

**WOJEWÓDZKA STACJA SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNA  
W POZNANIU**

**Telefony:**

- informacja o numerach wewnętrznych      61 854-48-00  
- Dyrektor WSSE w Poznaniu                    61 852-99-18  
- e-mail WSSE w Poznaniu                      [sekretariat@wssepoznan.pl](mailto:sekretariat@wssepoznan.pl)  
- Sekcja ds. Zamówień Publicznych         61 8544-89-00  
- e-mail:    [zamowienia.publiczne@wssepoznan.pl](mailto:zamowienia.publiczne@wssepoznan.pl)

ul. Noskowskiego 23  
61-705 Poznań  
NIP 778 11 71 963  
REGON 000294065  
BDO 000207899  
[www.wsse-poznan.pl](http://www.wsse-poznan.pl)

EA-ZP.2600.20.2020

Poznań, 21.07.2020 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE - ZMIANA**

Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Poznaniu zamierza nabyć **nowe** meble biurowe, w związku z powyższym zwracam się z prośbą o złożenie oferty.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż mebli biurowych dla Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Poznaniu do pokoju/gabinetu Rzecznika Prasowego w budynku przy ulicy Gronowej 22 ( 6 piętro).

Zestawienie mebli:

LP.	Rodzaj mebla	Ilość (szt.)	Uwagi
1.	Biurko 1400x700x720h z szufladą na klawiaturę	1	
2.	Krzesło biurowe obrotowe	1	
3.	Kontener pod biurko 420x550x600h z zamkiem centralnym patentowym	1	
4.	Szafa ubraniowa 800x420x200h z lustrem	1	
5.	Szafa-witryna z drzwiami przeszklonymi w górnej połowie 800x300x200h	1	
6.	Szafka pod skaner 800x420x720h. Drzwi przesuwne, zamykana na zamek. W środku 1 półka	1	
7.	Sofa 3 osobowa skórzana 204x89x79h. Kolor złotobrazowy	1	
8.	Stół konferencyjny	1	
9.	Krzesła konferencyjne	6	

Parametry techniczne – opis (materiał, kolorystyka):

**Biurko** – blat biurka o wymiarach (mm) 1400x700x720h, wykonany z płyty stolarskiej lub wiórowej o grubości min 25 mm + 0,7 mm laminat + 0,7 spodnia warstwa przeciwpękająca w kolorze carbon marine wood (Kronospan), wykończony obrzeżami ABS lub PCV o grubości minimum 2mm, wyposażony w przeloty kablowe z przelotkami z tworzywa. Stelaż biurka metalowy o stabilnej konstrukcji, malowany proszkowo w kolorze czarny mat. Nogi kwadratowe 50 x 50 mm połączone stalową belką posiadający regulację wysokości w zakresie min. 68-80 cm, ze stopkami regulacyjnymi z możliwością poziomowania w zakresie minimum 10 mm. Przelotka kablowa w lewym górnym narożniku.

Dodatkowo czolowa blenda biurka w kolorze blatu.

**Kontener** - kontener mobilny w kolorze biurka o wymiarach (mm) 420x550x600h (szer. x gł. x wys.), wykonany z płyty stolarskiej lub wiórowej w kolorze *carbon marine wood* (Kronospan), górny i dolny wieniec o grubości minimum 25 mm wykończony obrzeżem 2 mm i promieniu 2mm, zamykanie zamkiem centralnym. Ilość szuflad – 3 szt. górna szuflada z wkładką piórnikową, chwyt metalowy grafitowy, 4 kółka obrotowe.

**Szafa ubraniowa z lustrem** - szafa garderobiana o wymiarach (mm) 800x420x200h (szer. x gł. x wys.), płyta stolarska lub wiórowa w kolorze *carbon marine wood* (Kronospan), obrzeże w kolorze płyty, zamykana na zamek. W dolnej części półka. Plecy płyta 3,2 mm z płyty HDF. Drzwi szafy rozwierne, na lewym skrzydle drzwiowym zamontowane lustro (wewnątrz). Chwyty metalowe grafitowe.

**Szafa-witryna** z drzwiami przeszklonymi w górnej połowie o wymiarach (mm) 800x300x200h (szer. x gł. x wys.), płyta stolarska lub wiórowa w kolorze *carbon marine wood* (Kronospan), obrzeże w kolorze płyty, zamykana na zamek. W części górnej przeszklonej i dolnej z drzwiami pełnymi po dwie półki. Plecy płyta 3,2 mm z płyty HDF. Chwyty metalowe grafitowe. Szyba przezroczysta.

**Szafka pod skaner /drukarke/ ekspres** o wymiarach 800x420x720h, płyta stolarska lub wiórowa w kolorze carbon marine wood (Kronospan), obrzeże w kolorze płyty, drzwi przesuwne, zamykana na zamek. Wewnątrz 1 półka. Chwyty metalowe grafitowe.

**Sofa 3 - osobowa** skórzana o wymiarach (mm) 2004x890x790h w kolorze złotobrazowym. Nogi metalowe, malowane proszkowo w kolorze czarnym.

**Krzesło biurowe obrotowe** skórzane - kolor złotobrazowy, stelaż malowany proszkowo w kolorze czarnym. Wysokość siedziska i oparcia jest regulowana. Kółka do powierzchni miękkich.

**Stół konferencyjny** o wymiarach (mm) 1400 x 2100mm x 730h. Błat wykonany z płyty stolarskiej lub wiórowej w kolorze carbon marine wood (paleta Kronospan), wykończony obrzeżami ABS lub PCV o grubości minimum 2mm w kolorze blatu. Rama/ nogi stołu metalowe, malowane proszkowo w korze czarnym.

**Krzesła konferencyjne** - stelaż z podłokietnikami czarny malowany proszkowo, tkanina wykonana w 100% z poliestru o gramaturze 480 g/m2 w kolorze czarnym.

**Przed zawarciem umowy wybrany wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia próbek materiałów, z których wykonane zostaną meble drewniane i tapicerowane.**

Planowany termin realizacji zamówienia – 17.08.2020 r.

Ofertę należy przesłać e-mailem na adres: [zamowienia.publiczne@wssepoznan.pl](mailto:zamowienia.publiczne@wssepoznan.pl) **do dnia 24.07.2020 r. do godz. 12:00.**

ZASTĘPCA DYREKTORA  
ds. EKONOMICZNO-ADMINISTRACYJNYCH

*mgr Jacek Stopka*

.....  
pieczęć adresowa wykonawcy

## FORMULARZ OFERTY

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty na **dostawę i montaż nowych mebli biurowych**, my jako firma:

.....  
/Nazwa firmy/

.....  
/Adres firmy/

.....  
/Telefon/

.....  
/ fax./

.....  
/Adres strony internetowej/

.....  
/Adres e-mailowy/

składamy niniejszą ofertę:

**wartość netto** ..... PLN (słownie ..... złotych)

**VAT: ....%** ..... PLN (słownie ..... złotych)

**wartość brutto** ..... PLN (słownie ..... złotych)

w tym:

Przedmiot	Netto	Brutto
Biurko 1400x700x720h z szufladą na klawiaturę		
Krzesło biurowe obrotowe		
Kontener pod biurko 420x550x600h z zamkiem centralnym patentowym		
Szafa ubraniowa 800x420x200h z lustrem		
Szafa-witryna z drzwiami przeszklonymi w górnej połowie 800x300x200h		
Szafka pod skaner 800x420x720h. Drzwi przesuwne, zamykana na zamek. W środku 1 półka		
Sofa 3 osobowa skórzana 204x89x79h. Kolor złotobrazowy		
Stół konferencyjny		

Krzesła konferencyjne		
-----------------------	--	--

**Termin realizacji: do 17 sierpnia 2020 roku.**

**Warunki płatności:** do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury potwierdzonej protokołem odbioru

W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.

**PONADTO OŚWIADCZAMY, ŻE:**

- a. w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego oraz, że cena nie zostanie zmieniona w trakcie wykonania umowy.
- b. zapoznaliśmy się ze z opisem przedmiotu zamówienia, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę i wykonamy zamówienie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
- c. otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty;
- d. osoby skierowane do realizacji zamówienia nie były nigdy karane za naruszenie prawa;
- e. w przypadku wyboru naszej oferty, osobami uprawnionymi do podpisywania umowy są:
  - 1. ....
  - 2. ....

**Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym, w toku toczącego się postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest:**

Pan\*/Pani\*: .....  
 tel.: ..... fax: .....  
 e-mail: .....

**Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty są:**

- 1. .... strona ..... oferty,
- 2. .... strona ..... oferty,
- 3. .... strona ..... oferty,

**Świadomi treści art. 297 Kodeksu karnego, oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert.**

....., dnia .....

Imię, nazwisko i podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu oferenta lub we właściwym umocowaniu

