

Zwolen, 16.10.2024 r.

**OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO PRACY**  
**DYREKTOR POWIATOWEJ STACJI SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNEJ**  
**W ZWOLENIU**

**OGŁASZA NABÓR KANDYDATÓW NA WOLNE STANOWISKO PRACY**  
**W POWIATOWEJ STACJI SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNEJ W ZWOLENIU**  
**ul. BOGUSZA 37, 26-700 ZWOLEŃ**

**SEKCJA HIGIENY PRACY**

*(Oddziale/Sekcji/Samodzielne stanowisko pracy)*

- I. Nazwa i adres jednostki organizacyjnej: POWIATOWA STACJA SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNA W ZWOLENIU**
- II. Określenie wymagań związanych ze stanowiskiem:**
- SUMIENNOŚĆ I ZAANGAŻOWANIE W PRACĘ
  - WYSOKA KULTURA OSOBISTA
  - DYSPOZYCYJNOŚĆ, RZETELNOŚĆ, BARDZO DOBRA ORGANIZACJA PRACY
  - OBOWIĄZKOWOŚĆ
  - DOKŁADNOŚĆ
  - ZAANGAŻOWANIE
  - UMIEJĘTNOŚĆ PRACY W ZESPOLE
  - DYSKRECJA
  - DOŚWIADCZENIE PRACY NA PODOBNYM STANOWISKU BĘDZIE DODATKOWYM ATUTEM
- 1) Wymagania niezbędne w stosunku do kandydata:**
- wykształcenie: wyższe mające zastosowanie w realizacji zadań Państwowej Inspekcji Sanitarnej, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie kwalifikacji wymaganych na poszczególne stanowiska pracy w stacji sanitarno-epidemiologicznej (Dz. U. z 2010 r. Nr 48, poz. 283);
  - bardzo dobra znajomość obsługi pakietu MS Office (Word, Excel, Outlook, OneDrive, Teams.);
  - Podstawa znajomości przepisów, tj.:
  - ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 416);

- ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy ( Dz. U. z 2023 r. poz. 1465);
- rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) na 1223/2009 z dnia 30 listopada 2009 r. dotyczącego produktów kosmetycznych;
- ustawy z dnia 25 lutego 2011 r. o substancjach chemicznych i ich mieszaninach (Dz. U. z 2022 r. poz. 1816).

## **2) Wymagania dodatkowe:**

- dodatkowe kwalifikacje mające zastosowanie w realizacji zadań Państwowej Inspekcji Sanitarnej, potwierdzone ukończeniem studiów kierunkowych podyplomowych, albo specjalizacji;
- wiedza ogólna i zawodowa z zakresu higieny pracy oraz z zakresu wprowadzania produktów kosmetycznych;
- dobra znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie.

## **III. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:**

- przeprowadzanie kontroli sanitarnych obiektów użyteczności publicznej, będących pod nadzorem Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Zwoleniu w związku ze sprawowanym nadzorem sanitarnym nad warunkami higieniczno- sanitarnymi oraz sporządzanie dokumentacji z tym związanej;
- kontrola przestrzegania przepisów dotyczących wprowadzania do obrotu: substancji chemicznych i ich mieszanin, produktów biobójczych i kosmetycznych, detergentów;
- kontrola przestrzegania przepisów ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii w zakresie prekursorów narkotyków kategorii 2 i kategorii 3, legalnego wykorzystania nowych substancji psychoaktywnych oraz przestrzegania przepisów dotyczących zakazu wytwarzania i wprowadzania do obrotu środków zastępczych;
- kontrola przestrzegania przepisów określających wymagania higieniczne i zdrowotne dotyczące środowiska pracy, a zwłaszcza zapobiegania powstawaniu chorób związanych z warunkami pracy;
- przygotowywanie projektów decyzji, pism związanych z prowadzonym postępowaniem administracyjnym;
- prowadzenie i aktualizowanie rejestrów obiektów nadzorowanych oraz baz danych;
- rozpatrywanie interwencji, wniosków;
- prowadzenie postępowań administracyjnych zgodnie z przepisami Kodeksu postępowania administracyjnego;
- sporządzanie sprawozdań, analiz i informacji z działań realizowanych przez Państwową Inspekcję Sanitarną na obszarze powiatu zwoleńskiego w ramach obowiązujących przepisów prawnych.

#### IV. Warunki pracy na stanowisku:

- miejsce pracy - Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Zwoleniu, ul. Bogusza 37, 26-700 Zwoleni;
- wymiar etatu - pełny etat;
- rodzaj umowy - umowa o pracę;
- czas pracy - 7 godz. 35 min.;
- rodzaj pracy - administracyjno-biurowa związana z nadzorem nad zakładami pracy, praca terenowa;
- wynagrodzenie – zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 17 lipca 2014 r. (Dz. U. z 2023 r. poz. 2281) w sprawie warunków wynagradzania za pracę pracowników podmiotów leczniczych działających w formie jednostki budżetowej.*

#### V. Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych:

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Zwoleniu w styczniu 2024 r. w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, kształtuje się na poziomie poniżej 6%.

#### VI. Wymagane dokumenty:

- życiorys (Curriculum Vitae) z przebiegiem nauki i pracy zawodowej, który powinien zgodnie z art. 22<sup>1</sup> ustawy *Kodeks Pracy* zawierać następujące dane: imię (imiona) i nazwisko, datę urodzenia, dane kontaktowe (numer telefonu, adres poczty elektronicznej), wykształcenie, kwalifikacje zawodowe i przebieg dotychczasowego zatrudnienia – podpisany przez kandydata;
- list motywacyjny - podpisany przez kandydata;
- kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie;
- kserokopie dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność, w przypadku kandydatów, którzy zamierzają skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu, gdy znajdują się w gronie najlepszych kandydatów;
- oświadczenie o posiadanym obywatelstwie, zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych, nie był prawomocnie skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, stanowiące **załącznik Nr 1a**;
- oświadczenie o zapoznaniu się z treścią klauzuli informacyjnej, dotyczącej przetwarzania danych osobowych w procesie rekrutacji stanowiące **załącznik Nr 2** do ogłoszenia;
- dobrowolna zgoda na przetwarzanie danych osobowych w kolejnych naborach zawarta we wzorze stanowiącym **załącznik Nr 3** do ogłoszenia.

#### VII. Termin, miejsce i sposób składania dokumentów:

- w sekretariacie Dyrektora pokój Nr 17 w siedzibie PSSE w Zwoleniu w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. od 7.30 do 15.00;
- za pośrednictwem operatora pocztowego w formie papierowej, decyduje data wpływu przesyłki z dokumentami do PSSE (nie data nadania przesyłki);

- w formie za pośrednictwem: Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej (ePUAP). W przypadku przesłania dokumentów za pośrednictwem ePUAP należy przesłać skan własnoręcznie podpisanych oświadczeń lub dokumenty opatrzone podpisem elektronicznym (złożenie aplikacji w tej formie jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych w formie cyfrowej).

Dokumenty należy składać do dnia 28.10.2024 r. z dopiskiem „Nabór na stanowisko do Sekcji Higieny Pracy”.

#### **VIII. Przebieg postępowania w sprawie naboru**

- weryfikacja dokumentów aplikacyjnych
- rozmowa kwalifikacyjna

Dokumenty aplikacyjne, które zostaną złożone do Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Zwoleniu po terminie nie będą rozpatrywane.

Po weryfikacji formalnej kolejnym etapem będzie rozmowa kwalifikacyjna z wybranymi kandydatami. O terminie rozmowy kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie.

W przypadku podania danych osobowych, w zakresie szerszym, niż wynika to z art. 22<sup>1</sup> § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, prosimy o zamieszczenie w dokumentach aplikacyjnych klauzuli zgody na przetwarzanie danych osobowych: „wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych, w celu prowadzenia rekrutacji”.

#### **IX. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w procesie rekrutacji**

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w rekrutacji.

1. Administratorem danych osobowych jest Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny z siedzibą przy ul. Bogusza 37 w Zwoleniu.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, kontakt: email: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl).
3. Dane osobowe:
  - będą przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji na wolne stanowisko w Powiatowej Stacji Sanitarno- Epidemiologicznej w Zwoleniu,
  - nie będą udostępniane innym odbiorcom,
  - będą przechowywane na czas niezbędny do przeprowadzania naboru na stanowisko pracy w Powiatowej Stacji Sanitarno- Epidemiologicznej w Zwoleniu i zostaną zniszczone po upływie 1 miesiąca po zakończonym procesie rekrutacji,

- nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.
4. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, cofnięcia zgody oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego- Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**X. Dodatkowe informacje: BRAK**

**DYREKTOR**  
Powiatowej Stacji  
Sanitarno-Epidemiologicznej  
w Makowiecu  
*MM*  
**Monika Makowiecka**

## OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że posiadam:

- obywatelstwo polskie,
- pełną zdolność do czynności prawnych i korzystam z pełni praw publicznych, potwierdzając, że nie byłem/am skazana/y prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

.....  
(data i czytelny podpis kandydata)

**OŚWIADCZENIE**  
**o zapoznaniu się z treścią klauzuli informacyjnej**  
**zamieszczonej w ogłoszeniu o rekrutacji**  
**dotyczącej przetwarzania danych osobowych**

Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią klauzuli informacyjnej dla kandydata na  
stanowisko.....  
(podać stanowisko na jakie kandydat składa ofertę)

w Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Zwoleniu, ul. Bogusza 37, 26-700  
Zwoleń.

.....  
(data i czytelny podpis kandydata)

### **Zgoda na przetwarzanie danych osobowych w kolejnych naborach**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu wykorzystania ich w kolejnych naborach prowadzonych przez administratora przez okres najbliższych 12 miesięcy. Przyjmuję do wiadomości, iż:

\* zgoda jest dobrowolna;

\* przysługuje mi prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, przy czym nie wpływa to na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....  
(data i czytelny podpis kandydata)