

WZÓR

**WNIOSEK O PRYZNANIE DOFINANSOWANIA DO WYPOCZYNKU LUB WCZASÓW**

Nr.....

Warszawa, dnia.....

Imię i nazwisko wnioskodawcy: .....

Oświadczam, że w okresie od dnia ..... do dnia .....

- 1) korzystałem/będę korzystał<sup>1</sup> z wczasów pracowniczych/leczniczych/profilaktyczno-leczniczych/wypoczynku urlopowego organizowanego we własnym zakresie<sup>1</sup>
- 2) dziecko korzystało/będzie korzystało<sup>1</sup> z kolonii/obozu/wczasów/zimowiska<sup>1</sup>

Osoby uprawnione do korzystania z dopłat z zfsś:

L.p.	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Rok urodzenia

Wysokość dochodów wnioskodawcy oraz osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym z wnioskodawcą<sup>2</sup>:

- 1) Liczba osób wspólnie zamieszkujących: .....
- 2) Średni dochód miesięczny brutto na jedną osobę: .....

W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku przyznane dofinansowanie<sup>3</sup>:

- proszę przekazać na rachunek bankowy nr: .....

- odbiorę osobiście w kasie Głównego Inspektoratu Pracy.

Oświadczam, że w przypadku wypłaty dofinansowania na wypoczynek urlopowy organizowany we własnym zakresie i niewykorzystania przeze mnie do końca roku kalendarzowego urlopu wypoczynkowego, który łącznie z dniami wolnymi od pracy obejmuje co najmniej 14 kolejnych dni kalendarzowych, zobowiązuję się do zwrotu pobranego świadczenia na zasadach określonych w § 9 ust. 2 regulaminu gospodarowania środkami zakładowego funduszu świadczeń socjalnych w Głównym Inspektoracie Pracy.

.....  
(podpis wnioskodawcy)

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić

<sup>2</sup> Wnioskodawca ma obowiązek wykazać w oświadczeniu faktyczną wysokość wszystkich dochodów (wynagrodzenie ze stosunku pracy i umów cywilnoprawnych, renta, zasiłek dla bezrobotnych, świadczenie i zasiłek przedemerytalny, zasiłek rodzinny i pielęgnacyjny, otrzymywane alimenty, renta rodzinna, dochód z prowadzonej działalności gospodarczej, stypendia) uzyskiwanych przez osoby wspólnie mieszkające i prowadzące wspólne gospodarstwo domowe, z wyjątkiem wypłacanego świadczenia wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz. U. z 2024 r. poz. 421) oraz świadczenia – „Dobry start”, o którym mowa w uchwale nr 80 Rady Ministrów z dnia 30 maja 2018 r. w sprawie ustanowienia rządowego programu „Dobry start” (M.P. poz. 514) i rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 15 czerwca 2021 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu „Dobry start” (Dz. U. poz. 1092). Od dochodów odlicza się sumę płaconych alimentów. Średnią oblicza się z sumy dochodów rodziny i osób zamieszkujących z ostatnich trzech miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku, podzielonej przez liczbę trzy i liczbę osób, których dochody uwzględniono we wniosku, oraz dzieci i innych osób pozostających na utrzymaniu wnioskodawcy. Komisja socjalna może żądać udokumentowania udostępnionych danych osobowych zawartych w oświadczeniu, w szczególności złożenia aktualnych zaświadczeń lub innych dokumentów potwierdzających oświadczenie. Odmowa dostarczenia tych dokumentów skutkuje przyznaniem świadczenia w najniższej wysokości.

<sup>3</sup> Niepotrzebne skreślić (wypełnia emeryt/rencista Głównego Inspektoratu Pracy).

Stwierdzam wykorzystanie/udzielenie<sup>1</sup> urlopu wypoczynkowego w wyżej wskazanym terminie:

.....  
(podpis upoważnionego pracownika  
komórki właściwej do spraw osobowych)

**Klauzula informacyjna:**

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuję że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Główny Inspektor Pracy, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Barskiej 28/30, Warszawa 02-315;
2. Administrator powołał inspektora ochrony danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail. Adres e-mail inspektora ochrony danych osobowych w Głównym Inspektoracie Pracy: [iod@gip.pip.gov.pl](mailto:iod@gip.pip.gov.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji niniejszego wniosku.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
5. Odbiorcą danych osobowych mogą zostać:
  - a) inne jednostki organizacyjne Państwowej Inspekcji Pracy,
  - b) uprawnione organy publiczne,
  - c) podmioty wykonujące usługi niszczenia i archiwizacji dokumentacji.
6. Dane osobowe uzyskane w ramach przyznawania usług i świadczeń socjalnych przetwarzane są przez okres niezbędny do przyznania tych usług i świadczeń oraz ustalenia ich wysokości, a także przez okres niezbędny do dochodzenia praw i roszczeń wynikających z przyznania tych usług i świadczeń.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich sprostowania.
8. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji celów do jakich zostały zebrane.
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.
11. Szczegółowe informacje o przetwarzaniu danych osobowych zamieszczone są na stronie internetowej Państwowej Inspekcji Pracy: [www.pip.gov.pl](http://www.pip.gov.pl)

.....  
(podpis wnioskodawcy)

Zgodnie z Regulaminem zfsś obowiązującym w GIP dopłata wynosi:

- dla pracownika, emeryta/rencisty ..... zł
- dla niepracującego współmałżonka: ..... zł
- dla dzieci: ..... zł
- Razem dopłata: ..... zł
- /słownie złotych: ...../
- Z dopłaty z zfsś zainteresowany korzystał .....

.....  
.....  
.....  
(podpisy członków komisji socjalnej)