

Decyzja nr 59 /2022

Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Białymstoku

z dnia 14 października 2022 r.

w sprawie organizacji i przygotowania Stanowiska Kierowania w Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Białymstoku

(DS.1401.1.9.2022)

Na podstawie art. 33 ust. 1 Ustawy o lasach z dnia 28.09.1991r. (Dz.U. z 2021, poz. 1275), § 17 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 roku, w sprawie nadania Statutu Państwowemu Gospodarstwu Leśnemu Lasy Państwowe, art. 7 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny, Zarządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021 r., postanawiam, co następuje:

§1

W celu zapewnienia warunków umożliwiających nieprzerwane podejmowanie działań związanych z wykonywaniem zadań obronnych wynikających z Planu Operacyjnego Funkcjonowania Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Białymstoku w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny oraz zadań z zakresu zarządzania kryzysowego, tworzy się Stanowisko Kierowania Dyrektora RDLP w Białymstoku zwanym dalej „Stanowiskiem Kierowania”.

§ 2

Stanowisko Kierowania Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Białymstoku wchodzi w skład Systemu Kierowania Ministra Klimatu i Środowiska uruchamianego w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.

§ 3

Stanowisko Kierowania uruchamiane wyłącznie na potrzeby realizacji ćwiczeń oraz zarządzania kryzysowego, które funkcjonuje w oparciu o Zespół Zarządzania Kryzysowego.

§ 4

Stanowisko Kierowania stanowi element pośredni w procesie przekazywania zadań, decyzji i informacji ze Stanowiska Kierowania Ministra Klimatu i Środowiska do nadzorowanych przez RDLP w Białymstoku jednostek organizacyjnych.

§ 5

Stanowisko Kierowania tworzy się w stałej siedzibie Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Białymstoku przy ul. Lipowej 51.

§ 6

Zasadnicze elementy struktury organizacyjnej Stanowiska Kierowania, tworzonej w oparciu o obsadę osobową RDLP w Białymstoku, stanowią będą następujące zespoły zadaniowe:

- a. Zespół Kierowania;
- b. Zespół Koordynacyjny;
- c. Zespół Analiz i Oceny Sytuacji;
- d. Zespół Zabezpieczenia Logistycznego;
- e. Stały Dyżur.

Strukturę organizacyjną Stanowiska Kierowania określa załącznik nr 1 do Decyzji.

§ 7

1. Zespół kierowania zapewnia podejmowanie decyzji dotyczących uruchamiania i wykonywania zadań na rzecz obronności i bezpieczeństwa, w wyższych stanach gotowości obronnej państwa. Tworzą go Dyrektor oraz jego zastępcy.
2. Zespół koordynacji wykonuje zadania związane z koordynacją działań na stanowisku kierowania oraz bieżącym kierowaniem realizacją zadań. W jego skład wchodzi pracownicy Zespołu ds. Obronności i Ochrony Mienia.
3. Zespół analiz i oceny prowadzi analizę sytuacji kryzysowej, możliwości jej rozwoju oraz przewidywanych skutków dla realizowanych zadań, a także dokonuje oceny szans realizacji tych zadań oraz przedstawia propozycje, które będą podstawą do przyjęcia strategii działania i podejmowania decyzji, zgodnie z właściwością kierownika jednostki organizacyjnej. Tworzą go kierownicy komórek organizacyjnych oraz pracownicy odpowiedzialni za realizację zadań operacyjnych. Decyzją Dyrektora skład zespołu może być poszerzony o pozostałych pracowników komórek organizacyjnych biura RDLP w Białymstoku, a także kierowników jednostek nadzorowanych wytypowanych do realizacji zadań operacyjnych lub wyznaczonych przez nich pracowników jednostek.
4. Zespół zabezpieczenia logistycznego zapewnia funkcjonowanie stanowiska kierowania, w tym tworzy warunki do właściwej organizacji pracy, zapewnia ochronę oraz zabezpieczenie materiałowo-techniczne, medyczne, transportowe, łączności telefonicznej i teleinformatycznej. Tworzą go pracownicy Wydziału Administracji oraz Wydziału Informatyki i pracownicy innych komórek organizacyjnych Dyrekcji współdziałający w realizacji zadań z zakresu zabezpieczenia funkcjonowania Stanowiska Kierowania.
5. Stały dyżur uruchamia w warunkach wystąpienia zagrożenia bezpieczeństwa państwa procedury związane z podwyższaniem gotowości obronnej państwa oraz zadania operacyjne ujęte w planie operacyjnym funkcjonowania oraz monitoruje ich realizację. Pełnią go osoby wyznaczone w odrębnym zarządzeniu Dyrektora.

§ 8

Za przygotowanie Stanowiska Kierowania odpowiadają:

1. Pracownik ds. Obronności i Ochrony Informacji Niejawnych w zakresie:
 - a) przygotowania we współdziałaniu z kierownikami komórek organizacyjnych Dyrekcji niezbędnej dokumentacji zapewniającej sprawne funkcjonowanie Stanowiska Kierowania;
 - b) bieżącej koordynacji przedsięwzięć związanych z organizacją i przygotowaniem Stanowiska Kierowania;
 - c) szkolenia obsady osobowej Stanowiska Kierowania;
 - d) ochrony informacji niejawnych na Stanowisku Kierowania;
 - e) stałego nadzoru i doskonalenia funkcjonowania systemu przekazywania decyzji i informacji niejawnych na Stanowisku Kierowania.
2. Naczelnik Wydziału Administracji w zakresie:
 - a) terminowego przygotowania do pracy i zapewnienia warunków funkcjonowania na Stanowisku Kierowania;
 - b) kierowania realizacją przedsięwzięć związanych z rozwijaniem Stanowiska Kierowania;
 - c) wyposażenia Stanowiska Kierowania w niezbędne urządzenia techniczne i sanitarne, w tym sprzęt biurowy i kwaterunkowy niezbędny do pracy i wypoczynku oraz środki łączności;
 - d) wyposażenie w odpowiednie środki łączności: telefon bezpośredni, radiotelefon, telefon komórkowy;
 - e) zorganizowania na potrzeby Stanowiska Kierowania:
 - miejsca do odpoczynku i wyposażenie go w odpowiedni sprzęt kwaterunkowy;
 - żywienia i zaopatrzenia w artykuły codziennego użytku w ramach zaprowiantowania na koszt Regionalnej Dyrekcji LP,
 - zabezpieczenia medycznego;
 - transportu oraz obsługi pojazdów i urządzeń technicznych;
 - zaopatrzenia w materiały eksploatacyjne.
 - f) zapewnienia funkcjonowania systemu ochrony Stanowiska Kierowania.

3. Naczelnik Wydziału Informatyki w zakresie:

- a) zorganizowania systemów i sieci teleinformatycznych zapewniających sprawne i bezpieczne przekazywanie informacji;
- b) zapewnienia sprawności technicznej sprzętu komputerowego i urządzeń towarzyszących eksploatowanych na Stanowisku Kierowania (ochrony systemów teleinformatycznych);
- c) nadzoru nad funkcjonowaniem systemu lub sieci teleinformatycznej oraz przestrzeganiem zasad i szczególnych wymagań bezpieczeństwa systemu lub sieci informatycznej.

§ 9

Do zadań kierowników wydziałów i pracowników realizujących zadania na samodzielnych stanowiskach pracy, a także kierowników jednostek nadzorowanych należy ściśle współdziałanie w zakresie realizacji zadań obronnych wynikających z Planu Operacyjnego Funkcjonowania Regionalnej Dyrekcji LP w Białymstoku.

§ 10

Wyznacza się Pana Zenona Angielczyka – Zastępcę Dyrektora ds. Gospodarki Leśnej na kierownika ćwiczenia oraz zespół wykonawczy odpowiedzialny za przygotowanie i przeprowadzenie ćwiczenia na szczeblu Regionalnej Dyrekcji LP w składzie:

- Jarosław Lenkiewicz – przewodniczący zespołu;
- Daniel Kołnierowicz – członek zespołu;

§ 11

Traci moc Decyzja nr 84 Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Białymstoku z dnia 13 grudnia 2021 roku w sprawie organizacji i przygotowania Stanowiska Kierowania w Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Białymstoku oraz zasad jego funkcjonowania na potrzeby realizacji ćwiczenia pod kryptonimem „Elektra – Lasy 2021”.

§ 12

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych
w Białymstoku
mgr inż. Andrzej Józef Nowak

Otrzymują:

- Zastępcy Dyrektora;
- Kierownicy komórek organizacyjnych;
- Pracownicy wyznaczeni do składu zespołu wykonawczego;
- Skład Stałego Dyżuru.

Struktura organizacyjna Stanowiska Kierowania

1. Zespół Kierowania - powołuje się w składzie kierownik ćwiczenia wraz z zastępcami którzy mają prawo powołać lub wzmocnić składy niżej wymienionych zespołów według potrzeb;
2. Zespół Koordynacyjny - tworzy się w oparciu o Zespół ds. Obronności i Ochrony Mienia;
3. Zespół Analizy i Oceny - tworzy się w oparciu o Wydział Ochrony Lasu i Wydział Marketingu;
4. Zespół Zabezpieczenia - tworzy się w oparciu o Wydział Administracji i Wydział Informatyki;
5. Stały Dyżur – realizuje zadania wg oddzielnego Harmonogramu pracy w składzie:
 1. Adam Pawłowski - starszy dyżurny;
 2. Tomasz Rublewski - dyżurny;
 3. Waldemar Górski - starszy dyżurny;
 4. Michał Waszkiewicz - dyżurny;
 5. Anna Półtorak - dyżurny;
 6. Ewelina Szklarzewska - dyżurny;
 7. Paweł Andrzejewicz - starszy dyżurny;
 8. Luiza Łazewska - dyżurny.