



## **§2**

### **Jakość przedmiotu dostawy**

1. Wykonawca oświadcza, że dostarczane na podstawie niniejszej umowy paliwo jest zgodne z wymaganiami jakościowymi dla paliw ciekłych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych. (Dz. U.2015 poz. 1680 z późn. zm.)
2. Dostarczane paliwa muszą spełniać także wymagania stosownych norm, a w szczególności:
  - 1) dla benzyny bezołowiowej (PB 95)- PN-EN 228+/a1:2017-06 Paliwa do pojazdów samochodowych - Benzyna bezołowiowa - Wymagania i metody badań (lub normy równoważnej),
  - 2) dla oleju napędowego (ON) - PN-EN 590+/a1:2017-06 Paliwa do pojazdów samochodowych Oleje napędowe –Wymagania i metody badań (lub normy równoważnej).
3. Olej napędowy powinien być zdatny do użytku zarówno w warunkach letnich jak i zimowych. Dostawca ponosi odpowiedzialność za dostawę paliwa o odpowiednich właściwościach temperaturowych.
4. Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy wszelkiej dokumentacji dotyczącej jakości sprzedawanego paliwa.
5. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu możliwość wglądu do świadectw jakości paliw na stacjach paliw Wykonawcy, na których realizowane były transakcje bezgotówkowe.
6. Za wykonanie przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 5 strony uznają także niezwłoczne udostępnienie Zamawiającemu na jego żądanie stosownych dokumentów na jednej ze stacji paliw, na której Zamawiający dokonuje bezgotówkowego tankowania, przy czym prawo wyboru stacji należy do Zamawiającego.”

## **§3**

### **Wielkość zamówień**

1. Zamawiający, w ramach niniejszej Umowy, dokona w trakcie jej trwania zakupów w ilości nie większej, niż oznaczona w Załączniku nr 1a do SIWZ.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości oraz asortymentu poszczególnych paliw według bieżących potrzeb i celowości ich zakupu.
3. Ilość wydanego paliwa ustalana będzie na podstawie wskazania posiadających aktualne świadectwa legalizacji i sprawnych technicznie oraz zaplombowanych pomp.

## **§4 Karty paliwowe**

1. W celu ewidencji ilości wydanego Zamawiającemu paliwa, Wykonawca w terminie 15 dni roboczych od podpisania umowy wyda nieodpłatnie Zamawiającemu 50 sztuki indywidualnych elektronicznych kart magnetycznych przypisanych do samochodów (zwanymi w dalszej części umowy - karta), oraz 20 sztuki kart imiennych dla wskazanych

pracowników, zgodnie z przekazanym przez Zamawiającego wykazem pojazdów i osób upoważnionych do posiadania karty.

2. Wykaz kart z podaniem ich cech identyfikacyjnych stanowić będzie załącznik nr 3 do umowy, a **Wykonawca** oświadcza niniejszym, że przekazane karty będą zdadne do użytku (nie będą uszkodzone i możliwe będzie wykonywanie przedmiotu umowy przy ich użyciu).
3. **Wykonawca** będzie ewidencjonował w formie elektronicznej na podstawie danych zebranych w oparciu o odczyty kart: numer rejestracyjny pojazdu któremu wydano paliwo, aktualny stan licznika pojazdu, datę oraz ilość i, rodzaj i cenę paliwa każdego wydania.
4. Jeżeli wydanie paliwa następować będzie na podstawie karty imiennej **Wykonawca** zobowiązany jest do ewidencjonowania: daty oraz ilości, rodzaju i ceny paliwa każdego wydania, a jeżeli za pomocą karty imiennej tankowany był pojazd także do ewidencjonowania numeru rejestracyjnego tego pojazdu.
5. Ewidencja o której mowa w ust. 3 i 4 prowadzona będzie dla każdej karty osobno. Wydruk ewidencji będzie przedkładany lub udostępniany Zamawiającemu na każde jego żądanie w terminie 7 dni roboczych od otrzymania wniosku o udostępnienie.
6. Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania lub udostępniania ewidencji, o której mowa w ust. 5 w przypadku, gdy umożliwi Zamawiającemu wgląd do takich ewidencji w ramach posiadanych programów, systemów lub narzędzi informatycznych.”
7. Strony ustaliły, że w przypadku zagubienia karty:
  - 1) Zamawiający zgłosi Wykonawcy niezwłocznie mailem lub na piśmie pod rygorem nieważności fakt zagubienia karty i ponosi odpowiedzialność za wydane paliwo przy użyciu tej karty – do chwili zgłoszenia. W zgłoszeniu zagubienia karty należy wskazać numer identyfikacyjny karty; Zgłoszenie zagubienia karty dokonywane będzie na adres e-mail ..... Zgłoszenie na piśmie powinno nastąpić listem poleconym lub osobiście na adres .....
  - 2) Wykonawca wyda Zamawiającemu duplikat albo nową kartę w terminie 15 dni od dokonania zgłoszenia zgubienia.
8. W przypadku uszkodzenia karty ust. 7 pkt. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

## §5

### Ceny i wynagrodzenie

1. Za każde tankowanie **Zamawiający** płacić będzie **Wykonawcy** cenę, stanowiącą iloczyn ilości faktycznie wydanego w chwili tankowania paliwa oraz ceny 1 litra paliwa obowiązującej w dniu i w chwili tankowania, uwidocznionej na

- dystrybutorze paliwa w miejscu tankowania, pomniejszonej o wartość rabatu w wysokości wskazanej w załączniku nr 1a do siwz.
2. Wartość rabatu wynosi .....**złoty****ch/ litr paliwa** i będzie niezmienna w trakcie obowiązywania niniejszej umowy.
  3. Zgodnie z ofertą wykonawcy złożoną w przetargu nieograniczonym ceny kształtują się następująco:
    - 1) benzyna bezołowiowa 95- .....**zł** brutto/litr w tym .....**zł** rabatu dla **Zamawiającego**.
    - 2) Olej napędowy ON -..... **zł** brutto/litr w tym .....**zł** rabatu dla **Zamawiającego**.
    - 3) Koszt wydania oryginału lub duplikatu karty paliwowej .....**zł** brutto
  4. Wartość przeznaczona na realizację zamówienia wynikającego z niniejszej umowy w okresie jej obowiązywania wynosi .....**zł** (słownie złotych:.....).
  5. Kwota jaką Zamawiający określił w ust. 4 na realizację zamówienia nie stanowi podstawy dla Wykonawcy do żądania odbioru przez Zamawiającego paliw o określonej wartości.

## **§6**

### **Czas obowiązywania umowy, płatność wynagrodzenia**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony - od dnia jej podpisania, ale nie wcześniej niż od dnia 01.08.2021 r. do dnia 31.07.2023 r.
2. Strony ustalają, że okresem rozliczeniowym będzie okres od 1-go do 15-go i od 16-go do ostatniego dnia każdego miesiąca. Za datę sprzedaży uznaje się ostatni dzień danego okresu rozliczeniowego.
3. Zapłata za wykonanie umowy następować będzie z dołu po zakończeniu każdego okresu rozliczeniowego, na podstawie faktury VAT wraz z wszystkimi wymaganymi załącznikami. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Wykonawcy.
4. Faktura VAT sporządzona będzie w oparciu o dane zawarte w zbiorczym zestawieniu sporządzonym w formie dokumentu, na podstawie ewidencji wydań paliw przy użyciu kart, prowadzonej w formie elektronicznej.
5. W wypadku posiadania przez wykonawcę innych form powstawania zestawień i ewidencji transakcji niż opisane w zdaniu pierwszym, zamawiający dopuszcza je do stosowania. Zestawienie i ewidencja stanowiąc będą załącznik do faktury.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wskazania na fakturze ilości paliwa wydanego do poszczególnych pojazdów Zamawiającego (wyłącznie na podstawie danych uzyskanych w związku z użyciem kart), w szczególności wskazując ich numery rejestracyjne.
7. Termin płatności wynosi **21 dni** kalendarzowych od daty wystawienia faktury, z tym zastrzeżeniem, że przekazanie faktury Zamawiającemu nastąpi nie później niż w terminie 3 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego, za jaki faktura została wystawiona. W przypadku późniejszego udostępniania

Zamawiającemu faktury, termin płatności danej faktury wynosić będzie 21 dni od daty udostępnienia faktury Zamawiającemu

8. W przypadku niedotrzymania terminu zapłaty za fakturę, przed wstrzymaniem wydawania paliwa do samochodów na stacji Dostawcy Wykonawca przekaże Zamawiającemu wezwanie do zapłaty.

## **§7**

### **Zmiana Umowy**

1. Niniejsza Umowa nie może zostać zmieniona w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą Zamawiającego, wyrażoną na piśmie w formie aneksu. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy, w przypadku gdy zmianie ulegną stawki podatku VAT lub podatku akcyzowego.
3. Zmiany do umowy może inicjować zarówno Zamawiający jak i Wykonawca, składając pisemny wniosek do drugiej strony, zawierający szczegółowy opis zmiany i jej uzasadnienie.
4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może rozwiązać umowę z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 Wykonawcy należy się jedynie wynagrodzenie w wysokości odpowiadającej wartości rzeczywiście pobranego przez Zamawiającego paliwa, obliczonej zgodnie z §5 ust. 1 i 2.
6. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W przypadku gdy u Wykonawcy obowiązują regulaminy sprzedaży bezgotówkowej lub wydawania i używania kart paliwowych Zamawiający wyraża akceptację na ich stosowanie w ramach niniejszej umowy jedynie w takim zakresie w jakim nie pozostają one w sprzeczności z postanowieniami niniejszej umowy.
8. W przypadku wątpliwości interpretacyjnych co do zgodności treści zapisów z regulaminów, o których mowa w ust. 7 z niniejszą umową strony zobowiązują się do stosowania wykładni najkorzystniejszej dla Zamawiającego, a w przypadku braku dojścia do porozumienia w spornym zakresie decyzję co do obowiązywania zapisu z regulaminu podejmie każdorazowo Zamawiający.

## **§8**

### **Kary umowne, odpowiedzialność za nienależyte wykonanie zobowiązania**

1. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności, gdy jakość paliwa nie będzie spełniała

norm przyjętych w obrocie lub przewidzianych przepisami prawa, lub Wykonawca utraci koncesję, Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowna w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, od kwoty, określonej w §5 ust. 4 ustalonej proporcjonalnie do czasu trwania umowy.

2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z przysługującego mu wynagrodzenia należnych kar umownych, naliczonych na podstawie noty obciążeniowej przekazanej Wykonawcy.
3. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje od zamawiającego kara umowna w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, od kwoty, o której mowa w §5 ust. 4.
4. Postanowienia o karach umownych nie wykluczają dochodzenia na zasadach ogólnych przez Zamawiającego odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, gdyby kary umowne przewidziane w niniejszej Umowie nie pokryły szkód poniesionych przez Zamawiającego w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przez Wykonawcę

## **§9**

### **Zakaz przeniesienia praw i obowiązków**

Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy

## **§10**

### **Właściwość sądowa**

Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej Umowy Strony będą rozstrzygały w sądzie właściwym dla siedziby Zamawiającego-Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej przy ul. Grodzkiej 1/5 w Szczecinie.

## **§11**

### **Jawność informacji**

1. Niniejsza umowa stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej i podlega udostępnieniu na zasadach i w trybie określonych w ww. ustawie.
2. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach związanych z umową. Wykonawcy przysługuje prawo wglądu do swoich danych osobowych, ich poprawienia i kontroli przetwarzania.

## **§12**

### **Postanowienia końcowe**

1. Upoważnionym do kontaktów z Wykonawcą w godz. 7:30 -15:30 z ramienia Zamawiającego jest:
  - 1) mł.asp. Michał Koler, tel 91 4348460 ,tel mob. 693437124  
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, numer telefonu)
  - 2) mł. ogn. Mateusz Piguła, tel 91 4348462,  
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, numer telefonu)

8. Upoważnionym do kontaktów z Zamawiającym z ramienia Wykonawcy jest:

1) .....  
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, numer telefonu, adres e-mail)

2) .....  
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, numer telefonu, adres e-mail)

9. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 powinna być dokonana w formie pisemnej i nie będzie traktowana jak zmiana Umowy.

10. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Umową stosuje się odpowiednie przepisy Prawa zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

11. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania na piśmie o każdej zmianie adresu. Powiadamianie jest skuteczne pod warunkiem wysłania go listem poleconym lub dostarczenia pocztą kurierską lub doręczenia osobistego.

12. Strony oświadczają, że podane w umowie adresy są adresami do korespondencji, a za datę doręczenia – w przypadku nieodebrania korespondencji – strony uważać będą datę pierwszego awizowania.

13. Wszelkie zmiany Umowy, a także wszelkie oświadczenia, wezwania, zezwolenia, uzgodnienia i powiadomienia kierowane do drugiej Strony wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

14. Załączniki do Umowy stanowiące jej integralną część:

- 1) Wykaz pojazdów i osób upoważnionych do tankowania (zostanie dostarczony po dokonaniu wyboru Wykonawcy)
- 2) Wykaz stacji paliw
- 3) Wykaz kart
- 4) specyfikacja istotnych warunków zamówienia
- 5) oferta wykonawcy

15. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

16. Osoby podpisujące niniejszą umowę w imieniu i na rzecz jej stron oświadczają, iż są należycie uprawnione do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w ich imieniu.

17. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej w Szczecinie, kontakt: ul. Grodzka 1/5, 70-560

Szczecin, e-mail: [sekretariat@straz.szczecin.pl](mailto:sekretariat@straz.szczecin.pl), telefon: 91 43484045, fax: 91 4348405

- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Komendzie Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Szczecinie jest Zastępca Komendanta Miejskiego Państwowej Straży Pożarnej w Szczecinie kontakt: ul. Grodzka 1/5, 70-560 Szczecin, e-mail: [sod@straz.szczecin.pl](mailto:sod@straz.szczecin.pl), telefon: 91 43484045, fax: 91 4348405.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **„Bezgotówkowe tankowanie paliw płynnych do pojazdów służbowych oraz sprzętu silnikowego Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Szczecinie na stacjach paliw Dostawcy”** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;



c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

11. Zamawiający zobowiązany jest do wypełnienia, w imieniu Wykonawcy jako Administratora danych w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa o ochronie danych osobowych, niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 30 (trzydzieści) dni od dnia zawarcia niniejszej umowy obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych zatrudnionych przez Zamawiającego lub współpracujących z Zamawiającym przy zawarciu lub realizacji niniejszej umowy - bez względu na podstawę prawną tej współpracy - których dane osobowe udostępnione zostały Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z zawarciem lub realizacją niniejszej umowy. Obowiązek, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym powinien zostać spełniony poprzez przekazanie tym osobom klauzuli informacyjnej, przy jednoczesnym zachowaniu zasady rozliczalności.
12. Klauzula informacyjna, o której mowa w ust. 11 stanowi załącznik do niniejszej umowy.
13. W przypadku, gdy Wykonawca nie przekaze zamawiającemu przy zawarciu umowy klauzuli informacyjnej, o której mowa w ust. 11, obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w ust. 11 obciąża Wykonawcę.”

-----  
( Zamawiający)

-----  
(Wykonawca)