

Załącznik nr 6 do Warunków i zasad udzielania bezzwrotnej pomocy finansowej przez Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa - **Wzór Umowy Bezzwrotnej Pomocy Finansowej na przedsięwzięcia budowlane**

UMOWA

Nr

Zawarta w dniu w pomiędzy:

Krajowym Ośrodkiem Wsparcia Rolnictwa,

ul. Karolkowa 30, 01-207 Warszawa;

NIP 5272818355, Regon 367849538;

reprezentowanym przez: -,
zwanym dalej „**KOWR**”,

oraz

.....

NIP, Regon, KRS

reprezentowanym przez:

..... -

..... -

zwaną dalej „**Beneficjentem**”, o następującej treści:

§ 1

KOWR, działając na podstawie art. 24 ust. 10 - 13 ustawy z dnia 19 października 1991 roku o gospodarowaniu nieruchomościami rolnymi Skarbu Państwa (Dz. U. z 2022 r. poz. 2329, ze zm.), zwanej dalej „**Ustawą**”, zobowiązuje się do udzielenia Beneficjentowi bezzwrotnej pomocy finansowej na warunkach określonych w niniejszej umowie.

§ 2

1. Całkowite koszty realizacji przedsięwzięcia określone zostały w kosztorysie/kalkulacji/harmonogramie rzeczowo-finansowym, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy i wynoszą zł (słownie: zł).
2. KOWR udziela Beneficjentowi na wykonanie przedsięwzięcia, o którym mowa w § 3, bezzwrotnej pomocy finansowej w wysokości do zł (słownie: zł), co stanowi% kosztów przedsięwzięcia¹.

¹ Refundacji w ramach bezzwrotnej pomocy finansowej podlegają poniesione przez beneficjenta wydatki przyczyniające się do zrealizowania danego przedsięwzięcia, których beneficjent by nie poniósł w sytuacji, gdyby go nie realizował. Koszty przedsięwzięć powinny być pomniejszone o wartość podatku od towarów i usług, w przypadku podmiotów będących płatnikami tego podatku, które mogą dokonać odliczenia tego podatku.

3. Pozostałe koszty przedsięwzięcia zostaną pokryte przez Beneficjenta ze środków własnych/środków obcych, pochodzących z w ramach²

§ 3

Przedmiotowa bezzwrotna pomoc finansowa udzielona zostaje wyłącznie na sfinansowanie niżej opisanego przedsięwzięcia:

.....
.....
mającego na celu³

na nieruchomości KW nr, przejętej nieodpłatnie, na podstawie art. Ustawy, na mocy aktu notarialnego sporządzonego w dniu r. przez notariusza w, za Rep. nr, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Opis przejętej nieruchomości stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

lub

na nieruchomości KW nr, stanowiącej własność Beneficjenta na mocy aktu notarialnego sporządzonego w dniu r. przez Notariusza w, za Rep. nr, Opis nieruchomości stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 4

1. Bezzwrotną pomoc finansową, o której mowa w § 2 niniejszej umowy, Beneficjent zobowiązuje się w całości przeznaczyć na sfinansowanie realizacji przedsięwzięcia opisanego w § 3 niniejszej umowy.
2. Beneficjent zobowiązuje się zrealizować przedsięwzięcie określone w ust.1, bez zysku z uwzględnieniem wszystkich kosztów wynikających z konieczności realizacji przedsięwzięcia.

§ 5

1. Szczegółowy opis przedsięwzięcia wymienionego w § 3 oraz harmonogramie rzeczowo-finansowym jego realizacji określa załącznik nr 2 do umowy.
2. Beneficjent powinien realizować przedsięwzięcie (etap/całość) zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym. Beneficjent zobowiązuje się zrealizować całość przedsięwzięcia w terminie do dnia

§ 6

1. Warunkiem przekazania środków finansowych przez KOWR jest zrealizowanie określonego przedsięwzięcia, o którym mowa w § 3, oraz przedłożenie przez Beneficjenta nie później niż

² Należy podać nazwę podmiotu finansującego oraz źródło finansowania (pożyczka, dofinansowanie, program itp.).

³ Należy podać co najmniej jeden z celów określonych w art. 24 ust. 10 ustawy z dnia 19 października 1991 r. o gospodarowaniu nieruchomościami rolnymi Skarbu Państwa (Dz. U. z 2022 r. poz. 2329, ze zm.) na podstawie danych przedstawionych we wniosku.

w terminie do dnia⁴ końcowego rozliczenia przedsięwzięcia, przy czym ostateczne rozliczenie finansowe zostanie dokonane po protokolarnym odbiorze inwestycji.

lub

1. Warunkiem przekazania transzy środków finansowych przez KOWR jest zrealizowanie określonego etapu przedsięwzięcia, o którym mowa w § 3, oraz przedłożenie przez Beneficjenta nie później niż w terminie jednego miesiąca od dnia zakończenia tego etapu. Końcowe rozliczenie przedsięwzięcia nastąpi w terminie do dnia, przy czym ostateczne rozliczenie finansowe zostanie dokonane po protokolarnym odbiorze inwestycji.⁵
2. Do rozliczenia Beneficjent zobowiązany jest dołączyć (*jeśli dotyczy*):
 - 1) kopię kosztorysu powykonawczego lub innych kalkulacji;
 - 2) zbiorcze zestawienie faktur i innych dokumentów księgowych o równoważnej wartości dowodowej, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do umowy;
 - 3) potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie faktur i innych dokumentów księgowych o równoważnej wartości dowodowej wraz z kopiami dokumentów potwierdzających faktyczne poniesienie tych wydatków (np. potwierdzenia przelewu);
 - 4) oświadczenie oraz dokumentację fotograficzną potwierdzające fakt zrealizowania całości przedsięwzięcia, o którym mowa w § 3;
 - 5) dokumentację fotograficzną potwierdzającą fakt zrealizowania obowiązku informacyjnego, o którym mowa w § 7 pkt 5 umowy;
 - 6) kopie umów z wykonawcami, potwierdzone za zgodność z oryginałem;
 - 7) potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie dokumentacji powykonawczej oraz dokumentów związanych z końcowym odbiorem robót, wymaganych prawem budowlanym;
 - 8) oświadczenia, że Beneficjent przestrzegał przepisów prawa zamówień publicznych przy realizacji przedsięwzięcia, o ile zobowiązany był do stosowania tych przepisów;
 - 9) oświadczenie o uzyskanych środkach na realizację przedsięwzięcia z innych źródeł wraz z ich wyszczególnieniem (w szczególności pochodzących z innych programów pomocy publicznej),
 - 10) oświadczenie o nie korzystaniu w części refinansowanej przez KOWR z innych źródeł finansowania;
 - 11) inne dokumenty, które mogą mieć znaczenie w danej sprawie.
3. W razie stwierdzenia przez KOWR braków, nieprawidłowości lub wad w dokumentach, o których mowa w ust. 2, KOWR wezwie Beneficjenta do ich usunięcia w wyznaczonym przez siebie terminie nie krótszym niż 14 dni od dnia otrzymania wezwania. W uzasadnionych przypadkach termin ten może ulec wydłużeniu na pisemną prośbę Beneficjenta. W razie nie usunięcia nieprawidłowości lub wad w wyznaczonym terminie – KOWR nie wypłaci bezzwrotnej pomocy finansowej w części, której dotyczyć będą zakwestionowane dokumenty.
4. Jeżeli końcowe rozliczenie wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 2, złożone zostanie przez Beneficjenta po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1, kwota bezzwrotnej pomocy finansowej zostanie pomniejszona o 0,1 % za każdy dzień opóźnienia.

⁴ Przedłożenie przez Beneficjenta rozliczenia całości przedsięwzięcia powinno nastąpić nie później niż w terminie 3 m-cy od jego zakończenia. W przypadku wypłaty środków w transzach – gdy przedsięwzięcie realizowane jest w kilku etapach - rozliczenie transzy powinno nastąpić w okresie 1 miesiąca od zakończenia danego etapu, z tym że jeśli wypłacana jest ostatnia transza rozliczenie powinno nastąpić w ciągu 3 miesięcy od zakończenia całości przedsięwzięcia.

⁵ Pozostawić właściwe

5. W przypadku złożenia rozliczenia z opóźnieniem większym niż 60 dni, bezzwrotna pomoc finansowa nie zostanie wypłacona.
6. W uzasadnionych przypadkach termin, o którym owa w ust. 5, może ulec wydłużeniu na pisemny wniosek Beneficjenta o kolejne 60 dni.
7. Beneficjentowi nie będą przysługiwać żadne roszczenia z tytułu nieotrzymania całości lub części bezzwrotnej pomocy finansowej w przypadkach, o których mowa w ust. 3-6.
8. Środki finansowe przekazywane będą na konto Beneficjenta w banku nr r-ku w terminie nie dłuższym niż 60 dni od przedstawienia przez Beneficjenta kompletnego rozliczenia faktycznie poniesionych wydatków w związku z realizacją etapu przedsięwzięcia/przedsięwzięcia, o którym mowa w ust. 1, oraz nie później niż w terminie 3 dni od daty zatwierdzenia polecenia wydatku przez KOWR.

§ 7

1. Beneficjent zobowiązuje się do:
 - 1) terminowej realizacji przedsięwzięcia,
 - 2) zakończenia przedsięwzięcia, o którym mowa w § 3, w terminie wskazanym w § 5 ust. 2,
 - 3) przestrzegania przepisów o zamówieniach publicznych przy realizacji przedsięwzięcia (jeżeli miały zastosowanie),
 - 4) wykorzystania bezzwrotnej pomocy finansowej zgodnie z przeznaczeniem,
 - 5) wykonania obowiązku informacyjnego zgodnie ze specyfikacją, określoną w obowiązkach informacyjnych Beneficjenta bezzwrotnej pomocy finansowej, stanowiących załącznik nr 4 do umowy,
 - 6) informowania KOWR o występujących trudnościach w realizacji przedsięwzięcia mających wpływ na zmianę zakresu planowanych prac, terminu i kosztu ich wykonania,
 - 7) prowadzenia dokumentacji realizacji przedmiotu umowy w sposób umożliwiający ocenę jej wykonania oraz do jej przechowywania przez okres co najmniej 5 lat, licząc od daty ostatecznego rozliczenia przedsięwzięcia, tj. daty przekazania, zgodnie z § 6 ust. 8, ostatecznej transzy/całości środków na rachunek Beneficjenta,
 - 8) przedstawienia w KOWR wymaganej prawem budowlanym dokumentacji powykonawczej,
 - 9) prowadzenia (niezależnie od formy prowadzonej księgowości) wyodrębnionej ewidencji dotyczącej realizacji przedsięwzięcia, umożliwiającej identyfikację poszczególnych operacji księgowych i gospodarczych przeprowadzonych dla wszystkich wpływów i wydatków w ramach przedsięwzięcia,
 - 10) zwrotu zrefundowanego w ramach udzielonej bezzwrotnej pomocy kosztu poniesionego podatku VAT, jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie tego podatku,
 - 11) spełnienia innych, określonych w niniejszej umowie warunków, od których KOWR uzależnia swój udział w finansowaniu przedsięwzięcia, o których mowa w §⁶
2. Beneficjent oświadcza ponadto, że:
 - 1) zawarcie niniejszej umowy nie będzie stanowiło naruszenia postanowień aktów założycielskich oraz innych regulacji dotyczących działania Beneficjenta (*jeżeli dotyczy*),
 - 2) nie istnieją przesłanki uniemożliwiające sfinansowanie przedsięwzięcia, o którym mowa w § 3, ze środków bezzwrotnej pomocy finansowej przyznanej na mocy niniejszej umowy,

⁶ Zapis do zastosowania w przypadku uwzględnienia w umowie dodatkowych warunków.

- 3) wszelkie dokumenty, dane, informacje lub oświadczenia Beneficjenta są prawdziwe i kompletne,
- 4) zawarcie niniejszej umowy i otrzymanie przewidzianej umową bezzwrotnej pomocy finansowej nie narusza przepisów dotyczących pomocy publicznej,
- 5) dysponuje wymaganymi środkami, o których mowa § 2 ust. 3, na sfinansowanie pozostałych kosztów przedsięwzięcia, o którym mowa w § 3.

§ 8

1. KOWR przysługuje prawo bezpośredniej kontroli realizacji przedmiotu umowy oraz prawo wglądu do prowadzonej przez Beneficjenta dokumentacji w tym zakresie.
2. Beneficjent zobowiązuje się do poddania kontroli przeprowadzonej przez KOWR lub osobę przez niego upoważnioną, w zakresie objętym umową.
3. Obowiązki Beneficjenta dotyczące poddania się kontroli, o których mowa w ust. 1 i 2 obowiązują w okresie 5 lat, licząc od daty ostatecznego rozliczenia przedsięwzięcia tj. daty przekazania, zgodnie z § 6 ust. 8, ostatniej transzy/całości środków na rachunek Beneficjenta.

§ 9

1. Niezależnie od postanowień § 6 ust. 3 – 6, KOWR przysługuje prawo odstąpienia od umowy i żądania zwrotu udzielonej bezzwrotnej pomocy finansowej w całości lub części wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie od daty jej udzielenia, w przypadku, gdy:
 - 1) środki nie zostaną wykorzystane zgodnie z warunkami niniejszej umowy lub,
 - 2) środki nie zostaną wykorzystane z zachowaniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności prawa o zamówieniach publicznych (o ile miały zastosowanie) lub,
 - 3) dokumenty, o których mowa w § 6 ust. 2, na podstawie których dokonano tego rozliczenia, okażą się nieprawdziwe lub niezgodne ze stanem faktycznym lub,
 - 4) Beneficjent naruszy obowiązki wynikające z niniejszej umowy, w szczególności zobowiązania, o których mowa § 6 ust. 1 i 2, § 7 ust. 1 lub § 8 lub nie usunie stwierdzonych przez KOWR naruszeń w terminie przez KOWR wyznaczonym lub,
 - 5) oświadczenia Beneficjenta § 7 ust. 2 okażą się nieprawdziwe lub niezgodne ze stanem faktycznym.
2. KOWR może odstąpić od umowy, w drodze pisemnego oświadczenia, w terminie 30 dni od dnia, w którym powziął informację o ziszczeniu się co najmniej jednej z przesłanek, o których mowa w ust. 1.
3. Prawo odstąpienia od umowy obowiązuje przez cały okres obowiązywania umowy, do upływu 5 lat od daty ostatecznego rozliczenia przedsięwzięcia tj. daty przekazania, zgodnie z § 6 ust. 8, ostatniej transzy/całości środków na rachunek Beneficjenta.

§ 10

W świetle informacji uzyskanych od Beneficjenta przy ubieganiu się o bezzwrotną pomoc finansową, udzielone wsparcie nie stanowi pomocy publicznej w rozumieniu art. 107 i 108 Traktatu

o funkcjonowaniu Unii Europejskiej/ stanowi pomoc de minimis / stanowi pomoc de minimis w sektorze rolnym⁷.

§ 11⁸

Udzielana bezzwrotna pomoc finansowa ma charakter pomocy *de minimis* i jest udzielana zgodnie z przepisami rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r., s. 1, ze zm.), zmienionego rozporządzeniem Komisji (UE) nr 2020/972 z dnia 2 lipca 2020 r. (Dz. Urz. UE L 215 z 07.07.2020 r., s. 3) lub rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r., s. 9, ze zm.), zmienionego rozporządzeniem Komisji (UE) nr 2019/316 z dnia 21 lutego 2019 r. (Dz. Urz. UE L 51I z 22.02.2019 r., s. 1) oraz rozporządzeniem Komisji (UE) nr 2022/2046 z dnia 24 października 2022 r. (Dz. Urz. UE L 275 z 25.10.2022 r., s. 55), jej Beneficjent jest zobowiązany do zwrotu kwoty stanowiącej równowartość udzielonej pomocy *de minimis* lub *de minimis* w rolnictwie, co do której Komisja Unii Europejskiej wyda decyzję o obowiązku zwrotu pomocy, chyba że skutek wniesionego odwołania zostanie zawieszony jej wykonanie. Zwrot ten nastąpi wraz z odsetkami, o których mowa w art. 16 ust. 2 rozporządzenia Rady (UE) nr 2015/1589 z dnia 13 lipca 2015 r. ustanawiającego szczegółowe zasady stosowania art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (Dz. Urz. UE L 248 z 24.09.2015 r., s. 9).

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny i innych ustaw.
2. Strony oświadczają, że w przypadku, gdy którekolwiek z postanowień umowy, z mocy prawa bądź ostatecznego lub prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek organu administracyjnego lub sądu powszechnego lub właściwego organu UE, uznane zostanie nieważnym bądź bezskutecznym, w całości lub w części, okoliczność ta nie będzie miała wpływu na ważność, skuteczność lub możliwość wyegzekwowania pozostałych postanowień, chyba że z okoliczności wynikać będzie w sposób oczywisty, że bez postanowień nieważnych lub bezskutecznych, umowa nie zostałaby zawarta.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 w miejsce postanowienia nieważnego lub bezskutecznego w całości lub w części, zastosowanie znajdą normy wynikające z powszechnie obowiązującego prawa lub prawomocnego lub ostatecznego orzeczenia wydanego w sprawie.

§ 13

⁷ Pozostawić właściwe.

⁸ Zapis do zastosowania w przypadku gdy w § 10 zaznaczono, że udzielone wsparcie stanowi pomoc publiczną w rozumieniu art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Rozwiązanie umowy może nastąpić w każdym czasie na mocy porozumienia stron.
3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby KOWR.

§ 14

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

- 1) kopia kosztorysu / kalkulacji,
- 2) opis przedsięwzięcia wraz z harmonogramem rzeczowo-finansowym jego wykonania,
- 3) wzór zestawienia zbiorczego faktur i innych dokumentów księgowych o równoważnej wartości dowodowej wraz z dokumentów potwierdzających faktyczne poniesienie tych wydatków,
- 4) obowiązki informacyjne Beneficjenta bezzwrotnej pomocy finansowej,
- 5) inne

.....
KOWR

.....
Beneficjent

Uwaga: proponowany wzór umowy każdorazowo musi być dostosowany do indywidualnego stanu faktycznego i prawnego sprawy m.in. poprzez rozszerzenie o wymagane w indywidualnych i szczególnych przypadkach zapisy pod warunkiem zachowania wymagań określonych w przepisach art. 24 ust. 12a ugrnSP.