

**Lista załączników wymaganych w ramach programu priorytetowego
„Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach.**

**Część 2) Współfinansowanie projektów Programu Operacyjnego Infrastruktura
i Środowisko” – dofinansowanie w formie pożyczki inwestycyjnej**

1. Projekt aktualizacji Harmonogramu realizacji projektu (formularz zał. 3 do UoD) obejmujący wszystkie źródła finansowania przedsięwzięcia, w tym finansowanie ze środków NFOŚiGW – w sytuacji, gdy załączniki do UoD nie przedstawiają aktualnych wartości lub nie podpisano jeszcze UoD;
2. Projekt aktualizacji Harmonogramu płatności (formularz zał. 4 do UoD) obejmujący finansowanie ze środków NFOŚiGW;
3. Zaświadczenie o wyborze na wójta/burmistrza/prezydenta miasta i złożeniu ślubowania (jeżeli dotyczy) – kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem;
4. Pełnomocnictwo/upoważnienie do złożenia i podpisania wniosku (jeżeli dotyczy) – kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem;
5. Odpis z rejestru związków międzygminnych prowadzonego przez ministra właściwego do spraw administracji publicznej (jeżeli dotyczy);
6. Statut związku międzygminnego (jeżeli dotyczy);
7. Statut lub umowa spółki (jeżeli dotyczy).

Dokumenty finansowe dla jednostek samorządu terytorialnego i ich związków:

8. Aktualna Wieloletnia Prognoza Finansowa wraz z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej.

Dokumenty finansowe dla przedsiębiorstw:

9. Sprawozdanie finansowe za ostatnie trzy lata poprzedzające złożenie wniosku. Opinia biegłego i raport z badania sprawozdania finansowego;
10. Ostatnie sprawozdanie F01 o przychodach, kosztach i wyniku finansowym oraz o nakładach na środki trwałe.

Wszystkie wyżej wymienione dokumenty mogą być dołączone do wniosku tylko w jednej z wersji (do wyboru): papierowej bądź elektronicznej.

W przypadku wysyłania przy użyciu Generatora Wniosków o Dofinansowanie załączników składających się z kilku dokumentów, należy je spakować do jednego pliku i ten plik umieścić w Generatorze.