*WZÓR UMOWY*

UMOWA Nr S.271.13.2023

NA ROBOTY BUDOWLANE

***pn. Remont dachu na budynku Złatna 5***

zawarta w dniu 2023 r.

pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe**

**- Nadleśnictwo Ujsoły**

**ul. św. Huberta 2**

**34-371 UJSOŁY**

**NIP: 553-000-72-48**

**REGON: 071001978**

reprezentowane przez:

**Nadleśniczego – Pawła Konstanty**

zwaną w dalszej części umowy **„ZAMAWIAJĄCYM”**

a

………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………

reprezentowane przez:

………………………………………………………………………………

zwane w dalszej części umowy **„WYKONAWCĄ”**

wybranym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznegoo wartości poniżej 130 000 złotych, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 dalej *Prawo zamówień publicznych*) prowadzonym zgodnie z *Regulaminem udzielania zamówień publicznych Nadleśnictwa Ujsoły.*

Przedmiot i zakres rzeczowy umowy

§ 1.

1. ZAMAWIAJĄCY zleca a WYKONAWCA przyjmuje do realizacji zamówienie publiczne polegające na wymianie pokrycia dachowego na budynku dwurodzinnym Złatna 5.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
* wymiana deskowania,
* dwuwarstwowe pokrycie papą termozgrzewalną,
* wymiana przewodów instalacji odgromowej,
* wstawienie włazu,
* odgrzybianie elementów drewnianych ,
* utylizacja papy.
1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera przedmiar robót zamówienia, oraz oferta wykonawcy.

§ 2

* + - 1. **ZAMAWIAJĄCY** dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w sytuacji gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 Umowy.
			2. Zamawiający przewiduje możliwość ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy w sytuacji, gdy wykonanie danych robót będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy. W tej sytuacji, należne Wykonawcy wynagrodzenie wskazane w § 10 zostanie obniżone o wartość prac, o które ograniczony został przedmiot umowy
			3. **ZAMAWIAJĄCY** dopuszcza wprowadzenie zamiany materiałów przedstawionych w ofercie przetargowej pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla **ZAMAWIAJĄCEGO**. Będą to, przykładowo, okoliczności:

1) powodujące obniżenie kosztu ponoszonego przez **ZAMAWIAJĄCEGO** na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy,

2) powodujące poprawienie parametrów technicznych,

3) wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.

* + - 1. Zmiany, o których mowa w ust. 1 i 3 muszą być każdorazowo zatwierdzone przez **ZAMAWIAJĄCEGO** w porozumieniu z projektantem.
			2. Zamiany, o których mowa w ust. 1 i 3 nie spowodują zmiany ceny wykonania przedmiotu umowy, o której mowa w § 10 niniejszej umowy.

***Obowiązki ZAMAWIAJĄCEGO***

**§ 3**

Zamawiający zobowiązany jest do:

1. Protokolarnego przekazania Terenu budowy w terminie do 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy wraz z:
2. Udzielenia na wniosek **WYKONAWCY** pełnomocnictw niezbędnych do realizacji niniejszej umowy.
3. Dokonywania odbiorów częściowych i odbioru końcowego wykonanych robót budowlanych na zasadach określonych w Umowie.
4. Czuwania – z zastrzeżeniem obowiązków ciążących na Wykonawcy - nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z projektem i obowiązującymi przepisami.

***Obowiązki WYKONAWCY***

**§ 4**

Do obowiązków Wykonawcy należą w szczególności:

1. Prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z  postanowieniami innych dokumentów składających się na umowę, warunkami wykonania i odbioru oraz aktualnie obowiązującymi normami, przepisami prawa, w tym przepisami BHP i wiedzą techniczną. Za jakość robót odpowiada **WYKONAWCA**.
2. Wykonywanie robót budowlanych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego i przepisami BHP. Szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania umowy.
3. Wykonanie i utrzymanie na swój koszt zaplecza budowy oraz strzeżenie mienia znajdującego się na terenie budowy, a także zapewnienie warunków bezpieczeństwa realizacji robót. Zorganizowanie placu budowy. **WYKONAWCA** jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji robót budowlanych, zapewnić, w bezpieczny sposób, ciągłość ruchu drogowego na wszystkich ścieżkach, drogach, chodnikach, używanych przez niego podczas prowadzenia robót oraz uzyskać wszystkie niezbędne do tego celu uzgodnienia i pozwolenia. **WYKONAWCA** ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili przejęcia placu budowy oraz zobowiązuje się wykonać wszelkie przyłącza do celów budowy oraz ponosić wszelkie koszty z tym związane.
4. Prowadzenie na bieżąco i przechowywanie następujące dokumenty budowy, w formie zgodnej z art. 3 pkt. 13 i art. 46 *Prawa Budowlanego*:
5. *Książkę obmiarów*;
6. protokoły odbiorów robót;
7. dokumentację powykonawczą.

i udostępnianie go **ZAMAWIAJĄCEMU** oraz innym upoważnionym osobom lub organom celem dokonywania wpisów i potwierdzeń.

1. Pisemne zawiadomienie **ZAMAWIAJĄCEGO** o zauważonych wadach i brakach w Dokumentacji projektowej niezwłocznie po ich ujawnieniu, pod rygorem odpowiedzialności za szkody wynikłe wskutek nie powiadomienia o ich istnieniu.
2. Umożliwianie wstępu na teren budowy pracownikom nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych *Prawem budowlanym* oraz udostępnianie im danych i informacji wymaganych zgodnie z *Prawem budowlanym*.
3. Zgłoszenie pisemne wykonanych robót do odbioru częściowego i końcowego. Kierownik robót zgłasza gotowość do odbioru robót zanikających i podlegających zakryciu poprzez zawiadomienie **ZAMAWIAJĄCEGO**.
4. Przedstawienie w dniu odbioru robót zanikających i podlegających zakryciu, przed ich zakryciem, a dodatkowo na wniosek **ZAMAWIAJĄCEGO**, protokołu z prób i badań tych robót.
5. Na każde żądanie **ZAMAWIAJĄCEGO** okazywanie dokumentów (atestów, certyfikatów itp.) stwierdzających dopuszczenie do stosowania w budownictwie dla materiałów, wyrobów, urządzeń używanych przy realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z art. 10 *Prawa budowlanego* (przed ich wbudowaniem). **ZAMAWIAJĄCY** ma prawo w każdym momencie realizacji przedmiotu umowy zrezygnować z użytych materiałów, wyrobów jeżeli nie będą one zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, szczegółowego opisu przedmiotu umowy oraz projektu, a także z tych części robót, których one dotyczą.
6. Przeprowadzenie i przedstawienie **ZAMAWIAJĄCEMU** wyników wymaganych przepisami badań, pomiarów oraz niezbędnych atestów, świadectw, certyfikatów i innych dokumentów stwierdzających jakość wbudowanych materiałów.
7. Stosowanie w czasie realizacji przedmiotu umowy wszystkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego, utylizacji odpadów. Ewentualne opłaty i kary za naruszenie w trakcie realizacji robót norm i przepisów dotyczących ochrony środowiska obciążają **WYKONAWCĘ.**
8. Utrzymanie w czasie realizacji robót terenu budowy, z dążeniem do minimalizacji przeszkód komunikacyjnych, bieżące usuwanie zbędnych materiałów, odpadów i śmieci. **WYKONAWCA** musi posiadać dokumenty potwierdzające przyjęcie odpadów przez składowiska i dokonanie stosownych opłat.
9. Odpowiedzialność za ewentualne szkody wobec **ZAMAWIAJĄCEGO** oraz osób trzecich wynikłe na skutek prowadzenia robót lub innych działań ponosi **WYKONAWCA**.
10. Ponoszenie odpowiedzialności oraz strzeżenie przed uszkodzeniem i kradzieżą materiałów przeznaczonych do wykonania robót od chwili rozpoczęcia robót do zakończenia realizacji przedmiotu umowy (m.in. utrzymanie ich w ciągu całego okresu trwania budowy w należytym stanie i podjęcie wszelkich środków zapobiegawczych, aby nie zostały zniszczone lub skradzione, biorąc pod uwagę ryzyko istniejące na budowie).
11. Naprawienie na własny koszt strat lub uszkodzeń w robotach i materiałach powstałych w okresie, w którym **WYKONAWCA** był za nie odpowiedzialny, niezależnie od przyczyn ich powstania.
12. Zapewnienie potrzebnego oprzyrządowania, wymaganego do badania jakości materiałów, jakości robót wykonywanych z tych materiałów.
13. Ponoszenie odpowiedzialności także za szkody i straty spowodowane przez siebie podczas usuwania wad w okresie gwarancji i rękojmi.
14. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia już wykonanych robót albo ich części bądź urządzeń – naprawienie ich i doprowadzenie do stanu poprzedniego na koszt własny.
15. Zabezpieczenie dróg i ścieżek prowadzących na teren budowy od uszkodzeń, które może spowodować transport i sprzęt **WYKONAWCY**. W szczególności dostosowanie się do obowiązujących ograniczeń obciążeń osi pojazdów podczas transportu materiałów sprzętu do i z terenu budowy, aby nie spowodował on szkód na drogach i ścieżkach.
16. Sprzątanie na bieżąco dróg i ulic z zanieczyszczeń powstałych od jazdy i pracy sprzętu i środków transportu **WYKONAWCY**, jego podwykonawców i dostawców, a w przypadku spowodowania jakichkolwiek uszkodzeń ich natychmiastową naprawę.
17. W przypadkach zawinionych poniesienie wszelkich wydatków koniecznych do naprawienia wyrządzonej szkody.
18. Likwidacja placu budowy i zaplecza własnego **WYKONAWCY** bezzwłocznie po zakończeniu robót oraz uporządkowanie terenu budowy i przekazanie go **ZAMAWIAJĄCEMU** nie później niż 14 dni od daty dokonania odbioru końcowego.
19. Bieżąca współpraca ze służbami **ZAMAWIAJĄCEGO**. Udział w naradach koordynacyjnych, w celu omówienia postępów prac oraz uwag i problemów, jakie powstały w trakcie realizacji przedmiotu umowy, w miejscu wskazanym przez **ZAMAWIAJĄCEGO**. Terminy narad będą ustalane przez **ZAMAWIAJĄCEGO** według potrzeb.
20. Wykonanie przedmiotu umowy z materiałów własnych zgodnie z wymogami *Specyfikacji zamówienia.*
21. Wykonywanie wszystkich robót objętych umową, w taki sposób, aby nie zakłócać w stopniu większym niż jest to niezbędne interesów osób trzecich.

***Podwykonawcy***

**§ 5**

**WYKONAWCA** nie może zlecić całości ani części robót do wykonania podwykonawcom.

*Zasady porozumiewania się stron*

**§ 6**

* + - * 1. Wszelkie zawiadomienia związane z niniejszą umową mogą być przekazywane:
1. do rąk własnych za potwierdzeniem,
2. wysłane listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru,
3. pocztą elektroniczną.
4. W przypadku przekazania zawiadomień w sposób określony w ust. 1 pkt. 3 zawiadomienie wymaga potwierdzenia przez drugą stronę.
5. Wszelkie zawiadomienia związane z niniejszą umową będą skuteczne w dniu ich otrzymania przez osoby odpowiedzialne za bieżące kontakty z **WYKONAWCĄ / ZAMAWIAJĄCYM** określone w § 8 Umowy pod adresem lub adresem poczty elektronicznej wskazanym w § 8 Umowy.
6. Strony zobowiązane są do powiadomienia się o zmianach adresu wskazanego do doręczeń, a niewykonanie tego obowiązku powoduje, że doręczenie dokonane na adresy podane w niniejszej umowie będą skuteczne z datą pierwszego awizo.

*Nadzór nad wykonaniem umowy, reprezentacja*

**§ 7**

1. Nadzór inwestorski z ramienia **ZAMAWIAJĄCEGO** nad wykonywaniem przedmiotu umowy prowadzić będzie …………………..

§ 8

1. Przedstawicielem **ZAMAWIAJĄCEGO** w odniesieniu do prac objętych niniejsza umową jest: Pan Łukasz Słowik Tel., 33 8647 352 e-mail: ujsoły@katowice.lasy.gov.pl.
2. **WYKONAWCA** ustanawia kierownika robót budowlanych w osobie: ………….
3. Każda ze Stron oświadcza, że reprezentujące ją osoby są umocowane przez drugą Stronę jedynie do dokonywania czynności faktycznych związanych z realizacją przedmiotu umowy. Osoby wymienione w ust. 1 -2 nie są upoważnione do dokonywania czynności, które mogłyby powodować zmiany w umowie.

*Terminy*

§ 9

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, przez co strony rozumieją faktyczne wykonanie wszystkich robót objętych umową oraz przekazanie ZAMAWIAJACEMU kompletnej dokumentacji rozliczeniowej i powykonawczej;
w terminie do 45 dni od podpisania umowy r.
2. Za termin wykonania wszystkich robót objętych umową oraz przekazania **ZAMAWIAJACEMU** kompletnej dokumentacji rozliczeniowej i powykonawczej uważa się datę podpisania *Protokołu odbioru końcowego,* o którym mowa w § 15 Umowy.
3. Prace będą prowadzone po godzinach urzędowania biura nadleśnictwa.

*Wynagrodzenie Wykonawcy*

§ 10

1. Wartość zamówienia strony ustalają na:

Cenę brutto: ……………..

Podatek VAT 8% …………………..

Cenę netto: ………………

1. Wynagrodzenie, określone w ust. 1:

1/ odpowiada kwocie ceny oferty złożonej przez **WYKONAWCĘ** oraz kwocie wyliczonej przez **WYKONAWCĘ** w *Kosztorysie ofertowym* w postępowaniu o udzielenie zamówienia S.270.11.2023 Nadleśnictwa Ujsoły;

2/ odpowiada zakresowi robót przedstawionemu przez **ZAMAWIAJĄCEGO** w *Przedmiarze robót*, który były załącznikiem do *Specyfikacji Zamówienia*;

3/ jest wynagrodzeniem kosztorysowym;

4/ zawiera wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, a nie wyszczególnione w żadnej pozycji przedmiaru robót.

*Rozliczenie wykonanych robót*

§ 11

* + - 1. Rozliczanie wykonanych robót nastąpi jednorazowo po zakończeniu realizacji całości robót i podpisaniu *Protokołu odbioru końcowego*.
			2. W czasie trwania umowy nie przewiduje się możliwości wzrostu cen jednostkowych, jak również składników cenotwórczych podanych w *Kosztorysie ofertowym* sporządzonym przez **WYKONAWCĘ**.
			3. W przypadku, gdy wystąpią roboty dodatkowe innego rodzaju niż w *Przedmiarze robót* opracowanym i dostarczonym przez **ZAMAWIAJĄCEGO**, a konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia, roboty te rozliczone będą na podstawie kosztorysów przygotowanych przez **WYKONAWCĘ**, a zatwierdzonych przez inspektora nadzoru inwestorskiego oraz **ZAMAWIAJĄCEGO**.
			4. Kosztorysy, o których mowa w ust. 3 opracowane będą w oparciu o następujące założenia:

1/ ceny czynników produkcji (Rbg, M, S, Ko, Z) zostaną przyjęte z zestawienia jakie **WYKONAWCA** przekazał **ZAMAWIAJĄCEMU** przed podpisaniem umowy;

2/ w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o zapisy w ppkt 1/, brakujące ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) za okres ich wbudowania,

3/ podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w *Kosztorysie ofertowym*, a w przypadku ich braku – odpowiednie pozycje KNR-ów. W przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR-ach, zastosowane zostaną KNNR-y, a następnie wycena indywidualna **WYKONAWCY**, zatwierdzona przez **ZAMAWIAJĄCEGO**.

***Roboty dodatkowe***

§ 12

1. W przypadku gdy do całkowitego wykonania przedmiotu zamówienia i osiągnięcia zakładanego efektu robót budowlanych zachodzi konieczność wykonania robót dodatkowych nie przewidzianych w przedmiarze robót przedstawionym przez ZAMAWIAJĄCEGO i nie wycenionych w *Kosztorysie ofertowym* przez WYKONAWCĘ, WYKONAWCA jest zobowiązany wykonać te roboty na polecenie ZAMAWIAJĄCEGO wydane w formie *Protokołu konieczności robót dodatkowych*.
2. Konieczność wykonania robót, o których mowa w ust. 1 może zgłosić WYKONAWCA lub inspektor nadzoru inwestorskiego poprzez dokonanie stosownych wpisów w *Dzienniku Budowy*. Wpisy w *Dzienniku Budowy* stanowią dla ZAMAWIAJĄCEGO podstawę do opracowania stosownego *Protokołu konieczności robót dodatkowych*.
3. W oparciu o *Protokół konieczności robót dodatkowych*, posiadaną dokumentację techniczną, w uzgodnieniu z projektantem, ZAMAWIAJĄCY opracuje stosowną dokumentację techniczną wykonania koniecznych robót dodatkowych, o których mowa w ust. 1. Dokumentację projektową na te roboty, ZAMAWIAJĄCY niezwłocznie dostarcza WYKONAWCY.
4. Dokumentacja, o której mowa w ust. 3, stanowi podstawę dla WYKONAWCY do opracowania kosztorysu robót dodatkowych według zasad określonych w § 11.
5. Zatwierdzony przez ZAMAWIAJĄCEGO kosztorys robót dodatkowych na wykonanie robót wynikających z *Protokołu konieczności robót dodatkowych*, stanowi dla ZAMAWIAJĄCEGO podstawę rozliczenia wykonanych robót dodatkowych.
6. Bez zatwierdzenia Protokołu konieczności robót dodatkowych przez ZAMAWIAJĄCEGO i inspektora nadzoru inwestorskiego WYKONAWCA nie może rozpocząć wykonywania robót dodatkowych
7. Bez uprzedniego zatwierdzenia przez ZAMAWIAJĄCEGO *Protokołu konieczności robót dodatkowych* i kosztorysu robót dodatkowych wykonywane mogą być jedynie prace niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii.

§ 13

1. W przypadku gdy do całkowitego wykonania przedmiotu zamówienia i osiągnięcia zakładanego efektu robót budowlanych zachodzi konieczność wykonania robót dodatkowych nie przewidzianych co do ilości w *Przedmiarze robót* przedstawionym przez ZAMAWIAJĄCEGO ale określonych i wycenionych w kosztorysie ofertowym przez WYKONAWCĘ, WYKONAWCA jest zobowiązany wykonać na polecenie ZAMAWIAJĄCEGO wydane w formie Protokołu konieczności robót dodatkowych.
2. Konieczność wykonania robót, o których mowa w ust. 1 może zgłosić WYKONAWCA lub inspektor nadzoru budowlanego poprzez dokonanie stosownych wpisów w *Dzienniku Budowy*. Wpisy w *Dzienniku Budowy* stanowią dla ZAMAWIAJĄCEGO podstawę do opracowania stosownego Protokołu konieczności robót dodatkowych.
3. WYKONAWCA zobowiązany jest wykonać konieczne roboty dodatkowe, o których mowa w ust. 1, przy zachowaniu tych samych norm, parametrów, standardów i cen, co roboty objęte kosztorysem ofertowym.
4. Zatwierdzony przez ZAMAWIAJĄCEGO kosztorys robót dodatkowych na wykonanie robót wynikających z Protokołu konieczności robót dodatkowych, stanowi dla ZAMAWIAJĄCEGO podstawę rozliczenia wykonanych robót dodatkowych.
5. Rozliczenie koniecznych robót dodatkowych, o których mowa w ust. 1, następuje kosztorysem zamiennym, który WYKONAWCA zobowiązany jest doręczyć ZAMAWIAJĄCEMU jako części składowej dokumentacji rozliczeniowej.
6. Bez zatwierdzenia *Protokołu konieczności robót dodatkowych* przez ZAMAWIAJĄCEGO i Inspektora nadzoru inwestorskiego WYKONAWCA nie może rozpocząć wykonywania robót dodatkowych z zastrzeżeniem ust. 7.
7. Bez uprzedniego zatwierdzenia przez ZAMAWIAJĄCEGO *Protokołu konieczności robót dodatkowych* i kosztorysu robót dodatkowych wykonywane mogą być jedynie prace niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii.

***Odbiór końcowy***

**§ 14**

1. Odbiór końcowy polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do zakresu (ilości) oraz jakości.
2. Całkowite zakończenie robót oraz gotowość do odbioru ostatecznego będzie stwierdzona przez **WYKONAWCĘ** zawiadomieniem **ZAMAWIAJACEGO**.
3. Odbiór końcowy robót nastąpi w terminie do 3 dni roboczych, licząc od dnia zawiadomienia o zakończeniu robót.
4. Odbioru końcowego robót dokona *Komisja Odbiorowa* wyznaczona przez **ZAMAWIAJĄCEGO** w obecności **WYKONAWCY.** Komisja odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań i pomiarów, ocenie wizualnej oraz zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót, to *Komisja Odbiorowa* odmówi odbioru z winy **WYKONAWCY.**
6. W toku odbioru końcowego robót, *Komisja Odbiorowa* zapozna się z realizacją ustaleń przyjętych w trakcie odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, zwłaszcza w zakresie wykonania robót uzupełniających i robót poprawkowych.
7. W przypadkach nie wykonania wyznaczonych robót poprawkowych lub robót uzupełniających w poszczególnych elementach konstrukcyjnych i wykończeniowych, *Komisja Odbiorowa* przerwie swoje czynności i ustali nowy termin odbioru ostatecznego.
8. W przypadku stwierdzenia przez *Komisję Odbiorową*, że jakość wykonywanych robót w poszczególnych asortymentach nieznacznie odbiega od wymaganej dokumentacją projektową z uwzględnieniem tolerancji i nie ma większego wpływu na cechy eksploatacyjne obiektu, komisja oceni pomniejszoną wartość wykonywanych robót w stosunku do wymagań przyjętych w dokumentach umowy.
9. Jeżeli odbiór końcowy nie został dokonany w ustalonych terminach z winy **ZAMAWIAJĄCEGO** pomimo zgłoszenia gotowości odbioru, to **WYKONAWCA** nie pozostaje w opóźnieniu ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z umowy.

**§ 15**

1. Dokumentem potwierdzającym wykonanie robót jest *Protokół odbioru końcowego*, sporządzony według wzoru ustalonego przez **ZAMAWIAJĄCEGO**.
2. Strony ustalają, że data podpisania *Protokołu odbioru końcowego* przez **ZAMAWIAJĄCEGO** jest datą zakończenia realizacji robót budowlanych objętych przedmiotem umowy. *Protokół odbioru końcowego* stanowić będzie podstawę do ostatecznego rozliczenia wykonanych robót budowlanych objętych przedmiotem umowy.
3. Do odbioru końcowego **WYKONAWCA** jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty:
	* + 1. dokumentację powykonawczą, tj. dokumentację budowy z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku wykonania robót oraz geodezyjnymi pomiarami powykonawczymi,
			2. szczegółowe specyfikacje techniczne (podstawowe z dokumentów umowy i ewentualne uzupełniające lub zamienne),
			3. protokoły odbiorów robót ulegających zakryciu i zanikających,
			4. recepty i ustalenia technologiczne,
			5. *Książkę obmiarów* (oryginały),
			6. wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych,
			7. deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów, certyfikaty na znak bezpieczeństwa,
4. W przypadku, gdy wg *Komisji Odbiorowej*, roboty pod względem przygotowania dokumentacyjnego nie będą gotowe do odbioru ostatecznego, *Komisja Odbiorowa* w porozumieniu z **WYKONAWCĄ** wyznaczy ponowny termin odbioru końcowego robót.
5. Wszystkie zarządzone przez *Komisję Odbiorową* roboty poprawkowe lub uzupełniające będą zestawione według wzoru ustalonego przez **ZAMAWIAJĄCEGO.**
6. Termin wykonania robót poprawkowych i robót uzupełniających wyznaczy *Komisja Odbiorowa* i stwierdzi ich wykonanie.

*Zakończenie robót*

**§ 16**

1. Zakończenie robót oznacza:
2. faktyczne wykonanie wszystkich robót objętych umową,
3. przekazanie ZAMAWIAJACEMU kompletnej dokumentacji powykonawczej,
4. usunięcie wad i usterek stwierdzonych w trakcie odbioru wykonanych robót,
5. podpisanie przez strony Protokołu odbioru końcowego.
6. Faktyczne wykonanie wszystkich robót objętych umową zgłasza kierownik budowy poprzez dokonanie stosownych zapisów w dzienniku budowy, a potwierdza inspektor nadzoru inwestorskiego.
7. Niezwłocznie po zgłoszeniu wykonania wszystkich robót, nie później niż w terminie 3 dni roboczych, WYKONAWCA zobowiązany jest doręczyć ZAMAWIAJACEMU kompletną dokumentację powykonawczą i rozliczeniową, w tym w szczególności kosztorysy zamienne.
8. Dokumentacja powykonawcza obejmuje dokumentację budowy z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku wykonywania robót oraz wymagane atesty, certyfikaty, świadectwa oraz protokoły prób dla wszystkich użytych na budowie materiałów i urządzeń.

**Rozliczenie przedmiotu umowy**

**§ 17**

1. Rozliczenie za wykonane roboty nastąpi w oparciu o fakturę VAT końcową, wystawioną przez **WYKONAWCĘ** na podstawie *Protokołu odbioru końcowego* przedmiotu umowy.
2. **WYKONAWCA** zobowiązany jest do wystawienia faktury VAT w terminie do 7 dni od dnia podpisania *Protokołu odbioru końcowego.*
3. Zapłata wynagrodzenia, nastąpi w terminie 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT przelewem z konta **ZAMAWIAJĄCEGO** na konto **WYKONAWCY** wskazane na fakturze VAT.
4. Wykonawca oświadcza, że podany w ust. 2 powyżej, numer jego rachunku bankowego ujawniony został (lub zostanie w dacie wystawienia faktury) w wykazie podmiotów,
o których mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług z 2022 ustawa z dnia 11 marca 2004 (Dz. U. z 2022 r., poz. 931). W razie ustalenia przez Zamawiającego, że podany przez Wykonawcę rachunek bankowy nie został ujęty w wykazie podatników VAT, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy o VAT, a w razie braku rachunku Wykonawcy ujawnionego w wykazie, do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcę, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w powyższym wykazie.
5. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego, wskazany w § 4 ust. 2, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (t. j. Dz. U. z 2022 poz. 2324 z późn. zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
6. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający przy zapłacie wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielnej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn. Dz.U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.). Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w ust. 2 powyżej. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata kar umownych), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.
7. Należności, o których mowa w § 25 Umowy mogą być potrącone przez **ZAMAWIAJĄCEGO** z faktury VAT końcowej do zapłaty **WYKONAWCY.**
8. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku **ZAMAWIAJĄCEGO**. Termin uważa się za zachowany, jeśli obciążenie rachunku **ZAMAWIAJĄCEGO** nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
9. **ZAMAWIAJĄCY** nie przewiduje udzielenia zaliczek.

*Gwarancja jakości, rękojmia za wady*

**§ 18**

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne lub prawne każdego z elementów przedmiotu umowy wynosi 3 lata, licząc od dnia odbioru końcowego całego przedmiotu umowy.

2. Strony umowy postanawiają, że odpowiedzialność **WYKONAWCY** z tytułu rękojmi zostanie rozszerzona przez udzielenie 36 miesięcznej gwarancji jakości za wady fizyczne każdego z elementów przedmiotu umowy, licząc od dnia odbioru końcowego całego przedmiotu umowy.

3. Dokumenty gwarancyjne **WYKONAWCA** zobowiązany jest dostarczyć w dacie odbioru końcowego, jako załącznik do *Protokołu odbioru końcowego*.

4. Gwarancja obejmuje:

1) bezpłatne przeglądy gwarancyjne zapewniające bezusterkową eksploatację w okresach udzielonej gwarancji,

2) usuwanie wszelkich wad i usterek tkwiących w przedmiocie rzeczy w momencie sprzedaży, jak i powstałych w okresie gwarancji.

5. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady i usterki powstałe wskutek:

1) działania siły wyższej albo wyłącznie z winy użytkownika lub osoby trzeciej, za którą **WYKONAWCA** nie ponosi odpowiedzialności,

2) normalnego zużycia obiektu lub jego części,

3) wyłącznej winy Zamawiającego, w tym uszkodzeń mechanicznych oraz eksploatacji i konserwacji obiektu w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji.

6. **WYKONAWCA** zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych pisemnie przez Zamawiającego wad i usterek w terminie 14 dni kalendarzowych, a wad szczególnie uciążliwych, w ciągu 3 dni kalendarzowych od daty dokonania zgłoszenia.

7. Jeżeli usunięcie wady lub usterki ze względów technicznych nie jest możliwe w terminie 14 dni kalendarzowych, **WYKONAWCA** jest zobowiązany powiadomić o tym pisemnie **ZAMAWIAJĄCEGO**. **ZAMAWIAJĄCY** wyznaczy nowy termin, z uwzględnieniem możliwości technologicznych i sztuki budowlanej. Niedotrzymanie przez **WYKONAWCĘ** wyznaczonego terminu będzie zakwalifikowane jako odmowa usunięcia wady lub usterki.

18. W przypadku odmowy usunięcia wad lub usterek ze strony **WYKONAWCY** lub nie wywiązywaniu się z terminów, o których mowa w ust. 12, **ZAMAWIAJĄCY** zleci usunięcie tych wad lub usterek innemu podmiotowi, obciążając kosztami **WYKONAWCĘ** lub potrącając te koszty z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

9. Na okoliczność usunięcia wad lub usterek spisuje się protokół z udziałem **WYKONAWCY** i **ZAMAWIAJĄCEGO**.

10. Stwierdzenie usunięcia wad powinno nastąpić nie później niż w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia **ZAMAWIAJĄCEGO** przez **WYKONAWCĘ** o dokonaniu naprawy.

11. Jeżeli wada lub usterka fizyczna elementu o dłuższym okresie gwarancj/rękojmi spowodowała uszkodzenie elementu, dla którego okres gwarancji już upłynął, **WYKONAWCA** zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad lub usterek w obu elementach.

12. W razie stwierdzenia przez **ZAMAWIAJĄCEGO** wad lub usterek, okres gwarancyjny na przedmiot umowy zostanie wydłużony o okres pomiędzy datą zawiadomienia **WYKONAWCY** o stwierdzeniu wad lub usterek a datą ich usunięcia.

13. **WYKONAWCA** nie odpowiada za usterki powstałe w wyniku zwłoki w zawiadomieniu go o usterce, jeżeli ta zwłoka stanowiła wyłączną przyczynę powstania innej usterki (uszkodzenia), których można było uniknąć, gdyby w terminie zawiadomiono **WYKONAWCĘ** o zaistniałej usterce.

14. Odbiór poprzedzający zakończenie okresu gwarancji i rękojmi odbędzie się na wniosek **ZAMAWIAJĄCEGO** i zostanie przesłany do **WYKONAWCY** na 30 dni przed upływem okresu gwarancji lub rękojmi.

15.ZAMAWIAJĄCY dokonywać będzie przeglądów z tytułu rękojmi lub gwarancji z udziałem WYKONAWCY. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek WYKONAWCA zobowiązuje się do usunięcia tych wad lub usterek w terminie 14 dni od daty przeglądu, o ile będzie to technologicznie możliwe. ZAMAWIAJĄCY umożliwi dostęp do obiektu w celu usunięcia wady lub usterki.

216. Po upływie okresu gwarancji jakości, w dniu następującym po ostatnim dniu jej trwania strony podpiszą Protokół odbioru pogwarancyjnego, o ile na WYKONAWCY nie będzie ciążył obowiązek usunięcia wcześniej wad. W takim przypadku Protokół odbioru pogwarancyjnego zostanie podpisany dopiero po ich usunięciu. Z dniem podpisania Protokół odbioru pogwarancyjnego dojdzie o zamknięcia realizacji umowy.

***Zmiany umowy***

**§ 19**

1. Strony dopuszczają zmianę terminu realizacji robót budowlanych objętych przedmiotem umowy określonego w § 9 niniejszej umowy, jeżeli konieczność wprowadzenia zmian wynika z następujących okoliczności:

1) Zaistniały przyczyny niezależne od działania Stron, których przy zachowaniu wszelkich należytych środków nie można uniknąć ani im zapobiec, w szczególności:

a) warunki uniemożliwiające realizację robót budowlanych z przyczyn technologicznych przez okres powyżej 7 dni,

b) realizowanie przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa lub w sytuacji, gdy zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,

c) protesty osób prawnych i fizycznych związane z realizacją umowy uniemożliwiające realizację robót budowlanych z przyczyn technologicznych przez okres powyżej 2 tygodni.

2) Zaistnieje brak frontu robót z przyczyn niezależnych od **WYKONAWCY** na okres powyżej 7 dni.

3) Przekazanie placu budowy nie nastąpiło w terminie umownym.

4) Nastąpiło działanie siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze szczegółowym opisem obejmujące, w szczególności: klęski żywiołowe, niewypały i niewybuchy, wykopaliska archeologiczne, gwałtowne i długotrwałe -trwające ponad 7 dni ponad opady deszczu, powodzie.

2. Opóźnienia w realizacji umowy, o których mowa w ust. 1, muszą być udokumentowane stosownymi protokołami podpisanymi przez kierownika budowy i zaakceptowane przez **ZAMAWIAJĄCEGO**.

3. Termin realizacji przedmiotu umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

4. Z wnioskiem o zmianę terminu realizacji przedmiotu umowy **WYKONAWCA** może wystąpić pisemnie do **ZAMAWIAJĄCEGO** niezwłocznie po ustaleniu zakresu koniecznego przedłużenia terminu. Wniosek powinien zawierać szczegółowe uzasadnienie, w tym wskazanie faktycznych okoliczności lub zdarzeń oraz precyzyjne wyliczenie okresu koniecznego przedłużenia terminu.

**§ 20**

1. Strony dopuszczają zmianę wynagrodzenia należnego **WYKONAWCY** w § 10, jeżeli konieczność wprowadzenia zmian wynika z następujących okoliczności:

1. Rezygnacja przez **ZAMAWIAJĄCEGO** z realizacji części przedmiotu umowy.
2. Nastąpi zmiana obowiązującej stawki podatku VAT.

**§ 21**

1. Strony dopuszczają zmianę istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru **WYKONAWCY**, jeżeli zmiana będzie dotyczyła następujących zdarzeń lub okoliczności:

1. Wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
2. Wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony.
3. Wystąpienia konieczności zmiany osób wskazanych w ofercie (śmierć, choroba, ustanie stosunku pracy, inne zdarzenia losowe lub inne przyczyny niezależne od **WYKONAWCY**), przy pomocy których **WYKONAWCA** realizuje przedmiot umowy. Przedmiotowa zmiana jest możliwa pod warunkiem zaproponowania innych osób, spełniających na dzień składania ofert, warunki określone przez **ZAMAWIAJĄCEGO** w *Specyfikacji zamówienia.*
4. Wystąpienia konieczności zmiany osób (śmierć, choroba, ustania stosunku pracy lub inne zdarzenia losowe lub inne przyczyny niezależne od **ZAMAWIAJĄCEGO**), przy pomocy których **ZAMAWIAJĄCY** realizuje przedmiot umowy.
5. Wystąpienia konieczności zmian osób **WYKONAWCY**, w przypadku gdy **ZAMAWIAJĄCY** uzna, że osoby te nie wykonują należycie swoich obowiązków. **WYKONAWCA** obowiązany jest dokonać zmiany tych osób na inne spełniające na dzień składania ofert warunki określone w *Specyfikacji zamówienia* w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty złożenia wniosku **ZAMAWIAJĄCEGO**.
6. Zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, w tym zmiana nr rachunku bankowego, zmiany danych teleadresowych itp.
7. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

**§ 22**

Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

***Odstąpienie od umowy***

**§ 23**

1. Oprócz przypadków wymienionych w treści tytułu XV *Kodeksu cywilnego* **ZAMAWIAJĄCEMU** przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:

* 1. **WYKONAWCA** nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich przez okres dłuższy niż 14 dni, pomimo wezwania **ZAMAWIAJĄCEGO** złożonego na piśmie.
	2. **WYKONAWCA** przerwał realizację robót z innych powodów niż określone w § 19 ust. 1 i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni.
	3. **WYKONAWCA** wykonuje roboty wadliwie i niezgodnie z dokumentacją projektową oraz nie reaguje na polecenia **ZAMAWIAJĄCEGO** dotyczące poprawek i zmian sposobu wykonania w wyznaczonym przez **ZAMAWIAJĄCEGO** terminie,
	4. **WYKONAWCA** nie posiada nieprzerwanej ochrony ubezpieczeniowej na podstawie ważnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
	5. **WYKONAWCA** bez pisemnej zgody **ZAMAWIAJĄCEGO** powierza realizację umowy innemu podmiotowi.
	6. Likwidacji **WYKONAWCY**, z wyjątkiem dobrowolności likwidacji w celu połączenia lub reorganizacji.
	7. Wydania nakazu zajęcia majątku **WYKONAWCY** w zakresie uniemożliwiającym wykonanie przedmiotowego zamówienia.
	8. Zaszła konieczność znacznego podwyższenia wynagrodzenia **WYKONAWCY** w związku z koniecznością wykonania robót dodatkowych.

2. **ZAMAWIAJĄCY** może odstąpić od umowy w terminie 6 miesięcy dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.

3. **WYKONAWCY** przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:

1) **ZAMAWIAJĄCY** zawiadomi **WYKONAWCĘ**, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec **WYKONAWCY** – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższej okoliczności,

2) **ZAMAWIAJĄCY** nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury, mimo dodatkowego wezwania do zapłaty w terminie 2 miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w niniejszej umowie,

4. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

5. Jeżeli umowa zostanie rozwiązana lub któ®akolwiek ze stron odstąpi od umowy, **WYKONAWCA** zobowiązany jest natychmiast wstrzymać roboty, zabezpieczyć teren budowy oraz opuścić teren budowy na koszt własny bez zbędnej zwłoki w możliwie najkrótszym terminie.

**§ 24**

* + - * 1. W przypadku odstąpienia od umowy **WYKONAWCĘ** oraz **ZAMAWIAJĄCEGO** obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

1) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy **WYKONAWCA** przy udziale **ZAMAWIAJĄCEGO** sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,

2) **WYKONAWCA** zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od umowy,

3) **WYKONAWCA** sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez **WYKONAWCĘ** do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od **WYKONAWCY**,

4) **WYKONAWCA** zgłosi do dokonania przez **ZAMAWIAJĄCEGO** odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które **WYKONAWCA** nie odpowiada,

5) **WYKONAWCA** niezwłocznie, najpóźniej w terminie 30 dni, usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone lub wzniesione.

2. **ZAMAWIAJĄCY** w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które **WYKONAWCA** nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest w terminie 30 dni do:

1) dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy,

2) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń, określonych w ust. 1 pkt. 3) po cenach ich zakupu udokumentowanych przez **WYKONAWCĘ** stosownymi fakturami,

3) rozliczenia się z **WYKONAWCĄ** z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba że **WYKONAWCA** wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,

4) przejęcia od **WYKONAWCY** pod swój dozór terenu budowy.

3. Sposób obliczenia należnego wynagrodzenia **WYKONAWCY** z tytułu wykonania części umowy nastąpi według zasad określonych w § 12 Umowy.

***Kary umowne***

**§ 25**

* 1. **WYKONAWCA** zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1) za odstąpienie od umowy przez **ZAMAWIAJĄCEGO** z przyczyn leżących po stronie **WYKONAWCY** – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1 Umowy,

2) za opóźnienie w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia,

3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, wad stwierdzonych w okresie rękojmi / gwarancji, – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

2. **WYKONAWCA** upoważnia **ZAMAWIAJĄCEGO** do potrącenia z końcowej faktury VAT, bez konieczności uzyskiwania zgody **WYKONAWCY,** kwot wynikających z kar umownych, o których mowa w ust. 1, na podstawie noty księgowej wystawionej przez **ZAMAWIAJĄCEGO**.

3. Kary umowne za przekroczenie terminów, o których mowa w ust. 1 pkt. 1) i 2) nie mogą przekroczyć 50% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy, czyli liczoną od kwoty brutto określonej w § 11 ust. 1 Umowy.

4**. ZAMAWIAJĄCY** ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego od **WYKONAWCY** na zasadach ogólnych *Kodeksu cywilnego*, w przypadku, gdy szkoda przekroczy wysokość kar umownych.

***Inne postanowienia umowy***

**§ 26**

1. Wszelkie postanowienia umowy będą interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mieć będą odpowiednie przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

**§ 27**

**ZAMAWIAJĄCY** zastrzega, że bez jego pisemnej zgody, **WYKONAWCA** nie może zbyć lub przenieść zobowiązań **ZAMAWIAJĄCEGO** powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy, a będących należnościami **WYKONAWCY**, na rzecz innych podmiotów.

**§ 28**

1. W razie powstania sporu na tle wykonania Umowy strony zobowiązane są do wyczerpania postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia.
3. Strony mają obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 14 dni, licząc od daty jego zgłoszenia.
4. W razie odmowy przez stronę uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 3, strona przeciwna może wystąpić na drogę sądową.
5. Ewentualne spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji Umowy, strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym dla siedziby **ZAMAWIAJĄCEGO**.

**§ 29**

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach – 1 egzemplarz dla **ZAMAWIAJĄCEGO** i 1 egzemplarz dla **WYKONAWCY**.

§ 30

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest PGL LP Nadleśnictwo Ujsoły, ul. Św. Huberta 2 34-371 Ujsoły. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora w celu realizacji niniejszej umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO). Więcej informacji na temat przetwarzania danych osobowych przez Administratora oraz opis przysługujących Panu/Pani praw z tego tytułu, jest dostępnych na stronie internetowej <https://ujsoly.katowice.lasy.gov.pl/> lub w siedzibie Administratora.

§ 31

Integralną częścią umowy są następujące załączniki:

* 1. Załącznik nr 1 – Oferta **WYKONAWCY** z dnia …………… r.

## Z A M A W I A J Ą C Y W Y K O N A W C A