



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Umowa nr ...

zawarta dnia w Warszawie pomiędzy:

Ministrem Nauki, zwanym dalej „**Ministrem**” lub „**Partnerem Wiodącym**”, z siedzibą przy ul. Wspólna 1/3, 00-529 Warszawa, NIP 7011181865, REGON 527332079, reprezentowanym przez: Alicję Steć – Dyrektora Departamentu Programów Naukowych i Inwestycji Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego na podstawie pełnomocnictwa z dn., nr rejestru: P-.....-....., stanowiącego załącznik nr 1 do Umowy

a

-, ul.(adres), (kod i miejscowość), NIP, REGON

reprezentowaną (-nym) przez –, na podstawie pełnomocnictwa z dnia, stanowiącego załącznik nr 2 do Umowy,

- konsorcjum w składzie:

1) X....., ul.(adres), (kod i miejscowość), NIP, REGON

2) Y....., ul.(adres), (kod i miejscowość), NIP, REGON

reprezentowanym przez ...X, jako Lidera konsorcjum, na podstawie umocowania wynikającego z umowy konsorcjum/..... stanowiącej załącznik do Wniosku o nadanie statusu partnera.

wspólnie zwanymi dalej „Stronami”.

Umowa o partnerstwie dotycząca realizacji zadania nr 1 „Inkubator Rozwoju” Projektu niekonkurencyjnego pn. „Science4Business – Nauka dla biznesu” dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu „Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki na lata 2021-2027”.

Działając na podstawie art. 39 ust. 1 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (Dz.U. 2022 poz. 1079), zwanej dalej „**ustawą wdrożeniową**”, oraz w szczególności mając na uwadze postanowienia następujących dokumentów oraz aktów prawa unijnego i krajowego:



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- 1) Umowy Partnerstwa zatwierdzonej przez Komisję Europejską w dniu 30 czerwca 2022 r.;
- 2) Programu Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki na lata 2021-2027, zwanego dalej „**Programem FENG**”, zatwierdzonego decyzją Komisji Europejskiej z dnia 27 września 2022 r.;
- 3) Szczegółowego opisu priorytetów Programu Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki 2021-2027;
- 4) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz. Urz. UE L 231 z 30 czerwca 2021 r, str. 159), zwanego dalej „**rozporządzeniem 2021/1060**”;
- 5) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2023 r. nr 157 poz. 1270, z późn. zm.), zwanej dalej „**ufp**”;
- 6) rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 21 września 2022 r. w sprawie zaliczek w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich (Dz.U. z 2022 r. poz. 2055), zwanego dalej „**rozporządzeniem w sprawie zaliczek**”;
- 7) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605, z późn. zm.), zwanej dalej „**ustawą Pzp**”;
- 8) Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, zatwierdzonych przez Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 18 listopada 2022 r. (MFIPR/2021-2027/9(1)), zwanych dalej „**Wytycznymi**”;
- 9) Wytycznych dotyczących informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027;
- 10) Wytycznych dotyczących sposobu korygowania nieprawidłowości na lata 2021-2027;
- 11) Wytycznych dotyczących kontroli realizacji programów polityki spójności na lata 2021-2027;
- 12) Wytycznych dotyczących zasad równościowych w funduszach unijnych na lata 2021-2027;
- 13) ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.);
- 14) ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz.U. z 2020 r. poz. 224,



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o kontroli”,

- 15) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r. poz. 120, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o rachunkowości”;
- 16) rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 21 grudnia 2012 r. w sprawie płatności w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz przekazywania informacji dotyczących tych płatności (Dz.U. z 2021 r. poz. 2081, z późn. zm.);
- 17) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016 r., str. 1), zwanego dalej „RODO”;
- 18) rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 29 stycznia 2016 w sprawie warunków obniżenia korekt finansowych oraz wydatków poniesionych nieprawidłowo związanych z udzielaniem zamówień (Dz. U. z 2021 poz. 2179).

Strony uzgadniają co następuje.

DEFINICJE

§ 1

Ilekroć w Umowie jest mowa o:

1. **danych osobowych** – należy przez to rozumieć dane osobowe w rozumieniu art. 4 pkt. 1 RODO, przetwarzane przez Partnera w celu wykonywania zadań wynikających z Umowy;
2. **dniu roboczym** – należy przez to rozumieć każdy dzień tygodnia od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, o których mowa w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz.U. z 2020 r. poz. 1920)
3. **finansowaniu** – należy przez to rozumieć środki przekazywane przez Partnera Wiodącego do Partnera na realizację zadań określonych w Umowie;
4. **Instytucji Zarządzającej (IZ)** – należy przez to rozumieć ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, którego obsługę w zakresie Programu FENG zapewnia właściwa komórka organizacyjna w urzędzie obsługującym ministra do spraw rozwoju regionalnego, odpowiedzialna za przygotowanie i realizację Programu FENG;
5. **konsorcjancie** – należy przez to rozumieć podmiot wymieniony we Wniosku o nadanie statusu Partnera złożonym przez konsorcjum oraz w komparycji Umowy, uczestniczący w realizacji Zadania nr 1 „Inkubator Rozwoju”, wnoszący do Zadania zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne lub finansowe, realizujący Zadanie wspólnie z Partnerem,



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



na warunkach określonych w umowie konsorcjum; konsorcjantem jest również Lider konsorcjum;

6. **korekcie finansowej** – należy przez to rozumieć kwotę, o jaką Minister, jako Partner Wiodący, IZ lub inny uprawniony do tego podmiot pomniejsza finansowanie w związku ze stwierdzoną nieprawidłowością związaną z realizacją działań w Zadaniu;
7. **nieprawidłowości** – należy przez to rozumieć nieprawidłowość, o której mowa w art. 2 pkt 31 rozporządzenia ogólnego, tj. każde naruszenie mającego zastosowanie prawa wynikające z działania lub zaniechania podmiotu gospodarczego, która ma lub może mieć szkodliwy wpływ na budżet Unii poprzez obciążenie go nieuzasadnionym wydatkiem;
8. **Partnerze** – należy przez to rozumieć podmiot/y, który/e złożył/y Wniosek o nadanie statusu partnera indywidualnie lub w konsorcjum i który/e został/y wybrany/e przez Partnera Wiodącego do wspólnej realizacji Zadania nr 1 – „Inkubator Rozwoju” Projektu niekonkurencyjnego pn. „Science4Business - Nauka dla biznesu” w ramach Programu FENG. W rozumieniu Umowy Partnerem jest także konsorcjant;
9. **Partnerze Wiodącym** – należy przez to rozumieć ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego i nauki, który jest podmiotem inicjującym partnerstwo i jest podmiotem uprawnionym do reprezentowania pozostałych Partnerów w kontaktach z IZ;
10. **Porozumieniu o dofinansowaniu Projektu** – należy przez to rozumieć Porozumienie o dofinansowaniu Projektu pn. „Science4Business - Nauka dla biznesu” w ramach Programu FENG zawarte przez Partnera Wiodącego z IZ;
11. **Projekcie** – należy przez to rozumieć działanie FENG.02.05 Science4Business – Nauka dla biznesu, składające się z 3 zadań: Zadanie nr 1 „Inkubator Rozwoju” realizowane w partnerstwie, Zadanie nr 2 „Kadry transferu technologii” - polegające na organizacji szkoleń dla pracowników organizacji badawczych zaangażowanych w transfer technologii i Zadanie nr 3 „Portal Innowacji” - polegające na stworzeniu bazy technologii, usług i infrastruktury badawczej dla organizacji badawczych i otoczenia gospodarczego;
12. **rozliczeniu wydatków** – należy przez to rozumieć wykazanie i udokumentowanie w sprawozdaniu finansowo-merytorycznym wydatków kwalifikowalnych poniesionych na realizację działań w ramach Zadania oraz zatwierdzenie tych wydatków przez IZ.
13. **raporcie końcowym** – należy przez to rozumieć dokument sporządzany przez Partnera na zakończenie realizacji działań w ramach Zadania, według wzoru określonego przez Partnera Wiodącego;



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



14. **sile wyższej** – należy przez to rozumieć zdarzenie bądź połączenie zdarzeń niezależnych od Partnera, które utrudniają wykonywanie jego zobowiązań wynikających z Umowy, których Partner nie mógł przewidzieć oraz którym nie mógł zapobiec, a także ich przewyciężyć poprzez działanie z należytą starannością;
15. **sprawozdaniu finansowo - merytorycznym** – należy przez to rozumieć dokument sporządzany przez Partnera według wzoru określonego przez Partnera Wiodącego, który służy wykazywaniu realizacji zakresu merytorycznego działań w Zadaniu oraz poniesionych wydatków kwalifikowalnych, ich rozliczaniu i wnioskowaniu o przekazanie finansowania w formie zaliczki lub refundacji poniesionych wydatków, zwany dalej „**Sprawozdaniem**”;
16. **Umowie** – należy przez to rozumieć niniejszą umowę;
17. **Wniosku o dofinansowanie Projektu** – należy przez to rozumieć zatwierdzony przez IZ Wniosek Partnera Wiodącego wraz z załącznikami, na podstawie którego realizowany jest Projekt pn. „Science4Business – Nauka dla biznesu”;
18. **Wniosku o nadanie statusu Partnera** – należy przez to rozumieć formularz wniosku wraz z załącznikami, na podstawie którego Partner Wiodący wybrał Partnera do realizacji Zadania w partnerstwie, będący integralną częścią Umowy, zwany dalej także „**Wnioskiem**”, stanowiący załącznik nr 4 do Umowy;
19. **wniosku o płatność** – należy przez to rozumieć dokument, o którym mowa w art. 29 ust. 1 ustawy wdrożeniowej, który służy wnioskowaniu o przekazanie finansowania w formie zaliczki lub refundacji poniesionych wydatków kwalifikowalnych (w formie płatności pośredniej lub końcowej), wykazywaniu poniesionych wydatków i ich rozliczaniu w Zadaniu w ramach Projektu, sporządzany przez Partnera Wiodącego z uwzględnieniem wkładów wszystkich Partnerów Umowy w formie sprawozdań;
20. **wydatkach kwalifikowalnych** - należy przez to rozumieć wydatki lub koszty uznane za kwalifikowalne i spełniające kryteria, zgodnie z rozporządzeniem 2021/1060, jak również w rozumieniu ustawy wdrożeniowej i przepisów rozporządzeń wydanych do tej ustawy oraz zgodnie z Wytocznymi, które zamieszczone są na stronie internetowej: <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/wytoczne-dotyczace-kwalifikowalnosci-2021-2027/>;
21. **Zadaniu** – należy przez to rozumieć realizację Zadania nr 1 „Inkubator Rozwoju” - Inicjowanie współpracy pomiędzy środowiskiem naukowym a otoczeniem gospodarczym, będącego częścią Projektu niekonkurencyjnego pn. „Science4Business – Nauka dla biznesu” realizowanego w ramach Programu FENG, którego celem jest zwiększenie efektywności działań Centrów Transferu Technologii i Spółek Celowych należących do organizacji



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



badawczych w zakresie współpracy z biznesem, w tym poprzez komercjalizację wyników prac B+R, wsparcie oraz rozwój całego procesu transferu technologii z organizacji badawczych: od identyfikacji technologii, oceny jej potencjału, dostosowania jej do aktualnych potrzeb, aż po skuteczne wprowadzenie jej do obiegu gospodarczego,

22. **zamówieniu** – należy przez to rozumieć wszelkie umowy odpłatne zawarte pomiędzy zamawiającym (Partnerem) a wykonawcą, których przedmiotem jest nabycie przez Partnera od wybranego wykonawcy usług, dostaw lub wykonanie przez wykonawcę robót budowlanych w związku z realizacją działań w ramach Zadania.

PRZEDMIOT UMOWY

§ 2

1. W następstwie zawartej „Deklaracji o woli wspólnej realizacji Zadania” ustanawia się partnerstwo na rzecz realizacji Zadania zgodnie z Wnioskiem.
2. Zadanie będzie finansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.
3. Okres realizacji Zadania przez Partnera rozpoczyna się z dniem r. i trwa nie dłużej niż do 31 grudnia 2028 r.
4. Strony zobowiązują się współpracować przy realizacji oraz rozliczeniu i monitorowaniu Projektu, w tym w szczególności realizowanego wspólnie Zadania, w okresie od dnia zawarcia Umowy do dnia zakończenia realizacji Projektu, z uwzględnieniem okresu jego trwałości, o którym mowa w §4 ust. 3. Aktualizacja tego terminu wynikająca ze zmian we Wniosku o dofinansowanie Projektu nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
5. W celu prawidłowego zarządzania partnerstwem właściwym sposobem komunikacji będą kontakty robocze pomiędzy Partnerem Wiodącym a Partnerami.
6. Partnerzy zobowiązują się do zapewnienia pełnej współpracy przy realizacji innych działań służących realizacji celu Projektu.
7. Partnerzy zobowiązują się do zapewnienia zachowania zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz równości kobiet i mężczyzn zgodnie z art. 9 ust. 1-3 rozporządzenia 2021/1060, a także postanowieniami Karty praw podstawowych Unii Europejskiej (art. 1, 3-4, 6-8, 10, 15, 20-23, 25-26, 30-31) i Konwencji Organizacji Narodów Zjednoczonych o prawach osób niepełnosprawnych (art. 2-7, 9) oraz przestrzeganie jej spełniania na każdym etapie realizacji Zadania.
8. Partnerzy zobowiązują się do zapewnienia zachowania zasady zrównoważonego rozwoju, o której mowa w art. 9 ust. 4 rozporządzenia 2021/1060 (cele funduszy są realizowane zgodnie z celem



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



wspierania zrównoważonego rozwoju, określonym w art. 11 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej oraz z uwzględnieniem celów Organizacji Narodów Zjednoczonych dotyczących zrównoważonego rozwoju, a także porozumienia paryskiego i zasady „nie czynić poważnych szkód”) oraz przestrzeganie jej spełniania na każdym etapie realizacji Zadania.

9. Umowa określa zasady funkcjonowania partnerstwa, prawa i obowiązki Stron, warunki, terminy i formy współpracy Partnera Wiodącego i Partnera, jak również współpracy wszystkich Partnerów, służące osiągnięciu założonego celu oraz wskaźników rezultatu i produktu Zadania.
10. Szczegółowe zasady, tryb i formę skrócenia, przedłużenia lub zakończenia współpracy Stron określają dalsze postanowienia Umowy.

UPRAWNIENIA, OBOWIĄZKI I ODPOWIEDZIALNOŚĆ PARTNERA WIODĄCEGO W PROJEKCIE

§ 3

1. Partner Wiodący umocowany zostaje przez Partnera do:
 - 1) zawarcia Porozumienia o dofinansowaniu Projektu z IZ, aneksów do tego porozumienia oraz ewentualnego jego rozwiązania,
 - 2) reprezentowania partnerstwa w trakcie realizacji Zadania w kontaktach z IZ,
 - 3) reprezentowania Partnera wobec osób trzecich w działaniach związanych z realizacją Zadania, przy czym Lider konsorcjum oświadcza, że został umocowany przez konsorcjanta/konsorcjantów do udzielenia pełnomocnictwa w powyższym zakresie.
2. Partner Wiodący zobowiązany jest do:
 - 1) koordynowania (w tym monitorowania i nadzorowania) prawidłowości działań Partnerów przy realizacji działań w Zadaniu;
 - 2) wsparcia Partnerów w realizacji powierzonych zadań;
 - 3) zapewnienia sprawnego systemu komunikacji z Partnerami oraz IZ;
 - 4) weryfikacji i zatwierdzania sprawozdań Partnerów, stanowiących wkład do wniosków o płatność składanych do zatwierdzenia przez IZ
 - 5) przedkładania wniosków o płatność do IZ celem rozliczenia wydatków w Zadaniu w ramach Projektu oraz zapewnienia środków finansowych na realizację działań w ramach Zadania;
 - 6) gromadzenia informacji o wszystkich działaniach wykonywanych przez Partnerów w Zadaniu i ich udostępniania na potrzeby IZ;
 - 7) informowania IZ o problemach w realizacji działań w Zadaniu;



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- 8) monitorowania wskaźników rezultatu i produktu zadeklarowanych we Wniosku.

UPRAWNIENIA, OBOWIĄZKI I ODPOWIEDZIALNOŚĆ

PARTNERA W PROJEKCIE

§ 4

1. Partner zobowiązuje się wykonać Zadanie zgodnie z:
 - 1) Porozumieniem o dofinansowaniu Projektu;
 - 2) zasadami określonymi w Komunikacie Ministra o prowadzeniu naboru na Partnerów do wspólnej realizacji działań w Zadaniu;
 - 3) Umową i jej załącznikami, a w szczególności zgodnie z Wnioskiem, w tym zobowiązuje się do osiągnięcia założonego celu Zadania;
 - 4) obowiązującymi przepisami prawa krajowego i Unii Europejskiej, w szczególności zasadami polityk wspólnotowych, w tym dotyczących konkurencji, udzielania zamówień oraz zrównoważonego rozwoju i równych szans;
 - 5) wytycznymi ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego dotyczącymi Programu FENG, obowiązującymi na dzień dokonania odpowiedniej czynności związanej z realizacją działań w Zadaniu, które zamieszczone są na stronach internetowych: <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/> oraz <https://www.nowoczesnagospodarka.gov.pl/>. Partner zobowiązany jest do śledzenia zmian ww. wytycznych i stosowania ich aktualnych wersji.
2. Środki finansowe na realizację działań w Zadaniu nie mogą być wydatkowane na inne działania niż określone w Umowie.
3. Partner, jako współrealizujący Projekt, jest zobowiązany do zachowania trwałości Projektu zgodnie z zapisami Wytycznych w zakresie w jakim go realizuje i w tym aspekcie zobowiązany jest do współpracy i kontaktów z Partnerem Wiodącym w okresie trwałości Projektu.
4. Partner ma pierwszeństwo uczestnictwa w specjalistycznych szkoleniach organizowanych w ramach Zadania 2 Projektu „Kadry transferu technologii”.
5. W trakcie okresu kwalifikowalności wydatków, o którym mowa w § 7 ust. 1 oraz w okresie trwałości Projektu Partner zobowiązany jest do wprowadzania swojej oferty jako organizacji badawczej w „Portalu Innowacji”, który zostanie utworzony w ramach Zadania nr 3 Projektu



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



będzie zawierać bazę technologii, usług i infrastruktury oraz do bieżącego aktualizowania danych w nim zawartych co kwartał.

6. Partner zobowiązuje się do współpracy z Partnerem Wiodącym, IZ lub inną uprawnioną instytucją, jednostką organizacyjną lub podmiotem w zakresie przeprowadzanych badań ewaluacyjnych wskazanych we Wniosku (w tym w szczególności do:
 - 1) udzielania wszelkich informacji dotyczących Zadania we wskazanym zakresie, w tym o efektach wynikających z realizacji działań w Zadaniu;
 - 2) uczestnictwa w badaniach ankietowych, wywiadach i innych formach realizacji badań ewaluacyjnych oraz udostępniania informacji na potrzeby ewaluacji).
7. Partner zobowiązuje się do wykonania Umowy z zachowaniem wymaganego w tym zakresie profesjonalizmu, udzielania, na żądanie Partnera Wiodącego, informacji związanych z realizacją przedmiotu Umowy, stosowania się do rekomendacji i zaleceń Partnera Wiodącego odnośnie sposobu jej wykonania oraz niezwłocznego usuwania ewentualnych uchybień.
8. Partner zobowiązuje się do systematycznego monitorowania przebiegu realizacji działań w Zadaniu oraz niezwłocznego informowania Partnera Wiodącego o zidentyfikowanych w ramach Zadania ryzykach, okolicznościach mogących spowodować niezachowanie okresu trwałości, zamianach w realizacji działań w Zadaniu, zaistniałych nieprawidłowościach lub zamiarze zaprzestania realizacji działań w Zadaniu.
9. Partner zobowiązuje się do realizacji działań w Zadaniu z należytą starannością, w sposób który zapewni prawidłową i terminową realizację działań w Zadaniu oraz osiągnięcie i zachowanie wskaźników produktu i rezultatu zakładanych w Zadaniu.
10. Partner ponosi wobec Partnera Wiodącego pełną odpowiedzialność za realizację działań w Zadaniu, w tym prawidłowość wydatkowania środków finansowych.
11. Partner ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją działań w Zadaniu oraz za skutki działań i zaniechań związanych z realizacją tych działań.
12. Partner nie może od dnia zawarcia Umowy do zakończenia okresu trwałości Projektu, o którym mowa w ust. 3, przenieść na inny podmiot praw, obowiązków i wierzytelności wynikających z Umowy bez zgody Partnera Wiodącego.
13. Niewykonanie przez Partnera obowiązków i zobowiązań, o których mowa w ust. 1-11 może być przesłanką do przeprowadzenia kontroli doraźnej przez uprawnione instytucje w miejscu realizacji Zadania.
14. W przypadku realizacji działań w Zadaniu przez konsorcjum:
 - 1) umowa konsorcjum określa wzajemną odpowiedzialność konsorcjantów;



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- 2) odpowiedzialność konsorcjantów wobec Partnera Wiodącego za działania lub zaniechania wobec Partnera Wiodącego jest solidarna.

ZAKRES DZIAŁAŃ

§ 5

1. W ramach Umowy Strony podejmą działania zmierzające do osiągnięcia celu Zadania, dotyczącego zwiększenia skuteczności działań organizacji badawczych związanych z transferem technologii w zakresie współpracy z biznesem i komercjalizacji wyników prac badawczo-rozwojowych, w tym wspierania całego procesu transferu technologii: od identyfikacji technologii, oceny jej potencjału, dostosowania jej do aktualnych potrzeb, aż po skuteczne wprowadzenie jej do obiegu gospodarczego.
2. W Zadaniu realizowane będą następujące działania przez Partnera:
 - 1) Mapowanie potencjału organizacji badawczych obejmujące w szczególności:
 - a) mapowanie potencjału badawczego do prowadzenia wspólnych projektów badawczych w konsorcjach przemysłowo-naukowych, oraz realizacji ekspertyz, zleceń B+R z przemysłu;
 - b) mapowanie i wstępna selekcja istniejących wyników badań (technologii, wynalazków, itd.) pod kątem procesu komercjalizacji pośredniej i bezpośredniej, w tym badanie statusu własności intelektualnej;
 - c) udostępnianie informacji o potrzebach rynku zespołom naukowym na etapie planowania prac B+R.
 - 2) Marketing oferty technologicznej i badawczej, w tym:
 - a) przygotowywanie ofert technologicznych oraz badawczych;
 - b) tworzenie lub prowadzenie/rozwój otwartych baz danych zawierających w szczególności oferty technologiczne i badawcze;
 - c) udział w wydarzeniach/impresach oraz organizacja wydarzeń/impres w celu promocji oferty jednostek naukowych dla gospodarki oraz wzmacnianie ich współpracy w transferze technologii;
 - d) prowadzenie negocjacji z potencjalnymi nabywcami oraz zawieranie umów badawczych.
 - 3) Prowadzenie badań przemysłowych i eksperymentalnych prac rozwojowych w odniesieniu do wyników badań o zidentyfikowanym potencjale komercyjnym:



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- a) prace w zakresie podnoszenia gotowości technologicznej: stworzenie lub udoskonalenie (w tym design) prototypu, testy laboratoryjne, badania na zgodność z normą (certyfikacja), demonstracja w warunkach zbliżonych do rzeczywistych, dostosowanie wynalazku do potrzeb zainteresowanego nabywcy, rynku;
 - b) prace w zakresie podnoszenia gotowości ekonomicznej: przygotowywanie projektów komercjalizacji wyselekcjonowanych wyników badań, zawierających – w zależności od potrzeb - takie elementy, jak np.: analiza potencjału rynkowego, analiza zastosowań technologii, analiza innowacyjności i korzyści ze stosowania technologii, analiza poziomu gotowości wdrożeniowej zgodna z BRL oraz TRL, analiza barier wejścia na rynek i rozwiązań konkurencyjnych, status własności intelektualnej, identyfikacja docelowych branż i potencjalnych nabywców technologii, wycena.
- 4) Dostęp do wiedzy i rozwój narzędzi dla zespołów zaangażowanych w transfer technologii realizujących Zadanie, w szczególności:
- a) pozyskiwanie dostępu do wiedzy w zakresie komercjalizacji, rynków i współpracy z gospodarką, w tym np. raporty, sprawozdania, opracowania, dostęp do baz danych;
 - b) wdrażanie systemów do zarządzania własnością intelektualną, komercjalizacją i współpracą z gospodarką w jednostce naukowej.

WARUNKI FINANSOWANIA

§ 6

1. Całkowita wartość Zadania realizowanego przez Partnera/konsorcjantów wynosi PLN (słownie:).
2. Wartość finansowania Zadania, którą Partner otrzyma od Partnera Wiodącego za pośrednictwem BGK wynosi PLN (słownie:), co stanowi 100 % wydatków kwalifikujących się do objęcia wsparciem Zadania (w formie płatności ze środków EFRR).
3. Środki finansowe przekazywane Partnerowi przez Partnera Wiodącego stanowią finansowanie kosztów ponoszonych przez Partnera w związku z wykonaniem działań określonych w Umowie. Realizacja działania przez Partnera nie jest traktowana jako świadczenie usług na rzecz Partnera Wiodącego.



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



4. Partner nie może przeznaczać środków finansowych, o których mowa w ust. 1 na cele inne niż związane z realizacją działań w Zadaniu, w szczególności na tymczasowe finansowanie swojej podstawowej, pozaprojektowej działalności.
5. Środki na finansowanie kosztów podejmowanych działań związanych z realizacją Zadania, o których mowa w § 5, będą przekazywane Partnerowi w transzach, w formie zaliczek lub refundacji poniesionych wydatków w wysokości i na warunkach określonych w ust. 6 i 7.
6. Wypłata pierwszej transzy zaliczki zostanie dokonana w ciągu 30 dni od daty podpisania Umowy, w wysokości 10% wartości Zadania realizowanego przez Partnera tj. PLN (słownie:).
7. Pozostałe środki przekazane zostaną w transzach, w wysokości:
 - 1) II transza – % przyznanej kwoty finansowania, tj.....PLN,
 - 2) III transza -% przyznanej kwoty finansowania, tj.....PLN,
 - 3) IV transza -% przyznanej kwoty finansowania, tj.....PLN.
 - 4)

Warunkiem wypłaty Partnerowi kolejnych transz jest rozliczenie co najmniej 70% kwoty środków otrzymanych na realizację Zadania z poprzedniej transzy, a także zatwierdzenie sprawozdań, o których mowa w § 9 i § 10. W przypadku gdy 70 % kwoty środków otrzymanych na realizację Zadania z poprzedniej transzy zostanie wydane przed terminem przewidzianym na kolejne sprawozdanie, Partner może rozliczyć się, wysyłając sprawozdanie odpowiednio wcześniej. Warunkiem wypłaty ostatniej transzy w formie zaliczki jest rozliczenie min. 70% wcześniej otrzymanych transz do dnia 30 listopada 2028 r. Poprzez rozliczenie należy rozumieć akceptację przez Partnera Wiodącego sprawozdania oraz dostarczenie wystawionej na podstawie tego sprawozdania noty księgowej. W sytuacji gdy rozliczenie następuje po 30 listopada 2028 r, wypłata następować będzie na zasadzie refundacji na podstawie zaakceptowanych sprawozdań i wystawianych na ich podstawie not księgowych.

8. Środki, o których mowa w ust. 3 przekazane zostaną przelewem na wyodrębniony do Zadania rachunek bankowy Partnera numer:
.....
9. Partner odpowiada za wszelkie szkody powstałe na skutek podania błędnego numeru rachunku bankowego. Partner ponosi wszelkie koszty związane z dochodzeniem zwrotu finansowania przekazanego na ten rachunek.
10. Płatności przekazywane są Partnerowi zgodnie z ust. 5, 6 i 7 przy jednoczesnym zachowaniu terminów określonych w terminarzu płatności środków EFRR, dostępnym na stronie internetowej Banku Gospodarstwa Krajowego.



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



11. Partner nie może żądać waloryzacji przyznanych środków finansowych.
12. Wydatki wykraczające poza całkowitą kwotę kosztów kwalifikowalnych, określoną w ust. 1, w tym wydatki wynikające ze wzrostu kosztu całkowitej realizacji zaplanowanych działań w ramach Zadania są kosztami niekwalifikowalnymi.
13. W przypadku gdy z winy Partnera wydatki w Zadaniu zostaną uznane za niekwalifikowalne, odpowiedzialność ponosi Partner i jest zobowiązany je pokryć.
14. Partner Wiodący może wstrzymać przekazywanie płatności na rzecz Partnera w przypadkach wskazanych w § 15.
15. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości zastosowanie mają regulacje określone w Wytycznych dotyczących sposobu korygowania nieprawidłowości na lata 2021-2027.
16. W przypadku realizacji Zadania w ramach konsorcjum Partner Wiodący przekazuje środki finansowe Liderowi konsorcjum i z nim dokonuje rozliczeń. Zasady rozliczeń między konsorcjantami określa umowa konsorcjum.

KWALIFIKOWALNOŚĆ WYDATKÓW

§ 7

1. Okres kwalifikowalności wydatków ponoszonych przez Partnera w związku z realizacją działań w Zadaniu rozpoczyna się z dniem 1 stycznia 2024 r. i trwa nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2028 r., przy czym za kwalifikowalne są uznawane wydatki poniesione do tego dnia z wyjątkiem zapłaty pochodnych od wynagrodzeń za grudzień 2028 r. oraz dodatkowego wynagrodzenia rocznego za rok 2028 dokonywanych po tej dacie pod warunkiem ich wykazania w sprawozdaniu finansowo-merytorycznym obejmującym wskazany okres.
2. Wydatkami kwalifikującymi się do objęcia wsparciem są wydatki, które jednocześnie:
 - 1) zostały poniesione w związku z realizacją działań w Zadaniu i są niezbędne do jego prawidłowego wykonania,
 - 2) zostały poniesione zgodnie z postanowieniami Umowy,
 - 3) mieszczą się w wykazie kategorii wydatków kwalifikowalnych wymienionych we Wniosku, do których należą:
 - a) koszty promocji oferty badawczo-technologicznej organizacji badawczej, w tym np. koszty udziału w wydarzeniach/imprezach oraz organizacja wydarzeń/imprez związanych z tematyką Zadania, koszty materiałów promocyjnych (projekt, wydruk, publikacja, film, itp.);



- b) wydatki na zakup środków trwałych nieprzekraczające 10% wydatków bezpośrednich przewidzianych w harmonogramie rzeczowo-finansowym;
 - c) wydatki na zakup/wynajem wyposażenia innego niż środki trwałe;
 - d) wydatki na usługi informatyczne i oprogramowanie, w tym np. zakup licencji, wdrażanie systemów do zarządzania własnością intelektualną, komercjalizacją i współpracą z gospodarką;
 - e) wydatki na zakup materiałów i surowców oraz usług technicznych związanych z prototypowaniem (cięcie, projektowanie, spawanie, malowanie, skanowanie, wydruki 3D, transport i usługi kurierskie i inne usługi nieposiadające pierwiastka/charakteru twórczego);
 - f) usługi badawcze, doradcze, ekonomiczne i prawne, marketingowe ekspertyzy, opracowania, wyceny, analizy i raporty niezbędne do prawidłowej realizacji działań w Zadaniu;
 - g) opracowania, wydawnictwa oraz dostęp do zbiorów informacji, np. baz danych;
 - h) wydatki związane z obsługą prawną i spełnieniem wymogów formalnych przy założeniu firm odpryskowych typu spin-off lub spin-out zakładanych przez pracowników instytucji;
 - i) wydatki na ochronę patentową wyników prac B+R realizowanych w ramach działań w Zadaniu wraz z opłatami za zgłoszenia patentowe (krajowe i zagraniczne), ochronę know-how oraz doradztwo w zakresie ochrony własności intelektualnej związane z realizacją działań w Zadaniu;
 - j) wynagrodzenia osób zaangażowanych bezpośrednio w realizację celu Zadania, rozumiane jako zatrudnienie etatowe;
 - k) krajowe i zagraniczne podróże służbowe osób zaangażowanych w realizację działań w Zadaniu;
- 4) zostały faktycznie poniesione w okresie kwalifikowalności wydatków w ramach Zadania, o którym mowa w ust. 1,
 - 5) zostały dokonane w sposób przejrzysty, racjonalny i efektywny, z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów,
 - 6) zostały rozliczone we wniosku o płatność, zweryfikowane i zatwierdzone przez Partnera Wiodącego oraz IZ,
 - 7) zostały prawidłowo udokumentowane, zgodnie z wymogami określonymi w Wytocznych oraz zasadami określonymi przez IZ.
3. Za kwalifikowany może być uznany jedynie wydatek, który bezpośrednio realizuje cel Zadania.



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



4. Wydatki związane z kosztami pośrednimi realizacji Zadania są wydatkami niekwalifikowanymi.
5. Wydatki poniesione na pokrycie podatku od towarów i usług (VAT) są wydatkami niekwalifikowanymi w Zadaniu.

ZAMÓWIENIA W RAMACH ZADANIA

§ 8

1. Partner zobowiązuje się do ponoszenia wszystkich wydatków z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji oraz równego traktowania wykonawców, w tym dołożenia wszelkich starań w celu uniknięcia konfliktu interesów rozumianego jako brak bezstronności i obiektywności w wypełnianiu swoich funkcji objętych Umową, w związku z jej realizacją.
2. Partner zobowiązuje się do realizowania zamówień w sposób jawny, przejrzysty, proporcjonalny oraz zapewniający uzyskanie najlepszych efektów zamówienia.
3. W celu dokonania wydatków w ramach realizacji działań w Zadaniu Partner przygotowuje i przeprowadza postępowanie o udzielenie zamówienia, zgodnie z:
 - 1) ustawą Pzp w przypadku gdy wymóg jej stosowania wynika z tej ustawy;
 - 2) zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych, w przypadku zamówień, których wartość przekracza 50 000 zł netto.
4. Jeżeli Partner na podstawie ustawy Pzp jest zwolniony ze stosowania procedur/trybów w niej określonych, przy wyłanianiu wykonawcy dla usług, dostaw lub robót budowlanych, jest zobowiązany do dokonania wyboru wykonawcy z zachowaniem procedur właściwych dla zasady konkurencyjności.
5. Strony potwierdzają, że w związku z celem Zadania, w odniesieniu do zamówień udzielanych w związku z jego realizacją nie ma zastosowania Rozdział 3.2.1 lit. c oraz i Wytycznych.
6. Działania realizowane przez Partnera Wiodącego oraz Partnera w ramach Zadania nie mogą polegać na oferowaniu towarów, świadczeniu usług lub wykonywaniu robót budowlanych na rzecz pozostałych Partnerów.
7. W przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów krajowych lub Unii Europejskiej o zamówieniach, bądź zasad, o których mowa w ust. 1-3 podstawową sankcją jest uznanie niekwalifikowalności wydatków, z zastosowaniem korekt finansowych ustalonych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 29 stycznia 2016 r. w sprawie warunków obniżenia korekt finansowych oraz wydatków poniesionych nieprawidłowo związanych z udzielaniem zamówień (Dz. U. z 2021 poz. 2179).



WARUNKI SPRAWOZDAWCZOŚCI

§ 9

1. Partner, w okresie realizacji Zadania, przedkłada Partnerowi Wiodącemu sprawozdania oraz raport końcowy z realizacji Zadania sporządzone według wzorów udostępnionych Partnerowi po zawarciu Umowy na adres podany w § 23 ust. 1 pkt 2. Wzory mogą ulec aktualizacji, co nie wymaga sporządzania aneksu do Umowy. Zaktualizowane wzory zostaną przekazane Partnerowi na wskazaną we Wniosku skrzynkę ePUAP.
2. Wzory innych dokumentów przedkładanych wraz ze sprawozdaniami i raportem końcowym zostaną przekazane Partnerowi przez Partnera Wiodącego drogą elektroniczną na adres podany w § 23 ust. 1 pkt 2.

§ 10

1. Sprawozdania z realizacji działań w Zadaniu składane są za okres 3 miesięcy, przekazywane są do Partnera Wiodącego w terminie do 2 dni roboczych następujących po zakończeniu danego okresu rozliczeniowego i obejmują wydatki poniesione w tym okresie, przy czym pierwsze sprawozdanie składane jest za okres od dnia, o którym mowa w § 7 ust. 1 do zakończenia tego miesiąca oraz kolejnych pełnych 3 miesięcy. W wyjątkowych sytuacjach Partner Wiodący może uznać za dopuszczalne ujęcie w sprawozdaniu wydatku kwalifikowalnego poniesionego poza ww. okresem.
2. Sprawozdanie złożone jest z trzech części:
 - 1) finansowej;
 - 2) merytorycznej (w tym wskazania osiągniętego poziomu realizacji wskaźników);
 - 3) zestawienia poniesionych wydatków.
3. Część finansowa i merytoryczna sprawozdania, o których mowa w ust. 2 pkt 1 i 2 powinna zostać przekazana w formacie pdf, z zastrzeżeniem, że nie może być to skan sprawozdania. Zestawienie poniesionych wydatków, o którym mowa w ust. 2 pkt 3, zawierające dane z faktur lub dokumentów księgowych o równoważnej wartości dowodowej, powinno zostać przekazane w formie arkusza kalkulacyjnego. Każdy z plików powinien być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym.
4. Sprawozdanie należy złożyć w formie elektronicznej poprzez platformę e-PUAP.



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



5. Brak wydatków w danym okresie sprawozdawczym po stronie Partnera nie zwalnia go z obowiązku składania sprawozdań w terminach określonych Umową, z wypełnioną częścią merytoryczną dotyczącą przebiegu realizacji działań w Zadaniu.

§ 11

1. Wydatki ponoszone w związku z realizacją działań w Zadaniu będą rozliczane na podstawie:
 - 1) poniesionych kosztów rzeczywistych – dotyczy kosztów wymienionych w § 7 ust. 2 pkt 3 lit. a) – lit. i);
 - 2) z uwzględnieniem stawek jednostkowych określonych w metodykach kosztów uproszczonych, stanowiących załączniki nr 7 do Umowy – dotyczy kosztów wymienionych w § 7 ust. 2 pkt 3 lit. j) i lit. k).
2. Partner zobowiązuje się dostarczyć Partnerowi Wiodącemu dokumenty na potwierdzenie poniesionych wydatków wybranych do weryfikacji w ramach danego sprawozdania. Przekazanie dokumentów następuje w terminie wskazanym przez Partnera Wiodącego, nie później niż 5 dni roboczych od dnia przekazania Partnerowi przez Partnera Wiodącego informacji w tym zakresie.
3. W przypadku wydatków, o których mowa w ust. 1 pkt 1, Partner przekazuje na zasadach określonych w ust. 2 wszelkie dokumenty umożliwiające weryfikację kwalifikowalności wydatków, odpowiednio uporządkowane i opisane, w tym:
 - 1) opisane faktury, rachunki i inne równoważne dowody księgowe potwierdzające poniesienie wydatków;
 - 2) wyciągi bankowe z rachunku bankowego wyodrębnionego na potrzeby realizacji Zadania potwierdzające dokonanie zapłat, z zaznaczonymi wydatkami poniesionymi na rzecz realizacji działań w Zadaniu;
 - 3) dokumenty potwierdzające wykonanie usług przez usługodawców/zleceniobiorców w ramach umów o świadczenie usług zawartych przez Partnera w ramach działań w Zadaniu;
 - 4) protokoły odbioru dokumentujące wykonanie robót lub dostaw, dokumenty potwierdzające przyjęcie środków trwałych do użytkowania lub inne dokumenty potwierdzające zgodność realizacji działań w Zadaniu z warunkami Umowy;
 - 5) dokumentację związaną z wyborem wykonawców w przypadku zamówień;
 - 6) umowę leasingu – w przypadku jej zawarcia.
4. W przypadku wydatków, o których mowa w ust. 1 pkt 2, Partner przekazuje na zasadach określonych w ust. 2 wszelkie dokumenty potwierdzające osiągnięcie rezultatów, wykonanie



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



produktów lub zrealizowanie działań rozliczanych stawką jednostkową, odpowiednio uporządkowane i opisane.

5. Koszty rozliczane uproszczoną metodą rozliczania wydatków, wskazane w ust. 1 pkt 2, są traktowane jak wydatki faktycznie poniesione. Rozliczenie kosztów za pomocą uproszczonej metody rozliczania wydatków dokonywane jest w oparciu o faktyczny postęp realizacji działań w Zadaniu, osiągnięte wskaźniki i dokumenty to potwierdzające. W przypadku stawek jednostkowych rozliczenie następuje według określonej kwoty stawki jednostkowej i liczby stawek jednostkowych (produktów lub rezultatów) zrealizowanych w ramach działań w Zadaniu.
6. Dokumenty, o których mowa w ust. 2, ust. 3 i ust. 4 należy przekazać, w zależności od wybranej formy przekazania poprzez platformę e-PUAP lub za pośrednictwem chmury obliczeniowej, wskazując jednocześnie numer sprawozdania oraz okres sprawozdawczy, którego dotyczą. Dokumenty powinny być przekazane w taki sposób, aby możliwa była łatwa identyfikacja, której pozycji z zestawienia poniesionych wydatków dotyczą. W przypadku niespełnienia wymogów przyporządkowania i prawidłowego opisanie dokumentacja nie będzie weryfikowana do czasu jej poprawnego oznaczenia. Dokumenty przekazywane za pośrednictwem chmury obliczeniowej powinny być zabezpieczone hasłem przekazanym do Partnera Wiodącego za pośrednictwem innych środków komunikacji niż przekazana dokumentacja.
7. W celu weryfikacji sprawozdania Partner Wiodący może żądać przedstawienia innych dokumentów, w tym potwierdzających kwalifikowalność wydatków oraz dokumentacji potwierdzającej stosowanie przepisów prawa zamówień publicznych i zasad obowiązujących przy wydatkowaniu środków unijnych.
8. Po akceptacji sprawozdania Partner w terminie 7 dni roboczych od uzyskania o tym informacji przedkłada notę księgową, obejmującą wydatki kwalifikowalne wskazane w sprawozdaniu. Przedłożona nota księgową jest podstawą do uznania rozliczenia środków z danej transzy.

§ 12

1. W przypadku złożenia nieprawidłowo sporządzonego lub niekompletnego sprawozdania, Partner Wiodący powiadomi Partnera o konieczności poprawienia lub uzupełnienia sprawozdania, ze wskazaniem zakresu niezbędnych zmian. Partner zobowiązany jest do złożenia poprawionego lub uzupełnionego sprawozdania w ciągu 7 dni od dnia otrzymania powiadomienia. W przypadku braku możliwości poprawienia lub uzupełnienia sprawozdania przez Partnera w wyżej wskazanym terminie, w uzasadnionych przypadkach Partner Wiodący może udzielić zgody na



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



przedłużenie terminu, o ile Partner wystąpi z prośbą o jego przedłużenie w formie wiadomości e-mail.

2. W przypadku:
 - 1) niezłożenia sprawozdania w terminie, o którym mowa w § 10 ust. 1,
 - 2) niezłożenia poprawionego lub uzupełnionego sprawozdania w terminie, o którym mowa w ust. 1, lub
 - 3) negatywnej oceny sprawozdania finansowego lub sprawozdania merytorycznego, Partner Wiodący może wstrzymać dalsze przekazywanie środków finansowych do czasu dokonania pozytywnej oceny sprawozdań złożonych przez Partnera lub rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym i żądać ich zwrotu wraz z odsetkami, zgodnie z postanowieniami § 16.

RAPORT KOŃCOWY I OCENA WYKONANIA UMOWY

§ 13

1. W terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji działań w Zadaniu, Podmiot składa raport końcowy w formacie pdf, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, z zastrzeżeniem, że nie może być to skan raportu.
2. W przypadku złożenia raportu końcowego nieprawidłowo sporządzonego lub niekompletnego, zapisy § 12 ust. 1 stosuje się odpowiednio, z tym że termin na złożenie poprawionego lub uzupełnionego raportu wynosi 14 dni od dnia otrzymania powiadomienia.
3. W przypadku niezłożenia raportu końcowego lub niewypełnienia postanowień określonych w ust. 2, Minister może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym, zgodnie z postanowieniami § 16 dotyczącymi zwrotu i odzyskiwania finansowania.
4. Przy ocenie raportu końcowego i rozliczaniu efektów Zadania zgodnie z regułą proporcjonalności wskazaną w Wytycznych, brane są pod uwagę następujące kryteria:
 - 1) zgodność zakresu merytorycznego wykonanych działań w Zadaniu z Umową oraz stopień osiągnięcia wskaźników rezultatu i produktu w ramach Zadania;
 - 2) prawidłowość i poziom wydatkowania środków finansowych na realizację działań w Zadaniu oraz zasadność wydatków w stosunku do uzyskanych wyników.
5. W przypadku stwierdzenia przez Partnera Wiodącego na etapie weryfikacji raportu końcowego, że Partner nie osiągnął zakładanych w Zadaniu wskaźników produktu oraz rezultatu, dokonując oceny wykonania Umowy, Partner Wiodący może pomniejszyć finansowanie proporcjonalnie do



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



stopnia nieosiągnięcia tych wskaźników. W przypadku braku możliwości pomniejszenia płatności końcowej Partner zobowiązany jest do dokonania zwrotu środków wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych. Odsetki liczone są od dnia otrzymania ostatnich środków od Partnera Wiodącego. W sytuacji gdy kwota ostatniej transzy finansowania jest niższa od kwoty środków podlegających zwrotowi, odsetki nalicza się odpowiednio od poprzednich transz finansowania.

6. Na podstawie oceny, o której mowa w ust. 4 Minister dokonuje rozliczenia Umowy i uznaje Umowę za:
 - 1) wykonaną;
 - 2) wykonaną nienależycie;
 - 3) niewykonaną.

§ 14

1. Umowę uznaje się za wykonaną w przypadku zrealizowania wszystkich zadań określonych we Wniosku oraz prawidłowego wykorzystania przekazanych środków finansowych.
2. Umowę uznaje się za wykonaną nienależycie w przypadku:
 - 1) wykonania części działań w Zadaniu w zakresie merytorycznym, tj. części zadań określonych we Wniosku;
 - 2) niezgodnego z Umową wykorzystania części przekazanych środków.
3. Umowę uznaje się za niewykonaną w przypadku:
 - 1) niewykonania całości zakresu merytorycznego działań w Zadaniu określonego we Wniosku;
 - 2) niezgodnego z Umową wykorzystania całości przekazanych środków;
 - 3) rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadkach określonych w § 15 ust. 4.
4. W przypadku uznania Umowy za wykonaną nienależycie lub niewykonaną środki finansowe przekazane przez Partnera Wiodącego - odpowiednio w części lub w całości – podlegają zwrotowi wraz z odsetkami jak od zaległości podatkowych naliczonymi od dnia przekazania środków do dnia ich zwrotu, w terminie 14 dni od doręczenia wezwania do ich zwrotu, zgodnie z postanowieniami § 15 dotyczącymi zwrotu i odzyskiwania finansowania.
5. Niewykorzystane środki finansowe podlegają zwrotowi na rachunek Ministerstwa, nie później niż w terminie do 14 dni od dnia zakończenia realizacji działań w Zadaniu. Od środków zwróconych po tym terminie nalicza się odsetki w wysokości jak od zaległości podatkowych za opóźnienie począwszy od dnia przekazania środków Partnerowi do dnia ich zwrotu.



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



7. Odsetki narosłe na rachunku bankowym od otrzymanych w trakcie roku kalendarzowego środków na realizację działań w Zadaniu, Partner zobowiązany jest zwrócić w terminie do dnia 15 stycznia roku następnego lub, w przypadku zakończenia realizacji działań w Zadaniu w ciągu roku - w terminie 15 dni od dnia zakończenia jego realizacji, oddzielnym przelewem na rachunek bankowy nr 50 1010 1010 0032 5822 3100 0000 zgodnie z postanowieniami § 15 dotyczącego zwrotu i odzyskiwania finansowania.

ROZWIĄZANIE UMOWY, ZWROT I ODZYSKIWANIE ŚRODKÓW

§ 15

1. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze Stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia. Wypowiedzenie następuje na piśmie i musi zawierać przyczyny, z powodu których Umowa zostaje rozwiązana.
2. Rozwiązanie Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Partner Wiodący może wstrzymać finansowanie lub rozwiązać Umowę w formie pisemnej z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia w szczególności w przypadku, gdy:
 - 1) Partner odmawia poddania się kontroli lub audytowi uprawnionych instytucji, utrudnia ich przeprowadzanie lub nie wykonuje zaleceń pokontrolnych we wskazanym terminie;
 - 2) Partner nie poinformował Partnera Wiodącego o zamiarze dokonania zmian prawno-organizacyjnych swojego statusu lub dokonał takich zmian zagrażających należytej realizacji działań w Zadaniu lub osiągnięcia celu Zadania;
 - 3) Partner nie przedłożył sprawozdań oraz raportu końcowego w terminie;
 - 4) Partner nie poprawił w wyznaczonym terminie sprawozdań zawierających braki lub błędy;
 - 5) Partner nie złożył informacji i wyjaśnień na temat realizacji działań w Zadaniu, na wezwanie Partnera Wiodącego;
 - 6) Partner dokonał zakupu towarów lub usług w sposób sprzeczny z zasadami określonymi w Wytycznych i wykorzystuje środki niezgodnie z ich przeznaczeniem określonym w Umowie;
 - 7) Partner nie dokonuje promocji Zadania w sposób określony w Umowie;
 - 8) dalsza realizacja działań w Zadaniu przez Partnera jest niemożliwa lub niecelowa;
 - 9) wystąpiła siła wyższa;
 - 10) Partner opóźnia się z realizacją działań w Zadaniu w takim stopniu, że w ocenie Ministra nie jest prawdopodobne, aby Zadanie zostało zrealizowane w terminie określonym w Umowie;



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- 11) Partner naruszył inne przepisy prawa w zakresie dotyczącym realizacji działań w Zadaniu.
4. Partner Wiodący może wstrzymać finansowanie lub rozwiązać Umowę w formie pisemnej ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku, gdy:
 - 1) Partner wykorzystał finansowanie niezgodnie z przeznaczeniem, pobrał środki finansowe nienależnie lub w nadmiernej wysokości;
 - 2) Partner wykorzystał środki finansowe z naruszeniem procedur, o których mowa w art. 184 ufp, w tym dokonał zakupu towarów i usług w sposób sprzeczny z zasadami określonymi w Umowie;
 - 3) Partner spóźnia się z rozpoczęciem realizacji działań w Zadaniu przez okres dłuższy niż 3 miesiące od ustalonej daty rozpoczęcia realizacji Zadania określonej w Umowie lub nie poinformował o przyczynach opóźnienia, w sytuacji gdy nie uzyskał zgody na przedłużenie terminu rozpoczęcia realizacji Zadania;
 - 4) Partner zaprzestał realizacji działań w Zadaniu lub realizuje go w sposób sprzeczny z Umową lub z naruszeniem prawa;
 - 5) brak jest postępów w realizacji działań w Zadaniu w stosunku do terminów określonych w Umowie, co sprawia, że można mieć uzasadnione przypuszczenia, że Zadanie nie zostanie zrealizowane;
 - 6) Partner zaprzestał prowadzenia działalności, wszczęte zostało wobec niego postępowanie likwidacyjne lub pozostaje pod zarządem komisarycznym;
 - 7) w celu uzyskania finansowania lub na etapie realizacji działań w Zadaniu lub w okresie jego trwałości, Partner przedstawił fałszywe lub niepełne oświadczenia lub dokumenty;
 - 8) Partner dopuścił się nieprawidłowości oraz nie usunął ich przyczyn i efektów w terminie wskazanym przez Partnera;
 - 9) Partner nie realizuje zgodnie z założeniami kamieni milowych wskazanych we Wniosku;
 - 10) Partner przeniósł na inny podmiot prawa, obowiązki lub wierzytelności wynikające z Umowy bez zgody Ministra;
5. Rozwiązanie Umowy nie zwalnia Partnera z obowiązku złożenia raportu końcowego w terminie 30 dni od daty rozwiązania Umowy, ani z obowiązku przechowywania dokumentacji związanej z realizacją działań w Zadaniu i udostępnienia jej na żądanie Partner Wiodącego.
6. W przypadku rozwiązania Umowy w trybach, o których mowa w ust. 1 - 4 Partnerowi nie przysługuje odszkodowanie.
7. Partner nie będzie odpowiedzialny wobec Partnera Wiodącego lub nie będzie uznany za naruszającego postanowienia Umowy w związku z niewykonaniem lub nienależytym



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



wykonaniem Umowy w zakresie, w jakim takie niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest wynikiem siły wyższej.

8. Partner zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Partnera Wiodącego o wystąpieniu siły wyższej, udowodnienia tych okoliczności poprzez przedstawienie dokumentacji potwierdzającej wystąpienie siły wyższej oraz wskazania wpływu, jaki miała na przebieg realizacji działań w Zadaniu.
9. Umowa może zostać rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie Umowy. W takim przypadku, ze środków przyznanych przez Partnera Wiodącego podlegają sfinansowaniu jedynie udokumentowane i uzasadnione koszty realizacji działań w Zadaniu poniesione przez Partnera do dnia rozwiązania Umowy.

§ 16

1. W przypadku rozwiązania Umowy, na podstawie przesłanek wskazanych w § 15 ust. 4, Partner zobowiązany jest do zwrotu całości otrzymanego finansowania, w terminie do 14 dni od dnia doręczenia wezwania, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia przekazania środków na rachunek bankowy Partnera do dnia ich zwrotu oraz wraz z odsetkami bankowymi narosłymi od finansowania przekazanego w formie zaliczki. Zwrot finansowania powinien zostać dokonany na rachunek bankowy wskazany przez Partnera Wiodącego ze wskazaniem:
 - 1) numeru Umowy;
 - 2) informacji o kwocie głównej i kwocie odsetek;
 - 3) tytułu zwrotu;
2. W przypadku rozwiązania Umowy na podstawie przesłanek wskazanych w § 15 ust. 3, Partner zwraca otrzymane środki finansowe pomniejszone o wydatki poniesione i zatwierdzone przez Partnera Wiodącego. Zwrotu dokonuje się na zasadach określonych w ust. 1.
3. W przypadku:
 - 1) wykorzystania finansowania niezgodnie z przeznaczeniem;
 - 2) wykorzystania finansowania z naruszeniem procedur, o których mowa w art. 184 ufp;
 - 3) pobrania finansowania nienależnie lub w nadmiernej wysokościstosuje się art. 207 ufp.
4. W przypadku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 3, Partner Wiodący wzywa Partnera do:



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- 1) zwrotu środków lub
 - 2) wyrażenia zgody na pomniejszenie kolejnych płatności, zgodnie z art. 207 ust. 2 ufp, w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania.
5. W przypadku niedokonania zwrotu środków w pełnej wysokości wraz z odsetkami określonymi jak dla zaległości podatkowych wpłatę tę zalicza się proporcjonalnie na poczet kwoty zaległości głównej, rozumianej jako kwota finansowania przewidziana do zwrotu (bez odsetek) oraz kwoty odsetek jak dla zaległości podatkowych w stosunku, w jakim w dniu wpłaty, pozostaje kwota zaległości głównej do kwoty odsetek.
9. W przypadku braku zwrotu środków wraz z odsetkami w wysokości lub w terminie, o którym mowa w ust. 4 Partner Wiodący podejmie czynności zmierzające do odzyskiwania należnych środków z wykorzystaniem dostępnych środków prawnych.
7. Partner zostaje wykluczony z możliwości otrzymania środków przeznaczonych na realizację programów finansowanych z udziałem środków europejskich na zasadach określonych w art. 207 ust. 4 ufp.
8. W przypadku, gdy niepowodzenie realizacji działań w Zadaniu związane było z wystąpieniem siły wyższej i przeprowadzona analiza wykaże, że niepowodzenie realizacji tych działań nie nastąpiło na skutek nieuprawnionego działania lub zaniechania Partnera, Partner, w zakresie wskazanym przez Partnera Wiodącego, nie będzie zobowiązany do zwrotu finansowania ze względu na niepowstanie wierzytelności. W takim wypadku zwrotowi na zasadach opisanych w niniejszym paragrafie podlegać będą wyłącznie kwoty niewydatkowane do dnia rozwiązania Umowy.
9. Partner zobowiązuje się do pokrycia udokumentowanych kosztów działań windykacyjnych podejmowanych wobec niego, a w szczególności kosztów pomocy prawnej świadczonej przez profesjonalnych pełnomocników, w przypadku, gdy na rzecz Partnera została dokonana jakakolwiek płatność.

EWIDENCJA KSIĘGOWA I PRZECHOWYWANIE DOKUMENTÓW

§ 17

1. Partner jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej lub stosowania w ramach istniejącego systemu ewidencji księgowej odrębnego kodu księgowego umożliwiającego identyfikację wszystkich transakcji oraz poszczególnych operacji księgowych związanych z realizacją działań w Zadaniu, uwzględniając podział na wydatki kwalifikowalne



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



i niekwalifikowalne. Partner zapewnia także, że środki są księgowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności że są ujęte w dzienniku, o którym mowa w art. 14 ustawy o rachunkowości.

2. Partner jest zobowiązany do opisywania wszelkich dowodów księgowych dokumentujących poniesione w Zadaniu wydatki kwalifikowalne w sposób umożliwiający jednoznaczne powiązanie z Zadaniem (tj. opis powinien zawierać w szczególności nazwę przedsięwzięcia, zadanie i kategorię wydatków określone w harmonogramie i kosztorysie, nr Umowy, wymagane logotypy, merytoryczne uzasadnienie poniesienia każdego wydatku).
3. Partner jest zobowiązany do ujawniania wszelkich dochodów, które powstają w związku z realizacją działań w Zadaniu, a które nie zostały uwzględnione we Wniosku.
4. Partner jest zobowiązany do przechowywania wszelkich dokumentów/danych związanych z realizacją działań w Zadaniu, przez okres, o którym mowa w art. 82 ust. 1 rozporządzenia 2021/1060.
5. W przypadku zmiany miejsca przechowywania dokumentów oraz w przypadku zawieszenia, zaprzestania lub likwidacji przez Partnera działalności przed terminem, o którym mowa w § 4 ust. 3, Partner zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Partnera Wiodącego o zmianie miejsca przechowywania dokumentów.

INFORMACJA I PROMOCJA

§ 18

1. Partner jest zobowiązany do informowania opinii publicznej o fakcie otrzymania finansowania na realizację działań w Zadaniu ze środków Programu FENG zarówno w trakcie realizacji Zadania jak i po jego zakończeniu, w okresie trwałości Zadania w ramach Projektu, o którym mowa w § 4 ust. 3.
2. Partner ma obowiązek stosować w zakresie informacji i promocji Zadania zasady określone w Wytycznych dotyczących informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027, w tym w szczególności w *Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta funduszy europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji*, opublikowanym na stronie internetowej www.nowoczesnagospodarka.gov.pl oraz zgodnie z zapisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r.
3. W przypadku niewywiązywania się Partnera z obowiązków określonych w ust 1 i 2 Partner Wiodący wzywa Partnera do podjęcia działań zaradczych w terminie i na warunkach określonych



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



w wezwaniu. W przypadku braku wykonania przez Partnera działań zaradczych, zastosowanie ma § 19 ust. 4.

POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU NARUSZENIA LUB NIEWYWIĄZANIA SIĘ STRON Z UMOWY § 19

1. Każdorazowo za stwierdzony brak wypełniania zobowiązania dotyczącego uzupełniania i aktualizowania danych w „Portalu Innowacji” w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 5, Partner Wiodący może pomniejszyć przyznane Partnerowi finansowanie o 0,1% kwoty przyznanej pierwotnie na realizację działań w Zadaniu. Partner Wiodący nie może zastosować pomniejszenia z tego tytułu częściej niż raz w okresie sprawozdawczym.
2. W przypadku uporczywego niewykonywania lub nierzetelnego wykonywania przez Partnera zobowiązań sprawozdawczych, Partner Wiodący może pomniejszyć przyznane Partnerowi finansowanie w wysokości do 0,5% wartości przekazanego sprawozdania.
3. W przypadku niewykonywania zobowiązania dotyczącego współpracy w ramach partnerstwa, w szczególności braku odpowiedzi na korespondencję Partnera Wiodącego w wyznaczonym terminie oraz przekazywania wymaganych informacji przez Partnera na wezwanie Partnera Wiodącego, Partner Wiodący może nałożyć na Partnera karę polegającą na pomniejszeniu finansowania do 0,05 % kwoty przyznanej pierwotnie na realizację działań w Zadaniu za każdy stwierdzony przypadek.
4. W przypadku stwierdzenia niewywiązania się Partnera z obowiązków informacyjno-promocyjnych, o których mowa w § 18 ust. 1 i 2, oraz w przypadku braku wykonania przez Partnera działań zaradczych, o których mowa w § 18 ust. 3, Partner Wiodący może pomniejszyć kwotę przeznaczoną na finansowanie działań w Zadaniu maksymalnie o 3% kwoty przyznanej pierwotnie na realizację działań w Zadaniu. Pomniejszenie następuje zgodnie z wykazem pomniejszenia wartości finansowania działań w Zadaniu w zakresie obowiązków informacyjno-promocyjnych, który stanowi załącznik nr 8 do Umowy.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 1-4, Partner Wiodący w drodze jednostronnego oświadczenia woli, które jest wiążące dla Partnera, dokona zmiany całkowitej kwoty Umowy, o czym poinformuje Partnera w formie pisemnej lub elektronicznej, wzywając go jednocześnie do odpowiedniej aktualizacji Wniosku.
6. Jeżeli w wyniku zmniejszenia kwoty środków finansowych przyznanych Umową, o którym mowa w ust. 1-4, okaże się, że Partner jest zobowiązany do zwrotu części wcześniej otrzymanych



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



środków, różnica podlega zwrotowi bez odsetek w terminie i na zasadach określonych przez Partnera Wiodącego. Po bezskutecznym upływie terminu do zwrotu, następuje on w trybie i na zasadach określonych w art. 207 ufp.

KONTROLA I AUDYT

§ 20

1. Partner jest zobowiązany poddać się kontroli oraz audytowi w zakresie prawidłowości realizacji działań w Zadaniu, przeprowadzanych przez Partnera Wiodącego lub przez inne uprawnione do tego podmioty.
2. Kontrole lub audyt mogą być przeprowadzone w dowolnym terminie w czasie obowiązywania Umowy oraz w okresie 5 lat od dnia zakończenia realizacji Projektu.
3. Kontrole lub audyt mogą być przeprowadzane zarówno w siedzibie Partnera jak i w innych obiektach, w których realizowane są działania w ramach Zadania, jak również mogą przyjąć postać kontroli zdalnej.
4. Partner ma obowiązek kształtowania relacji umownych z podwykonawcami w sposób umożliwiający wykonanie ust. 3.
5. Kontrolę w zakresie prawidłowości realizacji działań w Zadaniu, w tym w zakresie prawidłowości przeprowadzenia właściwych procedur udzielania zamówień, spełnienia zasad horyzontalnych oraz wywiązywania się z obowiązków informacyjnych przeprowadza się w trybie i na zasadach określonych, w szczególności w przepisach ustawy wdrożeniowej lub ustawy o kontroli.
6. Partner zobowiązuje się do zapewnienia zespołowi kontrolującemu nieograniczonego dostępu do miejsc, w których realizowane są działania w ramach Zadania oraz wglądu we wszystkie dokumenty, pliki i systemy komputerowe związane z realizacją tych działań, w godzinach pracy Partnera.
7. Podczas kontroli Partner zapewni obecność osób kompetentnych do udzielania wyjaśnień na temat wszelkich spraw związanych z realizacją działań w ramach Zadania.
8. Partner jest zobowiązany do współpracy z podmiotami zewnętrznymi, realizującymi badanie ewaluacyjne i udostępnienia każdorazowo dokumentów oraz udzielania informacji na temat realizacji działań w ramach Zadania, niezbędnych do przeprowadzenia takiego badania.



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



9. W przypadku stwierdzenia wystąpienia uchybień lub nieprawidłowości Partner zobowiązany jest do podjęcia odpowiednich działań zmierzających do ich usunięcia, w tym do wykonania zaleceń pokontrolnych.
10. Zastrzeżenia do informacji pokontrolnej mogą zostać zgłoszone przez Partnera tylko raz.
11. Zgłoszenie zastrzeżeń do informacji pokontrolnej nie zwalnia Partnera z obowiązku wykonania zaleceń pokontrolnych, o ile instytucja kontrolująca podtrzyma swoje ustalenia w ostatecznej informacji pokontrolnej.
12. Partner w wyznaczonym terminie informuje jednostkę kontrolującą o podjętych działaniach lub przyczynach ich niepodjęcia.
13. Partner Wiodący jest zobowiązany do sprawdzenia wykonania zaleceń pokontrolnych określonych w informacji pokontrolnej. W tym celu może zwrócić się w formie pisemnej do Partnera o udzielenie dodatkowych informacji o stopniu i zakresie wykonania zaleceń pokontrolnych lub przeprowadzić kontrolę na miejscu realizacji działań w ramach Zadania.

ZMIANY W UMOWIE

§ 21

1. Zmiana warunków realizacji działań w Zadaniu określonych w Umowie, w tym zmiana sposobu i terminu realizacji działań oraz przesunięcia środków finansowych pomiędzy kategoriami wydatków powyżej 10% wartości kwoty danej kategorii kosztów w kosztorysie Zadania, z zastrzeżeniem ust. 3, może zostać dokonana wyłącznie po pisemnym wystąpieniu o zgodę Partnera Wiodącego na dokonanie zmian, zawierającym szczegółowe wyjaśnienia dotyczące proponowanych zmian. Zmiany mogą zostać dokonane po otrzymaniu pisemnej zgody Partnera Wiodącego bez konieczności sporządzania aneksu do Umowy.
2. Partner jest uprawniony do dokonywania przesunięć pomiędzy poszczególnymi kategoriami wydatków w kosztorysie Zadania do 10% wartości kwoty danej kategorii kosztów, z której następuje przesunięcie oraz do 10% wartości kwoty danej kategorii kosztów, do której następuje przesunięcie, z zastrzeżeniem ust. 3 oraz ogólnych zasad określonych w obowiązujących przepisach aktów prawa unijnego i krajowego. W takim przypadku nie jest konieczna pisemna zgoda Ministra, o której mowa w ust. 1. Niezwłocznie po dokonaniu zmian Partner jest zobowiązany do poinformowania Partnera Wiodącego o ich zakresie przekazując zaktualizowany kosztorys Zadania.



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



3. Nie jest możliwe dokonywanie przesunięć pomiędzy kategoriami kosztów rozliczanyymi za pomocą metod uproszczonych a pozostałymi kategoriami kosztów w ramach Zadania bez zgody Partnera Wiodącego.

§ 22

1. Zmiana struktury organizacyjnej Partnera, dystrybucji działań pomiędzy Liderem konsorcjum i konsorcjantem/ami lub rezygnacja z partnerstwa Lidera konsorcjum lub któregokolwiek z konsorcjantów, wymaga zgłoszenia do Partnera Wiodącego i uzyskania jego akceptacji oraz zawarcia aneksu do Umowy.
2. Zmiana treści Wniosku o dofinansowanie Projektu nie pociąga za sobą konieczności zawarcia aneksu do Umowy.
3. Partner Wiodący zastrzega sobie prawo do zawarcia aneksu do Umowy, w przypadku gdyby zawarcie Umowy o dofinansowanie Projektu pomiędzy Partnerem Wiodącym a IZ lub jej aneksowanie wpłynęło na treść Umowy.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 23

1. Do kontaktów roboczych związanych z wykonywaniem Umowy, Strony wyznaczają następujące osoby:
 - 1) Partner Wiodący:.....(imię i nazwisko) (adres e-mail) (nr telefonu);
 - 2) Partner: (imię i nazwisko) (adres e-mail) (nr telefonu).
2. Strony będą się niezwłocznie informowały o wszelkich zmianach w swoich ww. adresach, pisemnie pod rygorem nieważności. Do momentu przesłania zawiadomienia o zmianie danych adresowych (co nie wymaga sporządzania aneksu do Umowy), wszystkie pisma przesyłane na poprzedni adres będą uważane za przekazane we właściwym trybie.
3. W przypadku nieobecności osoby wyznaczonej do kontaktów roboczych ze strony Partnera, należy poinformować Partnera Wiodącego o osobie zastępującej, na adres wskazany w ust. 1 pkt. 1.



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



§ 24

1. Prawa i obowiązki Partnera oraz wierzytelności Partnera wobec Partnera Wiodącego wynikające z Umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody Partnera Wiodącego pod rygorem nieważności.
2. Kwestie dotyczące przetwarzania danych osobowych zostaną uregulowane odrębną umową.
3. Spory wynikłe w toku realizacji Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Partnera Wiodącego.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności przepisy wymienione w komparycji Umowy.
5. Umowę sporządzono w wersji elektronicznej i dostarczono do każdej ze Stron.

.....
Podpis /Partner Wiodący/

.....
Podpis

Załączniki:

1. Pełnomocnictwo do podpisania Umowy w imieniu Ministra.
2. Pełnomocnictwo do podpisania Umowy w imieniu Partnera.
3. Wniosek o nadanie statusu Partnera.
4. Stawki jednostkowe/kwoty ryczałtowe – metodyka kosztów uproszczonych.
5. Wykaz pomniejszenia wartości finansowania w zakresie obowiązków informacyjno-promocyjnych.

**WZÓR UMOWY MOŻE ULEC ZMIANIE W NASTĘPSTWIE USTALEŃ POMIĘDZY PARTNEREM WIODĄCYM
i IZ**