

# **REGULAMIN SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO Państwowej Szkoły Muzycznej I i II stopnia im. I. J. Paderewskiego w Słupsku**

## **§ 1. Sprawy ogólne**

1. Samorząd Uczniowski Państwowej Szkoły Muzycznej I i II stopnia im. I. J. Paderewskiego w Słupsku zwany dalej Samorządem działa w oparciu o art. 85 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996),
2. Samorząd tworzą wszyscy uczniowie Państwowej Szkoły Muzycznej I i II stopnia w Słupsku.
3. Samorząd jest jedynym reprezentantem ogółu uczniów Szkoły.

## **§ 2. Skład Zarządu Samorządu**

1. Przedstawicielem społeczności uczniowskiej w Szkole jest Zarząd Samorządu.
2. W skład Zarząd Samorządu wchodzi 8 osób:
  - 1) Przewodniczący
  - 2) Wiceprzewodniczący
  - 3) Sekretarz
  - 4) 5 członków
3. Powołanie Zarządu Samorządu odbywa się na drodze wyborów równych, tajnych i powszechnych, w których uczestniczą wszyscy uczniowie Szkoły.
4. Funkcje Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza obejmują uczniowie PSM II stopnia.
5. Funkcje, o których mowa w ust. 4 obejmują uczniowie, którzy uzyskali największą ilość głosów w wyborach do Zarządu Samorządu.
6. Kadencja Przewodniczącego trwa trzy lata szkolne.
7. Przewodniczący reprezentuje ogół uczniów, w szczególności wobec organów Szkoły.
8. Przed upływem kadencji Przewodniczący może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.
9. Funkcja Przewodniczącego wygasa w razie zakończenia nauki w Szkole lub rezygnacji.
10. Przewodniczący może być odwołany w razie stwierdzenia rażącego naruszenia zasad zachowania, a w szczególności Regulaminu Samorządu Uczniowskiego.
11. O odwołaniu Przewodniczącego decyduje Zarząd Samorządu w porozumieniu z Dyrektorem Szkoły.
12. Przewodniczący jest jedynym reprezentantem Samorządu, który ma swojego zastępcę.
13. W razie nieobecności Przewodniczącego jego obowiązki przejmuje Wiceprzewodniczący.
14. W przypadkach opisanych w ust. 7, 8, 9 Wiceprzewodniczący przejmuje jego funkcje na stałe do czasu zakończenia kadencji Zarządu.
15. W przypadku opisanym w ust. 14 funkcję Wiceprzewodniczącego zajmuje kolejny z członków Zarządu Samorządu, którzy uzyskali największą ilość głosów w wyborach.
16. W każdym przypadku zmniejszenia się ilości członków Zarządu Samorządu (m.in. w skutek samodzielnej rezygnacji, ukończenia Szkoły lub skreślenia z listy uczniów) skład Zarządu uzupełnia się osobami, które w wyborach do Zarządu Samorządu uzyskały największą ilość głosów.
17. Protokołowanie zebrań i innych wydarzeń szkolnych należy do obowiązków Sekretarza, który może zwrócić się o pomoc w wypełnianiu jego zadania do innych członków Zarządu.
18. Członkowie Samorządu mają obowiązek wspierania działań podjętych przez Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza.

### **§ 3. Kompetencje Zarządu Samorządu**

1. Samorząd może przedstawiać Radzie Pedagogicznej oraz Dyrektorowi wnioski i opinie we wszystkich sprawach Szkoły, w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw uczniów, takich jak:
  - 1) prawo do zapoznawania się z programem nauczania, z jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami;
  - 2) prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu;
  - 3) prawo do organizacji życia szkolnego, umożliwiające zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań;
  - 4) prawo redagowania i wydawania gazety szkolnej;
  - 5) prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi w porozumieniu z Dyrektorem;
  - 6) prawo wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna Samorządu.
2. Do pozostałych kompetencji Zarządu Samorządu należy:
  - 1) opracowywanie Regulaminu Samorządu Uczniowskiego i opracowywanie harmonogramu prac, dokonywanie poprawek i zmian;
  - 2) składanie wniosków z pisemnym uzasadnieniem do Dyrektora Szkoły o nagrodzenie uczniów wyróżniających się w nauce, zachowaniu i aktywności społecznej;
  - 3) organizacja życia szkolnego, umożliwiająca zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym, a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań;
  - 4) podejmowanie uchwał dotyczących głównych kierunków działania Zarządu Samorządu;
  - 5) reprezentowanie interesów wszystkich uczniów Szkoły;
  - 6) nadzorowanie przestrzegania praw i obowiązków ucznia.

### **§ 4. Obowiązki Zarządu Samorządu**

1. Do obowiązków Zarządu Samorządu należy:
  - 1) prowadzenie dokumentacji działalności Samorządu, w tym prowadzenie protokołów ze swoich posiedzeń;
  - 2) opracowanie z opiekunem planu pracy na 1 rok szkolny i czuwanie nad jego realizacją;
  - 3) zarząd Samorząd wyraża opinię w sprawie wniosków Dyrektora, gdy ta opinia jest wskazana lub niezbędna;
  - 4) informowanie na bieżąco społeczność uczniowską o swoich poczynaniach;
  - 5) organizacja zebrań w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz w semestrze; zebrania, narady i spotkania wynikające z działalności Samorządu odbywają się w czasie wolnym od zajęć lekcyjnych wg potrzeb lub na wniosek Dyrektora bądź opiekuna;
  - 6) informowanie uczniów o ich prawach i obowiązkach związanych z nauką w Szkole;
  - 7) obrona praw i godności indywidualnych uczniów, a także na życzenie indywidualnych uczniów, klas lub grupy uczniów do reprezentowania ich wobec Dyrekcji Szkoły i Rady Pedagogicznej;
  - 8) dba o miłą i przyjazną atmosferę w Szkole;
  - 9) wszystkie decyzje Zarządu Samorządu podejmowane są zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.

## **§ 5. Powoływanie Zarządu Samorządu**

1. Kadencja Zarządu Samorządu trwa 3 lata.
2. Wybory organizuje i nadzoruje Komisja Wyborcza wyłoniona spośród członków Samorządu przez ustępujący Zarząd.
3. Kampania wyborcza trwa od dnia ogłoszenia wyborów do dnia przed wyborami.
4. Kandydaci podczas kampanii mogą wieszać plakaty na tablicy Samorządu, prezentować swoje kandydatury uczniom podczas przerw.
5. Kandydaci do władz Samorządu wyłonieni są spośród uczniów klas: IV-VI c. 6-letniego, I-IV c. 4-letniego PSM I st. i klas I-VI PSM II st. Każda klasa ma prawo wytypować dwóch kandydatów.
6. Wybory są równe, tajne i powszechne.
7. Każdy uczeń wybiera dwóch kandydatów, którzy jego zdaniem powinni wejść do Zarządu Samorządu.
8. Ośmiu kandydatów o największej ilości głosów zostaje wybranych do Zarządu Samorządu.

## **§ 6. Opiekun Samorządu**

1. Zarząd Samorządu wybiera opiekuna w porozumieniu z Dyrekcją spośród nauczycieli Szkoły.
2. Wybrany przez Zarząd nauczyciel pełni funkcję opiekuna przez całą kadencję Zarządu.
3. Opiekun Samorządu jest doradcą służącym swoją pomocą i doświadczeniem w pracy Samorządu.
4. Opiekun ma prawo uczestniczenia we wszystkich pracach Zarządu Samorządu.

## **§ 7. Struktura Samorządu**

1. Dla realizacji swoich zadań lub na wniosek uczniów Zarząd Samorządu może powoływać komisje i sekcje.
2. Powoływane komisje i sekcje mogą mieć charakter stały (pracują przez cały rok) lub tymczasowy (pracują w określonym czasie).
3. Przy powoływaniu komisji/sekcji organ powołujący musi precyzyjnie określić :
  - 1) nazwę komisji/sekcji;
  - 2) zakres działalności i kompetencje;
  - 3) okres jej istnienia;
  - 4) przewodniczącego odpowiedzialnego przed Samorządem za jej prace;
  - 5) skład osobowy.
4. Członkowie sekcji są wybierani spośród uczniów Szkoły.

## **§ 8. Zasady wnoszenia zmian do regulaminu**

1. Regulamin dostępny jest na tablicy Samorządu Szkolnego i w sekretariacie Szkoły.
2. Poprawki do Regulaminu mogą zgłaszać członkowie Samorządu Szkolnego.
3. Zgłoszone poprawki głosowane są na specjalnie zwołanym zebraniu Samorządu. Na dwa tygodnie przed planowanym posiedzeniem, o treści zgłoszonych poprawek muszą być poinformowani wszyscy członkowie Samorządu.

*Regulamin wchodzi w życie 21 stycznia 2019 r.*