

04-04-2024 r.

Biuletyn Informacji Publicznej

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Łodzi, działając na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. (z późniejszymi zmianami) w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa, po dokonaniu oceny przydatności składników majątku **informuje, iż posiada zbędne/zużyte* składniki rzeczowe majątku ruchomego** zgodnie z poniższym zestawieniem:

Wykaz zbędnych-/ zużytych* składników rzeczowych majątku:

Lp.	Nazwa Materiałów	Ilość	Opis	Sposób zagospodarowania
Zadanie 2				
1	Ściek drogowy trójkątny	63 szt.	Materiały z odzysku, używane	Nieodpłatne przekazanie lub darowizna na rzecz jednostek sektora finansów publicznych, lub państwowej osobie prawnej, która nie jest jednostką sektora finansów publicznych.
2	Kręgi betonowe fi 60 cm	6 szt		
3	Kręgi betonowe fi 80 cm	6 szt		

* wybrać właściwe

Informacje dodatkowe:**1. Nazwa i siedziba jednostki, która zamierza dokonać darowizny składników rzeczowych majątku ruchomego:**

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Łodzi, Rejon w Opocznie
u. Zakątna 6, 26-300 Opoczno

- 2. Miejsce i termin składania wniosków,** o których mowa w § 38 ust. 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 roku, w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Łodzi, Rejon w Opocznie, ul. Zakątna 6, 26-300 Opoczno

Wnioski należy składać w terminie 7 dni od dnia opublikowania informacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

Podmioty sektora finansów publicznych lub państwowe osoby prawne, które nie są jednostką sektora finansów publicznych, zainteresowane nieodpłatnym przejęciem na czas nieoznaczony zbędnych lub zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego winny złożyć pisemny wniosek, którego wzór stanowi załącznik nr 1 zawierający w szczególności:

- 1) nazwę, siedzibę i adres jednostki sektora finansów publicznych lub państwowej osoby prawnej,
- 2) wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, którego wniosek dotyczy;
- 3) oświadczenie, że przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym;
- 4) uzasadnienie.

Wniosek wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w zaklejonej kopercie w miejscu i terminie określonym w niniejszej informacji. Koperta powinna być opisana:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Łodzi
z dopiskiem
„Nieodpłatne przekazanie składników rzeczowych majątku ruchomego
na rzecz jednostek sektora finansów publicznego lub państwowych osób
prawnych, które nie są jednostkami sektora finansów publicznych
Nr referencyjny O/ŁO .Z-13.2103.3.2023 ”**

- 3.** Przedmiot nieodpłatnego przekazania można obejrzeć po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu terminu z pracownikiem Oddziału w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-14:00, tel. 608 503 924 (Krystyna Gwiazda)
- 4.** W przypadku złożenia przez więcej niż jedną jednostkę sektora finansów publicznych lub państwową osobę prawną, która nie jest jednostką sektora publicznego wniosku o przekazanie tego samego składnika rzeczowego majątku ruchomego, decyduje data wpływu poprawnego i kompletnego wniosku do siedziby Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Łodzi,

5. Wniosek zostanie rozpatrzony w terminie 60 dni od daty jego wpływu.
6. Nieodpłatne przekazanie składników rzeczowych majątku ruchomego na rzecz wnioskodawcy nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.

Dokument podpisany elektronicznie

Sławomir Mikołajczyk
p.o. Dyrektora Oddziału