

Procedura Rekrutacji
do PSM I stopnia im. prof.
Witalisa Jerzego Raczkiewicza
w Gołdapi

Podstawa prawna:

- Na podstawie art. 142 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996, 1000, 1290, 1669 i 2245 oraz z 2019 r. poz. 534
- Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 9 kwietnia 2019 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do publicznych szkół i publicznych placówek artystycznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych
Opublikowano: Dz. U. z 12 kwietnia 2019 r., poz. 686
- Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 16 maja 2018 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów w publicznych szkołach artystycznych
Dz. U. z 2018 r. poz. 1023
- Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 21 grudnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne szkoły i placówki artystyczne dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji
Dz. U. z 2017 r. poz. 59, 949 i 2203

§ 1

1. Realizując statutowe cele i zadania Państwowa Szkoła Muzyczna I st. im. prof. Witalisa Jerzego Raczkiewicza w Gołdapi, zwana dalej szkołą, przeprowadza co roku rekrutację kandydatów do klas pierwszych.

2. Szkoła prowadzi rekrutację:

- 1) Do klasy I szkoły o sześcioletnim cyklu kształcenia może ubiegać się kandydat, który w danym roku kalendarzowym kończy co najmniej 7 lat albo 6 lat w przypadku, o którym mowa w art. 36 ust. 1 i 2 ustawy, oraz nie więcej niż 10 lat;

Instrument główny:

- fortepian
- saksofon
- sakshorn
- flet
- klarnet
- trąbka
- skrzypce
- wiolonczela
- perkusja

2) Do klasy I szkoły o czteroletnim cyklu kształcenia może ubiegać się kandydat, który w danym roku kalendarzowym kończy co najmniej 8 lat oraz nie więcej niż 16 lat;

Instrument główny :

- perkusja
- sakshorn
- saksofon
- flet
- klarnet
- trąbka
- altówka
- wiolonczela

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek dyrektora szkoły, minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego może wyrazić zgodę na

ubieganie się o przyjęcie do szkoły lub placówki artystycznej przez kandydata w wieku powyżej wieku określonego w ust. 1 i 2.

4. Informacja o warunkach rekrutacji znajduje się na stronie internetowej szkoły (www.psmgoldap.pl.tl) oraz na stronie BIP szkoły.
5. Szkoła prowadzi nieodpłatnie poradnictwo, obejmujące informowanie o warunkach rekrutacji, programie kształcenia i warunkach nauki w szkole oraz działalność konsultacyjną w formie zajęć praktycznych.

§ 2

1. Wniosek (Załącznik Nr 1) o przyjęcie do PSM I stopnia w Gołdapi składa się do dyrektora PSM I stopnia w Gołdapi w terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
2. Wniosek zawiera:
 - 1) imię, nazwisko, datę urodzenia oraz numer PESEL kandydata, a w przypadku braku numeru PESEL - serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość, oraz adres zamieszkania;
 - 2) imiona i nazwiska rodziców i adresy ich zamieszkania, jeżeli są różne od adresu zamieszkania ucznia;
 - 3) adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata, o ile je posiadają;
3. Rodzice kandydata dołączają do wniosku o przyjęcie do PSM I stopnia w Gołdapi „Klauzulę informacyjną RODO”, „Klauzulę zgody na przetwarzanie danych osobowych”, „Klauzulę zgody na kontakt telefoniczny i sms” oraz „Zgodę na przetwarzanie wizerunku w celach promocyjno-kulturowych” (Załączniki 2).
4. Ustalony przez dyrektora PSM I stopnia w Gołdapi termin składania wniosku powinien obejmować co najmniej 14 dni, wyznaczonych w okresie od dnia 1 lutego do najbliższego piątku po dniu 20 czerwca roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który przeprowadzane jest postępowanie rekrutacyjne.
5. Końcowy termin składania wniosku powinien upływać nie później niż w dniu poprzedzającym wyznaczony termin przeprowadzenia badania przydatności.

6. Rodzice kandydata dołączają do wniosku zaświadczenie o korzystaniu z wychowania przedszkolnego, o którym mowa w art. 36 ust. 2 pkt 1 ustawy, albo opinię, o której mowa w art. 36 ust. 2 pkt 2 ustawy – w przypadku szkoły muzycznej I stopnia o sześcioletnim cyklu kształcenia, jeżeli kandydat w danym roku kalendarzowym nie ukończył 7 lat;

§ 3

1. Dla kandydatów do PSM I-go st. w Gołdapi przeprowadza się badanie przydatności.
2. Badanie przydatności w PSM I-go st. w Gołdapi polega na sprawdzeniu uzdolnień muzycznych i predyspozycji do nauki gry na określonym instrumencie.
3. Termin przeprowadzenia badania przydatności w PSM I-go st. w Gołdapi wyznacza dyrektor szkoły.
4. Termin, o którym mowa w § 3 ust. 3, dyrektor PSM I-go st. w Gołdapi wyznacza w okresie od dnia 1 marca do najbliższego piątku po dniu 20 czerwca roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który przeprowadzane jest postępowanie rekrutacyjne.
5. PSM I-go st. w Gołdapi, uwzględniając specyfikę i zakres przeprowadzanego badania przydatności, zapewnia równe i właściwe warunki ich przeprowadzania, polegające w szczególności na:
 - 1) zapewnieniu indywidualnego przeprowadzenia dla każdego kandydata badania przydatności;
 - 2) zapewnieniu warunków lokalowych adekwatnych do potrzeb kandydata;
 - 3) zapewnieniu odpowiedniego wyposażenia niezbędnego do przeprowadzenia badania.
6. PSM I-go st. w Gołdapi podaje informację o terminie oraz warunkach przeprowadzenia badania przydatności do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej co najmniej na 30 dni przed terminem ich przeprowadzenia.
7. W celu przeprowadzenia badania przydatności kandydatów komisja rekrutacyjna przygotowuje **zestaw pytań i testów**.
8. Pytania i testy objęte są **tajemnicą służbową**.

9. Badania przydatności przeprowadzaną zespoły, składające się nauczycieli szkoły i liczące co najmniej 2 osoby.
10. Zespoły, o których mowa w § 3 ust. 9, wyznacza przewodniczący komisji rekrutacyjnej.
11. Badanie przydatności kandydatów obejmuje sprawdzenie:
 - a. predyspozycji głosowych,
 - b. predyspozycji słuchowych,
 - c. poczucia tonalnego,
 - d. poczucia rytmicznego,
 - e. predyspozycji do nauki gry na określonym instrumencie.
12. Po każdej odpowiedzi kandydata zespół wpisuje do karty punktacyjnej uzyskaną przez kandydata punktację.
13. Zestaw pytań i testów zawiera zadania, za które można otrzymać maksymalnie 25 pkt...
14. Za prawidłową realizację zadania za pierwszym razem kandydat otrzymuje 1 pkt., za drugim razem – 0,5 pkt..
15. Za niewłaściwą realizację zadania za trzecim razem kandydat otrzymuje 0 pkt..
16. Ostateczną oceną badania przydatności jest suma uzyskanych punktów oraz komisyjna propozycja kierunku kształcenia.
17. Kandydat jest zakwalifikowany do przyjęcia do szkoły, jeżeli w wyniku przeprowadzonego badania przydatności uzyskał średnią punktację minimum **16 punktów**.
18. Kandydaci są przyjmowani do PSM I stopnia w Gołdapi w kolejności od najwyższej punktacji zgodnie z ilością wolnych miejsc w danej specjalności i możliwościami organizacyjnymi szkoły.

§ 4

1. Postępowanie rekrutacyjne do PSM I stopnia w Gołdapi przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły i składająca się z nauczycieli szkoły.
2. Do szczegółowych zadań komisji rekrutacyjnej należy:
 - 1) podanie do publicznej wiadomości informacji o warunkach rekrutacji;

- 2) ustalenie odpowiednio rodzaju, formy i liczby zadań dla kandydata, realizowanych w ramach badania przydatności, lub tematów i zadań egzaminu wstępnego;
- 3) podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych oraz listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do PSM I-go st. w Gołdapi.
3. Listę kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do PSM I stopnia w Gołdapi podaje się do publicznej wiadomości w terminie 7 dni od dnia przeprowadzenia badania przydatności.
4. Listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do PSM I stopnia w Gołdapi podaje się do publicznej wiadomości nie później niż do dnia 5 sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który jest przeprowadzane postępowanie rekrutacyjne. Lista zawiera imiona i nazwiska kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych lub informację o liczbie wolnych miejsc.
5. Komisja rekrutacyjna przyjmuje kandydata do PSM I stopnia w Gołdapi, jeżeli w wyniku postępowania rekrutacyjnego kandydat został zakwalifikowany oraz złożył wymagane dokumenty.
6. Listy, o których mowa w ust. 3 i 4 podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie PSM I stopnia w Gołdapi. Listy zawierają imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane kolejności alfabetycznej oraz najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia.
7. Dzień podania do publicznej wiadomości listy, o której mowa w ust. 4, jest określany w formie adnotacji umieszczonej na tej liście, opatrzonej podpisem przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.
8. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do PSM I stopnia w Gołdapi.
9. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem, o którym mowa w ust. 8. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.

10. Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do dyrektora PSM I stopnia w Gołdapi odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
11. Dyrektor PSM I stopnia w Gołdapi rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora PSM I stopnia w Gołdapi służy skarga do sądu administracyjnego.

§5

1. Do PSM I stopnia w Gołdapi mogą być przyjmowani kandydaci, którzy uzyskali pozytywny wynik postępowania rekrutacyjnego.
2. Do pierwszego etapu postępowania rekrutacyjnego dopuszcza się kandydatów, którzy do wniosku o przyjęcie do PSM I stopnia w Gołdapi dołączyli zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w szkole muzycznej I stopnia, wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej.
3. Na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę wyniki badania przydatności w zakresie uzdolnień i predyspozycji.
4. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
 - 1) wielodzietność rodziny kandydata;
 - 2) niepełnosprawność kandydata;
 - 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
 - 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
 - 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
 - 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
 - 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.
5. Kryteria, o których mowa w ust.4, mają jednakową wartość.

§ 6

1. Egzamin kwalifikacyjny przeprowadzany dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do PSM I stopnia w Gołdapi do klasy wyższej niż I lub na semestr wyższy niż I oraz w przypadku przechodzenia ucznia z jednej szkoły artystycznej do in PSM I stopnia w Gołdapi lub wniosku kandydata o przyjęcie do PSM I stopnia w Gołdapi w trakcie roku szkolnego obejmuje wiedzę i umiejętności z zajęć edukacyjnych artystycznych w zakresie odpowiadającym zrealizowaniu podstawy programowej kształcenia w zawodach szkolnictwa artystycznego, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 46a ust. 2 ustawy, na etapie umożliwiającym przyjęcie odpowiednio kandydata albo ucznia do klasy, o przyjęcie do której kandydat albo uczeń się ubiega, lub na semestr, o przyjęcie na który kandydat albo uczeń się ubiega.
2. Egzamin kwalifikacyjny przeprowadzany dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do PSM I stopnia w Gołdapi na rok kształcenia wyższy niż I oraz w przypadku przechodzenia ucznia z jednej placówki artystycznej do PSM I stopnia w Gołdapi lub wniosku kandydata o przyjęcie do PSM I stopnia w Gołdapi w trakcie roku szkolnego obejmuje wiedzę i umiejętności z zajęć edukacyjnych artystycznych na etapie umożliwiającym przyjęcie odpowiednio kandydata albo ucznia na rok kształcenia, o przyjęcie na który kandydat albo uczeń się ubiega.
3. Egzamin kwalifikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej, ustnej, praktycznej lub mieszanej, ustalonej przez dyrektora PSM I stopnia w Gołdapi.
4. Do egzaminu kwalifikacyjnego przepisy § 3 ust. 5 stosuje się odpowiednio.

§ 7

1. Egzamin kwalifikacyjny dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do PSM I stopnia w Gołdapi odpowiednio do klasy wyższej niż I, na semestr wyższy niż I lub rok kształcenia wyższy niż I przeprowadza się w terminie, w którym w PSM I stopnia w Gołdapi przeprowadza się badanie przydatności lub egzamin wstępny.
2. Egzamin kwalifikacyjny dla ucznia przechodzącego z jednej szkoły lub placówki artystycznej do PSM I stopnia w Gołdapi lub kandydata ubiegającego się o przyjęcie do PSM I stopnia w Gołdapi w trakcie roku szkolnego przeprowadza się w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku odpowiednio w sprawie przyjęcia

kandydata do PSM I stopnia w Gołdapi lub w sprawie przejścia ucznia z jednej szkoły lub placówki artystycznej do PSM I stopnia w Gołdapi w trakcie roku szkolnego.

3. Termin egzaminu kwalifikacyjnego, o którym mowa w ust. 1 i 2, wyznacza dyrektor PSM I stopnia w Gołdapi.
4. Dyrektor PSM I stopnia w Gołdapi powiadamia odpowiednio kandydata albo ucznia o terminie, warunkach i trybie przeprowadzenia oraz o zakresie tematycznym egzaminu kwalifikacyjnego.

§ 8

1. W skład komisji kwalifikacyjnej przeprowadzającej egzamin kwalifikacyjny wchodzi nauczyciele PSM I stopnia w Gołdapi. Dyrektor PSM I stopnia w Gołdapi wyznacza przewodniczącego komisji kwalifikacyjnej.
2. Do zadań komisji kwalifikacyjnej należy w szczególności:
 - 1) sporządzenie protokołu egzaminu kwalifikacyjnego zawierającego w szczególności ocenę predyspozycji i poziomu wiedzy i umiejętności kandydata albo ucznia;
 - 2) przekazanie protokołu, o którym mowa w pkt 1, dyrektorowi PSM I stopnia w Gołdapi.

§ 9

Dyrektor PSM I stopnia w Gołdapi na podstawie oceny predyspozycji i poziomu wiedzy i umiejętności odpowiednio kandydata albo ucznia zawartej w protokole, o którym mowa w § 8 ust. 2 pkt 1, podejmuje decyzję o przyjęciu kandydata albo ucznia do danej klasy, na dany semestr lub rok kształcenia w PSM I stopnia w Gołdapi.

§ 10

Uczeń przyjęty do PSM I stopnia w Gołdapi na podstawie egzaminu kwalifikacyjnego uzupełnia różnice programowe z zajęć edukacyjnych na

warunkach ustalonych przez nauczycieli prowadzących poszczególne zajęcia edukacyjne.

§ 11

1. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego PSM I stopnia w Gołdapi nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor szkoły przeprowadza postępowanie uzupełniające.
2. Postępowanie uzupełniające powinno zakończyć się do końca sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który jest przeprowadzane postępowanie rekrutacyjne.
3. Do postępowania uzupełniającego przepisy niniejszej Procedury stosuje się odpowiednio.

§ 12

1. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane zgodnie z symbolem klasyfikacyjnym - 42 „Jednolitego rzeczowego wykazu akt PSM I stopnia w Gołdapi”.
2. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole muzycznej I stopnia w Gołdapi przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.

Procedura przyjęta Uchwałą Rady Pedagogicznej Nr 01/05/2019 z dn . 07/05/2019 r.

Załączniki:

- Wniosek o przyjęcie do PSM I stopnia w Gołdapi
- „Klauzula informacyjną RODO”, „Klauzula zgody na przetwarzanie danych osobowych”, „Klauzula zgody na kontakt telefoniczny i sms” oraz „Zgoda na przetwarzanie wizerunku w celach promocyjno-kulturowych”