



Poznań, 23 marca 2022 r.



UNP: PZ-22-19116
PZ-POR-A.213.7.2022.1

ZAPYTANIE OFERTOWE

Okręgowy Inspektorat Pracy w Poznaniu zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej 130 000 zł dla zamówienia pn.:

„Ubezpieczenie mienia oraz odpowiedzialności cywilnej Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Poznaniu w okresie od 28 kwietnia 2022 r. do dnia 27 kwietnia 2024 r.”

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Państwowa Inspekcja Pracy

Okręgowy Inspektorat Pracy w Poznaniu

ul. Marcelińska 90

60-324 Poznań

tel. 61/ 628 40 00, faks: 61/ 628 40 03

e-mail: kancelaria@poznan.pip.gov.pl

adres strony internetowej: <https://poznan.pip.gov.pl>

Godziny urzędowania: poniedziałek -piątek 7:30-15:30

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 2.1 Przedmiotem niniejszego zapytania jest udzielenie przez Ubezpieczyciela Ubezpieczającemu ochrony w zakresie:
 - 2.1.1 ubezpieczenia od wszystkich ryzyk mienia stanowiącego własność, znajdującego się w trwałym zarządzie lub w posiadaniu Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Poznaniu;
 - 2.1.2 ubezpieczenia od wszystkich ryzyk sprzętu elektronicznego stanowiącego własność lub znajdującego się w posiadaniu Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Poznaniu;
 - 2.1.3 ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Poznaniu.
- 2.2 Okres ubezpieczenia: od dnia 28 kwietnia 2022 r. do dnia 27 kwietnia 2024 r. W ramach zawartej umowy ubezpieczenia wystawione zostaną dwie 12-miesięczne polisy ubezpieczeniowe.
- 2.3 Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji. Prawem opcji objęte zostanie mienie nabywane w czasie trwania umowy, które nie zostało wyspecyfikowane w zamówieniu. Szacowana wartość prawa opcji wyniesie maksymalnie 5 000 zł brutto. Wartość ta zostanie wpisana do wzoru umowy.
- 2.4 Prawo opcji, w przypadku skorzystania z niego przez Zamawiającego, będzie realizowane w czasie trwania umowy i na warunkach w niej opisanych.
- 2.5 O zamiarze skorzystania z prawa opcji Zamawiający będzie informował Wykonawcę odrębnym pismem, w przypadku zaistnienia potrzeby skorzystania z prawa opcji (zgłoszenia mienia do ubezpieczenia).
- 2.6 Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o wynagrodzenie w przypadku nie wykorzystania przez Zamawiającego kwoty, o której mowa w pkt 2.3 .
- 2.7 Zamawiający uiszcza zapłatę po dostarczeniu polisy (jednorazowo – kwota wynikająca z polisy). Termin zapłaty – 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionych polis.

- 2.8 Polisy zawarte zostaną przy udziale brokera tj. AKMA Brokers Sp. z o. o.
- 2.9 Do ubezpieczenia mienia PIP OIP w Poznań będą miały zastosowanie ogólne warunki ubezpieczenia Wykonawcy – jeżeli nie są sprzeczne z obligatoryjnymi warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym przez Zamawiającego. Przed zawarciem umowy Wykonawca musi dostarczyć ogólne warunki ubezpieczenia, w których należy wskazać (obligum), jakie warunki będą miały zastosowanie do ubezpieczenia mienia Zamawiającego.
- 2.10 Zamawiający informuje, że jest jednostką sektora finansów publicznych i nie prowadzi działalności gospodarczej.
- 2.11 Informacja o przebiegu szkodowym Zamawiającego za okres od 2015 roku do chwili obecnej stanowi załącznik nr 3.
- 2.12 Klauzule brokerskie, stanowiące integralną część zapytania stanowią załącznik nr 4.
- 2.13 Terytorialny zakres ochrony ubezpieczeniowej: wszystkie miejsca prowadzenia działalności na terenie RP. Ochrona ubezpieczeniowa ma obejmować objęte ubezpieczeniem mienie w każdej lokalizacji Zamawiającego, bez względu na fakt, w której lokalizacji mienie zostało zgłoszone do ubezpieczenia.

2.14 Założenia do ubezpieczenia od wszystkich ryzyk mienia stanowiącego własność lub znajdującego się w posiadaniu Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Poznaniu.

- 2.14.1 Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk obejmowało będzie cały zgłoszony do ubezpieczenia majątek:
- a) budynki i budowle wraz z elementami zewnętrznymi (np. rynny, rury spustowe itp.) w tym także dźwigi osobowe i inne wyposażenie techniczne w nich zabudowane (w tym systemy monitoringu, domofony oraz wszelkie inne instalacje) będące własnością lub w trwałym zarządzie Zamawiającego,
 - b) gotówkę w kasie i transporty pieniężne,
 - c) środki trwałe oraz wyposażenia biur (w tym sprzęt elektroniczny nieubezpieczony w ramach ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk),
 - d) nakłady inwestycyjne we własnych oraz obcych środkach trwałych.
- 2.14.2 Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk (na bazie ubezpieczenia ryzyk nienazwanych) swoim zakresem obejmowało będzie wszystkie nagłe, niespodziewane, niezależne od woli Ubezpieczającego zdarzenia będące przyczyną uszkodzenia, utraty bądź zniszczenia ubezpieczonego mienia lub gotówki. W szczególności ubezpieczenie to będzie chroniło przed pożarem lub/i konsekwencjami w wyniku zaprószenia ognia, uderzeniem pioruna, szkodami elektrycznymi (zwarcia, spięcia, następstwa niewłaściwych parametrów prądu elektrycznego), wadliwą obsługą, niewłaściwym użytkowaniem, wadami materiałowymi, szkodami powstałymi w wyniku nieszczelności wewnętrznych instalacji centralnego ogrzewania (w tym na skutek podania przez dostawcę ciepła niewłaściwego parametru czynnika grzewczego podawanego poprzez sieć ciepłą), wybuchem, upadkiem statku powietrznego, szkodami wodociągowymi (w tym cofnięcie się cieczy w systemach kanalizacyjnych), huraganem (działania wiatru o prędkości nie mniejszej niż 17,5 m/sek), powodzią, gradem, deszczem nawalnym

(opad deszczu o współczynniku co najmniej 4 w skali IMiGW), zalaniem, w tym również zalaniem przez nieszczelności dachowe, okienne, drzwiowe, zalaniem powstałym wskutek złego stanu dachu, rynien dachowych lub spustowych i stolarki okiennej oraz spowodowane wysokim poziomem wód gruntowych, zapadaniem i osuwaniem się ziemi, śniegiem, dymem, sadzą, hukiem ponaddzwiękowym, uderzeniem pojazdu, uszkodzonymi powstałymi w wyniku upadku drzew, budynków, budowli, urządzeń technicznych na ubezpieczone mienie, a także kradzieżą z włamaniem i rabunkiem (usiłowane lub dokonane) oraz wandalizmem / dewastacją zwykłą (usiłowane lub dokonane, w tym w budynkach, drogach, chodnikach, miejscach postojowych, zieleni, śmietnikach, ławkach, koszach na śmieci, czyli mienia znajdującego się poza ubezpieczanymi budynkami), w tym GRAFITTI i jej pochodne w każdej postaci, kradzieżą „zwykłą” oraz będzie obejmowało ochronę szyb od stłuczenia. Dodatkowo ubezpieczenie obejmuje koszty akcji ratowniczej związane ze zdarzeniami objętymi ochroną. Zamawiający pod nazwą „dewastacja” rozumie rozmyślne zniszczenie lub uszkodzenie ubezpieczonego mienia, spowodowane przez osoby trzecie, natomiast przez „wandalizm” rozumie rozmyślne zniszczenie lub uszkodzenie ubezpieczonego mienia, spowodowane przez osoby trzecie podczas dokonywania lub usiłowania dokonania kradzieży mienia.

2.14.3 Ochrona ubezpieczeniowa dla ww. mienia istnieje także podczas przeprowadzania drobnych prac remontowych, wyłączenia mienia z eksploatacji (na okres nie dłuższy niż 6 m-cy) oraz podczas jego transportu.

2.14.4 Franszyza redukcyjna: 2 000 zł

2.14.5 Wartość ubezpieczonego mienia oraz systemu ubezpieczenia mienia:

Przedmiot ubezpieczenia	System ubezsp.	Suma ubezpieczeni a
Budynki, nakłady inwestycyjne	SS	3 379 934,87
Sprzęt elektroniczny nie ubezpieczony w ramach ubezpieczenia sprzętu elektronicznego (starszy niż 5-cio letni)	SS	67 114,00
Pozostałe wyposażenie	SS	64 066,50
Meble	SS	210 762,26
Gotówka w kasie	SS	5 000,00
Szyby od stłuczenia	PR	20 000,00
Dewastacja, wandalizm, graffitti	PR	30 000,00
Mienie podczas transportu	PR	20 000,00
Limit na ochronę podczas drobnych szkód remontowo - budowlanych	PR	1 000 000,00
Zalanie przez nieszczelności dachowe, okienne, drzwiowe	PR	50 000,00

Koszty odtworzenia dokumentów	PR	20 000,00
Prewencyjna suma ubezpieczenia		20 000,00
Limity kradzieżowe		
Gotówka w kasie oraz w czasie transportu	PR	30 000,00
Kradzież z włamaniem i rabunek	PR	50 000,00
Kradzież „zwykła”	PR	10 000,00

2.14.6 Podane wartości mienia zostały ustalone wg wartości odtworzeniowej zgodnie z poniższymi zasadami:

- a) dla mienia zakupionego w okresie 6 m-cy poprzedzających dzień zawarcia umowy ubezpieczenia, gdzie przyjęto wartość wynikającą z faktury (brutto),
- b) dla pozostałego mienia przyjęto wartość rynkową, którą uznaje się za wartość odtworzeniową.

Ubezpieczyciel akceptuje tak ustalone sumy ubezpieczenia i nie będzie w żaden sposób kwestionował odtworzeniowej wartości ustalonej wg powyższych zasad, w szczególności w zakresie nadubezpieczenia, jak i niedubezpieczenia. Podana wartość stanowi górną granicę odpowiedzialności Ubezpieczyciela,

2.14.7 Adresy jednostek terenowych Zamawiającego, wartości budynków oraz opis zabezpieczeń:

	Nazwa jednostki organizacyjnej PIP wraz z adresem	Własność/ najem/ dzierżawa/ trwały zarząd	Opis budynku / rodzaj zabezpieczeń	Wartość budynku / wartość nakładów inwestycyjnych
1	Państwowa Inspekcja Pracy, Okręgowy Inspektorat Pracy w Poznaniu 60-324 Poznań ul. Marcelińska 90	najem	Dozór przez firmę ochroniarską 24 godziny na dobę	Nie ubezpieczane przez PIP

2	Państwowa Inspekcja Pracy, Okręgowy Inspektorat Pracy w Poznaniu Oddział Konin ul. Bankowa 14 62-500 Konin	najem	Pomieszczenia oddziału wyposażone w instalację alarmową. Monitoring sygnałów lokalnego systemu włamania i napadu 24 godziny na dobę przez firmę ochroniarską „JOKER” sp. z o.o. Agencja Detektywistyczna i Ochrony	Nie ubezpieczane przez PIP
3	Państwowa Inspekcja Pracy, Okręgowy Inspektorat Pracy w Poznaniu Oddział Piła ul. Dzieci Polskich 26 64-920 Piła	trwały zarząd	Budynek murowany, dach płaski pokryty papą Monitoring 24 godziny na dobę przez firmę ochroniarską wynajętą przez administratora budynku	1 374 271,11 / 645 394,46
4	Państwowa Inspekcja Pracy, Okręgowy Inspektorat Pracy w Poznaniu Oddział Leszno ul. Magazynowa 4 64-100 Leszno	najem	Dozór 24 godziny na dobę przez portiera oraz firmę ochroniarską wynajętą przez właściciela budynku, pomieszczenie serwerowni objęte monitoringiem sygnałów lokalnego systemu alarmu włamania, za pomocą nadajnika GSM wraz z kartą SIM	Nie ubezpieczane przez PIP
5	Państwowa Inspekcja Pracy, Okręgowy Inspektorat Pracy w Poznaniu Oddział Ostrów Wielkopolski ul. Grabowska 29 63-400 Ostrów Wielkopolski	trwały zarząd	Budynek murowany, dach płaski pokryty papą Dozór przez pracownika OIP mieszkającego w tym samym budynku, monitoring 24 godziny na dobę przez firmę ochroniarską „JOKER” Sp. z o.o., Agencję Detektywistyczną i Ochrony, Poznań Al. Wielkopolska 36, instalacja antywłamaniowa monitorowana przez firmę ochroniarską za pomocą nadajnika GPRS wraz z kartą SIM zainstalowanego w oddziale.	786 004,31 / 574 264,99

2.14.8 Informujemy, że:

- w skład budynków i budowli NIE wchodzi mienie wyłączone z eksploatacji, przeznaczone do rozbiórki lub obiekty w złym stanie technicznym.
- w okresie trwania umowy (IV 2022 – IV 2024) NIE jest planowane wyłączenie z eksploatacji/użytkowania jakiegokolwiek obiektów
- budynek w Pile ul. Dzieci Polskich 26 wyposażony jest w instalację solarną i fotowoltaiczną o wartości ok. 52 tys. zł.

2.14.9 Wartości, sposób zabezpieczenia oraz transportowania gotówki:

Przedmiot	Wartość	Opis zabezpieczeń
Gotówka w kasie	5 000 pln	Kasetka metalowa umieszczana w szafie pancernej nie przymocowanej do podłoża. Pomieszczenie kasowe na XI piętrze, w drzwiach zamek patentowy oraz kontrola dostępu
Transport środków	30 000 pln (16/rok)	Transport na terenie 1 miasta. Do 25 000 pln transport własny, Powyżej tej kwoty transport zlecany firmie ochroniarskiej

2.15 Założenia do ubezpieczenia od wszystkich ryzyk sprzętu elektronicznego stanowiącego własność lub znajdującego się w posiadaniu Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Poznaniu.

2.15.1 Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk obejmowało będzie zgłoszony do ubezpieczenia sprzęt stacjonarny i przenośny oraz oprogramowanie zainstalowane na tym sprzęcie wraz z ryzykiem utraty danych. Ubezpieczenie sprzętu przenośnego będzie obejmowało teren RP.

2.15.2 Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk swoim zakresem obejmowało będzie wszystkie nagłe, niespodziewane, niezależne od woli Ubezpieczającego zdarzenia będące przyczyną uszkodzenia, utraty bądź zniszczenia ubezpieczonego sprzętu. W szczególności ubezpieczenie to będzie chroniło przed pożarem, uderzeniem pioruna, uszkodzeniami elektrycznymi (zwarcia, spięcia, następstwa niewłaściwych parametrów prądu elektrycznego), wadliwą obsługą, niewłaściwym użytkowaniem, upuszczeniem, wadami materiałowymi, wybuchem, upadkiem statku powietrznego, uszkodzeniami wodociągowymi (w tym cofnięcie się cieczy w systemach kanalizacyjnych), huraganem (działania wiatru o prędkości nie mniejszej niż 17,5 m/sek.), powodzią, gradem, deszczem nawalnym (opad deszczu o współczynniku co najmniej 4 w skali IMGW), zalaniem w tym również przez nieszczelności dachowe, okienne, drzwiowe, zapadaniem i osuwaniem się ziemi, śniegiem, dymem, sadzą, hukiem ponaddzwiękowym, uderzeniem pojazdu a także kradzieżą z włamaniem i rabunkiem (usiłowane lub dokonane) oraz wandalizmem / dewastacją (usiłowanym lub dokonany) oraz kradzieżą „zwykłą”. Dodatkowo ubezpieczenie obejmuje koszty akcji ratowniczej związane ze zdarzeniami objętymi ochroną.

2.15.3 Franszyza redukcyjna:

- a) sprzęt elektroniczny stacjonarny, nośniki danych, koszty odtworzenia danych: franszyza redukcyjna 700 PLN,
- b) sprzęt elektroniczny przenośny franszyza redukcyjna 700 PLN dla sprzętu elektronicznego przenośnego w odniesieniu do ryzyk związanych z użytkowaniem sprzętu poza siedzibami PIP (kradzież z włamaniem i rabunek) oraz ryzykiem upuszczenia wprowadzony zostaje wyłącznie udział własny w wysokości 20% (wówczas nie ma zastosowania franszyza redukcyjna)

2.15.4 Wartość ubezpieczonego sprzętu elektronicznego została ustalona zgodnie z poniższymi zasadami:

- a) przyjęto wartość odtworzeniową,
- b) w odniesieniu do ryzyka utraty danych oraz oprogramowania podany został limit ubezpieczenia czyli suma ubezpieczenia odpowiadająca ubezpieczeniu „na pierwsze ryzyko”,
- c) w odniesieniu do ryzyka kradzieży „zwykłej” oraz ochrony podczas transportu podany został limit ubezpieczenia czyli suma ubezpieczenia odpowiadająca ubezpieczeniu „na pierwsze ryzyko.”

Przedmiot ubezpieczenia	Suma ubezpieczenia
Sprzęt stacjonarny	411 149,10
Sprzęt przenośny	546 217,97
Archiwizacja, nośniki danych, odtworzenie danych, oprogramowanie	50 000,00
Kradzież zwykła	10 000,00
Ochrona sprzętu elektronicznego podczas transportu	10 000,00

2.15.5 Ochrona ubezpieczeniowa dla sprzętu elektronicznego istnieje także podczas wyłączenia mienia z eksploatacji (na okres nie dłuższy niż 6 m-cy) oraz jego transportu.

2.15.6 Wykaz sprzętu z podaniem wartości zawarty jest w załączniku nr 5 do zapytania.

2.15.7 Dane dotyczące archiwizacji danych: kopie zapasowe danych wykonywane są codziennie i składowane na macierzy dyskowej.

2.16 Założenia do ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Poznaniu

2.16.1 Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej obejmowało będzie odpowiedzialność cywilną za szkody wyrządzone w związku z posiadaniem mienia i wykonywaniem zadań ustawowych (w tym szkody powstałe wskutek wydania wadliwej decyzji administracyjnej) z rozszerzeniem o:

- a) odpowiedzialność cywilną pracodawcy za wypadki przy pracy w rozumieniu ustawy z dnia 30 października 2002 o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych. Ubezpieczenie obejmować powinno szkody wyrządzone pracownikom zatrudnionym w jednostkach Zamawiającego (objętych niniejszym postępowaniem) na podstawie umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło, mianowania oraz powołania (liczba zatrudnionych pracowników – 207 osób– stan na marzec 2022 roku);
- b) szkody w nieruchomościach z których korzysta Ubezpieczający na podstawie umowy najmu, dzierżawy, trwałego zarządu lub pokrewnej umowy;
- c) szkody w rzeczach znajdujących się w pieczy, pod dozorem lub kontrolą Ubezpieczającego;
- d) szkody wodno-kanalizacyjne;

2.16.2 Sumy gwarancyjne / sublimity (na jedno i wszystkie zdarzenia w jednorocznym okresie ubezpieczenia – liczone dla każdej polisy odrębnie). Podane sumy ubezpieczenia zabezpieczają wszystkie ewentualne roszczenia zgłoszone podczas okresu ubezpieczeniowego (w jednorocznym okresie ubezpieczenia – liczone dla każdej polisy odrębnie):

- a) OC delikt: 2 500 000 PLN,
- b) OC pracodawcy: do pełnej wysokości sumy ubezpieczenia,
- c) OC najemcy: 1 500 000 PLN,
- d) OC za mienie w pieczy, pod kontrolą, dozorem: 500 000 PLN,
- e) Szkody wodno-kanalizacyjne: 500 000 PLN,

Uwaga! Sumy gwarancyjne oraz sublimity dotyczą polisy z rocznym okresem ubezpieczenia.

2.16.3 Planowany budżet PIP OIP Poznań na rok 2022: 27 000 000 zł

2.16.4 Franszyzy dla ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej (wszystkie szkody zakwalifikowane do szkody seryjnej, uznaje się - jak chodzi o franszyzy i/lub udziały własne – za jedną szkodę):

- franszyza redukcyjna 2 500 PLN
- W ubezpieczeniu pracodawcy za wypadki przy pracy – franszyza redukcyjna w wysokości świadczenia wypłaconego przez ZUS na podstawie ustawy z dnia 30 października 2002 o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych,

Udziały własne: brak

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1.1 spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności zawodowej tj. Wykonawca przystępujący do niniejszego postępowania musi posiadać zezwolenie organu nadzoru lub inny dokument potwierdzający uprawnienia Wykonawcy do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej objętej przedmiotem zamówienia zgodnie z przepisami regulującymi działalność ubezpieczeniową na terenie RP;
- 1.2 Spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności zawodowej tj. Wykonawca musi wykazać się następującym doświadczeniem zawodowym – Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie należycie zrealizował co najmniej dwa zamówienia (w ramach odrębnych umów) o charakterze odpowiadającym przedmiotowi niniejszego zapytania (tj. ubezpieczenie mienia oraz sprzętu elektronicznego o łącznej wartości przekraczającej 5 000 000 i odpowiedzialności cywilnej z sumą przekraczającą 2 000 000 zł).
- 1.3 Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu ww. wymogów stanowi załącznik nr 2 do zapytania. Wykonawca składa oświadczenie wraz z ofertą.

IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wykonawca wraz z ofertą (formularz ofertowo cenowy stanowi załącznik nr 1) składa wypełnione oświadczenie potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2)
2. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy złożone w formie oryginału lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę – w przypadku, gdy osoba podpisująca ofertę nie jest osobą wskazaną w aktualnym odpisie z właściwego rejestru lub CEIDG jako osoba uprawniona do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
3. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub dokumenty te będą niekompletne, będą zawierały błędy lub będą budziły wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
4. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zastosowania procedury wezwania do uzupełnienia/złożenia/wyjaśniania dokumentów, o której mowa w pkt 3-4 tylko od Wykonawcy najwyższej ocenionego w kryteriach oceny ofert.
6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w pkt VI.3 lub 4 nie złoży wymaganych dokumentów, oświadczeń, pełnomocnictw, nie uzupełni ich lub nie poprawi albo nie udzieli wyjaśnień.

V. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ UDZIELANIA WYJASNIENI DOTYCZĄCYCH OGŁOSZENIA

1. Zamawiający akceptuje formę porozumiewania się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj. pocztą elektroniczną: kancelaria@poznan.pip.gov.pl
2. Dodatkowych informacji udziela: Magdalena Nowak-Stankowska, Beata Kraska pod numerem telefonu 61 628 40 21 lub 61 628 40 19.
3. Dokumenty, oświadczenia przekazywane przez Wykonawcę w formie pisemnej należy kierować na adres: Państwowa Inspekcja Pracy Okręgowy Inspektorat Pracy w Poznaniu ul. Marcelińska 90, 60-324 Poznań.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania, publikując informacje o jego zmianach na stronie internetowej, na której udostępnione jest zapytanie ofertowe.

VI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę składa się w języku polskim.
2. Ofertę składa się w formie pisemnej na druku zgodnym ze wzorem określonym w załączniku nr 1.
3. Każdy wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę.
4. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie oraz oznaczyć: „Oferta dotycząca ubezpieczenia mienia oraz odpowiedzialności cywilnej Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Poznaniu w okresie od 28 kwietnia 2022 r. do dnia 27 kwietnia 2024 r. Nie otwierać przed upływem terminu składania ofert”.
5. Do oferty dołącza się wymagane oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt IV zapytania.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do złożenia przedmiotowego pełnomocnictwa.
8. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie, części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom i podania nazw firm podwykonawców.
9. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.

VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Marcelińskiej 90 w Poznaniu, kancelaria do dnia 04.04.2022 r. do godz.11:00
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 04.04.2022 r. w pok. nr 11.28 o godz.11.15. Otwarcie ofert jest jawne. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy Wykonawców, ich adresy oraz ceny ofertowe.

IX. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cenę oferty należy obliczyć w sposób określony w formularzu cenowym.
2. Cenę ofertową za wykonanie przedmiotu zamówienia należy wpisać w formularzu ofertowym i powinna ona wynikać z wypełnionego formularza cenowego.
3. Wykonawca podaje w formularzu cenowym wszystkie wymagane informacje (ceny jednostkowe, wartości łączne).
4. Ceny jednostkowe a także łączna cena oferty muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
5. Łączna cena ofertowa będąca wynagrodzeniem Wykonawcy musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca uwzględni w ofercie wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty związane z obsługą formalnoprawną i logistyczną związaną z procesem dostarczania polis.
7. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich.

X. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający przy wyborze oferty kierować się będzie następującym kryterium i jego wagą:

Cena – 100%

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu i spełniająca wszystkie wymogi formalne, która zawiera najniższą cenę brutto za realizację całego zamówienia.
3. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty, ze względu na fakt, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia we wskazanym przez siebie terminie ofert dodatkowych.
4. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje publikując informacje o wyborze w Biuletynie Informacji Publicznej.

XI. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

1. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, inne omyłki niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
2. W przypadku błędnego iloczynu ceny jednostkowej i liczby jednostek miar, Zamawiający przyjmie, iż prawidłowo podano cenę jednostkową i liczbę jednostek miar.

3. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli jej treść nie odpowiada treści zapytania.
4. Zamawiający odrzuci ofertę w sytuacji określonej w pkt IV. 6 zapytania.
5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zawiera błędy w obliczeniu ceny.
6. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania.
7. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
8. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
9. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia w każdym czasie a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.

XII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 6.

XIII. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Okręgowy Inspektor Pracy w Poznaniu z siedzibą: ul. Marcelińska 90, 60-324 Poznań, tel. 61/628 40 00, fax: 61/628 40 03;
- administrator powołał inspektora ochrony danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@poznan.pip.gov.pl;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie przepisów prawa w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej, inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów ogólnych oraz inne jednostki organizacyjne PIP.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 44 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 27.08.2009 r o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r poz. 305) w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, zawarcia i realizacji umowy o zamówienie. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych, numer postępowania **PZ-POR-A.213.7.2022**,

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Okres przechowywania danych reguluje Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt Państwowej Inspekcji Pracy stanowiący załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 76/18 Głównego Inspektora Pracy z dnia 15 października 2018 r.
- Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia jest dobrowolne, ale niezbędne do wzięcia w nim udziału, a w przypadku wyboru Pani/Pana oferty do zawarcia i wykonania umowy o zamówienie. Odmowa podania powyższych danych, uniemożliwiłaby udział Pani/Pana w postępowaniu i zawarcia umowy.
- Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art.15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności dokumentacji związanej z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

**** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - formularz ofertowo cenowy.
2. Załącznik nr 2 - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3. Załącznik nr 3a i 3b – zaświadczenia szkodowe
4. Załącznik nr 4 – klauzule
5. Załącznik nr 5 – wykaz sprzętu elektronicznego
6. Załącznik nr 6 – wzór umowy