**ANEKS**

**z dnia ………………………………………..2024 r.**

**DO POROZUMIENIA Nr ……... / ……... / ……../ 2024**

z dnia………………….2024 roku o wsparcie realizacji zadania publicznego pod nazwą

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

realizowanego w ramach Programu Osłonowego *„Wspieranie Jednostek Samorządu Terytorialnego w Tworzeniu Systemu Przeciwdziałania Przemocy Domowej”*,

zawarty pomiędzy:

…………………………………………………………………..………………………………………, reprezentowaną przez:

……………………………………………………………………………………………………………

zwaną dalej *„Zleceniodawcą”*,

a:

……………………………………………………………………………………………………………*(nazwa Gminy/Miasta/ Powiatu/ Województwa[[1]](#footnote-1))*

z siedzibą w: ……………………………………………………………………………………………..

reprezentowaną (-ym) przez:

…………………………………………………………………………………………………………,

*(imię, nazwisko, pełniona funkcja),*

zwaną (-ym) dalej *„Zleceniobiorcą”,*

zwanymi dalej łącznie „Stronami”

**§ 1.**

1. Na podstawie § 11 ust. 1 Porozumienia Nr ……... / ……... / ……/ 2024 z dnia ………… 2024 roku o wsparcie realizacji zadania publicznego pn.………………………………………………………. zwanego dalej „Porozumieniem”, po stwierdzeniu, że zachodzą okoliczności określone w tym przepisie, Strony zgodnie postanawiają rozwiązać zawarte między sobą Porozumienie.

2. Za okoliczności, o których mowa w § 11 ust. 1 Porozumienia, tj. okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie Porozumienia Strony uznają:

…………………………………………………………………………………………………………..

3. Porozumienie ulega rozwiązaniu z dniem zawarcia Aneksu.

**§ 2.**

Skutki finansowe wynikające ze zwrotu dotacji zostaną określone w protokole stanowiącym załącznik nr 1 do Aneksu.

**§ 3.**

Aneks wchodzi w życie z dniem zawarcia.

**§ 4.**

Aneks sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Zleceniobiorca: Zleceniodawca:**

..…………………………… ..……………………………

**Kontrasygnata skarbnika:**

………………………………

Załączniki:

1. Protokół określający skutki finansowe wynikające ze zwrotu dotacji.

*Załącznik nr 1*

**PROTOKÓŁ**

**określający skutki finansowe wynikające ze zwrotu dotacji**

W związku z przyznaniem dofinansowania na realizację projektu w ramach Programu Osłonowego „Wspieranie Jednostek Samorządu Terytorialnego w Tworzeniu Systemu Przeciwdziałania Przemocy Domowej” w dniu ………………….…. Zleceniobiorcy przekazane zostały środki finansowe   
w wysokości……………..……

Ze względu na wystąpienie okoliczności, o których mowa w § 11 ust. 1 Porozumienia, Strony zgodnie postanowiły rozwiązać zawarte między sobą Porozumienie.

Wobec powyższego Zleceniobiorca zobowiązany jest zwrócić niewykorzystaną kwotę dotacji   
w terminie 7 dni od dnia wejścia w życie Aneksu:

1. Niewykorzystana kwota dotacji podlega zwrotowi na rachunek bankowy Zleceniodawcy   
   o numerze:

…………………………………..

1. Od niewykorzystanej kwoty dotacji zwróconej po terminie, o którym mowa powyżej, dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, pobranej w nadmiernej wysokości lub pobranej nienależnie, naliczane są odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych   
   i przekazywane na rachunek bankowy Zleceniodawcy o numerze:

……………………………………………

1. Przychody i odsetki bankowe od przyznanej dotacji, podlegają zwrotowi na rachunek bankowy Zleceniodawcy wskazany pkt. 1.
2. Zleceniobiorca, zwracając środki pochodzące z dotacji, zobowiązany jest wskazać:
   1. numer porozumienia,
   2. kwotę niewykorzystanej dotacji,
   3. kwotę odsetek bankowych lub ewentualnych przychodów uzyskanych przy realizacji porozumienia,
   4. kwotę ewentualnych odsetek w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.

**Zleceniobiorca: Zleceniodawca:**

..…………………………… ..……………………………

**Kontrasygnata skarbnika:**

………………………………

1. Niewłaściwe skreślić [↑](#footnote-ref-1)