**Zatwierdzam:**

 **Dyrektor Generalny Urzędu**

 **(-)**

 **Marcin Zaborniak**

Rzeszów, dnia 16 września 2021 r.

**Plan działania Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w latach 2021 – 2024**

**wrzesień 2021 r.**

1. **Podstawa prawna:**

Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. 2020 r. poz. 1062 z późn. zm.), zwana dalej „Ustawą”, ma służyć poprawie warunków życia i funkcjonowania obywateli, zwłaszcza tych ze szczególnymi potrzebami wynikającymi z niepełnosprawności, podeszłego wieku czy choroby.

Kluczowym jest zmiana podejścia do obsługi klienta ze szczególnymi potrzebami
i podejmowanie działań, przez podmioty publiczne, na rzecz eliminacji występujących barier. Temu służyć ma realizacja zapisów Ustawy.

Ustawa jest strategicznym elementem rządowego programu Dostępność Plus.

Celem tego programu jest budowanie systemu na rzecz rozwoju dostępności w Polsce. W dużej mierze koncentruje się na kształtowaniu warunków do zmian w przestrzeni publicznej, architektury, transportu i oferowanych na rynku produktów tak, by dostosować je do potrzeb wszystkich obywateli, zwłaszcza osób o szczególnych potrzebach związanych
z niepełnosprawnością czy seniorów.

Rozwiązania zapisane w Ustawie wypełniają zapisy Konwencji o prawach osób niepełnosprawnych, sporządzonej w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r. (Dz.U. z 2012 r. poz. 1169 z późn. zm.). Tym samym zobowiązują do zapewnienia osobom ze szczególnymi potrzebami dostępu do obiektów/budynków na równi z innymi obywatelami.

Zapisy Ustawy wychodzą jednak znacznie szerzej, zobowiązując podmioty publiczne do zapewnienia dostępności również w zakresie cyfrowym czy informacyjno-komunikacyjnym.

Na podstawie Ustawy każdy organ władzy publicznej określony w art. 14 ust.1 ma obowiązek wyznaczenia koordynatora do spraw dostępności. Jednym z zadań koordynatora jest przygotowanie i koordynacja wdrożenia planu działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

Celem planu jest wskazanie kierunków niezbędnych zmian i wdrażanie rozwiązań służących usprawnieniu funkcjonowania podmiotu publicznego, uczynienia go bardziej dostępnym oraz przyjaznym osobom ze szczególnymi potrzebami.

1. **Czym jest dostępność?**

Dostępność to właściwość środowiska, która pozwala osobom z trudnościami funkcjonalnymi na korzystanie z niego na równi z innymi obywatelami. Dostępność jest dla wielu osób warunkiem prowadzenia niezależnego życia i uczestnictwa w: życiu społecznym i gospodarczym kraju, społeczności lokalnej czy miejscu pracy.

1. **Kto może być osobą ze szczególnymi potrzebami?**

Osobą ze szczególnymi potrzebami może być:

* osoba na wózku inwalidzkim, poruszająca się o kulach, o ograniczonej możliwości ruchowej,
* osoba głucha i słabo słysząca,
* osoba niewidoma i słabo widząca,
* osoba głuchoniewidoma,
* osoba z niepełnosprawnościami psychicznymi i intelektualnymi,
* kobieta w ciąży,
* osoba starsza i osłabiona chorobami,
* osoba z małym dzieckiem,
* osoba mająca trudności w komunikowaniu się z otoczeniem (np. mająca problem ze zrozumieniem języka polskiego pisanego lub mówionego),
* osoba o nietypowym wzroście,
* osoba z ciężkim lub nieporęczny bagażem.
1. **Działania: co już zrobiliśmy?**

W obszarze **dostępności architektonicznej**:

* wykonano podjazd wraz z poręczami przy wejściu do budynku od strony Ogrodów Bernardyńskich,
* zamontowano automatyczne drzwi wejściowe do budynku od strony Ogrodów Bernardyńskich,
* oznakowano drzwi przeszklone,
* wyznaczono, przed budynkiem od strony Ogrodów Bernardyńskich, miejsca parkingowe dla osób niepełnosprawnych oraz kobiet w ciąży,
* od strony Ogrodów Bernardyńskich do Biura Obsługi Klienta znajdującego się w budynku Urzędu, poprowadzono linie naprowadzające, pasy uwagi oraz zamieszczono pola uwagi przy: tyflografie, stojaku z płynem do dezynfekcji rąk, wejściu do Biura Obsługi Klienta,
* przy drzwiach wejściowych od strony Ogrodów Bernardyńskich, zamieszczono plan tyflograficzny opisujący parter budynku,
* we wszystkich windach jest system głośnomówiący, który jest dostosowany do przewozu osób z trudnościami w poruszaniu się oraz panel sterowania posiadający dodatkowe oznaczenie w języku Braille’a,
* umożliwiono wejście do budynku z psem asystującym lub z psem przewodnikiem,
* toalety na piętrze I-VI spełniają kryteria dostępności,
* wyróżnienie początku i końca wszystkich biegów schodów,
* informacja o najważniejszych punktach w budynku została zapewniona w sposób wizualny (tablice informacyjne) oraz głosowy (przez pracownika Biura Obsługi Klienta).

W obszarze **dostępności cyfrowej:**

* strona internetowa jest częściowo zgodna z ustawą o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych,
* na stronie internetowej można korzystać ze standardowych skrótów klawiaturowych,
* strona internetowa gov.pl Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie została wyposażona w tłumacza on-line języka migowego.

W obszarze **dostępności informacyjno-komunikacyjnej:**

* zamontowano pętle indukcyjną w Biurze Obsługi Klienta oraz kasie Urzędu,
* zakupiono przenośną pętle indukcyjną,
* tabliczki z numerami pięter w alfabecie Braille’a zostały zamieszczone na poręczach schodów,
* w alfabecie Braille’a oznaczono toalety na parterze, pomieszczenie ochrony budynku oraz Biuro Obsługi Klienta,
* przy tyflografie, stojaku z płynem do dezynfekcji rąk oraz przy Biurze Obsługi Klienta zostały zamontowane Beacony.
1. **Strategia działań na lata 2021-2024:**
* główną strategią jest dalszy rozwój działań Urzędu w kierunku zwiększenia jego dostępności pod względem architektonicznym, cyfrowym i informacyjno-komunikacyjnym,
* kompletne dostosowywanie architektoniczne budynków Urzędu (w tym delegatur),
* opracowanie procedur wewnętrznych związanych z zapisami Ustawy (m.in. w procedurach naboru pracowników, ewakuacji, w zakresie zamówień publicznych),
* dostosowanie wszystkich dokumentów elektronicznych do wymagań Ustawy,
* wprowadzenie dobrych praktyk obsługi klienta ze szczególnymi potrzebami,
* nawiązanie współpracy z organizacjami działającymi na rzecz osób ze szczególnymi potrzebami.
1. **Monitoring:**

Realizacja planu będzie miała odzwierciedlenie w Raporcie o stanie zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, składanym cyklicznie co 4 lata (zgodnie z zapisami art. 11 Ustawy) na portalu sprawozdawczym Głównego Urzędu Statystycznego.

Każdy raport po zatwierdzeniu, zostanie opublikowany na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie.

**Sporządziła:**

Katarzyna Machowska

​Koordynator do spraw dostępności
w Podkarpackim Urzędzie Wojewódzkim w Rzeszowie