**WNIOSEK KRAJOWY**

**o dofinansowanie udziału w realizacji projektu międzynarodowego**

**w ramach Inicjatywy CORNET**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Wypełnia NCBR | Nr rejestracyjny wniosku: | Data złożenia wniosku do NCBR: |
|  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **INFORMACJE OGÓLNE - na temat udziału w projekcie międzynarodowym** | | | | | | |
| 1. | Tytuł projektu w języku polskim |  | | | | |
| 2*.* | Tytuł projektu w języku angielskim[[1]](#footnote-2) |  | | | | |
| 3. | Akronim projektu |  | | | | |
| 4. | Nazwa programu międzynarodowego  i numer konkursu | *36 konkurs w ramach Inicjatywy CORNET* | | | | |
| 5. | Partnerzy konsorcjum międzynarodowego projektu (nazwa jednostki, kraj) |  | | | | |
| 6. | Planowany całkowity koszt realizacji projektu (w Euro i w PLN), w tym |  | | Euro | | PLN[[2]](#footnote-3) |
| Wnioskodawca | |  | |  |
| Wykonawca badań | |  | |  |
| RAZEM | |  | |  |
| 7. | Wnioskowana kwota dofinansowania (w Euro i w PLN), w tym |  | | Euro | | PLN[[3]](#footnote-4) |
| Wnioskodawca | |  | |  |
| Wykonawca badań | |  | |  |
| RAZEM | |  | |  |
| 8. | Planowany okres realizacji projektu[[4]](#footnote-5) |  | | | | |
| 9. | Klasyfikacja OECD 2007 projektu (trójstopniowa)[[5]](#footnote-6) |  | | | | |
| Klasyfikacja NABS[[6]](#footnote-7) projektu |  | | | | |
| Klasyfikacja MAE[[7]](#footnote-8) |  | | | | |
| Klasyfikacja KIS[[8]](#footnote-9) |  | | | | |
| Klasyfikacja PKD Wniosku (trójstopniowa) |  | | | | |
| 10. | Słowa kluczowe w języku polskim  (maks. 5) |  | | | | |
| 11. | Słowa kluczowe w języku angielskim (maks. 5)[[9]](#footnote-10) |  | | | | |
| 12. | Streszczenie projektu  (maks. 1/2 str. A4) [[10]](#footnote-11) |  | | | | |
| 1. **INFORMACJE O WNIOSKODAWCY** | | | | | | |
| 12. | Status organizacyjny  wnioskodawcy |  | | | | |
| 13. | Status prawny  wnioskodawcy |  | | | | |
| 14. | Liczba i status podmiotów zrzeszanych przez wnioskodawcę | Liczba członków zrzeszenia, będących przedsiębiorcami[[11]](#footnote-12): | | | ............ | |
| Liczba członków zrzeszenia o statusie MŚP: | | | ............ | |
| 15. | Główne branże reprezentowane przez wnioskodawcę |  | | | | |
| 16. | Organ zarządzający wnioskodawcy |  | | | | |
| 17. | Nazwa i adres wnioskodawcy,  telefon, fax, e-mail, www |  | | | | |
| 18 | Adres skrzynki ePUAP *(jeśli dotyczy)* |  | | | | |
| 19. | Osoba/y upoważniona/e do reprezentowania wnioskodawcy |  | | | | |
| 20. | NIP, REGON wnioskodawcy |  | | | | |
| 1. **INFORMACJE O WYKONAWCY BADAŃ[[12]](#footnote-13)** | | | | | | |
| 20. | Rodzaj jednostki[[13]](#footnote-14): | |  | | | |
| 21. | Nazwa i adres jednostki,  telefon, fax, e-mail, www | |  | | | |
| 22. | NIP, REGON jednostki | |  | | | |
| **D. INFORMACJE O REALIZATORACH PROJEKTU** | | | | | | |
| **D.1. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY – profil działalności, doświadczenie i potencjał wnioskodawcy** | | | | | | |
| 23. | Charakter działalności zrzeszenia (cele działalności, rodzaj podejmowanej działalności, charakterystyka zrzeszanych podmiotów) – maks. ½ strony A4 | | | | | |
|  | | | | | |
| 24. | Doświadczenie w realizacji i w zarządzaniu projektami, w tym projektami realizowanymi w partnerstwie międzynarodowym (z uwzględnieniem projektów realizowanych w ramach Inicjatywy CORNET) – maks. ½ strony A4 | | | | | |
|  | | | | | |
| 25. | Potencjał wnioskodawcy w kontekście możliwości realizacji projektu (kadra, infrastruktura) – maks. ½ strony A4 | | | | | |
|  | | | | | |
| **D.2. INFORMACJE O WYKONAWCY BADAŃ - doświadczenie i potencjał badawczy** | | | | | | |
| 26. | Doświadczenie i potencjał badawczy wykonawcy badań w kontekście możliwości realizacji projektu (kadra, infrastruktura naukowo – badawcza, itd.) – maks. 1 strony A4 | | | | | |
|  | | | | | |
| **D.3. INFORMACJE O KOMITECIE UŻYTKOWNIKÓW MŚP (SME *User Committee*)** | | | | | | |
| 27. | Lista członków Komitetu Użytkowników współpracującego z wnioskodawcą na rzecz realizacji projektu (nazwa przedsiębiorstwa, status (mikro, małe, średnie), profil działalności) – maks. ½ strony A4 | | | | | |
|  | | | | | |
| **E. OGÓLNY OPIS ZADAŃ, PLANOWANYCH ROZWIĄZAŃ, OCZEKIWANYCH WYNIKÓW PROJEKTU** | | | | | | |
| 28. | Ogólny opis projektu – cel główny, oczekiwane wyniki zadań planowanych do realizacji w ramach projektu z wyszczególnieniem zadań polskiego partnera i oczekiwanych wyników projektu – maks. 1 str. A4 | | | | | |
|  | | | | | |
| 29 | Opis zgodności celów oraz zakresu tematycznego projektu z agendą lub strategią badawczą zrzeszenia, wskazującą priorytetowe zakresy badań koniecznych w branży. | | | | | |
|  | | | | | |
| 30 | Opis możliwości praktycznego wykorzystania w kraju wyników realizowanego projektu oraz procesu przeprowadzania diagnozy, konsultacji ze środowiskiem przedsiębiorców w celu zidentyfikowania potrzeby realizacji projektu – maks.1 str. A4 | | | | | |
|  | | | | | |
| 31 | Informacja o zawarciu umowy konsorcjum międzynarodowego i jej najważniejsze ustalenia – maks. ½ str. A4 | | | | | |
|  | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **F. OPIS POSZCZEGÓLNYCH ZADAŃ** | | |
| Merytoryczny opis zadań planowanych do wykonania przez wnioskodawcę oraz wykonawcę badań wraz z opisem metodyki badawczej – odrębnie dla każdego zadania | | |
| **Merytoryczny opis prac planowanych do wykonania przez wnioskodawcę:** | | |
| **ZADANIE NR ….** | …………………………………………………………..  Tytuł zadania[[14]](#footnote-15) | |
| Merytoryczny opis prac planowanych do wykonania przez Wnioskodawcę wraz z opisem metodyki badawczej  (max. 1/2 strony A4): | |
|  | |
| Cel zadania(max. 1/2 strony A4): | |
|  | |
| Planowane rezultaty realizacji zadania(max. 1/2 strony A4)[[15]](#footnote-16) | |
|  | |
| Kamienie milowe[[16]](#footnote-17): | |
|  | |
| Całkowity koszt realizacji zadania w PLN |  |
| Wnioskowany koszt realizacji zadania w PLN |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **G. HARMONOGRAM REALIZACJI PROJEKTU** | | | | |
| **ZRZESZENIE** | | | | |
| **Nr**  **zadania** | **Tytuł zadania (Workpackage nr …)[[17]](#footnote-18)** | **Termin[[18]](#footnote-19)** | | **Rodzaj zadania**  **[BPRZ/PROZ/INNE][[19]](#footnote-20)** |
| **rozpoczęcia**  **zadania** | **zakończenia**  **zadania** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **Wnioskodawca – Zrzeszenie branżowe** | | | | |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| **Wykonawca Badań[[20]](#footnote-21)** | | | | |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **H. KOSZTORYS PROJEKTU (w PLN)** | |
| **H1. Zestawienie kosztów** | |
| 20. | *Do wniosku należy koniecznie załączyć plik w formacie xls., zgodny ze wzorem dokumentu udostępnionym dla konkursu (Zał. nr 1.1 do Zasad konkursu – Kosztorys projektu).* |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **H.2. Uzasadnienie kosztów planowanych do poniesienia w ramach realizacji projektu przez Wnioskodawcę** | |
| **W** | Koszty wynagrodzeń wraz z pozapłacowymi kosztami pracy, w tym składkami na ubezpieczenia społeczne  i zdrowotne, osób zatrudnionych przy prowadzeniu badań przemysłowych lub prac rozwojowych, w części, w jakiej wynagrodzenia te są bezpośrednio związane z realizacją projektu objętego pomocą.   |  | | --- | | 1. **Zadanie** | | **Uzasadnienie:** | |
|  |
| **E** | Koszty podwykonawstwa, rozumianego jako zlecanie stronie trzeciej części merytorycznych prac projektu, które nie są wykonywane na terenie i pod bezpośrednim nadzorem beneficjenta.  **Koszty kategorii E są wyłączone z podstawy naliczania kosztów ogólnych projektu.**   |  | | --- | | 1. **Zadanie** | | **Uzasadnienie:** | |
| **Op** | Inne koszty operacyjne, w tym koszty nabycia i zużycia materiałów, środków eksploatacyjnych i podobnych produktów ponoszone bezpośrednio w związku z realizacją projektu objętego pomocą.  **KOSZTY PROMOCJI PROJEKTU (publikacje, koszt strony internetowej, koszty uczestnictwa w konferencjach itp.) MOŻE PONOSIĆ w projekcie JEDYNIE WNIOSKODAWCA (ZRZESZENIE BRANŻOWE).**   |  | | --- | | 1. **Zadanie** | | **Uzasadnienie:** |   Koszty aparatury naukowo-badawczej i innych urządzeń służących do wykonywania badań, w zakresie niezbędnym  i przez okres niezbędny do realizacji projektu objętego pomocą. Jeżeli aparatura naukowo-badawcza i inne urządzenia nie są wykorzystywane na potrzeby realizacji projektu objętego pomocą przez całkowity okres ich użytkowania, rozlicza się koszty amortyzacji odpowiadające okresowi realizacji badań przemysłowych lub prac rozwojowych, obliczone na podstawie przepisów o rachunkowości. Koszty wynikające z odpłatnego korzystania z aparatury naukowo-badawczej i innych urządzeń służących do wykonywania badań, w zakresie niezbędnym i przez okres niezbędny do realizacji projektu objętego pomocą.  W ramach tej kategorii kwalifikowane są także koszty wiedzy technicznej i patentów (WNiP) zakupionych lub użytkowanych na podstawie licencji uzyskanych od osób trzecich na warunkach rynkowych.  **WNIOSKODAWCA (ZRZESZENIE BRANŻOWE) NIE MOŻE UBIEGAĆ SIĘ O DOFINANSOWANIE KOSZTÓW APARATURY I INNYCH URZĄDZEŃ SŁUŻĄCYCH DO WYKONYWANIA BADAŃ ORAZ KOSZTYÓW WIEDZY TECHNICZNEJ I PATENTÓW (WNIP) (OPISANYCH WYŻEJ).**  Koszty gruntów i budynków, w zakresie i przez okres, w jakim są używane do realizacji projektu objętego pomocą;  w przypadku budynków są to koszty amortyzacji odpowiadające okresowi prowadzenia badań przemysłowych lub prac rozwojowych, obliczone na podstawie przepisów o rachunkowości, a w przypadku gruntów są to koszty związane z przeniesieniem własności, koszty wynikające z odpłatnego korzystania z gruntu lub rzeczywiste poniesione koszty kapitałowe.  **WNIOSKODAWCA (ZRZESZENIE BRANŻOWE) NIE MOŻE UBIEGAĆ SIĘ O DOFINANSOWANIE KOSZTÓW GRUNTÓW I BUDYNKÓW (OPISANYCH WYŻEJ).** |
| **O** | Dodatkowe koszty ogólne ponoszone bezpośrednio w związku z realizacją projektu objętego pomocą.   |  | | --- | | 1. **Zadanie** | | Koszty ogólne rozliczane są ryczałtem, jako procent *od pozostałych kosztów kwalifikowalnych projektu, z wyłączeniem kosztów kategorii E, zgodnie ze wzorem:*  **O = (Op + W) x 25%** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **H.2. Uzasadnienie kosztów planowanych do poniesienia w ramach realizacji projektu przez Wykonawcę badań[[21]](#footnote-22)** | |
| **W** | Koszty wynagrodzeń wraz z pozapłacowymi kosztami pracy, w tym składkami na ubezpieczenia społeczne  i zdrowotne, osób zatrudnionych przy prowadzeniu badań przemysłowych lub prac rozwojowych, w części, w jakiej wynagrodzenia te są bezpośrednio związane z realizacją projektu objętego pomocą.   |  | | --- | | 1. **Zadanie** | | **Uzasadnienie:** | |
|  |
| **E** | Koszty podwykonawstwa, rozumianego jako zlecanie stronie trzeciej części merytorycznych prac projektu, które nie są wykonywane na terenie i pod bezpośrednim nadzorem beneficjenta.  **Koszty kategorii E są wyłączone z podstawy naliczania kosztów ogólnych projektu.**  **JEDNOSTKA NAUKOWA (WYKONAWCA BADAŃ) NIE MOŻE UBIEGAĆ SIĘ O DOFINANSOWANIE W TEJ KATEGROII KOSZTÓW.** |
| **Op** | Inne koszty operacyjne, w tym koszty nabycia i zużycia materiałów, środków eksploatacyjnych i podobnych produktów ponoszone bezpośrednio w związku z realizacją projektu objętego pomocą.  **Wykonawcy badań nie mogą ponosić KOSZTÓW PROMOCJI PROJEKTU (publikacje, koszt strony internetowej, koszty uczestnictwa w konferencjach itp.) MOŻE je w projekcie PONOSIĆ JEDYNIE WNIOSKODAWCA (ZRZESZENIE BRANŻOWE).**   |  | | --- | | 1. **Zadanie** | | **Uzasadnienie:** |   Koszty aparatury naukowo-badawczej i innych urządzeń służących do wykonywania badań, w zakresie niezbędnym  i przez okres niezbędny do realizacji projektu objętego pomocą. Jeżeli aparatura naukowo-badawcza i inne urządzenia nie  są wykorzystywane na potrzeby realizacji projektu objętego pomocą przez całkowity okres ich użytkowania, rozlicza się koszty amortyzacji odpowiadające okresowi realizacji badań przemysłowych lub prac rozwojowych, obliczone na podstawie przepisów o rachunkowości. Koszty wynikające z odpłatnego korzystania z aparatury naukowo-badawczej i innych urządzeń służących do wykonywania badań, w zakresie niezbędnym i przez okres niezbędny do realizacji projektu objętego pomocą.  W ramach tej kategorii kwalifikowane są także koszty wiedzy technicznej i patentów (WNiP) zakupionych lub użytkowanych na podstawie licencji uzyskanych od osób trzecich na warunkach rynkowych.   |  | | --- | | 1. **Zadanie** | | **Uzasadnienie:** |   Koszty gruntów i budynków, w zakresie i przez okres, w jakim są używane do realizacji projektu objętego pomocą;  w przypadku budynków są to koszty amortyzacji odpowiadające okresowi prowadzenia badań przemysłowych lub prac rozwojowych, obliczone na podstawie przepisów o rachunkowości, a w przypadku gruntów są to koszty związane z przeniesieniem własności, koszty wynikające z odpłatnego korzystania z gruntu lub rzeczywiste poniesione koszty kapitałowe.   |  | | --- | | 1. **Zadanie** | | **Uzasadnienie:** | |
| **O** | Dodatkowe koszty ogólne ponoszone bezpośrednio w związku z realizacją projektu objętego pomocą.   |  | | --- | | 1. **Zadanie** | | Koszty ogólne rozliczane są ryczałtem, jako procent *od pozostałych kosztów kwalifikowalnych projektu, z wyłączeniem kosztów kategorii E, zgodnie ze wzorem:*  **O = (Op + W) x 25%** | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **I. OŚWIADCZENIA OSOBY/OSÓB UPOWAŻNIONEJ/-YCH DO REPREZENTOWANIA WNIOSKODAWCY** | | | |
| 24. | OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ Z REGULAMINEM KONKURSU  ☐ Oświadczam, że zapoznałem się i akceptuję Zasady konkursu. | | |
| OŚWIADCZENIE O NIENARUSZENIU PRAW OSÓB TRZECICH  ☐ Oświadczam, że składany Wniosek nie narusza praw osób trzecich. | | |
| OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA UDZIELANIE INFORMACJI NA POTRZEBY EWALUACJI  ☐ Wyrażam zgodę na udzielanie informacji na potrzeby ewaluacji przeprowadzanych przez NCBR lub inny uprawniony podmiot i zapewnię w tym udział wskazanej osoby, również w przypadku ustania jej zatrudnienia lub innej formy na podstawie, której świadczy usługi na rzecz Wnioskodawcy. | | |
| DEKLARACJA ZAWARCIA UMOWY Z WYKONAWCĄ BADAŃ  ☐ Oświadczam, że zawrę z Jednostką - Wykonawcą Badań (wskazaną w części C wniosku) umowę na realizację zadań badawczych w ramach projektu. | | |
| OŚWIADCZENIA POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W KONKURSIE  ☐ Oświadczam, że ……………………………………………………....... (nazwa Wnioskodawcy):   1. nie jest przedsiębiorcą w rozumieniu art. 1 załącznika I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1), 2. prowadzi działania mające na celu identyfikację potrzeb badawczych swoich członków i/lub działania badawczo-rozwojowe na ich rzecz, 3. nie działa dla zysku (non-profit) lub wypracowany zysk przeznacza w całości na cele statutowe, 4. zrzesza podmioty wg kryterium branżowego, którym jest …………………………..\*\* (\*\*należy zdefiniować kryterium branżowe), 5. posiada przejrzyste reguły przynależności i jest otwarte/-y dla mikro, małych i średnich przedsiębiorców z danej branży. | | |
| OŚWIADCZENIE O BRAKU PODWÓJNEGO FINANSOWANIA  ☐ Oświadczam, że:   1. w przypadku otrzymania dofinansowania na realizację projektu nie zostanie naruszona zasada zakazu podwójnego finansowania, oznaczająca niedozwolone zrefundowanie całkowite lub częściowe danego wydatku dwa razy ze środków publicznych (unijnych lub krajowych); 2. zadania objęte wnioskiem nie są finansowane ze środków pochodzących z innych źródeł oraz wnioskodawca nie ubiega się o ich finansowanie z innych źródeł. | | |
| OŚWIADCZENIE WSKAZUJĄCE CZY PROJEKT OBEJMUJE BADANIA WYMAGAJĄCE UZYSKANIA ZGODY, POZYTYWNEJ OPINII LUB POZWOLENIA (ZEZWOLENIA) WŁAŚCIWEJ KOMISJI BIOETYCZNEJ, ETYCZNEJ LUB WŁAŚCIWEGO ORGANU  Oświadczam, że:  wnioskodawca uzyska wymagane zgody / pozytywne opinie / pozwolenia /zezwolenia właściwej komisji bioetycznej, etycznej lub właściwego organu, w przypadku gdy projekt obejmuje badania:  ☐ będące eksperymentami medycznymi w rozumieniu art. 21 ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodzie lekarza i lekarza dentysty;  ☐ kliniczne w zakresie wyrobów medycznych, wyposażenia wyrobu medycznego lub aktywnych wyrobów medycznych do implantacji, o których mowa w ustawie z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych;  ☐ kliniczne produktów leczniczych, o których mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne;  ☐ wymagające doświadczeń na zwierzętach;  ☐ nad gatunkami roślin, zwierząt i grzybów objętych ochroną gatunkową lub na obszarach objętych ochroną;  ☐ nad organizmami genetycznie zmodyfikowanymi lub z zastosowaniem takich organizmów;  ☐ w zakresie energetyki, bezpieczeństwa jądrowego lub ochrony radiologicznej.  ☐ Nie dotyczy. | | |
| OŚWIADCZENIE O OBJĘCIU SPRAWOZDAWCZOŚCIĄ GUS W ZAKRESIE SKŁADANIA FORMULARZA PNT-01  Oświadczam, że wnioskodawca:  ☐ został  ☐ nie jest  objęty sprawozdawczością GUS w zakresie składania formularza PNT-01 „Sprawozdanie o działalności badawczej i rozwojowej (B+R)” za rok kalendarzowy poprzedzający rok złożenia wniosku. | | |
| OŚWIADCZENIE O KWALIFIKOWALNOŚCI PODATKU VAT  Oświadczam, że wnioskodawca:  (wybór 1 lub 2 lub 3 lub 4)  1) ☐ nie ma prawnej możliwości odliczenia lub ubiegania się o zwrot poniesionego ostatecznie kosztu podatku VAT i w związku z tym wnioskuje o refundację części poniesionego  w ramach projektu podatku VAT. Jednocześnie zobowiązuje się do zwrotu zrefundowanej  w ramach projektu części poniesionego podatku VAT, jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie lub odliczenie tego podatku ;  2) ☐ nie ma prawnej możliwości odliczenia lub ubiegania się o zwrot poniesionego ostatecznie kosztu podatku VAT, jednak nie wnioskuje oraz nie będzie w przyszłości wnioskować o refundację jakiejkolwiek części poniesionego w ramach projektu podatku VAT;  3) ☐ będzie mógł odliczyć lub ubiegać się o zwrot kosztu podatku VAT poniesionego w związku  z realizacją działań objętych wnioskiem;  4) ) ☐ Koszt podatku VAT poniesiony w związku z realizacją projektu rozlicza strukturą. | | |
| OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY DOTYCZĄCE DORĘCZANIA PISM ZA POMOCĄ PLATFORMY ePUAP  Oświadczam, że Wnioskodawca zgadza się na doręczanie pism w formie dokumentu elektronicznego za pomocą platformy ePUAP. W szczególności zgoda dotyczy tych pism, do których doręczenia stosuje się przepisy ustawy Kodeks postępowania administracyjnego [1].  Doręczanie pism następuje na adres elektroniczny powiązany z platformą ePUAP, wskazany w części B wniosku o dofinansowanie.  **Pouczenie:**  Aby odebrać pismo przesłane przez NCBR za pośrednictwem platformy ePUAP, wnioskodawca musi podpisać urzędowe poświadczenia odbioru, tj. złożyć na nim kwalifikowany podpis elektroniczny albo podpis zaufany.  **Podstawa prawna:**  [1] Art. 391 § 1a *ustawy* z dnia 14 czerwca 1960 r. *Kodeks postępowania administracyjnego* (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 775 z późn. zm. zm., dalej: „kpa”) w zw. z art. 2 pkt 5 *ustawy* z dnia 18 lipca 2002 r. *o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344)* i art. 158 ust. 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych  (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 285).  Doręczenie następuje zgodnie z art. 46 § 4 kpa, zgodnie z którym *w celu doręczenia pisma w formie dokumentu elektronicznego organ administracji publicznej przesyła na adres elektroniczny adresata zawiadomienie zawierające: 1)  wskazanie, że adresat może odebrać pismo w formie dokumentu elektronicznego; 2) wskazanie adresu elektronicznego, z którego adresat może pobrać pismo i pod którym powinien dokonać potwierdzenia doręczenia pisma; 3) pouczenie dotyczące sposobu odbioru pisma, a w szczególności sposobu identyfikacji pod wskazanym adresem elektronicznym w systemie teleinformatycznym organu administracji publicznej, oraz informację o* ***wymogu podpisania urzędowego poświadczenia odbioru*** *w określony sposób*.  Nie wyrażam ww. zgody. | | |
| UPOWAŻNIENIE DO KORZYSTANIA Z DANYCH GOSPODARCZYCH  (dotyczy: jednostek innych niż: uczelnia publiczna, jednostka naukowa PAN, instytut badawczy, międzynarodowy instytut naukowy):  ☐ Na podstawie art. 105 ust. 4a i 4a' ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Prawo bankowe w związku z art. 13 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych, niniejszym udzielam Narodowemu Centrum Badań i Rozwoju w Warszawie umocowania do składania w imieniu podmiotu/podmiotów, które reprezentuję, za pośrednictwem Biura Informacji Gospodarczej InfoMonitor S.A. z  siedzibą w Warszawie, w Biurze Informacji Kredytowej S.A. oraz Związku Banków Polskich bezterminowego upoważnienia do udostępnienia danych gospodarczych przetwarzanych przez te instytucje, w zakresie niezbędnym do dokonania oceny wiarygodności płatniczej i oceny ryzyka kredytowego, celem ujawnienia ich przez Biuro Informacji Gospodarczej InfoMonitor S.A. z siedzibą w Warszawie Narodowemu Centrum Badań i Rozwoju w Warszawie. | | |
| Klauzula Informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych  danE osobowE zbierane bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą (art. 13 RODO)  Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: „RODO”), informuję się Panią/Pana, że:   1. administratorem danych osobowych jest **Narodowe Centrum Badań i Rozwoju** (dalej: „NCBR”) z siedzibą w Warszawie 00-801, ul. Chmielna 69; 2. z inspektorem ochrony danych można się skontaktować poprzez e-mail: iod@ncbr.gov.pl; 3. Pani/ Pana dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji projektu międzynarodowego to jest: oceny i wyboru projektu, zawarcia umowy o dofinansowanie projektu, nadzoru nad wykonaniem projektu, jego ewaluacji, kontroli, audytu, oceny działań informacyjno – promocyjnych, jego odbioru, oceny i rozliczenia finansowego oraz ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń; 4. podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest realizacja zadań publicznych- przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 pkt e RODO) – między innymi:    1. Art.7 ust. 2 pkt 2, art. 365 pkt 11 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (dalej: „Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce”);    2. Art. 30 ust. 1 pkt 4, art. 30 ust. 1 pkt 4a, art. 30 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju;    3. § 8 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 17 września 2010 r. w sprawie szczegółowego trybu realizacji zadań Narodowego Centrum Badań i Rozwoju;    4. Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 19 sierpnia 2020 r. w sprawie udzielania pomocy publicznej za pośrednictwem Narodowego Centrum Badań i Rozwoju (dalej: „rozporządzenie w sprawie pomocy publicznej”);    5. Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (dalej: „rozporządzenie nr 651/2014”); 5. dane osobowe będą przetwarzane w czasie trwania procedury konkursowej i w okresie realizacji umowy o dofinansowanie projektu, nadzoru nad wykonaniem projektu, jego ewaluacji, kontroli, audytu, oceny działań informacyjno – promocyjnych, odbioru, oceny i rozliczenia finansowego oraz ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń oraz przechowywane będą w celach archiwalnych przez okres zgodny z instrukcją kancelaryjną NCBR i Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt; 6. podanie Pani/Pana danych osobowych stanowi warunek udziału w aplikowaniu o dofinansowanie, a następnie realizacji projektu międzynarodowego; 7. odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa, a także podmioty świadczące usługi niezbędne do realizacji zadań przez NCBR - w szczególności takim podmiotem jest NCBR+ sp. z o.o. Dane te mogą być także przekazywane partnerom IT, podmiotom realizującym wsparcie techniczne lub organizacyjne; 8. przysługują Pani/Panu prawa w stosunku do NCBR do dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także do wniesienia sprzeciwu – w sprawie realizacji praw może się Pani/Pan kontaktować się z inspektorem ochrony danych pod adresem mailowym udostępnionym w pkt. 2 powyżej; 9. posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych; 10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do Państwa trzeciego; 11. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu. | | |
| Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych  danE osobowE zbierane niebezpośrednio od osoby, której dane dotyczą (art. 14 RODO)  Zgodnie z art. 14 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: „RODO”), informuję Panią/Pana, że:   1. administratorem danych osobowych jest **Narodowe Centrum Badań i Rozwoju** (dalej: „NCBR”) z siedzibą w Warszawie 00-801, ul. Chmielna 69; 2. dane osobowe zostały pozyskane od Wnioskodawcy w ramach Wniosku krajowego o dofinansowanie udziału w realizacji projektu międzynarodowego w ramach 36. konkursu Inicjatywy CORNET organizowanego przez NCBR; 3. z inspektorem ochrony danych (IOD) można się skontaktować poprzez adres e-mail – iod@ncbr.gov.pl; 4. NCBR będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych: imię, nazwisko, firma, stanowisko służbowe, dane kontaktowe oraz pozostałe podane we wniosku o dofinansowanie oraz niezbędne dla zawarcia umowy o dofinansowanie; 5. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji projektu międzynarodowego to jest: oceny i wyboru projektu, zawarcia umowy o dofinansowanie projektu, nadzoru nad wykonaniem projektu, jego ewaluacji, kontroli, audytu, oceny działań informacyjno – promocyjnych, jego odbioru, oceny i rozliczenia finansowego oraz ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń; 6. podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych są przepisy prawa - jest realizacja zadań publicznych- przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 pkt e RODO) – to jest między innymi:    1. Art. 7 ust. 2 pkt 2, art. 365 pkt 11 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawa o szkolnictwie wyższym i nauce;    2. Art. 30 ust. 1 pkt 4, art. 30 ust. 1 pkt 4a, art. 30 ust. 3 ustawy o NCBR;    3. § 8 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 17 września 2010 r. w sprawie szczegółowego trybu realizacji zadań Narodowego Centrum Badań i Rozwoju;    4. rozporządzenie w sprawie pomocy publicznej;    5. rozporządzenie nr 651/2014; 7. dane osobowe będą przetwarzane w czasie trwania procedury konkursowej i w okresie realizacji umowy o dofinansowanie projektu, nadzoru nad wykonaniem projektu, jego ewaluacji, kontroli, audytu, oceny działań informacyjno – promocyjnych, odbioru, oceny i rozliczenia finansowego oraz ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń oraz przechowywane będą w celach archiwalnych przez okres zgodny z instrukcją kancelaryjną NCBR i Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt; 8. odbiorcami danych osobowych będą organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa, a także podmioty świadczące usługi niezbędne do realizacji zadań przez NCBR - w szczególności takim podmiotem jest NCBR+ sp. z o.o. Dane te mogą być także przekazywane partnerom IT, podmiotom realizującym wsparcie techniczne lub organizacyjne; 9. przysługują Pani/Panu prawa w stosunku do NCBR do: żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także do wniesienia sprzeciwu. W sprawie realizacji praw można kontaktować się z inspektorem ochrony danych pod adresem mailowym udostępnionym w pkt 3 powyżej; 10. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych; 11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do Państwa trzeciego; 12. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.   \* Jeśli dotyczy  Oświadczam, że osoby wskazane we Wniosku krajowym zostały poinformowane o regulacjach wynikających z RODO, ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych oraz powiązanymi z nim powszechnie obowiązującymi przepisami prawa polskiego.  ☐ TAK  Oświadczam, że zobowiązuje się w imieniu NCBR do wykonywania wobec osób, których dane dotyczą, obowiązków informacyjnych wynikających z art. 13 i art. 14 RODO oraz, że spełnię w szczególności wobec wszystkich osób wskazanych we Wniosku krajowym obowiązek informacyjny, o którym mowa powyżej.  ☐ TAK  \* jeśli dotyczy | | |
| Imię i nazwisko oraz stanowisko: |  | *……………………………………………………………………….*  *Podpis* |
| Imię i nazwisko oraz stanowisko: |  | *……………………………………………………………………….*  *Podpis* |
| Miejscowość i data |  | |
| Pieczęć Wnioskodawcy |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **J. ZAŁĄCZNIKI[[22]](#footnote-23)** | | |
|  | ☐ | Kosztorys projektu (zgodnie ze wzorem w zał. 1.1 do Zasad konkursu) |
| ☐ | Kopia wniosku międzynarodowego wraz z załącznikami |
| ☐ | Kopia statutu zrzeszenia lub innego aktu określającego organizację wewnętrzną i kompetencje poszczególnych organów zrzeszenia |
| ☐ | Dokument lub oświadczenie wnioskodawcy potwierdzające liczbę i status członków zrzeszenia |
| ☐ | **Dokument potwierdzający umocowanie przedstawiciela wnioskodawcy do działania w jego imieniu i na jego rzecz** (nie dotyczy osób, których umocowanie wynika z KRS, z odpisu z rejestru instytutów naukowych PAN lub z przepisów powszechnie obowiązujących) |
| ☐ | **Sprawozdanie o działalności badawczej i rozwojowej (B+R)** za rok poprzedzający rok złożenia wniosku PNT-01 (dotyczy wnioskodawcy, który oświadczył w części I. wniosku, że jest objęty sprawozdawczością GUS w zakresie składania formularza PNT-01) |
| ☐ | Oświadczenie o kwalifikowalności podatku VAT – dot. Wykonawcy badań |
| ☐ | Formularz ewaluacyjny (dot. Wnioskodawcy i Wykonawcy badań) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **K. OSOBY UPOWAŻNIONE DO REPREZENTOWANIA WNIOSKODAWCY** | | |
| Imię i nazwisko oraz stanowisko: |  | *……………………………………………………………………….*  *Podpis* |
| Imię i nazwisko oraz stanowisko: |  | *……………………………………………………………………….*  *Podpis* |
| Miejscowość i data |  | |
| Pieczęć wnioskodawcy |  | |
| **L. INFORMACJE O OSOBIE DO KONTAKTU ODPOWIEDZIALNEJ ZA SPORZĄDZENIE WNIOSKU** | | |
| Imię i nazwisko |  | |
| Instytucja, stanowisko |  | |
| adres, telefon, e-mail |  | |

1. Tytuł tożsamy z tytułem projektu we wniosku międzynarodowym [↑](#footnote-ref-2)
2. Zgodnie z kursem ustalonym przez Centralny Bank Europejski w dniu otwarcia konkursu podanym w ogłoszeniu konkursowym (planowany koszt realizacji projektu w PLN należy podać w zaokrągleniu setnym). Tabele kursowe można uzyskać na stronie: http://www.ecb.int/stats/exchange/eurofxref/html/index.en.html#dowloads

   kurs EURO z dn. 21-06-2023 = 4,4328 PLN [↑](#footnote-ref-3)
3. Zgodnie z kursem ustalonym przez Centralny Bank Europejski w dniu otwarcia konkursu podanym w ogłoszeniu konkursowym (planowany koszt realizacji projektu w PLN należy podać w zaokrągleniu setnym). Tabele kursowe można uzyskać na stronie: http://www.ecb.int/stats/exchange/eurofxref/html/index.en.html#dowloads

   kurs EURO z dn. 21-06-2023 = 4,4328 PLN [↑](#footnote-ref-4)
4. Tożsamy z okresem wskazanym we wniosku międzynarodowym. [↑](#footnote-ref-5)
5. Klasyfikacja dziedzin stosowana przez Organizację Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD) dostępna jest na stronie: https://www.gov.pl/web/ncbr/wniosek-krajowy [↑](#footnote-ref-6)
6. Nomenklatura dla analizy i porównań programów i budżetów naukowych. Lista kodów NABS dostępna jest na stronie: https://www.gov.pl/web/ncbr/wniosek-krajowy [↑](#footnote-ref-7)
7. Dotyczy wyłącznie projektów z obszaru energii; klasyfikacja opracowana przez Międzynarodową Agencję Energetyczną (MAE) dostępna jest na stronie: https://www.gov.pl/web/ncbr/wniosek-krajowy [↑](#footnote-ref-8)
8. Krajowe Inteligentne Specjalizacje – należy wypełnić, jeśli klasyfikacja dotyczy projektu. Klasyfikacja KIS dostępna jest na stronie: https://www.gov.pl/web/ncbr/wniosek-krajowy. [↑](#footnote-ref-9)
9. Słowa kluczowe w języku angielskim powinny być tożsame ze wskazanymi w języku polskim w pkt 10 wniosku. [↑](#footnote-ref-10)
10. Streszczenie może być rozpowszechniane przez NCBR, w trakcie i po zakończeniu realizacji projektu [↑](#footnote-ref-11)
11. w rozumieniu art. 1 załącznika I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1) [↑](#footnote-ref-12)
12. Należy zmultiplikować tabelę C w przypadku wystąpienia po stronie polskiej więcej niż jednego Wykonawcy badań w projekcie. [↑](#footnote-ref-13)
13. Podmiot, o którym mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1, 2, 4, 5, 6, 6a, 6b, 8 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 742 z późn. zm.), spełniające kryteria organizacji prowadzącej badania i upowszechniającej wiedzę, określone w art. 2 pkt 83 Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 2014.187.1 z 26.06.2014, str. 1); [↑](#footnote-ref-14)
14. Należy podać tytuł zadania oraz nr *Workpackage* i/lub *Task* zgodnie z wnioskiem międzynarodowym. Tabelę należy powielić dla każdego kolejnego zadania; [↑](#footnote-ref-15)
15. *Deliverables* we wniosku międzynarodowym, należy wymienić oraz podać nr *Deliverable* zgodnie z wnioskiem międzynarodowym [↑](#footnote-ref-16)
16. Milestones we wniosku międzynarodowym, należy wymienić oraz podać nr Milestone zgodnie z wnioskiem międzynarodowym [↑](#footnote-ref-17)
17. Należy podać tytuł zadania oraz nr Workpackage i/lub Task zgodnie z wnioskiem międzynarodowym. [↑](#footnote-ref-18)
18. Należy podać numery miesięcy liczone od terminu rozpoczęcia projektu. [↑](#footnote-ref-19)
19. BPRZ – badania przemysłowe, PROZ – prace rozwojowe, INNE – inne typy zadań, np. rozpowszechnianie wyników projektu, promocja, zarządzanie. [↑](#footnote-ref-20)
20. Należy zmultiplikować tabelkę w przypadku wystąpienia po stronie polskiej więcej niż jednego Wykonawcy badań w projekcie. [↑](#footnote-ref-21)
21. Należy zmultiplikować tabelkę w przypadku wystąpienia po stronie polskiej więcej niż jednego Wykonawcy badań w projekcie [↑](#footnote-ref-22)
22. Należy odznaczyć załączniki, które zostają przesłane razem z wnioskiem. [↑](#footnote-ref-23)