

**REGULAMIN**  
**Rady Rodziców Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia w Bełchatowie**

**Rozdział I**  
**Postanowienia ogólne**

§ 1.

Uchwalono na podstawie art. 83 i art. 84 Ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe

§ 2.

Regulamin niniejszy określa cele, zadania i organizację Rady Rodziców, która jest organem szkoły.

§ 3.

1. Terenem działania Rady Rodziców jest Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Bełchatowie.
2. Rada Rodziców może podejmować działania również w innych miejscach, w których przebywają uczniowie w trakcie realizacji przez szkołę zadań dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.

**Rozdział II**  
**Cele Rady Rodziców**

§ 4.

Rada Rodziców, zwana dalej Radą, jest organem szkoły reprezentującym ogół rodziców i opiekunów prawnych uczniów uczęszczających do szkoły, której celem jest:

1. Organizowanie i rozwijanie współpracy rodziców z dyrektorem szkoły, Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim, władzami oświatowymi, samorządowymi i innymi organami w celu doskonalenia statutowej działalności szkoły.
2. Organizowanie różnych form aktywności rodziców wspomagających proces nauczania, wychowania i opieki w szkole i środowisku.
3. Prezentowanie wobec dyrektora szkoły, nauczycieli, uczniów i władz oświatowych opinii rodziców we wszystkich istotnych sprawach szkoły.
4. Upowszechnianie wśród rodziców wiedzy o wychowaniu i funkcjach opiekuńczo-wychowawczych rodziny i szkoły w życiu dziecka.

### **Rozdział III**

#### **Zadania i kompetencje Rady Rodziców**

##### § 5.

Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności.

##### § 6.

1. Rada Rodziców może wystąpić do Rady Pedagogicznej o dokonanie zmian w szkolnym zestawie programów nauczania lub szkolnym zestawie podręczników, jednak zmiana w tych zestawach nie może nastąpić w trakcie roku szkolnego.

##### § 7.

1. Rada Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną uchwała program wychowawczo-profilaktyczny szkoły obejmujący wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowane przez nauczycieli.
2. Jeżeli Rada Rodziców w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z Radą Pedagogiczną w sprawie programu wychowawczo-profilaktycznego, program ustala dyrektor szkoły w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad szkołą.
3. Program wychowawczo-profilaktyczny ustalony przez dyrektora szkoły obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez Radę Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.

##### § 8.

1. Rada Rodziców może występować z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły.
2. Rada Rodziców pełni funkcję honorowo i nieodpłatnie.

##### § 9.

Do zadań Rady Rodziców należą:

1. Pobudzanie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań szkoły;
2. Gromadzenie funduszy niezbędnych dla wspierania działalności statutowej szkoły, a także ustalenia zasad użytkowania tych funduszy
3. Współpraca z dyrektorem szkoły, nauczycielami na rzecz podnoszenia poziomu nauczania m.in.
4. Pomoc w organizowaniu zajęć dla uczniów szczególnie zdolnych i uczniów mających trudności w nauce.

#### § 10.

Przedstawiciele Rady Rodziców zgodnie z ustawą biorą udział w konkursie wyłaniającym dyrektora szkoły.

#### § 11.

Rada Rodziców opiniuje:

1. na wniosek dyrektora szkoły podjęcie działalności w szkole przez stowarzyszenia lub inne organizacje, których celem statutowym jest działalność wychowawcza albo rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły.
2. Plany związane z pracą szkoły m.in. plan finansowy, programy nauczania,
3. Dodatkowe dni wolne od zajęć dydaktyczno – wychowawczych.
4. Powierzenie i przedłużenie stanowiska dyrektora szkoły.
5. Opracowany lub nowelizowany statut szkoły.

#### § 12.

1. Rada Rodziców wyraża pisemną opinię o pracy nauczyciela przed sporządzeniem przez dyrektora szkoły oceny dorobku zawodowego.
2. Rada Rodziców powinna przedstawić swoją opinię w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o dokonywanej ocenie dorobku zawodowego nauczyciela.
3. Brak opinii Rady Rodziców nie wstrzymuje postępowania awansowego.

### **Rozdział IV**

#### **Tryb przeprowadzania wyborów**

#### § 13.

Rada Rodziców reprezentuje rodziców wszystkich uczniów szkoły.

#### §14.

Wybory do Rady Rodziców odbywają się corocznie, na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym. Jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic

#### §15.

Na zebraniu wybierana jest Rada Rodziców i Komisja Rewizyjna.

## §16.

Szczegółowy tryb przeprowadzenia wyborów do Rady Rodziców:

1. Spośród zgromadzonych rodziców na zebraniu wybierani są kandydaci do Rady Rodziców i Komisji Rewizyjnej.
2. W skład Rady Rodziców wchodzi przewodniczący, zastępca, sekretarz i dwóch członków.
3. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi Przewodniczący i co najmniej dwóch członków.
4. Głosowanie odbywa się w sposób tajny. Na kartkach wypisuje się nazwiska kandydatów, na których oddaje się głos. Osoba, która zdobędzie najwięcej głosów zostaje przewodniczącym, pozostałe stanowiska zostają obsadzone zgodnie z otrzymaną ilością głosów.
5. Dopuszcza się głosowanie jawne, jeśli kandydaci zgłaszają się na konkretne stanowiska i wszyscy zgromadzeni zgadzają się na taką formę głosowania.
6. W głosowaniu jawnym rodzice głosują przez podniesienie ręki.
7. Wszyscy kandydaci do Rady Rodziców i Komisji Rewizyjnej muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.
8. Kadencja trwa jeden rok, począwszy od miesiąca września do września następnego roku szkolnego (do dnia wyboru następnej nowej Rady Rodziców).
9. Członkowie zostają zastąpieni przez członków wybranych w drodze wyborów uzupełniających do Rady Rodziców lub przez rodziców chętnych.

## **Rozdział V** **Zasady działania Rady Rodziców**

### § 17.

1. Pierwsze zebranie Rady Rodziców zwołuje dyrektor szkoły w terminie do 30 września danego roku szkolnego.
2. Pierwsze zebranie Rady Rodziców otwiera dyrektor szkoły.
3. Kolejne zebrania Rady zwołuje Przewodniczący Rady Rodziców lub upoważniony przez niego członek Rady, z własnej inicjatywy oraz na wniosek dyrektora szkoły lub Rady Pedagogicznej.
4. Zebrania Rady przygotowuje i prowadzi Przewodniczący Rady lub upoważniony przez niego członek Rady Rodziców.
5. O terminie, miejscu i proponowanym porządku zebrania zawiadamia się członków Rady oraz dyrektora, w sposób zwyczajowo przyjęty szkole, na 14 dni przed planowanym terminem zebrania, a w przypadku zebrania nadzwyczajnego na 3 dni przed terminem.
6. W zebraniach Rady, z głosem doradczym, może brać udział dyrektor szkoły, na zaproszenie Rady Rodziców.
7. Przewodniczący Rady Rodziców może, za zgodą lub na wniosek członków Rady, zapraszać inne osoby do udziału w zebraniach.

## § 18.

1. Zebranie Rady może podejmować uchwały we wszystkich sprawach w zakresie jej właściwości.
2. Uchwały Rady są podejmowane zwykłą większością głosów osób uczestniczących w zebraniu i protokołowane.
3. Uchwała o rozwiązaniu Rady Rodziców podejmowana jest bezwzględną większością głosów.
4. Uchwały Rady Rodziców są podejmowane w głosowaniu jawnym.
5. Uchwały Rady mogą być podejmowane w głosowaniu tajnym, po przyjęciu w głosowaniu jawnym formalnego wniosku w sprawie tajności głosowania.

## § 19.

1. Zebrania Rady Rodziców są protokołowane.
2. Protokół zebrania Rady powinien zawierać:
  - 1) datę i miejsce zebrania,
  - 2) listę osób obecnych podczas zebrania,
  - 3) zatwierdzony porządek obrad,
  - 4) stwierdzenie przyjęcia protokołu z poprzedniego zebrania,
  - 5) przebieg obrad,
  - 6) streszczenie wystąpień oraz wnioski,
  - 7) treść podjętych uchwał lub uchwały w formie załączników,
  - 8) podpisy przewodniczącego i protokolanta.
3. Dokumentacja Rady Rodziców przechowywana jest w sekretariacie szkoły.

## **Rozdział VI**

### **Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy**

## § 20.

1. Rada Rodziców gromadzi fundusze na wspieranie statutowej działalności szkoły pochodzące z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.
2. Fundusze, o których mowa w ust. 1, są przechowywane na odrębnym rachunku bankowym Rady Rodziców. Do założenia i likwidacji tego rachunku bankowego oraz dysponowania funduszami na tym rachunku są uprawnione osoby posiadające pisemne upoważnienie udzielone przez Radę Rodziców.
3. Propozycje wysokości dobrowolnej składki rodziców Rada Rodziców ustala na początku każdego roku szkolnego.
4. Wpływy i wydatki środków finansowych podlegają rejestracji zgodnie z obowiązującymi przepisami finansowo-księgowymi.
5. Rada Rodziców może zatrudnić, za wynagrodzeniem, osobę odpowiedzialną za prowadzenie prawidłowych rozliczeń księgowych.

6. Rada Rodziców czuwa nad celowym, oszczędnym i zgodnym z przeznaczeniem dokonywaniem wydatków.
7. Fundusz Rady Rodziców jest niezależny od budżetu szkoły i nie jest jego uzupełnieniem czy rezerwą. Dyrektor szkoły, Rada Pedagogiczna lub poszczególni nauczyciele mogą wnioskować do Rady Rodziców o środki na wskazany cel.

## **Rozdział VII**

### **Postanowienia końcowe**

#### § 21.

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.
2. Działalność Rady Rodziców musi być zgodna z obowiązującymi przepisami.
3. Regulamin Rady Rodziców musi być zgodny z postanowieniami Statutu Szkoły.
4. Zmiany w niniejszym regulaminie mogą być dokonywane na zebraniu Rady Rodziców.

Regulamin wprowadzono uchwałą nr 2/2019 Rady Rodziców z dn. 26 września 2019 r.