**Załącznik nr 1 do Zaproszenia**

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Składający ofertę:**

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko składającego ofertę lub pełna nazwa firmy |  |
| adres składającego ofertę lub firmy |  |
| e-mail |  |
| Tel. |  |

**Ministerstwo Rodziny,**

**Pracy i Polityki Społecznej**

**ul. Nowogrodzka 1/3/5**

**00-513 Warszawa**

Odpowiadając na zapytanie ofertowe dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, do którego nie stosuje się przepisów Ustawy prawo zamówień publicznych na usługi doraźnego wsparcia w zakresie organizacyjno-biurowym dotyczącym przygotowania i właściwej realizacji spotkań i wydarzeń związanych z przewodnictwem Polski w Radzie Unii Europejskiej w I półroczu 2025 roku, składam ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia:

Część I Formularza ofertowego:

Formularz wyliczenia oferty dla Wykonawcy nieprowadzącego działalności gospodarczej:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Lp.*** | ***Opis*** | ***Przewidywana maksymalna liczba roboczogodzin*** | ***Maksymalna cena oferty brutto 1***  ***PLN*** | ***Maksymalna stawka wynagrodzenia za 1 roboczogodzinę***  ***brutto PLN***  ((kol. 4/1,1938) / kol. 3) |
| ***1.*** | ***2.*** | ***3.*** | ***4.*** | ***5.*** |
| **1.** | Usługi doraźnego wsparcia w zakresie organizacyjno-biurowym dotyczącym przygotowania i właściwej realizacji spotkań i wydarzeń związanych z przewodnictwem Polski w Radzie Unii Europejskiej w I półroczu 2025 r. | 650 | ……….. zł | ……………. zł |

Formularz wyliczenia oferty dla Wykonawcy prowadzącego działalność gospodarczą:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Lp.*** | ***Opis*** | ***Przewidywana maksymalna liczba roboczogodzin*** | ***Maksymalna cena oferty brutto 1***  ***PLN*** | ***Stawka wynagrodzenia za 1 roboczogodzinę***  ***brutto PLN***  (kol. 4 / kol. 5) |
| ***1.*** | ***2.*** | ***3.*** | ***4.*** | ***5.*** |
| **1.** | Usługi doraźnego wsparcia w zakresie organizacyjno-biurowym dotyczącym przygotowania i właściwej realizacji spotkań i wydarzeń związanych z przewodnictwem Polski w Radzie Unii Europejskiej w I półroczu 2025 r. | 650 | ……….. zł | ……………. zł |

1 W przypadku:

1. Wykonawcy - osoby fizycznej, nieprowadzącej działalności gospodarczej cena brutto obejmuje wszelkie składki na ubezpieczenia emerytalne, rentowe i chorobowe zgodnie z ustawą z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych, w tym również składki w tej części, w której zgodnie z przepisami obciążają Zamawiającego, oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne, zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych, a także wszelkie koszty Zamawiającego związane z realizacją umowy z osobą nieprowadzącą działalności gospodarczej, obejmujące składki na Fundusz Pracy, zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, składkę na ubezpieczenie wypadkowe, zgodnie z ustawą z dnia 30 października 2002 r. o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych oraz wszystkie inne należności publicznoprawne związane z wykonywaniem umowy, w tym również takie, które mogą powstać w przyszłości. Powyższe okoliczności Wykonawca powinien uwzględnić przy obliczaniu ceny oferty brutto; wysokość wynagrodzenia Wykonawcy zależna będzie od każdoczesnego statusu Wykonawcy w zakresie ubezpieczeń społecznych oraz od rozmiaru obowiązków Zamawiającego w zakresie składek na Fundusz Pracy oraz składek na ubezpieczenie wypadkowe w okresie wykonywania zlecenia. Ustalenie ceny brutto jako sumy wszelkich kosztów, jakie poniesie Zamawiający w związku z wykonaniem umowy ma na celu doprowadzenie do porównywalności ofert składanych przez podmioty prowadzące działalność gospodarczą i osoby nie prowadzące działalności gospodarczej. Zamawiający, tytułem składek na ubezpieczenie emerytalne, rentowe, wypadkowe oraz na Fundusz Pracy poniesie koszt, który wynosi maksymalnie na dzień przekazania zapytania ofertowego 0,1938 wynagrodzenia brutto. Poziom faktycznych obciążeń publicznoprawnych zależny będzie od każdoczesnego statusu Wykonawcy w zakresie ubezpieczeń społecznych oraz od rozmiaru obowiązków Zamawiającego w zakresie składek na Fundusz Pracy oraz składek na ubezpieczenie wypadkowe w okresie wykonywania zlecenia.
2. W przypadku Wykonawcy prowadzącego działalność gospodarczą maksymalna cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty, w tym składniki związane z realizacją zamówienia, oraz podatek VAT, upusty, rabaty.

**Część II Formularza ofertowego**

**OŚWIADCZENIE**

**dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu**

Oświadczam, że spełniam/osoba wykonująca usługi spełnia\* warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w zapytaniu ofertowym i brak jest podstaw do wykluczenia z niniejszego postępowania:

…………………………………………………………………………………………………..

*(Imię i nazwisko składającego ofertę lub pełna nazwa firmy)*

oraz

1. wyrażam/osoba wykonująca usługi wyraża\* zgodę na przetwarzanie moich/jej\* danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb niniejszego postępowania oraz ewentualnej realizacji przedmiotu zamówienia jak i na zachowanie danych do celów kontaktowych w przypadku dalszych możliwości współpracy, niezwiązanych z niniejszym postępowaniem zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych.
2. oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U z 2024 r. poz. 507).

..............................., dn. ......................... ...............................................................

*Podpis składającego ofertę*

**Część III Formularza Ofertowego**

**Kwalifikacje i doświadczenie osoby,**

**która będzie bezpośrednio uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Imię i nazwisko | **………………………………………………….** | |
| Informacja o podstawie do dysponowania wyżej wymienioną osobą | **………………………………………………….**  *Wymóg wskazania informacji odnosi się tylko do osób prawnych lub fizycznych prowadzących działalność gospodarczą. Pojęcie „dysponowanie" jest pojęciem szerokim w ramach, którego mieszczą się różne stosunki prawne wiążące wykonawcę z osobą, która wchodzi w skład jego potencjału kadrowego. Dysponować można osobą na podstawie umowy o pracę, ale też umowy zlecenia czy innych stosunków cywilnoprawnych* | |
| **Kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia** | Wykształcenie lub informacja o roku studiów: ……………………………….. | |
| Doświadczenie w wykonywaniu usług organizacyjno-biurowych w instytucji publicznej   1. Podmiot, na rzecz którego usługa była świadczona: ………………………   Okres realizacji usługi (od-do) ………………………  Rodzaj umowy ………………………   1. Podmiot, na rzecz którego usługa była świadczona: ………………………   Okres realizacji usługi (od-do) ………………………  Rodzaj umowy ………………………   1. Podmiot, na rzecz którego usługa była świadczona: ………………………   Okres realizacji usługi (od-do) ………………………  Rodzaj umowy ………………………  … | |
| Znajomość języka angielskiego na poziomie ………………….. | |
| korzysta z pełni praw publicznych | Tak / Nie \* |
| była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe | Tak / Nie \* |
| posiada zdolności interpersonalne oraz wysoką kulturę osobistą | Tak / Nie \* |
| posiada znajomość pakietu MS Office | Tak / Nie \* |
| posiada doskonałą organizację pracy własnej oraz umiejętność współpracy w zespole; | Tak / Nie \* |
| jest odpowiedzialna i samodzielna w realizacji powierzonych zadań | Tak / Nie \* |

*\* nieodpowiednie skreślić*

..............................., dn. ......................... ...............................................................

*Podpis składającego ofertę*