

Raport końcowy z realizacji projektu informatycznego

Lp.	Wyszczególnienie	Opis
1.	Tytuł projektu	Katalogi Administracji Publicznej (KAP)
2.	Beneficjent projektu	Ministerstwo Cyfryzacji
3.	Partnerzy	Ministerstwo Rozwoju i Technologii, Sieć Badawcza Łukasiewicz - Poznański Instytut Technologiczny (PIT), Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytut Technik Innowacyjnych (EMAG)
4.	Postęp finansowy	<p>Pierwotny planowany koszt realizacji projektu: 44 552 760,30 zł Ostatni planowany koszt realizacji projektu: 20 137 044,56 zł. (po Aneksie nr 2) Faktyczny koszt projektu: 18 068 959,41 zł Poziom realizacji kosztów w stosunku do ostatniego planu: 89,73%</p> <p>Oszczędności w wysokości 2 068 085,15 zł zostały wygenerowane w poniższych zadaniach*:</p> <ol style="list-style-type: none"> Zadanie 1: 1 478 819,56 zł. Zadanie 2: 102 097,09 zł. Zadanie 3: 60 967,41 zł. Zadanie 4: 287 418,20 zł. Koszty pośrednie: 138 782,89 zł. <p>Wartość korekt finansowych nałożonych na Wykonawców: 0,00 zł</p> <p>Wyjaśnienie: Nie dot.</p> <p>Wartość korekt finansowych nałożonych na Beneficjenta: 0,00 zł</p> <p>Wyjaśnienie: Nie dot.</p> <p>Zakontraktowana wartość dofinansowania: : 18 068 969,41 zł Poziom certyfikacji w odniesieniu do zakontraktowanej wartości dofinansowania: 100 %</p> <p>Oszczędności w wysokości we wskazane powyżej wysokości wygenerowane w ramach realizacji projektu wynikają ze zmian założeń projektu, które wiązały się z następującymi ograniczeniami ponoszonych kosztów:</p> <ul style="list-style-type: none"> - brak zasadności organizacji dodatkowych szkoleń dla pracowników administracji publicznej - brak zasadności i potrzeby zakupu niektórych usług - brak zasadności zatrudniania dodatkowych osób w ramach umowy body leasingowej - brak zasadności realizacji niektórych działań o charakterze promocyjnym - brak zasadności realizacji niektórych zadań ZU KAP. <p>*</p> <ol style="list-style-type: none"> Zadanie 1: Budowa i wdrożenie Katalogu Podmiotów Publicznych Zadanie 2: Szkolenie pracowników administracji Zadanie 3: Promocja projektu Zadanie 4: Zarządzanie projektem
5.	Postęp rzeczowy	<p>Pierwotna planowana data rozpoczęcia realizacji projektu: 02.03.2020 Ostatnia planowana data rozpoczęcia realizacji projektu: 02.03.2020 Faktyczna data rozpoczęcia realizacji projektu: 02.03.2020 Pierwotna planowana data zakończenia realizacji projektu: 30.05.2023 Ostatnia planowana data zakończenia realizacji projektu: 31.12.2023 Faktyczna data zakończenia realizacji projektu: 31.12.2023</p> <p>Przyczyną zmiany terminu zakończenia realizacji projektu w stosunku do pierwotnego planu:</p>

		<p>Pierwotna koncepcja realizacji KAP zakładała, że Katalogi Administracji Publicznej zostaną osadzone w obecnie funkcjonującym środowisku technicznym platformy ePUAP, którego komponenty miały być zmodernizowane w celu dostosowania do korzystania z KAP. W związku ze zmianą strategii w zakresie utrzymania i rozwoju ePUAP wystąpiła potrzeba zmiany architektury Systemu KAP, co wpłynęło na modyfikacje prac. Został przygotowany Opis Założeń Projektu Informatycznego (OZPI) zakładający zmniejszenie zakresu i budżetu projektu oraz zmianę harmonogramu, który został pozytywnie zaopiniowany przez Komitet Rady Ministrów ds. Cyfryzacji (KRMK), z zaleceniem wprowadzenia w nim zmian i uzupełnień na dalszym etapie prac nad projektem. Zmniejszenie zakresu projektu polegało na zaniechaniu realizacji zadań wykraczających poza zakres Katalogu Podmiotów Publicznych. Prace wytwórcze nad modułem Katalog Podmiotów Publicznych (KPP) zostały zakończone.</p> <p>Data rozpoczęcia realizacji projektu: 02.03.2020 r. Data zakończenia realizacji projektu: 31.12.2023 r.</p> <p>Status realizacji kamieni milowych w projekcie:</p> <ol style="list-style-type: none"> <p>Opracowane standardy opisu spraw, wzorów dokumentów, podmiotów świadczących usługi i rejestrów publicznych, opracowane regulaminy organizacyjne, procedury utrzymania i wykorzystania KAP Planowany termin osiągnięcia: 09-2020 Rzeczywisty termin osiągnięcia: 10-2020 Status: Osiągnięty. Projekt ustawy i rozporządzenia sankcjonującego KAP w systemie prawnym został przygotowany przez partnera projektu KAP z opóźnieniem.</p> <p>Katalog Podmiotów Publicznych - wdrożenie pilotażowe Planowany termin osiągnięcia: 04-2021 Rzeczywisty termin osiągnięcia: 05-2021 Status: Osiągnięty. Przyczyną opóźnienia był brak gotowości dostawcy (COI) do realizacji w pierwotnym terminie.</p> <p>Katalog Podmiotów Publicznych udostępniony do eksploatacji (z aplikacją do utrzymania i API) Planowany termin osiągnięcia: 09-2021 Rzeczywisty termin osiągnięcia: 11-2022 Status: Osiągnięty. Planowane na 2021-09-30 osiągnięcie Kamienia Milowego zostało przekroczone, jak również data punktu krytycznego (2022-01-31). Data punktu ostatecznego to 2023-03-01. Przyczyną opóźnienia jest niezapewnienie odpowiednich zasobów po stronie Wykonawcy (COI), pozwalających na efektywne wdrażanie projektu oraz niski priorytet Projektu KAP u Wykonawcy. Brak zasobów do realizacji Projektu KAP wynikał z wystąpienia sytuacji kryzysowej wywołanej wojną w Ukrainie (konieczność czasowego przesunięcia zasobów do realizacji projektów mających na celu wsparcie uchodźców), jak również z trudnej sytuacji na rynku zasobów ludzkich z branży IT (niedobór specjalistów) wywołanej m.in. pandemią SARS CoV2. Powyższe czynniki spowodowały konieczność zmiany daty realizacji zadania na 30.11.2022 r. (Aneks nr 5 do Zlecenia nr 1/KAP/2020 w ramach umowy nr 16/DRU/2020 z dnia 28.08.2020 r. z Wykonawcą (COI)). Ze względu na zmiany uwarunkowań realizacji projektu podjęto działania zmian zakresu projektu i ograniczenie go jedynie do budowy i uruchomienia wyłącznie Katalogu Podmiotów Publicznych. W związku z tym złożony został wniosek do CPPC o zmiany w projekcie (Wniosek o zmiany DZS.WWP.7212.41.2022 z dnia 16.11.2022 r.)</p>
--	--	---

		<p>Wniosek otrzymał pozytywną opinię CPPC. Podpisano aneks do porozumienia.</p> <p>4. Zaktualizowane regulaminy organizacyjne, procedury utrzymania i korzystania z KAP Planowany termin osiągnięcia: 03-2023 Rzeczywisty termin osiągnięcia: 05-2023 Status: Osiągnięty. Przyczyną opóźnienia realizacji w pierwotnym terminie były nieprzewidziane zmiany w projekcie, związane ze zmianami w projekcie ustawy o e-administracji. Opóźnienie osiągnięcia Kamienia Milowego nie ma wpływu na całość projektu oraz na datę jego zakończenia.</p> <p>5. Dane z Katalogu Podmiotów Publicznych udostępnione na Biznes.gov.pl Planowany termin osiągnięcia: **09-2023 Rzeczywisty termin osiągnięcia: 09-2023 Status: Osiągnięty. Kamień Milowy został dodany wraz z nowym zakresem projektu uregulowanym w ramach aneksu do porozumienia o dofinansowanie nr POPC.02.02.00-00-0036/19-02 z dnia 27.01.2023 r. Kamień Milowy został osiągnięty po technicznym połączeniu KAP z biznes.gov.pl poprzez publiczne API, we wrześniu 2023 r.</p> <p>6. Zmodyfikowany Portal Biznes.gov.pl Planowany termin osiągnięcia: **05-2023 Rzeczywisty termin osiągnięcia: 05-2023 Status: Osiągnięty. Termin realizacji Kamienia Milowego wynika z aneksu nr POPC.02.02.00-00-0036/19-03 z 29 maja 2023 r.</p> <p>7. Katalogi Administracji Publicznej udostępnione do eksploatacji (z aplikacją do utrzymania i API) Planowany termin osiągnięcia: **11-2023 Rzeczywisty termin osiągnięcia: 12-2023 Status: Osiągnięte. Kamień Milowy został dodany aneksem do porozumienia o dofinansowanie nr POPC.02.02.00-00-0036/19-02 z 27.01.2023 r. Ostateczny termin realizacji Kamienia Milowego wynika z aneksu nr POPC.02.02.00-00-0036/19-03 z 29 maja 2023 r.</p> <p>**Terminy realizacji Kamieni Milowych ulegały zmianom w uzgodnieniu oraz po akceptacji CPPC. Ostateczne terminy realizacji zostały uregulowane w ramach aneksu nr POPC.02.02.00-00-0036/19-03 z 29.05.2023.</p> <p>W wyniku realizacji projektu powstały poniżej wymienione produkty:</p> <ol style="list-style-type: none"> Regulaminy organizacyjne, procedury utrzymania i korzystania z KAP z propozycjami zmian w przepisach prawa ułatwiającymi utrzymanie korzyści <ul style="list-style-type: none"> Data wdrożenia: 05-2023 Katalog Podmiotów Publicznych <ul style="list-style-type: none"> Data wdrożenia: 11-2022 Materiały szkoleniowe <ul style="list-style-type: none"> Data wdrożenia: 12-2023 Materiały promocyjno-informacyjne <ul style="list-style-type: none"> Data wdrożenia: 12-2023 Katalog Administracji Publicznej <ul style="list-style-type: none"> Data wdrożenia: 12-2023 <p>Zmiany i przyczyna zmian w zakresie głównych produktów projektu w stosunku do pierwotnego planu dotyczą:</p> <ol style="list-style-type: none"> Pilotażowe wdrożenia Katalogu Spraw, Katalogu Usług Publicznych i Katalogu Wzorów Dokumentów Zmiana: Kamień Milowy usunięty Przyczyna zmiany: Nastąpiła zmiana w strategii w zakresie utrzymania i rozwoju ePUAP. Wystąpiła zatem potrzeba zmiany architektury Systemu KAP, co wpłynęło
--	--	--

		<p>na modyfikacje tych prac.</p> <p>2. Katalog Spraw, Katalog Usług Publicznych i Katalog Wzorów Dokumentów udostępniony do eksploatacji Zmiana: Kamień Milowy usunięty Przyczyna zmiany: Nastąpiła zmiana w strategii w zakresie utrzymania i rozwoju ePUAP. Wystąpiła zatem potrzeba zmiany architektury Systemu KAP, co wpłynęło na modyfikacje tych prac.</p> <p>3. Katalog Rejestrów Publicznych udostępniony do eksploatacji Zmiana: Kamień Milowy usunięty Przyczyna zmiany: Nastąpiła zmiana w strategii w zakresie utrzymania i rozwoju ePUAP. Wystąpiła zatem potrzeba zmiany architektury Systemu KAP, co wpłynęło na modyfikacje tych prac.</p> <p>4. Katalog Procesów Administracyjnych udostępniony do eksploatacji Zmiana: Kamień Milowy usunięty</p> <p>Przyczyna zmiany: Nastąpiła zmiana w strategii w zakresie utrzymania i rozwoju ePUAP. Wystąpiła zatem potrzeba zmiany architektury Systemu KAP, co wpłynęło na modyfikacje tych prac.</p> <p>5. Pilotażowe wdrożenie Silnika Procesów Biznesowych udostępnione do eksploatacji Zmiana: Kamień Milowy usunięty Przyczyna zmiany: Nastąpiła zmiana w strategii w zakresie utrzymania i rozwoju ePUAP. Wystąpiła zatem potrzeba zmiany architektury Systemu KAP, co wpłynęło na modyfikacje tych prac.</p> <p>W zamian za powyższe wymienione kamienie zostały dodane następujące dwa kamienie, które zostały zrealizowane:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Zmodyfikowany Portal Biznes.gov.pl 2. Dane z Katalogu Podmiotów Publicznych udostępnione na Biznes.gov.pl 3. Katalogi Administracji Publicznej udostępnione do eksploatacji (z aplikacją do utrzymania i API).
6.	E-usługi dla obywateli i przedsiębiorców	Nie dotyczy
7.	Postęp w realizacji strategicznych celów Państwa	<p>W ramach projektu zostało zrealizowanych 6 wskaźników produktu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Liczba urzędów, które wdrożyły katalog rekomendacji dotyczących awansu cyfrowego. <p>Cel strategiczny:</p> <ol style="list-style-type: none"> Strategia na rzecz Odpowiedzialnego Rozwoju do roku 2020 (z perspektywą do 2030 r.) SOR; Cel szczegółowy III – Skuteczne państwo i instytucje służące wzrostowi oraz włączeniu społecznemu i gospodarczemu, Obszar: E- państwo. Program Zintegrowanej Informatyzacji Państwa; Cel szczegółowy: 4.2.2. Wzmocnienie dojrzałości organizacyjnej jednostek administracji publicznej oraz usprawnienie zaplecza elektronicznej administracji (back office) <p>Wartość planowana docelowa KPI: 2 Wartość osiągnięta KPI: 2</p> <p>Metoda pomiaru KPI: pomiar nastąpił na podstawie porównania wypełnionych kwestionariuszy KRCU przez MC i MRiT przed uruchomieniem projektu oraz na koniec projektu</p> <p>Uzasadnienie zrealizowanego wskaźnika: w wyniku realizacji projektu dwa urzędy administracji rządowej – Ministerstwo Cyfryzacji oraz Ministerstwo Rozwoju i Technologii – zintegrowały swoje serwisy z systemem KAP i dzięki temu zwiększyły liczbę wdrożonych rekomendacji dotyczących awansu cyfrowego</p>

		<p>2. Liczba uruchomionych systemów teleinformatycznych w podmiotach wykonujących zadania publiczne.</p> <p>Cel strategiczny: 1. Strategia na rzecz Odpowiedzialnego Rozwoju do roku 2020 (z perspektywą 2030 r.) SOR; Cel szczegółowy III – Skuteczne państwo i instytucje służące wzrostowi oraz włączeniu społecznemu i gospodarczemu, Obszar: E- państwo. 2. Program Zintegrowanej Informatyzacji Państwa; Cel szczegółowy: 4.2.2. Wzmocnienie dojrzałości organizacyjnej jednostek administracji publicznej oraz usprawnienie zaplecza elektronicznej administracji (back office)</p> <p>Wartość planowana docelowa KPI: 1 Wartość osiągnięta KPI: 1</p> <p>Metoda pomiaru KPI: wartość wskaźnika została zmierzona na koniec projektu, na bazie podpisanego protokołu odbioru systemu KAP.</p> <p>Uzasadnienie zrealizowanego wskaźnika: głównym zadaniem w projekcie była budowa wysokiej jakości bazy standardowych, spójnych, wiarygodnych, aktualnych, kompletnych, wysokiej jakości danych o instytucjach, na potrzeby portalu biznes.gov.pl oraz innych portali usługowych i systemów dziedzinowych, realizujących e-usługi dla obywateli, przedsiębiorców, organizacji i urzędników oraz zapewnienie skutecznych mechanizmów ich utrzymywania, co zostało osiągnięte dzięki uruchomieniu produkcyjnego KAP, w tym KPP.</p> <p>3. Liczba podmiotów, które usprawniły funkcjonowanie w zakresie objętym katalogiem rekomendacji dotyczących awansu cyfrowego.</p> <p>Cel strategiczny: Program Zintegrowanej Informatyzacji Państwa; Cel szczegółowy: 4.2.2. Wzmocnienie dojrzałości organizacyjnej jednostek administracji publicznej oraz usprawnienie zaplecza elektronicznej administracji (back office)</p> <p>Wartość planowana docelowa KPI: 2 Wartość osiągnięta KPI: 2</p> <p>Metoda pomiaru KPI: pomiar nastąpił na podstawie porównania wypełnionych kwestionariuszy KRCU przez EMAG i PIT przed uruchomieniem projektu i na koniec projektu.</p> <p>Uzasadnienie zrealizowanego wskaźnika: W wyniku realizacji projektu, partnerzy projektu: Instytuty Sieci Badawczej Łukasiewicz – EMAG i PIT usprawnili swoje funkcjonowanie w zakresie objętym katalogiem rekomendacji dotyczących awansu cyfrowego. EMAG zintegrował własne serwisy internetowe, w tym strony BIP z KAP. Dane są automatycznie pobierane poprzez API z systemu KAP, co usprawniło proces wewnętrzny partnera związane z obsługą serwisów internetowych. PIT natomiast zrealizował ten wskaźnik poprzez udział pracowników w szkoleniach.</p> <p>4. Liczba pracowników podmiotów wykonujących zadania publiczne, niebędących pracownikami IT, objętych wsparciem szkoleniowym 5. Liczba pracowników podmiotów wykonujących zadania publiczne, niebędących pracownikami IT, objętych wsparciem szkoleniowym – kobiety 6. Liczba pracowników podmiotów wykonujących zadania publiczne, niebędących pracownikami IT, objętych wsparciem szkoleniowym – mężczyźni</p> <p>Cel strategiczny:</p>
--	--	--

		<p>Program Zintegrowanej Informatyzacji Państwa; Cel szczegółowy: 4.2.2. Wzmocnienie dojrzałości organizacyjnej jednostek administracji publicznej oraz usprawnienie zaplecza elektronicznej administracji (back office)</p> <p>Pierwotna wartość planowana docelowa KPI 4: 200 Ostatnia wartość planowana docelowa KPI 4 (po Aneksie nr POPC.02.02.00-00-0036/19-03 do porozumienia o dofinansowanie projektu): 245 Wartość osiągnięta KPI 4: 245</p> <p>Pierwotna wartość planowana docelowa KPI 5: 140 Ostatnia wartość planowana docelowa KPI 5 (po Aneksie nr POPC.02.02.00-00-0036/19-03 do porozumienia o dofinansowanie projektu): 178 Wartość osiągnięta KPI 5: 178</p> <p>Pierwotna wartość planowana docelowa KPI 6: 60 Ostatnia wartość planowana docelowa KPI 6 (po Aneksie nr POPC.02.02.00-00-0036/19-03 do porozumienia o dofinansowanie projektu): 67 Wartość osiągnięta KPI 6: 67</p> <p>Metoda pomiaru KPI: pomiar wskaźnika nastąpił poprzez weryfikację liczby osób uczestniczących w szkoleniach, na podstawie list obecności.</p> <p>Uzasadnienie zrealizowanego wskaźnika: w ramach projektu przeprowadzono cykl szkoleń online w celu podnoszenia kompetencji cyfrowych oraz wsparcia merytorycznego dla pracowników administracji publicznej. Szkolenia online objaśniały koncepcję oraz obsługę systemu.</p>
8.	Ryzyka i problemy	<p>Ryzyka i sposoby reakcji na ryzyko:</p> <ol style="list-style-type: none"> Niepełna lista zidentyfikowanych podmiotów- przygotowanie pliku płaskiego wg wypracowanego modelu danych Katalogu Podmiotów Publicznych. Import danych z pliku do pilotażowej wersji KPP. Uzupełnienie ręczne (Partner PIT) GUI KPP, na bieżąco, o dane, których pozyskanie w sposób automatyczny nie jest możliwe. Ryzyko zamknięte. Trudności w pozyskaniu specjalistów/konsultantów o odpowiednich kompetencjach po stronie Lidera (MC) - Wykorzystanie alternatywnych możliwości pozyskania specjalistycznej wiedzy i umiejętności (outsourcing, body leasing). Przeprowadzono rekrutację w różnych formatach (etat i body leasing) w celu poszerzenia kręgu zainteresowanych kandydatów. W związku z zakończeniem realizacji projektu ryzyko zostało zamknięte. Złożoność integracji KAP z systemami administracji publicznej – konsultacje modelu danych z Departamentem Architektury Informacyjnej Państwa (DAIP). Nawiązanie współpracy z Głównym Urzędem Statystycznym (GUS) (pobieranie danych z REGON). Konsultacje Ministerstwem Rozwoju i Technologii (MRiT) – partnerem projektu, na wczesnym etapie w zakresie integracji z portalem biznes.gov.pl. Ryzyko zamknięte. Pojawienie się nowych koncepcji dotyczących informatyzacji państwa (np. z Dep. AIP), które zasadniczo zmieniają realia projektu - rewizja zakresu projektu i podjęcie działań adekwatnych do decyzji kierunkowych. Aktualizacja dokumentacji projektowej do przekazania do ponownej oceny przez CPPC. Ryzyko zamknięte. Niewystarczające zasoby ludzkie przeznaczone do realizacji prac po stronie Wykonawcy - reagowanie na bieżąco na opóźnienia w trakcie realizacji Projektu, poprzez zwiększenie priorytetu projektu u Wykonawcy oraz wsparcie zespołu wytwórczego po stronie Wykonawcy dzięki zaangażowaniu konsultantów Body leasingu zespołu projektowego Lidera. Ryzyko zamknięte.

		<p>6. Trudności w rozliczaniu na bieżąco transz dotacji - przekazywanie przez Lidera Projektu do CPPC kolejnych wniosków o płatność (refundację) wraz ze sprawozdaniem z postępów rzeczowych realizacji Projektu, opisem problemów napotkanych w trakcie jego realizacji oraz wykazem poniesionych wydatków (postęp finansowy). Ryzyko zamknięte</p> <p>7. Utrata dofinansowania Projektu z funduszy europejskich, wskutek opóźnień w osiąganiu kamieni milowych i przekroczeniu kolejnych ich dat (zakończenia, punktu krytycznego, punktu ostatecznego) - wystąpienie do CPPC z wnioskiem o aneksowanie porozumienia o dofinansowanie. Opracowanie i wdrożenie planu naprawczego. Ryzyko zamknięte.</p> <p>8. Przekroczenie budżetu - monitorowanie ponoszonych wydatków i regularna aktualizacja Harmonogramu rzeczowo-finansowego. Raportowanie o wszelkich odchyleniach oraz angażowanie środków finansowych w celu zapewnienia ciągłości finansowania kolejnych działań projektowych. Ryzyko zamknięte.</p> <p>9. Występowanie zjawisk korupcyjnych - udział personelu projektu w szkoleniu w zakresie przeciwdziałania korupcji pn. Korupcja w administracji publicznej, dostępnym na platformie e-learningowej Centralnego Biura Antykorupcyjnego. Ryzyko zamknięte.</p> <p>10. Zbyt późne przeprowadzenie kampanii promocyjnej systemu KAP wśród resortów i podmiotów wykonawczych - przygotowanie strategii promocji. Propagowanie informacji o KAP na wydarzeniach dedykowanych administracji publicznej. Ryzyko zamknięte.</p> <p>11. Zmiana przepisów prawa wpływających na użyteczność rozwiązań wytworzonych i wdrożonych w projekcie KAP - przygotowanie analizy stanu prawnego w obszarach wpływających na projekt KAP. Ryzyko zamknięte.</p>
12.	Uzyskane korzyści	<p>Usprawnień w obszarach:</p> <ul style="list-style-type: none"> zarządzania rozwojem e-usług publicznych w jednostkach administracji rządowej, co zostało osiągnięte poprzez integrację serwisów Ministerstwa Cyfryzacji i Ministerstwa Rozwoju i Technologii z systemem KAP i dzięki temu te dwa podmioty zwiększyły liczbę wdrożonych rekomendacji dotyczących awansu cyfrowego, procesów back-office wspierających świadczenie usług publicznych administracji, poprzez udostępnienie referencyjnej bazy standardowych, spójnych, wiarygodnych, aktualnych, kompletnych, wysokiej jakości danych o instytucjach, na potrzeby portalu biznes.gov.pl oraz innych portali usługowych i systemów dziedziny, realizujących e-usługi dla obywateli, przedsiębiorców, organizacji i urzędników oraz zapewnienie skutecznych mechanizmów ich utrzymywania, co zostało osiągnięte dzięki uruchomieniu produkcyjnego KAP, w tym KPP; podnoszenia kompetencji cyfrowych i wdrożenia usług cyfrowych w podmiotach publicznych, co zostało osiągnięte dzięki zintegrowaniu serwisu internetowego partnera EMAG (dane są automatycznie pobierane poprzez API z systemu KAP) z KAP. Pracownicy partnera PIT wzięli natomiast udział w licznych szkoleniach. Dzięki temu oba podmioty publiczne usprawniły swoje procesy wewnętrzne związane z obsługą serwisów internetowych. <p>Katalog Podmiotów Publicznych w jednym miejscu gromadzi aktualne, wysokiej jakości, ustandaryzowane dane(tj. m.in. numer REGON, NIP,KRS, adres siedziby itd.), w tym także adresy elektronicznych skrzynek podawczych udostępnionych na ePUAP oraz adresy do doręczeń elektronicznych. Dzięki wdrożeniu KPP możliwe jest udostępnienie wysokiej jakości danych na temat podmiotów świadczących usługi publiczne w Polsce, na portalu dane.gov.pl w postaci pliku CSV, dzięki temu każdy zainteresowany obywatel, przedsiębiorca będzie miał dostęp do aktualnych danych o podmiotach. Co więcej KPP zintegrował się z portalem biznes.gov.pl dzięki temu dane z bazy KPP są dostępne dla</p>

		<p>użytkowników tego portalu w formie wyszukiwarki podmiotów publicznych. Został osiągnięty awans cyfrowy w wyniku realizacji projektu. Partnerzy projektu: Instytuty Sieci Badawczej Łukasiewicz – EMAG i PIT usprawnili swoje funkcjonowanie w zakresie objętym katalogiem rekomendacji dotyczących awansu cyfrowego. EMAG zintegrował własne serwisy internetowe, w tym strony BIP z KAP. Dane będą automatycznie pobierane poprzez API z systemu KAP. Usprawniło to proces wewnętrzny partnera związany z obsługą serwisów internetowych. PIT natomiast zrealizował ten wskaźnik poprzez udział pracowników administracji publicznej w szkoleniach dot. funkcjonowania systemu. Ostatnia korzyść „Zwiększenie liczby pracowników administracji rządowej wykorzystujących system KAP w swojej codziennej pracy” wraz z podpisaniem aneksu nr POPC.02.02.00-00-0036/19-04 o porozumienie dofinansowania z dnia 07.12.2023 została zmieniona. Ministerstwo Cyfryzacji we współpracy z partnerami projektu KAP przygotowało rozwiązanie pozwalające na stałe lub czasowe administrowanie i zarządzanie merytoryczną bazą KPP przez przeszkolony i profesjonalny Zespół Utrzymania KAP, co pozwoli ograniczyć początkowe obciążenie administracji publicznej obowiązkiem zapewnienia aktualności i poprawności danych. ZU KAP realizuje swoje zadania korzystając z wytworzonej dla tego celu aplikacji.</p>
13.	E-usługi i rejestry z jakimi zintegrował się wytworzony system w ramach realizacji projektu	<p>Katalog Podmiotów Publicznych zintegrował się z następującymi systemami:</p> <p>Nazwa systemu: biznes.gov.pl Zakres wymienianych danych: nazwa i typ podmiotu, dane kontaktowe (strona www, telefon), adres siedziby, adres korespondencyjny, identyfikatory (NIP, REGON, KRS). Sposób wymiany danych: API publiczne Aktualny status wdrożenia: wdrożony</p> <p>Nazwa systemu: dane.gov.pl Zakres wymienianych danych: nazwa i typ podmiotu, dane kontaktowe (strona www, telefon), adres siedziby, adres korespondencyjny, identyfikatory (NIP, REGON, KRS), adres ePUAP, adres do doręczeń elektronicznych. Sposób wymiany danych: plik csv Aktualny status wdrożenia: wdrożony</p> <p>Nazwa systemu: e-Doręczenia Zakres wymienianych danych: Adresy do doręczeń elektronicznych (ADE) Sposób wymiany danych: API publiczne Aktualny status wdrożenia: wdrożony</p> <p>Nazwa systemu: ePUAP Zakres wymienianych danych: Adresy skrzynek podawczych udostępnianych w ePUAP Sposób wymiany danych: API publiczne Aktualny status wdrożenia: wdrożony</p> <p>Nazwa systemu: REGON Zakres wymienianych danych: Dane podmiotów z REGON - aktualizacja raz dziennie z API REGON. Pobierane są dane podmiotów zarejestrowanych w REGON, takie jak: nazwa podmiotu, skrócona nazwa, identyfikatory (Regon, KRS, RSPO, NIP), kody PKD, szczególna forma prawna, forma własności, forma finansowania, dane adresowe, dane kontaktowe (telefon, faks, e-mail, strona www, BIP). Sposób wymiany danych: API Aktualny status wdrożenia: wdrożony</p> <p>Nazwa systemu: Węzeł Krajowy Zakres wymienianych danych: Dane umożliwiające uwierzytelnianie użytkownika systemu teleinformatycznego, korzystającego z usługi online, z wykorzystaniem</p>

		<p>środka identyfikacji elektronicznej wydanego w systemie identyfikacji elektronicznej przyłączonym do tego węzła bezpośrednio albo za pośrednictwem Węzła Transgranicznego</p> <p>Sposób wymiany danych: API publiczne</p> <p>Aktualny status wdrożenia: wdrożony</p> <p>Nazwa systemu: Inni konsumenci KAP: wyszukiwarka podmiotów świadczących usługi publiczne udostępniona na stronie BIP partnera projektu - EMAG</p> <p>Zakres wymienianych danych: wszystkie dane podmiotów gromadzone w KPP</p> <p>Sposób wymiany danych: API</p> <p>Aktualny status wdrożenia: wdrożony</p> <p>Integracje planowane, przeznaczone do realizacji poza projektem KAP:</p> <p>Nazwa systemu: EZD RP</p> <p>Przyczyna braku integracji: System EZD RP nie był modyfikowany w ramach projektu KAP, natomiast w celu pobierania danych z KAP będzie musiał być zmodernizowany. Dostosowanie EZD RP do integracji z systemem KAP będzie realizowane poza projektem KAP, w związku z tym, system ten nie jest produktem projektu KAP.</p> <p>Aktualny status: do realizacji poza projektem KAP.</p> <p>Nazwa systemu: Portal RP</p> <p>Przyczyna braku integracji: Portal RP nie był modyfikowany w ramach projektu KAP, natomiast w celu pobierania danych z KAP będzie musiał być zmodernizowany. Dostosowanie Portalu RP do integracji z systemem KAP będzie realizowane poza projektem KAP, w związku z tym, system ten nie jest produktem projektu KAP.</p> <p>Aktualny status: do realizacji poza projektem KAP.</p>
14.	Zapewnienie utrzymania projektu (w okresie trwałości)	<p>Utrzymanie systemu KAP będzie zapewnione ze środków krajowych - budżetu państwa. Za zapewnienie trwałości projektu odpowiadają, zgodnie z umową o partnerstwie zawartą w celu realizacji porozumienia o dofinansowanie, Beneficjent i partnerzy.</p>
15.	Doświadczenia związane z realizacją projektu	<p>1. Zarządzanie projektem – w projekcie zatrudniono wykwalifikowaną kadrę kierowniczą oraz doświadczonych specjalistów w dziedzinie IT. Rekomendacja: powołanie wykwalifikowanej kadry pracowniczej umożliwiłoby realizację zadań w określonym czasie oraz z zakładaną jakością. Polecane jest organizowanie i uczestniczenie w spotkaniach cyklicznych, ponieważ te spotkania umożliwiły bieżącą weryfikację problemów i postępów w wykonywanych zadaniach.</p> <p>2. Testowanie modułów systemu – testy przeprowadzono oddzielnie dla mniejszych paczek wdrożeniowych. Rekomendacja: podział na mniejsze wdrożenia znacząco zredukował pojawienie się dużej liczby błędów. Dużą wagę należy przykładac do zarządzania użytkownikami testowymi- jednoczesna praca wielu osób rodzi ryzyko częstej blokady kont i poświęcania czasu na reset hasła.</p> <p>3. Komunikacja w zespole projektowym: organizowano regularne spotkania statusowe zespołu projektowego oraz spotkania statusowe z partnerami projektu. Ze spotkań przygotowywano notatki. Dokumentacja był zbierana w przestrzeni dostępnej dla całego zespołu projektowego. Rekomendacja: komunikacja powinna opierać się o regularne spotkania statusowe, z których postanowienia i zadania do wykonywania powinny być zamieszczane we wspólnej przestrzeni. W tej samej przestrzeni powinna być zamieszczana dokumentacja projektu</p> <p>4. Zarządzanie ryzykiem: ryzyka w projekcie były monitorowane. Określono sposoby mitygacji potencjalnych ryzyk. Rekomendacja: ryzyka powinny być regularnie przeglądane i dyskutowane. Niezbędne jest pierwotne założenie sposobu mitygacji zakładanych ryzyk oraz odpowiednio szybkie reagowanie na nowo pojawiające się ryzyka.</p>

