



Dyrektor Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Łodzi

ogłasza nabór kandydatów na stanowisko specjalisty ds. hodowli lasu w biurze Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Łodzi, ul. Jana Matejki 16.

I. Podstawa prawna

Pisma Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 03.04.2020 roku oraz 11.05.2020 roku (zn. spr. GK.013.30.2020), dotyczące prowadzenia spójnej polityki kadrowej, Zarządzenie Nr 28/2020 Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Łodzi z dnia 17 czerwca 2020 r. w sprawie zasad naboru i wprowadzenia regulaminu rekrutacji wewnętrznych na wakujące stanowiska w jednostkach organizacyjnych Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Łodzi (zn. spr. DO.1101.36.2020), Zarządzenie nr 14/2022 Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Łodzi z dnia 16 marca 2022 roku w sprawie powołania Komisji ds. naboru na stanowisko specjalisty ds. hodowli lasu w biurze Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Łodzi

II. Wymagania formalne (niezbędne)

1. W naborze mogą uczestniczyć jedynie pracownicy zatrudnieni w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe, jak również osoby, z którymi pracodawca Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe rozwiązał stosunek pracy po 2 kwietnia 2020 roku.
2. Wykształcenie leśne, preferowane studia magisterskie w specjalności gospodarka leśna lub specjalnościach pokrewnych.
3. Minimum 2-letnie doświadczenie zawodowe w jednostkach PGL LP.
4. Znajomość regulacji prawnych niezbędnych do podjęcia pracy na stanowisku specjalisty ds. hodowli lasu.
5. Prawo jazdy kategorii „B”.
6. Znajomość i umiejętność obsługi programów SILP, SILPWeb, MS Office.

III. Wymagania pożądane (dodatkowe)

Mile widziane dodatkowe umiejętności, w tym m.in.:

1. Studia podyplomowe, kursy, szkolenia, itp., przydatne w zakresie wykonywania zadań na przedmiotowym stanowisku pracy.
2. Preferowana praktyczna znajomość realizacji zabiegów hodowlanych, szczególnie w przypadku pełnienia obowiązków służbowych w terenie.
3. Pożądane kompetencje: zdolności analityczne, dążenie do rezultatów, rozwiązywanie problemów, otwartość na zmiany, radzenie sobie ze stresem, rozwój zawodowy, współpraca w zespole, umiejętność autoprezentacji.
4. Wskazana podstawowa znajomość obsługi systemu informatycznego LP, w tym w szczególności programów: m-las inżynier, Business Objects, oraz umiejętność obsługi map numerycznych i systemu EZD.



IV. Zakres ważniejszych zadań wykonywanych na stanowisku

1. Prowadzenie nadzoru merytorycznego i koordynacji zadań z zakresu hodowli lasu w nadleśnictwach nadzorowanych przez RDLP jednostek organizacyjnych z wyłączeniem nasiennictwa, szkółkarstwa i selekcji.
2. Prowadzenie sprawozdawczości, ocen i analiz w powyżej wymienionym zakresie.
3. Analizowanie wykonania planów urządzenia lasu w zakresie realizacji zadań hodowlanych.
4. Nadzór nad prawidłowością realizacji cięć pielęgnacyjnych i odnowieniowych, bieżąca analiza zgodności z ustalonymi etatami oraz stanem lasu i wynikającymi z niego potrzebami hodowlanymi.
5. Nadzór nad prawidłowym stosowaniem rębni i cięć przekształceniowych w powiązaniu z warunkami siedliskowymi oraz potrzebami hodowlanymi drzewostanów.
6. Kształtowanie sposobów realizacji projektowanych zabiegów pielęgnacyjnych i cięć odnowieniowych.
7. Analizowanie, kwalifikowanie i przygotowywanie decyzji w zakresie dodatkowych cięć nie ujętych w Planach Urządzania Lasu w oparciu o wnioski składane przez Nadleśnictwa, w tym cięć sanitarnych.
8. Udział w opracowywaniu i opiniowaniu projektów zagospodarowania obszarów kłęskowych w jednostkach podległych w zakresie hodowlanym, w tym uczestnictwo w zespołach powoływanych do tego celu.
9. Ocena zgodności planów z celami hodowli lasu oraz śledzenie ich wykonania.
10. Opiniowanie projektów zewnętrznych i ich wykonania w zakresie leśnego kierunku rekultywacji gruntów zdegradowanych i zdewastowanych.
11. Koordynowanie działań nadleśnictw związanych z wykorzystaniem gruntów rolnych, a zwłaszcza ich zalesianiem.
12. Analiza stawek i kosztów jednostkowych i całkowitych z zakresu powierzonych obowiązków w jednostkach podległych, oraz sporządzanie wniosków w tym obszarze i przedstawianie Dyrektorowi RDLP.
13. Nadzór nad gospodarką rolno-łąkową prowadzoną przez Nadleśnictwa.
14. Inicjowanie, wspomaganie i koordynacja działań nadleśnictw związanych z rozwojem hodowli, z uwzględnieniem strategii PGL LP i projektów rozwojowych.
15. Nieodpłatne prowadzenie zajęć na szkoleniach i kursokonferencjach w zakresie powierzonego odcinka pracy.
16. Koordynowanie prac badawczych i rozwojowych z zakresu swojego działania.
17. Prowadzenie kontroli funkcjonalnych w zakresie swego działania.
18. Inne, dodatkowe zadania z zakresu hodowli lasu.

V. Warunki pracy na stanowisku

1. Zatrudnienie oparte na umowę o pracę na czas określony, z możliwością zawarcia kolejnej umowy o pracę.
2. Wynagrodzenie zgodne z przepisami obowiązującymi w PGL LP.
3. Świadczenia socjalne zgodnie z przepisami branżowymi.
4. Możliwość rozwoju zawodowego.
5. Odpowiedzialna praca w dynamicznym zespole.



VI. Wymagane dokumenty i oświadczenia (kopie/skany)

1. Kwestionariusz osobowy kandydata na pracownika Lasów Państwowych (załącznik nr 1).
 2. List motywacyjny.
 3. Kserokopia dokumentu potwierdzającego spełnienie wymagań formalnych w zakresie wykształcenia – dyplom/dyplomy wyższych uczelni.
 4. Kserokopie świadectw pracy, dokumentujące wymagany staż pracy lub zaświadczenie o zatrudnieniu zawierające okres zatrudnienia w przypadku pozostawania w stosunku pracy.
 5. Kserokopie dokumentów i oświadczenia potwierdzające spełnienie wszystkich wymagań niezbędnych.
 6. Klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy wraz z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu naboru na wolne stanowisko pracy w biurze RDLP w Łodzi (załącznik nr 2).
 7. Oświadczenia kandydata (załącznik nr 3).
 8. Ewentualnie kserokopie innych dokumentów poświadczających dodatkowe kwalifikacje, np. ukończone studia podyplomowe, kursy, szkolenia itp.
- VII.** Spośród kandydatów spełniających wymagania określone w niniejszym ogłoszeniu zostaną przez Zespół zadaniowy wyłonieni kandydaci, z którymi przeprowadzone zostaną rozmowy kwalifikacyjne.
- VIII.** Osobą uprawnioną do kontaktów jest Pan Jarosław Wlazłowski – p.o. Naczelnik Wydziału Organizacji i Kadr, tel. 691 968 682.
- IX.** Osoby zainteresowane prosimy o składanie wymaganych dokumentów zgodnie z treścią ogłoszenia, wraz z podaniem numerem telefonu i adresu email, osobiście lub przesłanie pocztą tradycyjną na podany poniżej adres:

Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych w Łodzi

91-402 Łódź, ul. J. Matejki 16 (Sekretariat)

z dopiskiem na kopercie: „Nabór na stanowisko specjalisty ds. hodowli lasu”

w terminie do dnia 23 marca 2022 r. do godz. 10⁰⁰.

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania tego terminu ma data i godzina wpływu oferty, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.

- X.** Oferty kandydatów bez kompletu wyżej wymienionych dokumentów oraz dostarczone lub przesłane po terminie ustalonym w ogłoszeniu (liczy się data wpływu do RDLP) nie będą brane pod uwagę w kolejnym etapie rekrutacji.
- XI.** Kandydaci spełniający wymagania formalne i zakwalifikowani do drugiego etapu naboru zostaną powiadomieni telefonicznie lub pisemnie (e-mail) o terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej. W czasie rozmowy kwalifikacyjnej należy okazać oryginały przedłożonych dokumentów potwierdzających wykształcenie i doświadczenie zawodowe.
- XII.** Dokumenty kandydata, który został wyłoniony podczas rekrutacji dołączone zostaną do jego akt osobowych. Dokumenty pozostałych kandydatów przechowywane są przez okres dwóch tygodni od dnia zakończenia rekrutacji, po tym okresie dokumenty te zostaną zniszczone.
- XIII.** Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych w Łodzi nie zapewnia mieszkania.



- XIV. Dyrektor Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Łodzi może unieważnić rekrutację na każdym etapie postępowania bez podania przyczyn.

Zatwierdzam
DYREKTOR
Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych
w Łodzi
dr inż. Dariusz Pieniak