

**Generalna Dyrekcja
Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział w Rzeszowie**

Rzeszów, 27-09-2023 r.

O/RZ.Z-1.2431.6.2.2023.APi

dotyczy: zamówienia o wartości mniejszej niż 130.000,00 PLN lub wyłączonego spod stosowania przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych pn. „**Wykonanie szacunku brakarskiego**”.

Oddział w Rzeszowie Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad przekazuje treść zapytania, które wpłynęło w formie elektronicznej (e-mail), wraz z wyjaśnieniem.

Pytanie:

1. W nawiązaniu do ogłoszenia o zamówieniu na usługi brakarskie zwracam się z uprzejmą prośbą o wyjaśnienie jak rozumieć pojęcie faktycznie wykonanych roboczogodzin.

Czy w czasie wykonanej pracy jest określony tylko i wyłącznie na pomiar drewna w terenie, czy również dojście na placu /wiem z doświadczenia, że czasami trzeba czekać na przedstawiciela zlecającego nieokreślony czas / oraz prace biurowe na sporządzenie zestawień odebranego drewna. W zależności od sposobu obliczania godzin usługi, będzie zależała stawka za roboczogodzinę.

Wyjaśnienie:

1. W zleceniu przekazanym Wykonawcy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zostanie określone miejsce składowania drewna jak również kontakt do osoby odpowiedzialnej za nadzór nad wykonywaną usługą realizowaną przez Wykonawcę. Wskazano jest, aby Wykonawca na minimum 1 dzień przed planowanym przyjazdem wykonania usługi (wykonanie szacunku brakarskiego) ustalił czas przyjazdu w określone miejsce wskazane w zleceniu.

Rzeczywisty czas wykonywania szacunku brakarskiego będzie liczony zgodnie z czasem przeznaczonym na wykonanie szacunku brakarskiego na placu Zamawiającego. Ilość roboczogodzin na placu zostanie wpisana w protokół z wykonywanego obmiaru i wyceny drewna jaki zostanie spisany pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym po zakończeniu prac danego dnia. Do ilości roboczogodzin nie wlicza się czasu koniecznego na opracowanie w biurze Wykonawcy dokumentacji obmiaru i wyceny drewna.

Wartość zaoferowanej roboczogodziny powinna uwzględniać również czas na opracowanie biurowe dokumentacji.

Dokument podpisany elektronicznie

Z poważaniem
Aneta Gierlak-Czarnik
Z-ca Dyrektora Oddziału

Sprawę prowadzi:

Alicja Pietrzyk, Oddziałowy Inspektor Drogowy, tel. 17 853 40 71 do 74 wew. 231,
e-mail: apietrzyk@gddkia.gov.pl