

WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT JAKOŚCI
HANDLOWEJ ARTYKUŁÓW ROLNO -
SPOŻYWCZYCH W KIELCACH
25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3
tel. 41 362 69 64, fax. 41 362 64 10
wj_kielce@ijhars.gov.pl, NIP 657-17-72-354

Załącznik nr 1

*do pisma z dnia 24 marca 2022 r.
znak OA.272.2.2022*

I. Przedmiot zamówienia:

Świadczenia usług biurowych w Wojewódzkim Inspektoracie Jakości Handlowej Artykułów Rolno – Spożywczych w Kielcach w oparciu o umowę zlecenie na okres **od 01.04.2022 r. do 29.04.2022 r.**

II. Zakres zadań stanowi:

Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na obsłudze biurowej Wojewódzkiego Inspektoratu Jakości Handlowej Artykułów Rolno - Spożywczych w Kielcach, obejmującej w szczególności:

1. Obsługa kancelaryjna w systemie EZD tj. rejestr korespondencji wpływającej i korespondencji wychodzącej, skanowanie, prowadzenie dziennika korespondencji, przygotowywanie wysyłki Inspektoratu, odbieranie poczty email.
2. Odbieranie telefonów i przekierowanie do odpowiednich komórek, recepcja gości.
3. Rozdzielenie dokumentacji do komórek organizacyjnych WIJHARS w Kielcach, zgodnie z ich właściwością.
4. Prowadzenie rejestru faktur, delegacji, wystawianie druku delegacji służbowych.
5. Śledzenie korespondencji na stronie Poczty Polskiej.
6. Zakładanie segregatorów zgodnie z obowiązującym Rzeczym Wykazem Akt.
7. Przeniesienie i uporządkowanie artykułów biurowych oraz środków czystości do wyznaczonych pomieszczeń.
8. Aktualizacja naklejek na środkach trwałych WIJHARS w Kielcach.
9. Zleceniobiorca zobowiązany jest przepracować **do 130 godzin w okresie od 01.04.2022 r. do 29.04.2022 r.**