



DZIENNIK URZĘDOWY

MINISTRA RODZINY, PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ

Warszawa, dnia 5 grudnia 2024 r.

Poz. 49

ZARZĄDZENIE NR 49

MINISTRA RODZINY, PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ

z dnia 5 grudnia 2024 r.

w sprawie powołania Zespołu do spraw wdrożenia

Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2023/970 z dnia 10 maja 2023 r. w sprawie wzmocnienia stosowania zasady równości wynagrodzeń dla mężczyzn i kobiet za taką samą pracę lub za pracę o takiej samej wartości za pośrednictwem mechanizmów przejrzystości wynagrodzeń oraz mechanizmów egzekwowania

Na podstawie art. 7 ust. 4 pkt 5 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2024 r. poz. 1050 i 1473) zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. W Ministerstwie Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, zwanym dalej „Ministerstwem”, powołuje się Zespół do spraw wdrożenia Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2023/970 z dnia 10 maja 2023 r. w sprawie wzmocnienia stosowania zasady równości wynagrodzeń dla mężczyzn i kobiet za taką samą pracę lub za pracę o takiej samej wartości za pośrednictwem mechanizmów przejrzystości wynagrodzeń oraz mechanizmów egzekwowania (Dz. Urz. UE L 132 z 10.05.2023, str. 21), zwany dalej „Zespołem”.

2. Zespół jest organem pomocniczym Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, zwanego dalej „Ministrem”.

§ 2.

Do zadań Zespołu należy:

- 1) wszechstronna analiza przepisów Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2023/970 z dnia 10 maja 2023 r. w sprawie wzmocnienia stosowania zasady równości wynagrodzeń dla mężczyzn i kobiet za taką samą pracę lub za pracę o takiej samej wartości za pośrednictwem mechanizmów przejrzystości wynagrodzeń oraz mechanizmów egzekwowania, zwanej dalej „Dyrektywą”;
- 2) przygotowanie projektów aktów normatywnych mających na celu implementację Dyrektywy;
- 3) przygotowanie rekomendacji odnośnie do sposobu postępowania z opracowanymi projektami aktów normatywnych uwzględniając § 21 uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M.P. z 2024 r. poz. 806);
- 4) analiza skutków ekonomicznych i prawnych wprowadzenia wypracowanych rozwiązań.

§ 3.

1. W skład Zespołu wchodzi:

- 1) Przewodniczący Zespołu – Liwiusz Laska – Dyrektor Generalny w Ministerstwie;
- 2) I Wiceprzewodniczący Zespołu – Mateusz Hebda – Dyrektor Biura Ministra;
- 3) II Wiceprzewodniczący Zespołu – Mirosława Brzostek-Kleszcz – Zastępca Dyrektora w Departamencie Prawa Pracy;
- 4) pozostali członkowie Zespołu:
 - a) przedstawiciel Departamentu Analiz Ekonomicznych,
 - b) przedstawiciel Departamentu Dialogu i Partnerstwa Społecznego,
 - c) przedstawiciel Departamentu Prawa Pracy,
 - d) przedstawiciel Departamentu Prawnego,
 - e) przedstawiciel Departamentu Rynku Pracy,
 - f) przedstawiciel Departamentu do spraw Równego Traktowania w Kancelarii Prezesa Rady Ministrów,
 - g) przedstawiciel Głównego Urzędu Statystycznego,
 - h) przedstawiciel Ministerstwa Sprawiedliwości,
 - i) przedstawiciel Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
 - j) przedstawiciel Urzędu Zamówień Publicznych,
 - k) przedstawiciel Państwowej Inspekcji Pracy;
- 5) Sekretarz Zespołu – pracownik Biura Ministra wyznaczony przez Przewodniczącego Zespołu.

2. Przewodniczący Zespołu może zapraszać do udziału w pracach Zespołu, z głosem doradczym, osoby niebędące członkami Zespołu, posiadające specjalistyczną wiedzę z zakresu tematyki prac Zespołu.

3. W przypadku nieobecności członka Zespołu, w pracach Zespołu zastępuje go wskazany przez niego inny pracownik tej samej komórki organizacyjnej Ministerstwa, bądź w przypadku członków zespołu wymienionych w ust. 1 pkt 4 lit. f-k przedstawiciel tej samej instytucji.

4. Praca w Zespole ma charakter nieodpłatny. Członkom Zespołu oraz osobom zaproszonym, o których mowa w ust. 2, nie przysługuje wynagrodzenie.

§ 4.

1. Zespół obraduje na posiedzeniach.

2. Miejsce i termin posiedzeń Zespołu wyznacza Przewodniczący Zespołu.

3. Prace Zespołu odbywają się w trybie stacjonarnym albo zdalnym, za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, obejmujących w szczególności:

- 1) transmisję posiedzenia w czasie rzeczywistym pomiędzy uczestnikami posiedzenia;
- 2) wielostronną komunikację w czasie rzeczywistym, w ramach której uczestnicy posiedzenia mogą wypowiadać się w toku posiedzenia.

4. Prace Zespołu mogą być prowadzone w trybie obiegowym przy użyciu poczty elektronicznej.

5. Zespół podejmuje ustalenia w drodze uzgodnienia stanowisk. W przypadku gdy osiągnięcie uzgodnienia nie jest możliwe, rozstrzygnięcia dokonuje Przewodniczący Zespołu.

§ 5.

1. Do obowiązków Przewodniczącego Zespołu należy w szczególności:

- 1) kierowanie pracami Zespołu;
- 2) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Zespołu;
- 3) występowanie do komórek organizacyjnych Ministerstwa oraz innych podmiotów o udostępnienie informacji, dokumentów i wyjaśnień niezbędnych do prac Zespołu;
- 4) reprezentowanie Zespołu w sprawach dotyczących jego działalności;
- 5) przedkładanie Kierownictwu Ministerstwa informacji na temat zaproponowanych rozwiązań wdrożenia Dyrektywy.

2. Przewodniczący Zespołu przy wykonywaniu swoich zadań korzysta z pomocy Sekretarza Zespołu.

3. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Zespołu jego obowiązki wykonuje I Wiceprzewodniczący Zespołu, a w razie jego nieobecności II Wiceprzewodniczący Zespołu.

§ 6.

Do obowiązków Sekretarza Zespołu należy w szczególności:

- 1) organizacja posiedzeń Zespołu;

- 2) sporządzanie protokołu z posiedzenia Zespołu;
- 3) przechowywanie dokumentacji z prac Zespołu.

§ 7.

1. Protokół z przebiegu posiedzenia Zespołu zawiera:

- 1) datę i miejsce posiedzenia;
- 2) porządek posiedzenia;
- 3) imiona i nazwiska uczestników posiedzenia;
- 4) informacje na temat przebiegu posiedzenia;
- 5) informacje na temat ustaleń podjętych przez Zespół.

2. Protokół z posiedzenia podpisuje Sekretarz Zespołu oraz Przewodniczący Zespołu, a w przypadku jego nieobecności – I Wiceprzewodniczący Zespołu.

§ 8.

Obsługę organizacyjno-administracyjną Zespołu zapewnia Biuro Ministra.

§ 9.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

MINISTER
RODZINY, PRACY I POLITYKI
SPOŁECZNEJ
AGNIESZKA DZIEMIANOWICZ-BĄK