

OFERTA CENOWA / formularz

W odpowiedzi na Zaprośzenia do złożenia oferty cenowej na dostawę fabrycznie nowych **urządzeń komputerowych i sprzętu peryferyjnego** dla Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Legnicy przy ul. Mickiewicza 24, (nr postępowania ADM.272.2.6.2024.JI) składamy poniższą ofertę:

1. Informacje dotyczące oferenta

nazwa:.....
adres:
NIP REGON
KRS:
Osoba do kontaktu: (imię i nazwisko)
Numer telefonu:....., adres email.....

2. Oferujemy wykonanie przedmiotu za wynagrodzeniem łącznym brutto:

CZEŚĆ I: jednostka centralna

Cena bruttozł
słownie.....
w tym kwota netto:
oraz należny podatek VAT w wysokości:

CZEŚĆ II: urządzenia drukujące

Cena bruttozł
słownie.....
w tym kwota netto:
oraz należny podatek VAT w wysokości:

CZEŚĆ III: kompaktowe urządzenie wielofunkcyjne do kopiowania, drukowania i skanowania

Cena bruttozł
słownie.....
w tym kwota netto:
oraz należny podatek VAT w wysokości:

CZEŚĆ IV: urządzenie skanujące

Cena bruttozł
słownie.....
w tym kwota netto:
oraz należny podatek VAT w wysokości:

3. Oferujemy okres płatności wynoszący do **30 dni** licząc od dnia odbioru przedmiotów wraz z fakturą VAT.
4. Oświadczamy, że wykonanie zamówienia nastąpi do dnia **15 października 2024 roku**.
5. Oświadczamy, że w cenie zamówienia zawarte są wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia w tym m. in. dostawa do siedziby Zamawiającego.
6. Potwierdzamy związanie niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia składania ofert.
7. Oświadczamy, że:
 - a) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - b) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - c) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - d) nie jesteśmy objęci postępowaniem upadłościowym lub likwidacyjnym i nie zalegamy z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.
 - e) udzielamy gwarancji na przedmioty objęte postępowaniem przez okres **12 miesięcy** licząc od dnia przyjęcia produktów wraz fakturą VAT.
8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Zaproszeniu do złożenia ofert i zobowiązujemy się je spełnić, jeżeli nasza oferta zostanie wybrana do realizacji zamówienia.
9. Oświadczamy, że dostarczone urządzenia będą fabrycznie nowe.
10. Oświadczamy że dla Części III „Kompaktowe urządzenie wielofunkcyjne do kopiowania, drukowania i skanowania” wniesienie i montaż dokona autoryzowany serwis Wykonawcy.

.....
(podpis Wykonawcy)

Załączniki:

Załącznik nr 1. Zestawienie cenowe

Załącznik nr 1
Do oferty cenowej

nr postępowania *ADM.272.2.6.2024.JI*

ZESTAWIENIE CENOWE

Lp.	Opis oferowanego przedmiotu (typ, model, producent, parametry itp.)	Ilość [szt.]	Cena jedn. netto [zł]	Stawka podatku VAT [%]	Wielkość podatku VAT [zł]	Cena Jedn. brutto [zł]	Wartość Zamówienia Brutto (kol 3 x 7) [zł]
-1-	-2-	-3-	-4-	-5-	-6-	-7-	-8-
Część I							
1.	Komputer stacjonarny Dell Vostro 3710 SFF i5-12400/16GB/512/Win11P Fabrycznie nowy	6					
Część II							
1.	Drukarka mobilna CANON Pixma TR 150 SERIES Fabrycznie nowy	1					
2.	Drukarka wielofunkcyjna HP LaserJet M425dn Fabrycznie nowy	1					
Razem Część II							
Część III							
1.	Konica Minolta Bizhub C3321i Fabrycznie nowy	1					
Część IV urządzenie skanujące							
1.	Skaner dokumentów Canon DR-S150 Fabrycznie nowy	1					

Data

.....
Podpis Oferenta