

## **ZASADY PROWADZENIA EWIDENCJI DANYCH ZA POMOCĄ SILP**

Z dniem 01.01.2015 r. wprowadzam obowiązek rejestracji wszystkich zdarzeń gospodarczych za pomocą programu komputerowego o nazwie SYSTEM INFORMATYCZNY LASÓW PAŃSTWOWYCH (SILP).

Dane podstawowe każdego podsystemu wprowadzają upoważnieni pracownicy zgodnie ze swoimi kompetencjami.

Rejestracji dokumentacji w SILP dokonują pracownicy upoważnieni do obsługi określonych punktów menu programu. Nadzór nad ewidencjami w SILP sprawują: Zastępca Nadleśniczego, Główny Księgowy i Sekretarz.

Zasady prowadzenia ewidencji w poszczególnych punktach menu systemu SILP zostały określone w INSTRUKCJACH UŻYTKOWNIKA, które są aktualizowane na stronach Zakładu Informatyki Lasów Państwowych i są dostępne pod adresem:  
<http://dokumentacjasilp.zilp.lasy.gov.pl/content/instrukcje-silp>

Pracownicy upoważnieni do obsługi poszczególnych punktów menu są zobowiązani do zapoznania się z instrukcjami oraz do ich przestrzegania.