

Nr postępowania: BAG.260.60.2021.ALA

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

dotyczy postępowania nr BAG.260.60.2021.ALA – Sukcesywna dostawa materiałów do archiwizacji dla Głównego Inspektoratu Farmaceutycznego

### I. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa materiałów do archiwizacji dla Głównego Inspektoratu Farmaceutycznego o parametrach i ilościach ujętych w tabeli poniżej.

### II. Termin realizacji usługi:

12 miesięcy począwszy od dnia zawarcia umowy, bądź do wyczerpania maksymalnej wartości umowy w zależności od tego co wystąpi pierwsze.

### III. Zakres usług obejmuje:

1. Materiały do archiwizacji stanowiące przedmiot zamówienia, muszą być fabrycznie nowe, wcześniej nieużytkowane, wyprodukowane nie wcześniej niż w okresie 12 miesięcy poprzedzających datę dostawy, nie pochodzić z odzysku, nie pochodzić z projektów realizowanych u innych klientów, nie pochodzić z ekspozycji w punktach sprzedaży oraz być wolne od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych czy roszczeń osób trzecich, a także spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej (Dz.U. z 2019 r. poz. 246, z późn. zm.).
2. Podane w tabeli ilości przedmiotu zamówienia są wyłącznie **ilościami szacunkowymi**. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zmiany ilości przedmiotu zamówienia wyszczególnionego w tabeli ilościowej zamieszczonej poniżej oraz w formularzu oferty, przy zachowaniu cen jednostkowych określonych przez Wykonawcę w załączniku nr 1 do Formularza oferty i w granicach wynagrodzenia brutto Wykonawcy, **a także możliwość niewykorzystania przedmiotu zamówienia w zakresie ilościowym i wartościowym**.
3. Zamówienie, o którym mowa w pkt 1, Zamawiający będzie przysyłał na adres(y) e-mail wskazany(e) przez Wykonawcę.
4. Wykonawca będzie dostarczał w ramach umowy materiały do archiwizacji na adres wskazany w Zamówieniu do siedziby Głównego Inspektoratu Farmaceutycznego w Warszawie (00-082) przy ul. Senatorskiej 12. Dostawa obejmuje również wniesienie asortymentu do pomieszczeń wskazanych w dniu dostawy przez Zamawiającego.
5. Zamawiający wymaga dostaw w dni robocze w godzinach 8:15–15:15. Po uprzednim uzgodnieniu terminu dostawy z przedstawicielem Zamawiającego.

Nr postępowania: BAG.260.60.2021.ALA

6. Po dokonanych odbiorze każdorazowo zostanie sporządzony i podpisany przez przedstawicieli obu Stron protokół odbioru zamówienia.
7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niezgodności dostarczonego asortymentu z zamówieniem, co do ilości lub jakości, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany asortymentu na produkt nowy, wolny od wad, spełniający wymagania Zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia informacji przez Zamawiającego.
8. Zamawiający zastrzega sobie w trakcie realizacji Umowy możliwość zmiany siedziby w Warszawie, o czym zawiadomi Wykonawcę drogą pisemną.

**Tabela: zestawienie ilościowe materiałów biurowych:**

L.P.	NAZWA ASORTYMENTU	SZACUNKOWA ILOŚĆ	J.M.	OPIS ASORTYMENTU
1.	Teczka A4 bezkwasowa, mocna, 450g/m <sup>2</sup> , wiązana, biała, 50 szt. (op.), 320x250x50	106	op.	Wymiar: 320x250x50 mm, tekstura: Carta Rocca, certyfikat ISO 9706 oraz atest PAT, 100% celulozy, kolor: biały, wartość pH > 7,5; rezerwa alkaliczna > 0,4 mol/kg, liczba Kappa < 5, absorpcja wody: Cobb <sub>60</sub> < 30 g/m <sup>2</sup> , gramatura: 450 g/m <sup>2</sup> ; Klej: wartość pH 7.0 – 8.0, bez zmiękczaczy na bazie kopolimeru etylenu i octanu winylu EVA
2.	Pudło archiwizacyjne bezkwasowe typu kopertowego, 1300g/m <sup>2</sup> . z otworami wentylacyjnymi	5300	szt.	Wymiar: 350x260x110 mm, tekstura: Prior,, wartość pH 8.0 – 9.5; rezerwa alkaliczna > 0,4 mol/kg; gramatura: 1300 g/m <sup>2</sup> ; grubość: 1.5 mm; certyfikat: ISO 16245 oraz atest PAT; otwory wentylacyjne
3.	Etykiety samoprzylepne bezkwasowe 210/297 mm, arkusz A4	2650	szt.	Papier bawełniany; certyfikat ISO 9706; atest PAT; 100% celulozy bawełnianej; kolor: biały; wartość pH > 7.5; rezerwa alkaliczna > 0,4 mol/kg; liczba Kappa < 5; brak rozjaśniaczy optycznych; gramatury: 80 g/m <sup>2</sup>
4.	Klips archiwizacyjny do spinania dokumentów, 100 szt. (op.)	53	op.	Polipropylenowe kopolimery wysokoudarowe odporne na działanie promieniowania UV; duża odporność na starzenie; odporność na wielokrotne wyginanie, nawet przy niskich temperaturach; bez plastyfikatorów; bez barwników; kolor – transparentny; surowiec nie pochodzący z recyklingu; całkowicie bezpieczny dla dokumentów; trwałość 50 lat