

REGULAMIN RADY RODZICÓW PAŃSTWOWEJ SZKOŁY MUZYCZNEJ I STOPNIA IM. IRENY PFEIFFER W WOLSZTYNIE

Na podstawie art.83 i 84 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016.Prawo Oświatowe (Dz.U.2023.900)wprowadza się zmiany do regulaminu i trybu wybierania członków do rady Rodziców.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE.

1. Rada Rodziców jest samorządną, wewnątrzszkolną organizacją działającą w obrębie Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia w Wolsztynie.
2. Rada służy współdziałaniu rodziców i nauczycieli w celu jednolitego oddziaływania na dzieci i młodzież przez rodzinę i szkołę w procesie nauczania, wychowywania i opieki.
3. Rada Rodziców współpracuje z dyrektorem szkoły. Radą Pedagogiczną i Samorządem Uczniowskim.
4. W celu wspierania statutowej działalności szkoły Rada Rodziców gromadzi fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.

II. CELE I ZADANIA.

1. Współpraca rodziców ze szkołą w celu doskonalenia pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, zapewnienie rodzicom rzeczywistego wpływu na działalność szkoły.
2. Pomoc w doskonaleniu organizacji i warunków pracy szkoły.
3. Współpraca ze środowiskiem lokalnym i samorządami.
4. Uczestniczenie w planowaniu wydatków szkoły.
5. Podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania dodatkowych środków finansowych na działalność szkoły.
6. Organizowanie działalności mającej na celu podnoszenie kultury muzycznej w rodzinie, szkole i środowisku.
7. Podejmowanie działań na rzecz opiekuńczej funkcji szkoły.
 - 7a. Rada Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną uchwała program wychowawczy obejmujący wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym, dostosowane do potrzeb rozwojowych uczniów potrzeb danego środowiska skierowane do ucznia.
 - 7b. Jeżeli Rada Rodziców w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z Radą Pedagogiczną w sprawie programu wychowawczego dyrektor szkoły w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny wprowadza te programy, które obowiązują do czasu uchwalenia programów przez Radę Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.
8. Rada Rodziców opiniuje programy i harmonogram poprawy efektywności kształcenia i wychowania uczniów w placówce.
9. Rada Rodziców opiniuje projekt planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły.

III. STRUKTURA I SPOSÓB SZCZEGÓŁOWEGO WYBORU DO RADY RODZICÓW.

1. Rada Rodziców wybierana jest na zebraniu z rodzicami uczniów szkoły.
2. Tryb podawania kandydatów i sposób głosowania ustala się na zebraniu rodziców.
3. Liczbę członków - co najmniej 5 przedstawicieli wybranych w tajnych wyborach na zebraniu rodziców spośród typowanych przez rodziców kandydatów.
- 3a. Wybory przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
4. Rodzice uczniów Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia w Wolsztynie wybierają swoich przedstawicieli do Rady Rodziców w sposób następujący:
 - 1) W terminie ustalonym przez Dyrektora Szkoły zwoływane jest we wrześniu pierwsze zebranie rodziców uczniów.
 - 2) Na zebraniu rodzice wybierają radę Rodziców PSM I st. składającą się z 5 rodziców uczniów szkoły.
 - 3) W wyborach, o których mowa w pkt 2, jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic.
 - 4) Dotychczasowy przewodniczący rady Rodziców otwiera część zebrania poświęconą wyborom Rady Rodziców przewodniczy jej do chwili wybrania przez ogół rodziców ze swego grona przewodniczącego oraz dwóch członków komisji skrutacyjnej, która przeprowadzi wybory. Przewodniczącym ani członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do Rady Rodziców.
 - 5) Do zadań komisji należy:
 - a. przyjmowanie zgłoszeń kandydatur na członków Rady Rodziców,
 - b. przygotowanie we współpracy z pozostałymi rodzicami kart do głosowania,
 - c. nadzorowanie przebiegu głosowania
 - d. obliczanie głosów,
 - e. ogłoszenie wyników głosowania.
 - 6) Komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów spośród rodziców, którzy przybyli na pierwsze zebranie.
 - 7) Tajne wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych przez rodziców, przy czym liczba kandydatów nie może być mniejsza niż 5.
 - 8) Osoba kandydująca do Rady Rodziców musi wyrazić na to zgodę.
 - 9) Głosowanie odbywa się na przygotowanych kartach do głosowania.
 - 10) Na karcie do głosowania umieszcza się nazwiska i imiona kandydatów według kolejności zgłoszeń.
 - 11) W głosowaniu bierze udział tylko jeden rodzic danego ucznia.
 - 12) Wyborca składa znak „X” obok 5 nazwisk kandydatów, na których głosuje.
 - 13) Głos uważa się za ważny, jeżeli na karcie do głosowania wyborca wskazał znakiem „X” nazwiska kandydatów.
 - 14) Za wybranych do rady Rodziców uważa się pięciu pierwszych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
 - 15) W przypadku równej liczby głosów otrzymanej przez kandydatów, o tym, któremu z nich przypada miejsce w Radzie Rodziców rozstrzyga kolejna tura wyborów.
5. Przebieg czynności, o których mowa w ust. 1, dokumentuje protokół sporządzony przez jednego z członków komisji, a podpisany przez jej pełny skład.
6. Członkowie wybierają ze swojego grona przewodniczącego rady.

7. Protokół z wyborów, o których mowa w ust. 2 oraz oświadczenie, o którym mowa w ust. 3 przekazane zostaje dyrektorowi.
8. Pierwsze posiedzenie Rady Rodziców zwołuje Dyrektor szkoły w terminie do 30 września nowego roku szkolnego.
9. Dyrektor Szkoły otwiera pierwsze posiedzenie rady Rodziców przewodniczy mu do chwili wybrania przez ogół członków Rady Rodziców ze swego grona przewodniczącego zebrania, który kieruje dalszą częścią obrad.
10. Na pierwszym plenarnym zebraniu Rady konstituuje się zarząd Rady w składzie 5 członków:
 - a) przewodniczący
 - b) wiceprzewodniczący
 - c) skarbnik
 - d) sekretarz
 - e) członek
11. W posiedzeniach Rady może brać udział dyrektor szkoły lub wyznaczony członek Rady Pedagogicznej.
12. Na wniosek zarządu Rady, w posiedzeniu mogą brać udział inne osoby.
13. Skarbnik Rady Rodziców przedstawia sprawozdanie finansowe za rok ubiegły na pierwszym zebraniu rodziców.

IV. PRACA I ZAKRES OBOWIĄZKÓW ZARZĄDU I KOMISJI REWIZYJNEJ.

1. Posiedzenia zarządu Rady Rodziców są protokołowane w protokolarzu Rady Rodziców.
2. Zarząd Rady Rodziców co roku opracowuje roczny plan pracy i preliminarz wydatków.
3. Przewodniczący Rady Rodziców (wiceprzewodniczący):
 - a) kieruje całokształtem Rady,
 - b) opracowuje projekt działalności oraz plan finansowy,
 - c) współdziała ze wszystkimi członkami Rady,
 - d) zwołuje i prowadzi zebrania Rady Rodziców,
 - e) kieruje działalnością finansową,
 - f) przekazuje opinie, wnioski, uchwały dyrektorowi szkoły,
 - g) reprezentuje Radę Rodziców na zewnątrz.
4. Sekretarz Rady Rodziców:
 - a) opracowuje harmonogram prac i zebrań Rady,
 - b) protokołuje wszelkie posiedzenia Rady,
 - c) prowadzi korespondencję oraz zapewnia prawidłowość jej przechowywania.
5. Skarbnik:
 - a) prowadzi całokształt działalności finansowo-gospodarczej Rady Rodziców,
 - b) czuwa wspólnie ze skarbnikiem Samorządu Uczniowskiego nad prawidłowością rozliczeń i wydatków środków przekazanych Samorządowi jako dofinansowanie jego działań.

V. ZASADY DZIAŁALNOŚCI FINANSOWEJ RADY RODZICÓW.

1. Przechowywanie środków pieniężnych, oraz dokonywanie wpłat i przelewów odbywa się na założonym rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowym w Banku Spółdzielczym Siedlec oddział Wolsztyn.
2. Zarząd Rady Rodziców upoważnia 3 osoby do dokonywania wpłat i wypłat, osoby te składają wzory podpisów w banku.
3. Wysokość rocznej składki ustala Zarząd Rady Rodziców.

4. Rodzice mogą zadeklarować indywidualnie wyższą składkę od ogólnie przyjętej.
5. Rodzice mogą zadeklarować prace społeczno-użytkowe na rzecz szkoły.
6. Rada Rodziców może na wniosek rodzica ucznia, w szczególnych wypadkach zmniejszyć wysokość opłat lub zwolnić rodziców całkowicie z opłat w roku szkolnym.
7. Rodzice wnoszą opłaty w ratach miesięcznych, albo jeden raz na półrocze, lub jednorazowo w całości.
8. Rada Rodziców wspiera finansowo działalność Samorządu Uczniowskiego na zasadach przez siebie ustalonych.

VI KOMPETENCJE RADY RODZICÓW

Rada Rodziców w ramach swoich kompetencji:

1. uchwała w porozumieniu z Radą Pedagogiczną Program Wychowawczy szkoły,
2. opiniuje projekt planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły.
3. opiniuje programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia i wychowania uczniów.

VII UCHWAŁY

1. Rada Rodziców wyraża swoje stanowisko w formie uchwał.
2. Jeżeli uchwała Rady jest sprzeczna z prawem lub interesem szkoły, dyrektor zawiesza jej wykonanie w terminie 14 dni, uzgadnia z Zarządem Rady sposób postępowania w sprawie będącej przedmiotem uchwały.
3. W sprawach spornych z dyrektorem. Rada Rodziców może odwołać się do wizytatora CEA.

VIII POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Kadencja Rady Rodziców trwa rok.
2. Członkowie Rady Rodziców nie wywiązujący się z nałożonych obowiązków mogą być odwołani przez ogół rodziców.
3. W miejsce członków ustępujących, bądź odwołanych rodzice wybierają nowych.
4. Ustępująca Rada Rodziców działa do chwili wyboru i ukonstytuowaniu się Rady w nowym składzie, nie dłużej jednak niż 2 tygodnie, po ogólnym zebraniu rodziców.
5. Rada Rodziców posługuje się pieczętą podłużną o treści:
RADA RODZICÓW
PAŃSTWOWEJ SZKOŁY MUZYCZNEJ
I STOPNIA IM. IRENY PFEIFFER
W WOLSZTYNIE

Wolsztyn, dnia 06 listopada 2023 r.