

Specyfikacja warunków zamówienia
dla zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne
(roboty budowlane)

Nr postępowania: SG.270.1.11.2023

Tryb postępowania: podstawowy bez negocjacji

Podstawa prawna – art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.).

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

„Modernizacja sal konferencyjnych na potrzeby utworzenia Sali edukacyjnej w Leśnym Banku Genów Kostrzyca”

Zamówienie realizowane ze środków własnych

Zatwierdzam:

Małgorzata Pałucka
Kierownik Zespołu Pracowni Badawczo-Wdrożeniowych
/podpisano elektronicznie/

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. **NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ, STRONA INTERNETOWA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA ORAZ ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

Skarb Państwa - Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe

Leśny Bank Genów Kostrzyca („Zamawiający”)

reprezentowany przez dr inż. Annę Wondołowską - Grabowską

z siedzibą w Miłkowie, 58-535 Miłków 300,

tel. 75 7131048,

e-mail: biuro@lbg.lasy.gov.pl,

strona internetowa zamawiającego: www.lbg.lasy.gov.pl

adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-c4d77f67-159d-11ee-9aa3-96d3b4440790>

adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści niniejszej specyfikacji warunków zamówienia („SWZ”) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://www.gov.pl/web/lesny-bank-genow-kostrzyca/zamowienia-publiczne>

zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ.

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią SWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<http://www.gov.pl/web/lesny-bank-genow-kostrzyca/zamowienia-publiczne>

adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści niniejszej specyfikacji warunków zamówienia („SWZ”) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<http://www.gov.pl/web/lesny-bank-genow-kostrzyca/zamowienia-publiczne>

zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ.

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią SWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i

dokumentów oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

2. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn zm. - „PZP”) oraz aktów wykonawczych do PZP.
- 2.2. Postępowanie jest prowadzone na podstawie przepisów PZP oraz aktów wykonawczych do PZP zgodnie z zasadami przewidzianymi dla zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne.
- 2.3. Zamawiający zgodnie z art. 275 pkt 1 PZP wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.
- 2.4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 2.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 2.6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311 – 315 PZP.
- 2.7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP.
- 2.8. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 PZP.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia
Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na modernizacji dwóch sal konferencyjnych na salę edukacyjną na terenie siedziby Zamawiającego tj. w Leśnym Banku Genów Kostrzyca.
- 3.2. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia stanowi:
 - 1) Projekt wykonawczy – załącznik nr 1A do SWZ;
 - 2) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – załącznik nr 1B do SWZ;
 - 3) Przedmiar robót – załącznik nr 1C do SWZ.
- 3.3. Miejscem realizacji przedmiotu zamówienia jest siedziba Leśnego Banku Genów Kostrzyca, 58-535 Miłków 300.
- 3.4. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):
45000000-7 Roboty budowlane
45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45442100-8 Roboty malarskie
45430000-0 Pokrywanie podłóg i ścian
45431000-7 Kładzenie płytek
45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

3.5. Warunki dodatkowe realizacji zamówienia

- 1) Zamawiający wymaga do realizacji przedmiotu zamówienia materiałów trwałych i bezpiecznych;
- 2) Zamawiający dopuszcza możliwość wykonywania robót budowlanych po godzinie 15:00 oraz w dni wolne od pracy;
- 3) Przedmiar robót stanowiący opis przedmiotu zamówienia ma charakter pomocniczy. Wykonawca zobowiązany jest do dokładnego sprawdzenia ilości robót z dokumentacją projektową. Z uwagi na to, że w ramach niniejszego zamówienia Zamawiający przewiduje rozliczenie ryczałtowe w przypadku wystąpienia w trakcie prowadzenia robót budowlanych w większej ilości robót niż w jakiegokolwiek pozycji przedmiarowej nie będzie to mogło być uznane za roboty dodatkowe z żądaniem dodatkowego wynagrodzenia. Ewentualny brak w przedmiarze robót nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ich wykonania na podstawie projektu wykonawczego w cenie oferty zaproponowanej przez Wykonawcę.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest w terminie do 14 dni od dnia podpisania umowy do opracowania i dostarczenia Zamawiającemu harmonogramu rzeczowo-finansowego. W przypadku, gdy harmonogram rzeczowo-finansowy okaże się niespójny z faktycznym postępem robót budowlanych będzie on zobowiązany do przedłożenia skorygowanego harmonogramu rzeczowo-finansowego w terminie uzgodnionym przez Zamawiającego i Wykonawcę, który zostanie zatwierdzony przez inspektora nadzoru inwestorskiego.

3.6. We wszystkich miejscach SWZ i załącznikach do SWZ, w których użyto przykładowego znaku towarowego, patentu, pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę lub jeżeli Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 PZP, a w każdym przypadku, działając zgodnie z art. 99 ust. 6 i art. 101 ust. 4 PZP, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne w stosunku do określonych w SWZ i dokumentacji przetargowej, oznaczając takie wskazania lub odniesienia odpowiednio wyrazami „lub równoważny” lub „lub równoważne”, pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w opisie przedmiotu zamówienia. Rozwiązanie równoważne jest także dopuszczalne w sytuacji, gdyby wyraz „równoważny” lub „równoważne” nie znalazło się w opisie przedmiotu zamówienia.

3.7. Równoważność polega na możliwości zaoferowania przedmiotu zamówienia o nie gorszych parametrach technicznych, konfiguracjach, wymaganiach normatywnych itp. W szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia mogą być podane niektóre charakterystyczne dla producenta wymiary. Nazwy własne producentów materiałów i urządzeń podane w szczegółowym opisie należy rozumieć jako preferowanego typu w zakresie określenia minimalnych wymagań jakościowych. Nie są one wiążące i można dostarczyć elementy równoważne, które posiadają co najmniej takie same lub lepsze normy, parametry techniczne; jakościowe, funkcjonalne, będą tożsame tematycznie i o

takim samym przeznaczeniu oraz nie obniżą określonych w opisie przedmiotu zamówienia standardów.

- 3.8.** Wszelkie „produkty” pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, by spełnić wymagania stawiane przez zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis minimalnych wymagań parametrów jakościowych zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Tak, więc posługiwanie się nazwami producentów/produktów/ ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia. Będą one podlegały ocenie w trakcie badania oferty.
- 3.9.** Zamawiający zobowiązuje Wykonawców do wykazania rozwiązań równoważnych do zastosowania w stosunku do dokumentacji postępowania. W myśl art. 101 ust. 5 PZP Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne (w sytuacji, gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 PZP), jest obowiązany jest udowodnić w ofercie, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone w SWZ. Brak wskazania tych elementów będzie traktowane, jako wybór elementów opisanych w SWZ.
- 3.10.** Zamawiający zobowiązuje Wykonawców do wykazania rozwiązań równoważnych do zastosowania w stosunku do dokumentacji postępowania. W myśl art. 101 ust. 6 PZP, Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne (w sytuacji, gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 1 PZP) jest obowiązany udowodnić w ofercie, że obiekt budowlany, dostawa lub usługa, spełniają wymagania dotyczące wydajności lub funkcjonalności, określonej przez Zamawiającego.
- 3.11.** Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących przedmiotu zamówienia. Wykonawca może powierzyć realizację elementów (części) przedmiotu zamówienia podwykonawcom. W przypadku zamiaru wykonywania przedmiotu zamówienia z udziałem podwykonawców Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie części zamówienia (zakresów rzeczowych), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Wskazanie takie należy umieścić na Ofercie. W przypadku braku wskazania w Ofercie podwykonawstwa Wykonawca będzie mógł wprowadzić podwykonawcę wyłącznie na warunkach określonych w umowie.
- 3.12.** Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę co najmniej 3 osób wykonujących czynności wchodzące w skład przedmiotu zamówienia polegających na wykonywaniu czynności ogólnobudowlanych, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 z późn. zm.).
- 3.13.** Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1) pkt 7) PZP.

- 3.14.** Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części i tym samym nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 PZP.

Powody niedokonania podziału zamówienia na części:

Rozmiar zamówienia nie wymaga jego podziału na części i możliwe jest wykonanie zamówienia przez małe i średnie przedsiębiorstwa. Brak podziału zamówienia na części nie naruszy konkurencji poprzez ograniczenie możliwości ubiegania się o zamówienie małym i średnim Wykonawcom. Realizacja zamówienia przez różnych Wykonawców w jednym obiekcie mogłaby zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia i zaburzyć w znaczący sposób organizację pracy przez każdego z np. dwóch Wykonawców.

- 3.15.** Zamawiający dopuszcza możliwość odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

Termin i zasady udziału w wizji lokalnej lub sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego zostaną uzgodnione na bieżąco z Zamawiającym.

- 3.16.** Wymagany okres rękojmi odbioru przedmiotu zamówienia za wady na wykonany przedmiot umowy wynosi 60 miesięcy od dnia odbioru przedmiotu zamówienia na podstawie protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

4. OPCJA

- 4.1.** Zamawiający nie przewiduje prawa opcji.

5. OKRES REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 5.1.** Okres realizacji zamówienia: w terminie do 4 miesięcy od dnia podpisania umowy.

6. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 PZP ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 PZP

- 6.1.** W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 PZP. Na podstawie:

- 1) art. 108 ust. 1 pkt 1) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 1138 z późn. zm. - „KK”),

- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a KK,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a KK lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 z późn. zm.) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. 2023 poz. 826 z późn. zm.),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a KK, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 KK,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 KK, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 KK, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 KK, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d KK, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.
- 2) art. 108 ust. 1 pkt 2) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1) PZP;
- 3) art. 108 ust. 1 pkt 3) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) art. 108 ust. 1 pkt 4) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) art. 108 ust. 1 pkt 5) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie

konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 6) art. 108 ust. 1 pkt 6 PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 275 z późn. zm.), chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.2. W związku z tym, iż wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty dla robót budowlanych 20 000 000 euro przesłanka wykluczenia, o której mowa w art. 108 ust. 2 PZP w niniejszym postępowaniu nie występuje.
- 6.3. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP na podstawie:
- art. 109 ust. 1 pkt 4) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 6.4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 PZP lub art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wymienione w art. 110 ust. 2 pkt 1)-3) PZP. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w zdaniu poprzednim, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa wyżej, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 7.1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**
Zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w odniesieniu do warunku zdolności do występowania w obrocie gospodarczym
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej.**

Zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w odniesieniu do warunku posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający uzna warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł (słownie zł: jeden milion złotych 00/100).

4) zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający uzna warunek w zakresie doświadczenia, zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat od dnia, w którym upływa termin składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał co najmniej 2 roboty budowlane polegające na modernizacji, przebudowie, rozbudowie obiektu budowlanego o łącznej wartości sumarycznej 500 000,00 złotych brutto wykazanych robót.

- 7.2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia”/„nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach, o których mowa w rozdziale 9.
- 7.3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 7.1. powinni spełniać łącznie wszyscy Wykonawcy.
- 7.4. W odniesieniu do warunku dotyczącego doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych Wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy.
- 7.5. Oceniając zdolność techniczną Wykonawcy, Zamawiający działając na podstawie art. 116 ust. 2 PZP w zw. z art. 266 PZP może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

8. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

- 8.1. Zamawiający nie wymaga od Wykonawców przedłożenia przedmiotowych środków dowodowych.

9. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

- 9.1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w pkt 6.1. i 6.3. oraz w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 7.1. Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenia, o których mowa

w art. 125 ust. 1 PZP, tj. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3A do SWZ oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3B do SWZ.

Oświadczenia, o których mowa wyżej stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. **Oświadczenia te składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

9.2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 7.1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, działając na podstawie art. 274 ust. 1 PZP wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

a) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane (wzór wykazu wykonanych robót budowlanych stanowi załącznik nr 8 do SWZ).

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonanych wspólnie z innymi wykonawcami wykaz, o którym mowa wyżej dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

Okres wyrażony w latach, o którym mowa wyżej, liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

b) dowodów określających, że wskazane przez Wykonawcę roboty budowlane na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dot. zdolności technicznej w zakresie doświadczenia zostały wykonane należycie.

Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

c) dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości 1 000 000,00 złotych (słownie zł: jeden milion 00/100).

9.3. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt 6.1. i 6.3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, działając na podstawie art. 274 ust. 1 PZP wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

a) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 275 z późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty lub oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy

należącego do tej samej grupy kapitałowej - (wzór oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej stanowi załącznik nr 6 do SWZ),

- b) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4) PZP, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
- c) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP (oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, sporządzone wg załącznika nr 3B do SWZ), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania określonych w: a) art. 108 ust. 1 pkt 3 PZP, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 PZP dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, c) art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, d) art. 108 ust. 1 pkt 6 PZP, (wzór oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania stanowi załącznik nr 7 do SWZ).

9.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych (warunek wskazany w pkt 7.1. ppkt 4) podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych w zakresie posiadanego doświadczenia (warunek wskazany w pkt 7.1. ppkt 4) **składa wraz z ofertą:**

- 1) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa wyżej, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności: (1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby; (2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia; (3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunku udziału w postępowaniu dotyczącego doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą. Niewiążący wzór zobowiązania do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia stanowi załącznik nr 5 do SWZ.

- 2) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu (w zakresie warunku, w stosunku do którego udostępnia swój potencjał) sporządzone zgodnie ze wzorami stanowiącymi załączniki nr 3C i 3D do SWZ.

Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych (warunek wskazany w pkt 7.1. ppkt 4) na zasadach określonych w art. 118 PZP zobowiązany będzie do przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 9.3. lit a), b), c) SWZ, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec

tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania. Dokumenty, o których mowa w pkt 9.3. lit a), b), c) SWZ Wykonawca będzie obowiązany złożyć w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni, określonym w wezwaniu wystosowanym przez Zamawiającego do Wykonawcy po otwarciu ofert w trybie art. 274 ust. 1 PZP.

Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, postanowienia zawarte w pkt 9.3. SWZ stosuje się odpowiednio.

- 9.5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 9.3., lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP, zastępuje się je w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
- 9.6. Jeżeli w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu jakiegokolwiek wartości zostaną podane w walucie obcej to Zamawiający przeliczy wartość waluty na złote wedle średniego kursu NBP z dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 9.7. W przypadku oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum):
- 1) w formularzu oferty należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 2) oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;
 - 3) Oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 PZP, tj. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3A do SWZ) oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3B do SWZ) składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. **Oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa wyżej powinny zostać złożone wraz z ofertą pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
 - 4) dokumenty, o których mowa w pkt 9.3. obowiązany będzie złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 5) wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy;
 - 6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wyznaczają spośród siebie Wykonawcę kierującego (lidera), upoważnionego do zaciągania

zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich partnerów;

- 7) Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez lidera lub od wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia łącznie lub każdego z osobna;
- 8) **Zamawiający informuje o treści przepisu art. 117 ust. 3 PZP, zgodnie z którym w odniesieniu do warunku dotyczącego doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

W związku z powyższym Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty podmiotowy środek dowodowy w postaci oświadczenia, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy.

- 9.8. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 9.9. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9.10. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 9.11. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 9.12. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 9.11., dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 3) innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 9.13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 9.11, może dokonać również notariusz

- 9.14.** Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 9.15.** W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 9.16.** Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 9.15., dokonuje w przypadku:
- 1) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) pełnomocnictwa - mocodawca.
- 9.17.** Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa pkt 9.15., może dokonać również notariusz.
- 9.18.** Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa wyżej, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej umożliwiającą zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 9.19.** Sposób sporządzenia podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020 poz. 2452).

10. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

10.1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

p. Dorota Jasik,

e- mail: Dorota.Jasik@lbg.lasy.gov.pl od poniedziałku do piątku w godz. 06:00 – 14:00, z wyłączeniem dni wolnych od pracy.

- 10.2.** W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy: e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl> oraz poczty elektronicznej biuro@lbg.lasy.gov.pl
- 10.3.** Wykonawca, który zamierza wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (zamierzający złożyć ofertę) musi posiadać konto z rolą „Wykonawca”, posiadające uprawnienia do składania ofert na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont użytkownika oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 10.4.** Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
- 10.5.** Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
- 10.6.** Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przełóżaj postępowania/konkursy”).
- 10.7.** Użytkownik zalogowany jako konto uproszczone ma dostępne formularze:
- Wniosek – służący m. in. do zadawania pytań do SWZ;
 - Inne.
- 10.8.** Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadania tzw. Konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
- 10.9.** Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny/wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- 10.10.** Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.
- 10.11.** Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

- 10.12.** Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
- 10.13.** Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego.
- 10.14.** System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
- 10.15.** W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać z infolinii Platformy e-Zamówienia dostępnej pod numerem telefonu 22 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
- 10.16.** Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
- 10.17.** Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 284 ust. 6 PZP treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawnienia źródła zapytania) udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania oraz na stronie <https://ezamowienia.gov.pl>. Tym samym wszelkie informacje przekazywane Wykonawcom stanowią integralną treść specyfikacji warunków zamówienia i dotyczą wszystkich Wykonawców biorących udział w ww. postępowaniu. Wykonawca jest zobowiązany złożyć ofertę uwzględniającą wszelkie zmiany i wyjaśnienia zawarte w Informacjach dla Wykonawców.
- 10.18.** Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
- 10.19.** Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu dotyczącym środków komunikacji elektronicznej.

11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 11.1.** Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 12.1.** Wykonawca związany jest ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. **do dnia 12 sierpnia 2023 r.** Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 12.2.** W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 12.1. SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 12.3.** Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 12.1. SWZ wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 12.1. SWZ, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 13.1.** Oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, podpisana przez osobę upoważnioną.
- 13.2.** Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 13.3.** Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w SWZ.
- 13.4.** W terminie składania ofert określonym w pkt 14.1. SWZ Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu Ofertę zawierającą:
- a) formularz Oferty (sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ) sporządzony pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
 - b) oświadczenia, sporządzone zgodnie ze wzorami stanowiącymi odpowiednio załączniki nr 3A i 3B w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób upoważnionych do reprezentacji podmiotu składającego oświadczenie, złożone przez:
 - Wykonawcę,
 - Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - c) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzednim, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca dostarczy dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów,
 - d) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118

- PZP, jeżeli w imieniu Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP - działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 13.4. lit e) SWZ, sporządzone w sposób określony w pkt 9.10.-9.19 SWZ,
- e) oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP – z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
- 13.5.** Dokumenty składane wraz z ofertą, w tym pełnomocnictwa powinny zostać sporządzone w sposób określony w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).
- 13.6.** Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów, art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 r., poz. 1233) jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 PZP .
- Jeżeli Wykonawca składa wraz z ofertą informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, to wówczas informacje te muszą być wyodrębnione w formie osobnego pliku i złożone zgodnie z zasadami opisanymi w pkt 10.8. ppkt 5) SWZ. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z SWZ przygotowanie w/w pliku przez Wykonawcę. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu Oferty (załącznik nr 2 do SWZ) oraz powinien wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przeciwnym razie cała Oferta zostanie ujawniona na wniosek każdej zainteresowanej osoby.
- 13.7.** Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy w momencie odmowy na wezwanie Zamawiającego do odtajnienia przez Wykonawcę tej części oferty, skutkować będzie odtajnieniem tej części oferty nie będącej tajemnicą przedsiębiorstwa przez Zamawiającego.
- 13.8.** Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty przed terminem składania ofert. Zmiana oferty musi zostać sporządzona zgodnie z zasadami opisanymi w pkt 10.8 ppkt 8) i 9) SWZ.
- 13.9.** Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wycofanie oferty musi zostać dokonane zgodnie z zasadami opisanymi w pkt 10.8 ppkt 8) i 9) SWZ.
- 13.10.** W przypadku nieprawidłowego złożenia oferty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe jej przesłanie lub przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.

14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

- 14.1.** Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Portalu e-Zamówienia do dnia **14.07.2023 roku do godz. 10:00.**
- 14.2.** Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14.07.2023 roku o godzinie 10:30.**
- 14.3.** Otwarcie jest niejawne.

- 14.4. W przypadku awarii sytemu teleinformatycznego przy użyciu którego Zamawiający dokonuje otwarcia ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego w pkt 14.2. SWZ, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 14.5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.

15. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

- 15.1. Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu Oferty (załącznik nr 2 do SWZ) łączną cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 15.2. Cenę łączną należy podać w złotych w kwocie brutto w odniesieniu do całego przedmiotu zamówienia, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglenia) wraz z wyszczególnieniem zastosowanej stawki podatku VAT.
- 15.3. Stawkę podatku od towarów i usług (VAT) należy uwzględnić w wysokości obowiązującej na dzień składania ofert.
- 15.4. Określony w SWZ rzeczowy zakres przedmiotu zamówienia oraz postanowienia wynikające z wzoru umowy załączonego do SWZ (załącznik nr 4 do SWZ) stanowią podstawę do obliczenia ceny wynikającej z Oferty.
- 15.5. Wykonawca, składając ofertę, obowiązany jest poinformować Zamawiającego (w Ofercie – załącznik nr 2 do SWZ), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz ich wartość bez kwoty podatku, a także wskazując stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie. Brak wskazania w formularzu Oferty (załącznik nr 2 do SWZ) informacji czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług będzie uznawane jako informacja, że wybór oferty wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
- 15.6. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą nie będą prowadzone w walucie obcej.

16. OPISY KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

16.1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) Cena – 60 %
- 2) Okres gwarancji jakości – 40%.

16.2. Sposób obliczania punktów:

- 1) W ramach kryterium „Cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena”,

C_n - najniższa cena spośród ofert ocenianych

C_o - cena oferty ocenianej

Ocenię w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena łączna brutto podana w formularzu Oferty (załącznik nr 2 do SWZ).

Z uwagi na postanowienia art. 225 ust. 1 PZP, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

- 2) W ramach kryterium „**Okres gwarancji jakości**” ocenie będzie podlegać okres gwarancji wyrażony w pełnych miesiącach, zadeklarowany przez Wykonawcę w formularzu Oferty sporządzonym wg Załącznik nr 2 do SWZ.

Ocena oferty w tym kryterium zostanie dokonana wg niżej opisanych zasad:

- a) Zamawiający wskazuje, że minimalny okres gwarancji jakości wynosi 36 miesięcy.
- b) Wykonawca może zaoferować dłuższy okres gwarancji, nie dłuższy jednak niż 60 miesięcy. Oferta z najdłuższym zaoferowanym okresem gwarancji jakości otrzyma najwyższą ilość punktów w kryterium oceny ofert.
- c) W przypadku zaoferowania okresu gwarancji jakości dłuższego niż 60 miesięcy do oceny w ramach tego kryterium przyjęty zostanie 60 – miesięczny okres gwarancji, natomiast do umowy zostanie wprowadzony okres gwarancji wynikający z oferty.
- d) Jeżeli Wykonawca nie wskaże w Formularzu Oferty (załącznik nr 2 do SWZ) żadnego okresu gwarancji, Zamawiający uzna, iż udziela on 36 miesięcznej gwarancji i przyzna mu 0 pkt. Wykonawca, który udzieli 36 miesięcznej gwarancji otrzyma 0 pkt. Pozostali Wykonawcy (tj. Wykonawcy, którzy zadeklarują okres gwarancji pośredni, pomiędzy maksymalnym (60 miesięcy), a minimalnym (36 miesięcy) otrzymają liczbę punktów obliczoną wg wzoru.

$$\text{Og} = \frac{\text{Og bo}}{\text{N og}} \times 100 \text{ pkt} \times 40\%$$

gdzie:

Og – liczba punktów w ramach kryterium „Okres gwarancji jakości”;

bo – badana oferta;

N – najdłuższy okres gwarancji jakości.

- 16.3.** Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie Oferta Wykonawcy, która uzyska największą liczbę punktów w/w kryteriach oceny ofert.
- 16.4.** Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający wzywa do wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

17. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERT W CELU ZAWARCIA UMOWY.

- 17.1.** Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest dopełnić następujących formalności tj. przedłożyć Zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o ile wybrana zostanie oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 17.2.** W przypadku niezłożenia przez Wykonawcę w/w dokumentu lub złożenia dokumentu niekompletnego, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia tego dokumentu, wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin, nie krótszy niż 3 dni, pod rygorem uznania, iż Wykonawca uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

18. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 18.1.** Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 4 do SWZ.
- 18.2.** Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia

co najmniej jednej z okoliczności w niej wymienionych z uwzględnieniem podanych we wzorze umowy warunków ich wprowadzenia.

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O ZMÓWIENIE PUBLICZNE.

- 19.1.** Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX PZP tj. odwołanie i skarga do sądu. Postępowanie odwoławcze uregulowane zostało w przepisach art. 506-578 PZP, a postępowanie skargowe w przepisach art. 579-590 PZP.
- 19.2.** Odwołanie przysługuje na:
- 1) niezgodną z przepisami PZP czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie PZP;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie PZP, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
- 19.3.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 19.4.** Odwołanie wnosi się w terminie: (a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, (b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. (a).
- 19.5.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
- 19.6.** Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 19.4. i 19.5 SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 19.7.** Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi

skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1041 z późn. zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

20. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 20.1.** Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez wykonawcę.

21. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

- 21.1.** Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016 r., str. 1 – „RODO”) Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest jest Leśny Bank Genów Kostrzyca. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych p. Grzegorz Gnypa, z którym w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można skontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem Grzegorz.Gnyp@lbg.lasy.gov.pl lub telefonicznie pod numerem 75 7131048 wew. 125.
- 21.2.** Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
- 21.3.** Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI PZP, do upływu terminu do ich wniesienia.
- 21.4.** Do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 10 RODO mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające upoważnienie. Osoby dopuszczone do przetwarzania takich danych są obowiązane do zachowania ich w poufności
- 21.5.** Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, jeżeli nie ziszczą się przesłanki określone w art. 255-256 PZP – w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
- 21.6.** Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o przepisy PZP, a także na podstawie ustawy o dostępie do informacji publicznej..
- 21.7.** Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 21.8.** Niezależnie od postanowień pkt 21.7. powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 21.9.** Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe,
- 21.10.** Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
- 21.11.** Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:
- 1) dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO, przy czym w sytuacji, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 -3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku Zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty bieżącego bądź zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 2) do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - 3) do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego; prawo to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.
- 21.12.** Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych określa PZP.
- 21.13.** Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:
- 1) prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesadza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

21.14. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych.

22. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

23. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

- 1) Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia:
 - Projekt wykonawczy – Załącznik nr 1A;
 - Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót - Załącznik nr 1B;
 - Przedmiar robót - Załącznik nr 1C;
- 2) Załącznik nr 2 – Oferta;
- 3) Załącznik nr 3A– Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
- 4) Załącznik nr 3B – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia;
- 5) Załącznik nr 3C – Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- 6) Załącznik nr 3D – Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw do wykluczenia,
- 7) Załącznik nr 4 – Projekt umowy;
- 8) Załącznik nr 5 – wzór zobowiązania do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia;
- 9) Załącznik nr 6 – Oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
- 10) Załącznik nr 7 – Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania.
- 11) Załącznik nr 8 – Wykaz robót budowlanych
- 12) Załącznik nr 9 - link do postępowania oraz ID postępowania: ocds-148610-c4d77f67-159d-11ee-9aa3-96d3b4440790

Załącznik nr 2 do SWZ

_____, dnia _____ r.

**Skarb Państwa -
Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy
Państwowe
Leśny Bank Genów Kostrzyca
58-535 Miłków 300**

OFERTA

Ja (My), niżej podpisany(-ni)

działając w imieniu i na rzecz :

(pełna nazwa wykonawcy)

(adres siedziby wykonawcy)

zarejestrowanego w Sądzie Rejonowym

wpisanego do **Krajowego Rejestru Sądowego** pod numerem

_____, wysokość kapitału zakładowego

_____*

lub wpisanym do **Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej***

(niepotrzebne skreślić)

NIP _____, REGON _____

e-mail: _____

w odpowiedzi na ogłoszenie w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) na „Modernizację sal konferencyjnych na potrzeby utworzenia Sali edukacyjnej w Leśnym Banku Genów Kostrzyca” składam (-my) niniejszym ofertę:

1. Oferuję (-jemy) wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w specyfikacji warunków zamówienia za:

1) cenę brutto w wysokości _____ zł (słownie: _____), w tym podatek VAT ___% tj. _____ zł;

2) okres gwarancji jakości: miesięcy.

2. Informuję(-my), że wybór oferty nie będzie/będzie* prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

Rodzaj usługi, których świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT):

Wartość ww. usług bez kwoty podatku od towarów i usług (VAT) wynosi: _____ PLN.

Stawka podatku od towaru i usług (VAT), która zgodnie z moją (naszą) wiedzą będzie miała zastosowanie to _____%

3. Oświadczam (-my), że zapoznałem (-liśmy) się ze specyfikacją warunków zamówienia, w tym także z projektem umowy i uzyskałem (-liśmy) wszelkie informacje niezbędne do przygotowania niniejszej oferty. W przypadku wyboru mojej (naszej) oferty zobowiązuję (-jemy) się do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w specyfikacji warunków zamówienia oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4. Oświadczam (-my), że uważam (-my) się za związanego (-nych) niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.

5. Następujące zakresy rzeczowe wchodzące w przedmiot zamówienia zamierzam (-my) zlecić następującym podwykonawcom:

Podwykonawca (firma lub nazwa, adres),	Zakres zamówienia, który zostanie wykonany przez danego wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia
--	---

Nazwy (firmy) podwykonawców, na których zasoby powołuję (-jemy) się na zasadach określonych w art. 118 PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu:

6. Następujące informacje zawarte w mojej (naszej) ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

_____. Uzasadnienie zastrzeżenia ww. informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa zostało załączone do mojej (naszej) oferty.

7. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na:

e-mail: _____

przedsiębiorstwa zostało załączone do mojej (naszej) oferty.

8. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na:

e-mail: _____

adres skrzynki ePUAP: _____

9. Oświadczam(-my), że Wykonawca jest:

- mikroprzedsiębiorstwem
- małym przedsiębiorstwem
- średnim przedsiębiorstwem
- dużym przedsiębiorstwem
- prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą
- jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej

inny rodzaj

10. Oświadczam (-my), iż realizując zamówienie będę (-dziemy) stosować przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 2016 r. nr. 119 s. 1 – „RODO”).
11. Oświadczam (-my), że wypełniłem (-niliśmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
12. Załącznikami do niniejszej oferty są:

(podpis)

* - niepotrzebne skreślić

*Dokument musi być złożony pod rygorem nieważności
w formie elektronicznej, o której mowa w art. 78(1) KC
(tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym),
lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym
lub podpisem osobistym*

Załącznik nr 3A do SWZ

(Nazwa i adres wykonawcy)

_____, dnia _____ r.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez Zamawiającego – Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Leśny Bank Genów Kostrzyca w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) na „*Modernizacja sal konferencyjnych na potrzeby utworzenia Sali edukacyjnej w Leśnym Banku Genów Kostrzyca*”

Ja niżej podpisany _____

działając w imieniu i na rzecz

oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 7.1. SWZ dla ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Ponadto oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt 7.1. ppkt 4) lit _____ SWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: _____

w następującym zakresie: _____
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

(podpis)

*Dokument musi być złożony pod rygorem nieważności
w formie elektronicznej, o której mowa w art. 78(1) KC
(tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym),
lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym
lub podpisem osobistym*

Załącznik nr 3B do SWZ

(Nazwa i adres wykonawcy)

_____, dnia _____ r.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O BRAKU PODSTW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez Zamawiającego – Leśny Bank Genów Kostrzyca w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) na „*Modernizację sal konferencyjnych na potrzeby utworzenia Sali edukacyjnej w Leśnym Banku Genów Kostrzyca*”.

Ja niżej podpisany _____

_____ działając w imieniu i na rzecz

oświadczam, że nie podlegam/reprezentowany przeze mnie wykonawca nie podlega wykluczeniu z ww. postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1-6 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 8 i 10 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.).

JEŻELI DOTYCZY:

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. PZP (podać należy zastosowaną podstawę wykluczenia spośród

wymienionych w art.108 ust 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust 1 pkt 4, 8 i 10 PZP). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 PZP podjąłem następujące czynności:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

(podpis)

*Dokument musi być złożony pod rygorem nieważności
w formie elektronicznej, o której mowa w art. 78(1) KC
(tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym),
lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym
lub podpisem osobistym*

(Nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby)

_____, dnia _____ r.

**OŚWIADCZENIE
PODMIOTU UDOSTĘPNIĄCEGO ZASOBY
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Zamawiającego – w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) na „*Modernizację sal konferencyjnych na potrzeby utworzenia Sali edukacyjnej w Leśnym Banku Genów Kostrzyca*”

Ja niżej podpisany _____

działając w imieniu i na rzecz

Oświadczam, że spełniam/reprezentowany przeze mnie podmiot spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt ____ specyfikacji warunków zamówienia, które udostępniam Wykonawcy w/w postępowaniu na zasadach określonych w art. 118 PZP.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

(podpis podmiotu udostępniającego lub
osoby przez niego upoważnionej)

*Dokument musi być złożony pod rygorem nieważności
w formie elektronicznej, o której mowa w art. 78(1) KC
(tj. podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym),
lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym
lub podpisem osobistym*

Załącznik nr 3D do SWZ

(Nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby)

_____, dnia _____ r.

OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Zamawiającego – Leśny Bank Genów Kostrzyca w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) na „Modernizację sal konferencyjnych na potrzeby utworzenia Sali edukacyjnej w Leśnym Banku Genów Kostrzyca”.

Ja niżej podpisany _____

działając w imieniu i na rzecz

oświadczam, że nie podlegam/reprezentowany przeze mnie podmiot nie podlega wykluczeniu z ww. postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1-6 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 8 i 10 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.).

JEŻELI DOTYCZY:

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie/do reprezentowanego przeze mnie podmiotu podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ____ PZP (*podać należy zastosowaną podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art.108 ust 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust 1 pkt 4, 8 i 10 PZP*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 PZP podjęte zostały następujące czynności:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

(podpis podmiotu
udostępniającego zasoby lub
osoby przez niego upoważnionej)

*Dokument musi być złożony pod rygorem nieważności
w formie elektronicznej, o której mowa w art. 78(1) KC
(tj. podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym),
lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym
lub podpisem osobistym*

Wzór umowy

U M O W A Nr

zawarta w dniu **2023 roku** w Miłkowie pomiędzy:

Skarbem Państwa Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe Leśnym Bankiem Genów Kostrzyca z siedzibą w Miłkowie, 58-535 Miłków 300 reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

(w przypadku osób prawnych i spółek handlowych nieposiadających osobowości prawnej)

_____ z siedzibą w _____ („Wykonawca”)

ul. _____ wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego

Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w _____ pod numerem

_____ NIP _____, REGON _____,

wysokość kapitału zakładowego _____. reprezentowaną przez:

lub

(w przypadku osób fizycznych wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)

p. _____ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą

_____ z siedzibą w _____

(„Wykonawca”) ul _____, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP _____; REGON

działającym osobiście

zwanym dalej „Wykonawcą”,

zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami”,

w wyniku dokonania wyboru oferty Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej („Oferta”), złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Modernizację sal konferencyjnych na potrzeby utworzenia Sali edukacyjnej w Leśnym Banku Genów Kostrzyca” przeprowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji („Postępowanie”), na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm. – „PZP”), pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą (łącznie: „Strony”) została zawarta umowa („Umowa”) następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego roboty budowlanej pn. „Modernizacja sal konferencyjnych na potrzeby utworzenia Sali edukacyjnej w Leśnym Banku Genów Kostrzyca”, dalej – „Przedmiot umowy”.
2. Zakres robót, sposób realizacji oraz warunki wykonania Przedmiotu umowy określają następujące dokumenty:
 - 1) Specyfikacja warunków zamówienia wraz z załącznikami tj. Projektem wykonawczym, Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz Przedmiarem robót – załącznik nr 1 do niniejszej Umowy;
 - 2) Oferta Wykonawcy – załącznik nr 2 do niniejszej Umowy,
 - 3) niniejsza Umowa.
3. SWZ oraz Oferta Wykonawcy są integralnymi częściami Umowy, z zastrzeżeniem, iż pierwszeństwo przed tymi dokumentami ma Umowa. Strony zgodnie postanawiają, iż SWZ, Oferta Wykonawcy oraz Umowa stanowią dokumenty wzajemnie się uzupełniające i wyjaśniające, co oznacza, że w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek rozbieżności lub wieloznaczności w ich postanowieniach Wykonawca nie będzie uprawniony do ograniczenia Przedmiotu umowy, ani zakresu należytej staranności.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu umowy zgodnie z ofertą złożoną w Postępowaniu, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności zaś przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do niej, polskimi normami, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, a także na warunkach ustalonych w SWZ i Umowie.

§ 2.

Okres obowiązywania umowy

1. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany w terminie do 4 miesięcy od dnia podpisania niniejszej Umowy, tj. do
2. Przedmiot umowy realizowany będzie w oparciu o opracowany przez Wykonawcę harmonogram rzeczowo-finansowy.
3. Szczegółowe terminy realizacji Przedmiotu umowy określa harmonogram rzeczowo-finansowy, z którego wynika kolejność realizacji robót budowlanych z uwzględnieniem wymaganych technologii, czasu realizacji i terminów oraz wykonania elementów robót podlegających odbiorom częściowym.
4. Wykonawca w terminie do 14 dni od dnia zawarcia umowy przedłoży Zamawiającemu do akceptacji harmonogram rzeczowo-finansowy w formie pisemnej.
5. Zamawiający zatwierdzi lub zgłosi uwagi do przedłożonego harmonogramu w terminie do 14 dni od dnia jego otrzymania. Nie zgłoszenie zastrzeżeń przez Zamawiającego w terminie do 14 dni od otrzymania harmonogramu rzeczowo-finansowego oznacza jego akceptację przez Zamawiającego.
6. Strony zastrzegają sobie możliwość wprowadzenia zmian w harmonogramie w uzasadnionych przypadkach, z zastrzeżeniem, iż wprowadzone zmiany nie mogą dotyczyć terminu zakończenia Przedmiotu umowy.
7. Zmiany harmonogramu nie stanowią zmian Umowy.

8. Harmonogram stanowić będzie podstawę rozliczania określonych w nim poszczególnych etapów robót.

§ 3.

Obowiązki i zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się szczegółowo z dokumentacją projektową oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych i uznaje je za wystarczającą podstawę do prawidłowej realizacji Przedmiotu umowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy, w szczególności:
 - 1) przejście terenu robót od Zamawiającego;
 - 2) przestrzeganie przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz wymagań sanitarnych, w tym zapewnienie i utrzymywanie w stanie sprawnym:
 - a. wszelkich urządzeń i narzędzi zabezpieczających pracowników;
 - b. narzędzi i sprzętu elektrycznego oraz budowlanego;
 - c. odpowiedniej odzieży ekip montażowych;
 - d. podstawowych środków ochrony zdrowia (apteczka);
 - e. dopuszczenie do pracy na wysokości tylko pracowników posiadających aktualne badania lekarskie;
 - 3) przygotowanie harmonogramu rzeczowo-finansowego, o którym mowa w § 2 ust. 3 niniejszej Umowy.
 - 4) zapewnienie w ramach przewidzianego wynagrodzenia, materiałów niezbędnych do wykonania Przedmiotu umowy, jak również transportu tych materiałów.
 - 5) zastosowanie do wykonania Przedmiotu umowy materiałów i wyrobów, które nadają się do stosowania przy wykonywaniu robót budowlanych w rozumieniu Ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1213, z późn. zm.), Ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2022 r. poz. 2057 z późn. zm.), jak również odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.);
 - 6) prowadzenie prac zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane oraz zasadami wiedzy technicznej i budowlanej;
 - 7) okazanie na każde żądanie Zamawiającego lub inspektora nadzoru inwestorskiego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu, zapewnienie maszyn oraz urządzeń;
 - 8) przekazanie Zamawiającemu certyfikatów, aprobat technicznych, atestów, świadectw na wykonane roboty, potwierdzających dopuszczenie do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania materiałów i wyrobów zastosowanych przez Wykonawcę;
 - 9) zapewnienie transportu odpadów do miejsc ich składowania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;
 - 10) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie zasad bezpieczeństwa, ochrony przeciwpożarowej i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w związku z realizacją Przedmiotu umowy;
 - 11) terminowe wykonanie i przekazanie do eksploatacji Przedmiotu umowy;
 - 12) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami;
 - 13) dostarczenie niezbędnych dokumentów po zakończeniu całości robót potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych

materiałów i urządzeń, w tym wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego Przedmiotu umowy;

- 14) przed przystąpieniem do prac, zabezpieczenie sąsiadujących pomieszczeń i ciągów komunikacyjnych oraz wszelkich mebli, urządzeń i sprzętów tam zlokalizowanych mogących ulec uszkodzeniu lub zniszczeniu;
- 15) utrzymywanie terenu robót w należywym stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
- 16) uporządkowanie terenu i zaplecza robót po ich zakończeniu, w tym dokonanie na własny koszt renowacji powstałych w wyniku prowadzonych prac zniszczeń lub uszkodzeń;
- 17) kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze;
- 18) zapewnienie ciągłego nadzoru technicznego prowadzonych robót przez właściwe osoby, stosownie do ich kwalifikacji, jak również umożliwienie wstępu na teren robót budowlanych Inspektorowi nadzoru budowlanego, do którego należy wykonywanie zadań określonych w ustawie Prawo budowlane oraz do udostępnienia mu danych, dokumentacji i informacji wymaganych tą ustawą;
- 19) udział Kierownika robót i osób wyznaczonych przez Wykonawcę w spotkaniach koordynacyjnych organizowanych w miarę potrzeb, wynikających z procesu budowlanego przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, każdorazowo zakończonych protokołem z koordynacji podpisanym przez każdego z uczestników spotkania;
- 20) usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez Inspektora nadzoru inwestorskiego w trakcie trwania robót, w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia określony w protokole z koordynacji;
- 21) ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości;
- 22) pisemne zgłaszanie Zamawiającemu do odbioru, niezwłocznie od ich powstania robót zanikających i ulegających zakryciu w celu ich odbioru potwierdzonego sporządzeniem protokołu;
- 23) niezwłoczne informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru inwestorskiego) o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót;
- 24) szczegółowa weryfikacja zgodności dokumentacji ze stanem technicznym na każdym etapie robót.

3. Pozostałe obowiązki Wykonawcy:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osobę posiadającą stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia.

§ 4.

Obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) Protokolarne przekazanie placu budowy w dniu podpisania Umowy.
- 2) Zapewnienie Nadzoru Inwestorskiego.

- 3) Przeprowadzanie odbioru należycie wykonanego Przedmiotu umowy.
 - 4) Zapłata za należycie wykonany Przedmiot umowy na zasadach określonych w § 6.
2. Zamawiający i Nadzór Inwestorski mają prawo w trakcie realizacji Przedmiotu umowy odmówić przyjęcia części lub całości robót wykonanych niezgodnie z wymogami technicznymi, dokumentacją lub obowiązującym prawem.

§ 5. Odbiory

1. Wykonawca powiadamia na piśmie Zamawiającego o osiągnięciu gotowości do odbioru częściowego Przedmiotu umowy zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym dla każdego etapu robót.
2. Odbiór Przedmiotu umowy dokonany zostanie komisyjnie z udziałem przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
3. Wykonawca powiadamia na piśmie Zamawiającego o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego Przedmiotu umowy.
4. W dniu rozpoczęcia czynności odbioru końcowego Wykonawca przekazuje Zamawiającemu: wymaganą dokumentację; niezbędne świadectwa kontroli jakości, certyfikaty i deklaracje zgodności wymagane przepisami, protokoły odbiorów technicznych, instrukcje obsługi i eksploatacji, protokoły badań i sprawdzeń, o których mowa w ustawie Prawo budowlane.
5. Zamawiający wyznaczy datę rozpoczęcia czynności odbioru w ciągu 2 (dwóch) dni od otrzymania od Wykonawcy zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego.
6. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru wad Przedmiotu umowy Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia Zamawiający może odebrać Przedmiot umowy z wadami i wyznaczyć termin na ich usunięcie pod rygorem powierzenia po upływie tego terminu usunięcia wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonawstwo zastępcze),
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania Przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie Przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od Umowy.
7. Z czynności odbioru sporządza się protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, a w szczególności ujawnione wady, jak też wyznaczenie terminów na ich usunięcie.
8. Zamawiający na podstawie zgłoszenia przez Wykonawcę, że wady i usterki usunął, ustali ponowny termin odbioru, nie później jednak niż 2 (dwa) dni od otrzymania informacji.
9. Wszelkie uzasadnione i udokumentowane koszty związane ze wznowieniem czynności odbioru ponosi Wykonawca niezależnie od kar umownych.
10. Przez „gotowość do odbioru Przedmiotu umowy” rozumie się także skompletowanie wszystkich wymaganych przepisami dokumentów.
11. Potwierdzenie usunięcia wad i usterek odnotowuje się w protokole.
12. Wykonawca jest obowiązany usunąć stwierdzone wady lub usterki.
13. Do czasu zakończenia czynności związanych z odbiorem, zakończonych podpisaniem protokołu odbioru bez zastrzeżeń, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za Przedmiot umowy.

§ 6. Wartość umowy i warunki płatności

1. Obowiązującą formą wynagrodzenia jest **wynagrodzenie ryczałtowe** (w znaczeniu i na warunkach określonych w art. 632 kodeksu cywilnego), ustalone zgodnie z SWZ oraz ofertą Wykonawcy.
2. Za wykonanie Przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości **zł brutto** (słownie zł:**00/100**) w tym podatek VAT.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 2 obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją Przedmiotu umowy, również te, które nie wynikają wprost z dokumentacji, a są niezbędne do wykonania Przedmiotu umowy, jak na przykład: podatek VAT, koszty robót przygotowawczych, koszty wynikające z pracy na czynnym obiekcie, koszty materiałów pomocniczych.
4. Zapłata za wykonane roboty dokonywana będzie zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym, na podstawie faktur częściowych za wykonanie poszczególnych części lub etapów realizacji Przedmiotu umowy oraz na podstawie faktury końcowej.
5. Faktury częściowe:
 - 1) Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury częściowej jest sporządzony protokół odbioru częściowego robót potwierdzony przez Wykonawcę (kierownika budowy z ramienia Wykonawcy), Inspektora Nadzoru i Zamawiającego;
 - 2) Wykonawca będzie wystawiał każdą fakturę częściową w terminie do 7 dni od daty podpisania protokołu częściowego robót, stanowiącego podstawę jej wystawienia;
 - 3) Zamawiający będzie dokonywał zapłaty faktury częściowej w terminie do 14 dni od daty jej otrzymania, przelewem na rachunek bankowy podany na fakturze.
6. Płatność za fakturę końcową zostanie dokonana w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.
7. Wynagrodzenie wskazane w ust. 2 uwzględnia wykonanie wszystkich czynności i dostawę wszystkich materiałów niezbędnych do wykonania Przedmiotu umowy.
8. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury końcowej jest sporządzony bezusterkowy protokół odbioru potwierdzony przez Wykonawcę (kierowników budowy z ramienia Wykonawcy), Inspektora Nadzoru i Zamawiającego.
9. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający przy zapłacie wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.).
10. Zapłata:
 - 1) kwoty odpowiadającej całości albo części kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury będzie dokonywana na rachunek VAT, w rozumieniu art. 2 pkt 37 Wykonawcy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.),
 - 2) kwoty odpowiadającej wartości sprzedaży netto wynikającej z otrzymanej faktury jest dokonywana na rachunek bankowy albo na rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, dla których jest prowadzony rachunek VAT Wykonawcy.
11. Wykonawca może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.,- „Ustawa o Fakturowaniu”).
12. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w pkt. 11, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania („PEF”). Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy,

- o których mowa w art. 6 Ustawy o Fakturowaniu, a nadto faktura lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy, której dotyczy.
13. Ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną należy wysyłać na następujący adres Zamawiającego na PEF: biuro@lbg.lasy.gov.pl
 14. Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury, zawierającej wszystkie elementy, o których mowa w pkt. 9 powyżej, do konta Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.
 15. W przypadku wystawienia faktury w formie pisemnej, prawidłowo wystawiona faktura powinna być doręczona do Leśnego Banku Genów Kostrzyca, 58-535 Miłków 300.
 16. Wynagrodzenie płatne jest na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na wystawionej przez niego fakturze. Za dzień zapłaty uznaje się wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy Wykonawcy.
 17. W przypadku nieterminowej zapłaty będą naliczane odsetki za opóźnienie w transakcjach handlowych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tekst jedn. Dz. U. 2023 r. poz. 711 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia Kodeks cywilny (Dz. U. 2022 poz. 1360 z późn. zm.).
 18. Wykonawca przy realizacji Umowy zobowiązuje posługiwać się rachunkiem rozliczeniowym o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 r. poz. 2324 z późn. zm.) zawartym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.).
 19. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przenieść na osobę trzecią jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy.

§ 7.

Podwykonawstwo

1. Wykonawca może zlecić wykonanie części robót podwykonawcom z zachowaniem zasad określonych art. 143b PZP oraz w art. 647¹ KC. Przez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
2. Wykonawca oświadcza, że następujące roboty budowlane zostaną wykonane:
 - 1) przez podwykonawcę- zwanego w dalszej treści umowy podwykonawcą w zakresie realizacji wszystkich robót budowlanych, przez cały okres realizowania umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania, a także w zakresie usług doradztwa przy realizacji Przedmiotu umowy;
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
4. W przypadku zamówień na roboty budowlane, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
5. Wykonawcy przysługuje prawo zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest

obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zobowiązany jest w trakcie realizacji zamówienia przedstawić Zamawiającemu do akceptacji projekt tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
7. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania projektu umowy, o której mowa w ust. 6 zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia w szczególności dotyczące:
 - 1) zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy w terminie dłuższym niż wskazany w ust. 8.
8. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.
9. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 6, w terminie wskazanym w ust. 7 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy.
11. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania umowy, o której mowa w ust. 10 zgłasza w formie pisemnej sprzeciw od umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, gdy określony w umowie termin zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy jest dłuższym niż termin wskazany w ust. 7.
12. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu od przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 7 uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
13. W przypadku, gdy termin płatności należności na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, określony w przedłożonej Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi jest dłuższy niż termin wskazany w ust. 7, Zamawiający zawiadomi o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany w terminie 14 dni od otrzymania wezwania, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
14. Postanowienia ust. 5 – ust. 14 powyżej stosuje się do zmian umowy o podwykonawstwo.
15. W przypadku, gdy Zamawiający zapłaci podwykonawcy należność, za zapłatą której ponosi solidarną odpowiedzialność z Wykonawcą, Wykonawca będzie zobowiązany do zwrotu całej zapłaconej przez Zamawiającego podwykonawcom kwoty. Należności te będą mogły być potrącone przez Zamawiającego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, jak również będą podlegały zaspokojeniu z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
16. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
17. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa.
18. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 8.

Ubezpieczenia

1. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania ważnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę minimum 1 000 000,00 zł (słownie zł: jeden milion 00/100).

2. Kopię opłaconej, aktualnej polisy wraz z dowodem opłacenia wymaganych składek dotyczących przedmiotowej polisy Wykonawca musi dostarczyć Zamawiającemu przed podpisaniem niniejszej Umowy.
3. W przypadku płatności za polisę w ratach, dowód opłacenia składek należy dostarczyć Zamawiającemu w terminie do 3 dni przed wymaganym terminem płatności.
4. Wykonawca zobowiązany jest utrzymać polisę przez cały okres realizacji Przedmiotu umowy.
5. Nieodnowienie polisy w trakcie trwania niniejszej Umowy upoważnia Zamawiającego do zawarcia umowy ubezpieczenia we własnym zakresie na koszt Wykonawcy.

§ 9.

Rozwiązania zamiennie

1. Strony ustalają, że w przypadku konieczności zastosowania rozwiązań zamiennych co do robót wynikających z niniejszej umowy, polegających na zmianie sposobu wykonania jakiegoś ich elementu, technologii lub zmianie cech elementu bez zmiany rodzaju robót, a także bez zmiany celu jaki ma być w ich efekcie osiągnięty, rozwiązania zamiennie zostaną wykonane przez Wykonawcę w ramach wynagrodzenia. Rozwiązania zamiennie można zastosować wyłącznie w przypadku, gdy są one równorzędne lub lepsze od dotychczasowych, a Zamawiający to potwierdzi, akceptując sporządzony przez Wykonawcę „Protokół konieczności rozwiązań zamiennych”.
2. W przypadku wątpliwości co do jakości lub wartości cenowej wbudowanych materiałów, wyposażenia lub urządzeń, Zamawiający zastrzega sobie prawo do przedstawienia przez Wykonawcę faktury ich zakupu.

§ 10.

Gwarancja i rękojmia

1. Warunki gwarancji jakości określa „Dokument gwarancyjny” stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca udzieli gwarancji jakości na okres której termin rozpoczyna bieg od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego Przedmiotu umowy.
3. W okresie gwarancji Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania stwierdzonych wad wynikających z nienależytego wykonania robót budowlanych.
4. W okresie gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad w terminie 7 dni licząc od daty zgłoszenia przez Zamawiającego. Zgłoszenia wad Zamawiający będzie dokonywał pisemnie, faksem (nr.....) lub mailem (e-mail:). W przypadku, jeżeli usunięcie wad wymaga dłuższego czasu, co jest uzasadnione technicznie, Zamawiający wyznacza dłuższy termin usuwania wad.
5. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji jakości.
6. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady na okres równy udzielonej gwarancji jakości.
7. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu Przedmiotu umowy również po okresie gwarancji jakości, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu gwarancji jakości.
8. W przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do usunięcia wad w okresie gwarancji i rękojmi w terminie do 14 dni od zawiadomienia przez Zamawiającego o ujawnieniu się wady, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie wad innemu Wykonawcy, a Wykonawca umowy zobowiązuje się do uregulowania należności w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania wraz z fakturą.
9. W przypadku, gdy dana rzecz wchodząca w zakres Przedmiotu umowy była już dwukrotnie naprawiana Zamawiający jest uprawniony do żądania wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad.

§ 11.

Personel Wykonawcy

1. Wykonawca obowiązany jest zapewnić udział w wykonywaniu Przedmiotu umowy osób posiadających odpowiednie kwalifikacje oraz wiedzę i doświadczenie do wykonywania prac wchodzących w skład Przedmiotu umowy („Personel Wykonawcy”).
2. W zakresie, w jakim Zamawiający, na podstawie art. 29 ust. 3a PZP określił w SWZ wymagania zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wchodzące w skład przedmiotu zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tekst jedn.: Dz. U. z 2021 r., poz. 1162 z późn. zm.), Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że osoby wykonujące te czynności będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy, przy czym wykonanie tych zobowiązań (łącznie: „Obowiązek Zatrudnienia”) może nastąpić również poprzez zatrudnienie osób wskazanych przez podwykonawców.
3. Przed rozpoczęciem realizacji czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia, w stosunku do osób mających wykonywać te czynności, Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, następujące dokumenty:
 - 1) jeżeli pracodawcą osób wykonujących czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia jest Wykonawca - oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu tych osób na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy;
Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.
 - 2) jeżeli pracodawcą osób wykonujących czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia jest podwykonawca - oświadczenie tego podwykonawcy o zatrudnieniu tych osób na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy; Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu podwykonawcy.
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia (których dotyczy oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy wskazane w pkt 1 lub 2 powyżej) wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony).
Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana (za wyjątkiem imienia i nazwiska pracownika) w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania; dla osób mających wykonywać te czynności.
 - 4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne,
 - 5) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń dokonane w stosunku do osób wykonujących czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia.
- pod rygorem niedopuszczenia tych osób do realizacji tych czynności. W przypadku zmiany składu osobowego Personelu Wykonawcy realizującego czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia, przed dopuszczeniem tych osób do

- wykonywania poszczególnych czynności Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dla tych osób dokumenty, o których mowa w pkt 1- 5 powyżej, pod rygorem niedopuszczenia tych osób do realizacji tych czynności.
4. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dla osób realizujących czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia dokumenty, o których mowa w ust. 3. Nieprzedłożenie dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzednim stanowi przypadek naruszenia Obowiązku Zatrudnienia.
 5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania Przedmiotu Umowy przez osoby wskazane w Ofercie. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób, o których mowa w zdaniu poprzednim, na inne posiadające co najmniej taką samą wiedzę i kwalifikacje oraz wymagane uprawnienia, jak wymagane w SWZ. O planowanej zmianie osób lub dodatkowych osobach, przy pomocy których Wykonawca wykonuje Przedmiot Umowy, Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego na piśmie przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania prac. Postanowienia niniejszego ustępu nie uchybiają zobowiązaniom Wykonawcy wynikającym z Obowiązku Zatrudnienia.
 6. W przypadku wątpliwości co do przestrzegania przepisów prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 12.

Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu umowy – w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 2 Umowy za każdy dzień zwłoki liczony od dnia następnego po upływie terminu określonego w § 2 ust. 1 pkt 2) Umowy.
 - b) za zwłokę w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorach robót lub w okresach gwarancji lub rękojmi za wady – w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia brutto, o który mowa w § 6 ust. 2 Umowy za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia następnego po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad lub usterek;
 - c) za odstąpienie od Umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę – w wysokości **10 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 2 Umowy.
 - d) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu zmiany tej umowy w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 2 Umowy, za każdy przypadek naruszenia,
 - e) z tytułu nieprzedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub jej zmiany, w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 2 Umowy, za każdy przypadek naruszenia,
 - f) z tytułu braku zapłaty w terminie wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 2 Umowy, za każdy przypadek naruszenia,
 - g) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, gdy Zamawiający poinformował Wykonawcę o niezgodności terminu zapłaty wskazanego w umowie o podwykonawstwo z terminem wskazanym w § 7 ust. 7 Umowy i wezwał Wykonawcę do doprowadzenia do zmiany terminu zapłaty w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 2 Umowy, za każdy przypadek naruszenia.
 - h) z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia netto Wykonawcy,

- o którym mowa w § 6 ust. 2 Umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od następnego dnia po upływie terminu płatności,
- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) za zwłokę w przystąpieniu do odbioru Przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 2 Umowy, za każdy dzień zwłoki , licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór powinien się rozpocząć;
 - b) za odstąpienie od Umowy z winy Zamawiającego - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto niniejszej Umowy.
 2. Za pierwszy przypadek naruszenia przez Wykonawcę Obowiązku Zatrudnienia - w wysokości 1 000,00 zł, słownie zł: jeden tysiąc 00/100.
 3. Za każdy kolejny przypadek naruszenia przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary w wysokości 0,1% wartości Przedmiotu umowy określonego w § 6 ust. 2 niniejszej umowy. W sytuacji, gdy Zamawiający stwierdzi naruszenie przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia wyznaczy Wykonawcy termin 3 dni na usunięcie naruszenia obowiązku zatrudnienia. Bezskuteczny upływ wyznaczonego terminu skutkuje prawem do naliczenia kary umownej w wysokości 0,1% (kolejny przypadek).
 4. Postanowienia o karach umownych i odszkodowaniu nie mają zastosowania w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego na podstawie art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 5. Strony mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie Cywilnym, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
 6. Odstąpienie od Umowy nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do dochodzenia kar umownych należnych z tytułu wystąpienia okoliczności mających miejsce przed złożeniem oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.

§ 13.

Przedstawiciele stron

1. Upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego do sprawowania Nadzoru Inwestorskiego nad realizacją niniejszej Umowy jest, tel., e-mail:
2. Upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego uprawnionym do sprawowania nadzoru nad realizacją niniejszej Umowy jest, tel. wew., e-mail:
3. Upoważnionym przedstawicielem Wykonawcy uprawnionym do sprawowania nadzoru nad realizacją niniejszej Umowy jest, tel., e-mail:
4. O każdej zmianie osoby lub telefonu kontaktowego każda ze stron powiadomi drugą stronę przed planowaną zmianą lub w momencie dokonania zmiany. Brak powiadomienia uważa się za rażące niewykonanie Umowy.

§ 14.

Zmiany i rozwiązanie umowy

Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień Umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

- 1) Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w sposobie wykonywania (technologii) Przedmiotu Umowy, w przypadku, gdy wystąpi co najmniej jedna z poniższych sytuacji:
 - a) konieczność zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań niż wskazane w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło

niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem Przedmiotu Umowy albo naruszało obowiązujące przepisy prawa;

- b) konieczność zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań albo innymi środkami ze względu na zmiany obowiązującego prawa lub regulacji obowiązujących w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe;
- c) pojawienie się nowszych technologii wykonania prac gwarantujących co najmniej ten sam standard wykonania Przedmiotu Umowy oraz niepowodujących większych strat i zanieczyszczeń w środowisku naturalnym niż te, które mogą powstać przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy w sposób pierwotnie nią opisany.

Żadna ze zmian wskazanych w lit. a) – c) nie może pociągnąć za sobą zwiększenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

- 2) Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w zakresie sposobu organizacji spełnienia świadczenia, w tym przeprowadzania odbiorów, jeśli nie zmniejszy to standardu świadczenia usług i nie spowoduje zwiększenia kosztów dokonywania odbiorów, które obciążałyby Zamawiającego.
 - 3) Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian części Przedmiotu Umowy, które Wykonawca przewidział do realizacji za pomocą podwykonawców na inne części Przedmiotu Umowy, w tym również na części, których Wykonawca nie wskazał w złożonej przez siebie ofercie. Zmiana nie może pociągnąć za sobą zwiększenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 - 4) Zamawiający dopuszcza zmianę w zakresie treści dokumentów przedstawianych wzajemnie przez Strony w trakcie realizacji Umowy lub sposobu informowania o realizacji Umowy. Zmiana ta nie może spowodować braku informacji niezbędnych Zamawiającemu do prawidłowej realizacji Umowy.
 - 5) Ponadto Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w przypadku wystąpienia siły wyższej, co uniemożliwia wykonanie co najmniej części Przedmiotu Umowy zgodnie z SWZ. W takim przypadku może zostać zmniejszony zakres Przedmiotu Umowy, a wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone w oparciu o cenę jednostkową wskazaną w formularzu cenowym stanowiącym część Oferty, przy czym Zamawiający zapłaci wynagrodzenie za wszystkie odebrane świadczenia.
2. Inicjatorem zmian w Umowie może być każda ze Stron, z tym, że ostateczna decyzja, co do wprowadzenia zmian i ich zakresu należy do Zamawiającego. Wystąpienie którejkolwiek z okoliczności mogących powodować zmianę umowy, nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania zmian, ani nie może stanowić podstawy do jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.
3. W celu dokonania zmiany Umowy Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie wniosku o zmianę Umowy, który powinien zawierać co najmniej:
- (a) zakres proponowanej zmiany;
 - (b) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany;
 - (c) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z postanowień Umowy;
 - (d) informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany Umowy.

4. Niezależnie od postanowień niniejszego paragrafu, Strony dopuszczają możliwość (i) zmian redakcyjnych Umowy oraz (ii) zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych, nie stanowiących zmiany, o której mowa w art. 455 ust. 1 PZP.
5. Poza innymi przypadkami określonymi w treści Umowy, zmiany Umowy będą mogły być wprowadzane w związku z zaistnieniem okoliczności, których wystąpienia Zamawiający i Wykonawca nie przewidywali w chwili zawierania Umowy. Wskazane powyżej okoliczności nie mogą być wywołane zarówno przez Zamawiającego, jak i Wykonawcę, ani przez nic zawinione i muszą wywoływać ten skutek, iż Umowa nie może być wykonana wedle pierwotnej treści, w szczególności z uwagi na rażącą stratę grożącą jednemu z nich lub niemożność osiągnięcia celu Umowy. Okoliczności powyższe odnosić się mogą w szczególności do wystąpienia nagłych zmian stanu prawnego, konieczności uwzględnienia wpływu ewentualnych prac zamiennych na realizację przedmiotu umowy.

§ 15.

Postanowienia końcowe

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej, którą należy rozumieć, jako zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie Umowy na stałe lub na pewien czas, zdarzenie, któremu nie można było zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności.
2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia od odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki, o jej zajściu i ustaniu.
3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.
4. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych pomiędzy nimi, a wynikających z Umowy lub pozostających w pośrednim, bądź bezpośrednim związku z Umową, na drodze bezpośrednich negocjacji.
5. Sądem wyłącznie właściwym do rozstrzygania wszelkich sporów związanych z niniejszą Umową będzie właściwy rzeczowo sąd powszechny siedziby Zamawiającego.
6. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana. W zakresie nieuregulowanym w Umowie znajdują zastosowanie przepisy regulujące kwestię udzielania zamówień publicznych, a w zakresie niesprzecznym z tymi przepisami – Kodeks cywilny.
7. Umowa zostaje zawarta na piśmie pod rygorem nieważności.
8. Integralną częścią Umowy są:
 - 1) Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z Projektem wykonawczym, Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz Przedmiarem robót - załącznik nr 1;
 - 2) Oferta Wykonawcy- załącznik nr 2;
 - 3) Dokument gwarancyjny – załącznik nr 3.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 5 do SWZ

(Nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby)

_____, dnia _____ r.

**ZOBOWIĄZANIE DO ODDANIA WYKONAWCY
DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Działając w imieniu _____ z siedzibą w _____ oświadczam, że ww. podmiot trzeci zobowiązuje się, na zasadzie art. 118 w zw. z art. 266 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm. - „PZP”) udostępnić Wykonawcy przystępującemu do postępowania w sprawie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 PZP na „Modernizację sal konferencyjnych na potrzeby utworzenia Sali edukacyjnej w Leśnym Banku Genów Kostrzyca” (dalej: „Postępowanie”), _____ z siedzibą w _____ (dalej: „Wykonawca”), następujące zasoby:

- _____,
- _____,
- _____,
- _____,

na potrzeby spełnienia przez Wykonawcę następujących warunków udziału w Postępowaniu:

_____.

Wykonawca będzie mógł wykorzystywać ww. zasoby przy wykonywaniu zamówienia w następujący sposób:

W wykonywaniu zamówienia będziemy uczestniczyć w następującym czasie i zakresie:

Ww. podmiot trzeci, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą .

Z Wykonawcą łączyć nas będzie _____

(podpis)

*Dokument musi być złożony pod rygorem nieważności
w formie elektronicznej, o której mowa w art. 78(1) KC
(tj. podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym),
lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym
lub podpisem osobistym*

(Nazwa i adres wykonawcy)

_____, dnia _____ r.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W ZAKRESIE ART. 108 UST. 1 PKT 5 PZP
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY
KAPITAŁOWEJ**

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez Zamawiającego – Leśny Bank Genów Kostrzyca w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) na „Modernizację sal konferencyjnych na potrzeby utworzenia Sali edukacyjnej w Leśnym Banku Genów Kostrzyca”.

Ja niżej podpisany

działając w imieniu i na rzecz

oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję nie przynależy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r., poz. 275 z późn. zm.) z innym wykonawcą, który złożył ofertę lub ofertę częściową w przedmiotowym postępowaniu*

oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję przynależy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r., poz. 275 z późn. zm.) wraz z wykonawcą, który złożył ofertę lub ofertę częściową w przedmiotowym postępowaniu tj. (podać nazwę i adres)*:

**

(podpis)

Dokument musi być złożony pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, o której mowa w art. 78(1) KC (tj. podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym), lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

** należy skreślić odpowiedni kwadrat,*

*** wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca przedkłada dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty lub oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.*

(Nazwa i adres wykonawcy)

_____, dnia _____ r.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W OŚWIADCZENIU, O KTÓRYM MOWA W
ART. 125 UST. 1 PZP W ZAKRESIE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez Zamawiającego – Leśny Bank Genów Kostrzyca w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) na „Modernizację sal konferencyjnych na potrzeby utworzenia Sali edukacyjnej w Leśnym Banku Genów Kostrzyca”

Ja niżej podpisany _____

działając w imieniu i na rzecz

oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm. - „PZP”) przedłożonym wraz z ofertą są aktualne w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania określonych w:

- art. 108 ust. 1 pkt 3 PZP,
- art. 108 ust. 1 pkt 4, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,

- art. 108 ust. 1 pkt 5, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- art. 108 ust. 1 pkt 6 PZP.

(podpis)

Dokument musi być złożony pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, o której mowa w art. 78(1) KC (tj. podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym), lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Załącznik nr 8 do SWZ

(Nazwa i adres wykonawcy)

_____, dnia _____ r.

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez Zamawiającego – _____ w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) na „*Modernizację sal konferencyjnych na potrzeby utworzenia Sali edukacyjnej w Leśnym Banku Genów Kostrzyca*”

Ja niżej podpisany

działając w imieniu i na rzecz

oświadczam, że Wykonawca którego reprezentuję, w okresie ostatnich 5 lat od dnia upływu terminu składania ofert (a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał następujące roboty budowlane:

Lp.	Podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane (nazwa, siedziba)	Termin wykonania robót (dzień/miesiąc/rok)		Przedmiot (rodzaj) wykonanych robót budowlanych oraz miejsce ich wykonania	Wartość brutto wykonanych/robót budowlanych
		początek	koniec		

(podpis)

*Dokument musi być złożony pod rygorem nieważności
w formie elektronicznej, o której mowa w art. 78(1) KC
(tj. podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym),
lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym
lub podpisem osobistym*

**Karta gwarancyjna ¹
obiektu budowlanego wykonanych
robót w okresie gwarancji**

sporządzona w dniur.

1. Strony:

Zamawiający
Gwarant zwany dalej Wykonawcą

2. Przedmiot karty gwarancyjnej:

Gwarancja obejmuje swoim zakresem rzeczowym roboty budowlane, montażowe oraz zainstalowane urządzenia zawarte w przedmiocie umowy (Umowy) nr z dniar. oraz zawartych aneksów nr z dniar.

3. Charakterystyka techniczna przedmiotu gwarancji została określona w Umowie

4. Data bezusterkowego¹ odbioru końcowego:r.

5. Ogólne warunki gwarancji jakości:

- 5.1 Wykonawca oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z umową, dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi.
- 5.2 Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót.
- 5.3 Podmiotem uprawnionym do zgłaszania roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi jest Zamawiający. Zgłoszenia takie kierowane będą do siedziby Wykonawcy pisemnie i telefonicznie na nr tel.
- 5.4 W okresie gwarancji Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad i usterek ujawnionych po odbiorze końcowym.

6. Okres gwarancji

Okres gwarancji wynosi miesięcy na cały przedmiot Umowy, licząc od dnia odbioru końcowego lub daty usunięcia usterek i wad. Okres gwarancji jest jednakowy dla całego zakresu rzeczowego wymienionego w punkcie 2.

7. Terminy

7.1 Ustala się poniższe terminy i warunki usuwania wad:

- jeśli wada uniemożliwia użytkowanie obiektu zgodnie z obowiązującymi przepisami – niezwłocznie tj. w terminie 24 godzin od powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego,

¹ Stanowiąca integralny załącznik do umowy/ dokumentacji przetargowej

- w pozostałych przypadkach, w terminie uzgodnionym w umowie przy udziale obu stron, (termin usunięcia usterki oznaczony zostanie w drodze porozumienia między stronami umowy w przypadkach, kiedy usunięcie usterki może być szczególnie trudne i czasochłonne),
 - usunięcie wad i usterek powinno być stwierdzone protokolarnie.
- 7.2 Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli Wykonawca wymienił część rzeczy, powyższe stosuje się odpowiednio do części wymienionej.
- 7.3 W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady przedmiotu objętego gwarancją Zamawiający nie będzie mógł korzystać z przedmiotu gwarancji.
- 7.4 Jeśli wada fizyczna elementu budynku o dłuższym okresie gwarancji spowodowała uszkodzenie elementu, dla którego okres gwarancji już upłynął, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad w obu elementach.
- 7.5 Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę wszelkimi kosztami usunięcia wad i usterek w ramach wykonawstwa zastępczego, jeżeli Wykonawca nie przystąpi do ich usunięcia w terminie określonym wyżej, bądź usunie je nieskutecznie.
- 7.6 Nie podlegają usunięciu lub naprawie z tytułu gwarancji wady powstałe na skutek:
- siły wyższej, pod pojęciem których strony uznają: stan wojny, klęski żywiołowej, strajk generalny;
 - normalnego zużycia budynku lub jego części;
 - szkód wynikłych z winy Zamawiającego (w tym Użytkownika), a szczególnie konserwacji i użytkowania budynku/ budowli w sposób niezgodny z instrukcją lub zasadami eksploatacji i użytkowania.
- 7.7 W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia Zamawiający zobowiązuje się do przechowania otrzymanej w dniu odbioru dokumentacji.
- 7.8 Usunięcie wady lub usterki potwierdza Zamawiający. Stwierdzenie usunięcia wady lub usterki, a także odmowa takiego stwierdzenia powinna nastąpić nie później niż w terminie 14 dni od daty zawiadomienia Zamawiającego przez udzielającego gwarancji o dokonaniu naprawy. Niedokonanie w wyżej określonym terminie odbioru usunięcia wad przez Zamawiającego będzie równoznaczne ze stwierdzeniem ich należytego usunięcia.
- 7.9 Wykonawca nie odpowiada za wady powstałe w wyniku zwłoki w zawiadomieniu go o wadzie, jeżeli wada ta spowodowała inne wady lub uszkodzenia, których można było uniknąć, gdyby w terminie zawiadomiono Wykonawcę o zaistniałej wadzie.
- 7.10 Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.

8. Gwarancja a rękojmia

Niezależnie od uprawnień z tytułu udzielonej gwarancji jakości, Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady i usterki obiektu budowlanego / robót budowlanych. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za ujawnione wady fizyczne robót budowlanych.

Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji oraz rękojmi także po upływie okresu gwarancji i rękojmi, jeżeli dokonał zgłoszenia wady przed jego upływem.

9. Pozostałe ustalenia

- 9.1 W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do pisemnego wzajemnego zawiadomienia w terminie 7 dni o:
- zmianie adresu lub firmy,
 - zmianie osób reprezentujących strony,
 - ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
 - ogłoszeniu likwidacji firmy Wykonawcy.
- 9.2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą kartą gwarancyjną zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa budowlanego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
- 9.3. Karta gwarancyjna ważna jest tylko z umową na wykonanie przedmiotu zamówienia, podpisaną przez strony umowy.

Warunki gwarancji podpisali:

Udzielający gwarancji jakości

Przyjmujący gwarancję jakości

Przedstawiciele Wykonawcy:

Przedstawiciel Zamawiającego:

.....

.....