

Nabór do pracy

Dyrektor Państwowego Liceum Sztuk Plastycznych im. Leona Wyczółkowskiego w Bydgoszczy ogłasza nabór na **stanowisko: MAGAZYNIER**

Miejsce pracy:

Internat przy Państwowym Liceum Sztuk Plastycznych w Bydgoszczy

Adres jednostki:

ul. Chwytowo 16-18, 85-223 Bydgoszcz

Termin składania dokumentów:

do 2024-05-29 godz. 14:00

Wymiar i warunki zatrudnienia:

1/2 etat (20 godz. tygodniowo), umowa o pracę na okres próbny od dnia 02.09.2024 roku – 30.11.2024 roku (możliwość przedłużenia umowy na czas nieokreślony).

Wymagania niezbędne:

wykształcenie minimum zawodowe, pełna zdolność do czynności prawnych, niekaralność

Wymagania dodatkowe:

punktualność, komunikatywność, sumienność, uczciwość

Zakres czynności obejmuje m. in.:

1. Prowadzenie magazynów kuchni zgodnie z instrukcją materiałowo - magazynową i przepisami HACCP.
2. Prowadzenie gospodarki magazynowej wg programu komputerowego.
3. Czuwanie nad prawidłowym obiegiem dokumentów od chwili przyjęcia na magazyn towaru do jego wydania (druki magazynowe).
4. Wydania towaru, po zatwierdzeniu na podstawie dowodu wydania podpisanego i zatwierdzonego przez Intendenta, bądź kierownika internatu.
5. Sporządzenie inwentaryzacji miesięcznej magazynu – komisyjnej - uzgadnianie stanu ilościowo - materiałowego.

6. Utrzymywanie zapasów magazynowych zgodnie z potrzebami stanu żywienia i posiadanymi środkami finansowymi.

8. Dopilnowanie zgodności ilości towarów w dowodzie dostawy ze stanem faktycznym.

Wymagane dokumenty:

- list motywacyjny,
- kwestionariusz dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie na stanowisku niepedagogicznym (załącznik)
- kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie,
- kserokopie świadectw potwierdzających przebieg pracy zawodowej,
- oświadczenie, że kandydat nie był karany za przestępstwo umyślne oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne (załącznik).

Dokumenty zawierające dane osobowe powinny zawierać oświadczenie o treści:

„Wyrażam zgodę w trybie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. U. UE. L. 2016.119.1 z dnia 4 maja 2016 r.) na przetwarzanie danych osobowych w procesie rekrutacji oraz w świetle art. 221 a §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320).

Komplet dokumentów należy złożyć w kopercie z dopiskiem „Oferta pracy na stanowisko magazyniera” do dnia 29.05.2024 r do godz. 14⁰⁰ w sekretariacie Państwowego Liceum Sztuk Plastycznych im. Leona Wyczółkowskiego w Bydgoszczy, ul. Konarskiego 2.

Dokumenty, które wpłyną po upływie tego terminu nie będą rozpatrywane. Sekretariat czynny od poniedziałku do piątku w godzinach od 8⁰⁰ do 14⁰⁰.

Dodatkowa informacja:

Wybrani kandydaci zostaną telefonicznie zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną. Dokumenty kandydatów niezakwalifikowanych na wyżej wymienione stanowisko zostaną komisyjnie zniszczone.