyń**

**1. Data kontroli:** 27.09.2017 r.

**2. Znak pisma:** DN-HD.1611.8.2017

**3. Kontrolowana komórka organizacyjna PSSE:** Stanowisko Pracy do Spraw Higieny Dzieci i Młodzieży w PSSE w Gostyniu.

**3.1. Imię, nazwisko i stanowisko służbowe osoby/ osób\* przeprowadzających kontrolę zgodnie z unoważnieniem WPWIS – 45/2017 z dnia 22.09.2017 r.:**

asystent Oddziału Higieny Dzieci i Młodzieży Wojewódzkiej

Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej (WSSE) w Poznaniu,

– asystent Oddziału Higieny Dzieci i Młodzieży WSSE

w Poznaniu.

**3.2. Imię i nazwisko osoby/ osób\* biorącej udział w kontroli ze strony PSSE w Gostyniu:**

- Starszy technik do Spraw Higieny Dzieci i Młodzieży.

**4. Zakres kontroli:** Sposób przeprowadzania czynności kontrolnych w placówce nadzorowanej przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego (PPIS) w Gostyniu w zakresie higieny dzieci i młodzieży oraz sprawdzenie poprawności wypełniania dokumentacji kontrolnej.

**5. Wyniki kontroli**

**5.1. Ocena skontrolowanej działalności, ze wskazaniem ustaleń, na których została oparta:**

Na podstawie poniższych ustaleń kontroli\*\*\*:

1. Pozytywnie
2. Pozytywnie z uchybieniami
3. Pozytywnie mimo stwierdzonych nieprawidłowości
4. Negatywnie

Ocenia się działalność PSSE w Gostyniu w kontrolowanym zakresie.

W dniu 27.09.2017 r. pracownik na Stanowisku Pracy do Spraw Higieny Dzieci i Młodzieży PSSE w Gostyniu przeprowadził bieżącą kontrolę sanitarną w Przedszkolu i Młodzieży PSSE w Gostyniu. Kontrola wynikała z rocznego harmonogramu nadzoru nad obiektami PSSE w Gostyniu.

Po przedstawieniu osób biorących udział w kontroli, okazaniu legitymacji służbowej i upoważnienia do przeprowadzenia czynności kontrolnych, a także przedstawieniu celu i zakresu kontroli, pracownik PSSE w Gostyniu przystąpił do wykonywania czynności kontrolnych.

W trakcie wykonywania czynności kontrolnych osoba kontrolująca zadawała pytania i sporządzała notatki niezbędne do wypełnienia dokumentacji kontrolnej. W pkt II. 6 pracownik PSSE w Gostyniu szczegółowo opisał zakres przedmiotowy kontroli.

Ocenie poddano bieżący stan sanitarno-higieniczny: budynku przedszkola, pomieszczeń, otoczenia i placu zabaw, a także wyposażenia pomieszczeń, dostosowania mebli przedszkolnych do zasad ergonomii oraz przestrzeganie ustawy z dnia 9 listopada 1995 r. o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych (Dz. U. 2017 r., poz. 957). Ponadto podczas kontroli oceniono również dokumentację zdrowotną pracowników do celów sanitarno-epidemiologicznych, postępowanie z odpadami komunalnymi.

Następnie w pkt II. 11 wymienione zostały wszystkie dokumenty, które zostały faktycznie zweryfikowane podczas kontroli. W protokole kontroli w pkt II. 13 i pkt V zawarto również informację na temat wypełnionych podczas kontroli formularzy F/HDM/02 „Ocena stanu sanitarnego przedszkola”, F/HDM/05 „Ocena dostosowania mebli edukacyjnych do zasad ergonomii”.

W punkcie III. 2 protokołu kontroli szczegółowo i wyczerpująco opisano aktualny stan sanitarno-higieniczny kontrolowanego obiektu. Ponadto w punkcie II. 7 odnotowano wyposażenie, które zostało użyte podczas kontroli. W punkcie III. 3 szczegółowo opisano nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem aktualnej oraz właściwej podstawy prawnej.

Następnie w pkt III. 4 opisano doraźne zalecenia dotyczące bezzwłocznego usunięcia drobnych nieprawidłowości.

Na zakończenie kontroli pracownik PSSE w Gostyniu omówił wyniki kontroli z Dyrektorem placówki. Dokumentacja kontrolna została sporządzona w kontrolowanym obiekcie z wykorzystaniem sprzętu komputerowego, na aktualnych drukach: „Protokół

kontroli” F1/PT/01 oraz „Ocena stanu sanitarnego przedszkola” F/HDM/02, „Ocena dostosowania mebli edukacyjnych do zasad ergonomii” F/HDM/05.

Wolne miejsca wypełnionych druków wykreślono w sposób uniemożliwiający wprowadzenie dodatkowych zapisów. Zapisów dokonano z zachowaniem zasady prawdziwości, zwięzłości, dokładności i staranności - ściśle według poszczególnych punktów. Kontrolę przeprowadzono obiektywnie i wnikliwie, zgodnie z procedurą techniczną PT/01 „Sposób wykonywania działań w ramach zapobiegawczego i bieżącego nadzoru sanitarnego oraz zapobiegania i zwalczania chorób zakaźnych i zakażeń”.

**5.2. Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości:**

nie dotyczy

**5.3. Zalecenia lub wnioski dotyczące usunięcia nieprawidłowości lub usprawnienia funkcjonowania PSSE:**

nie dotyczy

**5.4. Ocena wskazująca na niezasadność zajmowania stanowiska lub pełnienia funkcji przez osobę odpowiedzialną za stwierdzone nieprawidłowości:**

nie dotyczy

Informację o wykonaniu zaleceń lub wykorzystaniu wniosków, a także o podjętych działaniach lub przyczynach ich niepodjęcia proszę przekazać w terminie\*\*\*\* do ..... od daty otrzymania wystąpienia pokontrolnego.

Wystąpienie pokontrolne sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla PPIS w Gostyniu, drugi dla WPWIS.

W toku kontroli zgromadzono akta (dowody zgromadzone podczas kontroli) ponumerowane od AK-DN-HD-1 do AK-DN-HD-2.

- \* - niepotrzebne skreślić
- \*\* wpisać właściwą komórkę organizacyjną
- \*\*\* właściwie podkreślić i uzasadnić
- \*\*\*\* termin ustala WPWIS

27 10 2017  
data, podpis WPWIS  
*dr Jadwiga Kuczma-Napierawa*  
Specjalista epidemiolog