

### ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie prowadzone w oparciu o Art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.).

#### **I. Zamawiający:**

**Prokuratura Krajowa**, ul. Postępu 3; 02-676 Warszawa

#### **II. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie usługi badania instalacji elektrycznej i piorunochronnej w budynku Prokuratury Krajowej przy ul. Postępu 3 w Warszawie.**

Szczegółowy zakres prac zawarty jest w załączonym opisie przedmiotu zamówienia.

#### **III. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:**

Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:

1) Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz „oferta” – wg załączonego wzoru.

#### **IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną na adres: [robert.rucinski@prokuratura.gov.pl](mailto:robert.rucinski@prokuratura.gov.pl).

#### **V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest: Robert Ruciński, nr telefonu 22 12 51 641, tel. kom. 532-791-016, adres mailowy: [robert.rucinski@prokuratura.gov.pl](mailto:robert.rucinski@prokuratura.gov.pl).

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące przedmiotu zamówienia lub warunków jego udzielenia.

3. Godziny pracy urzędu: 8.15-16.15

#### **VI. Miejsce składania ofert**

Ofertę cenową należy złożyć:

-w siedzibie Zamawiającego w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Pomiary elektryczne 5-letnie PK\_2024, nr 1001-10.223.42.2024**”,

lub

- przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail: [robert.rucinski@prokuratura.gov.pl](mailto:robert.rucinski@prokuratura.gov.pl)

**w terminie do dnia 08.10.2024 r.**

Decyduje data wpływu na wskazany adres lub email we wskazanym terminie.

**VII. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Na załączonym formularzu „oferta”, należy przedstawić cenę ofertową netto i brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Wartość należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
5. Zamawiający przy wyborze będzie kierował się całkowitą ceną brutto oferty.

**VIII. Warunki udzielenia zamówienia:**

1. Termin realizacji zamówienia: **do dnia 16 grudnia 2024 r.**
2. Rozliczenie za wykonaną usługę – **ryczałtowe**, na podstawie oferty Wykonawcy złożonej po szczegółowym zapoznaniu się z dokumentacją techniczną budynku.
3. Termin płatności – przelewem w ciągu 30 dni od podpisania protokołu odbioru końcowego i przekazania faktury Zamawiającemu.
4. Termin gwarancji – minimum 24 miesiące
5. Kary umowne: 500 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w realizacji zamówienia.

**IX. Informacje o formalnościach**

1. Zamawiający złoży zamówienie wybranemu w oparciu o przyjęte kryteria Wykonawcy. Jedynym kryterium wyboru oferty jest cena.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków przy wyborze oferty oraz rezygnacji z zamówienia lub jego części bez podania przyczyny.
3. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Oferty przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Zaleca się, aby przed złożeniem oferty wykonawca przeprowadził wizję lokalną na terenie realizacji robót.
6. **Przed złożeniem oferty Wykonawcy zobowiązani są do zapoznania się z dokumentacją techniczną instalacji elektrycznej i odgromowej.**  
**Na życzenie wykonawcy (przesłane na email: [robert.rucinski@prokuratura.gov.pl](mailto:robert.rucinski@prokuratura.gov.pl)) - dokumentacja może zostać udostępniona w formie elektronicznej.**

Załączniki:

1. *Opis przedmiotu zamówienia*
2. *Formularz „oferta”.*

Z upoważnienia  
Prokuratora Krajowego  
Zastępca Dyrektora Biura  
Administracyjno-Finansowego  
Katarzyna Jabłońska<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> Dokument podpisany kwalifikowalnym podpisem elektronicznym zgodnie z Ustawą z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz.U. z 2019r., poz. 162, z późn.zm.), równoważnym pod względem skutków prawnych podpisowi własnoręcznemu.