

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (dalej: SWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym  
w trybie podstawowym pn.:

### **„Zakup oprogramowania na potrzeby obsługi środowiska edukacyjnego Leśnik+ (dla szkół i uczelni)”**

prowadzonego na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień  
publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) – dalej: ustawa Pzp

Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji

ZNAK SPRAWY: DZ.270.60.2021

#### **ZAMAWIAJĄCY:**

Skarb Państwa - Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Zakład Informatyki  
Lasów Państwowych im. Stanisława Kostki Wisińskiego

#### **ADRES:**

Sękocin Stary, ul. Leśników 21C, 05-090 Raszyn

**tel.:** +48 22 270-71-00 **fax:** + 48 22 468 09 51

**NIP:** 728-251-13-00

**Godziny pracy:** 7:30 – 15:30

#### **Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:**

<https://www.gov.pl/web/zilp/zamowienia-publiczne>

Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty  
zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

**Adres poczty elektronicznej:** [zamowienia@zilp.lasy.gov.pl](mailto:zamowienia@zilp.lasy.gov.pl)

Wartość zamówienia **nie przekracza** progów unijnych na podstawie art. 3 ustawy Pzp.

Ofertę należy złożyć w terminie: **do 11.10. 2021 r. do godz. 11:00**

**Z A T W I E R D Z A M  
KIEROWNIK ZAMAWIAJĄCEGO**

## I. ROZDZIAŁ I – INFORMACJE OGÓLNE

### **1. Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swój potencjał**

- 1.1. Wykonawcą jest osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- 1.2. Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
- 1.3. Zamówienie może zostać udzielone wykonawcy, który:
  - 1.3.1. spełnia warunki udziału w postępowaniu opisane w rozdziale II podrozdziale 7 SWZ,
  - 1.3.2. nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp,
  - 1.3.3. złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.
- 1.4. Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia w takim przypadku:
  - 1.4.1. Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
  - 1.4.2. Oryginał pełnomocnictwa opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia lub kopie potwierdzoną notarialnie, opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza, bądź skan pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy, powinien być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
    - a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczą,
    - b) wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
    - c) ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania
  - 1.4.3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 1.5. Potencjał podmiotu trzeciego  
W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego na zasadach opisanych w art. 118–123 ustawy Pzp. Podmiot trzeci, na potencjał którego wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp.
- 1.6. Podwykonawstwo

- 1.6.1. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań,
- 1.6.2. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców, jeśli są już znane,
- 1.6.3. Zamawiający **nie przewiduje badania**, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i art. 109 ustawy Pzp.

## **2. Komunikacja w postępowaniu:**

- 2.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem:
  - 2.1.1. miniPortalu pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
  - 2.1.2. Elektronicznej Skrzynki Podawczej Zamawiającego: /pgl\_lp\_1828/SkrytkaESP, znajdującej się na platformie ePUAP pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>
  - 2.1.3. poczty elektronicznej: [zamowienia@zilp.lasy.gov.pl](mailto:zamowienia@zilp.lasy.gov.pl)
- 2.2. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami wyłącznie w kwestiach organizacyjnych i formalnych jest:  
**Agata Imielińska, tel. 600 205 292**  
Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie. Powyższe dane i nr tel. można wykorzystywać wyłącznie do pozyskania informacji organizacyjnych (sposób dojazdu, potwierdzenie poprawności działania skrzynki pocztowej lub ePUAP, etc.).
- 2.3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w:
  - 2.3.1. Instrukcji użytkownika korzystania z miniPortalu pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/InstrukcjaUzytkownikaSystemuMiniPortalePUAP.pdf>
  - 2.3.2. Regulaminie ePUAP pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>
- 2.4. Szczegółowe informacje dotyczące przyjętego w postępowaniu sposobu komunikacji znajdują się w rozdziale III podrozdział 1 SWZ.

## **3. Wizja lokalna**

Zamawiający nie przewiduje możliwości odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

## **4. Podział zamówienia na części**

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Zgodnie z art. 91 ust. 2 ustawy Pzp jako powody niedokonania podziału zamówienia na części Zamawiający

wskazuje następujące okoliczności: podział zamówienia na części nie jest uzasadniony merytorycznie i ekonomicznie. Zamówienie ze względów technicznych i ekonomicznych stanowi nierozzerwalną całość.

#### **5. Oferty wariantowe**

Zamawiający **nie dopuszcza i nie wymaga** złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

#### **6. Katalogi elektroniczne**

Zamawiający **nie wymaga** złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

#### **7. Umowa ramowa**

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311–315 ustawy Pzp.

#### **8. Aukcja elektroniczna**

Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 227–238 ustawy Pzp.

#### **9. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp**

Zamawiający **nie przewiduje** udzielania:

- 9.1. zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp,
- 9.2. zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, zamówienia na dodatkowe dostawy.

#### **10. Rozliczenia w walutach obcych**

Zamawiający **nie przewiduje** rozliczenia w walutach obcych.

#### **11. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu**

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### **12. Zaliczki na poczet udzielania zamówienia**

Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

#### **13. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

#### **14. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania**

- 14.1. Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.) – dalej: RODO – tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.

- 14.2. Dane osobowe wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Zakup oprogramowania na potrzeby obsługi środowiska edukacyjnego Leśnik+ (dla szkół i uczelni) - znak sprawy: DZ.270.60.2021.**
- 1.1. Odbiorcami przekazanych przez wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
  - 1.2. Dane osobowe wykonawcy zawarte w protokole postępowania będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. Jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
  - 1.3. Klauzula informacyjna, o której mowa w art. 13 ust. 1 i 2 RODO, znajduje się w załączniku nr 7 do SWZ.
  - 1.4. Zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych wykonawcy w celu innym niż cel określony w pkt 14.2. Jeżeli administrator będzie planował przetwarzać dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane (tj. cel określony w pkt 14.2, przed takim dalszym przetwarzaniem poinformuje on osobę, której dane dotyczą, o tym innym celu oraz udzieli jej wszelkich innych stosownych informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO.
  - 1.5. Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalnoprawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Należą do nich obowiązki informacyjne z:
    - 1.5.1. art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego,
    - 1.5.2. art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane wykonawca przekazuje zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego.
  - 1.6. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – treść oświadczenia została zawarta w załączniku nr 2 do SWZ.
  - 1.7. Zamawiający informuje, że:
    - 1.7.1. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych), w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.
    - 1.7.2. Udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu

jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

- 1.7.3. W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- 1.7.4. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
- 1.7.5. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
- 1.7.6. W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

## **II. ROZDZIAŁ II - WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCY**

### **1. Przedmiot zamówienia**

1.1. Przedmiot zamówienia stanowi dostawa licencji (oprogramowania):

- 1.1.1 komercyjnej ArcGIS Enterprise Standard na serwer o max. 4 rdzeniach wraz z licencją zarządzającą ArcGIS Desktop Standard sieciową lub równoważnych, umożliwiających tworzenie, konfigurowanie i udostępnianie usług REST, za pomocą których możliwe jest pobieranie, przeglądanie, edytowanie i synchronizowanie zmian w danych źródłowych.
- 1.1.2 2500 pojedynczych licencji wdrożeniowych ArcGIS Runtime Basic lub równoważnych, umożliwiających modyfikację danych na urządzeniach mobilnych, w trybie offline.
- 1.1.3 Zapewnienie usługi wsparcia technicznego dla oprogramowania przez okres minimum 12 miesięcy od odbioru licencji.

- 1.2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
  - 1.2.1. 48000000-8 - Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne,
  - 1.2.2. 72267000-4 Usługi w zakresie konserwacji i napraw oprogramowania
- 1.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, opis wymagań Zamawiającego w zakresie realizacji i odbioru określają:
  - 1.3.1. opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 1 do SWZ,
  - 1.3.2. projektowane postanowienia umowy – Załącznik nr 8 do SWZ.
- 1.4. Wskazane w SWZ oraz załącznikach do SWZ: znaki towarowe, patenty i miejsce pochodzenia są uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia – odnoszą się do opisu oprogramowania funkcjonującego w ramach dotychczasowej infrastruktury teleinformatycznej Zamawiającego oraz jej rozbudowy.
- 1.5. W przypadku wskazania w SWZ znaku towarowego (producenta, dostawcy) urzędów lub normy, aprobaty, specyfikacji i systemów, o których mowa w art. 99 ust. 5 Ustawy, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych, pod warunkiem, że gwarantują one realizację dostawy/usługi zgodnie z warunkami zawartymi w OPZ.
- 1.6. Wszystkie wymagania określone w dokumentach wskazanych powyżej stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP.
- 1.7. Gwarancja i rękojmia  
Zamawiający wymaga okresu rękojmi równego okresowi gwarancji.

## **2. Rozwiązania równoważne**

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych stosownie wraz z jego opisem lub normami. Opis równoważności dla przedmiotu zamówienia Zamawiający zawarł w Załączniku nr 1 do SWZ.

## **3. Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy**

Zamawiający, mając na względzie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp **nie wymaga** zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób zaangażowanych w wykonanie zamówienia na podstawie umowy o pracę.

## **4. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp**

Zamawiający, **nie stawia wymagań** o których mowa w art. 96 ustawy Pzp.

## **5. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych**

Zamawiający **nie żąda** złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

## **6. Termin wykonania zamówienia**

Zamówienie zostanie zrealizowane w terminie do 30 dni od dnia zawarcia Umowy.

## **7. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia**

Na podstawie art. 112 ustawy Pzp Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 7.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym  
Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 7.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jeśli wynika to z odrębnych przepisów  
Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 7.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej  
Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 7.4. zdolności technicznej lub zawodowej  
**Doświadczenie:** Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, nie później niż na dzień składania ofert, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonał albo wykonuje należycie, co najmniej jedno zamówienie o wartości nie mniejszej niż 50 000,00 zł brutto, polegające na dostawie licencji na oprogramowanie klasy GIS.

## **8. Podstawy wykluczenia**

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp tj. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę:

- 8.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - 8.1.1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego
  - 8.1.2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - 8.1.3. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
  - 8.1.4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - 8.1.5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - 8.1.6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
  - 8.1.7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - 8.1.8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego
- 8.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 8.1;
- 8.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub

- zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności
- 8.4. wobec którego **prawomocnie** orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 8.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 8.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 8.7. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

## **9. Wykaz podmiotowych środków dowodowych**

- 9.1. Oferty należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, osobistym lub kwalifikowanym.
- 9.2. Do oferty wykonawca dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w Rozdziale II podrozdziałach 7 i 8 SWZ. Wykonawca składa oświadczenie według wzoru stanowiącego Załączniki nr 3 i 4 do SWZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert oraz tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, wskazane w Rozdziale II podrozdziale 10 SWZ.
- 9.3. Wykonawca składa ww. oświadczenie w oryginale w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
- 9.4. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu:
  - 9.4.1. sporządza odrębnie wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
  - 9.4.2. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 9.2., także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków

udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby;

- 9.5. Samooczystczenie – w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 lub art. 109 ust. 1 pkt 2–10 ustawy Pzp wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 9.5.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
  - 9.5.2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
  - 9.5.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
    - b) zreorganizował personel,
    - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
    - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
    - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.

- 9.6. Do oferty wykonawca załącza również:

9.6.1. **Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy)**

- a) Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy,
- b) W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców, należy załączyć do oferty. Pełnomocnictwo powinno zawierać w szczególności wskazanie:
  - postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
  - wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
  - ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

**Wymagana forma:**

- oryginał w postaci elektronicznej **podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z formą

- reprezentacji, określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej, lub
- elektroniczna kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza
  - w przypadku gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Przez cyfrowe odwzorowanie, rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
  - poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą lub notariusz.

#### 9.6.2. **Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy)**

- a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
- b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

##### **Wymagana forma:**

Wykonawcy składają oświadczenia w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

W przypadku gdy oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów, o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.

#### 9.6.3. **Przedmiotowe środki dowodowe**

Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie wymaga składania przedmiotowych środków dowodowych.

**9.6.4. Formularz cenowy**

Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie wymaga składania oddzielnego formularza cenowego. Wykonawca zobowiązany jest do podania w formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ cen składowych brutto łącznej ceny ofertowej brutto.

**9.6.5. Zobowiązanie podmiotu trzeciego (jeżeli dotyczy)**

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
- b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
- c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

**Wymagana forma:**

Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu zgodnie z jego formą reprezentacji, na zdolnościach którego polega wykonawca, określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej tego podmiotu lub innym dokumencie.

W przypadku gdy zobowiązanie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.

**9.6.6. Wadium**

**Wymagana forma:**

- a) Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu,
- b) Zamawiający zaleca załączenie do oferty dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w pieniądzu na rachunek bankowy zamawiającego.  
Czynność ta skróci czas badania ofert.

**9.6.7. Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa** – w sytuacji gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

- 9.6.8. oświadczenie w zakresie spełnienia wymogów RODO oraz informację, czy wybór oferty wykonawcy będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zostało zawarte w Załączniku nr 2 do SWZ (Wzorzec formularza ofertowego).

## 10. Dokumenty składane na wezwanie

Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **5 dni**, aktualnych na dzień złożenia, **następujących podmiotowych środków dowodowych**:

- 10.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
  - 10.1.1. art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp,
  - 10.1.2. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
- 10.2. Oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym, w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania określonych w przepisach art. 108 ust. 1 pkt 3, 5 oraz 6 ustawy Pzp – wg Załącznika nr 3 do SWZ.
- 10.3. Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji
- 10.4. W celu spełnienia warunku, o którym mowa w Rozdziale II podrozdziale 7 pkt 7.4. ppkt. SWZ wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, **oraz załączeniem dowodów** określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

## 11. Wymagania dotyczące wadium

- 11.1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie: **1 000,00 PLN (słownie: tysiąc złotych złotych)**,
- 11.2. Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą tj. **do dnia 09.11. 2021r.**
- 11.3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - 11.3.1. pieniądzu – wymaganą kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w Banku Ochrony Środowiska S.A., numer rachunku: 05 1540 1245 2018 4801 2692 0001 z dopiskiem na przelewie: „*Wadium w postępowaniu DZ.270.60.2021 na Zakup oprogramowania na potrzeby obsługi środowiska edukacyjnego Leśnik+ (dla szkół i uczelni)*”. Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy Zamawiającego najpóźniej przed

- upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy Zamawiającego);
- 11.3.2. gwarancjach bankowych;
  - 11.3.3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 11.3.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 11.4. Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu.
- 11.5. W przypadku wnoszenia przez wykonawcę wadium w formie gwarancji/poręczenia, gwarancja/poręczenie powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:
- 11.5.1. nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib. Beneficjentem wskazanym w gwarancji lub poręczeniu musi być Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Zakład Informatyki Lasów Państwowych im. Stanisława Kostki Wisińskiego,
  - 11.5.2. określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem;
  - 11.5.3. kwotę gwarancji/poręczenia,
  - 11.5.4. termin ważności gwarancji/poręczenia;
  - 11.5.5. zobowiązanie gwaranta, do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
- 11.6. W przypadku gdy wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł je w sposób nieprawidłowy, lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą bądź złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
- 11.7. Zamawiający zwróci wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1–5 ustawy Pzp.
- 11.8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

## 12. Sposób przygotowania ofert

- 12.1. Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim, złożona w postaci elektronicznej oraz **podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** pod rygorem nieważności. Wykonawca składa ofertę (wraz z załączonymi do niej dokumentami) na Formularzu oferty, za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP <https://epuap.gov.pl/wps/portal> i udostępnionego również na miniPortalu.

Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. Do zaszyfrowania oferty nie jest potrzebna ani aplikacja do szyfrowania ofert, ani plik z kluczem publicznym. Cały proces szyfrowania ma miejsce na stronie [miniPortal.uzp.gov.pl](http://miniPortal.uzp.gov.pl). Aby zaszyfrować ofertę Wykonawca musi na stronie miniPortalu wybrać w górnym menu opcję „Postępowania”, następnie na liście wszystkich postępowań wybrać to, do którego chce złożyć ofertę i wejść w jego szczegóły. Sposób złożenia oferty, w tym

zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

- 12.2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone.
- 12.3. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, wskazanymi w Rozdziale II podrozdziale 9 SWZ.
- 12.4. Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę. Sposób postępowania w przypadku wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika systemu miniPortal.
- 12.5. **Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie wszystkie informacje wskazane w Załączniku nr 2 do SWZ. Niepodanie przez Wykonawcę niezbędnych treści może skutkować odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp.**

### **13. Opis sposobu obliczenia ceny**

- 13.1. Wykonawca obliczy cenę oferty brutto według formularza oferty, z zastrzeżeniem, że wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w formularzu ofertowym.
- 13.2. Cena oferty, jak również poszczególne ceny jednostkowe to ceny brutto obliczone poprzez dodanie do ceny netto stawki VAT w obowiązującej wysokości, tj. 23%. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. W związku z powyższym wszystkie ceny podane w formularzu cenowym uwzględniają stawkę VAT w obowiązującej wysokości.
- 13.3. Cenę oferty, jak również poszczególne ceny jednostkowe należy obliczyć, uwzględniając całość wynagrodzenia wykonawcy za prawidłowe wykonanie umowy. Wykonawca jest zobowiązany skalkulować cenę na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, treści SWZ oraz projektowanych postanowień umowy. W przypadku gdy cena łączna ofertowa brutto lub łączna cena brutto danego asortymentu nie będzie odpowiadała rezultatowi działań matematycznych Zamawiający w toku badania ofert za prawidłowe uzna ceny jednostkowe brutto wskazane w Załączniku nr 2 w tabeli: *Formularzu cenowym* i dokona stosownego przeliczenia ceny oferty (tj. dokona poprawy oczywistej omyłki rachunkowej).
- 13.4. Cena oferty, jak również poszczególne ceny jednostkowe obejmują także wszystkie inne koszty oraz ewentualne upusty i rabaty. Wykonawca skalkuluje ponadto wszystkie potencjalne rodzaje ryzyka ekonomicznego, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy, a wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
- 13.5. W formularzu oferty poda cenę oferty, która uwzględni całkowity koszt realizacji zamówienia w okresie obowiązywania umowy, obliczoną zgodnie z dyspozycjami pkt. 13.1.-13.4.
- 13.6. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, do celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:
  - 13.6.1. poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;

- 13.6.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 13.6.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętych obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 13.6.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy będzie miała zastosowanie.

Informację w powyższym zakresie wykonawca składa w Załączniku nr 2 do SWZ – Formularz ofertowy. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.

- 13.7. Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

### **III. ROZDZIAŁ III – INFORMACJA O PRZEBIEGU POSTĘPOWANIA**

#### **1. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami**

- 1.1. W niniejszym postępowaniu komunikacja zamawiającego z wykonawcami odbywa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> lub poczty elektronicznej: [zamowienia@zilp.lasy.gov.pl](mailto:zamowienia@zilp.lasy.gov.pl)
- 1.2. Zamawiający zaleca korzystanie z systemów miniPortal i ePUAP jedynie w zakresie, w jakim jest to bezwzględnie wymagane zgodnie z niniejszą SWZ, tzn. celem złożenia w postępowaniu oferty i dokumentów przekazywanych wraz z nią, natomiast w pozostałym zakresie (tzn. przekazania w postępowaniu pozostałych dokumentów, oświadczeń, zawiadomień i informacji) – Zamawiający rekomenduje korzystanie z poczty elektronicznej na adres e-mail: [zamowienia@zilp.lasy.gov.pl](mailto:zamowienia@zilp.lasy.gov.pl)
- 1.3. Korzystanie z miniPortalu i skrzynki ePuap jest bezpłatne. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
- 1.4. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki lub na wskazany powyżej adres email. Korespondencję uważa się za przekazaną w terminie, jeżeli dotrze do zamawiającego przed upływem wymaganego terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania wiadomości elektronicznej. Za datę złożenia oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się:
  - 1.4.1. datę ich przekazania na ePUAP (w przypadku korzystania z tego systemu); potwierdzeniem przekazania jest urzędowe potwierdzenie wygenerowane przez ePUAP;
  - 1.4.2. moment ich pojawienia się w systemie teleinformatycznym (serwerze) odbiorcy prowadzonym i kontrolowanym przez odbiorcę, tj. w momencie przyjęcia ich przez serwer odbiorcy i zarejestrowania na nim odpowiednich danych (w przypadku korzystania z poczty elektronicznej).
- 1.5. Osoba wskazana do porozumiewania się z wykonawcami wyłącznie w kwestiach organizacyjnych i formalnych jest:  
**Agata Imielińska, tel. 600 205 292**  
Jednocześnie zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do

porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie. Powyższe dane i nr tel. można wykorzystywać wyłącznie do pozyskania informacji organizacyjnych (sposób dojazdu, potwierdzenie poprawności działania skrzynki pocztowej lub ePUAP, etc.).

1.6. Zalecenia zamawiającego odnośnie do:

**1.6.1. Podpisania oferty:**

Oferta musi być podpisana **ważnym kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** przez osobę uprawnioną przez Wykonawcę do jej złożenia, w jego imieniu.

Kwalifikowany podpisem elektronicznym jest podpis elektroniczny wystawiony przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania który jest podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne, spełniający wymogi określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej.

Skorzystanie przez wykonawcę, w ramach systemu ePUAP z funkcji „wyślij z podpisem” nie oznacza opatrzenia wysyłanej wiadomości (formularza komunikacji wraz z załącznikami, w tym oferty) **kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** tj. podpisanie samego formularza wysyłkowego ePAUP nie oznacza prawidłowego opatrzenia oferty podpisem.

Zamawiający zaleca stosowanie przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu wewnętrznego (tj. podpisu zapisywanego razem z podpisanym plikiem – jeden plik, nie oddzielne). Jeżeli wykonawca zastosuje podpis zewnętrzny (np. XAdES) do pliku podpisywanego należy dołączyć plik podpisu. Brak pliku podpisu lub pliku podpisywanego będzie uznane przez zamawiającego za złożenie nieprawidłowego dokumentu.

**1.6.2. Formatu przesyłanych dokumentów lub oświadczeń wymaganych w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego:**

Oświadczenia, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 346) dalej jako „ustawa o informatyzacji”, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych. **Zamawiający zaleca wykorzystywanie plików w formacie .pdf**

**1.6.3. Formatu przesyłanych dokumentów lub oświadczeń składanych jako elektroniczna kopia dokumentu:**

Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

a) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały **wystawione przez upoważnione podmioty** jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego

dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,

- b) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w lit. a), dokonuje w przypadku:
- podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
  - przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- c) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, **niewystawione przez upoważnione podmioty** lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu **opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**.
- d) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w lit. c), dokonuje w przypadku:
- podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
  - przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy PZP, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - pełnomocnictwa – mocodawca.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w lit a) i c), może dokonać również notariusz.

#### **1.6.4. Przekazywania przez wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji:**

W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane **dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

## **2. Sposób oraz termin składania ofert. Termin otwarcia ofert**

2.1. **Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 11.10. 2021 r do godz. 11:00** za pośrednictwem formularza do złożenia oferty, zmiany oferty, wycofania oferty -

dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać swój adres skrzynki ePUAP, za pośrednictwem której będzie prowadzona korespondencja z Wykonawcą związaną z postępowaniem.

- 2.2. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu składania ofert o godz. 13:00** poprzez odszyfrowanie wczytanych ofert.
- 2.3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 2.4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 2.4.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2.4.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

### **3. Termin związania ofertą**

Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia **09.11. 2021 r.** (tj. 30 dni od dnia składania ofert).

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **4. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

- 4.1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najniższą cenę nabycia przedmiotu zamówienia.
- 4.2. Kryteria oceny ofert: 100 % cena
- 4.3. Sposób obliczenia punktów: Najwyższą liczbę punktów (100 pkt) otrzyma oferta z najniższą ceną brutto, a każda następna oferta otrzyma punkty odpowiednio zgodnie ze wzorem:  
Cena oferty z najniższą ceną  
----- x 100 = liczba punktów  
Cena oferty badanej
- 4.4. Liczba punktów przyznana poszczególnym ofertom zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku albo z dokładnością wystarczającą do wykazania różnicowania ofert niepodlegających odrzuceniu.
- 4.5. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów (maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania – 100 pkt).
- 4.6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w PZP oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.  
Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.  
Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.
- 4.7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

### **5. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Projektowane postanowienia umowy stanowią Załącznik nr 8 do SWZ.

Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

#### **6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **7. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

- 7.1. Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 7.2. Wykonawca przed zawarciem umowy podaje wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie zamawiającego,
- 7.3. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
- 7.4. Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy i zgodnie z art. 98 ust. 6 pkt 3) ustawy Pzp będzie skutkowało zatrzymaniem przez zamawiającego wadium wraz z odsetkami.

#### **8. Załączniki do SWZ:**

- 8.1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;
- 8.2. Załącznik nr 2 – Wzór formularza oferty;
- 8.3. Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia dot. wykluczenia
- 8.4. Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia dot. warunków udziału w postępowaniu;
- 8.5. Załącznik nr 5 – Wzór zobowiązania innego podmiotu
- 8.6. Załącznik nr 6 – Wzór oświadczenia dotyczącej przynależności do grupy kapitałowej;
- 8.7. Załącznik nr 7 – Wzór Wykazu wykonanych dostaw/usług;
- 8.8. Załącznik nr 8 – Projekt postanowień umowy
- 8.9. Załącznik nr 9 – Umowa powierzenia danych osobowych

## Opis Przedmiotu Zamówienia

### Miejsce dostawy:

Zakład Informatyki Lasów Państwowych  
Sękocin Stary, ul. Leśników 21C; 05-090 Raszyn

### Zakres zamówienia:

- 1) Dostawa licencji (oprogramowania),
  - a. komercyjnej ArcGIS Enterprise Standard na serwer o max. 4 rdzeniach wraz z licencją zarządzającą ArcGIS Desktop Standard sieciową lub równoważnych, umożliwiających tworzenie, konfigurowanie i udostępnianie usług REST, za pomocą których możliwe jest pobieranie, przeglądanie, edytowanie i synchronizowanie zmian w danych źródłowych.
  - b. 2500 pojedynczych licencji wdrożeniowych ArcGIS Runtime Basic lub równoważnych, umożliwiających modyfikację danych na urządzeniach mobilnych, w trybie offline.
- 2) Zapewnienie usługi wsparcia technicznego dla oprogramowania przez okres minimum 12 miesięcy od odbioru licencji.
- 3) Dopuszcza się oprogramowanie równoważne, spełniające poniższe warunki:
  - a. Nie pogorszy ono w jakikolwiek sposób funkcjonalności i współpracy z działającymi u Zamawiającego systemami ArcGIS, a jego zastosowanie/wdrożenie nie będzie wymagało żadnych nakładów związanych z dostosowaniem aktualnie działającej infrastruktury IT Zamawiającego. W przypadku zastosowania rozwiązania równoważnego Wykonawca zobowiązuje się do migracji/dostosowania środowiska we własnym zakresie bez angażowania zasobów ludzkich Zamawiającego oraz bez zakłócania prawidłowej pracy użytkowników Zamawiającego. Migrowane środowiska muszą zachować pełną dotychczasową funkcjonalność.
  - b. Umożliwi pełną współpracę z obecnie używanym systemem ArcGIS w zakresie współdzielenia i obsługi działającego środowiska, w tym dostosowania do działających serwisów i usług mapowych.
  - c. W przypadku, gdy zaoferowane przez Wykonawcę równoważne oprogramowanie nie będzie właściwie współdziałać z oprogramowaniem funkcjonującym u Zamawiającego i/lub spowoduje zakłócenia w funkcjonowaniu pracy środowiska programowego u Zamawiającego, Wykonawca pokryje wszystkie koszty związane z przywróceniem i sprawnym działaniem infrastruktury programowej Zamawiającego oraz na własny koszt dokona niezbędnych modyfikacji przywracających właściwe działanie środowiska programowego Zamawiającego, również po odinstalowaniu oprogramowania równoważnego.

Przedmiotem zamówienia jest rozbudowa środowiska produkcyjnego i testowego ArcGIS o dodatkowe środowisko edukacyjne dla autorskiego oprogramowania Leśnik+ i Mapa Leśnik+ wykorzystywanego w Lasach Państwowych. Środowisko edukacyjne powinno być całkowicie niezależne od pozostałych środowisk, ale musi realizować te same mechanizmy i procesy, które już funkcjonują w środowisku produkcyjnym i testowym. Podstawowym

procesem w systemie ArcGIS jest synchronizowanie zmian pomiędzy danymi pobranymi na urządzenie mobilne (przez aplikację Mapa Leśnik+) za pomocą usług REST, a danymi źródłowymi w bazie danych PostgreSQL. Synchronizacja poprzez usługi REST może odbywać się w trybie online (kiedy użytkownik aplikacji jest w zasięgu sieci Internet) oraz w trybie offline (kolejkowanie procesów synchronizacji z usługą REST do momentu połączenia się z siecią Internet).

**Zakres wdrożenia:**

- 1) Instalacja dostarczonego oprogramowania, konfiguracja i parametryzacja.
- 2) Przygotowanie dokumentacji powdrożeniowej, która powinna zawierać opis architektury logicznej rozwiązania.

Instalacja, konfiguracja i parametryzacja powinna obejmować tylko oprogramowanie serwerowe.

Główne wymagania funkcjonalne dla oprogramowania serwerowego:

- Możliwość konfigurowania i publikowania usług REST zgodnych ze standardem OGC.
- Możliwość konfigurowania i publikowania usług REST udostępniających wektorowe dane geometryczne przechowywanych w bazie PostgreSQL obsługującej typ danych geometrycznych ST\_Geometry.
- Możliwość synchronizacji zmian w danych geometrycznych z danymi źródłowymi znajdującymi się w bazie PostgreSQL wprowadzanych przez użytkowników usług wraz z możliwością zapisu historii zmian.
- Zarządzanie dostępem do usług poprzez ograniczanie lub nadawanie dostępu dla poszczególnych użytkowników, grup użytkowników lub wszystkich użytkowników w danej organizacji.
- Możliwość odczytu i zapisu danych w geobazie plikowej (File Geodatabase) zgodnej ze standardem ESRI.
- Wsparcie dla baz danych (możliwość odczytu i zapisu danych):
  - IBM Informix,
  - PostgreSQL,
  - Microsoft SQL Server,
  - Oracle.
- Możliwość monitorowania oprogramowania serwerowego w zakresie obciążenia usług, liczby zapytań do usług oraz czasu odpowiedzi usług na zapytania.
- Funkcje związane z konfigurowaniem i publikowaniem usług muszą być możliwe poprzez dostęp zdalny (serwer – klient). Dopuszczalny typ aplikacji klienckiej:
  - desktop,
  - aplikacja w przeglądarce internetowej.
- Oprogramowanie serwerowe musi obsługiwać minimum 4 rdzenie procesora.
- Obsługa do 2500 instancji aplikacji mobilnej Mapa Leśnik+ wykorzystującej usługi REST oraz umożliwiającej synchronizację zmian w danych udostępnianych przez te usługi w trybie online i offline.

**Zakres wsparcia technicznego producenta:**

- 1) System musi być objęty przynajmniej 12 miesięcznym wsparciem technicznym producenta świadczonym w trybie 8:00-16:00 we wszystkie dni robocze.
- 2) Przyjmowanie i obsługa zgłoszeń będzie realizowana w języku polskim. Okno czasowe zgłaszania incydentów - 8 godzin na dobę (8:00 – 16:00), przez 5 dni w tygodniu. Czas reakcji serwisu - 24 godziny.
- 3) W okresie wsparcia wymagany jest dostęp do wszystkich najnowszych wersji oprogramowania, poprawek, patchy, itp.

**Termin wykonania zamówienia:**

Termin wykonania zamówienia – 30 dni od daty podpisania umowy.

**Załącznik nr 2 do SWZ**

**FORMULARZ OFERTOWY**

**OFERTA**

**Skarb Państwa  
Państwowe Gospodarstwo Leśne  
Lasy Państwowe  
Zakład Informatyki Lasów Państwowych  
im. Stanisława Kostki Wisińskiego  
ul. Leśników 21C, Sękocin Stary  
05-090 Raszyn**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych pn.: „Zakup oprogramowania na potrzeby obsługi środowiska edukacyjnego Leśnik+ (dla szkół i uczelni)” (zn. spr. DZ.270.60.2021)

A		DANE WYKONAWCY <sup>1</sup>	
Nazwa Wykonawcy:		.....	
<input type="checkbox"/> Mikroprzedsiębiorstwo <input type="checkbox"/> Małe przedsiębiorstwo <input type="checkbox"/> Średnie przedsiębiorstwo		*należy zaznaczyć właściwe	
Adres siedziby:		..... .....	
Numer KRS:		.....	
NIP:	.....	REGON:	.....
Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:		.....	
Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:		e-mail: ..... Nr tel: .....	
Adres e-mail na który należy przekazywać korespondencję związaną z postępowaniem:		.....	
Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby)		..... .....	
Adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej Wykonawcy znajdującej się		.....	

<sup>1</sup> W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie należy podać nazwy i adresy wszystkich wykonawców oraz wskazać lidera uprawnianego do kontaktu z Zamawiającym.

<b>na platformie ePUAP</b>	
----------------------------	--

\* niepotrzebne skreślić

<b>B</b>	<b>OFERTA - Wykonawca wyraża zgodę, że poniższa tabela (kopia), w przypadku przyznania zamówienia, będzie stanowiła Załącznik nr 2 do Umowy.</b>			
Oferuję realizację przedmiotu zamówienia zgodnego z opisem przedmiotu zamówienia na następujących warunkach:				
Nazwa:	Liczba	Cena jednostkowa (brutto)	Cena łączna brutto (liczba x cena jednostkowa)ba	
Licencja komercyjna ArcGIS Enterprise Standard na serwer z 12 miesięcznym Wsparciem Producenta	1	cena: .... zł brutto	.....	
Licencją zarządzająca ArcGIS Desktop Standard sieciowa z 12 miesięcznym Wsparciem Producenta	1	cena: .... zł brutto		
Licencje wdrożeniowe ArcGIS Runtime Basic wraz z 12 miesięcznym Wsparciem Producenta	2500	cena: .... zł brutto	.....	
Łączna cena netto za wszystkie elementy zamówienia				
Łączna cena brutto za wszystkie elementy zamówienia				
<p><i>UWAGA</i></p> <p>Zamawiający opublikował kwotę przeznaczoną na sfinansowanie zamówienia. Wynosi ona ..... <b>zł brutto.</b></p> <p>Zamawiający zastrzega, że przekroczenie kwoty na sfinansowanie zamówienia może skutkować unieważnieniem postępowania na podstawie art. 255 pkt 3) PZP.</p>				

<b>C</b>	<b>OŚWIADCZENIA</b>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zamówienie zostanie zrealizowane zgodnie z ofertą w terminach określonych w SWZ oraz we wzorze umowy;</li> <li>2. Łączna cena nabycia przez Zamawiającego poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia określony w Formularzu Ofertowym zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.</li> <li>3. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;</li> <li>4. Uważamy się za związanych ofertą do dnia ..... licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);</li> <li>5. Wadium zostało wniesione w dniu ....., w formie: .....</li> <li>6. Oświadczamy, że wybór oferty:</li> <li>7. nie będzie prowadzić u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług*</li> <li>8. będzie prowadzić u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług dla następujących elementów.* <ol style="list-style-type: none"> <li>a) ..... (nazwa towaru lub usługi) stawka VAT ...% wartość ..... zł netto</li> </ol> </li> </ol>

b) ..... (nazwa towaru lub usługi) stawka VAT ...% wartość  
..... zł netto

c) ..... (nazwa towaru lub usługi) stawka VAT .....%  
wartość ..... zł netto

9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

10. oświadczamy, że informacje i dokumenty wymienione w pliku .....<sup>2</sup> stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być udostępnione oraz wykazujemy, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.<sup>3</sup>

11. oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki/konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: .....  
(wypełniają jedynie Wykonawcy składający wspólną ofertę – spółki cywilne i konsorcja)

*\* niepotrzebne skreślić*  
*\*\* rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*  
*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawcy nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

<b>D</b>	<b>ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA</b>
1)	Zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
2)	Zobowiązujemy się do wypełnienia formalności przed zawarciem umowy, określonych w SWZ.
3)	Zobowiązujemy się do przygotowania wszystkich niezbędnych załączników do umowy, zgodnie z postanowieniami SWZ i Istotnych postanowień Umowy,
4)	Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest (Koordynator Umowy ze strony Wykonawcy): ..... e-mail:.....tel.: .....

<b>E</b>	<b>POLEGANIE NA PODMIOTACH TRZECICH</b>
Nie polegamy na podmiotach trzecich * / polegamy na podmiotach trzecich w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu* ( <i>*niepotrzebne skreślić, a w przypadku polegania na podmiotach trzecich należy odpowiednio uzupełnić oświadczenie stanowiące załącznik nr 3).</i> Podmiot na którego zasobach polegamy wykona część zamówienia w wymiarze ...% całości	

<sup>2</sup> Uzupełnić jeżeli dotyczy.

<sup>3</sup> Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa składając pisemne uzasadnienie (np. w formie odrębnego dokumentu / załącznika do oferty)

polegającą na ...

F	PODWYKONAWCY
Nie zamierzamy powierzać podwykonawcom wykonania żadnej części zamówienia* / zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia* (* <i>niepotrzebne skreślić</i> ) Podwykonawca wykona część zamówienia w wymiarze ...% całości polegającą na ...	

G	SPIS TREŚCI
Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty: 1) ..... 2) ..... 3) ..... 4) .....	

Pouczony o odpowiedzialności karnej (m. in. z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2020 poz. 1444 t.j.) oświadczam, że oferta oraz załączone do niej dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia oferty.

**UWAGA: Ofertę należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z wytycznymi zawartymi w SWZ.**

Wykonawca:  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności  
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

Zamawiający  
Skarb Państwa  
Państwowe Gospodarstwo Leśne  
Lasy Państwowe  
Zakład Informatyki Lasów Państwowych  
im. Stanisława Kostki Wisińskiego  
ul. Leśników 21C, Sękocin Stary  
05-090 Raszyn

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Ustawa Pzp),  
**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zakup oprogramowania na potrzeby obsługi środowiska edukacyjnego Leśnik+ (dla szkół i uczelni)” znak sprawy DZ.270.60.2021, prowadzonego przez Zakład Informatyki Lasów Państwowych im. Stanisława Kostki-Wisińskiego, oświadczam, co następuje:

### OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp.  
.....(miejsowość), dnia ..... r.

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:<sup>4</sup>.....  
.....  
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.  
.....(miejsowość), dnia ..... r.

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy Zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 462 ust. 5 Ustawy Pzp]

<sup>4</sup> Wykonawca wypełnia jeżeli ma zastosowanie albo wykreśla jeżeli nie ma zastosowania

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO  
PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych  
podwykonawcą/ami:<sup>5</sup>.....  
.....  
.....

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie  
zamówienia.

.....  
*Podpis(y) osoby/osób upoważnionej (ych) do reprezentowania  
Wykonawcy (dokument winien być podpisany elektronicznie)*

.....(miejsowość), dnia ..... r.

---

<sup>5</sup> Wykonawca wypełnia jeżeli ma zastosowanie albo wykreśla jeżeli nie ma zastosowania

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**  
**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Ustawa Pzp),**  
**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Zakup oprogramowania na potrzeby obsługi środowiska edukacyjnego Leśnik+ (dla szkół i uczelni)**” Znak sprawy **DZ.270.60.2021**, prowadzonego przez Zakład Informatyki Lasów Państwowych im. Stanisława Kostki-Wisińskiego, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o przedmiotowym zamówieniu oraz w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

.....(miejsowość), dnia ..... r.

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w ogłoszeniu o przedmiotowym zamówieniu oraz w Specyfikacji Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
....., w następującym zakresie:

.....

.....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....(miejsowość), dnia ..... r.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....(miejsowość), dnia ..... r.

.....  
Podpis(y) osoby/osób upoważnionej (ych) do reprezentowania  
Wykonawcy (dokument winien być podpisany elektronicznie)

Wykonawca: ..... (pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) reprezentowany przez: ..... (imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)	Zamawiający Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Zakład Informatyki Lasów Państwowych im. Stanisława Kostki Wiśnińskiego ul. Leśników 21C, Sękocin Stary 05-090 Raszyn
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU**  
**do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich**  
**przy wykonaniu (realizacji) zamówienia**  
w trybie art. 118 ust. 3 Ustawy Pzp

.....  
(nazwa Podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca)

Ja (My), niżej podpisany (-i):

1. ....
2. ....

(imię i nazwisko osoby (-ób) upoważnionej (-ych) do reprezentowania Podmiotu, stanowisko (właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, pełnomocny reprezentant itp.))

działając w imieniu i na rzecz: .....  
(nazwa (firma) i adres Podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania nw. Zasobów w zakresie **mojej zdolności technicznej i zawodowej** na potrzeby wykonania zamówienia:

.....  
(określenie zasobu – zdolności techniczne lub zawodowe, lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....  
(nazwa Wykonawcy)

W trakcie wykonywania zamówienia pod nazwą: „Zakup oprogramowania na potrzeby obsługi środowiska edukacyjnego Leśnik+ (dla szkół i uczelni)” Znak sprawy DZ.270.60.2021 Oświadczam, że:

a) udostępniam ww. Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....  
b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów będzie następujący:

.....  
c) informuję, w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących **zdolności technicznej i zawodowej**, zrealizuję **usługi**, których te wskazane powyżej zdolności dotyczą:

.....  
*Podpis(y) osoby/osób upoważnionej (ych) do reprezentowania podmiotu udostępniającego swoje zasoby Wykonawcy (dokument winien być podpisany elektronicznie)*

Miejscowość, ....., dnia .....2021 r.

**UWAGA:**

- 1) *Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.*
- 2) *Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:*
  - a) *zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;*
  - b) *sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego w te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;*
  - c) *czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.*
- 3) *Przedmiotowe zobowiązanie winno wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu – wskazywać jego rodzaj, czas udzielenia a także inne istotne okoliczności, w tym, wynikające ze specyfiki tego zasobu. W sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.*

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

**Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej  
w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp**

Będąc upoważnionym do reprezentowania ww. Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **(zn. spr. DZ.270.60.2021)**, informuję, że\*:

- Wykonawca nie należy do tej samej grupy kapitałowej<sup>6</sup> w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275) z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego\*.
- Wykonawca przynależy do grupy kapitałowej<sup>1</sup> w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275) łącznie z nw. Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia\*\*:

1. ....

2. ....

**\* właściwe zaznaczyć znakiem X**

\*\* wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej Wykonawca może załączyć dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

---

<sup>6</sup> Zgodnie z art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, który są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

stosownie do treści SWZ wykonaliśmy:						
L.p.	Opis przedmiotu zamówienia potwierdzający spełnianie warunku udziału w postępowaniu, określonego w SWZ	Nazwa zamówienia	Odbiorca zamówienia	Data wykonywania Zamówienia dzień – mc – rok		Dokładna (skonkretyzowana) kwota zamówienia w PLN
	Opis	Nazwa	(nazwa, adres)	Początek	Koniec	Kwota

Zgodnie z SWZ podmiotowe środki dowodowe potwierdzają odpowiednio, że zamówienia wskazane w niniejszym wykazie zostały wykonane należycie. Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, w celu udowodnienia, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia winien przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji wymaganej wiedzy i doświadczenia przez okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (wzór zobowiązania stanowi Załącznik nr 4 do SWZ).

Miejscowość i data .....

.....  
*Podpis(y) osoby/osób upoważnionej (ych) do reprezentowania  
Wykonawcy (dokument winien być podpisany elektronicznie)*

## Istotne Postanowienia Umowy

### UMOWA

zawarta w dniu ..... 2021 r. pomiędzy:

**Skarbem Państwa – Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe  
- Zakładem Informatyki Lasów Państwowych im. Stanisława Kostki-Wisińskiego,  
z siedzibą w Sękocinie Starym, ul. Leśników 21C, 05-090 Raszyn, NIP 728-25-11-300**

osoba reprezentująca:

**Pan Dariusz Gąsiorowski – Dyrektor Zakładu Informatyki Lasów Państwowych im.  
Stanisława Kostki-Wisińskiego,  
zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”**

**a**

.....

z siedzibą w: .....

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr .....

będącym podatnikiem VAT, posiadającym NIP: ....., REGON: .....

osoba reprezentująca:

.....

zwaną w dalszej części Umowy „Wykonawcą”

(zwaną dalej „**Wykonawcą**” lub „**Stroną**”),  
zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”.

Umowa zawarta z Wykonawcą wybranym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. znak sprawy **DZ.271.60.2021**.

## ROZDZIAŁ 1. DEFINICJE

§ 1. Ilekroć poniższe pojęcia zostaną użyte w Umowie, Strony nadają im znaczenie wskazane w definicjach:

Czas reakcji serwisu	maksymalny czas w jakim zgłoszenie serwisowe powinno zostać przyjęte do analizy i/lub realizacji przez Wykonawcę
Dni Robocze	Wszystkie dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej. Celem uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że jeżeli w Umowie użyto terminu dzień bez wyraźnego wskazania, że chodzi o Dzień Roboczy należy przez to rozumieć dzień kalendarzowy.
Dokumentacja	Wszelka dokumentacja, która jest dostarczana lub powstanie w ramach realizacji Umowy. Dokumentacja podlega Odbiorowi.
Forma pisemna	Oznacza zwykłą formę pisemną wskazaną w art. 78 KC, tj.: z podpisami własnoręcznymi oraz równoważną co do skutków formą elektroniczną, o której mowa w art. 78 <sup>1</sup> KC, tj.: oświadczenie złożone w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
Informacje Chronione	wszelkie informacje przekazywane przez Strony w ramach Umowy, informacje do których dostęp Strony uzyskały w związku z realizacją Umowy lub przy jej realizacji oraz inne informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa którejkolwiek Strony, w szczególności dane finansowe, informacje organizacyjne, informacje dotyczące produktów informatycznych oraz inne informacje o działalności każdej ze Stron uzyskane w trakcie współpracy Stron, a nieujawnione wcześniej do publicznej wiadomości.
Licencja	prawo do bezterminowego korzystania, zwielokrotniania, uruchamiania i użytkowania zgodnie z przeznaczeniem każdego z udostępnionych przez Wykonawcę i zakupionego przez Zamawiającego Oprogramowania.
Oferta	oferta Wykonawcy złożona w postępowaniu o sygn. DZ.270.60.2021, stanowiąca Załącznik nr 1 do Umowy.
OPZ	opis przedmiotu zamówienia (OPZ) stanowiący Załącznik nr 2 do Umowy.
Oprogramowanie lub Oprogramowanie standardowe	oznacza utwór w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych określony w ROZDZIAŁ 2.§ 2 Umowy, którego dostawa jest przedmiotem zamówienia publicznego. Dla potrzeb Umowy Oprogramowanie standardowe zdefiniowane jest jako: oprogramowanie komputerowe udostępnione przez Wykonawcę do natychmiastowego pobrania na autoryzowanej stronie Producenta: ..... (lub w przypadku produktu równoważnego na autoryzowanej stronie producenta dostarczonego produktu).
Oprogramowanie równoważne	oznacza oprogramowanie równoważne do Oprogramowania standardowego, opisane w OPZ i Umowie.
Umowa	oznacza umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawartą między Zamawiającym i Wykonawcą, wraz ze wszystkimi aneksami i załącznikami do Umowy.
Wsparcie Producenta	Wsparcie Producenta opisane szczegółowo w Załączniku (OPZ) stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy opis przedmiotu zamówienia.

## **ROZDZIAŁ 2. PRZEDMIOT UMOWY**

- § 2. Na podstawie Umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia Zamawiającemu Oprogramowania wraz ze Wsparciem Producenta przez okres 12 miesięcy od daty zawarcia Umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy.
- § 3. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia niewyłączonej licencji Zamawiającemu lub przeniesienia na Zamawiającego niewyłączonego uprawnienia licencyjnego na czas wynikający z zasad licencjonowania określonych przez producenta danego rodzaju oprogramowania nie krótszy niż 10 lat od dnia zawarcia Umowy, a jeśli ten nie jest ograniczony czasowo - na czas nieoznaczony, tj. nieograniczony w czasie.
- § 4. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w ROZDZIAŁ 7.§ 21.
- § 5. Realizacja przez Wykonawcę przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2, będzie przebiegała:
- 1) Wykonawca w terminie do 7 dni od daty zawarcia Umowy udostępni Zamawiającemu możliwość pobrania Oprogramowania z dedykowanego portalu ..... lub portalu producenta oprogramowania równoważnego opisanego w OPZ;
  - 2) w przypadku braku możliwości pobrania Oprogramowania z dedykowanego portalu ..... lub producenta oprogramowania równoważnego, Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia do Zamawiającego nośników i materiałów instalacyjnych, o których mowa w § 35 Umowy w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia takiego zgłoszenia bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia;
  - 3) Zapewni Wsparcie Producenta Oprogramowania przez okres 12 miesięcy od daty zawarcia Umowy;
  - 4) Wykonawca zainstaluje, skonfiguruje i sparametryzuje dostarczone Oprogramowanie,
  - 5) Przygotuje dokumentację powdrożeniową.
- § 6. Umowa będzie realizowana w okresie maksymalnym 30 dni od dnia jej zawarcia.

## **ROZDZIAŁ 3. WARUNKI REALIZACJI**

- § 7. Przedmiot Umowy, w przypadku fizycznych dostaw lub świadczonych usług u Zamawiającego, będzie realizowany w siedzibie Zamawiającego.
- § 8. Wykonawca w terminie do 7 dni od dnia zawarcia Umowy przekaze Zamawiającemu pisemnie informacje o udostępnieniu Oprogramowania wraz z instrukcją logowania, listą dostarczanego Oprogramowania oraz zgłosi gotowość do odbioru. Lista dostarczonego Oprogramowania powinna zawierać parametry pozwalające na jednoznaczną identyfikację.
- § 9. Dokonanie Odbioru zostanie potwierdzone podpisaniem Protokołu Odbioru co najmniej przez Zamawiającego. Protokół Odbioru pod rygorem nieważności sporządzany jest w formie pisemnej.
- § 10. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w ROZDZIAŁ 7.§ 21 Umowy, w przypadku przekazania/udostępnienia dokumentacji producenta zapewnia udzielenie Zamawiającemu przez siebie lub właściciela tej dokumentacji, na czas nieoznaczony, licencji niewyłączonej, co najmniej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, na korzystanie z dostarczonej dokumentacji producenta wraz z zezwoleniem na wykonywanie i udzielanie zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich, na

następujących polach eksploatacji:

- 1) odtwarzanie, wprowadzanie zmian, utrwalanie i trwałe zwielokrotnianie całości lub części utworu, wszystkimi znanymi w chwili zawierania Umowy technikami, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
- 2) przekazywanie, rozpowszechnianie, przechowywanie, wyświetlanie, wprowadzanie do pamięci komputera wraz z prawem do dokonywania modyfikacji;
- 3) tłumaczenie, przystosowywanie, zmiany układu lub jakiegolwiek inne zmiany.

§ 11. Z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych i praw zależnych do dokumentacji, o której mowa w paragrafie powyżej, Wykonawca w ramach wynagrodzenia za wykonanie Umowy przenosi na Zamawiającego własność nośnika, na którym została ona utrwalona w chwili jej wydania, o ile wydanie następuje w formie fizycznej, a nie poprzez jej udostępnienie w systemie informatycznym (w tym umożliwienie jej pobrania).

#### **ROZDZIAŁ 4. ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY**

§ 12. Wykonawca gwarantuje rzetelną realizację Umowy oraz zobowiązany jest do:

- 1) Zapewnienia co najmniej 12 miesięcznego Wsparcia Producenta Oprogramowania świadczonego w trybie 8-16 we wszystkie Dni Robocze;
- 2) prowadzenia dla Zamawiającego w języku polskim serwisu telefonicznego i przez korespondencję mailową, w zakresie udostępnienia Oprogramowania, w dni robocze w godzinach 8:00-16:00 w okresie 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy;
- 3) informowania Zamawiającego o możliwościach korzystania z baz wiedzy i serwisów informacyjnych Oprogramowania przez pracowników Zamawiającego oraz sposobach zarządzania uprawnieniami,
- 4) przyjmowania i obsługi zgłoszeń realizowanej w języku polskim. Okno czasowe zgłaszania incydentów - 8 godzin na dobę (8:00 – 16:00), przez 5 dni w tygodniu. Czas reakcji serwisu - 24 godziny.
- 5) W okresie wsparcia wymagany jest dostęp do wszystkich najnowszych wersji oprogramowania, poprawek, patchy, itp.,
- 6) informowanie Zamawiającego o zamiarze podjęcia działań wymagających ingerencji w zasoby PGL LP (systemy informatyczne, sprzęt, pomieszczenia serwerowni, etc.);
- 7) przestrzegania zasad bezpieczeństwa PGL LP w obszarze zbiorów danych, uprawnień licencyjnych, uprawnień gwarancyjnych, podczas i w związku z wykonywaniem Umowy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie regulacjami.

§ 13. Wykonawca, oświadcza, że oferowane licencje Oprogramowania równoważnego spełniają wymagania określone w Załączniku nr 4 do Umowy. (*Zapis Umowy zostanie dostosowany do Oferty złożonej przez Wykonawcę*)

§ 14. Wykonawca oświadcza, że Oprogramowanie pochodzi z oficjalnego kanału dystrybucji producenta na terenie Unii Europejskiej, a gwarancja pochodzi od producenta i będzie świadczona przez sieć serwisową producenta.

§ 15. W przypadku, gdy zaoferowane przez Wykonawcę Oprogramowanie równoważne, o którym mowa w § 13 z zastrzeżeniem wymagań Zamawiającego określonych w Załączniku nr 2 do Umowy nie będzie właściwie współdziałać ze sprzętem lub

oprogramowaniem funkcjonującym u Zamawiającego lub spowoduje zakłócenia w funkcjonowaniu pracy środowiska sprzętowo-programowego u Zamawiającego, Wykonawca pokryje wszystkie koszty związane z przywróceniem i sprawnym działaniem infrastruktury sprzętowo-programowej Zamawiającego oraz na własny koszt dokona niezbędnych modyfikacji przywracających właściwe działanie środowiska sprzętowo-programowego Zamawiającego również po odinstalowaniu Oprogramowania równoważnego.

#### **ROZDZIAŁ 5. RĘKOJMIA ZA WADY FIZYCZNE I PRAWNE**

- § 16. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne Oprogramowania w okresie rękojmi. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek jego niezgodność z OPZ.
- § 17. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne Oprogramowania, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem Oprogramowania do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- § 18. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za to, że jest uprawniony do wprowadzenia do obrotu Oprogramowania oraz za to, że Zamawiający wskutek zawarcia Umowy będzie upoważniony do korzystania w ramach zwykłego użytku z Oprogramowania.
- § 19. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie roszczeń opartych na zarzucie, że korzystanie z jakiegokolwiek produktu będącego przedmiotem Umowy przez Zamawiającego lub jego następców prawnych lub inny podmiot uprawniony na podstawie Umowy narusza prawa własności intelektualnej przysługujące tym osobom, w szczególności prawa autorskie, tajemnicę przedsiębiorstw lub prawa patentowe, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o takich roszczeniach, a Wykonawca podejmie niezbędne działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie w związku z tym wszelkie koszty z tym związane, w szczególności, w przypadku wytoczenia w związku z tym przeciwko Zamawiającemu lub innemu podmiotowi uprawnionemu na podstawie Umowy powództwa z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej, Wykonawca wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie pozwanej oraz pokryje wszelkie z tym związane koszty i odszkodowania, w tym potwierdzone prawomocnym wyrokiem sądu koszty obsługi prawnej zasądzone od Zamawiającego lub jego następców prawnych lub innego podmiotu uprawnionego na podstawie Umowy.

#### **ROZDZIAŁ 6. GWARANCJA JAKOŚCI**

- § 20. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu w okresie nie krótszym niż definiuje to polityka licencyjna Producenta, że dostarczane Oprogramowanie i dokumentacja, są wolne od wad fizycznych i prawnych w rozumieniu ROZDZIAŁ 5. § 16 i ROZDZIAŁ 5. § 17. W przypadku występowania wad, o których mowa w zdaniu poprzednim Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego, nie później niż w terminie 7 dni kalendarzowych liczonych od wykrycia wady, dostarczenia produktów wolnych od wad.

## **ROZDZIAŁ 7. WYNAGRODZENIE**

- § 21. Całkowita wartość Umowy stanowi kwotę brutto ..... zł (słownie brutto : ..... zł) to jest netto: ..... zł, z czego:
- 1) Licencja komercyjna ArcGIS Enterprise Standard na serwer ze Wsparciem Producenta co stanowi brutto ..... zł (słownie brutto:.....)..... zł netto;
  - 2) Licencja zarządzająca ArcGIS Desktop Standard sieciowa ze Wsparciem Producenta, co stanowi brutto ..... zł (słownie brutto:.....)..... zł netto;
  - 3) 2500 pojedynczych licencji wdrożeniowych ArcGIS Runtime Basic ze Wsparciem Producenta co stanowi brutto ..... zł (słownie brutto:.....)..... zł netto;
- § 22. Płatność za licencje Oprogramowania zostanie zrealizowana przez Zamawiającego po odbiorze licencji, na podstawie zatwierdzonego przez Zamawiającego protokołu odbioru.
- § 23. Wszelkie płatności będą dokonywane w złotych polskich.
- § 24. Płatności z tytułu realizacji Umowy będą dokonywane na faktycznie zrealizowane dostawy, przelewem w terminie do 21 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej w formie papierowej faktury VAT na rachunek bankowy Wykonawcy nr ..... O ewentualnej zmianie numeru rachunku bankowego, Wykonawca niezwłocznie powiadomi pisemnie Zamawiającego, bez konieczności zmiany Umowy. Po spełnieniu wewnętrznych regulacji Zamawiającego, Wykonawca może uzyskać zgodę na wystawianie faktur VAT w formie elektronicznej i przesyłanie ich na dedykowany adres poczty elektronicznej. Zmiana formy wystawiania faktur VAT nie wymaga aneksowania Umowy.
- § 25. Do każdej faktury Wykonawca załączy podpisany przez Strony protokół dostarczenia Oprogramowania.
- § 26. Wykonawca, może również, za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania (dalej PEF), o której mowa w art. 13 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym, wystawić Zamawiającemu ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną, o której mowa w art. 4 ust. 1 tejże ustawy, posługując się adresem PEF: NIP 7282511300 dla Zamawiającego.
- § 27. Terminem dokonania płatności będzie data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego lub właściwego Odbiorcy.
- § 28. Zamawiający wyraża zgodę na wystawianie faktur VAT bez jego podpisu. Upoważnienie ważne jest przez czas trwania Umowy.
- § 29. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) w czasie trwania Umowy, do każdej fakturowanej kwoty netto zostanie doliczony podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- § 30. Przeniesienie przez Wykonawcę praw, wynikających z Umowy z tytułu wynagrodzenia, na osobę trzecią, wymaga uprzedniej pisemnej (pod rygorem nieważności) zgody Zamawiającego.

## **ROZDZIAŁ 8. ZMIANA STRON UMOWY I KORZYSTANIE Z PODWYKONAWCÓW**

- § 31. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią całości praw i obowiązków wynikających z Umowy.

- § 32. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy zgodnie z ofertą, na podstawie której zostało mu udzielone przedmiotowe zamówienie::
- 1) bez udziału podwykonawców,
  - 2) przy udziale podwykonawcy: ..... w zakresie .....
  - 3) przy udziale podwykonawcy, na którego zasoby powołał się na podstawie art. 118 ustawy PZP w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu: DZ.270.60.2021 w zakresie: .....
- § 33. Wykonawca w trakcie realizacji Umowy może powierzyć część jej wykonania nowemu podwykonawcy lub podwykonawcom w tym podwykonawcy, na którego zasoby się powołał na podstawie art. 118 ustawy PZP. Zmiana ta może nastąpić wyłącznie po pisemnym zawiadomieniu Zamawiającego i uzyskaniu jego akceptacji.
- § 34. Zawiadomienie, o którym mowa w § 33, musi zawierać:
- 1) Nazwę podwykonawcy i jego adres;
  - 2) Dane kontaktowe do podwykonawcy (nr telefonu, email);
  - 3) Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia wobec podwykonawcy w zakresie wskazanym w SWZ;
- § 35. W przypadku zmiany podwykonawcy, na którego Wykonawca powołał się w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 118 ustawy PZP, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż nowy podwykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu w takim samym zakresie lub większym niż podwykonawca zastępowany, na którego zasoby powołał się w ofercie, lub Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki.
- § 36. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec podwykonawcy zachodzą przesłanki wykluczenia wskazane w SWZ, Wykonawca zobowiązany jest do zastąpienia tego podwykonawcy lub do rezygnacji z powierzenia wykonania części umowy podwykonawcy.
- § 37. Wykonawca nie może zaangażować do wykonania Umowy podwykonawców, którzy nie byli wymienieni w ofercie Wykonawcy na wykonanie zamówienia publicznego, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach dotyczących podwykonawców w zakresie, o którym mowa w § 33. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie działania lub zaniechania swoich podwykonawców jak za swoje działania lub zaniechania.
- § 38. Zmiana podwykonawcy nie stanowi zmiany Umowy.
- § 39. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień Umowy.

## **ROZDZIAŁ 9. KARY UMOWNE**

- § 40. Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do niezwłocznego (nie później niż w ciągu 7 dni kalendarzowych liczonych od daty zdarzenia), wzajemnego informowania się o wszelkich okolicznościach, które mogłyby mieć niekorzystny wpływ na wykonywanie Umowy. Informacje te powinny być przekazywane w formie wiadomości mailowej lub pisemnej przedstawicielowi drugiej Strony, o którym mowa w ROZDZIAŁ 13. § 68. Każda ze Stron jest zobowiązana niezwłocznie przedsięwziąć kroki w celu usunięcia przeszkód związanych z wykonaniem Umowy, leżących po jej stronie, a zgłoszonych

przez drugą Stronę.

- § 41. W przypadku zwłoki w realizacji zamówienia, opisanego w ROZDZIAŁ 2.§ 5, Zamawiający może żądać zapłaty kary umownej w wysokości 2% wartości netto maksymalnego wynagrodzenia brutto, o której mowa w ROZDZIAŁ 7.§ 21 za każdy dzień zwłoki.
- § 42. W wypadku naruszenia zobowiązania do zachowania tajemnicy Informacji Chronionych Zamawiający będzie uprawniony do żądania kary umownej w wysokości 50.000,00 złotych, za każdy przypadek naruszenia.
- § 43. W przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu Umowy w stosunku do jakiegokolwiek terminu określonego w Umowie lub ustalonego przez osoby posiadające niezbędne umocowanie do reprezentowania Stron w tym zakresie w formie pisemnej, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 0,015 % kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto, o której mowa w ROZDZIAŁ 7.§ 21, za każdy rozpoczęty Dzień zwłoki, chyba że Umowa przewiduje inną karę za zwłokę.
- § 44. W przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w ROZDZIAŁ 7.§ 21 , niezależnie od obowiązku zapłaty innych kar umownych, o ile będą należne.
- § 45. Maksymalna wysokość kar umownych nie przekroczy 40% wynagrodzenia określonego w ROZDZIAŁ 7.§ 21.

#### **ROZDZIAŁ 10. ODSTĄPIENIE OD UMOWY, WYPOWIEDZENIE**

- § 46. **Odstąpienie.** Zamawiający może odstąpić od Umowy na zasadach określonych w art. 456 ust. 1 ustawy PZP. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy na skutek wprowadzenia zmian w Umowie z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy PZP, następuje częściowe odstąpienie od Umowy (tj. tylko w części której dotyczyła zmiana).
- § 47. W przypadkach, o których mowa w § 46, Wykonawca może żądać od Zamawiającego wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
- § 48. Zamawiający będzie uprawniony do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym, na podstawie pisemnego zawiadomienia Wykonawcy w przypadku, gdy:
- 1) sytuacja finansowa Wykonawcy ulegnie pogorszeniu w stopniu, który mógłby uzasadniać: (i) złożenie w stosunku do Wykonawcy wniosku o ogłoszenie upadłości lub; (ii) oświadczenia o wszczęcie postępowania restrukturyzacyjnego;
  - 2) w wyniku wszczęcia postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części uniemożliwiający dalszą realizację zobowiązań na uzgodnionym poziomie;
  - 3) po ustaniu działania siły wyższej Wykonawca nie przystąpił niezwłocznie do wykonania Umowy lub nie rozpoczął świadczenia Usług wynikających z Umowy w ciągu 3 dni kalendarzowych, licząc od dnia ustania siły wyższej;
  - 4) występuje trwały brak organu lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, przez okres co najmniej 30 dni kalendarzowych;
  - 5) Zamawiający może rozwiązać Umowę, jeżeli Wykonawca w chwili zawarcia

Umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 4 PZP

- § 49. Strony mogą wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez drugą Stronę postanowień Umowy. Przez rażące naruszenie postanowień Umowy rozumie się w szczególności sytuacje, gdy Strony pozostają w zwłoce w spełnieniu jakiegokolwiek obowiązku, o którym mowa w Umowie, powyżej 30 dni oraz w sytuacji gdy wysokość kar umownych osiągnie 40% wartości Umowy, określonej w ROZDZIAŁ 7.§ 21.
- § 50. Strony mogą wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku ujawnienia nieujawnionych do wiadomości publicznej informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych Stron albo innych informacji dotyczących tych podmiotów, posiadających wartość gospodarczą, co do których podmioty te podjęły niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

#### **ROZDZIAŁ 11. SIŁA WYŻSZA**

- § 51. Terminy realizacji ustalone w Umowie mogą zostać przedłużone o uzasadniony okres, jeżeli realizacja zobowiązań Wykonawcy lub Zamawiającego wynikających z Umowy zostanie opóźniona z przyczyny zaistnienia siły wyższej. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strony bezzwłocznie przeکاżą sobie na piśmie związane z tym informacje i ustalą bezzwłocznie termin wznowienia udostępniania usług.
- § 52. Pod pojęciem „Siły wyższej” rozumie się wszelkie zdarzenia zewnętrzne o charakterze nadzwyczajnym, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia, a w szczególności: katastrofalne działanie sił przyrody, wojny, mobilizacje, zamknięcie granic, strajki generalne, epidemie, akty władzy państwowej.
- § 53. Jeżeli realizacja Umowy jest niemożliwa z powodu wystąpienia Siły wyższej, Strony dołożą wszelkich starań w celu ograniczenia do niezbędnego minimum przerwy w świadczeniu usług i ustalenia nowych terminów jej realizacji. Jeżeli Strony nie będą mogły dojść do porozumienia w tej kwestii, Strony powinny zgodzić się na rozwiązanie Umowy ze względu na niemożność wypełnienia swoich zobowiązań.
- § 54. Okoliczności siły wyższej wyłączają odpowiedzialność każdej ze Stron za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy.

#### **ROZDZIAŁ 12. POUFNOŚĆ**

- § 55. Umowa jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
- § 56. Wszelkie informacje przekazywane przez Strony w ramach Umowy, informacje do których dostęp Strony uzyskały w związku z realizacją Umowy lub przy jej realizacji oraz inne informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa którejkolwiek Strony stanowią Informacje Chronione, z zastrzeżeniem zasad określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
- § 57. Żadna ze Stron nie może bez pisemnej zgody drugiej Strony przekazywać lub w inny sposób ujawniać osobom trzecim jakichkolwiek dokumentów lub informacji związanych z Umową zarówno podczas jej obowiązywania, jak i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, z zastrzeżeniem § 58, § 59 i § 61.
- § 58. Strony uprawnione są do przekazywania Informacji Chronionych swoim pracownikom oraz podwykonawcom, wyłącznie gdy jest to konieczne do wykonania Umowy. W takim przypadku Strony odpowiadają za naruszenie obowiązku zachowania

poufności przez pracowników i podwykonawców, jak za własne działania lub zaniechania.

- § 59. Obowiązek nie ujawniania Informacji Chronionych wiąże Strony także po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy przez okres 15 lat, bez względu na przyczynę.
- § 60. Informacje Chronione będą podlegać ochronie bez względu na formę ich ujawnienia (dokumenty pisemne, dokumenty cyfrowe, wykresy, projekty).
- § 61. Obowiązek zachowania w tajemnicy Informacji Chronionych nie dotyczy informacji:
- 1) uzyskanych przez jedną ze Stron przed zawarciem Umowy, z wyjątkiem informacji, które strona uzyskała w trakcie lub w związku z negocjacjami prowadzonymi przez Strony w celu zawarcia Umowy;
  - 2) uzyskanych od osób trzecich zgodnie z prawem oraz nienaruszających zobowiązań tych osób do nie ujawniania takich informacji;
  - 3) które są publicznie znane;
  - 4) których ujawnienie jest obowiązkowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, żądania odpowiednich władz lub organów lub których ujawnienie jest potrzebne do wszczęcia lub prowadzenia postępowania cywilnego, karnego administracyjnego;
  - 5) które mają być ujawnione kancelariom prawnym, doradcom finansowym, podatkowym i innym, pod warunkiem zachowania przez nich poufności Informacji Chronionych na warunkach opisanych Umową;
- § 62. Każdy pracownik Wykonawcy lub podwykonawcy lub inna osoba, którą posługuje się Wykonawca świadcząc usługi w ramach Umowy, przystępując do realizacji prac wynikających z Umowy obowiązany jest do wypełnienia i podpisania Oświadczenia o zachowaniu poufności, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do Umowy. Oświadczenia o zachowaniu poufności podpisywane są w dwóch egzemplarzach, z których jeden zachowuje Wykonawca, a drugi zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu za pośrednictwem osoby upoważnionej do kontaktu.
- § 63. Przepisy niniejszego rozdziału nie naruszają unormowań zawartych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w ustawie o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem Umowy, objęte są tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- § 64. Wykonawca nie może posługiwać się logotypem Zamawiającego, ani bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego wymieniać nazwy Zamawiającego w związku z działalnością Wykonawcy. W przypadku zamiaru uzyskania zgody na wymienianie nazwy Zamawiającego w związku z działalnością Wykonawcy, Wykonawca złoży pisemny wniosek w tej sprawie do Zamawiającego mailem na adres przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w Umowie ROZDZIAŁ 13.§ 68.1).
- § 65. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w Umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania Umowy, przekazywane są w ramach prawnie uzasadnionego interesu Stron lub w celu realizacji Umowy. Szczegółowe zasady w tym zakresie określa Załącznik nr 4 do Umowy – Umowa powierzenia danych.

§ 66. O zasadach przetwarzania przez drugą Stronę danych osobowych osób, o których mowa powyżej oraz o przysługujących tym osobom prawach w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych, dostępne są na następujących stronach internetowych Stron:

- 1) ..... (Wykonawca – do uzupełnienia jeżeli takie informacje są udostępnione na stronie internetowej): <https://www.....> lub w przypadku braku, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć tego typu zasady w postaci papierowej, mogącej stanowić załącznik do Umowy);
- 2) ZILP: <https://www.zilp.lasy.gov.pl/rodo/>

§ 67. Wykonawca nie będzie miał dostępu do danych, których poufność Zamawiający jest zobowiązany zapewnić zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w szczególności Wykonawca nie będzie miał dostępu do części danych stanowiących dane osobowe w rozumieniu RODO. Wykonawca niniejszym potwierdza, że zawierając Umowę ma świadomość, iż na Zamawiającym ciąży obowiązek ścisłej reglamentacji dostępu do danych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym a zatem brak dostępu do takich danych nie stanowi przeszkody w wykonaniu zobowiązań Wykonawcy wynikających z jej treści.

### **ROZDZIAŁ 13. UPOWAŻNIENI PRZEDSTAWICIELE**

§ 68. Wszelkie działania, których podjęcie jest wymagane lub dopuszczalne, jak również wszelkie dokumenty, których sporządzenie jest wymagane lub dopuszczalne na mocy Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, w tym podpisywanie protokołów odbioru licencji i nośników Oprogramowania, a nie dotyczy zmiany Umowy, jak również zobowiązań finansowych, mogą być podejmowane lub sporządzane przez przedstawicieli:

- 1) ze strony Zamawiającego:
  - 1) ....., tel. ...., e-mail: .....
  - 2) ....., tel. ...., e-mail: .....
- 2) ze strony Wykonawcy:
  - 1) ....., tel. ...., e-mail: .....
  - 2) ....., tel. ...., e-mail: .....

§ 69. Wszelkie zmiany powyższych danych wymagają natychmiastowego poinformowania drugiej Strony w formie pisemnej. Powyższa zmiana nie stanowi zmiany Umowy.

### **ROZDZIAŁ 14. ROZSTRZYGANIE SPORÓW**

§ 70. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi (albo między Zamawiającym a podwykonawcami), a wynikających z Umowy lub pozostających w pośrednim lub bezpośrednim związku z Umową, na drodze bezpośrednich negocjacji.

§ 71. Jeśli po 30 dniach kalendarzowych od rozpoczęcia bezpośrednich negocjacji, Zamawiający i Wykonawca nie są w stanie polubownie rozstrzygnąć sporu, to każda ze Stron może poddać spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego. Sądem właściwym jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

### **ROZDZIAŁ 15. ZMIANY UMOWY**

§ 72. Niezależnie od postanowień ustawy – Prawo zamówień publicznych, zmiana Umowy może nastąpić na zasadach przewidzianych w niniejszym rozdziale.

§ 73. Żadna zmiana Umowy nie może doprowadzić do zwiększenia Wynagrodzenia

należnego Wykonawcy, z wyłączeniem zmian o których mowa w § 75 i § 74.10).

**§ 74.** Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w następujących przypadkach mających wpływ na realizację przedmiotu Umowy:

- 1) Oprogramowanie stanowiące przedmiot Umowy, zostało wycofane z rynku, a proponowane oprogramowanie w wersji wyższej tego samego producenta posiada funkcjonalność, cechy i parametry nie gorsze niż produkt wycofany – w takim przypadku warunki i zasady realizacji Umowy, w tym wynagrodzenie pozostają bez zmian. Wykonawca każdorazowo powiadomi pisemnie Zamawiającego o takiej zmianie;
- 2) konieczna będzie zmiana zmniejszająca zakres realizacji Umowy wraz z odpowiednią zmianą wynagrodzenia – jeżeli realizacja zamówienia w pełnym zakresie stanie się niemożliwa, ze względu na wycofanie przez producenta ze sprzedaży Oprogramowania wymienionego w załączniku nr 1 do Umowy;
- 3) wystąpią zmiany zasad licencjonowania wprowadzone przez producenta Oprogramowania, wymagające dołączenia lub modyfikacji załącznika do Umowy;
- 4) uzasadniona przyczynami technicznymi lub organizacyjnymi konieczność zmiany sposobu wykonania Umowy;
- 5) zmiany spowodowane zmianą w zakresie powierzonych Zamawiającemu kompetencji i uprawnień;
- 6) w przypadku stwierdzenia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
- 7) w przypadku zmian organizacyjnych Zamawiającego, polegających w szczególności na przejściu lub połączeniu z innym podmiotem;
- 8) zmian wynikających z zaistnienia siły wyższej, co uniemożliwia wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z SWZ;
- 9) w zakresie podwykonawców, jeżeli Zamawiający zaakceptuje taką zmianę;
- 10) w zakresie zwiększenia wynagrodzenia za przedmiot zamówienia, w przypadku różnicy kursowej waluty obcej dotyczącej kursu służącego do przeliczenia wartości Oferty i kursu służącego do przeliczenia wynagrodzenia za przedmiot zamówienia, jeżeli występujące różnice wpłynęłyby na przekroczenie wartości wynagrodzenia, określonego w ROZDZIAŁ 7.§ 21 Umowy.

**§ 75.** Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:

- 1) stawki podatku od towarów i usług,
- 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalanego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

§ 76. Ustala się następujące zasady wprowadzania zmian, o których mowa w § 75 pkt 2), 3) i 4):

- 1) Wykonawca, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia wejście w życie przepisów w zakresie zmian wskazanych w § 75 pkt 2), 3) i 4) może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem w formie pisemnej o zmianę wynagrodzenia, przedstawiając szczegółową kalkulację uzasadniającą wzrost kosztów w wyniku zmian wskazanych w § 75 pkt 2), 3) i 4). Jeżeli po upływie 14-dniowego terminu, Wykonawca nie zwróci się do Zamawiającego o zmianę wynagrodzenia, Zamawiający uzna, iż zmiany przepisów nie mają wpływu na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
- 2) Zamawiający dokona analizy przedłożonej kalkulacji w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia jej otrzymania. Jeśli uzna, że przedstawiona kalkulacja potwierdza wzrost kosztów ponoszonych przez Wykonawcę, dokona zmiany Umowy w tym zakresie. Jeżeli uzna, że przedstawiona kalkulacja nie potwierdza wzrostu kosztów wykonania zamówienia, w wysokości zaproponowanej przez Wykonawcę, nie wyrazi zgody na wprowadzenie zmiany, o czym poinformuje Wykonawcę, przedstawiając stosowne uzasadnienie. W takiej sytuacji, w terminie 14 dni od dnia otrzymania odmowy od Zamawiającego, Wykonawca może ponownie przedstawić kalkulację uzasadniającą wzrost kosztów, z uwzględnieniem uwag Zamawiającego, który dokona jej analizy w terminie nie dłuższym niż 14 dni od jej otrzymania, a następnie postąpi w sposób opisany powyżej;
- 3) zmiana wynagrodzenia nastąpi od daty wejścia w życie zmian w Umowie i może dotyczyć wyłącznie niezrealizowanej części Umowy.

§ 77. Zmiany opisane w § 75 mogą nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego po uprzedniej pisemnej informacji Wykonawcy zawierającej okoliczności i przyczyny konieczności wprowadzenia zmiany i czasu jej trwania oraz po dostarczeniu wszelkich dokumentów wymaganych w SWZ.

§ 78. Nie stanowi zmiany Umowy w rozumieniu art. 454 ustawy PZP w szczególności:

- 1) zmiana postanowień Umowy na skutek zmiany powszechnie obowiązującego prawa;
- 2) zmiana stawki podatku od towarów i usług (VAT) – w tej sytuacji do kwoty netto zostanie doliczony należny podatek w wysokości wynikającej z przepisów obowiązujących w dniu wystawienia faktury;
- 3) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy;
- 4) zmiana danych teleadresowych, zmiana osób wskazanych do kontaktów między Stronami;
- 5) zmiany pozostałych postanowień Umowy nie stanowiące zmiany treści oferty Wykonawcy.

## **ROZDZIAŁ 16. AUDYT REALIZACJI UMOWY**

§ 79. Niezależnie od postanowień Umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji należytego wykonania Umowy dowolną metodą, w tym również przy wykorzystaniu opinii zewnętrznego Audytora. Zamawiający zobowiązuje się do

utrzymania w tajemnicy i nieprzekazywania osobom trzecim informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy, o ile Umowa nie stanowi inaczej i wykorzystywania uzyskanych informacji i dokumentów jedynie w celu realizacji Umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo objęcia audytem prowadzonym przez firmę trzecią realizacji całości lub części prac określonych w Umowie.

- § 80. Wykonawca zobowiązuje się do pełnej współpracy z Audytorem, w szczególności do udziału w spotkaniach kontrolnych kadry kierowniczej Wykonawcy nie zaangażowanej bezpośrednio w realizację Umowy, do ujawniania na wniosek Audytora wszystkich informacji związanych z realizowaną Umową, w tym również informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy, które mają ścisły związek z wykonywaniem Umowy.

## **ROZDZIAŁ 17. OŚWIADCZENIA STRON**

- § 81. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy z zachowaniem należytej staranności z uwzględnieniem zawodowego charakteru działalności Wykonawcy oraz profesjonalnych standardów właściwych dla wiodących podmiotów realizujących analogiczne usługi, jak również z wykorzystaniem posiadanej wiedzy i doświadczenia.
- § 82. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z opisem przedmiotu zamówienia i oświadcza, że akceptuje go bez zastrzeżeń oraz że możliwa jest jego realizacja na zasadach określonych w Umowie, która jest dla Wykonawcy zrozumiała, nie budząca wątpliwości i nie wymagająca uzupełnienia. Wykonawca zrealizuje przedmiot Umowy zgodnie z wymaganiami określonymi w Umowie.
- § 83. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie umiejętności, kompetencje, zasoby do wykonania Umowy zgodnie z jej postanowieniami, w sposób niezawodny i profesjonalny.
- § 84. Zawarcie Umowy ani jej wykonanie nie stanowi i nie będzie stanowić naruszenia żadnych umów zawartych przez Zamawiającego lub Wykonawcę.
- § 85. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą w zakresie określonym w Umowie.
- § 86. Żadna ze Stron nie może przenieść praw wynikających z Umowy na inną osobę bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony.

## **ROZDZIAŁ 18. PRAWO WŁAŚCIWE, JĘZYK I EGZEMPLARZE UMOWY**

- § 87. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana. W zakresie nieuregulowanym w Umowie znajdują zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, a w zakresie nieuregulowanym tymi przepisami – Kodeks cywilny oraz przepisy ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
- § 88. Umowa została zawarta w języku polskim i wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez drugą ze Stron, z zastrzeżeniem ROZDZIAŁ 2. § 6.
- § 89. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej Strony.
- § 90. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej (aneksu), pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem wyjątków opisanych w Umowie.
- § 91. Niżej wymienione załączniki stanowią integralną część Umowy i obejmują:
- 1) Załącznik nr 1 – Oferta;

- 2) Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia;
- 3) Załącznik nr 3 – Oświadczenie o zachowaniu poufności – wzór;

**Za Zamawiającego**

**Za Wykonawcę**

---

podpis osoby upoważnionej

---

podpis osoby upoważnionej

